

# **REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018 - 2021 d. 01-09-2021**

**Mødedato** Onsdag d. 01. september 2021 kl. 08:30

**Mødested** Ikast Rådhus - lokale 201

## Indholdsfortegnelse

Principbeslutning om rammer for det boligsociale arbejde (D).....	3
Uddannelses- og beskæftigelsesstrategi for unge.....	5
Anvendelse af midler fra nedlagte legater.....	6
Danskuddannelse og bosætningsindsats ift. udenlandsk arbejdskraft.....	8
Obligatorisk tidsbestilling og selvbetjening til ydelser i Jobcentret.....	11
Første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen.....	13
Klagesager 2. kvartal 2021.....	16
Aktuelt om arbejdsmarkedet august 2021.....	19
Åbne meddelelser.....	20
Lukkede meddelelser.....	21

# Punkt 1: Principbeslutning om rammer for det boligsociale arbejde (D)

03.30.05-P19-1-20

## Beslutning

Anbefales.

Arbejdsmarkedsudvalget ønsker at fastholde kommunens nuværende ressourcer i en fremtidig indsats, samt anbefaler at mulighederne for eksternt medfinansiering fortsat undersøges.

## Behandlingsforløb

Kultur- og Fritidsudvalget 31. august 2021

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021

Børne- og Undervisningsudvalget 1. september 2021

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2. september 2021

Økonomi- og Planudvalget 7. september 2021

Byrådet 13. september 2021

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- Byrådet godkender pejlemærkerne som beskrevet i sagsfremstillingen. Pejlemærkerne danner grundlag for udarbejdelsen af en senere beslutningssag om fremtiden for det boligsociale arbejde i Kommunen.

## Sagsfremstilling

Den nuværende boligsociale helhedsplan i Ikast, som er økonomisk støttet af Landsbyggefonden, afsluttes i 2022. Denne sag er med henblik på at træffe nogle principielle beslutninger om, hvordan Ikast-Brande Kommune ønsker at arbejde med det boligsociale område efter 2022. Byrådets beslutning vil indgå i arbejdet med at udarbejde et beslutningsforslag. Forslaget udarbejdes af bestyrelsen for den nuværende helhedsplan og forelægges til beslutning i Byrådet.

Fælles fremtid på tværs, som den boligsociale helhedsplan for Stadion Allé (afd. 11) og Østbyen (afd. 630) kaldes, er et samarbejde mellem Ikast-Brande Kommune, Ikast Andelsboligforening samt Bomidtvest og er støttet økonomisk af Landsbyggefonden. Helhedsplanens overordnede formål er, at de to boligområder bliver attraktive og trygge bydele for beboerne og byens borgere, hvor egne og lokale ressourcer anvendes til at sikre trivsel og kontinuerlig udvikling. Den nuværende helhedsplanen bygger på gode erfaringer fra den tidligere (2015-2018) og er gældende fra 2019-2022.

Der er netop gennemført en midtvejsevaluering af den igangværende helhedsplan. Midtvejsevalueringen vil sammen med Byrådets pejlemærker danne grundlag for det beslutningsforslag, som bestyrelsen for helhedsplanen udarbejder. Evalueringen er tidligere blevet præsenteret for beboervalgte og byrådspolitikere på et seminar 28. juni og på Byrådets dialogmøde 24. august. Den fulde evaluering samt et formidlingshæfte med hovedkonklusionerne er vedlagt denne sag til orientering.

## Pejlemærker for det boligsociale arbejde

Administrationen ønsker med denne sag, at der tages principiell politisk stilling til henholdsvis fokus, kommunal deltagelse og finansiering af det boligsociale arbejde i Kommunen efter 2022. Administrationen anbefaler følgende pejlemærker:

### Fokus:

- Indsatserne prioriteres i forhold til områder, der har en social profil, der tilsiger en ekstra indsats. Det betyder eksempelvis en prioritering af Stadion Allé frem for Østbyen.
- De aktiviteter, som på baggrund af midtvejsevalueringen mv. har vist sig at være værdifulde, videreføres så vidt muligt.
- I forlængelse af ovenstående udbredes de virksomme indsatser så vidt muligt til hele kommunen og ikke kun til almennyttige boligområder.
- Inden for den overordnede ramme skal der være mulighed for at samarbejde intensivt med boligselskaber om særligt udsatte og sårbare borgere.

### Kommunal deltagelse:

- De kommunale ressourcer (medarbejdertimer), der anvendes til boligsocialt arbejde, fastholdes på samme niveau som i den nuværende helhedsplan.

### Finansiering:

- Der afsøges muligheder for ekstern medfinansiering fra eksempelvis sociale investorer eller Landsbyggefonden. Sidstnævnte må dog forventes at være på et lavere niveau end i den nuværende helhedsplan.
- Byrådets sociale investeringspulje kan eventuelt bruges til at finansiere særligt lovende indsatser.
- Byrådets skal i forbindelse med den senere beslutningssag tage stilling til, om der skal prioriteres kommunale midler til det boligsociale arbejde. En eventuel kommunal medfinansiering vil skulle fastlægges i forbindelse med udarbejdelsen af budget '23 i efteråret 2022.

### Bilag

- Midtvejsevaluering - rapport
- Formidlingshæfte med hovedbudskaber fra midtvejsevalueringen

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

### Bilag

Midtvejsevaluering folder færdig.pdf

Midtvejsevaluering. Fælles fremtid på tværs

## **Punkt 2: Uddannelses- og beskæftigelsesstrategi for unge**

87.11.00-A00-1-18

### **Beslutning**

Der er behov for mere proces inden en plan kan udarbejdes, hvor de unge og eksterne aktører inddrages mest muligt i arbejdet. Arbejdsmarkedsudvalget foreslår, at der nedsættes et §17 stk 4 udvalg, så der kan arbejdes mere tværgående og målrettet med en strategi.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021  
Børne- og Undervisningsudvalget 1. september 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget godkender den reviderede procesplan

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- & Undervisningsudvalget er i fællesskab i gang med at udarbejde en uddannelses- og beskæftigelsesstrategi for unge.

Den vedlagte procesplan beskriver de kommende trin frem mod at strategien kan vedtages i Byrådet inden årsskiftet. 1. september afholdes et fælles møde mellem de to udvalg. På dette møde udarbejdes et udkast til en strategi. Udkastet præsenteres efterfølgende for det øvrige Byråd, ligesom det vil danne grundlag for en dialog mellem udvalgene og områdets interessenter.

Bilag:

- Procesplan

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Procesplan for udarbejdelse af uddannelses- og beskæftigelsesstrategi for unge

## **Punkt 3: Anvendelse af midler fra nedlagte legater**

00.22.04-G01-22-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021

Sundheds- og Omsorgsudvalget 2. september 2021

Økonomi- og Planudvalget 7. september 2021

Byrådet 13. september 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- de resterende midler anvendes til bus.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte i 2015, at Ikast-Brande Kommune søgte Civilstyrelsen om nedlæggelse af en række legater med forholdvis ringe eller ingen renteindtægter til opfyldelse af legatets formål og enkelte havde utidssvarende formål.

Civilstyrelsen har efterfølgende godkendt nedlæggelsen af bl.a. Ane Fejerskovs Mindefond. Midlerne fra legatet er på nuværende tidspunkt ikke brugt. På grund af ændrede regler om fondsmidler har Nordea anmodet om, at Ikast-Brande Kommune oplyser om midlernes anvendelse, således de kan blive udbetalt inden oktober 2021.

Ane Fejerskovs Mindefond

Mindefonden bestyres ifølge fundatsen af det til enhver tid siddende byråd i Ikast og er stiftet med følgende formål:

Fondens formål er at støtte værdigt trængende syge og gamle i Ikast Kommune. Der skal tages særligt hensyn til syge kvinder.

Der indstilles til, at det resterende indestående beløb på 189.907,97 kr. anvendes til køb af en ny bus til Plejecentret Bøgildlund. Målgruppen for bussen er beboere på plejecentret og borgere i daghjem. Kendetegnende for begge målgrupper er, at borgerne er svækkede både fysisk og psykisk. Bussen bruges til at køre beboere på Bøgildlund og borgere i daghjem på ture og dermed få gode oplevelser. Chaufførerne af bussen er frivillige, som samarbejder med personalet om at skabe gode oplevelser.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 4: Danskuddannelse og bosætningsindsats ift. udenlandsk arbejdskraft**

15.00.00-P16-2-21

### **Beslutning**

Handleplan godkendes under forudsætning af godkendelse i EVB. Der efterlyses i udmøntningen en tydelig tilgang og retning i indsatserne, samt en plan for hvordan der skabes sammenhæng mellem de 3 indsatsspor. Arbejdsmarkedsudvalget ser sig umiddelbart som koordinerende for indsatserne.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 2. september 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På-tværs direktøren indstiller, at

- udvalget drøfter og beslutter en handleplan i forhold til udenlandsk arbejdskraft

### **Sagsfremstilling**

Problemstilling: Ikast-Brande Kommune oplever en stigende udfordring med borgere med udenlandsk baggrund, der ikke taler dansk. Udfordringen bliver belyst af, at mange udenlandske borgere har opholdt sig i Danmark i mere end fem år, hvilket betyder, at de mister retten til betalt danskuddannelse. Det har en stor betydning for deres integration på arbejdsmarkedet, interesse for bosætning og besværliggøre rekrutteringen til virksomhederne.

Målsætningen er, at flere udenlandske borgere, som bor og arbejder i Ikast-Brande Kommune, hurtigst muligt lærer dansk inden for de første fem år af deres ophold i Danmark, da det vil give gevinster både i relation til arbejdskraft og vækst i virksomhederne, samt øge mulighederne for bosætning i kommunen

For at imødekomme denne målsætning kan der arbejdes ud fra tre spor.

- Spor 1: Det borgerrettede spor
- Spor 2: Det virksomhedsrettede spor
- Spor 3: Indsats i lokalsamfundet

Arbejdsmarkedsområdet kan bidrage til spor 1 og 2 mens afdelingen for Erhverv, Vækst og Bosætning bidrager til det tredje spor. Ikast-Brande Kommune er blevet inspireret af indsatsen i RKSK.

Spor 1 – Det borgerrettede spor: I samarbejde med Jobcenter Herning er der indgået en aftale med Sprogcenter Midt (SCM) hvor 12-15 ledige borgere med udenlandsk baggrund, der ikke har danskuddannelsesret, påbegynder et 5 ugers dansksproglig opkvalificeringsforløb for at tillære sig flere dansk kompetencer. Undervisningen tilrettelægges med et tydeligt beskæftigelsesrettet fokus, som skal medvirke til, at borgeren bliver mere attraktiv over for virksomheder. Forløbet koordineres i samarbejde med Sprogcenter Midt, Jobcentret i Herning og i Ikast-Brande. Der er i alt visiteret 10 borgere fra Ikast-Brande til forløbet. Der vil løbende være dialog med SCM, og evaluering i slutningen af forløbet, som

kan danne grundlag for en investering hvis evalueringerne er gode. Dette drøftes i Arbejdsmarkedsudvalget. For nærmere beskrivelse af forløbet læs bilaget ”Jobdansk 5-ugers forløb”.

Spør 2 - Det virksomhedsrettede spor: Mange virksomheder er ikke vidende om de mange muligheder der er for lønkomensation ved danskuddannelse. Arbejdsmarkedsafdelingen anbefaler derfor følgende:

1. Ikast-Brande og Sprogcenter Midt vil udarbejde materiale henvendt til virksomheder, hvis formål er at udbrede kendskabet til hvilke kompetencefonde virksomheder kan søge penge fra, også selvom borgeren har opbrugt deres ret til gratis danskuddannelse. I materialet vil der være viden om danskuddannelsen, lønkomensation og ligeledes hvilke økonomiske fordele, der er i at have medarbejdere, der kan tale dansk.
  - Indsatsen kan inddeles efter:
    - Nytilkomne
    - Borgere i arbejde, der har opbrugt deres ret til danskuddannelse
    - Borgere i arbejde, der fortsat har "klip" til danskuddannelse
    - Ledige
2. Arbejdsmarkedsafdelingen i Ikast-Brande Kommune vil udarbejde et opfølgingsbrev der sendes til både arbejdsgiver og arbejdstager efter 3 måneders ansættelse. Dette skal sikre en tættere opfølgning end den nuværende indsats. Der udarbejdes en mere konkret strategi i samarbejde med SCM, jobcentret og relevante branceorganisationer ift. hvordan der følges op, hvem følger op, og hvornår der skal følges op. Det opfordres, at opfølgingsbrevet udarbejdes på flere sprog så borgeren har nemmere ved at forstå budskabet, da det må antages, at nyankomne borgere fra udlandet ikke kan dansk.
3. Erhvervsrådet og LKS opfordres til at have en aktiv rolle i at informere deres medlemmer i at få uddannet deres udenlandske medarbejdere i dansk. Samtidig kan en allerede nedsat arbejdsgruppe fra Arbejdsmarkedsforum (bestående af virksomhedsrepræsentanter og uddannelsesinstitutioner) komme med deres bud på, hvordan vi opkvalificerer udenlandsk arbejdskraft i dansk. Branche- og interesseorganisationer inddrages med henblik på udvikling af tiltag, der kan fremme, at flere medarbejdere gennemfører danskuddannelse. Eksempelvis kan et af tiltagene være, hvorvidt det er muligt - på nogle områder - at stille danskuddannelse som et krav i en ansættelseskontrakt?
4. Endvidere anbefales det, at udvalgsformændene fra Arbejdsmarkedsudvalget og Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget laver en avisartikel eller kampagne til Herning Folkeblad og FOCUS hvori de omtaler vigtigheden i, at herboende arbejdstagere kan tale dansk, og samtidig sikre lokal udvikling og vækst i virksomhederne.

Spør 3 - Indsats i lokalsamfundet: Det er vigtigt at få integreret den udenlandske arbejdskraft i lokalsamfundene, sådan at arbejdskraften forbliver i området til gavn for bosætningen i kommunen og for erhvervslivet. For at det kan lykkes skal lokalsamfundene aktiveres og engageres. De skal komme med idéer til, hvordan de bosatte udlændinge i højere grad kan blive en del af lokalsamfundet og dermed blive godt integreret. Bosætningsguiden kan få en opgave i forhold til at få aktiveret både lokalsamfundene og de udlændinge som er bosat her.

Administrationen foreslår at igangsætte et pilotprojekt i én landsby for at indsamle erfaringer i forbindelse med en eventuel senere opjustering af indsatsen. Bosætningsguiden skal i den forbindelse facilitere en opstart af f.eks. ”sproggrupper”, ”mødregupper”, ”mentorfamilier” eller andet hvor danskere og udlændinge mødes, og hvor der på den måde skabes et bedre kendskab til det danske samfund, det danske sprog og til det pågældende lokalområde. Indsatsen skal defineres af det valgte lokalsamfund – hvad virker der, hvem er udlændingene osv.

Pilotprojektet forankres i Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget, der også udpeger pilotlandsbyen på baggrund af kendte koncentrationer af udlændinge.

Finansiering:

Arbejdsmarkedsafdelingen og EVB vil i den kommende periode arbejde mere proaktivt i form af en prøvehandling. Ønskes dette at gøres permanent kræver det flere hænder at følge tættere op, og dertil en reinvestering svarende til et årsværk. På arbejdsmarkedsområdet er der opnået en besparelse på ca. 700.000 kr. via udbuddet til danskuddannelser. Arbejdsmarkedsafdelingen laver en egenfinansiering til spor 1 – men hvis effekterne af jobdansk forløbet er positive kræver dette ligeledes en investering.

Erfaringer fra andre kommuner fremgår af bilagene.

Bilag:

- Danskuddannelse af udenlandsk arbejdskraft - Ringkøbing-Skjern Kommune
- Dispensationsmulighed for ret til danskuddannelse - Holstebro Kommune
- Jobdansk - 5-ugers forløb

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Bilag**

Bilag - Danskuddannelse af udenlandsk arbejdskraft - RKSJ

Bilag - Dispensationsmulighed for ret til danskuddannelse - Holstebro Kommune

Bilag - Jobdansk -5-ugers forløb

# Punkt 5: Obligatorisk tidsbestilling og selvbetjening til ydelser i Jobcentret

00.22.04-G01-5-21

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- der indføres obligatorisk tidsbestilling til ydelser i Jobcentret

## Sagsfremstilling

Som led i at udmønte løbende effektiviseringer i Jobcentret arbejdes der med løbende udviklingen af drift og fremtidens borgerbetjening, så borgerne kan betjenes så kvalitativt som muligt for færrest ressourcer .

Administrationen vurderer, at der kan ydes en bedre og mere kvalitativ og effektiv service ved at overgå til obligatorisk tidsbestilling, samtidig med at de nuværende personaleressourcer optimeres.

I dag kan alle rette personlig henvendelse i Jobcentrets åbningstid og søge om ydelser. Dette betyder bl.a. at medarbejderne ikke kan være forberedte på hvilke henvendelser, der kommer, og dermed har de ikke mulighed for at forberede sig på og levere den optimale service. Endvidere er der en lang række selvbetjeningsløsninger til rådighed, der kan anvendes i større omfang end i dag, som vil give en bedre oplevelse for en lang række borgere.

Flere og flere kommuner har indført obligatorisk tidsbestilling og har gode erfaringer med det. Tidsbestillingen sikrer, at borgerne ikke møder unødigt op, skal vente i kø indtil det bliver deres tur og risikere uforrettet sag grundet den relevante sagsbehandler ikke er til stede. Obligatorisk tidsbestilling giver Jobcentret en øget mulighed for at levere god og professionel service til den enkelte borger gennem en bedre mulighed for, at forberede sig på det som borgeren har behov for hjælp til. Samtidig giver det en øget fleksibilitet, en bedre prioritering af opgaveløsningen og det vil være muligt at sikre, og prioriterer de relevante medarbejdere er tilstede for at hjælpe den enkelte borger.

De aktuelle erfaringer med nuværende model med faste åbningstider er, at trods åbningstiden skal mange borgere alligevel have en tid. Eksempelvis når sagerne har en vis kompleksitet, der mangler dokumentation, den ønskede medarbejder ikke er tilstede m.v. Endvidere kan der være ventetid for borgerne, som giver meget uro i Borgerservice og Jobcenter frontområdet.

I forbindelse med håndtering af Corona, har der været obligatorisk tidsbestilling i Jobcentret, hvilke der har været positive tilbagemeldinger på. Borgere der har vanskeligt ved at booke tid via selvbetjening har benyttet sig af tidsbestilling via telefonisk kontakt. Erfaringerne er, at mere end 90% af borgerne kan betjene sig selv og er glade for fleksibiliteten i det.

Ikast-Brande Kommune havde allerede inden Corona indført selvbooking og tidsbestilling til en række områder herunder A-dagpenge og sygedagpenge, og denne muligheden er blevet modtaget godt af borgerne og benyttes allerede af mange. Selve tidsbestillingen foregår uproblematisk og flere borgere har udtrykt tilfredshed med, at de nu kan undgå kø og komme direkte til ekspedition på det ønskede tidspunkt.

Ved overgang til obligatorisk tidsbestilling er der en række fordele både for borgerne og Ikast-Brande Kommune

Fordele for borgerne:

- Borgere møder ikke forgæves op:

Ved tidsbestilling guides borgeren således, det sikres, at borgeren har den rigtige dokumentation med til mødet. Der bliver

således en klarere forventningsafstemning for den enkelte borger i forhold til nødvendig dokumentation m.v.

- Større fleksibilitet i forhold til hvornår den enkelte borger kan booke tid end den faste åbningstid der er i dag
- Øget brug af selvbetjening: Mange af de personlige henvendelser til Jobcentret kan i dag klares via selvbetjeningsløsninger eksempelvis ved tidsbestilling kender administrationen til henvendelsen og kan på den baggrund kontakte borgeren og guide dem igennem online, således at borgeren undgår at møde op fysisk, hvis de ønsker dette. Selvbetjeningsløsningerne giver også borgerne højere grad af fleksibilitet, da de kan anvende disse løsninger, når det passer den enkelte borger. Den enkelte borger skal således ikke længere tilpasse sig kommunens åbningstider.
- Mindre ventetid: I dag skal borgerne vente i Jobcentrets frontområde til det bliver deres tur, dette giver ventetid for den enkelte. Ved tidsbestilling fjernes ventetiden og borgere kan møde direkte ind til deres møde uden ventetid.

Fordele for Ikast-Brande kommune:

- Sagsbehandlingstiden kan nedbringes på alle typer henvendelser. Ved tidsbestilling sikres det, at borgeren guides igennem, har den rigtige dokumentation med og medarbejderen kan forberede sig på henvendelsen. Dette giver kortere og bedre ekspeditionstid pr. henvendelse.
- Øget brug af selvbetjeningsløsninger: Dette vil give færre henvendelser og dermed anvendes personaleressourcerne mere optimalt og samtidig er selvbetjeningsløsningerne bedre og billigere for kommunen end både personligt fremmøde og telefonmøder.
- Optimeret brug af ressourcer: Ved tidsbestilling kan Jobcentret optimere brugen af deres ressourcer i højere grad end i dag, hvor der er en vis minimumsbemanning, der skal være tilstede i åbningstiden

Samlet set er det administrationens vurdering, at der kan ydes bedre og mere professionel service for færre ressourcer ved overgangen til obligatorisk tidsbestilling. Erfaringerne fra andre kommuner er positive og efter en omstillingsperiode er det taget godt i mod af borgere m.fl. Det er lykkedes, at indfri forventningerne til kortere ventetid, bedre service og en større fleksibilitet for den enkelte borger.

Som tidligere skrevet giver overgang til obligatorisk tidsbestilling mulighed for at øge fleksibiliteten i forhold til hvornår, der kan bestilles møder/tider. Det giver også mulighed for at skru op og ned for bemanning alt efter efterspørgsel. Dette vil være en fordel for bl.a. virksomheder og borgere i den erhvervsaktive alder. Borgerne skal således fremadrettet alene forholde sig til de tider, de selv har bestilt og ikke hvornår Ikast-Brande Kommune har åbent. Det fungerer dermed på samme måde, som man i dag eksempelvis bestiller tid hos SKAT, egen læge m.v. Med tiden skulle borgerne gerne opleve Ikast-Brande Kommune som mere fleksibel og brugerorienteret.

Tidsbestillingen:

Tidsbestillingen vil foregå via Ikast- Brande Kommunes hjemmeside, det forventes, at der oftest kan bestilles tid inden for et par dage.

For borgere der har behov for hjælp til tidsbestilling kan dette ske via telefonisk kontakt, her vil der være personale der vil hjælpe borgeren med at bestille tid.

Det sikres endvidere, at aktutte behov kan håndteres.

Der udarbejdes en kommunikationsplan og informationskampagne, der i forbindelse med overgangen vil orienterer borgerne om ændringen. Dette vil bl.a. foregå på Facebook, kommunens hjemmeside, via opslag på Rådhuset og i ugeavisen. Ligesom der fra Jobcentrets side løbende vil blive informeret om overgangen ved personlig henvendelser i Jobcentret og gennem telefoniske opkald

Parallelt med denne sag er der en sag i Økonomi- og Planudvalget om obligatorisk tidsbestilling i Borgerservice.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## Punkt 6: Første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

00.22.04-G01-6-21

### Beslutning

Udvalget har fokus på at opretholde en effektiv indsats på ungeområdet, så besparelsen ikke fuldt ud udmøntes på ungeområdet. Dette medtages i budgetprocessen.

### Behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021

### Tidligere udvalgsbeslutninger

### Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget drøfter muligheder og konsekvenser af første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

### Sagsfremstilling

Den 19. juni 2021 blev første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen indgået. Med aftalen bliver proceskrav i indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere lempet, så der er mere fleksible rammer for at tilrettelægge den rette indsats. Aftalen sikrer samtidig, at unge får bedre rettigheder og støtte i deres overgang til uddannelse. Endelig blev der fulgt op på de positive erfaringer, der blev gjort med at afholde samtaler i jobcentre og a-kasser digitalt under COVID-19. Ledige får med aftalen mulighed for at afholde samtaler telefonisk eller over video efter seks måneders ledighed.

De nye regler træder i kraft 1. januar 2022. It-understøttelsen til initiativet om samtaler over video eller telefon forventes færdigudviklet medio 2022.

Som led i Aftale om ret til tidlig pension (2020) er det aftalt, at nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen samlet set skal tilvejebringe en besparelse på 300 mio. kr. i 2022, 750 mio. kr. 2023 og en årlig besparelse på 1,1 mia. kr. fra 2024 og frem inden for jobcentrenes samlede indsatsområde.

Aftalpartierne indfrier med denne delaftale en besparelse på 344 mio. kr. i 2022 og 371 mio. kr. fra 2023 og frem. Den resterende del af besparelsen, som ikke indfris med denne aftale, skal forhandles i 2022.

Med aftalen lempes proceskrav i indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere, så der kan gives en mere fleksibel og individuelt tilpasset indsats. Aftalen sikrer samtidig, at unge får bedre rettigheder og støtte i forbindelse med deres overgang til uddannelse, hvor der er risiko for frafald.

Med aftalen er partierne også enige om at følge op på de positive erfaringer, der er gjort med at afholde samtaler i jobcentre og a-kasser digitalt under COVID-19. Ledige får med aftalen mulighed for at afholde samtaler telefonisk eller over video efter seks måneders ledighed.

En styrket forenklet ungeindsats

Målet er en målrettet, virkningsfuld og relevant indsats i jobcentrene, som bringer unge i stand til at påbegynde og gennemføre en uddannelse. Indsatsen skal tilpasses den enkeltes udgangspunkt og mål om uddannelse. Nedenstående tabel redegør for hovedelementerne i den første delaftale om forenkling af beskæftigelsesindsatsen. Aftalen er endvidere vedhæftet i bilag.

Aftalepunkt	Indhold	Regler i dag (ikke covid-19 regler)
Færre proceskrav i forhold til indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere, men fortsat fokus på tidlig indsats	<p>Mere fleksible rammer for at tilrettelægge relevante og virksomme tilbud.</p> <p>Første tilbud gives senest 6 måneder efter ydelsesstart, og med udgangspunkt i den enkelte lediges behov.</p> <p>Der må fremover være 4 måneder mellem hvert tilbud.</p> <p>Første samtale i kontaktføreløbet indenfor 1 uge.</p> <p>Første tilbud indenfor en måned.</p>	<p>Kontinuerlig aktivering og maksimalt 4 uger mellem hvert tilbud.</p> <p>Første samtale indenfor en uge, første tilbud indenfor 1 måned.</p>
Styrket understøttelse af overgang til og gennemførelse af uddannelse	<p>Uddannelseshjælpsmodtagere, som påbegynder uddannelse, får ret til mentor i de første 6 måneder. Formålet er at fastholde den unge i uddannelse.</p> <p>Jobcentrene forpligtiges til at reagere på uddannelsesinstitutioners meddelelser om unge, som er i risiko for frafald de første 6 måneder.</p>	
Ny ret til selvfundne virksomhedspraktik og løntilskud for uddannelseshjælpsmodtagere	<p>Modtagere af uddannelseshjælp får ret til selvfundne virksomhedspraktik og løntilskud efter den model, som anvendes i forhold til dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere og overgangsydelsesmodtagere udenfor introduktionsprogrammet.</p>	
Samtaler over video eller telefon	<p>Efter 6 måneder får de ledige mulighed for at vælge, om samtaler med jobcentre og a-kasser skal afholdes ved personligt møde, telefonisk eller over video.</p>	<p>Samtaler primært ved møde.</p>

KL kommenterer i vedhæftede notat regeringens delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. Særligt er KL bekymrede for de store besparelser på indsatsen overfor unge, besparelser, som ifølge KL udgør ca. 30 pct. af driftsudgiften. Besparelsen fremhæves af KL som en udfordring, fordi antallet af unge uden ungdomsuddannelse udgør ca. 20 pct. af de over 25 årige.

Der bliver medio 2023 fulgt op på erfaringer med ovennævnte hovedelementer i aftalen.

I forbindelse med anden fase af nytænkningen af beskæftigelsesindsatsen vil der også være fokus på kompetenceudvikling af jobcentrenes medarbejdere samt fokus på borgernes trivsel i beskæftigelsessystemet.

For Ikast-Brande kommune betyder aftalen en besparelse på 2.1 mill. kr. fra 2022. Udvalget drøfter muligheder og konsekvenser for udmøntning af aftalen

Bilag

- Brev vedr. første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Bilag**

Første delaftale om nytænkning af beskæftigelsesindsatsen

## **Punkt 7: Klagesager 2. kvartal 2021**

00.22.04-G01-22-18

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkedsudvalget 01. september 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På-tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Hermed fremsendes til orientering den kvartalvise gennemgang af klagesager for 2. kvartal 2021.

Afgørelser fra Ankestyrelsen

Borgerservice har modtaget 12 afgørelser fra Ankestyrelsen i 2. kvartal 2021. Heraf blev 9 stadfæstet, 2 blev ændret og 1 afvist pga. klagefristoverskridelse.

Beskæftigelse og Integration har ikke modtaget afgørelser fra Ankestyrelsen i 2. kvartal 2021.

Fastholdelse og Rehabilitering har modtaget 10 afgørelser fra Ankestyrelsen i 2. kvartal 2021. Heraf blev 9 stadfæstet og 1 blev afvist pga. klagefristoverskridelse.

Job og Opkvalificering har ikke modtaget afgørelser fra Ankestyrelsen i 2. kvartal 2021.

Unge og Uddannelse har ikke modtaget afgørelser fra Ankestyrelsen i 2. kvartal 2021.

Staben har ikke modtaget afgørelser fra Ankestyrelsen i 2. kvartal 2021.

Det fremgår af bilaget, hvordan sagerne fordeler sig.

#### Klager over Jobcentrets afgørelser og sagsbehandling

Fastholdelse og Rehabilitering har modtaget 12 klager over afgørelser i 2. kvartal 2021. Klagerne er behandlet og sendt til Ankestyrelsen. Sagerne fordeler sig således:

Område	Antal
Ophør efter sygedagpenge § 7	4
Overgang til Jobafklaringsforløb	7
Ressourceforløb/førtidspension	
Afslag på hjælpemidler LAB § 172	1

Borgerservice har modtaget 6 klager over afgørelser i 2. kvartal 2021. Alle klager er behandlet og sendt til Ankestyrelsen. Sagerne fordeler sig således:

Område	Antal
Kontanthjælp	1
Enkeltydelser	1
Ressourceforløbsydelse	1
Flekslønstilskud	
Sygedagpenge	
Afslag på førtidspension/seniorpension	3

Konsthjælp: Klager over formue

Enkeltydelser: Der er givet afslag på hjælp til en fast udgift, da den ikke var rimelig.

Ressourceforløbsydelse: Der er sket modregning af indtægter(forsikring).

Pension: Klager over afslag på førtidspension rejst af borgeren selv og på seniorpension.

Job og Opkvalificering har modtaget 3 klager over afgørelser i 2. kvartal 2021.

Område	Antal
Ophør af sygedagpenge § 7	1
Overgang til Jobafklaringsforløb	2

Unge og Uddannelse har modtaget 1 klage over afgørelser i 2. kvartal 2021.

Område	Antal
Ressourceforløb	1

Beskæftigelse og Integration har ikke modtaget klager over afgørelser i 2. kvartal 2021.

Staben har ikke modtaget klager over afgørelser i 2. kvartal 2021.

Bilag

- Bilag vedr. klagesager 2021.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Bilag vedr. klagesager 2021

## **Punkt 8: Aktuelt om arbejdsmarkedet august 2021**

15.00.00-P05-8-21

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkedsudvalget 1. september 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Hermed fremlægges "Tal om arbejdsmarkedet august 2021" og "Alle borgere på ydelser i år og sidste år august 2021".

Endvidere fremlægges et kort notat om ledighedssituationen i pr. juni 2021. Årsagen er, at ledigheden er faldet til 2,9 pct. af arbejdsstyrken (sæsonkorrigeret). Det er det laveste siden november 2008.

Da det går stærkt med udviklingen på arbejdsmarkedet aktuelt, vil udvalget på mødet få et aktuelt oplæg omkring hvordan det ser ud med udviklingen i centale målgrupper og økonomi.

Bilag:

- Tal om arbejdsmarkedet august 2021
- Alle borgere på ydelser i år og sidste år august 2021
- Ledigheden juni 2021

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Tal om arbejdsmarkedet august 2021

Borgere på alle ydelser i år og sidste år august 2021

Ledigheden juni 2021

## **Punkt 9: Åbne meddelelser**

00.22.04-G01-16-20

### **Formanden**

Aktivitetsplan 2021

Aktivitetsplanen er vedhæftet som bilag

### **Øvrige udvalgsmedlemmer**

### **Direktør**

Udviklingen i overførsler opgjort pr. 31. maj 2021

Bilaget "Udvikling i overførsler maj 2021" er vedhæftet som bilag

Virksomhedsbesøg 2. halvår 2021

Drøftelse af plan for virksomhedsbesøg 2. halvår 2021

Aktuelle tal på arbejdsmarkedsområdet august 2021

Oplæg præsenteret på mødet er af tekniske årsager vedhæftet som bilag under lukkede meddelelser.

### **Bilag**

Aktivitetsplan 2021

Udvikling i overførsler maj 2021

## **Punkt 10: Lukkede meddelelser**

00.22.04-G01-17-20

**Formanden**

**Øvrige udvalgsmedlemmer**

**Direktør**

Aktuelle tal på arbejdsmarkedsområdet august 2021  
Oplæg præsenteret på mødet er vedhæftet som bilag.

**Bilag**

Aktuelle tal AU