

# REFERAT Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget d. 04-12-2024

**Mødedato** Onsdag d. 04. december 2024 kl. 14:00

**Mødested** Restaurant Kant, Remmevej 36, 7430 Ikast

**Mødedeltagere** Annette Mosegaard, Helle Mathiasen, Inge Dinis, Rune Lyager, Gert Bækgaard

## Indholdsfortegnelse

Status på Årets Prisuddeling 2024.....	3
Aktiv Sommer - rammerne for 2025.....	5
Bevægelsesuge 35 - rammerne for 2025.....	8
Kulturaftalen for Midt- og Vestjylland.....	11
Ansøgning til etablering af Teaterskole.....	12
Mere tid til kerneopgaven - Børn og Fællesskaber.....	14
Status på implementering af IT-system til byggestyring.....	19
Opfølgning på dialogmødet for forældrebestyrelserne for dagtilbud og skoler den 7. november 2024.....	20
Fællesskabers betydning for børns trivsel.....	21
Folkeskolens kvalitetsprogram.....	23
Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område.....	27
Åbne meddelelser.....	29
Lukket: Lukkede meddelelser.....	32

# Punkt 1: Status på Årets Prisuddeling 2024

18.15.00-A00-50-24

## Beslutning

Orienteringen tages til efterretning.

Følgende uddeler priser:

Årets forening 2024: Rune Lyager og Inge Dines

Kulturprisen 2024: Gert Bækgaard og Annette Mosegaard

Hall of Fame 2024: Helle Mathiasen

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen om Årets Prisuddeling 2024 tages til efterretning.
- udvalget beslutter hvilke udvalgsmedlemmer, som skal uddele henholdsvis Årets Ungeleder 2024, Kulturprisen, Hall of Fame og Idrættens Hæderspriser.

## Sagsfremstilling

Årets Prisuddeling er den årlige hyldestfest og anerkendelse af de mange frivillige ildsjæle, kulturpersoner og idrætsudøvere som yder store indsatser på kultur- og fritidsområdet i Ikast-Brande Kommune.

Arrangementet afholdes den 28. januar 2025 i RemisenBrande.

Følgende priser uddeles:

- Årets Forening 2024 (uddeles på fritidsområdet)
- Årets Ildsjæl 2024 (+25 år, frivillig indsats på fritidsområdet)
- Årets Ungeleder 2024 (under 25 år, frivillig indsats på kultur- og fritidsområdet)
- Kulturprisen 2024
- Hall of Fame (mangeårig involvering i kultur- og/eller fritidslivet i kommunen)
- Idrættens Hæderspriser (uddeles til vindere og medaljetagere under DM, NM, EM, VM og OL)

Der er indstillet 42 kandidater til de forskellige overstående priser.

Et underudvalg bestående af 6 medlemmer fra henholdsvis Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, Fritidsrådet og Kulturområdet har valgt tre nominerede blandt alle indstillede til priserne - på nær Idrættens Hæderspriser. Der udarbejdes en videopræsentation af de nominerede, som præsenteres for underudvalget såvel som til selve prisuddelingen. Underudvalget vælger vindere inden for hver pris baseret på videoerne samt indstillingerne. Fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget sidder Inge Dinis og Gert Bækgaard med.

Udvalget skal i denne sag beslutte, hvem i udvalget der skal uddele følgende priser:

- Årets forening 2024
- Kulturprisen 2024
- Hall of Fame 2024

Årets ungeleder 2024 samt Årets Ildsjæl 2024 uddeles af Fritidsrådets formand.

Idrættens Hæderspriser uddeles af Borgmesteren.

Præmier:

Alle præmier leveres af den lokale keramiker Nina Lund.

- Der uddeles tilkendegivelser til alle nominerede og indstillede kandidater til priserne.
- Der uddeles særlige præmier til vinderne af priserne.

Program:

Der vil være middag samt en række underholdningsindslag i løbet af aftenen fra lokale forenings- og kulturaktører.

Udvalget orienteres nærmere herom på mødet.

Budget:

Der er afsat 100.000 kr. af Børne-, Kultur og Fritidsudvalget samt 100.000 kr. af Fritidsrådet til Årets Prisuddeling 2024 - samlet 200.000 kr.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 2: Aktiv Sommer - rammerne for 2025**

18.15.00-A00-126-24

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Fritidsrådets anbefaling om rammerne for Aktiv Sommer i 2025 følges.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på møde den 6. november 2024, at sende sagen om den fremtidige model for afvikling af Aktiv Sommer i høring hos Fritidsrådet.

Fritidsrådet behandlede sagen på et møde den 11. november 2024, og anbefalingen fra Fritidsrådet fremgår herunder:

- Fritidsrådet anbefaler, at Aktiv Sommer i 2025 fortsætter med de samme rammer, som anvendes ved Bevægelsesugen, dvs. modtager 1.500 kr. pr. folkeoplysende forening uanset antal af aktiviteter.
- Fritidsrådet anbefaler endvidere, at foreningerne indsender dokumentation for afholdelse af aktiviteten.
- Fritidsrådet vil finansiere udgifterne hertil via Fritidsrådet udviklingspulje.

Dermed anbefales det, at folkeoplysende foreninger skal kunne modtage 1.500 kr. for at afholde en eller flere aktiviteter under Aktiv Sommer. Derudover er det muligt for alle aktører på kultur- og fritidsområdet i Ikast-Brande Kommune, at fremgå i kommunens markedsføring af Aktiv Sommer.

Fritidsrådet anbefaler, at finansieringen af Aktiv Sommer tages fra rådets udviklingspulje i 2025.

Tidligere sagsfremstilling på Børne-, Kultur- og Fritidsudvalgsmøde den 6. november 2024:

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning
- sagen sendes i høring hos Fritidsrådet i forhold til, om den nuværende model for Aktiv Sommer skal fastholdes.

Sagsfremstilling

Aktiv Sommer har til formål at understøtte børn og unges mulighed for at deltage i forenings- og andre ferieaktiviteter i skolernes sommerferieperiode.

Samtidig er Aktiv Sommer er udstillingsvindue for foreninger til at markedsføre og fremvise egne foreningsaktiviteter.

Aktiv Sommer organiseres årligt af en arbejdsgruppe bestående af: Erhvervs- og Fritidsafdelingen (primær tovholder), Børne- og Familieafdelingen, Ungdomsskolen og Biblioteket.

Arbejdsgruppen har i år haft et større fokus på aktivisering af foreninger og på markedsføring i forhold til børn og unge.

Med ønsket om at få endnu flere deltagerne til dette års aktiviteter og tilbud, er det forsøgt at udvide annonceringen af aktiviteterne på flere platforme og med andre metoder.

Følgende steder er aktiviteter og tilbud blevet annonceret: Fysiske plakater, AULA, inforskærme på biblioteker, bannere i biografen, Visit Herning, Vores Ikast, Kulturnaut, Facebook, FOCUS, digitale bannere på Ikast-Brande Nyt og pressemeddelelser.

Evaluering af Aktiv Sommer:

I år afholdte 29 forskellige foreninger/aktører et bredt udvalg af ferieaktiviteter, herunder 47 forskellige aktiviteter. 17 foreninger var folkeoplysende foreninger, de øvrige aktører var Ungdomsskolen, biblioteket og Museum Midtjylland. En oversigt over aktører og aktiviteter findes som bilag.

Til sammenligning deltog der sidste år 8 folkeoplysende foreninger og 20 øvrige aktører.

15 foreninger har svaret på et evalueringsspørgeskema vedrørende Aktiv Sommer 2024.

Svarende fra spørgeskemaet viser blandt andet, at:

67% af deltagerne har hørt om aktiviteterne via Facebook.

20% har hørt om aktiviteterne fra andre personer.

13% har læst om aktiviteterne i avisen.

Vedrørende deltagelsen viser spørgeskemaet, at:

der har været 600 deltagere ved aktiviteter hos foreningerne og biblioteket.

der var 180 deltagere i Ungdomsskolens aktiviteter.

der var cirka 4000 deltagere hos Museum Midtjylland (inkluderer også alle besøgende ved udgravningen i Hedegaard).

Heraf angiver foreningerne i spørgeskemaet, at:

47% af foreningerne har flere deltagere end sidste år.

7% af foreningerne angiver af de har færre deltagere end sidste år.

Resten angiver at de ikke ved om de har haft flere eller færre deltagere end sidste år.

Generelle udpluk fra evalueringen:

Godt med mere annoncering på flere platforme

Gerne tidligere annoncering af aktiviteterne

Gerne mere annoncering på skolerne, og herunder være sikker på at alle skoler sender ud til forældrene.

Aktiv Sommer i 2025:

Administrationen anbefaler på baggrund af erfaringerne fra 2024, at Aktiv Sommer afholdes igen i 2025 ud fra samme model.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 3: Bevægelsesuge 35 - rammerne for 2025**

18.15.00-A00-92-24

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Fritidsrådets anbefaling om at fastholde de nuværende rammer for afvikling af bevægelsesuge 35 i 2025 følges.

### **Sagsfremstilling**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på møde den 6. november 2024, at sende sagen om den fremtidige model for afvikling af Bevægelsesuge 35 i høring hos Fritidsrådet.

Fritidsrådet behandlede sagen på møde den 11. november 2024, og anbefalingen fra Fritidsrådet fremgår herunder:

- Fritidsrådet anbefaler, at bevægelsesugen fortsætter med samme rammer i 2025.
- Fritidsrådet anbefaler endvidere, at foreningerne indsender dokumentation for afholdelse af aktiviteter.

Dermed anbefales det, at folkeoplysende foreninger fortsat skal kunne modtage 1.500 kr. for at afholde en eller flere aktiviteter i bevægelsesugen. Derudover er det muligt for alle aktører på kultur- og fritidsområdet i Ikast-Brande Kommune, at fremgå i kommunens markedsføring af bevægelsesugen.

Der er afsat 79.000 kr. til Bevægelsesuge 35 i 2025 jævnfør det vedtagne Budget 2025.

Tidligere sagsfremstilling på Børne-, Kultur- og Fritidsudvalgsmøde den 6. november 2024:

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.
- sagen sendes i høring hos Fritidsrådet i forhold til, om den nuværende model for afvikling af Bevægelsesuge 35, skal fastholdes.

Indeværende sag er en opfølgning på Bevægelsesuge 35, som igen har været afholdt i 2024.

Bevægelsesugen har til formål at understøtte foreninger og andre aktører i at afholde "åbne" aktiviteter for eksisterende såvel som potentielt nye medlemmer. Aktiviteterne skal være gratis, åbne for alle og have fokus på bevægelse.

Alle aktører som afholder én aktivitet er med i den samlede markedsføring af Bevægelsesuge 35. Denne består af annoncering i FOCUS såvel som online på [www.ikast-brandenyt.dk](http://www.ikast-brandenyt.dk), og derudover markedsføring via sociale medier, pressemeddelelse og Aktiv Ikast-Brande. Der har været et større fokus på markedsføringen end tidligere.

Godkendte folkeoplysende foreninger modtager 1.500 kr. af Ikast-Brande Kommune for at afholde én eller flere aktiviteter under Bevægelsesuge 35.

Herunder fremgår statistik for Bevægelsesuge 35 i 2024:

	2024	2023	2022
Deltagende foreninger	38	45	40
Antal deltagere	1273	1098	1011
Antal aktiviteter	49	-	-

I bilagene findes en oversigt over de foreninger, som deltog i bevægelsesugen i 2024 - herunder deltagerantal og aktivitetsnavn.

Økonomien:

I Budget 2024 blev der afsat 77.000 kr. til at afholde Bevægelsesuge 35.

Herunder fremgår de konkrete udgifter i forbindelse med bevægelsesugen.

- 36 folkeoplysende foreninger modtog hver et tilskud på 1.500 kr. for afvikling af én eller flere aktiviteter = 54.000 kr.
- Udgifter til markedsføring af bevægelsesugen = 4.181 kr.

Samlede udgifter for Bevægelsesuge 35 i 2024 = 58.181 kr.

Bevægelsesuge 35 i 2025:

Administrationen anbefaler, ud fra erfaringerne i 2024, at fastholde de nuværende kriterier for afvikling af Bevægelsesugen i 2025.

Således modtager godkendte folkeoplysende foreninger et tilskud på 1.500 for at afholde én eller flere aktiviteter i løbet af ugen, og alle aktører, som afholder én eller flere aktiviteter, er med i den samlede markedsføring.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# **Bilag**

Oversigt\_Bevægelsesuge35 - 2024

## **Punkt 4: Kulturaftalen for Midt- og Vestjylland**

20.20.00-G01-2-24

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Efter den nylige godkendelse af Finanslovens for 2025 er Kulturaftalen, for Midt- og Vestjylland for perioden 2025-2028, fortsat i proces.

Slots- og Kulturstyrelsen har lagt op til, at kulturaftalerne fremover bliver et årige. Dette forventes ske indenfor rammerne af en flerårig budgetsikkerhed, der kommer til at indgå i det såkaldte kulturelle aktstykke vedrørende Kulturministeriets kulturaftaler med kommunerne.

De otte midt- og vestjyske kommuner har besluttet, at stå samlet i ønsket om, at fortsætte samarbejdet med Kulturaftalen. Som følge deraf skal Ikast-Brande Kommune, sammen med de syv andre kommuner og inden 15. januar 2025, bekræfte ønsket om, at fortsætte Kulturaftalen for Midt- og Vestjylland i perioden 2025-2028.

Ikast-Brande Kommune har undervejs i processen indsendt høringssvar. Ministeriet har lavet en opsamling på alle høringssvarene, der anerkender flere af bemærkningerne fra høringssvarene, herunder ønsket om at fortsætte med 4-årige aftaler.

I praksis betyder det, at projekter i den kommende kulturaftale, der er fortsættelser fra tidligere aftale (2021-2024), anbefales indtil videre at fortsætte i 2025, hvis der lokalt er økonomi til projekterne.

I Ikast-Brande Kommune vil projektet 'Gadens Kunst' fortsætte ind i 2025-2026, hvor der arbejdes for en stærkere forankring sammen med flere aktører, indtil de fremtidige statslige rammer er kendte.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Intet at bemærke. Udvalget har afsat 250.000 kr. til 'Gadens Kunst' pr. år i 2025 og 2026.

### **Bilag**

Høringssvar fra Ikast-Brande Kommune.pdf

Procesplan for udmøntning af tilskud til kultur i kulturregioner og kommuner fra 2025.pdf

Konkretisering af muligheder for tilskud til videreførte kulturregioner og kommuner fra 2025.pdf

## **Punkt 5: Ansøgning til etablering af Teaterskole**

20.01.05-Ø40-2-24

### **Beslutning**

Et flertal på 4 udvalgsmedlemmer godkender indstillingen. Rune Lyager kan ikke tiltræde sagsfremstillingen, da han ikke finder, at pilotprojektet er bredt forankret i kommunen.

Udvalget anmoder endvidere om en sag omkring fremtiden for Gadeteaterfestival til et kommende møde.

### **Behandlingsforløb**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- ansøgningen imødekommes som beskrevet med 50.000 kr. i 2025 og 50.000 kr. i 2026 fra BKFU-puljen
- kulturskolerne i Ikast-Brande er ansvarlig for pilotprojektet, herunder evalueringen i sommeren 2026.

### **Sagsfremstilling**

Kulturskolerne i Ikast-Brande, der rummer Musikskolen og Billedskolen, ønsker sammen med Herning Ny Teaterskole at opstarte to teaterhold i Ikast-Brande.

I første omgang ansøges om 50.000 kr. årligt i 2025 og 2026 til at afprøve det i en to-års periode fra sommeren 2025 til sommeren 2027 med halvvejsvaluering i sommeren 2026.

Teaterskolen i Ikast-Brande vil være et samarbejde mellem Kulturskolerne i Ikast-Brande og Herning ny Teaterskole (enhørende under Herning ny Teater) med lokaler i Bakkehuset.

Pilotprojektet vil give 24 børn i alderen fra 7 til 12 år muligheden for at gå til teater i deres fritid et år ad gangen (en sæson på 34 uger), en gang om ugen, halvanden time pr. gang.

Børnene vil gennem leg, dramaøvelser og forestillingsforløb udvikle deres egen skaberevne og modet til at stå frem. De vil få stimuleret deres fantasi, kreative anlæg og lære at begå sig i det tætte samarbejde med ligesindede, som bygger på accept, tillid og åbenhed. Undervisningen bygges op omkring at skabe et trygt fælles rum, hvor alle kan få plads, og hvor der arbejdes med improvisation, gruppedynamik, kropsbevidsthed og nærvær.

Holdene opfører en til to forestillinger om året for inviteret publikum.

#### **Synergi i samarbejdet**

Holdene vil kunne udveksle med tilsvarende hold i Herning, der kan for eksempel laves fælles projekter med blandede hold i skoleferierne. For de ældste elever, der ønsker at fortsætte efter 7. klassetrin, vil der være hold at melde sig til samme sted, så teaterinteressen fortsat kan dyrkes.

Visionen er også, at de ældste hold i Herning kan spille forestillinger både i Herning og Ikast - og hvis der er grobund for det - tage på en lille turné i de to kommuner. På den måde kan der skabes en synergi i samarbejdet, som skaber værdi også for andre end de 24 elever på holdene.

## Økonomi

Den økonomiske ramme for de to teaterhold er sammenlagt 50.000 årligt. Pengene går hovedsageligt til underviserløn, og derudover til ekskursioner, hvor holdene tager ud og ser teater, og til indkøb af undervisningsmaterialer samt udgifter i forbindelse med forestillinger.

Deltagerbetalingen vil følge de øvrige fag i Musikskolen og Billedskolen.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Der resterer 101.000 kr. i 'IBKs Kulturpulje - Andre kulturelle tilskud' pr. 15. november 2024.

Administrationen bemærker, at der ikke planlægges Internationalt Gadeteaterfestival i Ikast-Brande Kommune de kommende år, hvortil der plejer at være afsat 50.000 kr. årligt.

# Punkt 6: Mere tid til kerneopgaven - Børn og Fællesskaber

00.01.00-P20-1-24

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget orienterer sig i de indkomne forslag ved projekt ”Mere tid til kerneopgaven” og oversender materialet til den videre proces, herunder i MED-udvalg

## Sagsfremstilling

Procesforløb

På baggrund af Byrådets rammer for projektet, som beskrevet i byrådsreferatet af 29. april 2024, har administrationen gennemført en proces på børne- og fællesskabsområdet.

Administrationen har i perioden 5. august til 15. september indsamlet forslag på børne- og undervisningsområdet. Processen vedrørende indsamling og kvalificering af forslag har bestået af flere elementer:

- Indsamling af forslag fra medarbejdere og ledere via møder og spørgeskema.
- Skole- og dagtilbudsbestyrelser har haft mulighed for at indsende forslag.
- Inddragelse af lokal-MED i processen lokalt på skoler og dagtilbud.
- Inddragelse af formænd for sektor-MED ifm. design af spørgeskema og sektor-MED ifm. kvalificering af forslag.

På Kultur- og fritidsområdet har tilgangen været mere dialogbaseret, hvor emnet er blevet behandlet på personalemøder med MED-status, og lederen har indsendt forslag på vegne af medarbejderne. På kultur- og fritidsområdet er der indsamlet forslag i perioden 5. august til 6. november. Det samlede antal forslag fra kultur- og fritidsområdet er, som forventet, lavere end fra børne- og undervisningsområdet, da området har færre medarbejdere og er mindre reguleret nationalt og kommunalt.

Kvalificering i MED-udvalg for børne- og undervisningsområdet

Administrationen har inddraget de tre Sektor-MED udvalg på området (MED-Skole, -Dagtilbud og -Børn og Familie) i forbindelse med kvalificering af de indsendte forslag. Sektor-MED udvalgene blev præsenteret for alle indsendte forslag inden for hvert chefområde. På møderne drøftede udvalgene de indsendte forslag og fik mulighed for at kommentere på forslag, der krævede præcisering eller yderligere undersøgelse, samt afgive anbefaling til forslag, som de vurderede har et særligt potentiale, eller som medlemmerne af udvalget har en særlig indsigt i jf. deres faglighed, tillidsposter eller lederstillinger. Sektor-MEDs kommentarer og anbefalinger indgik i overvejelserne, når administrationen har afgivet en endelig anbefaling forud for den politiske behandling.

## Administrationens kommentarer til processen

Ud over at afdække unødige opgaver har projektet givet medarbejderne mulighed for at reflektere over egne arbejdsgange og mulige optimeringer. Dette afspejles i flere af de indsendte forslag, der beskriver konkrete løsningsforslag til, hvordan lokale processer, systemer og arbejdsgange kan optimeres. Processen i sig selv opleves dermed som værdiskabende for mange medarbejdere og ledere.

På børne- og undervisningsområdet ses der en tendens til, at medarbejdere, der arbejder tæt på børn og unge, oplever deres kerneopgave som ansigt-til-ansigt tid med børnene. Derimod har ledere og chefer ofte et bredere perspektiv på deres medarbejders kerneopgave, som også omfatter f.eks. dokumentation, forældresamarbejde og at den enkelte medarbejder er bekendt med initiativer og projekter i en bredere kommunal kontekst. Denne forskel har givet anledning til konstruktive drøftelser i processen.

## Læsevejledning til indberetningsskemaer

Da de indsendte forslag er præget af fagsprog og intern viden, har administrationen i de fleste tilfælde omformuleret forslagene for at gøre dem lettere tilgængelige, dog med fokus på at bevare den oprindelige ordlyd. De øvrige kolonner i skemaerne er udfyldt af administrationen, hvor der er taget højde for information, som forslagsstiller selv har angivet.

I de indsendte forslag er der flere tilfælde, hvor den samme opgave er blevet indsendt flere gange enten via leder på vegne af medarbejdere eller direkte via spørgeskemaet. I indberetningsskemaerne er disse blevet sammenlagt til ét forslag, og det står markeret, hvor mange gange det pågældende forslag er indsendt. For forslag indsendt på børne- og familieområdet og kultur- og fritidsområdet har administrationen valgt at angive, hvilken afdeling forslaget er indsendt fra, da der er tale om en meget bred opgaveportefølje og -vilkår på tværs af afdelinger, som administrationen vurderer er relevant for forståelsen af forslaget.

Alle forslag er så vidt som muligt anonymiseret.

Farvekoderne i indberetningsskemaet angiver administrationens anbefalinger til, hvad der skal ske med de enkelte forslag. Farvekoderne er som følger:

- Grøn betyder, at administrationen anbefaler, at den pågældende opgave bevares i uændret form
- Rød betyder, at administrationen anbefaler, at den pågældende opgave fjernes
- Gul betyder, at administrationen anbefaler, at der arbejdes videre med pågældende opgave i den nærmere defineret proces.
- Orange betyder, at administrationen anbefaler, at en konkret justering af den pågældende opgave.

## Politisk behandling

Størstedelen af forslagene vedrører opgaver eller arbejdsgange, der besluttes lokalt eller på tværs af afdelinger/chef-niveau. Da administrationen har ønsket at skabe transparens i processen, er disse medtaget i bilagene til orientering.

Nedenstående forslag falder indenfor kategorien "lokalt politisk besluttet". Forslagene indgår også i bilagene, hvor de står angivet øverst.

## Skoleområdet

1 Højt gennemsnitligt undervisningstimetal for lærere

Administrationen anbefaler at beholde

Opleves så højt, at det går ud over kvaliteten af forberedelsen og kerneopgaven. Der er ikke tid til forberedelse og fordybelse.

- |   |  |  |
|---|--|--|
| 2 | Indkvartering og eksterne brugere af skolen<br><br>Bedre kommunikation fra bookingsystemet til brugere.<br><br>Fritidsforeningerne tager ansvar for bygningerne – lukker selv vinduer og låser, undlader at gå i alarm mm. | Administrationen anbefaler at beholde<br><br>Der har været løbende proces med foreningsledere og skoleledere og teknisk service ledere ift. snitflader på opgaver og ansvar. |
| 3 | Opgaveglidning/opgaveskred<br><br>Når besparelser/omstruktureringer i andre afdelinger eller sektorer giver nye opgaver til lærere og pædagoger.<br><br>Fx praktikpladser i 8. klasse som skal kontaktes af læreren.       | Administrationen anbefaler en videre proces  |

#### Dagtilbudsområdet

- |   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | Hjernen og Hjertet som overleveringsmateriale til skolen<br><br>Rambøll system Hjerne og Hjertet indeholder mulighed for at udfylde overgangsnoter omkring væsentlige faktorer for det enkelte barns trivsel. Det italesættes fra dagtilbuds side, at skolen giver udtryk for, at de ikke bruger det. | Administrationen anbefaler en videre proces<br><br>Undersøges nærmere i dialog mellem dagtilbud og skole                            |
| 2 | Moduler i daginstitutioner<br><br>På dagtilbudsområdet findes der flere pasningsmoduler i daginstitutionerne, det giver administrativt merarbejde blandt andet ved pasning over kommunegrænsen. (Forslag om at mindske antallet af pasningsmoduler)   | Administrationen anbefaler en konkret justering<br><br>Der arbejdes med en indstilling til politisk niveau om at have færre moduler |
| 3 | Samarbejdet med kommunale ejendomme<br><br>Manglende tydelighed om opgaver. Vi bliver ikke inddraget, men skal pludselig forholde os til specifikke problematikker. Det kan være svært at få fat i relevante personer i kommunale ejendomme.  | Administrationen anbefaler en videre proces<br><br>Afklaring med DTS, hvad der ligger i eget regi, og hvad der                      |

ligger i samarbejdet med kommunale ejendomme.

Udarbejdelse af forventningspapir til begge funktioner

#### Forslag der går på tværs på Børne- og Undervisningsområdet

- |   |  |
|---|--|
| <p>1 Afrapportering ved sygefravær over 5 %.</p> <p>Ledelsen skal indberette årsager til længerevarende sygefravær blandt medarbejdere.</p> <p>Ledelsen reagerer, når det er nødvendigt</p> | <p>Administrationen anbefaler at beholde</p>   |
| <p>2 Afrapportering til politiske udvalg og ledelse</p> <p>Diverse statistikopgaver og ledelsesinformation til det politiske niveau. Eks. sygefravær og antal underretninger</p>            | <p>Administrationen anbefaler en videre proces</p> <p>Det skal undersøges nærmere hvilke statistikopgaver administrationen udarbejder, heraf hvilke vi er lovmæssigt forpligtiget til at formidle til politisk side.</p> |

#### Kultur- og Fritidsområdet

- |   |  |
|---|--|
| <p>1 Ledsagerkort</p> <p>Afdeling: Ikast Svømmecenter</p> <p>Svømmecenteret får mange henvendelser fra ledsagere til børn og voksne med funktionsnedsættelse, som efterspørger gratis entré til svømmecenteret pba. deres ledsagerkort.</p> | <p>Administrationen anbefaler at beholde</p> |
|---|--|

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Procesplan (overordnet) - Mere tid til Kerneopgaven.pdf

Børne- og undervisningsområdet - Mere tid til kerneopgaven - BKFU 04.12.2024

Skoleområdet - Mere tid til kerneopgaven - BKFU 04.12.2024

Dagtilbudsområdet - Mere tid til kerneopgaven - 04.12.2024

Børne- og Familieområdet - Mere tid til kerneopgaven - BKFU 04.12.2024

Kultur- og Fritidsområdet - Mere tid til kerneopgaven - BKFU 04.12.2024

# Punkt 7: Status på implementering af IT-system til byggestyring

28.00.00-G01-2-24

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Byrådet har på tidligere møde godkendt salg af IT-system til byggestyring på følgende betingelser:

Ejerskab til softwarerettighederne forbliver i kommunen. Kommunen sælger adgang til IT-systemet til andre kommuner mv.

I forbindelse med behandling af sagen blev det besluttet, at Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget løbende ønsker at følge udrulningen af systemet. Denne sag belyser derfor den nuværende status på udrulning af salg af IT-systemet.

IT-Systemet er oprindeligt idégenereret og udviklet af Daginstitutionernes Tekniske Service. IT-systemet understøtter, systematiserer og sikrer, at de bygningsansvarlige er bekendt med og lever op til deres forpligtelser blandt andet i forhold til test af brandalarmer og tilsyn med legepladser. Dagtilbudslederne har været tilfredse med systemet, og der opstod en gryende interesse fra andre aktører end dagtilbudsområdet i forhold til brug af systemet.

Efter godkendelse af salg i Byrådet er der blevet arbejdet med databehandleraftaleskabeloner og kontraktskabeloner til brug for indgåelse af aftaler.

Der er på nuværende tidspunkt indgået aftale om brug af IT-system på alle kommunale bygning med undtagelse af skoler, to selvejende haller og der er kontakt med flere private aktører.

Der orienteres om mulighederne i systemet ved interesse fra andre.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

## **Punkt 8: Opfølgning på dialogmødet for forældrebestyrelserne for dagtilbud og skoler den 7. november 2024**

00.22.04-A00-5-21

### **Beslutning**

Drøftet.

Udvalget er enige om, at det var en rigtig god aften - og at emnet (børn og unges brug af skærme) var et velvalgt og aktuelt emne.

Udvalget ønsker en opfølgende sag om skoler/dagtilbuds brug af skærme i 3. kvartal 2025.

### **Behandlingsforløb**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- opsamling på dialogmødet den 7. november 2024 drøftes.

### **Sagsfremstilling**

Den 7. november 2024 var forældrebestyrelserne for dagtilbud og skoler inviteret til dialogmøde med Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget.

Temaet for dialogen var "Børn og Unges trivsel og digitale liv". Temaet skal ses som ét perspektiv blandt mange, som udvalget gennem det sidste år har beskæftiget sig med for at understøtte nye betingelser for bedre trivsel.

Dialogmødet indeholdt oplæg om forskellige stemmer fra den offentlige debat og forskningen omkring det digitale livs betydning for børn og unges trivsel.

Drøftelserne bar præg af nuancerede ståsteder i forhold til at bevæge sig væk fra forbud og i retningen af bevidste holdninger til, hvordan børn og unge samt deres forældre kommer til at leve sundt i samskabelse med det digitale liv

Oplægget fra dialogmødet er vedhæftet som bilag.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Dialogmødet 7. november 2024

# Punkt 9: Fællesskabers betydning for børns trivsel

28.00.00-G01-3-23

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalgsmøde 4. decemeber 2024

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Fællesskabers betydning for børns trivsel

På dagtilbudsområdet er der et særligt fokus på fællesskaber, der tager afsæt i implementeringen af dagtilbudsområdets vision:

"Vi har kompetente og passionerede medarbejdere, der skaber fællesskaber, hvor der er plads til, at alle børn får mulighed for at trives, lære, udvikler sig og dannes".

Arbejdet med både børne- og forældre-fællesskaber er desuden med til at understøtte det politiske fokus på gode betingelser for børn og unges trivsel i et forebyggende perspektiv.

### Forældrenes rolle

Det spiller en vigtig rolle, at forældrene er aktive i arbejdet med at skabe fællesskaber. På dagtilbudsområdet er der gennem de seneste år arbejdet med et fokus på forældrenes betydning for trivsel i børnefællesskaber. Senest er der afholdt et netværksmøde for forældrebestyrelserne i dagtilbud med temaet 'Fællesskabers betydning for børns trivsel'.

Udgangspunktet for drøftelserne på mødet var data fra kortlægninger med PotentialeProfilen, der viser, at forældrenes deltagelse i dagtilbuddenes arrangementer, gennem de senere år, er dalende samt elementerne: præstationskultur, tempo og psykologisering. Forskningen peger på, at disse 3 elementer har indflydelse på den faldende trivsel hos nogle unge mennesker. Samtidig viser forskningen også, at stærke forældre-fællesskaber skaber de bedste betingelser for børnefællesskaber, hvorfor dette var det andet centrale tema til netværksmødet.

Temaerne fra netværksmødet for forældrebestyrelser i dagtilbud har efterfølgende fået liv i henholdsvis lokale bestyrelser, til forældremøder, i medarbejdergrupper og i ledergruppen.

Udfaldsrummene for arbejdet i nogle af disse forskellige fora vil blive foldet ud på udvalgsmødet af dagtilbudschefen, herunder:

- Konkrete tiltag

- Refleksioner
- Videre spor

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 10: Folkeskolens kvalitetsprogram

17.00.00-A00-15-24

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Frihed og fordybelse

Folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse blev indgået med et bredt flertal den 19. marts 2024.

Aftalen består af i alt 33 initiativer, der skal skrue ned for den centrale styring af folkeskolen, så færre beslutninger træffes på Christiansborg, og flere kan træffes lokalt.

De 33 initiativer inddeles under 3 overskrifter:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer - nødvendigt for nogle, godt for alle

33 initiativer under de 3 overskrifter

Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne

- Fornyelse og slankning af folkeskolens læreplaner, lempede bindinger i Fælles Mål
- Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning
- Frihed til lokale beslutninger om bevægelse i skolen
- Afskaffelse af centralt krav om lektiehjælp og faglig fordybelse
- Afskaffelse af centralt krav om fuld kompetencedækning i indskoling
- Afskaffelse af centralt krav om den obligatoriske projektopgave i 9. klasse
- Afskaffelse af krav om læseplaner i folkeskolen
- Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin
- Bedre mulighed for at inddrage frivillige foreninger
- Bedre praksis for brug af Aula, herunder arbejdsgruppe om anbefalinger til det gode skole-hjem-samarbejde
- Repræsentation af det lokale erhvervsliv mv. i skolebestyrelsen
- Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen
- Kompetenceudvikling målrettet skolebestyrelserne
- Serviceeftersyn af kvalitetstilsynet
- Frihedskampagne

Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever

- Juniormesterlære i udskolingen
- En markant investering i bedre faglokaler mv.
- En halv milliard til bøger
- Flere praktiske fag og større valgfrihed i udskolingen, herunder mulighed for valgfag uden for almindelig undervisningstid
- Teknologiforståelse som ny faglighed i folkeskolen
- Ny timetalsfordeling
- Lettelse af prøvetrykket i folkeskolen
- Erhvervspraktik til alle

Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

- Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik
- Præcisering af regler mhp. at støtte kan gives til hele klassen
- Lovforberedende ekspertgruppe om regler på inklusions- og specialundervisningsområdet
- Kompetenceudvikling i specialpædagogik, klasseledelse mv.
- Flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne
- Pædagogisk indsatsplan
- Afskaffelse af krav om intelligenstag
- Forsøg med online-undervisning for børn med langvarigt bekymrende fravær
- Undersøgelse af langvarigt bekymrende fravær
- Drøftelse af Trivselskommissionens anbefalinger med relevans for folkeskolen

Beskrivelse af udvalgte initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram for skoleåret 2024/2025

Nedenfor ses en beskrivelse af udvalgte centrale initiativer, som træder i kraft i skoleåret 2024/2025, samt hvordan disse initiativer håndteres i Ikast-Brande Kommune. Den fulde oversigt over initiativer kan ses i bilag 1: Oversigt over, hvornår initiativerne i aftalen om folkeskolen træder i kraft.

Skoleåret 2024/2025

Lempede bindinger i Fælles Mål Lærerne er fra d. 1/1 2025 ikke længere bundet af de 866 færdigheds- og vidensområder i deres tilrettelæggelse af undervisningen. Skolerne kan ændre praksis allerede i skoleåret 2024/25.

Beslutning træffes på den enkelte skole i Ikast-Brande Kommune.

Afskaffelse af krav om intelligenstag Skolerne skal screene elever i 1. klasse, som skolens leder formoder har høj begavelse, for tegn på høj begavelse. Screeningen kan udskydes til 2. klassetrin, hvis skolens leder vurderer, at elevens modenhed taler for det. Skolerne kan tilbyde intelligenstag til elever, der viser tegn på høj begavelse, men det er ikke et krav.

Beslutning træffes på den enkelte skole i Ikast-Brande Kommune.

Styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik Skolerne kan i skoleåret 2024/25 starte med indsatser i dansk og matematik, der skal løfte de fagligt mest udfordrede elever. Alle skoler skal fra 2028 gennemfører indsatsen.

Indsatsen tilrettelægges på den enkelte skole i Ikast-Brande Kommune. I skoleåret 2024-2025 kortlægges skolerne nuværende indsats på skoleudviklingssamtalerne.

## Beskrivelse af udvalgte initiativer i Folkskoles kvalitetsprogram for skoleåret 2025/2026

Nedenfor ses en beskrivelse af udvalgte centrale initiativer, som træder i kraft i skoleåret 2025/2026, samt hvordan disse initiativer håndteres i Ikast-Brande Kommune. Den fulde oversigt over initiativer kan ses i bilag 1: Oversigt over, hvornår initiativerne i aftalen om folkeskolen træder i kraft.

### Skoleåret 2025/2026

Juniorimesterlære i udskolingen	Kommunerne skal oprette tilbud om juniorimesterlære.  Der udarbejdes mulige scenarier til håndteringen af juniorimesterlære i foråret 2025, som behandles på Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget.
Erhvervspraktik for alle	Skolerne skal etablere obligatorisk erhvervspraktik i enten 7.-8. eller 9. klasse.  Indsatsen tilrettelægges på den enkelte skole i Ikast-Brande Kommune.
Lokalt valgfag i 7.-8. eller 8.-9. klasse	Skolerne skal oprette lokale valgfag. Skolerne kan oprette valgfag uden for almindelig undervisningstid og i samarbejde med ungdomsskoler og erhvervsskoler.  Indsatsen tilrettelægges på den enkelte skole i Ikast-Brande Kommune.
Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin	Skolerne kan træffe lokal beslutning og indføre karakter i 6. og 7. klasse efter skolelederens og skolebestyrelsens godkendelse.  Beslutning træffes på den enkelte skole i Ikast-Brande Kommune.
Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklings- samtalen	Kommunalbestyrelsen skal tilbyde en forældrevalgt repræsentant i hver skolebestyrelse at deltage i skoleudviklingssamtalen.  Det er i Ikast-Brande Kommune skolechefen, der indkalder til skoleudviklingssamtalerne. Skolebestyrelsesformanden er inviteret til skoleudviklingssamtaler i skoleåret 2024-2025, hvilket også vil ske de fortløbende år.
Frihed til kortere skoledage og	Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til skoledagens længde, så der sikres

afskaffelse af politisk stillingtagen til bevillinger til skolen og de fritidstilbud, eleverne bruger

understøttende undervisning efter skoletid.

(timebank)

Jf. Kompetenceplaner for Børne-, Kultur- og Fritidsudvalgets område pr. 19/1 2022 træffes beslutning om skoledagens længde i administrationen i Ikast-Brande Kommune. Børne-, Kultur- og fritidsudvalget orienteres.

Den økonomiske ramme

Aftalens økonomiske ramme fremgår af bilag 2: Investerings i folkeskolen

Videre involvering af det politiske niveau

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget vil løbende blive inddraget i initiativernes udmøntning i forhold til eventuelle beslutninger og orienteringer.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Der er en række budgetmæssige konsekvenser forbundet med Folkeskolens kvalitetsprogram.

Den økonomiske ramme findes i bilag 2: Investering i folkeskolen

### **Bilag**

Bilag 1 Oversigt over, hvornår initiativerne i Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram træder i kraft

Bilag 2 Investeringer i Folkeskolen

Bilag 3 Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

# Punkt 11: Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område

85.02.00-A00-47-24

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 4. december 2024

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. december 2024

Økonomi- og Planudvalget 10. december 2024

Byrådet 16. december 2024

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udkast til Rammeaftale 2025-26 godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Rammeaftale 2025-26 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, som har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalens udviklingsområder undervejs. Dette har givet et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det specialiserede socialområde.

KKR Midtjylland har på møde den 19. november 2024 godkendt udkast til Rammeaftale 2025-26 og anbefaler, at rammeaftalen godkendes i de midtjyske byråd og i regionsrådet.

### Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at de oplever rimelig sammenhæng mellem behovet for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland sætter med rammeaftalen særligt fokus på tre områder:

1. Mental sundhed og psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer
3. Overgangen fra børne – og ungeområdet til voksenområdet

På disse områder vurderes det, at der er brug for en ekstra tværsektoriel og tværkommunal indsats i de kommende år. Her ønskes at skærpe videns- og evidensarbejdet, samt styrke handlekraften, så der skabes nye tiltag, der imødekommer den efterspørgsel og det udviklingsbehov, der er.

For de to førstnævnte begge områder er der tale om en videreførelse fra rammeaftale 2023-2024, mens det tredje område er nyt.

Der er en fælles udfordring på det specialiserede socialområde med at skaffe tilstrækkelig arbejdskraft og de rette kompetencer til at løse opgaverne. Derfor sættes fokus på rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling og på, hvordan opgaverne kan løses på en ny og mere effektiv måde.

#### Styring og økonomi

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Med rammeaftalen indgår de 19 kommuner og Region Midtjylland aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2025-26. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab som alternativ til den nuværende takstafale.

#### Bilag

Udkast til Rammeaftale 2025-26 samt bilag findes på fællessekretariatets:

<https://sekretariatmidtjylland.viborg.dk/social/rammeaftaler/rammeaftale-2025-2026/>

#### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## Punkt 12: Åbne meddelelser

00.22.04-G01-17-21

### Formanden

### Øvrige udvalgsmedlemmer

Sidste nyt fra diverse udvalg og poster:

Gert Bækgaard:

- Ungebestyrelsen
- Samarbejdsforum for entreprenørskabsskolen

Annette Mosegaard:

- Handicaprådet
- Den politiske styregruppe for Kulturaftalen i Midt- og Vestjylland 2021-2024
- Bestyrelsen for Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland
- Samarbejdsforum for entreprenørskabsskolen
- Styregruppen for Naturcenter Harrild Hede

Inge Dinis:

- Styrelsen for Museum Midtjylland
- Bestyrelsen for Operaen i Midten
- Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland
- Fritidsrådet

Helle Mathiasen:

- Bestyrelsen for RemisenBrande Fond
- Studierådet ved pædagoguddannelsen Ikast
- Repræsentantskabet for IFFD
- Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland
- Fritidsrådet

Rune Lyager:

- Billedkunstrådet
- Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland

Inge Dines

- Operaen i midten
- Repræsentantskabsmøde i Danmarks Biblioteksforening.

## Direktør

Status på hærvejsprojektet

Der gives en aktuel status på mødet.

Status på samarbejdsaftaler for 2025 med de selvejende haller i Ikast-Brande Kommune.

Der gives en aktuel status på mødet.

Fællesmøde med Fritidsrådet

Det årlige fællesmøde med fritidsrådet afholdes onsdag den 19. februar 2025, kl. 17:30.

'Historien som driver' – formidlingstiltag for 'Den røde tråd – tekstilhistorien i Ikast'

Tekstilhistorien kan søges på touch- og infoskærm på det lokalhistoriske arkiv i Ikast samt på mobiltelefon rundt i byen.

Ny folder, der fortæller om formidlingsmulighederne via QR-kode.

Mysterietur for skoler og familier, afprøves i pilotversion af Østre Skole.

Byrumsmarkører for 'Den røde tråd – tekstilhistorien i Ikast' er under planlægning.

Rapporten 'Skulpturen som mødested'

Er udarbejdet af Gadens Kunst for Foreningen Kunst ud til Folket.

Bilag. [https://gadenskunst.dk/media/kk1pbnlk/gadens-kunst-rapport\\_2024\\_paa-tur-med-projektet-snak-med-skulpturerne\\_.pdf](https://gadenskunst.dk/media/kk1pbnlk/gadens-kunst-rapport_2024_paa-tur-med-projektet-snak-med-skulpturerne_.pdf)

BKFU-puljen status pr. 15. november 2024

Bilag.

Kommunernes skoletrafiktest 2024

Rådet for Sikker Trafik udarbejder og offentliggør hvert år en national rapport på baggrund af data fra Kommunernes Skoletrafiktest, som har til formål at styrke trafikundervisningen på alle landets skoler. De kommunale resultater og anbefalinger sendes direkte til borgmester, udvalgsforpersoner, direktører og skolechef, se bilag 1 og 2.

Ikast-Brande Kommune har i Kommunernes Skoletrafiktest 2024 fået 656 point, hvilket placerer kommunen i kategorien 500-699 point (lysegul) ud af 1000 mulige. Det er en lille fremgang fra sidste år, hvor kommunen fik 637 point.

Opfølgning på anbefalinger:

8 ud af 9 skoler har nu udpeget en færdselskontaktlærer og 7 ud af 9 folkeskoler har udarbejdet en trafikpolitik.

Kommunale tiltag vedrørende sikre skoleveje:

På Artium-skolen er der afsat midler til sti- og fodgængerfelt samt stier på begge sider af Hyvilvej. Begge dele udføres i 2025. Det er desuden besluttet, at der i samme omgang bliver etableret en buslomme ved Hyvildvej.

Bording Skole har været i dialog med teknik- og miljøafdelingen. I fællesskab er der udarbejdet forslag til tiltag, som kan afhjælpe problematikkerne omkring krydsning af Sportsvej for lette trafikanter. Forslaget vil indgå i den samlede pulje af projekter, som skal prioriteres når resultaterne af skolevejsanalysen 2025 foreligger.

Frem mod sommeren 2025 blive udarbejdet en ny skolevejsanalyse for kommunens skoler, som har til formål at skabe sikre skoleveje for alle kommunens skoler. I efteråret 2025 planlægges der ligeledes et netværksmøde for kommunens færdselskontaktlærere med henblik på lokalforankring af skolevejsanalyserne.

## **Bilag**

IBK's Kulturpulje (Andre kulturelle opgaver).pdf

Ikast-Brande Kommune. Resultater. Kommunernes Skoletrafiktest 2024.pdf

Ikast-Brande Kommune. anbefalinger. Kommunernes Skoletrafiktest 2024.pdf

## **Punkt 13: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.22.04-G01-17-21