

# REFERAT Byrådet d. 10-09-2018

**Mødedato** Mandag d. 10. september 2018 kl. 18:30

**Mødested** Ikast rådhus - Byrådssalen

# Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| 1. behandling af budget 2019-2022 (D).....  | 3  |
| Revisionsberetninger nr. 22, 23 og 24 vedrørende regnskabsåret 2017 (D).....                        | 6  |
| Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 - Ikast-Brande Kommune - drift (D).....                          | 9  |
| Fremtidig placering af medarbejdere fra administrationen i Brande (D).....                          | 13 |
| Tilskud til pasning af egne børn (D).....   | 16 |
| Vikardækning på Ældre- og Psykiatri- & Handicapområdet (D).....                                     | 19 |
| Forventede anlægsudgifter 2018 - Ikast-Brande Kommune (E).....                                      | 21 |
| Frigivelse af betingede bevillinger budget 2018 - Ikast-Brande Kommune (E).....                     | 25 |
| Inge Dinis' fravær på grund af sygdom samt indkaldelse af stedfortræder Yildiz Kibar (E).....       | 28 |
| Anne Ravn Bachs fravær på grund af barsel samt indkaldelse af stedfortræder Yildiz Kibar (E).....   | 30 |
| Godkendelse af Rammeaftale 2019 på det specialiserede social- og undervisningsområde (E).....       | 31 |
| Kommuneplantillæg nr. 1 og Lokalplan nr. 365 - Aflastningsområde, Kåremagervej, Brande - Forsl      | 34 |
| Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan nr. 360 - Finlandsgade, Ikast - etageboliger - Endelig (E).... | 40 |
| Kommuneplantillæg nr. 17 og Lokalplan nr. 371 - Centerområde, Jens Holdgaards Vej, Ikast - Ende     | 43 |
| Kommuneplantillæg nr. 20 - Område til offentlige formål, Hagelskærvej, Ikast - Forslag (E).....     | 45 |
| Godkendelse af aftale om bro over jernbanen (E).....  | 48 |
| Beslutning om nedlæggelse af sti mellem Givskovvej og Thygesensvej, Ikast (E).....                  | 50 |
| Genbrugsplads og administration - Erhverv - Gebyr 2019 (E).....                                     | 54 |
| Handleplaner og tiltag for læsning på mellemtrinnet på skoler i Ikast-Brande Kommune (E).....       | 57 |
| Sundhedsaftale 2019-2023 (E).....   | 59 |
| Analyse af svømmehaller (E).....  | 62 |
| Orientering om Bevæg dig for livet aftalen (E).....   | 65 |
| Kulturøkonomianalyse Ikast-Brande, maj 2018 (E).....  | 69 |
| Meddelelser.....  | 71 |
| Klinik til tandplejen (D).....  | 72 |
| Lukket: .....   | 77 |
| Lukket: .....   | 78 |
| Lukket: .....   | 79 |
| Lukket: .....   | 80 |
| Lukket: .....   | 81 |
| Lukket: .....   | 82 |
| Lukket: .....   | 83 |

# Punkt 1: 1. behandling af budget 2019-2022 (D)

00.30.02-S55-7-18

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 2:  
Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Økonomi- og Planudvalget fremsender forslag til basisbudget for 2019 og overslagsårene 2020-2022 til byrådets 1. behandling af budget 2019-2022.

## Sagsfremstilling

I henhold til lov om kommunernes styrelse skal Økonomi- og Planudvalget udarbejde forslag til kommunens budget for 2019 samt budgetoverslag for perioden 2020-2022 til byrådet. Økonomi- og Planudvalgets forslag skal undergives 2 behandlinger i Byrådet med mindst 3 ugers mellemrum.

I følge den vedtagne tidsplan finder Byrådets 2. behandling af budgettet sted mandag den 10. oktober 2018. Sidste frist for aflevering af ændringsforslag til budgettet fra de politiske grupper er onsdag den 26. september 2018.

På baggrund af procedure for budgetlægningen som Byrådet godkendte den 5. februar 2018 er der udarbejdet et teknisk budgetoplæg - det såkaldte basisbudget.

Basisbudgettet er en videreførelse af sidste års budget korrigeret for:

- Stigninger i priser og lønninger.
- Procentvise ændringer i pris og lønniveau udsendt af KL i juni måned for 2018-2022.
- Aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2019.
- Nye beslutninger i byrådet efter vedtagelsen af budget 2018.
- Mængde og kapacitetsregulering som følge af forventet befolkningstal og alderssammensætning i Ikast-Brande kommune afsat i efterspørgsels- og demografipuljer.
- Mængdeændringer på vanskeligt styrbare områder, hvor kommunen er forpligtet til et udefra givet ydelsesniveau.
- Ændringer i renter og afdrag.

På indtægtssiden er det statsgaranterede udskrivningsgrundlag anvendt i 2019, og i overslagsårene er KL's skøn for det statsgaranterede udskrivningsgrundlag anvendt.

Der er indregnet låneoptag i basisbudgettet i henhold til overslagsårene fra vedtaget budget 2018.

Der er ikke indlagt anlægsudgifter i basisbudgettet for 2019-2022.

Økonomi- og Planudvalgets budgetforslag er dermed følgende:

| (1.000 kr.)                                      | 2018           | 2019          | 2020          | 2021          |
|--|----------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>A. Det skattefinansierede område</b>          |                |               |               |               |
| <b>Indtægter</b>                                 |                |               |               |               |
| Skatter  | -1.748.719     | -1.793.823    | -1.843.939    | -1.889.363    |
| Tilskud og udligning                             | -731.550       | -699.027      | -694.344      | -703.456      |
| Indtægter i alt                                  | -2.480.269     | -2.492.850    | -2.538.283    | -2.592.819    |
| <b>Driftsudgifter (ekskl. forsyning)</b>         |                |               |               |               |
| Børne- og Undervisningsudvalget                  | 733.410        | 727.524       | 722.562       | 721.443       |
| Kultur- og Fritidsudvalget                       | 58.318         | 57.698        | 57.048        | 57.048        |
| Arbejdsmarkedsudvalget                           | 571.000        | 563.686       | 555.750       | 555.750       |
| Sundheds- og Omsorgsudvalget                     | 702.898        | 713.588       | 718.421       | 729.325       |
| Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget             | 6.294          | 6.278         | 6.262         | 6.262         |
| Økonomi- og Planudvalget                         | 282.179        | 279.154       | 274.839       | 277.746       |
| Beredskabskommission                             | 9.230          | 9.206         | 9.182         | 9.182         |
| Teknik- og Miljøudvalget                         | 98.477         | 96.136        | 95.901        | 95.901        |
| Driftsudgifter i alt                             | 2.461.806      | 2.453.270     | 2.439.965     | 2.452.657     |
| Pris- og lønstigninger drift                     | 0              | 59.971        | 116.658       | 169.324       |
| Driftsresultat før finansiering                  | -18.463        | 20.391        | 18.340        | 29.162        |
| Renter mv.                                       | 2.753          | 2.999         | 2.928         | 2.658         |
| <b>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED</b>      | <b>-15.710</b> | <b>23.390</b> | <b>21.268</b> | <b>31.820</b> |
| Anlægsudgifter (ekskl. forsyning) i alt          | 0              | 0             | 0             | 0             |
| <b>RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE</b> | <b>-15.710</b> | <b>23.390</b> | <b>21.268</b> | <b>31.820</b> |
| <b>B. Forsyningsvirksomheder</b>                 |                |               |               |               |
| Drift (indtægter - udgifter)                     | -5.633         | -5.633        | -558          | -558          |
| Anlæg (indtægter - udgifter)                     | 2.038          | 2.038         | 0             | 0             |

|  |         |        |        |        |
|--|---------|--------|--------|--------|
| RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHEDER           | -3.595  | -3.595 | -558   | -558   |
| C. RESULTAT I ALT (A+B)                      | -19.305 | 19.795 | 20.710 | 31.262 |
| FINANSIERINGSOVERSIGT                        |         |        |        |        |
| Ændring af likvide midler                    |         |        |        |        |
| Resultat i alt                               | -19.305 | 19.795 | 20.710 | 31.262 |
| Optagelse af lån                             | -2.700  | -2.700 | -1.000 | 0      |
| Afdrag på lån                                | 31.034  | 31.911 | 37.919 | 33.759 |
| Øvrige balanceforskydninger                  | 1.008   | 445    | -6.358 | -1.262 |
| SAMLET RESULTAT (ændring af likvide aktiver) | 10.037  | 49.451 | 51.271 | 63.759 |

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Se ovenfor.

## **Punkt 2: Revisionsberetninger nr. 22, 23 og 24 vedrørende regnskabsåret 2017 (D)**

00.32.10-Ø00-3-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 1:  
Anbefales.

### **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- revisionsberetning nr. 22 vedrørende revisionsaftale godkendes
- revisionsberetning nr. 23 vedrørende løbende revision, delberetning for regnskabsåret 2017 godkendes
- revisionsberetning nr. 24 vedrørende årsregnskabet 2017 godkendes
- Årsberetning og Regnskab for 2017 med tilhørende obligatoriske oversigter og bilag godkendes.

### **Sagsfremstilling**

BDO har fremsendt 3 Revisionsberetninger til godkendelse.

Revisionsberetning nr. 22 vedrørende revisionsaftale

Revisionsberetning nr. 22 vedrørende revisionsaftale er fremsendt, idet der pr. 1. januar 2018 er tiltrådt et nyt byråd, og BDO derfor i overensstemmelse med god revisionskik skal redegøre for deres opfattelse af samarbejdet og lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors opgaver og ansvar i forbindelse med udarbejdelse, aflæggelse og revision af Ikast-Brande Kommunes årsrapport.

Revisionsberetning nr. 22 indeholder ingen konklusioner.

Revisionsberetning nr. 23 vedrørende løbende revision, delberetning for regnskabsåret 2017

Kommunens revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, har fremsendt Beretning nr. 23 vedrørende løbende revision, delberetning for regnskabsåret 2017. Beretningen er udsendt til byrådet på mail den 26. juni 2018.

Den løbende revision er dels en opfølgning på tidligere revisionsbemærkninger samt en del af den samlede revision for regnskabsåret 2017.

Revisionen skal vurdere om der skal laves bemærkninger hvis,

- regnskabs poster ikke er i overensstemmelse med byrådets beslutninger
- der er handlet i strid med gældende love og bestemmelser
- lovligheden af en post eller disposition anses for tvivlsom
- der ved gennemgang af de etablerede forretningsgange konstateres væsentlige mangler i kontrolmæssig henseende, idet revisionen samtidig kan fremsætte forslag til udbedring af konstaterede mangler
- foreskrevne forretningsgange i øvrigt ikke er fulgt.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionsberetning nr. 24 vedrørende årsregnskabet 2017

Byrådet afgav ved sin behandling på mødet den 24. april 2018, sag nr. 10, årsberetningen for regnskabsåret 2017 til revision.

Kommunens revision BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, har nu fremsendt Beretning nr. 24 vedrørende årsregnskabet 2017. Beretningen er udsendt til byrådet på mail den 26. juni 2018.

I henhold til styrelsesloven skal byrådet træffe afgørelse om revisionens beretning og hertil knytte bemærkninger samt regnskabs godkendelse.

BDO's konklusion er:

"Vi har revideret årsregnskabet for Ikast-Brande Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, jf. siderne 2 - 31 i "Årsberetning og Regnskab 2017" samt bilaget "Oversigt over afsluttede anlægsregnskaber 2017", der omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på 46.465 t. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på -73.556 t. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomhed på -6.807 t. kr.
- Aktiver i alt på 2.551.019 t. kr.
- Egenkapital i alt på 1.542.417 t. kr.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. Vores konklusion er konsistent med vores revisionsberetning til byrådet."

Ved gennemgangen har revisionen ikke konstateret fejl som har medført korrektioner til årsrapporten.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Årsberetning og Regnskab 2017 - Bog 1

Årsberetning og Regnskab 2017 - Bog 2

Ikast-Brande Kommune, årsregnskab 2017, revisionspåtegning.pdf

756.000, Ikast-Brande Kommune, beretning nr. 22, revisionsaftale, endelig.pdf

756.000, Ikast-Brande Kommune, beretning nr. 23, løbende revision 2017, endelig.pdf

756.000, Ikast-Brande Kommune, beretning nr. 24, afsluttende revision 2017, endelig.pdf

## **Punkt 3: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2018 - Ikast-Brande Kommune - drift (D)**

00.30.14-G01-3-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Arbejdsmarkedsudvalget 29. august 2018

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 30. august 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 30. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 1:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018
- der søges en tillægsbevilling på 60.000 kr. i 2018, som finansieres af kassen.
- der søges en anlægsbevilling på netto 1.177.000 kr., som finansieres af kassen.

Beslutning: Anbefales.

Kultur- og Fritidsudvalget, 28. august 2018, pkt. 12:

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- budgetopfølgningen pr. 30. juni godkendes.

Indstillingen anbefales. Inge Dinis og Lars Lyhne deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 10:

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018
- der søges en tillægsbevilling på 2.104.000 kr. i 2018, som finansieres af kassen.

Beslutning: Anbefales.

Arbejdsmarkedsudvalget, 29. august 2018, pkt. 3:

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018

Beslutning: Godkendt.

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget, 30. august 2018, pkt. 1:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018

Beslutning: Anbefales.

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 30. august 2018, pkt. 4:

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018
- der søges en tillægsbevilling på 8.226.000 kr. i 2018, som finansieres af kassen.

Beslutning: Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 3 (eget område):

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018
- der søges en tillægsbevilling på 23.724.000 kr. i 2018
- det godkendes, at der optages lån på 87.683.000 kr., som primært bruges til indfrielse af eksisterende lån

Beslutning: Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 4 (alle områder):

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018
- der søges om en tillægsbevilling på 34.114.000 kr.
- det godkendes, at der optages lån på 87.683.000 kr., som bruges til indfrielse af eksisterende lån.

## **Sagsfremstilling**

Alle fagudvalg skal følge op på områdets forbrug af budgettet hvert kvartal, 2. gang i 2018 pr. 30. juni 2018.

Opfølgning for Ikast-Brande Kommune viser, at der mangler 34.114.000 kr. i forhold til budgettet. Der henvises til vedlagte bilag for en nærmere detaljering.

| Kontoområder<br>(1.000 kr.)                     | Oprindeligt<br>budget | Korr.<br>budget | Forbrug<br>pr.<br>30-06-<br>2018 | Forbrugspct. | Forventet<br>regnskab<br>2018 | Ønske om<br>tillægsbevilling |
|---|-----------------------|-----------------|----------------------------------|--------------|-------------------------------|------------------------------|
| 20 Børne- og Undervis-<br>ningsudvalget         | 728.289               | 766.256         | 349.383                          | 45,6         | 768.360                       | 2.104                        |
| 30 Kultur- og<br>Fritidsudvalget                | 60.335                | 68.034          | 30.263                           | 44,48        | 68.034                        | 0                            |
| 40<br>Arbejdsmarkedsudvalget                    | 574.760               | 574.767         | 297.617                          | 51,78        | 574.767                       | 0                            |
| 50 Sundheds- og<br>Omsorgs-<br>udvalget         | 663.841               | 705.434         | 322.283                          | 45,69        | 713.660                       | 8.226                        |
| 60 Erhverv, Vækst og<br>Bo-<br>sætningsudvalget | 6.647                 | 12.050          | 4.930                            | 40,91        | 12.050                        | 0                            |
| 70 Økonomi- og<br>Planudvalget                  | -2.279.787            | -2.379.867      | -1.093.436                       | 45,95        | -2.356.143                    | 23.724                       |
| 80<br>Beredskabskommission                      | 9.595                 | 9.595           | 8.729                            | 90,97        | 9.595                         | 0                            |
| 90 Teknik- og<br>Miljøudvalget                  | 89.120                | 100.018         | 24.778                           | 24,77        | 100.078                       | 60                           |
|   |                       |                 |                                  |              |                               | 34.114                       |

Opfølgning af budgettet sker ud fra disse punkter:

1. Tallene er opgjort som nettotal.
2. Der er særskilt redegjort for områder, hvor datagrundlaget er usikkert, eller hvor forbruget kræver en særskilt gennemgang. Disse områder er nærmere beskrevet som usikkerheder.
3. Der er alene rapporteret om afvigelser, hvis et område søger om færre eller flere penge, end Byrådet har bevilliget på budgettet.

4. Byrådet har i sin "Strategi for Økonomisk Bæredygtighed (2010)" fastlagt, at hvis det er nødvendigt at bevillige flere penge, end der er afsat på budgettet, skal det som hovedregel følges op af tilsvarende besparelser.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

- der søges om en tillægsbevilling på 34.114.000 kr.

## **Bilag**

Samlet budgetopfølgning pr. 31032018

samlet budgetopfølgning 30062018

## **Punkt 4: Fremtidig placering af medarbejdere fra administrationen i Brande (D)**

00.01.00-G01-11-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 6:

Anbefales.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- scenarie 1 – den eksisterende administration i Brande flyttes til tidligere Vestre Skole, effektueres
- der i forbindelse med flytningen etableres borgerservice i Brande i sammenhæng med biblioteket, og at borgerservice i Ikast bibeholdes på rådhuset
- der gives en anlægsbevilling på 5 mio. kr til indretning og flytning til tidligere Vestre Skole. Beløbet frigives.

### **Sagsfremstilling**

Resume

På baggrund af byrådets beslutning om placering af ny skole i Brande i Centerparken og efterfølgende beslutning om anvendelse af tidligere Vestre Skole til administrative formål, er der i administrationen igangsat en proces for udflytning af medarbejderne i Brande og indflytning af medarbejdere på tidligere Vestre Skole.

Som følge af drøftelserne jævnt før den skitserede proces nedenfor er det en samlet anbefaling fra direktionen, afdelingschefgruppen og arbejdsmiljørepræsentanterne, at der arbejdes videre med scenarie 1 (administrationen i Brande flyttes til tidligere Vestre Skole), sekundært scenarie 2 (administrationen samles i Ikast – på rådhuset, tinghuset og tidligere Vestre Skole). Scenarie 1 prioriteres højere end 2 primært som følge af hensyntagen til kommunens aktuelle økonomiske udfordringer. De øvrige scenarier kan ikke anbefales.

Høringssvar i sagen fra MED-Administrationen og Rådhuset samt arbejdsmiljøgrupperne 30-08-2018

Udvalget tilslutter sig under de givne forudsætninger scenarie 1. Scenarie 1 er den bedste midlertidige løsning, som skaber de bedste personale- og arbejdsmæssige forhold for de berørte medarbejdere.

Scenarier

Processen for ud- og indflytning skal sikre, at mulighederne i forbindelse med indflytning på tidligere Vestre Skole skaber værdi for Ikast-Brande Kommune som helhed og bidrager til, at Ikast-Brande Kommune fortsat er en attraktiv arbejdsplads. Der er, på baggrund af tidligere ønsker og erfaringer i lignende processer, afsøgt flere mulige scenarier for at udvælge den løsning, der ved en nødvendighed fysisk omplacering understøtter dette.

Der er beskrevet 4 scenarier, samt et supplerende delscenarie:

- Scenarie 1 – den eksisterende administration i Brande flyttes til tidligere Vestre Skole. Forventet udgift 5 mio. kr.
- Scenarie 2 – samle administrationen i Ikast på Rådhuset (inklusive Tinghuset) og tidligere Vestre Skole – alle administrative medarbejdere fra Brande og Nørre Snede flyttes til Ikast, og der tages stilling til placering af alle afdelinger i bygningerne rådhuset, Tinghuset, og tidligere Vestre Skole. Forventet udgift er ikke beregnet i detaljer, men vurderingen er omkring 10-15 mio. kr.
- Scenarie 3 – samling af personmyndighedsområdet på tidligere Vestre Skole – samling af alle afdelinger med personmyndighedsopgaver og dertilhørende direktørområder. Forventet udgift er ikke beregnet i detaljer, men vurderingen er omkring 20-25 mio. kr.
- Scenarie 4 – delvis decentralisering af administrationen – Etablering af administrative arbejdspladser på decentrale institutioner/enheder, hvor dette er muligt. Forventet udgift er ikke beregnet i detaljer, men vurderingen er et tocifret millionbeløb.
- Supplerende delscenarie – etablering af borgerservice i gågaderne i Brande og Ikast. Udgiften er ikke beregnet.

I vedlagte bilag ses en uddybet beskrivelse af de forskellige scenariers indhold og konsekvenserne fagligt, økonomisk og tidsmæssigt med fordele og ulemper. Der er desuden for hvert scenarie oplyst hvilke principper, der forventes opfyldt. Hvert scenarie er blevet drøftet af direktionen, afdelingscheferne og AMR-gruppen i fælleskab, og pointer og anbefalinger fra disse drøftelser er beskrevet for hvert scenarie.

Det skal bemærkes, at scenarie 1 vil kræve, at ældresagen flyttes fra 1. sal til stuen i Kongefløjen. Aktivitetscentret og Frivilligcentret bliver i stuen. Scenarie 2 og 3 vil kræve, at der indrettes administrative arbejdspladser i hele Kongefløjen og dermed skal både Ældresagen, Aktivitetscentret og Frivilligcentret omplaceres.

Alle administrative afdelingers fysiske placering i henholdsvis Ikast, Brande og Nørre Snede har således været taget i betragtning i de forskellige scenarier.

## Proces

Processen for flytningen er præget af en høj grad af involvering af afdelingschefgruppen, arbejdsmiljørepræsentanter (AMR) og MED systemet. Medarbejderne i administrationen orienteres løbende via interne mails, personalemøder og intranet.

Processen indtil nu:

- Byrådets beslutning om placering af ny skole i Brande 14. maj 2018
  - Afløst konsekvens at administrationen i Brande skal flyttes til andre eksisterende kommunalt ejede bygninger
- Byrådets beslutning om udnyttelse af lokalerne på tidligere Vestre Skole 25. juni 2018
  - Afsøgning af muligheder peger på tidligere Vestre Skole som eneste mulighed, idet den som minimum kan rumme de medarbejdere, der i dag er placeret i Brande
- AMR i Brande i projektgruppen fra primo juni 2018
- MED-administration og AMR-gruppen orienteres om procesplan og fik rundvisning på skolen i juni 2018
- Afdelingschefer og AMR-gruppen drøfter principper og mulige scenarier for indflytningen i juni 2018
- Kommunaldirektøren indstiller efter drøftelser med direktionen, afdelingschefgruppen og AMR-gruppen de endelige scenarier til byrådet.
- Byrådet drøfter på dialogmøde d. 21 august 2018 principper og scenarier.

- Høring i MED-Administration og AMR-gruppen den 30 august 2018. Hovedudvalget orienteres samme dag.
- Byrådet behandler det endelige scenarie på baggrund af indstilling d. 10 september 2018
- Orientering af medarbejdere i de tre administrationsbygninger d. 11. september 2018

## Principper for flytningen

I samråd med afdelingschefgruppen og AMR-gruppen er følgende grundprincipper det, der bør overvejes og opfyldes i videst muligt omfang ved valg af endeligt scenarie for flytning. Der er ingen scenarier, der opfylder alle principper. Principperne er ikke prioriterede i forhold til hinanden.

Principperne er følgende:

| Principper for økonomi                                   | Principper for den attraktive arbejdsplads                           | Principper for borgerbetjening                                  |
|--|--|---|
| Pil kun ved det mest nødvendige og flyt så få som muligt | Bibeholde og styrke de faglige miljøer                               | Borgerservicebetjening skal fortsat være i både Brande og Ikast |
| Den økonomiske ramme på 5 mio. kr. skal overholdes.      | Skabe og sikre synergi på tværs af fagområder                        | Der tages hensyn til borgerbetjeningen i flytningen.            |
|  | Nærhed mellem ledelse og medarbejdere                                |   |
|  | Flytning skal give mening og perspektiv for opgaveløsningen          |   |
|  | Én samlet flytning – skabe fælles Ikast-Brande administrationskultur |   |
|  | Skrivebord til alle  |   |

## Budgetmæssige konsekvenser

Der gives en anlægsbevilling på 5 mio. kr til indretning og flytning til tidligere Vestre Skole. Beløbet frigives. Scenarie 1 kan som det eneste holdes inden for denne ramme.

## Bilag

Bilag - sagsfremstilling - Præsentation af mulige scenarier

## **Punkt 5: Tilskud til pasning af egne børn (D)**

28.09.00-A00-10-18

### **Beslutning**

Økonomi- og Planudvalgets indstilling godkendes.

### **Behandlingsforløb**

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 3:

Trine M. Kristensen indstillede flg. ændringsforslag:

- der ydes et tilskud til pasning af egne børn. Dog kan tilskudsperioden maksimum udgøre et år og kan endvidere kun afvikles inden barnets fyldte tredje år.

Venstre, Konservative og Dansk Folkeparti bakker op om forslaget. Socialdemokraterne tager forbehold.

Nærmere økonomiske beregninger udarbejdes til behandlingen i Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 5:

Et flertal bestående af Dansk Folkeparti Trine Meldgaard Kristensen og Peder Fenger og Venstre bestående af Gert Bækgaard og Thomas Østergaard og Konservative Kirsten York Helms anbefaler at:

- Ikast-Brande Kommune skal give tilskud til pasning af egne børn
- tilskuddets størrelse fastsættes på samme niveau som Silkeborg Kommune
- aldersgruppen af børn, der kan modtage tilskud er i perioden fra barnets 26. uge til 2,9 år. Dog kan tilskudsperiode maksimalt udgøre et år indenfor den nævnte aldersgruppe
- Anvisning af finansiering oversendes til budgetforhandlinger 2019

Kasper Pauli Pedersen og Anne Ravn Bach fra Socialdemokratiet stemmer imod.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 7:

Sagen overføres til budgetforhandlingerne.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- det besluttes, om Ikast-Brande Kommune skal give tilskud til pasning af egne børn, og i så fald;
- tilskuddets størrelse
- aldersgruppen af børn, der kan modtages tilskud til
- hvorfra udgiften til tilskuddet skal finansieres.

## Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på mødet den 13. juni 2018 en sag vedr. tilskud til pasning af egne børn og besluttede, at der skulle udarbejdes økonomiske beregninger til behandlingen i Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Det er den enkelte kommune, der beslutter tilskuddets størrelse, ligesom det er muligt at fastsætte regler for, hvilke aldersgrupper af børn, der kan være omfattet af tilskudsordningen.

### Tilskuddets størrelse

Der er stor forskel på størrelsen af det tilskud kommunerne giver til pasning af egne børn.

Der er her regnet på de takster, der gives til pasning af egne børn i Silkeborg Kommune og Skive Kommune, da det er de to kommuner i området omkring Ikast-Brande, der har den største forskel på taksten.

### Silkeborg modellen

I Silkeborg Kommune er taksten i 2018 1913 kr. pr. måned pr. barn i 0-2 års alderen. Med denne takst vurderes det, at der ikke vil blive behov for færre pladser i de kommunale dagtilbud. Dette begrundes med, at det som udgangspunkt kun vil være relevant for familier, der i forvejen har mulighed for at lade den ene forælder gå hjemme, da den forælder, der passer barnet hjemme, ikke må have anden indtægt ved siden af tilskuddet.

Et tilskud på størrelse med det, der gives i Silkeborg Kommune, må derfor forventes at give en ekstra udgift for Ikast-Brande Kommune.

5 børn til en takst på 1913 kr. pr. måned vil betyde en udgift for kommunen på 114.780 kr. pr. år.

### Skive modellen

I Skive Kommune er taksten på 5686 kr. pr. 0-2 årige barn og 3755 kr. pr. 3-5 årige barn pr. måned. Med disse takster vil der muligvis blive brug for færre pladser i de kommunale dagtilbud.

På baggrund af efterspørgslen på tilskud til privat pasning, er det erfaringen, at der er størst efterspørgsel på tilskud til børn i aldersgruppen 0-2 år. Tilskud til 5 børn, hvoraf 4 børn er 0-2 år og 1 barn 3-5 år, vil med Skive Kommunes takster svare til 317.988 kr. pr. år.

Hvis forældrene til 1 barn (0-2 år) ud af de 5 børn vælger at få tilskud til pasning af eget barn i stedet for en plads i et kommunalt dagtilbud, og forældrene til de 4 øvrige børn vælger at få tilskud, hvorimod de tidligere havde haft barnet

hjemme uden tilskud, vil udgiften for kommunen være 244.660 kr. pr. år.

Hvis forældrene til 2 børn (0-2 år) ud af de 5 børn vælger at få tilskud til pasning af eget barn i stedet for en plads i et kommunalt dagtilbud, og forældrene til de 3 øvrige børn vælger at få tilskud, hvorimod de tidligere havde haft deres barn hjemme uden tilskud, vil udgiften for kommunen være 175.331 kr. pr. år.

#### Øvrige opmærksomhedspunkter

- Tilskud til pasning af egne børn giver forældrene endnu en mulighed for at tilrettelægge deres hverdag, som de ønsker den
- Tilbuddet om tilskud til pasning af egne børn vil ikke være relevant for enlige forsørgere
- En høj takst kan muligvis nedsætte udbuddet af arbejdskraft
- Det kan betyde uudnyttede pladser i de kommunale dagtilbud

#### Baggrund

Pr. 1. juli 2018 er muligt for forældre i kommuner, der giver tilskud til pasning af egne børn, at opdele tilskudsperioden i to for det samme barn, og at forældrene kan dele tilskudsperioden mellem sig.

I Ikast-Brande Kommune er der ikke tidligere givet tilskud til pasning af egne børn. Lovændringen giver anledning til en ny politisk drøftelse af muligheden for at få tilskud til pasning af egne børn i Ikast-Brande Kommune.

Tilskuddet kan efter dagtilbudslovens §89, stk. 2 højst udgøre 85% af den billigste nettodriftsudgift i et dagtilbud til samme aldersgruppe i kommunen, men må ikke samlet set pr. husstand overstige dagpengemaksimum. Tilskuddet kan desuden, ifølge dagtilbudslovens §88, gives for en periode på minimum 8 uger og maksimalt et år. Der kan maksimalt udbetales tilskud til tre forskellige børn i samme husstand og kun ét tilskud pr. barn.

Den forælder, der ansøger skal kunne dokumentere tilstrækkelige danskundskaber og kan ikke modtage tilskuddet samtidig med offentlig forsørgelsesindkomst (barseldagpenge, kontanthjælp, førtidspension og SU) eller har en arbejdsindtægt. Tilskuddet er således et alternativ til at stå til at være til rådighed og have tilknytning til arbejdsmarkedet.

Det er desuden et krav, at ansøgeren skal have opholdt sig i Danmark i mindst 7 ud af de seneste 8 år. Det gælder dog ikke personer, der er berettiget til ydelsen efter EU-retten.

#### **Budgetmæssige konsekvenser**

## **Punkt 6: Vikardækning på Ældre- og Psykiatri- & Handicapområdet (D)**

29.00.00-P20-21-18

### **Beslutning**

Sundheds- og Omsorgsudvalgets indstilling godkendes.

### **Behandlingsforløb**

Sundheds- og Omsorgsudvalget 30. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 30. august 2018, pkt. 14:

Drøftet. Udvalget er meget tilfredse med udredningen, og at der følges op på de forhold og initiativer, der peges på.

Sagen videresendes til Byrådet.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 8:

Anbefales.

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget drøfter administrationens tilbagemelding.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med sidste års budgetforlig blev det besluttet, at der skulle foretages en juridisk og økonomisk vurdering af, om der med fordel kan etableres et kommunalt virkarkorps, der kan virke på tværs af Ældreområdet og Psykiatri & Handicapområdet. Administrationen er nu færdig med dette arbejde, som også indeholder en bredere afdækning af vikarpraksisser på de to respektive områder. Afdækningen fremgår af det vedhæftede notat, mens hovedkonklusionerne kortfattet præsenteres nedenfor. Notatet er vedhæftet under de lukkede meddelelser.

Det er kun på ældreområdet, at der benyttes eksterne vikarer. Her benyttes de som sidste udvej. Inden da undersøges det, om en afløser er nødvendig, og dernæst om fastansatte og/eller egne tilknyttede vikarer kan tage vagten. I forhold til brugen af vikarbureau er det vigtigt at være opmærksom på, at dette ikke nødvendigvis er den dyreste løsning, når der med kort frist skal findes en afløser. Eksempelvis er det billigere at rekvirere både sygeplejersker og SOSU-assistenten fra bureauet til dagvagter og særligt aften- og nattevagter, end det er at inddrage en af de faste medarbejders fridage. Det gennemsnitlige forbrug af eksterne vikarer var i 2017 på ca. 9 fuldtidsstillinger i måneden. Der er dog stor variation i behovet for eksterne vikarer både hvad angår tidspunkt og fagligheder, hvorfor behovet ikke kan fjernes med indførelsen af et kommunalt vikarbureau med 9 medarbejdere.

På Psykiatri- & Handicapområdet er der flere steder et særligt behov for altid at have kendte ansigter omkring de borgere, man arbejder med. Det betyder, at aftalestederne hverken benytter eksterne vikarbureauer eller samarbejder om

vikardækning. I stedet har hvert aftalested tilknyttet egne vikarer, hvoraf flere har været tilknyttet gennem mange år. Nogle af disse er ansat som timelønnede vikarer, mens andre er fastansatte med et bestemt timetal. I 2017 var der i alt 250 personer, som i større eller mindre omfang arbejdede som timelønnede vikarer på et eller flere af Psykiatri & Handicaps aftalesteder. De 250 vikarer havde et samlet timeantal svarende til 32 fuldtidsstillinger. Af fastansatte vikarer var der i maj 2018 i alt 19 ansat på området. De har hver især et ugentligt timetal på mellem 2 og 15 timer.

Der er på baggrund af det nuværende forbrug af eksterne vikarbureauer samt tilbagemeldingerne fra aftalestederne på Psykiatri- og Handicapområdet ikke basis for at oprette et kommunalt vikarkorps, der kan virke på tværs af Ældreområdet og Psykiatri & Handicapområdet. Det vurderes ligeledes ikke, at forbruget af eksterne vikarer på Ældreområdet er stort eller for den sags skyld stabilt nok til, at det giver økonomisk mening at oprette et kommunalt vikarkorps alene på dette område i stedet. Samtidig fortæller erfaringer fra en sammenlignelig kommune, at det kræver omkring to fuldtidsansatte koordinatore/ledere at holde et kommunalt vikarkorps kørende. Det vurderes ikke, at denne udgifter modsvares af de besparelser, der eventuelt vil være ved oprettelsen af et kommunalt vikarkorps. Det må desuden forventes at blive svært at rekruttere sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter til faste vikarstillinger uden kendt arbejdstid og -sted, når ordinære stillinger og særligt ferievikariater på disse områder i forvejen er svære at besætte. Endelig er Ikast-Brande Kommune juridisk bundet af kontrakten med den nuværende vikarleverandør indtil 2020.

I den kommende tid vil der i stedet blive iværksat en række initiativer, der skal medvirke til at nedbringe forbruget af eksterne vikarer. Det handler for det første om at mindske vikarbehovet ved at nedbringe sygefraværet og fastholde eksisterende medarbejdere. For det andet handler det om at gribe tingene rigtigt an, når behovet for vikarer opstår. Aftaleholdernes kendskab til de ønskede arbejdsgange vedr. vikardækning skal sikres, og derudover skal det i fællesskab med aftaleholderne undersøges, om der kan findes nye og bedre løsninger til dækning af vikarbehovet.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 7: Forventede anlægsudgifter 2018 - Ikast-Brande Kommune (E)**

00.30.14-G01-25-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2018

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 30. august 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 30. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Kultur- og Fritidsudvalget, 28. august 2018, pkt. 13:

Indstillingen anbefales. Inge Dinis og Lars Lyhne deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 2:

Anbefales.

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august, pkt. 11:

Taget til efterretning.

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget, 30. august 2018, pkt. 2:

Anbefales.

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 30. august 2018, pkt. 6:

Taget til efterretning.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 9 (eget område):

Taget til efterretning.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 10 (alle områder):

Taget til efterretning.

## Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- anlægsoversigten over forventede anlægsudgifter i 2018 tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Denne sag er sideløbende behandlet i alle fagudvalg.

| Mio. kr.     | Budget til rådighed i alt (incl. overførsler) | Forbrug       | Restbudget | Forventet forbrug |
|--------------|---|---------------|------------|-------------------|
|              | 2018  | 30. juni 2018 | 2018       | 2018              |
| Samlet anlæg |   |               |            |                   |
| Udgifter     | 254.5   | 64.3          | 190.2      | 195.4             |
| Indtægter    | -110.8  | -8.8          | -102.0     | -50.2             |

Samlet viser budgetopfølgningen pr. 30. juni 2018, at der til anlæg er et forbrug på netto 55,5 mio. kr., som består af udgifter for 64,3 mio. kr. og indtægter på 8,8 mio. kr.

Der er i budget 2018 afsat 147,2 mio. kr. til anlæg, derudover er der pr. 30. juni 2018 givet tillægsbevillinger på -41,3 mio. kr. Der er godkendt anlægsoverførsler på 37,8 mio. kr.

Total set et anlægsbudget på netto 143,7 mio. kr., som består af udgifter på 254,5 mio. kr. og indtægter på 110,8 mio. kr. Pr. 30. juni er der et restbudget på 190,2 mio. kr. i udgifter

og 102,0 mio. kr. i indtægter. Anlægsprojekterne er ved budgetopfølgningen blevet gennemgået, og der forventes udgifter i 2018 på 195,5 mio. kr. og indtægter på 50,2 mio. kr.

### Anlægsoversigt - opfølgning på aktuelle anlægsprojekter pr. 30. juni 2018

| 1.000 kr.                             |   | Budget til rådighed i alt | Forbrug       | Restbudget | Forventet forbrug |
|---------------------------------------|---|---------------------------|---------------|------------|-------------------|
|                                       |   | 2018                      | 30. juni 2018 | 2018       | 2018              |
| 20.20 Børne- og undervisningsudvalget | U | 105.601                   | 36.752        | 68.849     | 98.098            |
|                                       | I | -1.000                    | 0             | -1.000     | -800              |

|  |   |          |        |          |         |
|--|---|----------|--------|----------|---------|
| 20.30 Kultur- og Fritidsudvalget           | U | 4.869    | 1.229  | 3.640    | 3.004   |
| 20.50 Sundhed- og Omsorgsudvalget          | U | 63.507   | 14.970 | 48.537   | 45.731  |
| 20.60 Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget | U | 544      | 38     | 506      | 344     |
| 20.70 Økonomi- og Planlægningsudvalget     | U | -34.937  | 69     | -35.006  | 4.236   |
| 20.90 Teknik- og Miljøudvalget             | U | 114.877  | 11.194 | 103.683  | 44.041  |
|  | I | -109.748 | -8.762 | -100.986 | -49.421 |
| I alt anlæg                                | U | 254.461  | 64.252 | 190.209  | 195.454 |
|  | I | -110.748 | -8.762 | -101.986 | -50.221 |

#### Anlægsramme 2018

Kommunerne er i 2018 underlagt et anlægsloft på brutto 17 mia. kr. hvoraf Ikast-Brande Kommunes indmeldte anlægsramme i forbindelse med budgetvedtagelsen udgør

brutto 141,0 mio. kr. Dette loft gælder alene de skattefinansierede anlægsudgifter, hvorimod der ikke er loft over investeringer på affaldsområdet.

Kommunernes samlede anlægsbudget og forventet regnskab i henhold til anlægsrammen (1.000 kr.) kan opgøres til:

| Mio. kr.   | Oprindeligt budget | Forbrug pr. 30. juni 2018 | Forventet forbrug |
|--|--------------------|---------------------------|-------------------|
| Bruttoanlægsramme (ekskl. affaldshåndtering og ældreboliger) | 141,0              | 55,2                      | 170,9             |

Ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2018 var forventet forbrug på 164,4 mio. kr. Der er i forhold til sidste budgetopfølgning en stigning på 6,5 mio. kr. i forventet forbrug. De væsentligste årsager hertil er en stigning på jordforsyning grundet fremrykket byggemodning og ekstra udgifter i forbindelse med bevillinger vedrørende køb og salg. Der er et fald i forventet forbrug vedrørende Bording Børnehave på grund af rykket tidsplan samt en stigning vedrørende forventet forbrug Bavnehøj og Projekt Vestergade, hvor bevillingerne forventes brugt i år.

Af tekniske årsager er bilaget "Anlægsopgørelse pr. 30.06.2018 - endelig" vedhæftet under de lukkede meddelelser.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Et forventet forbrug på 170,9 vil betyde en rammeoverskridelse på 29,9 mio. kr.

## **Punkt 8: Frigivelse af betingede bevillinger budget 2018 - Ikast-Brande Kommune (E)**

00.30.14-G01-24-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Arbejdsmarkedsudvalget 29. august 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 30. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 16:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- de betingede bevillinger på -205.000 kr. frigives

Beslutning: anbefales.

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 12:

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- de betingede bevillinger på 236.000 kr. frigives

Beslutning: anbefales.

Arbejdsmarkedsudvalget, 29. august 2018, pkt. 4:

På tværs-direktøren indstiller, at

- de betingede bevillinger på -954.000 kr. frigives

Beslutning: anbefales.

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 30. august 2018, pkt. 5:

På tværs-direktøren indstiller, at

- de betingede bevillinger på 10.587.000 kr. frigives.

Beslutning: anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 11 (eget område):

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- de betingede bevillinger på 714.000 kr. frigives.

Beslutning: Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 12 (alle områder):

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- de betingede bevillinger på 10.378.000 kr. frigives.

## **Sagsfremstilling**

I budget 2018-2021 er der afsat midler til nye lovbundne udgifter (DUT sager) samt demografipuljer. Der er tale om betingede bevillinger, hvorfor der skal tages politisk stilling til de konkrete sager, inden midlerne kan frigives til anvendelse.

Herudover er der afsat puljer på 22,5 mio. kr. til imødegåelse af usikkerheder og finansiering af mindre driftsoverførsler. En eventuel anmodning om frigivelse fra disse puljer vil fremgå af budgetopfølgningen, og er derfor ikke medtaget i denne sag.

Det handler om følgende:

(+=merugift, -=mindreudgift)

|                                 | Betingede bevillinger i 1.000 kr. | Heraf søges frigivet |
|---------------------------------|-----------------------------------|----------------------|
| Udvalg                          |                                   |                      |
| Børne- og Undervisningsudvalget | 5.592                             | 236                  |
| Arbejdsmarkedsudvalget          | -954                              | -954                 |
| Sundhed- og Omsorgsudvalget     | 15.077                            | 10.587               |
| Økonomi- og Planudvalget        | 714                               | 714                  |
| Teknik- og Miljøudvalget        | -205                              | -205                 |
| I alt                           | 20.224                            | 10.378               |

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Oversigt over betingede bevillinger vers 2

## **Punkt 9: Inge Dinis' fravær på grund af sygdom samt indkaldelse af stedfortræder Yildiz Kibar (E)**

00.22.00-A30-4-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 13:

Taget til efterretning.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller, at

- borgmesterens beslutning, jf. styrelseslovens § 31, stk. 1, tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Inge Dinis anmoder om fravær fra sine kommunale hverv i perioden fra 28. august 2018 og indtil videre frem til 30. september 2018 (begge dage inkl.). Fraværet begrundes i sygdom.

Det følger af styrelseslovens § 15, stk. 2, at ved fravær i mindst en måned, skal der indkaldelse en stedfortræder.

Stedfortræder for Inge Dinis (A) er Yildiz Kibar (A).

Yildiz Kibar indtræder i følgende hverv:

Kultur- og Fritidsudvalget

Bestyrelsen for Ikast-Brande Spildevand A/S

Bestyrelsen for Ensemble MidtVest

Styrelsen for Museum Midtjylland

Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland

Folkeoplysningsudvalget

Valgbestyrelse ved kommunale valg

Valgbestyrelse ved folketingsvalg (suppleant)

Birthe Sørensen indtræder i Økonomi- og Planudvalget i stedet for Inge Dinis.

Borgmesteren har den 28. august 2018 godkendt Inge Dinis' fravær og samtidig godkendt Yildiz Kibars indtræden. Beslutningen er truffet med hjemmel i styrelseslovens § 31, stk. 1, hvorefter borgmesteren på vegne af byrådet kan afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Borgmesteren skal på førstkommende byrådsmøde orientere om en sådan en beslutning.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 10: Anne Ravn Bachs fravær på grund af barsel samt indkaldelse af stedfortræder Yildiz Kibar (E)**

00.22.00-A30-2-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 14:

Anbefales.

### **Indstilling**

Borgmesteren indstiller, at

- Anne Ravn Bachs fravær godkendes i perioden 1. januar 2019 til 30. april 2019 (begge dage inkl.)
- Yildiz Kibar indkaldes som stedfortræder i samme periode.

### **Sagsfremstilling**

Anne Ravn Bach anmoder om fravær fra sine kommunale hverv i perioden fra 1. januar 2019 til 30. april 2019 (begge dage inkl.). Fraværet begrundes i barsel.

Det følger af styrelseslovens § 15, stk. 2, at ved fravær i mindst en måned, skal der indkaldes en stedfortræder.

Stedfortræder for Anne Ravn Bach (A) er Yildiz Kibar (A).

Yildiz Kibar indtræder i følgende hverv:

Børne- og Undervisningsudvalget

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# **Punkt 11: Godkendelse af Rammeaftale 2019 på det specialiserede social- og undervisningsområde (E)**

85.02.00-A00-50-18

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Handicaprådet 23. august 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 30. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Handicaprådet, 23. august 2018, pkt. 4:

Allan orienterede om Rammeaftalens indhold. Handicaprådets høringsvar er vedlagt som bilag.

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 13:

Anbefales.

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 30. august 2018, pkt. 11:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 16:

Anbefales.

## **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- udkastet til Rammeaftale 2019-20 på det specialiserede social- og undervisningsområde godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Formålet med rammeaftalen er, at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Udkast til Rammeaftale 2019-20 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, hvor kommunerne og regionen har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalen undervejs. Dette har skabt et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det sociale område.

KKR Midtjylland har på møde den 14. juni 2018 behandlet udkast til Rammeaftale 2019-20. Parterne er enige om at anbefale, at udkast til Rammeaftale 2019-20 godkendes i kommunalbestyrelserne samt i regionsrådet.

#### Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling, og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at der er sammenhæng mellem kommunernes behov for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

I Rammeaftale 2019-20 sætter kommunerne og regionen fokus på følgende 3 udviklingsområder:

- Den nære psykiatri – et fælles udviklingsområde mellem Sundhedsaftalen og Rammeaftalen
- Fælles udviklingstiltag for børn og unge med autisme
- Effekt, kvalitet og progression i tilbud og takster

#### Styring og økonomi:

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud. Aftaler herom er beskrevet i styringsaftalen, der er et bilag til rammeaftalen.

Formålet med styringsaftalen er at koordinere rammerne for køb og salg af tilbud på det specialiserede social- og specialundervisningsområde.

De 19 Kommuner og Region Midtjylland indgår følgende aftale om udvikling i taksterne i perioden 2019–22:

- Taksterne kan ikke stige i perioden
- Taksterne reduceres med minimum 2 pct. i hele perioden
- Der er mulighed for at fratække den del over 3 pct., der blev aftalt i sidste periode
- Det aftales, at aftalen tages op til fornyet drøftelse i 2019

Herudover er styringsaftalen for 2019-20 stort set identisk med tidligere års aftaler i forhold til de administrative procedurer ift. takstberegning, opsigelsesvarsler mv.

Bilag:

Udkast til Rammeaftale 2019-20 inkl. bilag er vedhæftet dagsordenen samt tilgængelige på hjemmesiden:  
<https://rammeaftale.viborg.dk/Rammeaftale/Rammeaftale-2019--2020>

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Udkast til Rammeaftale 2019-20

Høringssvar fra Handicaprådet vedr. Rammeaftale 2019-2020

# **Punkt 12: Kommuneplantillæg nr. 1 og Lokalplan nr. 365 - Aflastningsområde, Kåremagervej, Brande - Forslag (E)**

01.02.05-P16-9-18

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 5:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 17:

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- forslag til Kommuneplantillæg nr. 1 godkendes til at blive sendt i offentlig høring
- forslag til Lokalplan nr. 365 godkendes til at blive sendt i offentlig høring
- BESTSELLERs miljøkonsekvensrapport (VVM) for projektet bliver taget til efterretning og sendes i offentlig høring sammen med ovennævnte planer samt detailhandelsredegørelsen for projektet
- der bliver holdt et borgermøde i Brande om planlægningen onsdag den 24. oktober 2018, kl. 19.00 - 21.00.

## **Sagsfremstilling**

Den 11. september 2017 besluttede Ikast-Brande Kommunes byråd at igangsætte ny kommune- og lokalplanlægning for et område ved Kåremagervej i Brande, så BESTSELLER kan få bedre rammer for at udvide deres virksomhed.

BESTSELLER's udvidelse vil blive en ny bydel, som omfatter ny bebyggelse til bl.a. detailhandel, hotel- og conferencefaciliteter, undervisning, kontor, lejligheder, service og lagerformål. Bydelen vil blive omsluttet af et stort sammenhængende landskab, der kan blive anvendt rekreativt. Den nye planlægning for planområdet skal bl.a. udlægge området som et aflastningsområde for detailhandel, der ikke kan ligge i midtbyen. BESTSELLER kalder den nye bydel for BESTSELLER Tower & Village.

Det meste af planområdet er allerede udlagt til centerformål (butikksformål) og erhverv i kommuneplanen. Og størstedelen af området er omfattet af en lokalplan, som blev vedtaget i 2013. BESTSELLER har endnu ikke udnyttet lokalplanens muligheder, fordi lokalplanen ikke kan rumme de udvidelsesønsker, som BESTSELLER har i dag. BESTSELLER ønsker bl.a. at udvide planområdet mod nordvest og at opføre et højhus på op til 320 m og ét i op til 75 m - i stedet for de max.

50 m, som den gældende lokalplan giver mulighed for. BESTSELLER ønsker desuden mulighed for at opføre mere bebyggelse og en større andel af butikker med andre brands end deres egne. Virksomheden ønsker primært at etablere udvalgsvarebutikker, men også enkelte, små dagligvarebutikker på op til 200 m<sup>2</sup>.

Da ønskerne til udvidelsen ikke er i overensstemmelse med det gældende plangrundlag, forudsætter det, at byrådet vedtager et tillæg til den gældende kommuneplan og en ny lokalplan. Desuden skal BESTSELLER udarbejde en miljøkonsekvensrapport (VVM). Et forslag til kommuneplantillægget og lokalplanen samt miljøkonsekvensrapporten er nu udarbejdet.

Formålet med Kommuneplantillæg nr. 1 er, at ændre det gældende plangrundlag i kommuneplanen, så rammebestemmelser og retningslinjer i kommuneplanen kan rumme ønskerne til området, herunder udlæg af et aflastningsområde og rekreative områder. Som en del af udpegningen af et nyt aflastningsområde, skal kommuneplanen også gøre rede for kundegrundlag og opland, områdets effekter på butiksforsyningen samt aflastningsområdets betydning for konkurrencen i relation til vareudvalg og priser.

Formålet med lokalplanen er, at skabe plangrundlaget for at anvende området til aflastningsområde og rekreative områder. Lokalplanens bestemmelser fastlægger principper for bebyggelsens højde og placering samt for projektets arkitektoniske udtryk, parkeringsløsninger og indretning af de rekreative arealer. Lokalplanen skal være med til at sikre, at:

- der kan opføres ét højhus på op til 320 m, ét på op til 75 m, to på op til 50 meter samt ét på op til 40 m
- bebyggelse over 21 m skal placeres samlet og centralt i området inden for geografisk afgrænsede byggefelt
- dele af planområdet overføres til byzone
- Kåremagervej kan forlægges mod nord, samt at der kan etableres de nødvendige vejtilslutninger til det eksisterende vejnet.

Projektets realisering forudsætter, at Kåremagervej bliver flyttet mod nord for at give plads til bebyggelsen, desuden forlægges en mindre del af Ejstrupholmvej.

Kortet herunder viser planområdets afgrænsning og placering i Brande.



## Foroffentlighedsfase

Der har været udsendt to debatoplæg om den nye planlægning i offentlig høring. I perioden fra den 20. september 2017 til den 18. oktober 2017 offentliggjorde byrådet det første debatoplæg, som beskrev projektets hovedtræk og indkaldte ideer og forslag til den videre planlægning, herunder hvad miljøkonsekvensrapporten skulle indeholde. I forbindelse med debatfasen var der et offentligt orienteringsmøde den 27. september 2017, hvor ca. 200 borgere mødte op. I perioden fra den 23. maj 2018 til den 6. juni 2018 offentliggjorde byrådet et fornyet debatoplæg, som beskrev væsentlige ændringer i projektet og igen indkaldte ideer og forslag til den videre planlægning.

I alt modtog Ikast-Brande Kommune 10 høringssvar i de to offentlighedfaser. Herunder er der en oversigt over høringssvarenes indhold og videre behandling.

| Høringssvar fra       | Bemærkninger i høringssvar   | Indarbejdelse i den videre planlægning   |
|-----------------------|--|--|
| Herning Kommune       | Kommunen har ønsker til visualiseringspunkter og ønsker en beskrivelse af påvirkning på: <ul style="list-style-type: none"> <li>• et uforstyrret landskab</li> <li>• Fasterholt</li> <li>• Søby Brunkulslejre</li> </ul>   | Der er udarbejdet visualiseringer fra de beskrevne i områder i Herning kommune. Den visuelle påvirkning af de beskrevne landskabsområder er beskrevet.           |
| Vejle Kommune         | Kommunen ønsker visualisering fra Jellinge Højene – nat/dag  | Der er udarbejdet en visualisering fra Jellinge Højene – nat/dag. Projektets visuelle påvirkning af Jellinge Højene og det omkringliggende landskab er vurderet. |
| Horsens Kommune       | Kommunen ønsker visualiseringer fra byudviklingsområdet Nørrestrand. anbefaler at arbejde med arkitekturen i forhold til mindre synlighed.   | Der er udarbejdet en visualisering fra det beskrevne område i Horsens kommune. Den visuelle påvirkning af områderne er vurderet.                                 |
| MES NET               | MES NET gør opmærksom på ledninger i projektområdet.   | Projektets påvirkning af eksisterende ledninger er beskrevet i miljøkonsekvensrapporten.   |
| Erhvervsstyrelsen     | Erhvervsstyrelsen har ingen bemærkninger.  |  |
| Miljøstyrelsen        | Miljøstyrelsen gør opmærksom på potentielle konflikter med statslige interesser i forhold til udpegninger i kommuneplanen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevaringsværdige landskaber</li> <li>• Økologiske forbindelser</li> <li>• Naturbeskyttelsesområde</li> </ul> | Projektets påvirkning af bevaringsværdige landskaber, økologiske forbindelser og naturbeskyttelsesområder er beskrevet og vurderet i miljøkonsekvensrapporten.   |
| Viborg Stiftsøvrighed | Viborg Stiftsøvrighed har ingen bemærkninger – de venter til den konkrete planlægning kommer i høring. Vil dog gerne have en visualisering fra kirker.   | Der er udarbejdet visualiseringer fra de kirker, der ligger tættest på projektområdet.   |
| Vejldirektoratet      | Vejldirektoratet forudsætter, at trafikstøj indgår i den videre planlægning, og at man redegør nærmere for de trafikale forhold.   | Trafikstøj og trafikale forhold er beskrevet og vurderet i miljøkonsekvensrapporten. Det er indskrevet i lokalplanens  |

Desuden gør de opmærksom på bestemmelser om vejbyggelinjer og færdselsret til deres regnvandsbassin.

bestemmelser, at der er en vejbyggelinje mod motorvejen, og at servitutten om færdselsret til regnvandsbassinet respekteres.

## Miljøvurdering

Teknisk Område har vurderet, at projektet kan få en væsentlig påvirkning på miljøet. Derfor skal der udarbejdes en miljøvurdering af forslag til kommuneplantillægget og lokalplanen samt en miljøkonsekvensvurdering (VVM) af det konkrete projekt. De to vurderinger er samlet i én rapport, der gør rede for omfanget af miljøpåvirkningerne. Miljøvurderingen er Ikast-Brande Kommune ansvarlig for, mens det er bygherren/BESTSELLER, der er ansvarlig for miljøkonsekvensvurderingen.

På baggrund af Ikast-Brande Kommunes scoping indgår følgende emner i miljøkonsekvensrapporten:

- Landskab, skygge og visuelle forhold
- Natur, flora og fauna
- Befolkningen og menneskers sundhed, herunder trafik, støj, støv, rekreative- og kulturhistoriske interesser, detailhandel
- Jord og grundvand
- Ressourcer og affald
- Afvanding, spildevand og klimasikring
- Mikroklima

Den 12. marts 2018 fik Byrådet forelagt den detailhandelsredegørelse, som BESTSELLER har fået udarbejdet for aflastningsområdet. Redegørelsen viser, hvilke konsekvenser aflastningsområdet kan få på detailhandlen i kommunen og i nabokommuner.

Redegørelsen bliver et bilag til miljøkonsekvensrapporten.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Byrådet skal beslutte, om planforslagene kan blive godkendt og sendt i offentlig høring i perioden fra den 19. september 2018 til og med den 14. november 2018. Byrådet skal også beslutte, om man samtidig ønsker at offentliggøre den samlede miljøkonsekvensrapport og detailhandelsredegørelsen. Desuden skal Byrådet beslutte, om man ønsker at afholde et borgermøde den 24. oktober - i høringsperioden.

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og

brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for at eksisterende lovlige forhold kan således fortsætte som hidtil.

Forslaget til Lokalplan nr. 365 er udarbejdet efter Planlovens § 13, men er ikke i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029. I lokalplanforslaget er der redegjort nærmere for anvendelse, udstykning, placering og udformning af ny bebyggelse og parkeringsarealer.

Planområdet er i Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 delvist udlagt til centerområde og erhverv. Planområdet er omfattet af tre rammeområder: rammeområde nr. 13.C3.1 har udlagt ca. 1/4 af planområdet til centerformål. Ramme nr. 13.E3.5 har udlagt ca. 1/4 af området til erhvervsformål til tung industri i miljøklasserne 4-5. Ramme 13.E2.5 har udlagt ca. 1/4 af planområdet til erhvervsformål i miljøklasserne 2-4. Arealerne nord for Kåremagervej er ikke omfattet af kommuneplanen. De ønskede ændringer er ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammebestemmelser for planområdet, og derfor skal der efter Planlovens kap. 6 om Planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdes et tillæg til kommuneplanen. Ved vedtagelsen af kommuneplantillæg nr. 1 bliver plangrundlaget ændret, så der bliver mulighed for at udlægge et område til centerområde (aflastningsområde) med blandede byfunktioner samt to rekreative områder. Desuden sker der en reduktion af den eksisterende ramme 13.E2.5. Derudover muliggør tillægget, at der kan blive bygget højere i området.

I kommuneplanens detailhandelsstruktur er en del af planområdet udlagt til lokalcenter. Planområdet er omfattet af ”Retningslinje for centerområde ved Kåremagervej i Brande”, som giver mulighed for, at der kan etableres 25.000 m<sup>2</sup> etageareal til butikformål i form af udvalgswarebutikker. Retningslinjerne fastsætter den enkelte butiks maksimale størrelse til 2.000 m<sup>2</sup> bruttoetageareal samt at 75 % af det samlede butiksareal skal udgøres af butikker med salg af virksomhedens egne brands.

Den eksisterende retningslinjes ordlyd bliver ændret til: "Der kan planlægges for 28.500 m<sup>2</sup> etageareal til butikformål i form af udvalgswarebutikker. De enkelte udvalgswarebutikker må have et maksimalt bruttoetageareal til butikformål på 5.000 m<sup>2</sup>. Der kan planlægges for 1.500 m<sup>2</sup> etageareal til butikformål i form af dagligvarebutikker. De enkelte dagligvarebutikker må have et maksimalt bruttoetageareal til butikformål på 200 m<sup>2</sup>.

Planforslaget er omfattet af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), jf. lovbekendtgørelse nr. 448 af 10. maj 2017.

Udvalget har følgende muligheder

1. Udvalget kan godkende planforslagene uden ændringer, og sende dem i offentlig høring som anbefalet.
2. Udvalget kan godkende planforslagene med mindre justeringer og sende dem i offentlig høring. Justeringerne skal kunne rummes inden for den udarbejdede miljøkonsekvensrapport.
3. Udvalget kan sende planforslagene tilbage til Teknisk Område til ny behandling.
4. Udvalget kan forkaste planforslagene med den begrundelse, at planerne ikke er i overensstemmelse med udvalgets ønsker for området.
5. Udvalget kan fastsætte en anden dato for borgermødet eller afvise at holde et offentligt møde.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

KPT\_1\_forslag\_politisk behandling

LP\_365\_forslag\_politisk behandling

MKVrapport\_ikke-teknisk resume

MKV\_rapport\_Politisk behandling

MKV-Bilag 1 - BESTSELLER støj og vibrationer

MKV-Bilag 2 - BESTSELLER Visualiseringsbilag

MKV-Bilag 3 - BESTSELLER\_Skyggekast

MKV-Bilag 4 - BESTSELLER feltrapport\_natur

MKV-Bilag 5 - BESTSELLER detailhandelsanalyse

# **Punkt 13: Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan nr. 360 - Finlandsgade, Ikast - etageboliger - Endelig (E)**

01.02.05-P16-10-18

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 7:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 18:

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- forslagene til Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan nr. 360 vedtages endeligt.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede den 14. maj 2018 at udsende forslag til Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan nr. 360 – Etageboliger, Finlandsgade, Ikast i offentlig høring frem til den 20. juli 2018. Under høringen er indkommet 2 indsigelser.

### **Indsigelser**

Lis Christensen og Carsten Jensen, Østergade 78, Ikast gør indsigelse imod, at etageboligen vil medføre skygge på ejendommen Østergade 78 i vinterhalvåret, og at etageboligen vil medføre indbliksgener i såvel have som stue.

Kristian Nielsen, Jyllandsgade 8, Ikast som ejer bygningen Norgesgade 2, Ikast, gør indsigelse imod, at etageboligen vil medføre skygge på ejendommen Norgesgade 2. Det oplyses, at der har været interesserede købere, som ønskede at benytte ejendommen til parcelhuse, hvis de kunne få lov. Kristian Nielsen tilbyder videre, at Byggeprojektet Finlandsgade 35 kan købe hans ejendom og oplyser, at der er fælles kloakledninger, der forløber over skel.

### **Forvaltningens bemærkninger til indsigelserne**

Østergade 78 er en enfamiliebolig beliggende ca. 50 m nordøst for etageboligerne. Norgesgade 2 er en erhvervsjendom beliggende ca. 10 m nordøst for etageboligerne.

Etageboligerne er rykket så langt syd på grunden som muligt, for at mindske skygge og indblik hos naboer mod nord. Bomidtvest har udarbejdet et skyggediagram, der viser, at skyggekast på Østergade 78 vil være begrænset til omkring kl 14-16 i vintermånederne, hvor skyggerne er lange, pga den lave solhøjde. I foråret, om sommeren og om efteråret berøres

Østergade 78 ikke af skyggekast. Skyggekast på dele af grunden Norgesgade 2 vil forekomme midt eftermiddag året rundt, men dog meget begrænset om sommeren.

Bomidtvest oplyser at etageboligerne er disponeret således, at de primære opholdsrum og altaner ligger mod syd. Mod nord er trapperum, soveværelse og enten badeværelse eller ekstra værelse. Badeværelserne vil have matterede vinduer.

Bomidtvest oplyser, at det ikke er en mulighed at reducere byggeriet til 2 etager, idet der så ikke vil være økonomi i byggeriet længere.

Vil man bevare bygningens ydre dimensioner og yderligere mindske indblik, så kan man fjerne de store stuevinduer i gavlene på 2. sal, men dette vil væsentligt forringe de 2 lejligheder i enderne.

På sydsiden af Finlandsgade er opført etageboliger i 3 etager, det er således ikke ukendt for området, at der kan forekomme etageboliger. Ved byggeri af etageboliger i byområder vil det være næsten umuligt at undgå skygge- og indbliksgener for nærmeste naboer. Byggeriet Finlandsgade 35 er placeret så langt mod syd som muligt og har altaner og primære rum mod syd og trappeopgang og sekundære rum mod nord, begge forhold er med til at mindske generne for naboerne mod nord.

### Baggrund for lokalplanen

Det selvejende almene boligselskab, Bomidtvest, ønsker sammen med ejendommens nuværende ejer, Suderbæk I/S, at nedrive de bestående fabriksbygninger på ejendommen Finlandsgade 35, Ikast og bygge en etageejendom i 3 etager med 5 boliger på hver etage, i alt 15 boliger, en bygningshøjde på 15 m og en bebyggelsesprocent på 80. Området er ikke omfattet af nogen lokalplan og er i kommuneplanen rammelagt til blandet bolig og erhverv, med et maksimalt etageantal på 2, en maksimal bygningshøjde på 8,5 m og en maksimal bebyggelsesprocent på 60.

Ejendommen Finlandsgade 35 ligger omgivet af boliger til 3 sider. På den 4. side (mod øst) ligger den tidligere hobbybutik "Fantasien".

### Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Området er i Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 udlagt til blandet bolig og erhverv. De ønskede ændringer er ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammebestemmelser for området, og derfor skal der efter planlovens kap. 6 om planers tilvejebringelse og ophævelse vedtages Tillæg nr. 8 til kommuneplanen, som ændrer plangrundlaget og muliggør at opføre etageboliger i 3 etager, med en bygningshøjde på op til 15 m og en bebyggelsesprocent på 80.

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal Byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning.

Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for at eksisterende lovlige forhold kan således fortsætte som hidtil.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om forslagene til Kommuneplantillæg nr. 8 og Lokalplan nr. 360 skal endeligt vedtages.

Udvalget har følgende muligheder

1. Udvalget kan godkende planforslagene uden ændringer.
2. Udvalget kan godkende planforslagene med mindre justeringer, der ikke er i strid med lokalplanens principper, og ikke ændrer væsentligt på lokalplanens indhold. Det vil sige, uden at ændre på lokalplanens afgrænsning, hovedformål og anvendelse eller ændre væsentligt i planens øvrige indhold.
3. Udvalget kan forkaste planforslagene med den begrundelse, at de ikke er i overensstemmelse med udvalgets ønsker for området.



Lokalplanens område

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

KPT\_8 til KP2017-2029\_Endelig

LP 360 endelig

skyggediagram

Indretningsplan

# **Punkt 14: Kommuneplantillæg nr. 17 og Lokalplan nr. 371 - Centerområde, Jens Holdgaards Vej, Ikast - Endelig (E)**

01.02.05-P16-2-18

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 21:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 19:

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Kommuneplantillæg nr. 17 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt uden ændringer
- Lokalplan nr. 371 - Centerområde, Jens Holdgaardsvej, Ikast vedtages endeligt med ændringerne angivet i sagsbeskrivelsen.

## **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte den 14. maj 2018 et forslag til Kommuneplantillæg nr. 15 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017 - 2029, og forslag til Lokalplan nr. 371. Planforslagene har været i offentlig høring i perioden fra den 23. maj 2018 frem til den 20. juni 2018.

Høringsperioden er nu overstået, og der er ikke kommet nogen indsigelser eller bemærkninger til tillægget eller lokalplanen, udover en positiv tilkendegivelse fra en borger om, at det er dejligt, der sker noget i området. Planerne kan derfor vedtages endeligt.

Formålet med Kommuneplantillæg nr. 17 er, at ændre plangrundlaget. Det ændrede rammeområde 1.C2.4 udlægger området til centerområde med mulighed for at etablere rekreative faciliteter, udvalgsvarebutik, dagligvarebutik og boliger i området. Formålet med Lokalplan nr. 371 er, at give mulighed for at etablere rekreative faciliteter i form af et nyt indendørs golfcenter, der skal erstatte det eksisterende på E. Christensens Vej.

I planområdet ønsker Dansk Golfakademi at etablere rekreative faciliteter i form af et indendørs golfcenter samt fitnessfaciliteter, og butik til udvalgsvarer. De eksisterende dagligvarefunktioner fortsætter, og der er mulighed for, at man eventuelt med tiden kan etablere boliger.

### Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for at eksisterende lovlige forhold kan således fortsætte som hidtil.

Lokalplanforslaget er udarbejdet efter Planlovens § 13, men er ikke i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029. Arealerne er i Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 udlagt til lokalt centerområde. De ønskede ændringer er ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammebestemmelser for området, og derfor er der efter Planlovens kap. 6 om Planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdet et Tillæg nr. 17 til kommuneplanen, som ændrer plangrundlaget og muliggør rekreative faciliteter, udvalgswarebutik, dagligvarebutik og boliger i centerområdet. I lokalplanen er der redegjort nærmere for anvendelse, udstykning, placering og parkering.

Udvalget har følgende muligheder

1. Udvalget kan godkende tillægget og lokalplanen uden ændringer.
2. Udvalget kan godkende tillægget og lokalplanen med ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på hovedformål eller ændre væsentligt i planernes øvrige indhold.
3. Udvalget kan forkaste tillægget og lokalplanen fordi de ikke er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området.

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

### Bilag

Tillæg 17 til KPT 2017\_endelig

Lokalplan nr 371 - Endelig

# **Punkt 15: Kommuneplantillæg nr. 20 - Område til offentlige formål, Hagelskærvej, Ikast - Forslag (E)**

01.02.15-P15-9-18

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 20:  
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 20:

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- forslag til Tillæg nr. 20 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 godkendes og sendes i offentlig høring.

## **Sagsfremstilling**

Økonomi- og Planudvalget besluttede på sit møde den 19. juni 2018 at igangsætte ny planlægning for området ved Hagelskærvej i Ikast. Planlægningen indebærer udarbejdelse af et tillæg til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029, der ændrer det eksisterende plangrundlag for området.

Formålet med Kommuneplantillæg nr. 20 er, at gøre det muligt for Ikast Idrætshøjskole (ISI) og Nordre Skole at udvide deres aktiviteter mod nord, da planområdet ligger i direkte tilknytning til de to skoler. Tillægget skal derfor sikre, at området kan anvendes til skole herunder daginstitutioner, idrætshøjskole, idrætsfaciliteter og lignende formål. Tillægget skal desuden sikre, at der fortsat kan stå en mobilmast i området.

Området ligger nord for Hagelskærvej i det nordlige Ikast. Mod syd ligger ISI og Nordre Skole og mod vest rensningsanlægget. Området omfatter 2 matrikler: matr. nr. 2h, Stensbjerg, Ikast og matr. nr. 3di, Suderbæk By, Ikast, og området udgør et samlet areal på ca. 9 ha. Hele området ejes af Ikast-Brande Kommune og anvendes i dag til Danmark Civile Hundeførerforening, Ikast, som har klubhus og udendørs træningsfaciliteter på størstedelen af arealet. I det syd-østlige hjørne af området står en mobilmast. Hundeførerforeningens aktiviteter skal flytte ud på arealer der ligger i tilknytning til Hjertet på Vestergade og dermed frigøres området. Da planområdet ligger i direkte tilknytning til ISI og Nordre Skole vurderer Teknisk Område, at det er oplagt at ændre planlægningen, så området kan anvendes til offentlige formål i tilknytning til idræts- og skolefunktioner.

Med tillægget overføres arealet til det eksisterende rammeområde nr. 1.O1.14 for ISI og Nordre Skole og de nuværende rammebestemmelser fastholdes. Der tilføjes i rammebestemmelserne, at der er mulighed for opsætning af antenne- og mobilmaster.

Planen forudsætter at anvendelsen af området ændres fra teknisk område til område til offentlige formål. Dette betyder, at rensningsanlægget ikke vil kunne udvide dets aktiviteter mod øst. Ikast-Brande Spildevand vurderer, at der ikke er et behov for en fremtidig udvidelse af anlægget ind i planområdet. Da der desuden er plads til en udvidelse af rensningsanlægget inden for egen matrikel vurderer Teknisk Område, at det ikke vil få konsekvenser for anlæggets udviklingsmuligheder.

Planområdet ligger i direkte tilknytning til rensningsanlægget, og det må forventes at det kan medføre lugtgener. ISI er bekendt med de mulige lugtgener, da skolen allerede er beliggende meget tæt på rensningsanlægget i dag, og de vurderer derfor ikke, at det vil få negative konsekvenser for brugen af området.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om forslag til Tillæg nr. 20 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 kan blive godkendt og sendt i offentlig høring i perioden fra den 19. september 2018 til og med den 17. oktober 2018.

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

Arealerne er i Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 udlagt til teknisk anlæg - rensningsanlæg i rammeområde nr. 1.T1.1. Bestemmelserne for rammeområde nr. 1.T1.1 giver kun mulighed for at området kan anvendes til Tekniske anlæg i form af rense- og mineraliseringsanlæg. Der må kun opføres bebyggelse, der er nødvendig for anlæggets drift. I rammeområdet kan der opsættes antenne- og mobilmaster.

De ønskede ændringer er ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammebestemmelser for området, og derfor skal der efter Planlovens kap. 6 om Planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdes et Tillæg nr. 20 til kommuneplanen, som ændrer plangrundlaget og muliggør anvendelsen til offentlige formål til skole.

Området er ikke lokalplanlagt, og Teknisk Område vurderer ikke, at den ønskede ændrede anvendelse kræver udarbejdelse af en lokalplan. Såfremt man ændrer væsentligt i området med ny bebyggelse og anlæg vil det som udgangspunkt kræve udarbejdelse af en lokalplan.

Udvalget har følgende muligheder

1. Udvalget kan godkende planforslaget uden ændringer og sende det i offentlig høring som anbefalet
2. Udvalget kan godkende planforslaget med mindre justeringer og sende det i offentlig høring, Justeringer må ikke være strid med anvendelsesprincipperne, og ikke ændre væsentligt på planens indhold

3. Udvalget kan forkaste planforslaget med den begrundelse, at planen ikke er i overensstemmelse med udvalgets ønsker for området.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

KPT20\_KP2017-2029\_Forslag

## **Punkt 16: Godkendelse af aftale om bro over jernbanen (E)**

05.03.00-P27-1-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 22:

Taget til efterretning.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 23:

Taget til efterretning.

### **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- borgmesterens beslutning, jf. styrelseslovens § 31 tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Borgmesteren har truffet beslutning om indgåelse af aftale med Kartoffelmelscentralen (KMC) og Andelskartoffelmelsfabrikken (AKM) om etablering af ny bro over banestrækningen TIB Vejle - Herning, hvor KMC og AKM er beliggende. Beslutningen er truffet med hjemmel i styrelseslovens § 31, stk. 1, hvorefter borgmesteren på vegne af byrådet kan afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl. Borgmesteren skal på førstkommende byrådsmøde orientere om en sådan en beslutning.



Baggrunden for sagen er, at KMC og AKM's aktiviteter ligger på begge sider af jernbanen, og i den forbindelse har KMC behov for etablering af endnu en bro over banen. Broen er beliggende på AKM's arealer, hvor der i 2017 blev indgået to lignende aftale om henholdsvis en bro og en tunnel.

BaneDanmark indgår kun aftale om broanlæg over banen med andre offentlige myndigheder. Ikast-Brande Kommune har derfor på vegne af KMC og AKM indgået aftale med BaneDanmark for at sikre, at deres planer om en ny bro kan realiseres.

Kommunen har samtidig indgået en aftale med KMC og AKM om at de overtager alle de forpligtelser, der følger af aftalen med BaneDanmark, herunder også de økonomiske omkostninger, der måtte være.

KMC og AKM havde ikke mulighed for at komme videre med indhentning af de nødvendige tilladelser til deres projekt før der forelå en underskrevet aftale mellem kommunen og BaneDanmark. Der var derfor behov for en hurtig godkendelse af aftalen mellem kommunen og KMC og AKM.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 17: Beslutning om nedlæggelse af sti mellem Givskovvej og Thygesensvej, Ikast (E)

05.02.04-G01-2-18

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 10. april 2018, pkt. 20:

Anbefales. Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

- Stien mellem Givskovvej og Thygesensvej nedlægges, hvis der ikke fremkommer væsentlige indsigelser.
- Arealet tilbydes tilstødende grundejere.
- Udkast til aftale godkendes.
- Der gives en anlægsbevilling (indtægt) 39.375 kr.

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 8:

Udvalget anbefaler indstillingen. Stien skal permanent lukkes dvs. at adgangen til stien fra Thygesensvej lukkes. Ved ejerskifte af ejendommene på Thygesensvej 18 og 20, der er naboer til stien, skal de nye ejere tilbydes at overtage den del af stien som udgør skelgrænsen.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 24:

Anbefales.

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- det vedtages at stien nedlægges.

## Sagsfremstilling

Efter ansøgning fra ejerne af Givskovvej 27 om at nedlægge stien mellem Givskovvej og Thygesensvej, blev det besluttet på byrådsmøde den 23. april 2018, at stien skulle nedlægges hvis der ikke kom væsentlige indsigelser. Høringen for nedlæggelsen af stien er overstået og der er kommet væsentlige indsigelser.

Beslutningen om nedlæggelsen af stien har været i høring, +300 personer er blevet hørt. Høringen har fundet sted indenfor området vist på bilaget "høringsområdet". Beboere over 18 og ejere er blevet spurgt, personer såvel som virksomheder.

Der er kommet 5 svar. 2 havde ingen indsigelser til stien og dennes nedlæggelse, disse er vedhæftet som bilag "Jørgen Kroghsvej 19" og "Kr. Poulsens vej 2". De resterende 3 indsigelser er i mod nedlæggelsen, alle 3 er vedhæftet som bilag.

Et af høringssvarerne kom fra ejerne af Thygesensvej 20 og 18 (bilag "Høringssvar fra Thygesensvej nr. 18 og 20"), heri indgår de øvrige argumenter også. Thygesensvej nr. 18 og nr. 20 er tilstødende grundejere til stien. De havde oprindeligt skrevet under på en erklæring, om at de intet havde i mod stiens nedlæggelse eller at ejerne af Givskovvej 27 skulle overtage stiarealet (bilaget "Underskrevet erklæring fra de 3 andre grundejere"). Ansøgers svar på dette "Høringssvar fra Thygesensvej nr. 18 og 20", er vedhæftet som bilaget "Ansøgers kommentar til høringssvar - Nedlæggelse af sti Givskovvej-Thygesensvej".

"Høringssvar fra Thygesensvej nr. 18 og 20" forholder sig i vid udstrækning til de argumenter der er blevet fremført af ansøger for stiens nedlæggelse, argumenterne fremgik i beslutningsgrundlaget forud for den oprindelige beslutning om stiens nedlæggelse.

Forud for den beslutning blev der præsenteret en række forhold af ansøgeren, disse forhold er listet her:

- Der bliver efterladt ikke nedbrydeligt affald som flyver ind i grundejernes haver
- Stien anvendes som cykelsti, hvilket betyder, at der kommer cyklister med høj fart rundt om hjørnerne og ud på vejen som skaber farlige situationer, både i forhold til biler og fodgængere
- Som naboer til stien føler vi os ekstra udsatte i forhold til indbrud, da stien giver gode flugt muligheder samt gode muligheder for at holde øje med, hvornår vi er væk fra vores huse
- Den manglende belysning på stien betyder ligeledes, at det er uhensigtsmæssigt at anvende den om aftenen
- En lignende sti er i 1979 nedlagt overfor, fra Givskovvej til Kirkegade, hvorfor stien alligevel ikke giver gennemgangsmuligheder
- Der eksisterer heller ikke grønne arealer som er afhængige af stiens eksistens
- Samtidig nedlægges Vestre Skole og derfor vil stien ikke blive manglende for eleverne

I høringssvaret fra ejerne af Thygesensvej 18 og 20 fremgik følgende argumenter:

- Der bliver ikke smidt affald på stien, og det flyver ikke ind i deres haver
- De har aldrig oplevet cyklister med høj fart på stien
- De har aldrig oplevet motoriserede køretøjer på stien
- Stien bliver benyttet af børn til svømmehallen

Alle høringssvar er vedhæftet som bilag.

Det foreløbige udkast til aftale, er at ansøger overtager hele stiarealet, ansøger vil så sidenhen forsøge at skille sig af med arealet, til de kommende ejere af Thygesensvej 18 og 20. Ansøger har ingen interesse i at eje den østlige del af stiarealet, men de er villige til at overtage hele stiarealet, for at kunne få den vestlige del af stien, som de er interesseret i.

De eksisterende ejere af Thygesensvej 18 og 20 ønsker ikke at betale for stiarealet. De er bekymrede for stiarealets fremtid. Ansøger har tilbudt at indgå en skriftlig aftale eller tinglyse en servitut for at imødekomme ejerne af Thygesensvej 18 og 20.

Derudover er der en spildevandsledning under stiarealet, der forringer stiens kvadratmeterpris betragteligt, så den oprindelige salgspris på ca. 39.000 kr. kommer ikke til at blive realiseret, grundsalg vil udarbejde prisen for arealet.

Endeligt skal det tilføjes at Ikast-Brande kommunes planafdeling er blevet hørt og de havde ingen indvendinger i forbindelse med stiens nedlæggelse.

#### Teknisk områdes vurdering

Indsigelserne kommer fra stiens naboer, og ikke periferien af høringsområdet, ej heller som reaktion på offentliggørelsen af den påtænkte beslutning på kommunens hjemmeside. Derfor formodes det, at det ikke er i mod den brede offentligheds interesser at nedlægge stien. Det er ikke stiens funktion som færdselsareal der er anledning til indsigelserne, men problematikken om arealets fremtid. Det er Teknisk Områdes vurdering at stien kan nedlægges.

Det er irrelevant for stiens fremtid om hvorvidt der bliver smidt affald og i hvilket omfang.

Det er irrelevant for stiens fremtid om eventuelt affald blæser ind i de nærliggende haver.

Det er irrelevant for stiens fremtid om hvorvidt de tilstødende grundejere føler sig usikre i forhold til indbrud grundet stien.

Følgende bliver 3 forskellige muligheder præsenteret, med argumenter derfor og konsekvenser deraf:

#### 1. Stien nedlægges.

Der træffes afgørelse om at stien nedlægges.

- a. Stiens rolle i afviklingen af den offentlige trafik er begrænset
- b. Der er intet færdselsmæssigt til hinder for at nedlægge stien
- c. Ansøger er villig til at overtage hele stiarealet

På nuværende tidspunkt, vil Ansøger overtage hele stiarealet, og inddrage den vestlige del i sin egen have og skærme af mod den østlige halvdel af stien. Den østlige halvdel af stien vil komme til at ligge som et restareal mellem Thygesensvej 18 og 20. Anvendelsesmulighederne af et sådan areal, vil være stærkt begrænset. Så i forhold til den indsigelse der er kommet fra Thygesensvej 18 og 20, kan man godt forstå deres bekymring. Omvendt har Ansøger været meget imødekommende for at finde en løsning, som det fremgår af "Ansøgers kommentar til høringssvar - Nedlæggelse af sti Givskovvej-Thygesensvej". Desuden er bekymringerne i indsigelsen også af spekulativ karakter, da ingen reelt vil vide hvorledes "restarealet" kommer til at se ud, eller hvor længe det vil ligge hen før der kommer en ejer af enten Thygesensvej 18 eller 20, der er villige til at overtage arealet.

#### 2. Stien opretholdes

Der træffes afgørelse om at stien opretholdes.

- a. Status quo bevares, med muligheden for at benytte stien

En afgørelse skal jf. Vejdirektoratet være en afvejning i mellem fordele og ulemper for de involverede parter. Det forhold at grundejerne er uenige om stiens fremtid, er et usagligt forhold at ligge til grund for afgørelsen om stiens fremtid.

Høringen har vist at der ikke er den store brede offentlige interesse i at bevare stien. Dog er det kommunalbestyrelsen/vejmyndighedens opgave "at sikre gode vej- og stiforbindelse mellem hjem, skole, arbejdsplads, kulturinstitutioner og fritidsaktiviteter m.v." (Vejlovens formålsparagraf) Dog har intern høring i kommunens planafdeling ikke vist en særlig betydning for denne sti.

3. Stien nedlægges og kommunen beholder ejerskab over den østlige del.

Der træffes afgørelse om at nedlægge hele stien. Men kommunen beholder ejerskab over den østlige del der giver anledning til bekymringer fra de tilstødende grundejere.

a. Med mindre de tilstødende grundejeres bekymringer skal indfries, skal kommunen så forpligtige sig til at holde arealet i en vis stand

b. Eventuelt kunne der arbejdes henimod noget byhave lignende initiativ, eller noget andet indtil der kommer en tilstødende grundejer der ønsker at overtage.

Oversigtskort er vedhæftet som bilag.

Lovgrundlaget er vedhæftet som bilag.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Underskrevet erklæring fra de 3 andre grundejere (uden mail)

Ansøgers kommentar til høringssvar - Nedlæggelse af sti Givskovvej og Thygesensvej (uden mail)

Bemærkninger til nedlæggelse af sti Givskovvej-Thygesensvej

Givskovvej – Thygesensvej – Høring - Nedlægning af sti. Sagsnr. 05.02.04-G01-2-18.

Høringssvar fra Thygesensvej 18 og 20 (uden mail)

Kr. Poulsens vej 2 (Henning H. Bach)

Jørgen Kroghsvej 19 (inga)

Høringsområde

Lovgrundlag

Oversigtskort - Nedlæggelse af sti

# Punkt 18: Genbrugsplads og administration - Erhverv - Gebyr 2019 (E)

07.00.10-G01-2-18

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 28. august 2018, pkt. 26:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 25:

Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- takst for administrationsgebyr og for erhvervs brug af genbrugspladser 2019 godkendes.

## Sagsfremstilling

Teknisk Område har vurderet og regnet på nye gebyrer for erhvervs brug af genbrugspladserne i Ikast-Brande Kommune og det lovpligtige administrationsgebyr.

Administrationsgebyr for erhverv er fastlagt ud fra forvaltningens tidsforbrug og forventede indtægter.

Erhvervs brug af genbrugspladser er beregnet ud fra en tidligere brugerundersøgelse, hvor der er fastlagt en fordeling af affaldsmængder mellem private og erhverv, kombineret med et besøgsstatistik udtrukket fra genbrugspladsernes bom system.

Administrationsgebyr for erhverv 2019 (lovpligtigt)

Der er pr. 1. januar 2018 i CVR registreret 6.035 virksomheder i Ikast-Brande Kommune. Af disse vurderes de 1.630 at være "affaldsproducerende" og dermed gebyrpligtige. Vurderingen sker ud fra virksomhedens registrerede branchekode i CVR.

Ifølge affaldsbekendtgørelsens kap. 8 skal Byrådet godkende taksten for et generelt administrationsgebyr og opkræve gebyret hos kommunens affaldsproducerende erhverv. Dette gebyr er lovpligtigt, og skal dække erhvervets andel af kommunens generelle administrative omkostninger til udarbejdelse af affaldsplan, regulativer, eksporttilladelser og

vejledning til virksomheder om erhvervsaffald m.v. da disse opgaver indenfor affaldsområdet ikke er skattefinansieret. Dette gebyr har derfor intet med genbrugspladserne eller kommunens øvrige affaldsordninger at gøre.

Gebyret skal opkræves ved følgende virksomheder:

- Virksomheder med en omsætning større end 300.000 kr. to år før gebyråret. Det vil sige omsætningen i 2017 for gebyråret 2019.
- Virksomheder som ikke er fritaget ud fra Miljøstyrelsens bilag til affaldsbekendtgørelsen.

I Ikast-Brande Kommune drejer det sig om ca. 1.630 virksomheder pr. 1. januar 2018, se skema 1.

Skema 1 - Antal virksomheder i Ikast-Brande Kommune, kilde CVR (udtræk pr. 1. januar 2018):

|   | Årstal |       |       |       |
|---|--------|-------|-------|-------|
|   | 2015   | 2016  | 2017  | 2018  |
| Antal virksomheder i alt:                         | 5.710  | 5.765 | 5.881 | 6.035 |
| Virksomhedsbranche - gebyrpligtige:               |        |       |       |       |
| Øvrige virksomheder                               | 1.792  | 1.479 | 1.478 | 1.441 |
| Håndværkere og anlægsgartnere med 0-1 ansatte     | 136    | 124   | 126   | 112   |
| Håndværkere og anlægsgartnere med 2-10 ansatte    | 66     | 50    | 50    | 51    |
| Håndværkere og anlægsgartnere med over 10 ansatte | 25     | 22    | 20    | 26    |
| I alt   | 2.019  | 1.675 | 1.674 | 1.630 |

Teknisk Område anbefaler, at taksten holdes uændret i 2019, idet ordningen for erhvervsaffald " Øvrige ordninger" modtager overdækning fra AFLD i de kommende 3 år. Overdækningen stammer fra det tidligere Østdeponi, fra driften af diverse affaldsordninger fra årene 1996 til og med 2004.

Gebyr for erhvervs brug af genbrugspladser 2019

Fra 2012 blev der frivilligt for virksomheder at benytte de kommunale genbrugspladser mod betaling af et årligt gebyr. For at beregne og opkræve et kostægte gebyr ved virksomhederne skal der ifølge Affaldsbekendtgørelsen gennemføres brugerundersøgelser på genbrugspladsen, som viser fordelingen mellem private og erhverv. Brugerundersøgelsen skal danne grundlag for fordeling af omkostningerne mellem private husholdninger og virksomheder og indeholder opgørelser over de mængder affald, som forskellige kategorier af virksomheder faktisk afleverer på genbrugspladsen.

Brugerundersøgelsen kan kombineres med et udtræk af antal besøgende på genbrugspladserne for at få et mere præcist billede af fordelingen, over en længere periode.

Teknisk Område planlægger at gennemføre en brugerundersøgelse i efteråret 2018, og anbefaler derfor at fastholde de nuværende takster for erhvervs brug af genbrugspladsen i 2019. Beregning ud fra afleverede affaldsmængder i 2017 viser at erhvervs affaldsmængder udgør ca. 535.000 kr og privates affaldsmængder udgør ca. 5,1 mio. kr. Dertil kommer udgifter til mandskab og øvrige faste udgifter til drift af genbrugspladser.

Indtægt fra erhverv er indregnet i budget 2019 og tidligere behandlet af Teknik- og Miljøudvalget i forbindelse med godkendelse af budget- og takster for Renovationsfonden.

Skema 2- Antal virksomheder tilmeldt kommunens genbrugspladser (udtræk pr. 31. juli 2018 fra genbrugspladssystem):

| Tilmeldt genbrugspladsen - Udtræk fra genbrugspladssystem |            |            |            |            |
|---|------------|------------|------------|------------|
| Årskort:  | 2015       | 2016       | 2017       | 2018*      |
| Øvrige virksomheder                                       | 241        | 363        | 234        | 356        |
| Håndværkere og anlægsgartnere med 0-1 ansatte             | 49         | 49         | 36         | 59         |
| Håndværkere og anlægsgartnere med 2-10 ansatte            | 12         | 25         | 16         | 19         |
| Håndværkere og anlægsgartnere med over 10 ansatte         | 3          | 4          | 2          | 3          |
| <b>Sum af årskort</b>                                     | <b>305</b> | <b>441</b> | <b>288</b> | <b>437</b> |
| "andre"   |            |            | 114        | 0          |
| Betaling pr. gang   | 103        | 52         | 78         | 83         |
| <b>Sum af tilmeldte virksomheder ialt</b>                 | <b>408</b> | <b>493</b> | <b>480</b> | <b>520</b> |
| *) udtræk pr. 15-08-2018                                  |            |            |            |            |

"Andre" er tilmeldte virksomheder uden en specifik branchekode.

Der gennemføres med jævne mellemrum kontrol på genbrugspladserne for at sikre, at både erhverv og private betaler korrekt gebyr.

I 2018 viste kontrollen, at der er en klar fremgang i tilmeldte erhvervsvirksomheder, specielt er det lykkedes at vende udviklingen på bilerne med "papegøjeplader". Kontrollen blev gennemført i perioden fra 1. maj til og med 6. juli 2018 og der blev i perioden tilmeldt 29 nye virksomheder.

Skema 3- Forslag til takster for erhverv i 2019, alle priser er ekskl. moms.

| Takster   |               |               | Forslag       |
|---|---------------|---------------|---------------|
| Gebyr for erhverv                                 | 2017          | 2018          | 2019          |
|   | kr ekskl moms | kr ekskl moms | kr ekskl moms |
| <b>Genbrugspladser:</b>                           |               |               |               |
| Øvrige virksomheder                               | 605,00        | 507,00        | 507,00        |
| Håndværkere og anlægsgartnere med 0-1 ansatte     | 1.456,00      | 1.169,00      | 1.169,00      |
| Håndværkere og anlægsgartnere med 2-10 ansatte    | 4.380,00      | 4.356,00      | 4.356,00      |
| Håndværkere og anlægsgartnere med over 10 ansatte | 18.205,00     | 19.792,00     | 19.792,00     |
| Pris pr. besøg                                    | 150,00        | 150,00        | 150,00        |
|   |               |               |               |
| Administrationsgebyr                              | 350,00        | 150,00        | 150,00        |

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen. De forventede indtægter stemmer overens med budgetforslag 2019.

Indtægter 2019 :

Erhvervs brug af genbrugspladser = 410.000 kr.

Administrationsgebyr for erhverv = 276.000 kr.

# **Punkt 19: Handleplaner og tiltag for læsning på mellemtrinnet på skoler i Ikast-Brande Kommune (E)**

00.22.00-P25-2-18

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 8:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 27:

Anbefales.

## **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- handleplaner og tiltag på de enkelte skoler vedrørende læsning på mellemtrinnet anbefales.

## **Sagsfremstilling**

Baggrund

Kvalitetsrapporten for skoleområdet 2016/2017 blev politisk behandlet og godkendt i marts 2018. Økonomi- og Planudvalget ønskede at se en handleplan på tiltag, der kan forbedre resultaterne af læsefærdighederne på mellemtrinnet med baggrund i de nationale testresultater.

Bilag til sagen uddyber:

- Testresultater for mellemtrinnets læsefærdigheder for skoleåret 2016/2017
- Hvilke faglige profilområder, der testes i læsetestene

Der testes inden for tre profilområder:

Sprogforståelse: her afdækkes elevens ordkendskab, kendskab til homonymer (ens ord med forskellig betydning) og sprogbrug samt kendskab til faste vendinger. Eleven kan godt have en god sprogforståelse uden at kunne læse skrevne ord.

Afkodning: her testes elevens færdighed i at identificere skrevne ord og bogstaver fx ved at adskille ord i en kæde af sammenskrevne ord eller ved at læse et ord og udpege det tilsvarende billede blandt flere muligheder. Eleven kan godt være dygtig til at afkode uden at kunne forstå tekstens indhold og mening.

Tekstforståelse: her testes elevens færdigheder i forståelse af skrevne tekster. Det gælder færdigheder i at kunne indhente konkrete informationer i en given tekst, om eleven kan drage følgeslutninger eller danne indre forestillingsbilleder.

I 2. klasse vægtes særligt, at elevernes kan identificere skrevne ord og bogstaver, hvor det efterfølgende på mellemtrin og udskoling vægtes højere, at eleverne har en god tekstforståelse. Det betyder, at elevernes resultater ikke måles ud fra den samme vægning mellem de faglige profilmråder ved læsetestene på 2., 4., 6. og 8. årgang.

Hvad kan testene anvendes til i forhold til den videre undervisning og den enkelte elevs læring  
Testene er i sig selv et øjebliksbillede og har ikke nogen værdi i sig selv, med mindre skolen har en stærk evalueringskultur og eleverne bliver hjulpet med opfølgning, feedback og forældreinddragelse. Den nationale test i læsning er blot ét evalueringsværktøj, som kan indgå i dette arbejde koblet sammen med andre læsetiltag.

Når læreren har det samlede klasseresultat, er det ligeledes muligt for læreren at få indblik i klassens progression – altså et visuelt overblik over hvilke elever, der fagligt er gået frem eller tilbage sammenlignet med tidligere test. Dette gælder også i forhold til de enkelte profilmråder.

Hvilke årsager kan ligge til grund for resultaterne

Når resultatet vurderes på elev- og klasseniveau, skal man altid være opmærksom på, at den nationale test i læsning, ligesom alle andre test, er et øjebliksbillede af en elevs færdigheder. Læreren vurderer klassens resultat som helhed og herefter elevernes individuelle resultater. Viser resultaterne noget nyt, eller afspejler de ikke det forventede niveau for eleven, må læreren undersøge nærmere om det fx skyldes manglende faglige færdigheder, nervøsitet under testen, manglende koncentration, tekniske problemer eller måske for lidt forberedelse. De mange oplysninger i de individuelle testresultater kan bidrage med god viden i forhold til dette, men det er vigtigt at huske på, at testresultatet aldrig kan stå alene.

Andre perspektiver, der kan inddrages i forhold til elevernes læseresultater, kan være at elevers læsevaner- og lyst har ændret sig markant de seneste år. Elevers dårligere læsevaner i fritiden kan have en markant betydning for deres læsefærdigheder. Opsamlende kan man sige, at skolernes læseundervisning og rammerne for læsning kræver vedvarende opmærksomhed hele vejen op gennem skoleforløbet.

Hvad gør skolerne for at forbedre læsefærdighederne på mellemtrinnet

Hver skole har i bilaget beskrevet nuværende og kommende tiltag, der understøtter læsning på mellemtrinnet

Kommunale tiltag

Der er planlagt et fælles tema i skoleåret 18/19 for kommunens læsevejledere og medievejledere omkring læselyst og læsemotivation. I september 2018 afholdes en fælles temadag for læsevejledere og medievejledere, hvor der med afsæt i den nyeste forskning på området lægges op til en proces, hvor hver enkelt skole udarbejder nye tiltag/løfter kvaliteten i allerede eksisterende undervisningsaktiviteter for dermed at styrke den samlede læseundervisning på den enkelte skole – men også for at styrke elevers læsning i fritiden. Til temadagen er ligeledes inviteret en ledelsesrepræsentant fra hver skole samt repræsentanter fra folkebiblioteket.

Skoleafdelingen vil, gennem teamudviklingssamtaler med de enkelte skolers ledelsesteam, følge op på ovenstående tiltag samt skolens egne igangsatte tiltag.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

## **Bilag**

Læsning på mellemtrinnet

## **Punkt 20: Sundhedsaftale 2019-2023 (E)**

30.00.00-I00-5-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 30. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 14:

Anbefales.

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 30. august 2018, pkt. 7:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 28:

Anbefales.

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget drøfter Sundhedskoordinationsudvalgets foreslåede visioner, aftaleområder og principper
- udvalget godkender tilbagemeldingen til Sundhedskoordinationsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Sundhedsaftalen er en aftale mellem Region Midtjylland, kommunerne i regionen og praksissektoren om gensidige forpligtelser og samarbejde på sundhedsområdet. Med aftalen ønsker man at sætte en fælles

retning for udviklingen af sundhedsvæsenet i Region Midtjylland. Arbejdet med at udvikle den kommende sundhedsaftale, som skal gælde for perioden 2019-2023, er for alvor gået i gang. På tværs-direktøren ønsker nu at orientere om, og få udvalgets input til disse drøftelser.

Sundhedskoordinationsudvalget har udarbejdet et idé- og debatoplæg, som skal danne baggrund for de videre drøftelser om sundhedsaftalen. 17. september er der frist for byrådets tilbagemelding til Sundhedskoordinationsudvalget, og primo 2019 sendes den nye sundhedsaftale i høring.

Sundhedskoordinationsudvalgets idé- og debatoplæg

Sundhedskoordinationsudvalget skal anerkendes for at søge at skabe et stærkere politisk ejerskab til den kommende sundhedsaftale sammen med prioriteringen af de fælles mål og indsatsområder.

Sundhedskoordinationsudvalget foreslår fire visioner for det fælles sundhedsvæsen i Midtjylland:

- Mere lighed i sundhed
- På borgerens præmisser
- Sundhedsløsninger tæt på borgeren
- Mere sundhed for pengene i fællesskab

Sundhedskoordinationsudvalget foreslår, at følgende tre aftaleområder bliver omdrejningspunktet i den kommende sundhedsaftale:

- Fælles investering i forebyggelse – først med fokus på rygning
- Sammen om ældre borgere – først med fokus på akutområdet
- Den nære psykiatri – først med fokus på mental sundhed hos børn og unge samt voksne borgere med svær psykisk sygdom

Sundhedskoordinationsudvalget foreslår følgende bærende principper for samarbejdet:

- Økonomi
- Kvalitet
- At bryde vanetænkningen
- Videndeling
- Populationsansvar
- Tidlig og rettidig indsats
- IT, data og telemedicin på tværs

Forslag til tilbagemelding

Sundhedsaftalen skal være med til at udmønte de 8 nationale mål for sundhedsvæsenet. I udspillet er det især egne indsatsområder og mål, der fylder. I det videre arbejde vil det styrke sundhedsaftalen at koble prioriterede fælles indsatser til de nationale mål, de opfylder. Det kan være med skærpe fokus på de enkelte sektors bidrag men også tydeliggøre, at der er områder, der kalder på fælles indsats. Det er særligt bedre sammenhængende patientforløb og et mere effektivt sundhedsvæsen i et sundhedsaftale- og samarbejds perspektiv.

I udspillet ses tyngden i høj grad at være på det nære sundhedsvæsen ud fra dels indsatsområder og principper og dermed, hvor aktiviteterne skal ligge og i mindre grad kvaliteten af behandlingen og udviklingen af den specialiserede behandling eller sammenhæng i forløb eller samarbejder. De valgte indsatsområder peger i høj grad på kommunernes daglige indsatser og samarbejder med almen praksis. Det gælder indsatsen om færre daglige rygere og børn og unges mentale trivsel. Her er regionssygehusenes rolle klart mindre men selvfølgelig stadig vigtig. Denne vægtning betyder, at regionernes rolle kan virke fraværende i oplægget og at indtrykket er, at det handler om at få kommunerne til at yde mere. Vi har alle brug for en sundhedsaftale, der viser samarbejde mellem 3 parter og fokus på både sundhedsfremme og forebyggelse sammen med behandling.

De 3 parter – sygehuse/region, kommuner og almen praksis – har forskellige roller og muligheder. Et meget stærkt fokus på forebyggelse og sundhedsfremme kan være med til at forskyde tyngden af handlinger mellem parterne, da sygehusenes rolle her alt andet lige fylder mindre end hos kommuner og almen praksis.

Det kunne styrke sundhedsaftalen at søge at prioritere muligheder i samspillet med almen praksis, særlig lokalt ud fra de senere års erfaringer og de kommende klyngesamarbejder om kvalitetsudvikling.

Erfaringerne gennem flere års godt samarbejde og fælles vilje viser, at koordinering mellem sektorer stiller store krav til den interne koordinering i egen sektor, både før og efter sektor-koordineringen. Det prioriterede indsatsområde omkring akutindlæggelser af ældre kunne være et sted at starte ved eksempelvis at arbejde med en helhedsorienteret tilgang til borgeren. Det vil også være én måde at kunne arbejde med en differentieret indsats for at sikre målet om lighed i sundhed, som også er et fokusområde i Sundhedskoordinationsudvalgets oplæg.

**Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

SKU-udspil 060718

## **Punkt 21: Analyse af svømmehaller (E)**

18.15.00-A00-4-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Kultur- og Fritidsudvalget, 28. august 2018, pkt. 2:

Anbefaler, at administrationen indgår i en dialog med Brande Svømmehal om indgåelse af en samarbejdsaftale med udgangspunkt i en model 2, samt at der indgås en samarbejdsaftale med Ikast Svømmecenter. Udvalget anbefaler, at de i sagsfremstillingen nævnte forhold undersøges, samt at begge svømmehaller udarbejder en udviklingsplan for de kommende år, og at disse præsenteres for udvalget.

Inge Dinis deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 29:

Anbefales.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget med udgangspunkt i analysen drøfter formen for en fremtidig samarbejdsaftale med Brande Svømmehal.

### **Sagsfremstilling**

I 2015 udarbejdede BDO en rapport over udgiftsniveauet og tilskudsmodeller for hallerne i Ikast-Brande Kommune. I forbindelse med byrådets behandling af BDO's hal-analyse fremgik det endvidere, at der skulle udarbejdes en analyse af kommunens betaling til svømmehaller. I BDO-analysen står følgende:

”I nærværende analyse har de kommunale udgifter til svømmehallen i Brande ikke været genstand for nærmere analyse. Disse udgifter oplyses af Ikast-Brande Kommune til at udgøre et årligt beløb på 2.445.916 kr. (for 2013) for leje af svømmehal og varmtvandsbassin. BDO vurderer, at den kommunale tildeling til forenings- og skolesvømning i Brande svømmehal vil kunne analyseres efter tilnærmelsesvist samme principper som de skitserede modeller for halområdet.”

En sådan analyse vil kræve, at man får opgjort foreningstimerne i svømmehallen præcist, oplyst de faktiske faciliteter i svømmehallen samt nærmere beskrevet hvilke driftsomkostninger, der på nuværende tidspunkt er i svømmehallen. For at have et sammenligningsgrundlag i en analyse kunne man med fordel inddrage aktivitets- og betalingsniveauet i de kommunale svømmehaller.

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede på møde den 10. april 2018, at der skulle igangsættes en analyse af udgiftsniveauet for Ikast Svømmecenter og Brande Svømmehal, herunder den økonomiske tilskudsmodel til svømmehallerne for foreninger og skoler, for at sikre en ensartethed.

Fagudvalgene og Byrådet har endvidere på møder i maj og juni 2018 drøftet besparelsesforslag på driften på 30 mio. kr. årligt. Et af forslagene går på at reducere tilskuddet til svømmehallerne.

I forbindelse med udarbejdelse af analysen har der været afholdt møder med henholdsvis lederen i Ikast Svømmecenter og bestyrelsen i Brande Hallerne, for at få verificeret oplysningerne.

#### Analysens konklusioner

Overordnet vurderes begge svømmecentre til at have en god og stabil drift.

Det har som forventelig vist sig vanskeligt at sammenligne de to svømmecentres drift, men dette er dog gjort med fokus på at skabe et overblik over de primære indtægter og udgifter.

Ikast Svømmecenter har en sund økonomi og generere indtægter der er på niveau med driftstilskuddet.

Følgende områder i Ikast Svømmecenter kan undersøges nærmere:

- Ikast Svømmeklub betaler ikke leje eller driftsudgifter til Ikast Svømmecenter. En aftale bør indgås om brugsret og leje af lokaler
- Der er ikke udarbejdet en samarbejdsaftale med Ikast Svømmecenter, hvilket medfører uklarheder omkring forpligtelser, ansvar og økonomi.

Brande Svømmehal har en sund drift med en positiv resultat.

Administrationen anbefaler, at der udarbejdes en ny model for fremtidig tildeling/betaling til Brande Svømmehal, som tager udgangspunkt i det antal timer, som anvendes af hhv. foreninger og skoler. Dette kan ske med inspiration fra andre kommuner, hvor der betales for det forventelige antal forening og/eller skoletimer samt eventuelt et driftstilskud.

Følgende områder i Brande Svømmehal kan undersøges nærmere:

- Brande Svømmehal modtager 2.544.368 kr. om året (75% af indtægterne) for 500 foreningstimer. Det svarer til 5.089 kr. pr. time. Sammenlignes dette tal med andre kommuner, ligger Ikast-Brande Kommune meget højt. Et tilsvarende tal er vanskeligt at beregnet for Ikast Svømmecenter, idet Ikast Svømmecenter modtager et samlet årligt driftstilskud og ikke som betaling for foreningsaktivitet.
- Brande Svømmehal økonomiske forpligtelser over for Brande Hallerne

- Betalingsmodellen for forenings- og skoletid i Brande Svømmehal bør revideres, således at der betales ud fra faktisk benyttelse – samt evt. en rådighedsbetaling, frem for en fast årlig betaling.
- Afrapportering i Brande Svømmehal er ikke optimal ift. foreningernes brug ikke fremgår direkte i Conventus.
- Der er ikke udarbejdet en samarbejdsaftale med Brande Svømmehal, hvilket medfører uklarheder omkring forpligtelser, ansvar og økonomi.

Såfremt udvalget ønsker at der skal udarbejdes en ny betalingsmodel for Brande Svømmehal, kan der hentes inspiration fra andre kommuner.

#### Betalings- og tilskudsmodeller fra andre kommuner

Der findes forskellige modeller for betaling / tilskud til de selvejende svømmehaller i kommunerne. Eksempler på disse er:

##### 1. Betaling ud fra opgjorte foreningstimer

Opgjort ud fra et gennemsnit over en periode – eksempelvis 3 år.

Hallen får kun betaling ud fra den faktiske anvendelse, hvilket gør det interessant for hallen at få flere foreningstimer.

Betaling for en foreningstime fastsættes én gang af udvalget og indeksreguleres løbende.

Niveauet for en time er mellem 500-1500kr./time, og kan fastsættes i dialog med hallen – eller af kommunen selv ud fra en markedsvurdering.

##### 2. Betaling ud fra opgjorte foreningstimer samt et driftstilskud (betaling)

Opgjort ud fra et gennemsnit over en periode – eksempelvis 3 år

Hallen får betaling ud fra den faktiske anvendelse samt et driftstilskud. Dette gør det interessant for hallen at få flere foreningstimer, men sikre driften idet de ikke udelukkende er afhængig af foreningernes aktiviteter.

Niveauet for en time er mellem 500-1000kr./time, og kan fastsættes i dialog med hallen – eller af kommunen selv ud fra en markedsvurdering. Driftstilskudet er mellem 0 – 500.000 kr. og fastsættes i dialog med hallen eller af kommunen selv.

##### 3. Driftstilskud (betaling)

Hallen får en fast betaling der indeksreguleres løbende. Hallen har ikke incitamenter til at få flere foreningstimer, idet de ikke modtager betaling for dette. Hallen får tilgængelig incitamenter til at øge den offentlige åbningstid – for at få øget billetsalg – samt afholde egne hold/kurser mod betaling. Beregningen kan udføres på baggrund af bassin arealet lige som det er tilfældet med halgulvet for de selvejende haller.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

## Bilag

Analyse af svømmehallerne i Ikast-Brande Kommune

## **Punkt 22: Orientering om Bevæg dig for livet aftalen (E)**

00.00.00-A00-42-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 30:  
Taget til efterretning.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- orientering om ”Den bevægende kommune – Bevæg dig for livet” tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

1. Baggrund for orientering

Årlig status på ”Bevæg dig for livet”-aftalen til byrådet jf. aftalegrundlaget.

2. Kort info om 'Bevæg dig for livet'-aftalen

Byrådet godkendte maj 2017 en samarbejdsaftale mellem Ikast-Brande Kommune og Danmarks Idrætsforbund/DGI (Bevæg dig for livet), med det formål at få flere borgere i Ikast-Brande Kommune til at blive fysisk aktive. Fokus ligger på at gøre fysisk inaktive borgere mere fysisk aktive, hvorfor der blev udvalgt specifikke målgrupper, hvor potentialet for at få flere til at bevæge sig er størst. Disse er:

- ”Rigtige mænd”
- Seniorer (fra arbejdsliv til pensionisttilværelse)
- Socialt udsatte børn og unge (fokus på overvægt)
- Borgere med et handicap eller en psykisk lidelse
- Arenaerne: Udvikling af bysamfund samt boligsociale områder (Stadion Allé og Østbyen i Ikast)

Herunder arbejdes der specifikt med en række rammevilkår, som skal være optimale for at nå målsætningerne:

- Et aktivt foreningsliv (vi skal støtte vores foreninger og skabe de bedst mulige rammer for udvikling, fx at kunne tage imod nye målgrupper)
- Rum og rammer for idræt og bevægelse (udarbejdelse af strategi for udvikling af rum og rammer, fokus på naturens mange muligheder og skabe de rigtige rammer for indsatsområderne)
- Kommunale skoler og daginstitutioner (fokus på 45 min. bevægelse, "åben skole" samarbejde samt dagsinstitutioners sammenspil med idrætsforeningerne)

Overordnet målsætning med aftalen er:

- 85% af alle kommunens borgere er fysisk aktive i 2020
- 58% dyrker idræt og motion i fritiden i 2022

Hertil er opstillet en række succeskriterier for hver enkel målgruppe. Progressionen af disse delmål opsummeres løbende i et statusdokument (Bilag 1). Delmålene er formuleret for at holde en løbende progression i projektperioden for at nå slutmålene.

Få et overblik over organisering og styregruppedeltagere i bilag 2.

Se evt. mere på [www.bdfli.kast-brande.dk](http://www.bdfli.kast-brande.dk), hvor aftalegrundlaget er tilgængeligt.

### 3. Status

#### 3.1. Fremdrift

Ved forrige politiske styregruppemøde den 22. juni 2018 var der generelt bred opbakning til projektets nuværende fremdrift.

#### 3.2. Status på målgrupper

Tabeloversigt med uddrag af igangværende og nye indsatser 2018.

| Målgruppe                    | Indsatser  | Fremdrift         | Aktører/interessenter   |
|------------------------------|--|-------------------|---|
| Rigtige mænd                 | Mandehold i fitnessforeningerne.   | Igangværende      | Fitnessforeninger, sundhedscenter, DGI, virksomheder, FCM Samfund, Fritidsområdet, Firmaidrætten, |
|                              | Seniorhold hos Brande Fitness.   | Opstartsfase      | Seniorforeninger, aktivitetscentre, DGI/DIF, ældreområdet, sundhedscenteret,                      |
| Seniorer                     | Holdspilsdagen 2018 – Motionsboldspil på aktivitetscenter.                               | Igangværende/Ny   |   |
|                              | Maping af eksisterende senior motionstilbud i hele kommunen                              | Igangværende      |   |
| Socialt udsatte børn og unge | Åben skole – pilotprojekt med en skole og foreninger i lokalområdet. Skab bedre kontakt. | Indledende dialog | Skoleområdet, foreninger, DGI/DIF, Fritidsområdet,  |
| Mennesker med handicap       | Superleder – hjælp til at få børn med  | Opstartsfase      | Psykiatri- og Handicapområdet, Parasport Danmark,   |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| og psykiske lidelser                                  | indlæringsvanskeligheder over i foreningslivet.  | Indledende fase - Opstart efterår 2018 | Dansk Arbejder Idrætsforbund, IFS Badminton, Brande GU, Team2   |
|   | Demensvenlig idrætsforening – workshops for at gøre foreninger bedre rustet til at tage imod borgere med demens. | Igangværende                           |   |
|   | Maping af nuværende aktiviteter og potentialer for understøttelse hos institutioner m.v.                         | Møde sep/okt 2018                      |   |
|   | Team2 møde - fundraising til potentielle indsatser   |  |   |
| Boligsociale områder                                  | Tæt samarbejde med Helhedsplanen – Børn og unge i foreningslivet samt baselineundersøgelse.                      | Følger den nye helhedsplan             | Den boligsociale indsats, lokale foreninger, DGI, Sundheds-, Omsorgs- og Arbejdsmarkedsområdet, Fritidsområdet,   |
| Udvikling af bysamfund                                | Indsats i Nr. Snede - for fremme af aktiviteter og aktivt medborgerskab  | Opstartsfasen                          | Lokalråd, foreningsliv, DGI/DIF, kommunale aktører  |
|   | Gåture (kampagne) – gåture designet til motionsuvante.   | September, 2018                        | Dansk Golf Union, DIF, Center for holdspil og sundhed, DGI, Isenvad Gymnastikforening, Brande GU, Sundheds-, Omsorgs- og Arbejdsmarkedsområdet, Fritidsområdet, |
| Indsatser for motionsuvante borgere (alle målgrupper) | Holdspilsdag – holdspil på gymnasiet med fokus på forankring   | Uge 38 – 40, 2018                      |   |
|   | Golf og diabetes (idé)   | Indledende møde - august, 2018         |   |
|   |  | Opstartsfasen                          |   |
|   | Forløb med floorballklubber for seniorer og motionsuvante kvinder og mænd  | Opstart efter uge 35, Bevægelsesugen   |   |

### 3.3. Status på delmål i aftalegrundlaget

Af bilag 1 fremgår en status på delmål jf. aftalegrundlaget.

Farvekoderne illustrerer følgende: Grøn = fremgang, gul = opfølgning, rød = hurtig afklaring krævet.

### 3.4. Afsluttede indsatser/events (målgruppe)

- Workshop med idégenerering/inspiration, oktober 2017 (alle målgrupper)
- Hold Hjernen Frisk temadag for seniorforeninger, 2018 (seniorer)
- Forebyggende hjemmebesøg – orientering om Bevæg dig for livet på fire stormøder (seniorer)
- FCM Julegave – hjælp til foreningspas (socialt udsatte børn)
- Ikast-Brande Gymnasium temauge om Bevæg dig for livet aftalen (alle målgrupper)
- Workshopseminar – Bevæg dig for livet tematisering (boligsociale områder)
- Puljesøgning til Grøn Ordning med Harrild Hedes Venner, Naturstyrelsen og Brande IF (cykelsti mellem Brande og Harrild hede naturcenter – udvikling af bysamfund)
- Oprettelse af foreningsnetværk (Udvikling af bysamfund)
- Oplysning/oplæg om Bevæg dig for livet aftalen hos foreninger, organisationer, fællesskaber, m.v.
- Men's Health Week 2018 – arrangement i Brande (rigtige mænd)
- Mandehold I tre fitnessforeninger: Brande, Ejstrupholm og Engesvang (rigtige mænd).
- Boldspilsdag, juni 2018. Opstart af motionsboldspil i foreninger til fordel for motionsuvante.

### 4. Evalueringsstrategi

Data fra den nationale sundhedsprofil "Hvordan har du det?" 2013 (og 2017) anvendes som baseline. Nyeste version af "Hvordan har du det?"-undersøgelsen vil danne grundlag for slutevaluering af aftalen.

Bevæg dig for livet (DIF/DGI) har fra 2018 valgt at udføre devalueringer én gang årligt i aftaleperioden i samtlige "Bevæg dig for livet"-visionskommuner. Denne kan anvendes af den politiske samt administrative styregruppe til at revidere og styre aftalens fremgang. Endvidere kan den anvendes til tværkommunal sammenligning med andre visionskommuner. Første devaluering er klar i august/september 2018 og ca. 4000 borgere i kommunen blev spurgt i april/maj 2018 med en svarprocent på 27%. Denne forelægges for styregruppen ved næste politiske styregruppemøde og kan rekvireres hos projektleder for "Bevæg dig for livet"-aftalen. Undersøgelsen bekræfter bl.a. at aktivitetstilbuddene skal være fleksible, skal ligge tæt på hvor borgerne færdes samt kunne dyrkes i det fri. Den primære barriere for ikke at være aktiv er prioritering af tid, hvad enten det er ift. familie, karriere eller andre fritidsinteresser. Ydermere fremvises status på aftalegrundlagets målsætninger ofte støttet af anbefalinger ift. fremdriften.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

## Bilag

Bilag 1 - Status på delmål, Ikast-Brande, 18. juni 2018

Bilag 2 - Politisk styregruppe og organisationsdiagram

## **Punkt 23: Kulturøkonomianalyse Ikast-Brande, maj 2018 (E)**

20.00.00-P05-2-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Kultur- og Fritidsudvalget 8. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Kultur- og Fritidsudvalget, 8. juni 2018, pkt. 4:

Drøftet.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 31:

Godkendt.

### **Indstilling**

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget drøfter kulturøkonomianalysen.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget drøftede på mødet 27. februar 2018 ønsker til indhold i en analyse af fordeling af kulturmidler i Ikast-Brande Kommune.

I budgetforliget for 2018 står anført, at 'Byrådet ønsker en analyse af fordelingen af kulturmidler med henblik på at afdække og sammenligne forholdene, herunder samdrift, for kulturtilbud i kommunen.'

Administrationen har uarbejdet en analyse, der har fokus på bl.a. geografien, kunstarter, udøvere og tilskuere, frivillige, aktive borgere, foreninger, landsbyer, de forskellige kultursamarbejder og kulturinstitutionerne. Herunder inddragelse af Harrild Hede som natur- og kulturmiljøcenter.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**



## **Punkt 24: Meddelelser**

00.22.02-G01-1-18

**Formanden**

**Øvrige udvalgsmedlemmer**

**Direktør**

## **Punkt 25: Klinik til tandplejen (D)**

29.15.00-G01-1-18

### **Beslutning**

Der foretages afstemning i henhold til reglerne om rækkefølge således, at det økonomisk mest vidtgående forslag afgøres først.

1) Forslag om valg af model 4, permanent løsning ved Dalgasskolen blev nedstemt med stemmerne 17 imod og 6 for forslaget.

For forslaget stemte: Frank Heidemann, Birthe Sørensen, Kirsten Hoffmann, Anne Ravn Bach, Kasper Pauli Pedersen og Yildiz Kibar - øvrige byrådsmedlemmer stemte imod forslaget, hvorfor forslaget faldt.

2) Forslag om valg af model 5, midlertidig pavillonløsning blev nedstemt med stemmerne 18 stemmer imod og 5 for.

For forslaget stemte: Henrik Kraglund, Lotte Stoltenborg, Annette Mosegaard, Kirsten York Helms og Heinrich Rune - øvrige byrådsmedlemmer stemte imod forslaget, hvorfor forslaget faldt.

3) Forslag om valg af model 3, Nørre Snede løsning blev vedtaget med 14 stemmer for, 8 stemmer imod og 1 stemmer blank (Kasper Pauli Pedersen).

Henrik Kraglund, Lotte Stoltenborg, Kirsten Hoffmann, Anne Ravn Bach, Yildiz Kibar, Annette Mosegaard, Kirsten York Helms og Heinrich Rune stemmer i mod. Kasper Pauli Pedersen stemmer blank.

Sagen åbnes for offentligheden når forhandlinger med tandlægerne i Nørre Snede er tilendebragte.

### **Behandlingsforløb**

Børne- og Undervisningsudvalget 29. august 2018

Økonomi- og Planudvalget 4. september 2018

Byrådet 10. september 2018

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Børne- og Undervisningsudvalget, 29. august 2018, pkt. 2:

Et flertal bestående Gert Bækgaard og Thomas Østergaard fra Venstre - Trine Meldgaard Kristensen og Peder Fenger fra Dansk Folkeparti anbefaler løsning nr. 3 - Leje af tandklinik i Nørre Snede indtil der kan etableres en permanent klinik i forbindelse med bygning af ny skole.

Et mindretal bestående af Anne Ravn Bach og Kasper Pauli Pedersen fra Socialdemokratiet anbefaler løsning nr. 4 - Opførelse af permanent klinik ved Dalgasskolen. Økonomien tages fra anlægssummen til ny skole i Brande.

Kirsten Yorks Helms fra Konservative anbefaler løsning nr. 5 - Midlertidig pavillon løsning indtil den nye skole i Brande er opført.

Økonomi- og Planudvalget, 4. september 2018, pkt. 33:

Oversendes til lukket byrådsmøde.

## Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget anbefaler én af de skitserede modeller.

## Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget anbefalede i sit møde den 13-06-2018, at

- der skal etableres en ny tandklinik i forbindelse med det nye skolebyggeri i Brande indeholdende behandlings- og reguleringsklinik
- der udarbejdes prospekt for etablering af tandklinik i Ikast-Brande Kommune
- forholdene i Engesvang og Bording undersøges nærmere
- det undersøges, om det er en mulighed for midlertidig at gøre brug af en mobilklinik i Brande området
- det undersøges, om der er mulighed for at indgå en fastprisaftale med de private tandlæger i Brande i den givne periode, fra den nuværende tandklinik rives ned, til der er bygget en ny i forbindelse med ny skole
- det undersøges, om der er andre ledige lokaler i kommunen, hvor den nuværende tandklinik i Brande midlertidig kan rykke ind.

Byrådet godkendte Børne- og Undervisningsudvalgets anbefaling og besluttede herudover, at der også skulle undersøges en placering ved Dalgasskolen og en pavillonløsning.

På denne baggrund har administrationen undersøgt forskellige muligheder for, hvordan børnene/de unge i Brande området kan komme til tandundersøgelse/behandling fremadrettet.

Det bemærkes, at alle de angivne priser er overslagspriser og angivet excl. moms. For de midlertidige løsninger er der regnet med en periode på 4 år, som antages at være tidshorizonten for byggeprocessen for en ny skole i Brande. Når udvalget har anbefalet, hvilken løsning der skal arbejdes videre med, vil administrationen udarbejde præcise priser. Der er ikke indregnet udgifter til el, vand, varme og rengøring mv., da det forudsættes at svare til det nuværende budget.

### Løsningsmuligheder

#### 1. Fast pris aftale med de 3 klinikker i Brande

De private klinikker i Brande er blevet spurgt, om de er interesseret i at løse opgaven med børne- og ungdomstandplejen midlertidigt. Der er givet melding fra to af klinikkerne om, at de umiddelbart ikke er interesseret. De vil gerne kende tidsperioden mere præcist og tilkendegiver, at de ikke ønsker en fastprisaftale, men vil afregne efter BUT overenskomst, som er højere end den eksisterende aftale med tandlægen i Nørre Snede.

Der vil med denne løsning være en problemstilling vedrørende personalet.

## 2. Anskaffelse af mobile klinikker på hjul og pavillon

Der kan indkøbes tre mobile undersøgelsesklinikker for 3.600.000 kr. Hertil kommer midlertidig etablering af parkering, ventearealer, kontor og personalefaciliteter, vaskefaciliteter, tilslutning til el, vand og kloak til anslået til 1.300.000 kr. Den midlertidige løsning til disse faciliteter er baseret på en pavillon-løsning. Teknisk afdeling vurderer, at en fysisk placering kunne være ved Dalgasskolen eller på et ubenyttet areal ved plejeboligerne Engparken. Der er ved Engparken planer om udvidelse på det anførte areal. Der er endnu ikke besluttet, hvornår denne udvidelse skal ske. Vælges denne placering vil det betyde, at skal ske endnu en flytning, såfremt udvidelsen iværksættes inden en ny permanent tandklinik kan tages i brug.

Prisen kan muligvis reduceres, hvis der kan købes brugte mobilklinikker, og ventefaciliteter m.m. kan etableres i eksisterende bygninger. Desuden skal der bruges en opvarmet garage, der må sættes på at kunne findes i eksisterende bygninger (f.eks. entreprenørgårdens haller).

Endelig skal der påregnes udgifter til flytning af tandlægeudstyr svarende til 800.000 kr. til opbevaring og efterfølgende montering i nye lokaler.

Det bemærkes, at mobile klinikker alene kan bruges til undersøgelse og profylakse (forebyggelse). Der skal altså findes et alternativ til behandling. En mulighed er at flytte undersøgelse af børn fra Ikast til Bording. En anden mulighed er at opgradere Bording-klinikken til behandlingsklinik. Dette vil koste ca. 1.300.000 kr., og er ikke medregnet i nedenstående beløb. Ved at etablere behandling i Bording vil der blive forøget transport for de børn og unge, som skal til behandling.

Samlet set vil løsningen med etableringsomkostninger koste op til 6.400.000 kr.

Denne løsning vil være klar inden for 6-7 måneder.

## 3. Leje af tandklinik i Nørre Snede

Der er givet tilbud om leje af kliniklokaler i Nørre Snede med 10.000 kr. pr. måned + forbrug. Klinikken kan umiddelbart tages i anvendelse, og det forventes at lejemålet kan vare i hele byggeperioden, indtil der er en ny kommunal klinik i Brande.

Det bemærkes, at der ved leje skal ske en deponering, såfremt lejemålet strækker sig længere end 3 år. En lejekontrakt skal indeholde bestemmelse om, at der ikke er mulighed for at forlænge lejeperioden på 3 år, hvis man skal undgå deponering. Deponeringsbeløbet beregnes efter komplicerede regler, der kræver nærmere oplysninger om ejendommen. Deponeringsbeløbet tilbageføres som udgangspunkt over en periode på 25 år, men der findes undtagelsesbestemmelser. Deponeringsbeløbet vil udgøre i størrelsesordenen 1.000.000 kr.

Samlet set vil løsningen koste 1.200.000 kr. + deponeringsbeløb.

Løsningen vil være klar inden for kort tid, men indebærer at børnene/de unge vil få en længere transport til undersøgelse og behandling.

## 4. Opførelse af permanent klinik ved Dalgasskolen

Teknisk afdeling oplyser, at der ikke kan findes plads i eksisterende bygninger. En nybygning vil kunne anbringes på skolens matrikel – eventuelt i 2 etager. En nybygning på 320 m<sup>2</sup> (svarende til den nuværende kliniks størrelse) anslås at koste 8.500.000 kr. inkl. direkte flytning af tandlægeudstyr. Hertil skal der påregnes etablering af parkeringspladser til anslået til 2.100.000 kr.

Løsningen vil samlet set koste 10.600.000 kr.

Løsningen vil være klar i løbet af 9 måneder.

5. Midlertidig pavillon løsning indtil den nye skole i Brande er opført  
Der foreligger prisoverslag fra Focus Modul.

Leje og etableringsomkostninger er beregnet til 4.300.000 kr. inkl. 2 x flytning af tandlægeudstyr.

Løsningen forudsætter, at der ikke bliver behov for etablering af yderligere parkeringspladser.

Teknisk afdeling vurderer, at placeringen kunne være på et ubenyttet areal ved plejeboligerne Engparken eller ved Dalgasskolen. Se i øvrigt bemærkning vedrørende Engparken under pkt. 2.

Samlet set vil løsningen koste 4.300.000 kr.

Hvis der laves en reduceret løsning med kun undersøgelse og forebyggelse i Brande, kan der spares et klinikrum og personalefaciliteter. Det vil kræve, at der laves opgradering af klinik i Bording. Der vil kunne spares 500.000 kr på pavillonløsning i Brande, men til gengæld skal der anvendes 1.300.000 kr. til opgradering i Bording.

Løsningen kræver en byggetilladelse, og vil kunne være klar i løbet af 4-6 måneder.

6. Midlertidig leje af lokaler i Brande

Ved kontakt til en ejendomsmægler i Brande oplyses det, at der står en tidligere Rema 1000 butik tom. Bygningen ligger over for stationen, og der er gode parkeringsforhold. Der har ikke været taget kontakt til ejer. Huslejen vil ligge i størrelsesordenen 550 kr./m<sup>2</sup>/år eller 18.800 kr./mdr. Prisen skal nærmere forhandles. Arealet udgør 410 m<sup>2</sup>. En ombygning af lokalerne anslås til 4.900.000 kr. inkl. flytteudgifter af tandlægeudstyr. Der skal afsættes beløb til reetablering, når lokalet ikke længere skal bruges, da der er tale om leje af private lokaler. Reetablering er anslået til 1.500.000 kr.

Se i øvrigt punkt 3 vedrørende deponering. Deponeringsbeløbet vil udgøre i størrelsesordenen 3.400.000 kr.

Samlet set vil løsningen koste 7.800.000 kr.

Løsning vil være klar inden for 9 måneder.

## 7. Alternativ løsning til punkt 6

En alternativ løsning til punkt 6 kunne være at anvende kommunale lokaler beliggende ved Ørbæklund. Bygningen bruges i dag til boligudlejning til flygtninge. Ombygningsomkostningerne anslås til at være 6.400.000 kr. inkl. én flytning af tandlægeudstyr. Denne løsning kan være både midlertidig og permanent. Løsningen forudsætter, at der findes andre boliger til de 4-5 flygtninge, der i dag bor i bygningen.

Samlet set vil løsningen koste 6.400.000 kr.

Løsning vil være klar inden for 11 måneder.

Endelig har Børne- og Undervisningsudvalget ønsket, at der udarbejdes et prospekt vedrørende en ny tandklinik i Ikast, samt vurdering af fremtidig anvendelse og investeringsbehov for klinikkerne i Bording og Engesvang. Administrationen vil udarbejde forslag til ny tandklinik placeret som en selvstændig nybygning ved Vestre skole eller ved Nordre skole.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Afhænger af valgt løsning.

Der er ikke afsat midler i budgettet.

## **Punkt 26: Lukket:**

15.04.10-G01-18-18

## **Punkt 27: Lukket:**

05.26.00-G01-1-18

## **Punkt 28: Lukket:**

01.02.32-G01-1-18

## **Punkt 29: Lukket:**

13.06.02-G01-53-18

## **Punkt 30: Lukket:**

13.06.02-G10-3-18

## **Punkt 31: Lukket:**

13.06.02-G10-75-18

## **Punkt 32: Lukket:**

00.22.02-G01-1-18