

# REFERAT Byrådet d. 27-04-2026

**Mødedato** Mandag d. 27. april 2026 kl. 18:30

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Ib Lauritsen, Annette Mosegaard, Henrik Engedahl, Simon Vangaard, Kasper Pauli Pedersen, Lotte Stoltenborg, Andreas Würtz, H. C. Jørgensen, Henrik Overgaard, Rune Lyager, Mustafa Arslan, Mikael Würtz, Søs Vibeke Frølund Philipsen, Annette Øgaard, Thomas Østergaard, Palle Høj, Katri Berg, Bo Sand Kristensen, Henrik Christiansen, Søren Christiansen, Morten Colbert, Tina Ostersen, Martin Arvad

## Indholdsfortegnelse

Regnskab - Årsrapport 2025 (D).....	3
Godkendelse af kommissorium samt udpegning af medlemmer til § 17 stk. 4 udvalg for borgerindd	7
Studietur for Byrådet i 2026 (D).....	9
Høring om mulig tilsynssag – tjenestefrihed for medarbejdere der forretter tjeneste i hjemmeværn, s	10
Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 469, Boligområde, Gludstedgårdvej, Gludsted (D).....	12
Godkendelse - Procedure og kriterier for tildeling af midler fra Grøn Pulje (D).....	15
Udmøntning af budgetmidler til faglokaler som følge af Folkeskolens Kvalitetsprogram (D).....	23
Frigivelse af anlægsmidler til projektering af Bøgildlund etape 3 (D).....	27
Godkendelse af regnskabsbemærkninger 2025 samt driftsoverførsler 2025-2026 - Ikast-Brande Kor	29
Anlægsoverførsler 2025-2026 for Ikast-Brande Kommune (E).....	33
Regnskab 2025 - Afskrivninger på tilgodehavender (E).....	36
Befolkningsprognose 2026-36 (E).....	40
Fordeling af valgstyrelser, tilforordnede vælgere og valgstyrelsesformænd ved afholdelse af valg i byråd	42
Danmarks Naturstier - Perlen Bølling Sø (E).....	45
Afsluttede anlægsregnskaber 2025 - Udviklings- og Erhvervsudvalget (E).....	47
Finansiering af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt - Pilkmose (E).....	49
Finansiering af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt – Pårup Mose (E).....	51
Nedsættelse af nyt Fritidsråd 2026 - 2029 (E).....	53
Afsluttede anlægsregnskaber 2025 - Børne-, Kultur og Fritidsudvalget (E).....	55
Ændring i tilsagn om Ungeløftet - Flere unge skal med (E).....	57
Ændringer i styrelsesvedtægt for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune (E).....	59
Ny partnerskabsaftale vedrørende Naturcenter Harrild Hede (E).....	61
Finansiering af ændret praksis for reparation af hjælpemidler (E).....	63
Meddelelser.....	67
Lukket: Sundhedsreform: Udkast til delingsaftale med Region Midtjylland (D).....	68
Lukket: Ikast - Tilbagekøb af boliggrund (D).....	69
Lukket: Folketingsvalg 24. marts 2026 - Udpegning af valgstyrelser og tilforordnede vælgere (D).....	70
Ikast - H.C. Lumbyes Vej - Overdragelse af jord til teknisk anlæg til Ikast-Brande Spildevand A/S (	71
Lukket: Lukkede meddelelser.....	73
Lukket: Tillægsgagsorden - Masterplanen (D).....	74

# Punkt 1: Regnskab - Årsrapport 2025 (D)

00.32.10-000-10-25

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 7:

Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Ikast-Brande Kommunes årsrapport for 2025 godkendes til afgivelse til revisionen.

## Sagsfremstilling

I henhold til gældende regler aflægges kommunens årsrapport for 2025 af Økonomi- og Planudvalget og fremsendes til Byrådet, så årsrapporten kan afgives til revisionen inden den 1. maj 2026.

Regnskabsbemærkninger med overførsler og afskrivninger på restancer behandles i særskilte sager.

Ikast-Brande Kommunes årsrapport aflægges i henhold til Kommunestyrelsesloven og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet i "Budget- og regnskabssystem for kommuner".

I hovedtal kan Ikast-Brande Kommunes regnskab for 2025 opgøres således:

(1.000 kr.)	Oprindeligt budget 2025 (A)	Overførsler 2025 (B)	Tillægsbevillinger og omplaceringer 2025 (C)	Korrigeret budget 2025 (A+B+C)	Regnskab 2025
<b>A. Det skattefinansierede område</b>					
<b>Indtægter</b>					
Skatter	-2.347.904	0	293	-2.347.611	-2.348.776
Tilskud og udligning	-905.352	0	16.632	-888.720	-889.662
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-3.253.256</b>	<b>0</b>	<b>16.925</b>	<b>-3.236.331</b>	<b>-3.238.438</b>

<b>Driftsudgifter, (ekskl. forsynings- virksomhed)</b>					
Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	938.284	45.629	11.657	995.570	932.172
Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	1.064.836	13.998	-135	1.078.699	1.049.907
Sundheds- og Ældreudvalget	645.009	54.563	5.811	705.383	643.178
Udviklings- og Erhvervsudvalget	109.568	24.657	-4.936	129.289	94.414
Økonomi- og Planudvalget	337.016	48.697	-11.938	373.775	296.729
Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget	7.861	2.442	106	10.409	7.920
<b>Driftsudgifter i alt</b>	<b>3.102.574</b>	<b>189.986</b>	<b>565</b>	<b>3.293.125</b>	<b>3.024.320</b>
<b>Driftsresultat før finansiering</b>	<b>-150.682</b>	<b>189.986</b>	<b>17.490</b>	<b>56.794</b>	<b>-214.118</b>
Renter mv.	12.178	0	2.307	14.485	4.279
<b>Resultat af ordinær driftsvirksomhed</b>	<b>-138.504</b>	<b>189.986</b>	<b>19.797</b>	<b>71.279</b>	<b>-209.839</b>
<b>Anlægsudgifter (ekskl. forsyningsvirksomhed)</b>					
Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	36.035	35.910	8.371	80.316	25.030
Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	25.400	11.397	4.927	41.724	20.834
Sundheds- og Ældreudvalget	330	4.610	250	5.190	714
Udviklings- og Erhvervsudvalget	19.900	31.685	-9.213	42.372	12.946
Økonomi- og Planudvalget	20.885	14.890	6.317	42.092	27.988
Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget	3.300	3.344	89	6.733	2.019
<b>Anlægsudgifter i alt</b>	<b>105.850</b>	<b>101.836</b>	<b>10.741</b>	<b>218.427</b>	<b>89.530</b>
<b>Jordforsyning</b>					
Salg af jord	-20.439	-71.619	-2.516	-94.574	-14.752

Køb af jord inkl. byggemodning	20.206	67.910	1.496	89.612	13.115
<b>Jordforsyning i alt</b>	<b>-233</b>	<b>-3.709</b>	<b>-1.020</b>	<b>-4.962</b>	<b>-1.636</b>
<b>Resultat af det skattefinansierede område</b>	<b>-32.887</b>	<b>288.113</b>	<b>29.518</b>	<b>284.744</b>	<b>-121.945</b>
<b>B. Forsyningsvirksomheder</b>					
Drift (indtægter - udgifter)	-2.290	0	0	-2.290	-3.009
Anlæg (indtægter - udgifter)	1.000	524	0	1.524	0
<b>Resultat af forsyningsvirksomhed</b>	<b>-1.290</b>	<b>524</b>	<b>0</b>	<b>-766</b>	<b>-3.009</b>
<b>Resultat i alt</b>	<b>-34.177</b>	<b>288.637</b>	<b>29.518</b>	<b>283.978</b>	<b>-124.954</b>

(fortegn: +=udgift eller mindreindtægt, -=indtægt eller mindreudgift), afvigelse i sum skyldes afrunding.

## REGNSKABSRESULTATET 2025

Regnskabsresultatet for den ordinære drift viser i 2025 et overskud på 209,8 mio. kr. I det korrigerede budget var der regnet med et underskud på 0,1 mio. kr., mens det oprindelige budget viste et overskud på 138,5 mio. kr. Resultatet viser, at regnskabet for den ordinære drift er 71,3 mio. kr. bedre end det oprindelige budget.

Overskuddet fremkommer ved at der har været mindre driftsudgifter end oprindeligt budgetteret på Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget, Udviklings- og Erhvervsudvalget, Økonomi- og Planudvalget og renteudgifter. Mindreudgifterne mere end opvejer større udgifter end oprindeligt budgetteret på Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, samt mindre indtægter, som er nedskrevet netto 16,9 mio. kr. ved midtvejsreguleringen.

Når forskellen mellem det faktiske regnskabsresultat og det korrigerede budget på den ordinære drift er på 281,1 mio. kr., skyldes det hovedsageligt mindreudgifter, der overføres til næste år på 229,3 mio. kr.

Der er på de ordinære driftsudgifter et mindreforbrug i forhold til det oprindelige budget på 78,3 mio. kr., hvilket svarer til en afvigelse på 2,5 %.

Driftsresultatet viser at der har været en fornuftig styring af driften, hvor årets resultat er bedre end forventet, både i forhold til oprindeligt og korrigeret budget.

I forhold til sidste år, er der sket en stigning i driftsoverførslerne. Der søges overført 229,3 mio. kr. i år mod 190 mio. kr. sidste år. Det vil sige, at samlet set, er der akkumuleret 39,3 mio. kr. i opsparing i forhold til tidligere år. Beløbet udgør 1,27 % af det oprindelige budget. Meropsparingen i forhold til sidste år uddybes i regnskabsbemærkningerne. Overførslerne stiger på alle udvalg bortset fra Økonomi- og Planudvalget, som overfører mindre end sidste år.

Der er i forbindelse med den politiske behandling af den samlede regnskabssag udarbejdet et særskilt notat med specifikation af og forklaring på overførslerne.

Faldet i overførslerne på finansiering udgør 20,6 mio. kr. og skyldes hovedsageligt at der i 2025 var budgetteret med optagelse af lån på 20,3 mio. kr. til renovering og udbygning af botilbuddet for voksne udviklingshæmmede. Låneoptagelsen var budgetteret på baggrund af lånedispensation, som overføres til 2026. Afdrag på eksisterende lån beløber sig til 53,9 mio. kr. inklusiv ældreboliglån. Herudover er indefrosne feriepenge indfriet med et beløb på 50,5 mio. kr.

I det oprindelige budget blev der afsat 105,9 mio. kr. til anlæg på det skattefinansierede område. Der er afholdt anlægsgudgifter for 89,5 mio. kr., hvilket er 16,4 mio. kr. mindre end afsat i oprindelige budget. Anlægsoverførslerne er

steget i forhold til sidste år. På det skattefinansierede område inkl. jordforsyningen overføres der 126,5 mio. kr., hvilket er en stigning i forhold til sidste år på 28,4 mio. kr.

Jordforsyningens regnskab viser et overskud på i alt 1,6 mio. kr., hvor der oprindeligt var budgetteret med et overskud på 0,2 mio. kr. Der ses lavere indtægter og udgifter end oprindeligt budgetteret.

Samlet set betyder ovennævnte, at det skattefinansierede område i 2025, ender med et overskud på 121,9 mio. kr. Det oprindelige budget viste et overskud på 32,9 mio. kr. Afvigelsen i forhold til det oprindelige budget er på i alt 89,1 mio. kr. bedre end oprindeligt budgetteret.

Regnskab 2025 for forsyningsvirksomhederne viser et overskud på 3,0 mio. kr., hvor det oprindelige budget viste et overskud på 1,3 mio. kr. Overskuddet skyldes primært at der ikke har været afholdt anlægsudgifter.

Samlet set viser årets resultat et overskud på 125,0 mio. kr., hvilket er bedre end forventet i forhold til både oprindeligt og korrigeret budget.

### **Opfølgning på aftalen mellem regeringen og KL**

I aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025 blev den samlede serviceramme for kommunerne aftalt til 323,6 mia. kr. ekskl. merudgifter til ukrainske flygtninge. Ikast-Brande Kommune havde i 2025 en samlet ramme for servicedriftsudgifter på i alt 2.155 mio. kr.

Ikast-Brande Kommune har i 2025 afholdt servicedriftsudgifter for 2.104 mio. kr. Efter korrektion for merudgifter til ukrainske flygtninge, der ses bort fra i forhold til kommunernes overholdelse af servicerammen, er forbruget på 2.096 mio. kr. og dermed har kommunen overholdt den aftalte ramme for servicedriftsudgifterne.

3 mia. kr. af kommunernes bloktilskud er betinget af kommunernes aftaleoverholdelse i budgetterne for serviceudgifterne i 2025. KL har i skrivende stund ikke meldt ud, om kommunerne samlet set har formået at overholde budgettet for serviceudgifterne, eller om der kan forventes sanktioner.

Endvidere blev der i aftalen mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2025, aftalt et investeringsniveau for kommunerne under ét på 20,3 mia. kr., hvoraf rammen for Ikast-Brande Kommune udgjorde 125,9 mio. kr. ekskl. forsyningsvirksomhed, ældreboliger og indtægter fra jordforsyning. Forbruget i 2025 er 107,2 mio. kr. Der er kun sanktion ved budgetoverskridelse, hvorfor forbrugsoverskridelser på anlæg ikke medfører sanktioner.

Den endelige årsrapport vil blive tilgængelig på internettet i juni måned.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

De budgetmæssige konsekvenser er beskrevet i forbindelse med sagerne om drifts- og anlægsoverførsler og afskrivninger på restancer.

### **Bilag**

Årsrapport IBK 2025

## **Punkt 2: Godkendelse af kommissorium samt udpegning af medlemmer til § 17 stk. 4 udvalg for borgerinddragelse (D)**

00.22.04-A30-2-26

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 10:**

Anbefales. Administrationen igangsætter erfaringsindsamlingen.

### **Indstilling**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg for borgerinddragelse godkendes
- medlemmer til § 17 stk. 4 udvalg for borgerinddragelse udpeges.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet besluttede den 16. marts 2026 (pkt. 1 Initiativretsforslag fra Dansk Folkeparti om borgerforslag), at der i et §17 stk. 4 udvalg skal arbejdes med styrket borgerinddragelse på tværs af kommunen (herefter benævnt "udvalget"). I nærværende punkt forelægges et kommissorium for dette udvalg, og der anmodes om udpegning af medlemmer til udvalget.

Beslutningen fra byrådsmødet:

"Borgmesteren bragte forslaget fra Dansk Folkeparti til afstemning. For forslaget stemmer 3 byrådsmedlemmer (Simon Vanggaard, Mikael Würtz og Tina Ostersen) og resten stemmer imod, hvorfor forslaget ikke imødekommes.

Herefter bragte borgmesteren et ændringsforslag fra Venstre til afstemning om, at Økonomi- og Planudvalget anmodes om at udarbejde et kommissorium for et § 17, stk. 4-udvalg om styrket borgerinddragelse på tværs af kommunen. Som led heri anmodes alle fagudvalg om at kortlægge de eksisterende former for borgerinddragelse på deres områder, herunder råd, bestyrelser og andre dialogfora med borgere, foreninger og organisationer.

§ 17, stk. 4-udvalget skal tage udgangspunkt i kortlægningen fra fagudvalgene, hvorefter anbefalinger skal udarbejdes af udvalget for at styrke borgerinddragelsen i Ikast-Brande Kommune, så den opleves meningsfuld og bidrager konstruktivt til kommunens beslutningsprocesser.

Dette forslag blev godkendt med stemmerne 22 for og 0 imod. Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling".

På denne baggrund er der udarbejdet forslag til et kommissorium.

Udvalget refererer til Økonomi- og Planudvalget og foreslås sammensat således, at alle partier i Byrådet får en plads, således at udvalget består af syv politisk udpegede medlemmer i alt. Partierne i Byrådet anmodes derfor om hver at udpege et medlem fra deres parti, som skal indgå i udvalget.

De politisk udpegede medlemmer er:

Henrik Engedahl, Tina Ostensen, Henrik Overgaard, Martin Arvad, Søs Philipsen, Rune Lyager og Henrik Christiansen.

Endvidere foreslås det, at udvalget får to medlemmer fra administrationen. Udvalget kan efter behov invitere yderligere aktører og interessenter til at indgå i arbejdet. Udvalget betjenes af Teknik- og Stabsdirektøren med administrativ bistand fra Teknik- og Miljøafdelingen.

Arbejdet foreslås iværksat umiddelbart efter kommissoriets godkendelse og forventes afsluttet senest 1. kvartal 2027.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Bilag udkast til kommissorium for paragraf 17 stk 4 udvalg for borgerinddragelse

## **Punkt 3: Studietur for Byrådet i 2026 (D)**

00.01.10-A00-4-26

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 11:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender, at der arrangeres en studietur for det samlede byråd, direktion og afdelingschefer i uge 44 i 2026
- der afsættes 700.000 kr. til afholdelse af studieturen, som forventeligt vil gå til Finland. Beløbet finansieres af et mindreforbrug i 2025 på funktionsområde 06.41 kommunalbestyrelsesmedlemmer, hvor der resterer 1.343.000 kr. Beløbet overføres fra 2025 til 2026.

### **Sagsfremstilling**

Det har i de seneste byrådsperioder været kutyme at Byrådet har været på en studietur til en/et relevant udenlandsk by/område.

Det foreslås, at der arrangeres en studietur i uge 44 i 2026 for Byrådet, direktionen og afdelingscheferne.

Et forslag til destination kunne være Finland, som har stor erfaring inden for blandt andet beredskab. Et emne som har fået stort fokus i Danmark, og hvor kommunerne har fået en stor rolle. Derudover kan emner som uddannelse og iværksætteri også være relevante temaer.

Såfremt Byrådet beslutter at skulle på studietur i uge 44, bliver der igangsat et arbejde med at udarbejde et program, som vil blive sendt til godkendelse i Byrådet.

I 2023 var Byrådet på studietur til Skotland. Det var blandt andet i den forbindelse, at Byrådet fik kendskab til Edinburgh Guarantee, som senere blev til projekt Fællesskaber uden Grænser.

På studieturen i 2023 deltog både byrådet, direktionen og afdelingschefer - i alt 33 personer. Der var afsat 600.000 kr. i budgettet, hvoraf 366.508 kr. blev anvendt. De resterende midler blev efterfølgende ført tilbage i kassen.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

De 700.000 kr. finansieres af et mindreforbrug i 2025 på funktionsområde 06.41 kommunalbestyrelsesmedlemmer, hvor der resterer 1.343.000 kr. Beløbet overføres fra 2025 til 2026.

# **Punkt 4: Høring om mulig tilsynssag – tjenestefrihed for medarbejdere der forretter tjeneste i hjemmeværn, som reservist eller hos Brand og Redning Midt Vest (D)**

81.30.01-P22-1-25

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 12:**

Anbefales.

## **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Ankestyrelsen svares som beskrevet i sagsfremstillingen.

## **Sagsfremstilling**

Ankestyrelsen har den 10. marts 2026 henvendt sig til Ikast-Brande Kommune med henblik på at få Byrådets redegørelse for hjemmelsgrundlaget for, at Ikast-Brande Kommune yder tjenestefrihed til medarbejdere, der forretter tjeneste som frivillig i Hjemmeværnet, reservister i Forsvaret og frivillige hos Brand og Redning Midt Vest. Ikast-Brande Kommune indførte ordningen ved en Byrådsbeslutning den 3. februar 2025.

Ankestyrelsen henvender sig med baggrund i en afgørelse truffet for en noget lignende ordning for Varde Kommune. Denne afgørelse er vedlagt brevet fra Ankestyrelsen af 10. marts 2026.

Kommunaldirektøren indstiller, at Ikast-Brande Kommune svare Ankestyrelsen følgende:

Det fremgår af Byrådets beslutning af 3. februar, at ”Hvis hvervet er ulønnet ydes tjenestefriheden uden løntræk i de timer medarbejderen er fraværende på en normal arbejdsdag. Hvis hvervet er lønnet, ydes tjenestefriheden uden løb og der skal foretages lønfradrag.”

Endvidere fremgår, at ”Den pågældende skal kunne dokumentere, at fraværet anvendes til at dygtiggøre sig eller til at gøre tjeneste i den pågældendes militære eller beredskabsmæssige funktion.

Som udgangspunkt skal muligheden for fraværet skaffes ved omlægning af det daglige kommunale arbejde således, at arbejdspladsen berøres mindst muligt.”

Friheden ydes med baggrund i en konkret og individuel vurdering. Som det fremgår af Kammeradvokatens notat af 16. august 2024 afsnit 4.3.2 er det lovmedholdeligt at give medarbejdere fri uden lønhonorering, når dette sker med baggrund i en konkret og individuel vurdering.

Reservister i Forsvaret/Beredskabsstyrelsen:

Reservister er kendetegnede ved, at de har en rådighedskontrakt og modtager lønhonorering, når de forretter tjeneste hos Forsvaret/Beredskabsstyrelsen. Reservister kan således alene få frihed mod løntræk i op til 5 dage/år.

Frivillige i Hjemmeværnet:

Frivillige i Hjemmeværnet virker typisk i øvelser og uddannelser uden for normal arbejdstid (weekender), hvorfor der ikke bliver udbetalt kommunal løn. I de tilfælde hvor den frivillige er på øvelse/uddannelse inden for normal arbejdstid modtager den frivillige tabt arbejdsfortjeneste af Hjemmeværnet og altså lønhonorering fra Hjemmeværnet.

Det betyder, at der alene ydes frihed mod løntræk, når frivillige i Hjemmeværnet forretter tjeneste inden for den normale arbejdstid. Friheden sker efter en konkret og individuel vurdering og kan udgøre op til 5 dage/år. Hjemmeværnstjeneste udenfor normal arbejdstid er Ikast-Brande Kommune uvedkommende.

Frivillige i Brand og Redning Midt Vest:

Det er kommunens opfattelse, at det er tilladt at yde frihed med løn til frivillige i Brand og Redning, da disse løser en kommunal opgave jf kommunalfuldmagtens regler – og her kan kommunen ud fra en konkret og individuel vurdering yde frihed uden lønfradrag.

Ikast-Brande Kommune ønsker generelt at bidrage til et velfungerende beredskab, hvilket er til gavn for den bredere befolkning. Det er ligeledes til gavn for borgerne, at Ikast-Brande Kommune med dette tiltag forventes at have lettere ved at rekruttere arbejdskraft og dermed løfte de kommunale opgaver.

Med baggrund i Ankestyrelsens henvendelse finder kommunen således ikke anledning til yderligere, da kommunen anser den indførte ordning for lovmedholdelig og hensigtsmæssig.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen af 10. marts 2026 - Høring om mulig tilsynssag

Notat fra Kammeradvokaten af 16. august 2024

Byrådets beslutning af 3. februar 2025 - Politik for Ikast-Brande Kommunes støtte til forsvaret af D

Overordnet politik - veteraner og beredskabstjeneste - Ikast-Brande i beredskab

## **Punkt 5: Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 469, Boligområde, Gludstedgårdvej, Gludsted (D)**

01.02.00-P16-12-23

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 15. april 2026, punkt 13:**

Anbefales.

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 15:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Lokalplan nr. 469 - Boliger Gludstedgårdvej, Gludsted, vedtages endeligt med de anbefalede præciseringer og ændringer.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte på mødet den 15. december 2025 (pkt. 18) Forslag til Lokalplan nr. 469 - Boligområde, Gludstedgårdvej, Gludsted. Planforslaget var i offentlig høring i perioden fra den 18. december 2025 og frem til den 5. februar 2026. Høringsperioden er nu overstået, og Byrådet kan beslutte, om planen skal vedtages endeligt.



Luftfotoet viser planområdet afgrænsning med en rød prikket linje. Nord er opad.

Formålet med Lokalplan nr. 469 er, at ændre plangrundlaget, så det bliver muligt at opføre op til 10 åben-lave og op til 13 tæt-lave boliger ved Gludstedgårdsvej i den nordlige del af landsbyen. Desuden fastlægger lokalplanen de bygningsregulerende bestemmelser for planområdet, vejadgang og principperne for vandhåndtering og kloakering.

Lokalplanen er udarbejdet på baggrund af et ønske fra en lokal udvikler.

Høringsperioden er nu overstået, og der er indkommet en bemærkning fra Brand & Redning MidtVest. Bemærkningen fremgår af et bilag til dagsordenteksten. Teknik og Miljø vurderer, at bemærkningen ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

#### **Teknik og Miljø vurdering af bemærkningen**

Brand & Redning MidtVest har ikke forslag til ændringer i lokalplanen, men de gør opmærksom på, at de generelt har ønsker om flere brandhaner på offentlige steder. Teknik og Miljø vurderer, at bemærkningen bør tages til efterretning, men ikke giver anledning til ændringer i lokalplanen.

#### **Ændringer i forhold til lokalplanforslaget**

Efter at høringen af lokalplanforslaget udløb, har udvikler ønsket nogle tilretninger i lokalplanbestemmelserne: §§ 5.3, 5.13 og 9.2. Desuden har udvikler ønsket mindre justeringer i delområdeafgrænsningerne og lokalplanafgrænsningen mod søen samt at § 5.15 slettes.

Tilretningerne omfatter belægning på stier, reduktion af handicapparkeringspladser samt præcisering af beplantning langs stamvejen.

På foranledning af ønsker fra udvikler anbefales det desuden at justere lidt på delområderne på kortbilag 2 "Anvendelse" i lokalplanen samt at de fredede diger bliver vist på kortbilag 2 "Anvendelse" i lokalplanen i stedet for på kortbilag 1 "Matrikelkort".

På kortbilag 1, 2 og 3 er der sket opdateringer til korrekt målestoksforhold, matrikelnumre er tilføjet og delområderne er justeret. Der er foretaget en mindre justering af lokalplanafgrænsningen mod søen mod vest. Byggelinjen mod søen er opdateret, så den følger lokalplanafgrænsningen.

Derudover er Teknik og Miljø blevet opmærksom på, at der af forståelseshensyn er behov for at præcisere §§ 4.3, 5.4, 7.1, 7.7, 8.1, 8.2, 8.4, 9.3, 9.7, 9.8, 9.9 og 9.11.

I forhold til lokalplanforslaget anbefaler Teknik og Miljø derfor, at der i den endelige lokalplan bliver foretaget tilretninger og præciseringer af ovennævnte bestemmelser.

Tilretningerne omfatter præcisering af hvordan der kan ske udstykning, forbindelse af stisystemer i- og udenfor området, bebyggelsens materialer, varmepumpers visuelle udformning og mindre justeringer af bestemmelsernes ordlyd, så intentionen fremgår tydeligere.

Et punkt under §11.1 anbefales slettet, da formuleringen alene skal anvendes i lokalplaner, hvor der sker separatkloakering, hvilket ikke gælder for lokalplanområdet.

I lokalplanens redegørelse på side 14 under "Spildevand og kloakering" ændres nedsivningsmulighederne fra "overfladeløsninger, faskiner og dræn til "LAR-løsninger". På side 19 ændres benævnelsen "spildevand" til "drænvand" under afsnittet "Tilladelser og dispensationer".

Tekstformuleringer fra lokalplanforslaget, forslag til nye formuleringer til den endelige lokalplan samt begrundelser for ændringerne fremgår af bilag til dagsordenspunktet.

Teknik og Miljø vurderer, at de ovennævnte ændringer og præciseringer i den endelige lokalplan ikke er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag. Det er derfor ikke nødvendigt at udsende Lokalplan nr. 469 i fornyet høring.

### **Udvalget skal tage stilling til følgende**

Udvalget skal beslutte, om Lokalplan nr. 469 kan blive vedtaget endeligt med de anbefalede ændringer og præciseringer.

### **Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold**

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for, at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanen.

Lokalplanforslaget er udarbejdet efter Planlovens § 13 og er i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037. I lokalplanen er der redegjort nærmere for anvendelse, vandhåndtering, udstykning, placering og udformning af ny bebyggelse og parkeringsarealer.

Jævnfør planlovens §27. Stk. 2. kan der foretages ændring af det offentliggjorte planforslag i forbindelse med den endelige vedtagelse af planen. Hvis ændringen på væsentlig måde berører andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse har foranlediget ændringen, kan vedtagelsen af planen ikke ske, før de pågældende har fået lejlighed til at udtale sig. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal dette offentliggøres m.v. efter reglerne i §§ 24-26.

### **Udvalget har følgende muligheder**

1. at vedtage lokalplanen uden ændringer eller at vedtage lokalplanen med de anbefalede ændringer,
2. at vedtage lokalplanen med yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på planens hovedformål eller ændre væsentligt i planens øvrige indhold,
3. at vedtage lokalplanen uden de anbefalede ændringer
4. at forkaste lokalplanen, fordi den ikke længere er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Høringssvar A - Brand og Redning MidtVest

Endelig Lokalplan nr. 469 - Gludsted

Notat ændringer fra lokalplanforslag til endelig lokalplan

# **Punkt 6: Godkendelse - Procedure og kriterier for tildeling af midler fra Grøn Pulje (D)**

01.02.20-A26-1-20

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 2. april 2025, pkt. 7**

Henset til beslutningen på udvalgets dagsorden den 2. april (pkt. 1), hvorefter alle VE-plansager pauses, anbefaler udvalget, at også behandlingen af herværende sag pauses til et senere møde.

### **Økonomi- og Planudvalget 8. april 2025, pkt. 20**

Anbefales i overensstemmelse med udvalgets anbefaling. Et mindretal, bestående af Lotte Stoltenborg og Annette Mosegaard, ønsker ikke, at sagen pauses.

### **Byrådet 28. april 2025, pkt. 9**

Godkendt. Annette Øgaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 15. april 2026, punkt 3:**

Punktet blev drøftet og anbefales med nedenstående ændringer.

Det skal tydeliggøres i ansøgningsmaterialet, at de ansøgte projekter understøtter fællesskab, Ikast-Brande Kommunes klimaplan og-/eller biodiversitetspolitik. Samtidig præciseres det fsva de supplerende udvælgelseskriterier, der er tænkt som guide og hjælp til ansøger, at jo flere punkter ansøger kan sætte flueben ved, des højere grad af overensstemmelse vil der være med de tre overordnede prioriteringskriterier. I formuleringen af de tre overordnede kriterier flyttes ordet fællesskab frem for at tydeliggøre det.

Der tilføjes, at der også kan søges til rekreative projekter der udspringer af eller knytter sig til grøn trepart.

### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 20:**

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- de reviderede rammer og kriterier for anvendelse og tildeling af midlerne fra grøn pulje godkendes med de ændringer, der er anbefalet i sagsfremstillingen
- det reviderede ansøgningskema til midler fra grøn pulje godkendes, med de ændringer, der er anbefalet i sagsfremstillingen
- indkomne projektansøgninger prioriteres og godkendes i Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget
- der afsættes 8% af de indbetalte midler til administration.

## Sagsfremstilling

### Supplerende oplysninger 15. april 2026, pkt. 3

Byrådet besluttede den 28. april 2025 at sætte arbejdet med VE-plansager på pause. Det fremgår af byrådsbeslutningen, at pausen gjaldt den daværende byrådsperiode, det vil sige frem til den 31. december 2025. I forbindelse med Byrådets efterfølgende konstituering i november 2025 blev det aftalt, at: *"De aktuelt pauserede VE sager kan genoptages efter individuel vurdering hos borgmesterskabet, idet konstitueringspartierne konstaterer at tidligere indgået aftale om VE-anlæg er bragt til ophør."*

På Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalgets møde den 4. marts 2026 (pkt. 9) blev der fremlagt et meddelelsespunkt om, at borgmesterskabet var blevet enige om, at administrationen kan genoptage sagsbehandlingen af de pauserede sager angående solcelleanlæg, herunder at sagerne, idet omfang de er klar hertil, kan sendes frem til Byrådets behandling.

Teknik og Miljø vurderer, at det er nødvendigt at fremme behandlingen af nærværende sag nu af hensyn til den igangværende opførelse af vindmøllerne i Ulkær Mose og opstillernes lovpligtige indbetaling til Grøn Pulje.

### Tidligere sagsfremstilling 2. april 2025, pkt. 7

På baggrund af input fra lokalråd, beboer- og borgerforeninger m.fl. fremlægger Teknik og Miljø et revideret forslag til ansøgningsprocedure og konkrete kriterier for anvendelsen og tildelingen af midlerne fra grøn pulje.

Ifølge "Bekendtgørelse om grøn pulje" skal kommunalbestyrelsen oprette en grøn pulje, som opstillere af vedvarende energianlæg (VE-anlæg) skal indbetale midler til. Indbetaling skal ske senest 14 hverdage efter, at den første producerede kilowatt-time er produceret på anlægget. Beløbssatsen afhænger af anlæggets type, størrelse og sammensætning. Grøn pulje skal give lokale foreninger, institutioner og borgere mulighed for at søge tilskud til lokale projekter. Midlerne skal være benyttet inden 5 år efter indbetaling til kommunens konto, hvorefter de ellers tilfalder statskassen. Kommunalbestyrelsen fastsætter selv retningslinjer for ansøgningsproceduren for tilskud og kriterier for tildeling.

Den 13. september 2021 (pkt. 30) vedtog Byrådet derfor en overordnet administrationspraksis for fordelingen af midler fra grøn pulje. Byrådet besluttede, at 50% af de samlede midler skal reserveres til projekter i lokalområdet indenfor 4,5 km fra VE-anlægget. Hvis der ikke er ansøgninger til ovennævnte 50% skal beløbet overføres til øvrige ansøgninger.

På Byrådets møde den 29. april 2024 (pkt. 21) skulle Byrådet behandle Teknik og Miljø's forslag til en ansøgningsprocedure og konkrete kriterier for anvendelsen og tildelingen af midlerne fra grøn pulje. Byrådet besluttede, at inden der skulle tages endelig stilling til forslaget, skulle der afholdes et offentligt møde med eksterne interessenter for at få deres input. Sagsfremstillingen fra mødet den 29. april fremgår i sin helhed af et bilag til dagsordenpunktet.

Det blev efterfølgende aftalt i Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget at invitere relevante, potentielle ansøgere, herunder lokalråd, beboer- og borgerforeninger m.fl. til et dialogmøde den 6. november 2024 i Isenvad Forsamlingshus. På mødet ville man drøfte forslaget til kriterier og proces for ansøgning og uddeling af midlerne fra grøn pulje.

Dialogmødet blev aflyst på grund af for få tilmeldinger. I stedet sendte Teknik og Miljø den 7. november 2024 et brev til lokalråd, beboer- og borgerforeninger m.fl. med opfordring til at indsende deres skriftlige bemærkninger til de foreslåede kriterier og proces for ansøgning og uddeling af midler fra grøn pulje. Følgende bilag var tilknyttet brevet:

- Kopi af Byrådets foreløbige behandling af sagen den 29. april 2024
- Teknik og Miljø's forslag til ansøgningsskema til grøn pulje
- Teknik og Miljø's forslag til udfyldesskema om ansøgningsprocedure og tildelingskriterier
- Energistyrelsens vejledning om grøn pulje
- Bekendtgørelse om grøn pulje.

Høringsperioden varede til den 22. november 2024.

### De indkomne hørings svar

Ikast-Brande Kommune modtog 3 hørings svar, de kom fra:

1. Solcelleudvalget i Blåhøj
2. Engsvang Lokalråd
3. Bjørn Kassøe Andersen, Nørre Snede Energifællesskab.

Overordnet set bemærker afsenderne, at Teknik og Miljø's forslag til kriterier og ansøgningsprocedure er overskuelig og rimelig. Der er dog også ændringsforslag.

Afsenderne af høringssvarene ønsker blandt andet, at det skal være muligt at søge midler til mindre projekter, end foreslået og til bredere formål til gavn for lokalsamfundet. Der ønskes også mulighed for at søge midler til allerede igangsatte projekter og til driftsudgifter. Man bemærker endvidere, at der burde være fleksible, tidsmæssige rammer til gennemførelsen af projekter, da gennemførelsestiden kan variere afhængigt af projektets type. Der ønskes derudover en vejledning til at udfylde ansøgningsskemaet samt mulighed for henvisning til en medarbejder, der kan være behjælpelig med at svare på spørgsmål angående grøn pulje mv.

De indkomne bemærkninger fremgår i deres fulde omfang af et bilag til dagsordenpunktet. I et høringsnotat, som også er et bilag til dagsordenpunktet, har Teknik og Miljø fordelt bemærkningerne på relevante emner. Teknik og Miljø har desuden vurderet, om bemærkningerne bør medføre ændringer i de forslag, som blev fremlagt på byrådsmødet den 29. april 2024.

På baggrund af høringen anbefaler Teknik og Miljø, at

- der bliver udarbejdet et idékatalog over mulige projekter, der kan bidrage til realisering af Ikast-Brandes Kommunens Klimaplan og/eller Natur- og Biodiversitetspolitik. Idekatalogets anbefalinger vil ikke være udtømmende og skal anses som et værktøj til inspiration for de potentielle ansøgere
- der bliver udarbejdet en vejledning til at udfylde ansøgningsskemaerne
- der bliver foretaget ændringer i forhold til de forslag til kriterier for tildeling af midler og ansøgningsprocedure, der blev fremlagt den 29. april 2024 (se ændringer i tabel længere fremme)
- der ikke bliver foretaget ændringer i forhold til de forslag til supplerende udvælgelseskriterier for tildeling af midler og ansøgningsprocedure, der blev fremlagt den 29. april 2024
- der bliver foretaget ændringer i ansøgningsskemaet.

#### **Forslag til ansøgningsprocedure og konkrete kriterier for anvendelsen og tildelingen af midlerne fra grøn pulje**

Teknik og Miljø anbefaler at holde fast i nogle af de forslag, der blev fremlagt på Byrådets møde den 29. april 2024. Teknik og Miljø anbefaler derfor fortsat, at puljen bliver udloddet en gang om året. I annoncer og andet materiale til indkaldelse af projektansøgninger bør puljens størrelse samt oplysninger om hvem, der er ansøgningsberettigede, fremgå. Teknik og Miljø foreslår her at følge lovgivningens definitioner på, hvem der er ansøgningsberettigede:

- Naboer inden for seks gange møllehøjde.
- Naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg
- Lokale i øvrigt i kommunen.

Jævnfør Byrådets tidligere (2021) vedtagne fordelingsnøgle, der sikrer, at lokalområdet modtager en betydelig del af puljens midler, bør det fremgå af indkaldelsesannoncer mm., at 50% af de samlede midler skal reserveres til projekter i lokalområdet indenfor 4,5 km fra VE-anlægget. Hvis der ikke er ansøgninger til ovennævnte 50%, skal beløbet overføres til øvrige ansøgninger.

Bekendtgørelsen om grøn pulje anbefaler, at kommunalbestyrelsen prioriterer at give tilskud til følgende projekter:

- Projekter nær naboer til vedvarende energianlæg
- Projekter vedrørende grønne tiltag i kommunen
- Projekter fra naboer til vedvarende energianlæg
- Projekter vedrørende tiltag i kommunen.

I bekendtgørelsen er der ikke yderligere krav og anbefalinger til prioritering af midlerne. Det giver Kommunen mulighed for at målrette midlerne ud fra relevante behov og prioriteringer i kommunen.

Teknik og Miljø anbefaler, at Ikast-Brandes Kommunes grøn pulje primært tilgodeser større projekter eller projekter med væsentlig værdi for de lokalsamfund, som er naboer til VE-anlæggene. Desuden anbefales det, at de ansøgte projekter skal understøtte Ikast-Brandes Kommunes Klimaplan og/eller Natur- og Biodiversitetspolitik. Ansøgningerne foreslås derfor prioriteret efter følgende rækkefølge:

1. Større, sammenhængende projekter til gavn for klima, energi, biodiversitet/natur eller fællesskab i lokalsamfund indenfor 4,5 kilometers afstand af anlæggene.
2. Mindre projekter til gavn for klima, energi, biodiversitet/natur eller fællesskab i lokalsamfund indenfor 4,5 kilometers afstand af anlæggene.
3. Projekter til gavn for klima, biodiversitet/natur eller fællesskab i resten af kommunen.

Teknik og Miljø anbefaler, at 8% af de indbetalte grøn pulje midler bliver afsat til administration af grøn pulje. Det vil sikre, at administrationen kan indkalde og håndtere ansøgningerne, have dialog med indbetalere og ansøgere, samt løbende håndtere økonomifølgning. F.eks. skal der føres regnskab over de ansøgte projekter, og der skal udbetales tilskud. Og der vil årligt skulle følges op på beholdningen af puljemidler, så kommunen kan overholde lovkravet om at overføre beløb, som efter 5 år ikke er anvendt, til statskassen.

Konkret foreslås processen således, at Teknik og Miljø efter at have modtaget midlerne fra det lokale VE-anlægs opstiller, en gang om året annoncerer efter lokale projektansøgninger og inviterer til et informationsmøde for potentielle, lokale projektmagere. Ved dette møde uddybes rammer og retningslinjer for puljerne. Ansøgningsfristen fastsættes til 3 måneder efter annoncering af projektansøgninger. Teknik og Miljø foreslår, at Klima-, Natur og Bæredygtighedsudvalget orienteres om offentliggørelsen. Dernæst følger en projektudviklingsfase, hvor projektleder/ansøger f.eks. udarbejder detaljeret projektbeskrivelse og undersøger muligheder for medfinansiering. Der vil være mulighed for at få en indledende dialog med Teknik og Miljø for at få en foreløbig vurdering af, om det konkrete projekt opfylder Kommunens krav, lovgivning mm. Teknik og Miljø vurderer derefter de endelige projektansøgninger, som skal fremsendes som udfyldt skema med tilhørende bilag, herunder projektbeskrivelsen. Forslag til ansøgningskema ses i Bilag 1. Herefter indstiller Teknik og Miljø projekterne til prioritering og godkendelse i Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget. Udvalgets beslutning annonceres på kommunens hjemmeside senest en uge efter tilsagn.

Teknik og Miljø anbefaler, at der fastlægges en række krav til projekterne, som dels sikrer, at lovgivningens krav til administration overholdes, dels foregriber, at der bliver tildelt midler til ikke-gennemførlige projekter.

Teknik og Miljø's forslag til rammer og retningslinjer for grøn pulje i Ikast-Brande Kommune bygger dels på den tidligere besluttede overordnede administrationspraksis, dels på indkomne høringssvar, dels på praksis fra andre kommuner.

Teknik og Miljø foreslår, at Ikast-Brande Kommunes rammer, retningslinjer og kriterier for grøn pulje bliver evalueret og tilpasset efter det første år og derefter hvert 4. år, eller når ny lovgivning m.v. foranlediger det.

I tabellen herunder fremgår Teknik og Miljø's tidligere forslag til kriterier og de reviderede forslag.

<b>Teknik og Miljø's forslag til kriterier - fra sagsfremstillingen den 29. april 2024</b>	<b>Teknik og Miljø's reviderede forslag til kriterier april 2025</b>
Projektet må ikke være igangsat ved ansøgningstidspunktet.	<p>Projektet må som udgangspunkt ikke være igangsat ved ansøgningstidspunktet.</p> <p>Ikast-Brande Kommune kan i særlige tilfælde beslutte, at et projekt må være igangsat på ansøgningstidspunktet. Der skal dog altid være tale om, at midlerne fra grøn pulje tilføjer bæredygtig merværdi til projektet. Det vil sige, at projektet skal bidrage til en grøn og klimavenlig udvikling, f.eks. ved at bidrage til energi-forbedrende tiltag eller biodiversitet. Det ansøgte må ikke allerede være fuldt finansieret.</p> <p>I tilfælde af medfinansiering skal det tydeligt fremgå af ansøgningen, hvad grøn pulje midlerne skal anvendes til. Regnskab for eventuel medfinansiering og tilskud fra grøn pulje skal holdes adskilt.</p>
Projektet må ikke medføre driftsomkostninger for Ikast-Brande Kommune, med mindre det godkendes af kommunen.	Ingen ændringer.
Projektets økonomi skal være afdækket, således at budget, medfinansiering og afklaring om	Ingen ændringer.

Teknik og Miljø forslag til kriterier - fra sagsfremstillingen den 29. april 2024	Teknik og Miljø reviderede forslag til kriterier april 2025
fremadrettet drift af projektet er på plads ved ansøgningstidspunktet.	
Projektets samlede budget er på mindst 150.000 inkl. eventuelle øvrige tilskud og midler.	<p>Projektets samlede budget skal som udgangspunkt være på mindst 150.000 inkl. eventuelle øvrige tilskud og midler.</p> <p>Der kan kun søges om midler til projekter, der har et mindre budget end 150.000 kr. inkl. eventuelle øvrige tilskud og midler, såfremt der er tale om, at anvende midlerne til energiforbedrende tiltag eller, at projektet på anden vis bidrager til en grøn og klimavenlig udvikling eller er til gavn for fællesskabet i lokalsamfundet.</p>
Hvis det er relevant for projektet, skal ansøger have søgt om diverse tilladelser, dispensationer, servitutter og lignende inden ansøgning om grøn pulje midler. Endvidere skal projektet stemme overens med kommuneplanen og evt. lokalplaner for området.	<p>Inden indsendelse af en ansøgning til grøn pulje skal ansøger undersøge, om projektets realisering forudsætter diverse tilladelser, dispensationer, servitutter og lignende. Endvidere må projektet ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanen og evt. lokalplaner for området.</p> <p>Der vil være mulighed for at få en indledende dialog med Teknik og Miljø for at få en foreløbig vurdering af, om det konkrete projekt opfylder Kommunens krav, lovgivning mm.</p>
Projekt ansøges via Kommunens ansøgningsskema, hvor projektets formål, målgruppe, budget og indhold beskrives med afsæt i udvælgelseskriterierne. I skemaet skal det også angives, hvilket VE-anlæg, projektet er relateret til.	Ingen ændringer.
Projekter skal være gennemført indenfor 1½ år efter, at kommunen har givet tilsagn om støtte. Såfremt projektet ikke er gennemført, tilbageføres midlerne til Ikast-Brande Kommunes Grøn Pulje.	<p>Projektet skal være gennemført inden for tre år efter, at Kommunen har givet tilsagn om støtte. Såfremt projektet ikke er gennemført inden for tidsgrænsen, skal uforbrugte midler tilbageføres til Ikast-Brande Kommunes grøn pulje.</p> <p>Den tidsmæssige ramme for et projekt kan dog forlænges lidt, efter konkret ansøgning og vurdering hos Kommunen. Det er dog vigtigt, at en realistisk start- og slutdato for det ansøgte projekt fremgår af ansøgningsskemaet.</p>

For yderligere at sikre kvalitet i projekterne, foreslår Teknik og Miljø uændret en række supplerende udvælgelseskriterier. Teknik og Miljø anbefaler, at projekterne som minimum skal opfylde mindst 3 af de supplerende kriterier, men at ansøger skal forholde sig til alle kriterierne:

- Styrker projektet lokalsamfundet?
- Bidrager projektet til at mindske gener fra det vedvarende energianlæg?
- Spiller projektet sammen med øvrig planlægning og projekter i lokalområdet?

- Understøtter projektet Ikast-Brande Kommunes Klimaplan eller bidrager det på anden vis til en grøn og klimavenlig udvikling eller bedre natur/biodiversitet?
- Er der lokal opbakning til projektet?
- Skaber projektet sammenhæng mellem eksisterende projekter og tiltag i lokalsamfundet?

På baggrund af høringssvarene anbefaler Teknik og Miljø, at det i ansøgningsskemaet beskrives nærmere, hvad Kommunen forstår ved lokal opbakning til et projekt. Herunder at lokal opbakning kan være en udtalelse fra lokalråd eller andre foreninger i lokalområdet. I det åbne land kan det være opbakning fra naboer i form af en udtalelse.

**Ansøgningsprocedure:** Teknik og Miljø anbefaler, at støttemidler til et projekt ansøges via et ansøgningsskema, hvor projektets formål, målgruppe, budget og indhold beskrives med afsæt i udvælgelseskriterierne. I skemaet skal det også angives, hvilket VE-anlæg, projektet er relateret til.

På baggrund af høringssvarene anbefaler Teknik og Miljø følgende ændringer i ansøgningsskemaet i forhold til det, der blev fremlagt den 29. april 2024:

- Punkt 15 (projektets formål og succeskriterier) og punkt 16 (projektets succeskriterier) i det tidligere fremlagte skema slås sammen.
- Der tilføjes et yderligere aktivitet/punkt i ansøgningsskemaet, der skal sikre, at der er redegjort for, hvordan og hvorfor det ansøgte projekt har lokal opbakning.

Teknik og Miljø anbefaler desuden, at:

- Der skal udarbejdes en vejledning til udfyldning af ansøgningsskemaet.
- Der skal udarbejdes et eksempel på et udfyldt ansøgningsskema. Skemaet skal lægges ind på Kommunens hjemmeside.
- Teknik og Miljø udpeger en ansvarlig kontaktperson, der dels kan svare på generelle henvendelser om grøn pulje, dels om udfyldning af ansøgningsskemaet. Desuden skal kontaktpersonen tage forhåndsdialoger med ansøgere om deres konkrete ansøgninger.

Forslaget til et tilrettet ansøgningsskema er vedlagt dagsordenpunktet som bilag.

### Satserne for indbetaling til grøn pulje

Teknik og Miljø bemærker, at der den 04. juni 2024 er vedtaget en revideret bekendtgørelse om grøn pulje. Den nye bekendtgørelse indebærer en række justeringer, herunder at:

- satserne for det beløb, som opstillere af vedvarende energianlæg skal indbetale til grøn pulje, er hævet,
- at opstillere under visse omstændigheder får mulighed for at indbetale beløbet til grøn pulje i årlige rater i op til 7 år (mindst 900.000 kr. årligt i mindst 2 år)
- at den kommune, der modtager midler fra grøn pulje, kan dele midlerne med nabokommuner,
- at allokationsfristen (Kommunens tilsagnsfrist til brug af midlerne) for de indbetalte midler i grøn pulje ændres fra 3 år til 5 år.

Formålet med at forhøje satsen er, at midlerne skal bidrage til den lokale opbakning til vedvarende energi på land. Satsen for grøn pulje er forhøjet med 150 pct. Opstillere skal efter den nye bekendtgørelse indbetale et beløb, som svarer til:

- 313.000 kr. pr. MW ved landvindmøller
- 125.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg.

Det vil eksempelvis betyde, at opstilleren af et nyt solcelleanlæg på 30 MW sol, skal indbetale 3,75 mio. kr. til grøn pulje.

Teknik og Miljø har herunder lavet et opdateret eksempel på indbetaling til grøn pulje, som det kunne se ud for det lokalplanlagte vindmølleprojekt i Ulkær Mose, hvor der vil blive opstillet 11 vindmøller à ca. 4 MW (i alt 44 MW opstillet kapacitet svarende til 126.000 MWh om året):

- Samlet indbetalt beløb til grøn pulje: 44 MW x 313.000 kr. = 13.772.000 kr.
- Beløb til projekter inden for 4,5 km: 50% af 12.670.240 kr.\* = 6.335.120 kr.
- Beløb til projekter i resten af kommunen: 12.670.240 kr. - 6.335.120 kr. = 6.335.120 kr.

\* Beløbet på 12.670.240 kr er fratrukket beløb til kommunale administrationsudgifter: 8% af 13.772.000 = 1.101.760 kr.

Teknik og Miljø forventer, at opstillerne vil gøre brug af muligheden for at indbetale i rater. Teknik og Miljø gør opmærksom på, at en opstiller, der ønsker at gøre brug af rateindbetaling, skal meddele dette til kommunen senest 4 uger

efter, at der er udstedt en byggetilladelse til det pågældende projekt.

### **Udvalget skal beslutte følgende**

Udvalget skal beslutte, om rammer og kriterier for anvendelse og tildeling af midlerne fra grøn pulje kan godkendes, som beskrevet i sagsfremstillingen. Desuden skal udvalget beslutte, om projektansøgninger kan prioriteres og godkendes i Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget.

### **Plan- og lovgivningsmæssige forhold**

Naboer, lokalsamfund og kommuner kan opleve negative konsekvenser, når der etableres nye vedvarende energianlæg. Mens nogle konsekvenser kan undgås ved udvikling og tilpasning af projekterne, vil andre konsekvenser være uundgåelige. For at imødegå dette, er der i lovgivningen fastsat forskellige typer kompensationsordninger og tiltag i forbindelse med VE-projekter, herunder grøn pulje. Grøn pulje er fastsat ved lov i §14 i lov om fremme af vedvarende energi, (LBK nr. 1031 af 6. september 2024). Jævnfør loven skal opstilleren senest 14 hverdage efter første producerede kilowatt-time indbetale et beløb til en kommunal grøn pulje ved opstilling af følgende:

- En eller flere vindmøller.
- Solcelleanlæg omfattet af § 6, stk. 1, nr. 2-5.
- Vandkraftværker, der har vundet ret til pristillæg i et teknologineutralt udbud efter § 50 d.
- Hybridanlæg.

Opstilleren kan jf. lov om vedvarende energi indbetale beløbet til grøn pulje i årlige rater. Muligheden for rateindbetaling kan anvendes, såfremt grøn pulje har en minimumsstørrelse på 1.800.000 kr. Dette skyldes, at opstilleren skal kunne indbetale mindst 900.000 kr. årligt, i mindst 2 år. Der kan maksimalt indbetales i rater i 7 år, med lige store indbetalingsrater. En opstiller, der ønsker at gøre brug af rateindbetaling, skal meddele dette til kommunen senest 4 uger efter, at der er udstedt en byggetilladelse til det pågældende VE-projekt. Hvis fristen ikke overholdes, kan der kun gøres brug af ratebetaling, såfremt kommunen accepterer dette. En meddelelse til kommunen skal indeholde oplysninger om antal af rateindbetalinger og det årlige rateindbetalingsbeløb, eksklusiv prisindeksregulering. Opstilleren skal ved den årlige rateindbetaling oplyse kommunen om, hvordan prisindeksreguleringen er beregnet for det indbetalte beløb.

Grøn pulje er endvidere bekendtgjort i BEK nr. 715 af 12/06/2024 - Bekendtgørelse om grøn pulje. Af bekendtgørelsen fremgår det, at kommunen skal fastsætte retningslinjer for ansøgningsproceduren for tilskud fra grøn pulje. Retningslinjerne skal som minimum indeholde oplysninger om:

- Puljens størrelse
- Pulje udloddes løbende eller en eller flere gange om året
- Ansøgningsberettigede
- Hvorledes ansøgningerne prioriteres
- Ansøgningsfrist
- Krav til indhold af ansøgning
- Krav til beskrivelse af projekt
- Oplysning om, hvortil ansøgningen skal sendes, f.eks. mailadresse eller internetportal.

Bekendtgørelsen indebærer nogle meget åbne rammer for fordeling af pengene. De første 8% kan kommunen bruge til administration af midlerne i grøn pulje, herunder indkaldelse af ansøgninger, udvælgelse af projekter, tildeling af tilsagn om tilskud, udbetaling, annoncering osv. De resterende midler kan gå til projekter og tiltag, som kan søges af følgende:

- Naboer inden for seks gange møllehøjde.
- Naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg og et vandkraftværk.
- Lokale i øvrigt i kommunen.

Naboer er ikke afgrænset til kommunen, bekendtgørelsen giver mulighed for, at foreninger, borgere m.v. i nabokommuner også kan søge puljen, såfremt de er omfattet af de to første punkter ovenfor. Kommunen administrerer alene udmøntningen af grøn pulje, og kan ikke tildele midler til sig selv, da kommunen ikke er ansøgningsberettiget, jf. bekendtgørelsen om grøn pulje.

Bekendtgørelsen anbefaler, at kommunalbestyrelsen prioriterer at give tilsagn om tilskud fra puljens midler til følgende kommunale tiltag:

- Projekter nær naboer til vedvarende energianlæg.
- Projekter vedrørende grønne tiltag i kommunen.
- Projekter fra naboer til vedvarende energianlæg.
- Projekter vedrørende tiltag i kommunen.

Der er ikke yderligere krav og anbefalinger til prioritering af midlerne, hvilket giver mulighed for at målrette midlerne ud fra relevante behov og prioriteringer i kommunen. Der er dog en række formelle krav til administration og procedurer, der bl.a. omhandler registrering af ansøgninger, samt formulering og implementering af lokale retningslinjer for puljen. Der er også krav til håndtering af uforbrugte midler, bl.a. at midlerne skal benyttes inden 5 år efter indbetaling til kommunens konto, hvorefter de ellers tilfalder statskassen. De nævnte krav er indarbejdet i Teknik og Miljø's forslag til rammer og retningslinjer. Bagatelgrænsen for overførsel af ubrugte midler til statskassen er 10.000 kr.

Skattestyrelsen har oplyst, at tilskud fra grøn pulje er skattepligtig. Modtager kan dog være skattefritaget.

Byrådet kan således godt give tilsagn (allokere midler) til et projekt, der løber ud over 5 år efter grøn puljemidlerne er indbetalt til kommunen, eller som først udbetales efter 5-års fristen, så længe midlerne er bevilget til modtageren inden for fristen. Der kan ligeledes bevilges et bidrag til et projekt over en årrække, fx til drift af et projekt, hvormed udbetalingerne løber ud over fristen for allokering af midler på 5 år.

Jævnfør § 13 i Bekendtgørelse om grøn pulje skal kommunalbestyrelsen senest 1 uge efter afgivelse af tilsagn om tilskud offentliggøre på kommunens hjemmeside, hvilke projekter kommunalbestyrelsen har givet tilsagn om tilskud til fra grøn pulje, herunder tilskudsbeløbets størrelse og en beskrivelse af projektet.

### **Udvalget har følgende muligheder**

Udvalget kan:

- Godkende Teknik og Miljø's forslag til reviderede rammer og kriterier for anvendelse og tildeling af midlerne fra grøn pulje, som beskrevet i sagsfremstillingen
- Afvise Teknik og Miljø's forslag til reviderede rammer og kriterier for anvendelse og tildeling af midlerne fra grøn pulje
- Foreslå yderligere krav eller kriterier
- Sende sagen tilbage til Teknik og Miljø til uddybning.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Ansøgningsskema-Udkast

Høringsnotat grøn pulje

Samlede høringssvar

Beslutning grøn pulje Byrådet 29042024

# Punkt 7: Udmøntning af budgetmidler til faglokaler som følge af Folkeskolens Kvalitetsprogram (D)

17.01.00-G01-8-26

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur-, og Fritidsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

**Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. april 2026, punkt 7:**

Anbefales.

**Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 25:**

Anbefales.

## Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- Der er afsat et samlet rådighedsbeløb på 15 mio. kr., med henholdsvis 5 mio. kr. i 2026 og 10 mio. kr. i 2027. Der søges en anlægsbevilling på 15 mio. kr., hvoraf de 10 mio. kr. først kan disponeres i 2027. Beløbet frigives.
- budgetmidlerne prioriteres således, at renovering og modernisering af lokaler til håndværk og design samt madkundskab prioriteres først, hvorefter udbedringer af fysik- og kemilokaler prioriteres.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram, er der nationalt afsat 2,6 mia. kr. til forbedring af faglokaler i perioden 2025-2027. Midlerne tilføres kommunerne via bloktilskuddet.

Byrådet besluttede den 6. oktober 2025 i første omgang at afsætte 5 mio. kr. i 2026 og 10 mio. kr. i 2027 til forbedring af faglokaler på kommunens folkeskoler. De afsatte 15 mio. anvendes til at nå længst muligt i forhold til skolernes renoveringsbehov.

Kommunens folkeskoler har i 2025 indmeldt ønsker og estimerede prisoverslag til forbedringer af faglokaler. På baggrund heraf har skoleafdelingen i samarbejde med Kommunale Ejendomme i februar 2026 gennemført besigtigelser på seks udvalgte skoler: Bording Skole, Dalgasskolen, Hyldgårdsskolen, Ikast Østre Skole, Isenvad Skole og Nørre Snede Skole. Formålet med besigtigelserne har været at kvalificere skolernes behov, validere overslagspriser og vurdere de byggetekniske forhold.

Skolernes ønsker fordelte sig på følgende faglokaler:

- Håndværk og design
- Mandkundskab
- Billedkunst
- Fysisk-kemi
- Musik
- Makerspace

En samlet oversigt over ønsker til faglokaler og overslagspriser fremgår af bilag 1.

Overslagspriserne er udarbejdet på baggrund af erfaringspriser, indhentede tilbud samt intern faglig vurdering i Kommunale Ejendomme særligt med henblik på tekniske installationer og klimaskærm. Projekterne er kategoriseret efter omfanget af istandsættelse og graden af projektledelse. En nærmere specifikation af, hvad der er indeholdt i overslagspriserne, fremgår af bilag 1.

Såfremt der lokalt er ønsker om yderligere tilpasninger eller særlige løsninger, forudsættes disse finansieret af den enkelte skole.

Der er desuden indmeldt ønsker fra Artium-skolen, som ikke i første omgang er besigtiget eller nærmere kortlagt. Dette skyldes, at ønsket indebærer etablering af et ekstra faglokale, hvilket ikke kan rummes inden for de afsatte midler til renovering af eksisterende faglokaler. Da der er tale om en større anlægsopgave, vil det kræve en særskilt politisk stillingtagen til, om projektet skal indgå i anlægsbudgettet.

Heltidsundervisningen er ligeledes ikke indgået i prioriteringen, da skolen aktuelt står over for flytning til nye lokaler. Der vil i den forbindelse skulle tages stilling til eventuelle anlægsbehov og finansiering heraf.

Engesvang Skole, som aktuelt er under renovering, samt Ejstrupholm Skole, der står over for en kommende renovering, er heller ikke indgået i prioriteringen. Eventuelle behov, som ikke imødekommes i forbindelse med de igangværende eller planlagte renoveringer, vil indgå i en efterfølgende fase.

### **Faglokalernes generelle stand**

De besigtigede faglokaler fremstår generelt med slid og flere steder med umoderne inventar, der ikke understøtter fagenes nuværende didaktiske og praktiske behov.

Flere lokaler er desuden uhensigtsmæssigt indrettet i forhold til nutidige klasse størrelser og undervisningsformer. En væsentlig del af lokalerne er ikke renoveret siden opførelsen – i enkelte tilfælde siden 1950'erne og 1960'erne.

### **Særligt vedrørende håndværk og design**

Med folkeskolereformen i 2014 blev sløjd og håndarbejde samlet i faget håndværk og design, faget har været obligatorisk siden 2016. Faget stiller krav om fleksible læringsmiljøer, hvor elever kan arbejde både individuelt og i grupper på tværs af materialetyper.

Siden 2016 har kommunens strategi været at imødekomme disse krav i forbindelse med renovering og nybyggeri af skoler. Kravet om fleksible læringsmiljøer er endnu ikke realiseret på Bording Skole og Isenvad Skole, som hverken har gennemgået eller forventes at gennemgå nybyggeri eller større renovering i den kommende periode. Faglokalerne på de to skoler er således fortsat fysisk adskilt, hvilket vanskeliggør en fleksibel tilrettelæggelse af undervisningen samt lærernes mulighed for at føre tilsyn.

Det obligatoriske fag kræver sammenhængende lokaler, visuel gennemsigtighed mellem rum og tilstrækkelige arbejdspladser til alle.

Der er identificeret følgende udfordringer:

- Uhensigtsmæssig placering af lokaler i forskellige bygninger på Isenvad Skole og Bording Skole.
- Manglende elevarbejdspladser på Dalgasskolen.
- Udfordringer med ventilation og inventar på Ikast Østre Skole og Hyldgårdsskolen.

### **Særligt vedrørende madkundskab**

Madkundskabsfaget stiller krav til både praktiske og teoretiske læringsmiljøer samt høje standarder for hygiejne. Flere af skolernes madkundskabslokaler fremstår generelt med slid og med inventar og overflader, der vanskeliggør opretholdelse af tilfredsstillende hygiejne.

Der er identificeret følgende udfordringer:

- Generelt brugsslid på inventar og overflader.
- Hygiejnemæssige udfordringer.
- Behov for ændret indretning for bedre funktionalitet i forbindelse med skolebod på Ikast Østre Skole.
- Behov for gennemgribende renovering på Hyldgårdsskolen og delvis renovering på Isenvad Skole.

## Øvrige lokaler

Øvrige faglokaler fremstår generelt med almindeligt slid. Skolernes ønsker vedrører primært opdatering af inventar og indretning, så lokalerne i højere grad understøtter nutidens undervisningsformer og faglige krav.

## Ventilation

På flere skoler er der identificeret udfordringer med indeklima og ventilationskapacitet:

- Hyldgårdsskolen: utilstrækkelig ventilation i fagfløjen, som kræver opdimensionering
- Ikast Østre Skole: udfordringer i fysik/kemi-lokale samt støvgener i håndværk og design, årsagen er delvist uafklaret.

## Administrativ vurdering og anbefaling

På tværs af skolerne vurderer administrationen, at der er et generelt og væsentligt behov for opgradering af faglokaler, så de er tidssvarende i forhold til fag og pædagogik.

Det anbefales, at de afsatte budgetmidler prioriteres efter følgende principper:

1. Håndværk og design lokaler som er placeret fysisk adskilt eller mangler eleverarbejdspladser samt madkundskabslokaler prioriteres højest. Håndværk og designlokaler prioriteres, da indretning og struktur ikke understøtter fagets ændrede indhold og mål.  
Madkundskabslokaler prioriteres, da flere skoler oplever funktionelle og hygiejnemæssige udfordringer.
2. Dernæst prioriteres udbedringer og opdateringer i kommunens fysik-kemi-lokaler, så faglokalet i højere grad bliver tidssvarende og løser forskellige pædagogiske udfordringer.
3. Tekniske forhold udbedres parallelt, hvor det er nødvendigt.

Det anbefales, at administrationen fastlægger den konkrete rækkefølge for gennemførelse af reoveringsopgaverne, således at prioriteringen løbende kan tilpasses i forhold til den økonomiske ramme, tidsmæssige hensyn og de praktiske muligheder på de enkelte skoler. Denne tilgang sikrer den nødvendige fleksibilitet og understøtter, at midlerne anvendes mest hensigtsmæssigt og med størst mulig effekt.

Det anbefales på den baggrund, at midlerne anvendes til:

### Bording Skole

- Håndværk og design

### Isenvad Skole

- Håndværk og design
- Madkundskab

### Dalgasskolen

- Håndværk og design
- Madkundskab
- Fysik-kemi

### Ikast Østre Skole

- Madkundskab
- Fysik-kemi

### Hyldgårdsskolen

- Madkundskab
- Fysik-kemi

### Nørre Snede Skole

- Science/Fysik-kemi

Den fulde oversigt over midler som prioriteres ses i bilag 2.

Som administrationen tidligere har beskrevet i "Forslag til anlægsbudgettet 2026-2029", forventes det, at der fortsat vil være behov for yderligere forbedringer af faglokaler. På den baggrund vil der efter gennemførelsen blive udarbejdet en status, der belyser de resterende behov. Se oversigt over øvrige ønsker i bilag 3.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Bilag**

Bilag 1. Samlet beskrivelse af ønsker til renovering af faglokaler 2026

Bilag 2. Prioriteringer 2026-2027

Bilag 3. Øvrige ønsker

## **Punkt 8: Frigivelse af anlægsmidler til projektering af Bøgildlund etape 3 (D)**

27.42.00-P00-5-18

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 14. april 2026, punkt 5:**

Anbefales.

Det præciseres, at det er muligt at stoppe projektering, hvis Bøgildlund etape 3 skulle sættes i bero/stoppes, således at ikke alle midlerne til projekteringen anvendes.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 27:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- det afsatte beløb i budgetforlig 2026-2029 på 1,0 mio. kr. frigives til projektering af Bøgildlund etape 3.

### **Sagsfremstilling**

I budgetforliget 2026-2029 er der afsat 1,0 mio. kr. til gennemførelse af forundersøgelser og analyser vedrørende placering og udformning af Bøgildlund etape 3, herunder efterlevelse af de nye lovpligtige LCA-krav.

Midlerne skal dække de indledende udgifter til rådgivers analyser, forundersøgelser og udarbejdelse af et udbudsgrundlag for etape 3 forud for den politiske stillingtagen.

Budgetbeslutningen om udvidelsen på Bøgildlund har afsat i den plejeboligstrategi, der blev vedtaget i Byrådet 30. juni 2025. Plejeboligstrategien tilsiger bl.a., at plejeboligkapacitet skal planlægges efter en dækningsgrad på 11 procent for at dække behovet ved det nuværende serviceniveau.

### **Prognoser**

Som prognoserne ser ud lige nu, er der en risiko for, at plejeboligkapaciteten fortsat kan være for lille, når den vedtagne udvidelse af Bøgildlund med 24 boliger er gennemført i 2029. Usikkerheden gør sig gældende selvom hele Rolighedsparken i Ikast og de nu lukkede otte boliger i parterre på Østervang i Klovborg anvendes til plejeboliger. Dette betyder, at der er behov for at udvide kapaciteten yderligere, hvis serviceniveauet skal opretholdes.

Baggrunden for usikkerheden er bl.a. at det fortsat er uafklaret, om Region Midtjylland ønsker at benytte boliger på Bøgildlund til Sundheds- og Omsorgspladser, samt om Regionen og Ikast-Brande Kommune kan nå til enighed om betingelserne herfor.

Prognoserne for efterspørgsel på og udbud af plejeboliger følges løbende og inddrages ved milepæle i processen for udvidelsen.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# **Punkt 9: Godkendelse af regnskabsbemærkninger 2025 samt driftsoverførsler 2025-2026 - Ikast-Brande Kommune (E)**

00.32.10-000-1-26

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 14. april 2026, pkt. 4:**

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 3.593.000 kr., som udgør 1,7 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 58.156.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales. Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

### **Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 15. april 2026, pkt. 1:**

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 3.056.000 kr., som udgør 0,3 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 17.054.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales. Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 15. april 2026, pkt. 10:**

Direktøren for børne- og fællesskabsområdet indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 21.630.000 kr., som udgør 2,3 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 68.819.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales.

## **Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 15. april 2026, pkt. 1:**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 47.000 kr., som udgør 0,8 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 2.489.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales.

## **Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, 15. april 2026, pkt. 8:**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 12.170.000 kr., som udgør 11,13 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 36.827.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales.

## **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 2 (eget område):**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der fra 2025-2026 nedspares med 1.154.000 kr., som udgør 0,3 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 45.983.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales.

## **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 3 (alle områder):**

Anbefales.

### **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 39.342.000 kr., som udgør 1,3 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 229.328.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Overførsler:

Ifølge tidsplanen for regnskabsaflæggelsen for 2025 skal udvalget behandle ansøgningen om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025-2026.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med aftaleenhederne, fagområdet og økonomiafdelingen.

Ifølge dialog baseret aftalestyring er der overførsels adgang for såvel over- som underskud. Budgetsikkerhed er en forudsætning, hvilket betyder, at præmisserne for overførslerne er kendt, og ikke ændres i løbet af året. Der er i budgetåret overførsels adgang mellem lønmidler og øvrige driftsmidler.

Undtagelser for overførsler:

Der er en række områder, der er undtaget for overførsels adgang. Dette gælder for mellem kommunale betalinger. Myndighedsområder, der indgår i en form for BUM-model, og dermed bestiller ydelser hos andre, får ikke deres over-/underskud overført.

Overførsel på udvalgets område:

I alt overføres der fra 2025 til 2026 229.328.000 kr. Der vedlægges specifikationer af overførslerne. Det akkumulerede beløb er oparbejdet gennem en snart 20 årig periode.

Af tabellen fremgår overførslerne på hvert politikområde: (opgjort i 1.000 kr.)

Kontoområder (1.000 kr.)	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Restbudget 2025	Overførsel 2025-2026	Overførsel 2024-2025
20 Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	995.570	932.172	63.398	68.819	47.189
30 Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	1.078.699	1.049.907	28.792	17.054	13.998
40 Sundheds- og Ældreudvalget	705.383	643.178	62.205	58.156	54.563
50 Udviklings- og Erhvervsudvalget	128.977	93.965	35.012	36.827	24.657
60 Økonomi- og Planudvalget	373.775	296.729	77.046	45.983	47.137
70 Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget	8.119	4.911	3.208	2.489	2.442
				229.328	189.986

På Børne og Fællesskabsområdet er der iværksat og planlagt en række strategiske tværgående aktiviteter, der skal styrke sammenhængskraften på tværs. Det handler om blandt andet om kompetenceudvikling, ledelses- og organisationsudvikling, trivsels- og fraværsudfordringer, men også understøttelse af fælles tværkommunale tiltag, som f.eks. velfærdsteknologisk medarbejder. Der er brug for at kunne understøtte disse tiltag med økonomiske ressourcer. Samtidig vurderes det nødvendigt at reservere midler til at understøtte reformarbejdet administrativt samt kunne understøtte projekter, der ikke er fuldt finansieret indtil projektperiodens udløb.

På den baggrund etableres en konto, der kan understøtte ovenstående. Kontoen etableres af opsårede midler, og der overføres derfor følgende:

- 2,4 mio. kr. fra skoleområdet
- 1 mio. kr. fra tandplejen
- 0,5 mio. kr. fra fritidsområdet

For Udviklings- og Erhvervsudvalget skal forøgelsen af overførslerne skal generelt sammenholdes med opsparing af provenuet.

Mindre forbruget på grønne områder og naturpladser vedrører primært provenuet fra konkurrenceudsættelsen i alt 6,8 mio. kr., som er opsparing over flere år samt øvrige standard og driftsopgaver på 1,4 mio. kr. Derudover er der mindre projekter på området, som ikke fuldt ud er afsluttet og restbeløbet overføres.

Mindre forbruget på vejvedligeholdelse og belægninger vedrører primært provenuet fra konkurrenceudsættelsen i alt 10,1 mio. kr. for de to områder samt øvrige standard og driftsopgaver på 2,1 mio. kr.

Der har været en periode med usikkerhed i forbindelse med ophør af samarbejdsaftale med entreprenør, hvorfor der er opsåret midler til senere forpligtelser.

Regnskabsbemærkninger:

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omgang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb. Ud fra væsentlighedskriterier udarbejdes der bemærkninger til driftsindtægter og -udgifter i forhold til det korrigerede budget på bevillings niveau. Der skal være en væsentlig "kroneafvigelse" af det korrigerede budget. Væsentligheden vurderes fra område til område.

Regnskabsbemærkningerne, som beskriver overførslen pr. politikområde, er vedlagt sagen.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Der søges en tillægsbevilling på 229.328.000 kr. i 2026.

## **Bilag**

Regnskabsbemærkninger 2025

Overførsler 2025-2026

# Punkt 10: Anlægsoverførsler 2025-2026 for Ikast-Brande Kommune (E)

00.32.10-Ø00-15-25

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 14. april 2025, pkt. 3:

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der overføres 4.673.000 kr. fra 2025 til 2026
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Beslutning: Anbefales. Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

### Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, 15. april 2025, pkt. 2:

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der overføres netto 21.216.000 kr. fra 2025 til 2026.
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Beslutning: Anbefales. Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### Beslutning fra Børne-, Kultur og Fritidsudvalget, 15. april 2025, pkt. 9:

Direktøren for børne- og fællesskabsområdet indstiller, at

- der overføres netto 51.863.000 kr. fra 2025 til 2026.
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Beslutning: Anbefales.

### Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 15. april 2025, pkt. 2:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der overføres 6.265.000 kr. fra 2025 til 2026
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Beslutning: Anbefales.

### **Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, 15. april 2025, pkt. 6:**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der overføres 33.377.000 kr. fra 2025 til 2026.
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Beslutning: Anbefales.

### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 4 (eget område):**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der overføres 14.397.000 kr. fra 2025 til 2026
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Beslutning: Anbefales.

### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 5 (alle områder):**

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der overføres netto 131.791.000 kr. fra regnskabsår 2025 til anlægsprojekter i regnskabsår 2026
- der overføres netto 7.696.000 kr. fra balanceforskydninger 2025 til regnskabsåret 2026
- Beløbene gives som en tillægsbevilling i 2026.

## **Sagsfremstilling**

Ifølge tidsplanen for regnskabsaflæggelsen for 2025, skal udvalget behandle ansøgninger om overførsel af ikke brugte anlægsmidler fra 2025 til 2026.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med Økonomiområdet, fagområderne og økonomiafdelingen.

Der er overførselsadgang på restbudgettet på uafsluttede anlægsopgaver.

Restbudgettet er prisfremskrevet med 1,9 % i lighed med tidligere år. Prisfremskrivningen udgør 3.764.000 kr. af de 131.791.000 kr.

Kontoområder (1.000 kr.)		Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Restbudget 2025	Overførsel 2025-2026	Overførsel 2024-2025
20 Børne-, Kultur og Fritidsudvalget	U	82.831	26.740	56.091		
	I	-2.515	-1.710	-805	51.863	36.666
30 Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	U	41.815	20.834	20.981		
	I	-91	0	-91	21.216	11.661
40 Sundheds- og Ældreudvalget	U	5.190	2.333	2.857		
	I	0	-1.619	1.619	4.673	4.706
50 Udviklings- og Erhvervsudvalget	U	151.377	30.317	121.060		
	I	-113.655	-18.559	-95.096	33.377	31.181
60 Økonomi- og Planudvalget	U	42.092	27.988	14.104	14.397	15.207
70 Klima, Natur og Bæredygtighedsudvalget	U	8.257	2.019	6.238		
	I	0	0	0	6.265	3.139
<b>I alt</b>		<b>215.301</b>	<b>88.343</b>	<b>126.958</b>	<b>131.791</b>	<b>102.560</b>

Forskellen mellem de to år, skyldes primært projekter, som er skubbet i forhold til de oprindelige planer. Herunder skolerenoveringen i Engesvang/Ejstrupholm, hvor overførslen er forøget med 15,5 mio. kr., samt Bellisbo, hvor der overføres 17,0 mio. kr.. Endvidere overføres puljerne til jordforsyning ikke. Beløbet udgør netto -7,0 mio. kr.

Endvidere er der balanceforskydninger for 7.696.000 kr. Der blev overført 28.273.000 kr. fra 2024 til 2025.

Balanceforskydninger (1.000 kr.)	2024-25	2025-26
Landsbyggefonden	723	3.623
Arbejdsskade - pulje	20.948	17.272
Kortfristet gæld - elektronisk arkiv	6.376	6.875
Ventende fakturaer vedr. afsluttede anlæg	226	226
Lånedispensation til Bellisbo - ikke optaget i 2025		-20.300
<b>I alt</b>	<b>28.273</b>	<b>7.696</b>

Den primære årsag til forskellen mellem årene er lånedispensation til Bellisbo, som ikke er optaget i 2025.

Oversigt over afsluttede anlægsregnskaber er vedlagt sagen.

Anlægsopgørelsen ultimo 2025 er vedlagt som lukket bilag.

## Budgetmæssige konsekvenser

Der meddeles en tillægsbevilling på netto 131.791.000 kr. til anlægsbudgettet i 2026. Endvidere gives der en tillægsbevilling på netto 7.696.000 kr. i 2026 til balanceforskydninger.

## Bilag

2025 Anlægsregnskaber afsluttede anlæg

# Punkt 11: Regnskab 2025 - Afskrivninger på tilgodehavender (E)

00.32.10-000-13-25

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 6:

Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- afskrivninger på 1.942.493,57 kr. godkendes.

## Sagsfremstilling

Betalingskontoret har gennemgået restancerne for Ikast-Brande Kommunes tilgodehavender.

Betalingskontoret har vurderet, at en række krav ikke forventes betalt og foreslår i henhold til god bogføringsskik, at restancerne afskrives. Afskrivning betyder, at beløbet fremstår som tabt i regnskabet, men det betyder ikke, at gælden ikke vil blive forsøgt inddrevet, hvis muligheden alligevel, på et fremtidigt tidspunkt, skulle opstå.

## Opgørelse over afskrivningsforslag fordelt på fordringstype

Specifikation af afskrivninger (1.000 kr.)	2024	2025
Tilbagebetalingspligtig bistand	1.427	962
Beboerindskudslån	636	391
Boligyldelse	0	3
Sygedagpenge	3	39
Boligsikring	66	15
Pension/personligt tillæg	14	10
Madservice/døgnpleje	129	183
Kørsel og vask	5	10
Ejendomsbidrag	16	4
Daginstitution/SFO	26	17

Erhvervsaffald	0	28
Forsorghjem	81	30
Husleje mv.	0	50
Løn	0	6
Bibliotek	6	15
Egenbetaling for ophold	67	118
Børne- og underholdsbidrag	31	1
Diverse	80	62
Uerholdelige krav fra kommunesammenlægning	1.001	-56
Renter og gebyrer	217	54
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>3.805</b>	<b>1.942</b>

Følgende kriterier er vurderet i forhold til forslaget om afskrivninger:

### **Bortfald**

Kontanthjælp i henhold til lovbekendtgørelse om aktiv socialpolitik (aktivloven) er i visse tilfælde tilbagebetalingspligtig. Det drejer sig hovedsageligt om situationer, hvor

- hjælpen er udbetalt uberettiget
- hjælpen vedrører terminsbetalinger
- hjælpen skyldes uforvarlig økonomi
- modtageren på grund af egne forhold er uden beskæftigelse
- modtageren i løbet af kortere tid vil blive i stand til at tilbagebetale hjælpen
- modtageren senere får udbetalt erstatning, bidrag eller lignende, som dækker det samme formål og tidsrum som den udbetalte kontanthjælp

Tilbagebetaling gennemføres ved betalingsordning, hvor tilbagebetalingsbeløbet fastsættes efter Gældsstyrelsens takster.

Tilbagebetalingskravet bortfalder 3 år efter udbetalingen, såfremt det ikke har været muligt at lave en betalingsfastsættelse.

### **Boudlæg (dødsbo)**

I forbindelse med dødsfald anmelder betalingskontoret krav i boet. Når det konstateres, at der ikke er midler i boet til dækning af anmeldte krav, må disse afskrives.

### **Gældssanering og konkurs**

Krav der ikke dækkes i forbindelse med gældssanering eller konkurs, kan ikke længere gøres gældende og må derfor afskrives.

### **Afskrivninger fra Gældsstyrelsen**

Betalingskontoret oversender restancer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Gældsstyrelsen afskriver restancer i henhold til gældsinddrivelseslovens § 16, stk. 1, som giver Gældsstyrelsen hjemmel til at afskrive gæld til det offentlige, når det anses som "åbenbart formålsløst" eller "forbundet med uforholdsmæssige omkostninger" at fortsætte inddrivelsen. Gældsstyrelsen er således overladt et pligtmæssigt skøn, som indebærer identificering af de saglige og relevante forhold, der skal indgå i den endelige afskrivningsvurdering.

Ikast-Brande Kommune har derfor ikke mulighed for at anfægte afskrivninger modtaget retur fra Gældsstyrelsen.

## Forældelse

Forældelsesfrister kan variere i de forskellige restancetyper. Når forældelsen indtræder, må kravet afskrives.

## Opgørelse over årsager til afskrivning

Årsag (1.000 kr.)	2024	2025
Bortfald	1.077	788
Dødsbo	475	397
Gældssanering/konkurs	15	5
Retur fra Gældsstyrelsen	1.181	746
Forældelse/uklarheder	1.056	6
Diverse	1	0
<b>Afskrivninger i alt</b>	<b>3.805</b>	<b>1.942</b>

Der ses et generelt fald i afskrivninger på alle årsagstyper, hvor faldet i alt udgør 1.863 t.kr. fra 2024 til 2025. Afskrivningerne i 2024 indeholdte forældede tilgodehavender vedrørende kommunesammenlægningen på i alt 1.001 t.kr., hvorfor afskrivningsniveauet i 2024 var højere end normalt.

Der ses stadig et højt niveau af skrivninger modtaget retur fra Gældsstyrelsen. Det må forventes at være en fortsættende tendens, ud fra den lovbestemte hjemmel Gældsstyrelsen har til at afskrive skønsmæssigt på oversendte fordringer.

Samlet ses derfor et lille fald i afskrivningerne fra 2024 til 2025 inden for de almindelige årsagstyper, som er udtryk for normale konjunktursvingninger.

## Opgørelse over restanceudviklingen

Specifikation af restancer (1.000 kr.)	31.12.2024	31.12.2025
Ejendomsbidrag	1.198	363
Renovation	255	1.293
Lønkrav	433	517
Rykkergebyr	68	63
Daginstitutioner	3.673	3.091
Husleje plejehjem/ældrebolig etc.	133	117
Boligindskudslån	4.385	4.115
For meget ydet boligstøtte	460	430
Musikskolen	37	56
Tilbagebetalingspligtig kontanthjælp	11.189	10.167
For meget udbetalt dagpenge	938	844

Kommunale refusioner	2.355	8.679
Forsorgshjem	1.392	1.420
Madservice/døgnforplejning	292	328
Egen ophold	2.042	2.204
Øvrige restancer	4.790	9.647
<b>I alt</b>	<b>33.640</b>	<b>43.334</b>

Restancer i alt stiger 9,7 mio. kr. fra ultimo 2024 til ultimo 2025. Stigningen kan henføres til udviklingen i restancer på kommunale refusioner og øvrige restancer, som stiger med hhv. 6,3 og 4,9 mio. kr., i alt 11,2 mio. kr.

Stigningen i kommunale refusioner skyldes uenigheder med andre kommuner omkring opholdsbetaling. En øget dialog med de involverede kommuner har medført, at restancen på kommunale refusioner ved udgangen af februar 2026 igen er på forventet niveau.

Stigningen i øvrige restancer skyldes et grundsalg med en meget kort betalingsfrist, hvor kravet udgør 7,3 mio. kr. Dette krav er krediteret ved udgangen af februar 2026 og skal først opkræves i april 2026, hvorfor øvrige restancer er igen på forventet niveau.

For ejendomsbidrag og renovation er opgørelsesmetoden ændret i forbindelse med overdragelsen af grundskyldsopkrævningen til Skattestyrelsen, hvorfor de to fordringstyper skal sammenlignes samlet. Restancen på de to fordringstyper stiger samlet med 203 t.kr.

For størstedelen af de øvrige restancetyper ses uændret saldo eller et fald, hvor tilbagebetalingspligtig kontanthjælp falder med 1 mio. kr.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Afskrivning af tilgodehavender på 1.942.493,57 kr.

## Punkt 12: Befolkningsprognose 2026-36 (E)

00.00.00-A00-25-26

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### Tidligere udvalgsbeslutninger

#### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 8:

Taget til efterretning.

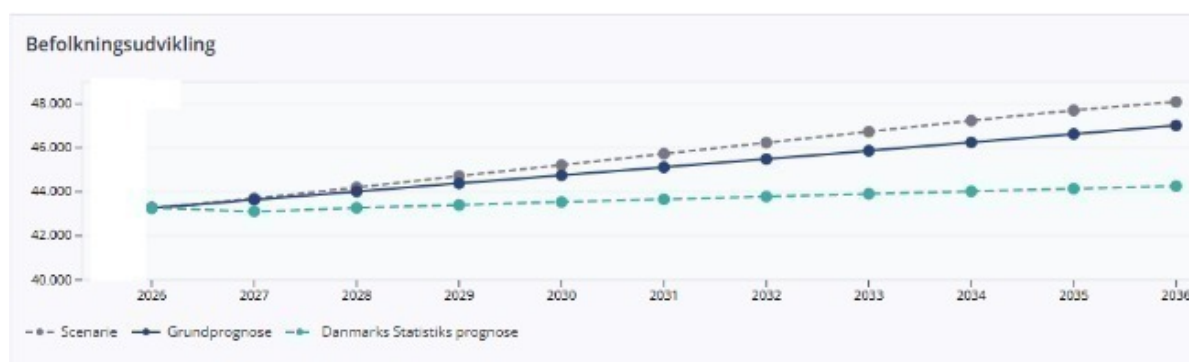
### Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- befolkningsprognosen 2026-36 tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

I henhold til budgetplanen fremlægges befolkningsprognosen for perioden 2026-36: Den overordnede forventning ser således ud:



Den grønne linje er Danmarks Statistiks befolkningsprognose, mens den mørkeblå er vores prognose uden boligprogram.

Den grå linje er således vores prognose, som den ser ud efter planafdelingens skøn for boligudviklingen (boligprogram).

Det bemærkes at prognosen forudsætter en årlig tilvækst på omkring 400-500, hvilket markant overstiger Danmarks Statistiks prognosetal på omkring 100-150.

Vores historiske data viser udsving mellem årene, hvor lav tilvækst svarer til Danmarks Statistiks prognose, mens høj tilvækst svarer til indeværende prognose.

Prognoseværktøjet forestår evaluering efter indeværende prognose er implementeret i organisationen.

Om boligprogrammet skriver Planafdelingen følgende:

"Vi har baseret opgørelsen på opdaterede restrummelighedsanalyser foretaget ifm. kommuneplanen i 2024/2025. Analyserne viser, hvor der er uudnyttede boligarealer, og hvor mange boliger man kan forvente, at der kan bygges. Det er baseret på lokalplanlægning og muligheder i kommuneplanrammer.

Vi ved i hvilke skoledistrikter der er mulighed for at bygge i de kommende år og dermed hvor der må forventes at komme en øget tilvækst af borgere. Vi ved også hvilken type bolig der kan komme i disse områder. Men vores opgørelse er baseret på skøn, og vi kan ikke med sikkerhed forudsige udbygningshastigheden, da udviklingen er markedsbåret og der ikke er handlepligt på lokalplanlægning.

Vi har registreret en bebyggelse til Tiny Houses i Nørre Snede som seniorboliger selvom det er små åben lav boliger (parcelhuse), men da de kun skal bebos af én person, bør de statistik ikke tælle med som familier med børn.

Vi har kun noteret almene boliger på Bellisvej i Nørre Snede, da vi ved, at det er en almennyttig boligforening. Vi har ikke data eller kendskab til andre."

Dertil kommer, at Dataproces har tilføjet muligheden for at tilføre en forventet andel af eksterne tilflyttede i de boligområder, som indgår i boligprogrammet. Her har forvaltningen valgt at anvende en foreslået andel baseret på distriktsdata, som for de fleste skoledistrikter ligger omkring 40-55 %.

Ud over boligprogrammet tager prognosen afsæt i følgende parametre indlæst fra Danmarks Statistik i februar: Indvandring, udvandring, levendefødte, flytninger mellem kommunen og middelevetid for 0-årige. Derudover tages afsæt i tidligere indlæste socioøkonomiske parametre, ligeledes fra Danmarks Statistik. Endelig indgår folketal på baggrund af kommunen eget cpr-register pr. 7. januar af hensyn til eventuelle flytninger meldt indenfor fristen på en uge.

Til forskel fra Danmarks Statistiks offentligt tilgængelige befolkningsprognose giver den bestilte prognose mulighed for at udtrække befolkningstal per skoledistrikt.

Vedlagt som bilag er således fordelingen på skoledistrikter samt et resumé af befolkningsprognosen til offentliggørelse på kommunens hjemmeside.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Resume befolkningsprognose 2026

Befolkning - 2016-2036 - Befolkningsrapport

# Punkt 13: Fordeling af valgstyrere, tilforordnede vælgere og valgstyrerformænd ved afholdelse af valg i byrådsperioden 2026 - 2029 (E)

84.01.00-G01-1-26

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 14:

Anbefales.

## Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- den beskrevne nye procedure for fordeling af valgstyrere, tilforordnede vælgere samt valgstyrerformænd godkendes for indeværende byrådsperiode (2026-2029)
- borgmesteren bemyndiges til i indeværende byrådsperiode på byrådets vegne at forestå den konkrete udpegning af de personer, der indstilles af partierne/listerne til at være valgstyrere, tilforordnede vælgere og valgstyrerformænd.

## Sagsfremstilling

Ved et valg skal der udpeges mindst 5 og højst 9 valgstyrere for hvert afstemningsområde i kommunen. Derudover skal der for områderne Brande og Ikast udpeges et antal tilforordnede vælgere:

Afstemningsområde	Antal valgstyrere/tilforordnede vælgere
Bording	5
Brande	10
Ejstrupholm	5
Engesvang	5
Ikast	20
Nørre Snede	5
I alt	50

Administrationen har udarbejdet en fordeling af antal valgstyrere/tilforordnede vælgere for hvert parti/liste. Fordelingen er i overensstemmelse med valglovene foretaget efter d'hondts metode på baggrund af det antal mandater, byrådspartierne opnåede ved kommunalvalget den 18. november 2025:

	Antal valgstyrere/tilforordnede vælgere
Venstre, Danmarks Liberale Parti	14

Dansk Folkeparti	6
Socialdemokratiet	8
Det Konservative Folkeparti	6
Fælleslisten	6
Danmarksdemokraterne - Inger Støjberg	4
Liberal Alliance	2
Nye partier/lister *	4 (1 plads reserveres i Brande og 3 pladser reserveres i Ikast)
I alt	50

\*) I det der er praksis i Ikast-Brande Kommune, at kommunen reserverer et antal pladser til de partier/lister, der ikke er repræsenteret i byrådet, reserveres 4 pladser til disse.

For at blive valgstyrer/tilforordnet vælger i Ikast-Brande Kommune, skal man have valget i kommunen til det valg, man skal deltage i.

Der er efter samme metode foretaget fordeling af valgstyrerformænd:

	Antal valgstyrerformænd
Venstre, Danmarks Liberale Parti	2
Dansk Folkeparti	1
Socialdemokratiet	1
Det Konservative Folkeparti	1
Fælleslisten	1
Danmarksdemokraterne - Inger Støjberg	0
Liberal Alliance	0
I alt	6

### Ved tidligere valg

Administrationen har forud for hvert valg foretaget fordelingen af valgstyrere/tilforordnede vælgere ud på de enkelte afstemningsområder. Fordelingen har taget udgangspunkt i d'hondts metode under ét og pr. afstemningsområde samt den politiske bemanning ved tidligere valg.

Fordelingen af valgstyrerformænd er ved hvert valg aftalt indbyrdes partierne/listerne imellem.

### Forslag til ny procedure

Administrationen foreslår nedennævnte nye procedure for at opnå en mere effektiv planlægningsproces samt en hensigtsmæssig fordeling, som partierne/listerne har haft indflydelse på.

Fordeling af valgstyrere/tilforordnede vælgere:

Det anbefales, at fordelingen (hvilke pladser bemandes af hvilke partier/lister) aftales indbyrdes partierne/listerne imellem - og at fordelingen er gældende for hele byrådsperioden. Ved fordelingen skal der tages udgangspunkt i ovenstående d'hondts fordeling.

Valgstyrerformænd:

Det anbefales at videreføre nuværende praksis, hvor fordelingen (hvilke pladser bemandes af hvilke partier/lister) aftales indbyrdes partierne/listerne imellem – dog med den ændring, at fordelingen foretages for hele byrådsperioden. Ved fordelingen skal der tages udgangspunkt i ovenstående d'hondts fordeling.

Fremgangsmåde:

Partierne/listerne skal snarest muligt og senest den 30. marts 2026 have opnået enighed om fordelingen af valgstyrelse/tilforordnede vælgere og valgstyrelseformænd, således at fordelingen kan fremsendes til administrationens videre behandling.

Forud for hvert valg, vil administrationen anmode gruppeformændene om at give en tilbagemelding på navnene på de, der er udpeget som henholdsvis valgstyrelse/tilforordnede vælgere og valgstyrelseformænd på de enkelte afstemningsområder.

Partierne/listerne skal i forbindelse med fordelingen være opmærksomme på, at det er forudsat i valglovene, at der er repræsentation af valgstyrelse/tilforordnede vælgere fra flere partier/lister i byrådet på de enkelte afstemningsområder.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 14: Danmarks Naturstier - Perlen Bølling Sø (E)**

00.00.00-A00-18-25

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 15. april 2026, punkt 2:**

Anbefales.

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 16:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der gives en anlægsbevilling på 208.000 kr. (udgift)
- der gives en anlægsbevilling på 186.000 kr. (indtægt)
- nettoudgiften på 22.000 kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til Hærvejen i budget 2026
- beløbene frigives

### **Sagsfremstilling**

Danmarks Naturstier er Naturstyrelsens bud på en ny naturlig infrastruktur. Et samlende netværk af eksisterende og nye ruter til glæde og gavn for hele landet. Danmarks Naturstier skal inspirere flere til at komme ud i naturen. Derfor samler og skaber Danmarks Naturstier et nationalt net af velformidlede og velafmærkede vandreruter, som guider til naturskønne oplevelser.

Ultimo 2025 søgte Ikast-Brande Kommune i samarbejde med Silkeborg Kommune og Naturstyrelsen om, at Hærvejs-Perlen Bølling Sø kunne blive en af Danmarks Naturstier. Ansøgningen blev godkendt, hvilket betyder, at Perlen Bølling Sø nu også er en del af det nationale netværk af naturskønne vandreruter i Danmark. Desuden blev der bevilget 186.000 kr. til projektet ud af et samlet budget på 238.000 kr. Nettoudgiften på i alt 52.000 kr. bliver delt mellem Silkeborg Kommune (30.000 kr.) og Ikast-Brande Kommune (22.000 kr.). Det foreslås, at Ikast-Brande Kommunes andel på 22.000 kr. finansieres af de midler, som blev afsat til Hærvejsprojektet.

De midler, som er søgt i denne omgang, er primært til udarbejdelse af skilteplanen rundt om Bølling Sø. En opgave, der i Hærvejsprojektet var antaget, at Ikast-Brande Kommune og Silkeborg Kommune selv kunne udføre. Desuden er der søgt til flere pæle og piktogrammer samt til nye informationsskilte på de otte P-pladser, der er ved Bølling Sø og Skallerund Sø.

Det forventes, at Perlen Bølling Sø - En del af Danmarks Naturstier - kan indvies inden sommerferien 2026.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Der gives en anlægsbevilling på 208.000 kr. (udgift)

Der gives en anlægsbevilling på 186.000 kr. (indtægt)

Anlægsbevilling på 22.000 kr., som er finansieret af det afsatte rådighedsbeløb til Hærvejen i 2026.

Der er tidligere bevilget 1.049.000 kr. til Hærvejsprojektet og der resterer et rådighedsbeløb på 1.451.000 kr. i budget 2026.

# Punkt 15: Afsluttede anlægsregnskaber 2025 - Udviklings- og Erhvervsudvalget (E)

00.32.10-Ø00-4-26

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 15. april 2026, punkt 7:

Anbefales.

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 17:

Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- anlægsregnskaberne godkendes.

## Sagsfremstilling

Anlægsregnskaber på 2,0 mio. kr. og derover skal forelægges Byrådet til godkendelse.

Udviklings- og Erhvervsudvalget har følgende anlægsregnskaber til godkendelse:

222829

Vejlevej Brande - cykelstiprojekt

	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Afvigelser kr.
Udgifter	7.844.000	8.690.098	-846.098
Indtægter	-3.716.000	-3.716.352	352
Netto i alt	4.128.000	4.973.746	-845.746
+ mindreforbrug/merindtægt - merforbrug/mindreindtægt			

Bemærkninger: Årsagen til budgetoverskridelsen på cykelstiprojektet på Vejlevej skyldes primært, at der blev konstateret mere muld på stedet end forventet. Det har betydet, at det var nødvendigt at grave mere af, inden man kunne opbygge cykelstien. Noget af mulden på stedet var af meget dårlig kvalitet, da det indeholdte murbrokker, m.m. Den ekstra afgravning af muld har haft betydning for den mængde bundsikring der efterfølgende skulle anvendes til projektet.

Derudover har det været nødvendigt at grave en større del af kørebanen op på den del af strækningen, hvor der er sat kantsten, for at sikre det rette profil på vejen. Det har betydet, at der skulle bruges større mængde grus og asfalt på dette sted, som ikke var medtaget i projektet oprindeligt.

222854

Jyllandsgade Ikast - pendlerplads

	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Afvielser kr.
Udgifter	2.520.000	2.353.817	166.183
Indtægter	0	0	0
Netto i alt	2.520.000	2.353.817	166.183
+ mindreforbrug/merindtægt - merforbrug/mindreindtægt			

Bemærkninger: Ingen bemærkninger.

Anlægsregnskaberne er vedlagt sagen.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

Merforbruget på 679.563 kr. er finansieret af kassen.

### **Bilag**

Anlægsregnskab - Jyllandsgade Ikast - pendlerplads

Anlægsregnskab - Vejlevej Brande - cykelstiprojekt

# Punkt 16: Finansiering af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt - Pilkrose (E)

01.05.12-P20-6-24

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

**Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 15. april 2026, punkt 6:**

Anbefales.

**Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 18:**

Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

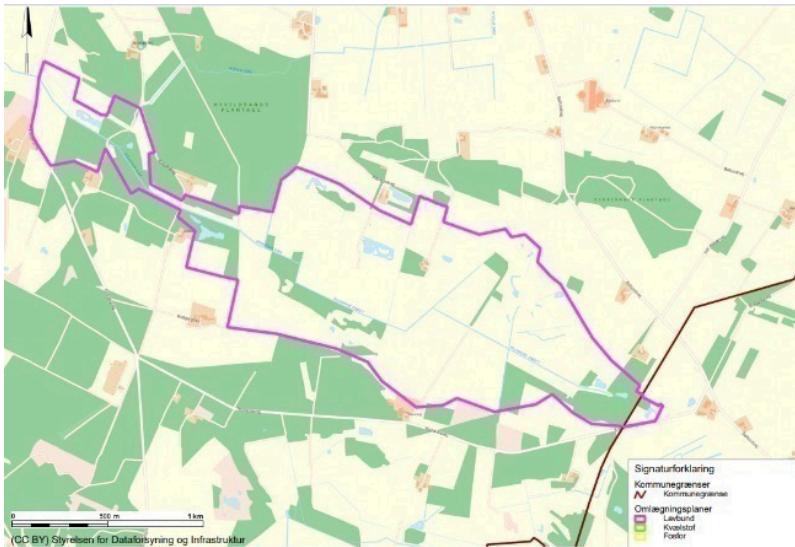
- der gives en tillægsbevilling i form af både en indtægtsbevilling på -1.404.000 kr. og en udgiftsbevilling på 1.404.000 kr. til gennemførelse af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt ved Pilkrose, jævnfør tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

## Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune har igangsat et lavbundsprojekt ved Pilkrose for at reducere udledningen af henholdsvis kvælstof til vandmiljøet og klimagasser til atmosfæren. Området ses på nedenstående kortudsnit.



Figur 1. Placering af lavbundsprojekt ved Pilkrose.



Figur 2. Undersøgellesområdet for lavbundsprojekt ved Pilkmose.

Projektet opdeles i en forundersøgellesfase og en etableringsfase. Teknik og Miljø har ansøgt og opnået tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø om tilskud til en forundersøgelse. Tilsagnet er vedlagt som bilag.

Tilskuddet er på kr. 1.404.000 kr. og dækker 100 % af omkostningerne, herunder også kommunens egne arbejdstimer. Selv om Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har givet tilsagn om finansiering af projektet, så udbetales de hjemsogte midler først, når forundersøgelsen er gennemført. Kommunen skal således udføre arbejdet og afholde de nødvendige udgifter i forbindelse med forundersøgelsen. Midlerne kan herefter søges udbetalt, jf. tilsagnet, når forundersøgelsen er gennemført.

Forundersøgelsen har til formål at tilvejebringe et beslutningsgrundlag i forhold til en mulig gennemførelse af lavbundsprojektet, herunder en vurdering af de tekniske og ejendomsræssige forhold samt en vurdering af muligheden for at opnå de myndighedstilladelser, der måtte være nødvendige for en gennemførelse af lavbundsprojektet. Projektområdet omfatter ca. 200 ha med 23 lodsejere. Hvis forundersøgelsen viser, at det er muligt at gennemføre et lavbundsprojekt i området, og lodsejerne er villige til at indgå i projektet, så skal der søges særskilt om tilskud til en etablering af vådområdet.

Tilskuddet til forundersøgelsen udbetales, når forundersøgelsen er gennemført og Ikast-Brande Kommune har ansøgt om udbetaling. Projektet skal være afsluttet senest den 10. oktober 2027. Der skal tages stilling til, om Teknik og Miljø kan igangsætte arbejdet med projektet på baggrund af det foreliggende tilsagn om finansiering af forundersøgelsen, herunder afholde løbende udgifter til konsulenter m.fl., indtil forundersøgelsen er tilendebragt.

## **Budgetræssige konsekvenser**

Omkostningerne til gennemførelse af lavbundsprojekter er ikke budgetlagt. Der anmodes derfor om en tillægsbevilling i form af både en indtægtsbevilling på -1.404.000 kr. og en udgiftsbevilling på 1.404.000 kr. til gennemførelse af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt ved Pilkmose, jævnfør tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

## **Bilag**

Tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø

# Punkt 17: Finansiering af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt – Pårup Mose (E)

01.05.12-P20-2-25

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

**Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 15. april 2026, punkt 7:**

Anbefales.

**Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 19:**

Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

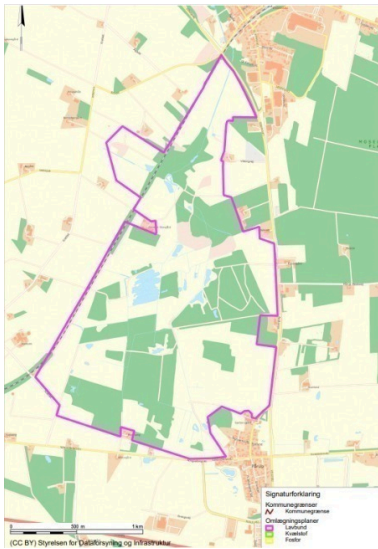
- der gives en tillægsbevilling i form af både en indtægtsbevilling på -1.700.000 kr. og en udgiftsbevilling på 1.700.000 kr. til gennemførelse af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt ved Pårup Mose, jævnfør tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

## Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune har igangsat et lavbundsprojekt ved Pårup Mose for at reducere udledningen af henholdsvis kvælstof til vandmiljøet og klimagasser til atmosfæren. Området ses på nedenstående kortudsnit.



Figur 1. Placeringen af lavbundsprojekt ved Pårup Mose.



Figur 2. Undersøelsesområdet for lavbundsprojekt ved Pårup Mose.

Projektet opdeles i en forundersøelsesfase og en etableringsfase. Teknik og Miljø har ansøgt og opnået tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø om tilskud til en forundersøgelse. Tilsagnet er vedlagt som bilag.

Tilskuddet er på kr. 1.700.000 kr. og dækker 100 % af omkostningerne, herunder også kommunens egne arbejdstimer. Selv om Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø har givet tilsagn om finansiering af projektet, så udbetales de hjem søgte midler først, når forundersøgelsen er gennemført. Kommunen skal således udføre arbejdet og afholde de nødvendige udgifter i forbindelse med forundersøgelsen. Midlerne kan herefter søges udbetalt, jf. tilsagnet, når forundersøgelsen er gennemført.

Forundersøgelsen har til formål at tilvejebringe et beslutningsgrundlag i forhold til en mulig gennemførelse af lavbundsprojektet, herunder en vurdering af de tekniske og ejendoms mæssige forhold samt en vurdering af muligheden for at opnå de myndighedstilladelser, der måtte være nødvendige for en gennemførelse af vådområdeprojektet/lavbundsprojektet. Projektområdet omfatter ca. 300 ha med 52 lodsejere. Hvis forundersøgelsen viser, at det er muligt at gennemføre et vådområdeprojekt/lavbundsprojekt i området, og lodsejerne er villige til at indgå i projektet, så skal der søges særskilt om tilskud til en etablering af vådområdet.

Tilskuddet til forundersøgelsen udbetales, når forundersøgelsen er gennemført og Ikast-Brande Kommune har ansøgt om udbetaling. Projektet skal være afsluttet senest den 21. oktober 2027. Der skal tages stilling til, om Teknik og Miljø kan igangsætte arbejdet med projektet på baggrund af det foreliggende tilsagn om finansiering af forundersøgelsen, herunder afholde løbende udgifter til konsulenter m.fl., indtil forundersøgelsen er tilendebragt.

## Budgetmæssige konsekvenser

Omkostningerne til gennemførelse af lavbundsprojekter er ikke budgetlagt. Der anmodes derfor om en tillægsbevilling i form af både en indtægtsbevilling på -1.700.000 kr. og en udgiftsbevilling på 1.700.000 kr. til gennemførelse af en forundersøgelse af et lavbundsprojekt ved Pårup Mose, jævnfør tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

## Bilag

Tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø

## **Punkt 18: Nedsættelse af nyt Fritidsråd 2026 - 2029 (E)**

18.15.00-A00-14-26

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. april 2026, punkt 1:**

Anbefales.

Den sidste repræsentant er Bjarne Kærsgaard Pedersen fra KFUM-Spejderne, mens Vadival Jeyaratnaganthan fra Brande Tamilsk Forening er udpeget som suppleant.

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 21:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- de 8 indstillede kandidater fra de folkeoplysende foreninger godkendes til repræsentation i Fritidsrådet 2026-2029
- de 2 indstillede kandidater fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget godkendes til repræsentation i Fritidsrådet 2026-2029
- suppleanterne godkendes til Fritidsrådet 2026-2029.

### **Sagsfremstilling**

Formålet med denne sag er at godkende de nyvalgte medlemmer til Fritidsrådet i perioden 2026-2029.

Fritidsrådet skal inddrages i den folkeoplysende virksomhed i kommunen og er tæt samarbejdspartner for Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget (BKFU). Rådet skal virke som et advisory board i forhold til det politiske udvalg, det vil sige rådgive og vejlede BKFU i forhold til sager på det folkeoplysende område.

Fritidsrådet kommer endvidere til at råde over en pulje på 300.000 kr., som kan anvendes på fritidsområdet ud fra retningslinjer, som rådet selv skal formulere.

Fritidsrådet henhører som et § 35 stk. 2-udvalg i Folkeoplysningsloven og vil blandt andet have udtaleret i forhold til:

- Folkeoplysningspolitikken i kommunen (Idræts- og Fritidspolitikken)
- Kommunens budget for den folkeoplysende virksomhed
- Kommunens tilskudsregler for den folkeoplysende virksomhed

Byrådet besluttede den 8. september 2025 en model for det kommende Fritidsråd, som omfatter et råd med 10 repræsentanter fordelt på følgende områder:

- 5 fra den organiserede idræt (minimum 2 kandidater fra den sydlige del og 2 kandidater fra den nordlige del af kommunen)
- 2 fra de øvrige foreninger (1 kandidat fra den sydlige del og 1 kandidat fra den nordlige del af kommunen)

- 1 fra handicapidrætsforeningerne
- 2 fra Byrådet i Ikast-Brande Kommune udpeget blandt medlemmerne i Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget.

Der udpeges otte suppleanter svarende til ovenstående fordeling (minus repræsentanterne for Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget). Fritidsrådet vælger en formand og næstformand blandt repræsentanterne.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget har den 21. januar 2026 valgt to repræsentanter til Fritidsrådet: Henrik Christiansen og Morten Colbert.

Der har den 2. marts 2026 været afholdt valg til Fritidsrådet blandt de folkeoplysende foreninger. De indstillede kandidater fra de folkeoplysende foreninger kan ses nedenfor.

Der manglede efter valget den 2. marts 2026 en indstilling af en kandidat til øvrige foreninger, to suppleanter for idrætsforeninger og to suppleanter for øvrige foreninger. Hvorfor disse poster er vakante.

<b>Idrætsforeninger</b>		<b>Suppleanter</b>	
Anne-Mette Kongedam	Brande Håndboldklub (syd)	Kirsten Jensen	Brande Gymnastik- og Ungdomsforening (syd)
Inge Dinis	Bording Fitness og Padel (nord)	Steen Sørensen	IFS Håndbold (nord)
Karsten Werge	IFS Badminton (nord)	Stephanie Hoxcer Nielsen	Nørre Snede GF (syd)
Kirsten Hoffmann	Gludsted Gymnastik- og Idrætsforening (syd)	VAKANT	
Nilanjan Dey	Ikast-Brande Cricket Club (nord)	VAKANT	
<b>Øvrige foreninger</b>		<b>Suppleanter</b>	
Flemming Staal	Ikast KFUM & KFUK (nord)	VAKANT*	
VAKANT*		VAKANT	
<b>Handicapidrætsforeninger</b>		<b>Suppleant</b>	
Karina Kjærgaard Jakobsen	Brande HK (LykkeLiga)	Elisabeth Pedersen	Handicapidrætsklubben Skjold

\*Der er efter valget den 2. marts 2026 indkommet indstillinger til besættelse af den sidste plads under "øvrige foreninger", og valget af en kandidat og suppleanterne afgøres ved afstemning blandt alle de øvrige foreninger i kommunen. Der er frist for indstilling af kandidater 25. marts 2026, og valget blandt de øvrige foreninger afgøres inden udvalgs møde den 15. april 2026.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 19: Afsluttede anlægsregnskaber 2025 - Børne-, Kultur og Fritidsudvalget (E)

00.32.10-Ø00-4-26

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. april 2026, punkt 8:

Anbefales.

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 22:

Anbefales.

## Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- anlægsregnskaberne godkendes.

## Sagsfremstilling

Anlægsregnskaber på 2,0 mio. kr. og derover skal forelægges Byrådet til godkendelse.

Børne- og Fællesskabsområdet har følgende anlægsregnskaber til godkendelse:

	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Afvielser kr.
301980			
Skole IT			
Udgifter	19.323.000	21.323.100	-2.000.100
Indtægter	0	-1.834.125	1.834.125
Netto i alt	19.323.000	19.488.975	-165.975
+ mindreforbrug/merindtægt - merforbrug/mindreindtægt			

Bemærkninger: Indtægten for de gamle maskiner var lidt mindre end forventet.

514909

Lysholt - Børneby Øster, Børneterapi, skole til børn med særlige behov

	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Afvielser kr.
Udgifter	64.332.000	63.981.754	350.246
Indtægter	0	0	0
Netto i alt	64.332.000	63.981.754	350.246

+ mindreforbrug/merindtægt - merforbrug/mindreindtægt

Bemærkninger: Lysholt projektet indeholder 3 delprojekter bygning til ny børnehave og børneterapi samt skole til børn med særlige behov.

514919

Svaneparken - vuggestuepladser

	Bevilling kr.	Forbrug kr.	Afvielser kr.
Udgifter	2.628.000	2.411.655	216.345
Indtægter	0	0	0
Netto i alt	2.628.000	2.411.655	216.345

+ mindreforbrug/merindtægt - merforbrug/mindreindtægt

Bemærkninger: Ingen bemærkninger.

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Mindre forbruget på 400.616 kr. er tilført kassen.

### Bilag

Anlægsregnskab - Svaneparken - vuggestuepladser

Anlægsregnskab - Lysholt - Børnebyøster, Børneterapi, skole til børn med særlige behov

Anlægsregnskab - skole IT

## **Punkt 20: Ændring i tilsagn om Ungeløftet - Flere unge skal med (E)**

15.00.00-G01-41-25

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Behandlingsforløb**

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 15. april 2026, punkt 7:**

Anbefales.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

#### **Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 26:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering vedr. ændring i tilsagn om Ungeløftet tages til efterretning
- der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 1.890.000 kr.
- der gives en tillægsbevilling til en merindtægt på -1.890.000 kr.

### **Sagsfremstilling**

Byrådet godkendte d. 6. oktober 2025 projektet om Ungeløftet - "Flere unge skal med" med en bevilling fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) på 4.263.000 kr.

STAR har efterfølgende ændret bevillingen, som betyder, at Jobcenter Ikast-Brande modtager en bevilling på 6.152.000 kr. Det betyder, at Jobcentret modtager 1.890.000 kr. mere til projektet end først bevilliget. Det øgede tilsagn kommer til dels af yderligere midler fra aftalen om Ungeløftet og beskæftigelsesreformen for at få flere unge i målgruppen opnå job eller uddannelse frem til 2035. Fra 2036 er indsatserne permanent gjort med en årlig bevilling på 150 mio. kr. på landsplan.

#### **Unge, Job og Uddannelse:**

Jobcentrets afdeling for "Unge Job og Uddannelse" arbejder ud fra tre spor:

- IPS (Individuel Planlagt job med Støtte). IPS-metoden er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats, hvor den regionale behandlingspsykiatri og kommune samarbejder for at hjælpe den unge med psykiske lidelse med at opnå og fastholde ordinært arbejde eller uddannelse.
- Ungeløftet - Flere Unge skal med - arbejder med unge i alderen 15-29 år, som ikke er i job eller uddannelse. Projektet arbejder ud fra de initiativer, som det nuværende IPS-projekt arbejder med, men det er ikke et krav, at den unge skal have en anden behandlingsaktør.
- Uddannelsesvejledning for alle unge

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Til projekt "Ungeløftet - Flere unge skal med" gives der i perioden 1. september 2025 til 21. december 2028:

- en udgiftsbevilling på 1.890.000 kr.
- en indtægtsbevilling på -1.890.000 kr.

# Punkt 21: Ændringer i styrelsesvedtægt for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune (E)

17.01.00-G01-10-26

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Børne-, Kultur-, og Fritidsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. april 2026, punkt 5:

Anbefales.

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 23:

Anbefales.

## Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- ændringer i styrelsesvedtægterne samt bilag for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune sendes i høring hos skolebestyrelserne med en høringsperiode på fire uger frem til den 8. juni 2026

## Sagsfremstilling

Grundet ændringer i Undervisningsministeriets lovbestemmelser, ønsker administrationen at ændre i styrelsesvedtægterne for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune samt bilaget hertil gældende fra august 2026.

De tilføjede og rettede vedtægter er bygget op omkring de nuværende vedtægter. De foreslåede rettelser er stillet op mod de nuværende vedtægter i bilag 1, hvorved de anbefalede ændringer tydeligt og konkret fremgår. I bilag 2 ses rettelserne i bilaget for styrelsesvedtægterne for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune.

Ønskede ændringer af væsentlig karakter i styrelsesvedtægterne fremgår af nedenstående:

- Ejstrupholm Skole afholder ligesom de øvrige skoler forskudt skolebestyrelsesvalg, dette ønskes indskrevet i styrelsesvedtægten. Se § 2 stk. 3.
- Som følge af lovændringerne i forbindelse med Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram, har skolebestyrelserne fået nye beføjelser, følgende ønskes derfor indskrevet i styrelsesvedtægten:
  - Skolebestyrelsen har mulighed for at rekruttere 1-2 repræsentanter fra det lokale erhvervsliv, lokale ungdomsuddannelsesinstitutioner eller lokale foreninger. Se § 1 stk. 1.
  - Skolebestyrelsen fastsætter principper for karaktergivning i 6.-7. klasse. Se §17 stk. 2d.
  - Skolebestyrelsen fastsætter principper for brugen af ressourcer i skolens timebank. Se §17 stk. 2e.
- Ifølge byrådsbeslutning vedrørende beslutning om kompetenceniveauer, skal Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget ikke orienteres hvis skolechefen bevilliger orlov eller godkender fratrædelse fra et skolebestyrelsesmedlem jf. §2 stk. 7. Dette ønskes derfor slettet fra styrelsesvedtægten.

Ønskede ændringer af væsentlig karakter i bilaget til styrelsesvedtægterne for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune fremgår af nedenstående:

- Som varslet ved ændringer i styrelsesvedtægterne i 2024 og 2025, har Folketinget besluttet at nedsætte klasseloftet gradvist for elever i indskolingen. Fra august 2026 er sænkelse af klasseloftet fuldt indfaset i indskolingen, hvilket

betyder, at sænkelse af klasseloftet er gældende for både 0., 1. og 2. klasse. Dette ønskes ændret i bilaget til styrelsesvedtægterne under punkt 2.1 Frit skolevalg.

- Grundet lovændringer i forbindelse med Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram ønskes juniormesterlære indskrevet i bilaget til styrelsesvedtægterne i punkt 1.4 Juniormesterlære, desuden indskrives juniormesterlære også under skolens tildeling af almene midler i punkt 3.0 Skolens almene tildeling af midler.
- Der ønskes en præcisering af søskendekriteriet ved det frie skolevalg, dette indskrives under punkt 2.2 Indskrivning til 0. klasse

De ønskede ændringer i Styrelsesvedtægten for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune samt bilaget hertil, er formelle ændringer i henhold til Aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram, samt ændringer som allerede er varslet ved vedtægtsændringer i september 2025.

Ændringerne sendes i høring hos skolebestyrelserne med en høringsperiode på fire uger frem til den 8. juni 2026.

Eventuelle høringssvar vil efterfølgende blive behandlet i administrationen.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget vil blive orienteret om de indkomne høringssvar på udvalgmødet den 26. maj 2026.

På udvalgmødet forelægges de foreslåede ændringer, herunder eventuelle justeringer på baggrund af høringen, med henblik på endelig godkendelse i udvalget.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Bilag 1 Styrelsesvedtægt for skoleområdet i Ikast-Brande Kommune 2026 inkl. ændringer

Bilag 2 Bilag til styrelsesvedtægt 2026 inkl. ændringer

## Punkt 22: Ny partnerskabsaftale vedrørende Naturcenter Harrild Hede (E)

18.15.00-A00-23-26

### Beslutning

Godkendt.

### Behandlingsforløb

BÅrne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Åkonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

### Tidligere udvalgsbeslutninger

#### Beslutning fra BÅrne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 15. april 2026, punkt 3:

Anbefales.

#### Beslutning fra Åkonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 24:

Anbefales.

### Indstilling

Direktøren for BÅrne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- den reviderede partnerskabsaftale med Naturstyrelsen om Harrild Hede Naturcenter godkendes.

### Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er, at Byrådet tager stilling til godkendelse af en revideret partnerskabsaftale mellem Ikast-Brande Kommune og Naturstyrelsen Midtjylland vedrørende Naturcenter Harrild Hede.

Den gældende partnerskabsaftale trådte i kraft i 2024 og 2025. Styregruppen har under styregruppemøder i 2024 og 2025 drøftet muligheden for at revidere og opdatere aftalen, så den afspejler de nuværende forhold og behov. Styregruppen består af:

- Formanden for BÅrne-, Kultur- og Fritidsudvalget
- Direktøren for BÅrne- og Fællesskaber
- Skovridder, Naturstyrelsen Midtjylland
- (Naturcenterleder, Naturstyrelsen Midtjylland)

Partnerskabsaftalens overordnede formål er, at kommunen yder et årligt driftstilskud til Naturcenter Harrild Hede (tidligere Naturcenter Harrildgård) med henblik på, at naturcenteret:

- tilbyder en bred vifte af muligheder for friluftsliv, naturoplevelser og sundhedsfremmende aktiviteter for skole- og institutionsbørn, foreninger, grupper, turisme og enkelt borgere.
- understøtter folkeskolens undervisning, særligt inden for naturfagene.
- bidrager til at styrke foreningslivet i kommunen gennem formidling af viden, årlige sammenhængsarrangementer og fælles naturoplevelser.
- understøtter kommunens arbejde inden for kultur-, fritids-, social- og sundhedsområdet.
- øger interessen for og kendskabet til naturen lokalt og generelt.
- fremmer sundhed og trivsel gennem aktiviteter og formidling i naturen.

Partnerskabsaftalen indeholder følgende:

- Naturvejledning samt inde- og udefaciliteter stilles til rådighed for institutioner og foreninger i kommunen.

- Kommunen tildeles 250 klip til ovenstående, hvoraf 150 klip er med naturvejledning og 100 klip er uden vejledning (fx lån af faciliteter). I henhold til den reviderede aftale kan yderligere klip tilkøbes efter aftale og ud fra en i aftalen fastsat prisliste.
- Naturstyrelsen varetager den daglige ledelse af Naturcenteret samt koordinerer bookinger i forhold til aktiviteter og faciliteter.
- Naturstyrelsen varetager vedligehold og drift af Naturcenteret Harrild Hede og Å...huset.

Ikast-Brande Kommune yder et årligt driftstilskud på 924.000 kr. ekskl. moms omfattende ovenstående ydelser. Beløbet reguleres årligt efter nettoprisindekset.

Den gældende aftale med vedtægterne samt udkast til revideret aftale fremgår af bilagene. Vedtægterne for det tidligere Naturcenter Harrild fremgår ligeledes af bilaget med den nuværende aftale, og en justering af vedtægterne skal ligeledes behandles politisk af kommunen.

### Revideret partnerskabsaftale

Revidering af partnerskabsaftalen har til formål at:

- gøre aftalen tidssvarende.
- forlænge opsigelsesvarslet
- faciliteten Å...huset indskrives i aftalen.

Den reviderede aftale erstatter den gældende partnerskabsaftale og vedtægter af november 2011 mellem Ikast-Brande Kommune og Naturstyrelsen Midtjylland om etablering og drift af Naturcenter Harrild (nu "Harrild Hede Naturcenter"), samt tillægsaftale mellem samme parter vedrørende Å...huset.

Formålet med den reviderede aftale er at fastholde og videreudvikle samarbejdet om drift og udvikling af Naturcenter Harrild Hede. Beskrivelser af etableringen af naturcenteret er udtaget, da denne fase er afsluttet og ikke længere relevant for aftalens indhold.

De væsentligste ændringer i det nye aftaleudkast er:

- En forlængelse af opsigelsesperioden fra 60 dage til 90 dages varsel med ophør den 31. marts.
- Afsnit om anlæg og etableringen af Naturcenteret udgår.
- Å...huset indarbejdes som en del af aftalen.
- Opdatering af ledelsesformen fra bestyrelse til styregruppe, som den praktiseres nu.
- Tilføjelse af muligheden for tilkøb af ekstraklip.

Økonomien i aftalen er den samme som hidtil.

Administrationen anbefaler, at udkastet til den reviderede aftale godkendes, da det vil sikre et opdateret og mere tidssvarende grundlag for det videre samarbejde om Harrild Hede Naturcenter.

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

### Bilag

Udkast til Partnerskabsaftale - Naturcenter Harrild Hede - 2026

Partnerskabsaftale og vedtægter Harrild Hede Naturcenter, 2011

# Punkt 23: Finansiering af ændret praksis for reparation af hjælpemidler (E)

00.15.00-A00-30-25

## Beslutning

Godkendt.

## Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget den 14. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## Tidligere udvalgsbeslutninger

### Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 14. april 2026, punkt 6:

Dot 1: Drøftet.

Dot 2: Det anbefales, at midlerne til finansiering af ændret praksis for reparation af hjælpemidler på i alt 779.000 kr. i 2026 findes på følgende måde:

- 401.000 kr. finansieres af de sidste resterende engangsmidler af udviklingspuljen (model 4)
- 378.000 kr. finansieres af de overførte midler til budget 2026 opsparede midler i hjælpemiddelsdepotet (delvis model 3)

### Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 28:

Anbefales.

## Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- de 4 forslag til finansiering af de øgede udgifter til reparation af hjælpemidler drøftes
- der træffes beslutning om en model for finansiering af de øgede udgifter til reparation af hjælpemidler.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

På Byrådets møde den 15. december 2025 blev en ændring i serviceniveauet vedr. reparation af hjælpemidler besluttet. Finansiering af procedureændringen blev tilbagesendt til beslutning i Sundheds og Ældreudvalget med mulighed for finansiering via udvalgets pulje til løft af serviceniveau. Finansiering i 2027 og fremefter blev oversendt til budgetforhandlingerne.

Sundheds- og Ældreudvalget havde på mødet den 4. marts 2026 en ny temadrøftelse, som opfølgning på den tidligere drøftelse om praksis for reparation af hjælpemidler på udvalgets møde den 3. december 2025 og efterfølgende beslutning på Byrådets møde den 15. december 2025. På baggrund af temadrøftelsen den 4. marts blev det besluttet, at administrationen skulle udarbejde forslag til en fremadrettet finansiering.

### Kort beskrivelse af hjælpemiddelområdet

Hjælpemiddelområdet varetager mange forskellige opgaver ift. hjælpemidler til både børn, voksne og ældre.

Der varetages opgaver ift. mange forskellige former for hjælpemidler f.eks. kørestole, el- køretøj, rollatorer, trehjulede cykler, bad- og bækkenstole, plejesenge, hjælpemidler til husholdningen, boligindretninger f.eks. døråbner eller trappelift, APV hjælpemidler f.eks. loftslift eller spilderug, handicapbiler, kropsbårne hjælpemidler f.eks. ortopædisk forføj og indlæg, hjælpemidler til diabetikere f.eks. teststrimler, kanyler og sprøjter, syns- og hørehjælpemidler, hjælpemidler til stomi og inkontinens samt kompressionsstrømper.

- Terapeuterne bevilger hjælpemidler, rådgiver borgere ift. hjælpemidler samt indstiller hjælpemidler, så de passer til den enkelte borger samt APV (arbejdsplads vurdering) hjælpemidler ift. medarbejdere.
- Administrative medarbejdere varetager opgaver omkring kropsbårne hjælpemidler
- Medarbejdere på depotet udbringer hjælpemidler, rengør de genbrugshjælpemidler, der kommer retur samt reparerer hjælpemidler

Depotets opgave omkring udbringning af hjælpemidler skal grundet de hurtige forløb på hospitalet også foregå hurtigere, hvilket gør at genbrugshjælpemidlerne skal rengøres og repareres, så snart de kommer retur og desuden er antallet af daglige udbringninger steget. Der er mellem 15 - 80 hjælpemidler til afhentning og udbringning dagligt på hverdage, heraf kan der være flere hjælpemidler pr. adresse. En medarbejder kan derfor have mellem 7-40 adresser dagligt afhængigt af geografien.

### **Baggrund for ændring af praksis**

Baggrunden for beslutningen om ændring af praksis er, at kommunens nuværende praksis vurderes til at være juridisk problematisk bl.a. ud fra en principalsag (sag C-16-04) som afgjorde, at en borger var berettiget til hjælp til udskiftning af batteri på sit bevilliget el- køretøj, da batteriet enten ikke kunne købes i almindelig handel eller krævede specialviden for at erstatte. Derfor kunne kommunen ikke give afslag på baggrund af, at det var borgerens egen udgift til drift, rengøring og vedligeholdelse. På baggrund af denne afgørelse er kommunen formentlig forpligtet til at stå for vedligeholdelse af mange specialprodukter. Der er dog på nuværende tidspunkt ikke principafgørelser ift. øvrige hjælpemidler.

Administrationen har desuden været haft rettet henvendelse til KL, som har svaret, at lovgrundlaget af serviceniveauet for reparation af hjælpemidler er uklart, og ligger i en gråzone, hvor der ikke foreligger konkrete afgørelser. Administrationen har derfor også kontaktet omkringliggende kommuner (Ringkøbing-Skjern, Struer, Holstebro, Silkeborg og Herning) for at spørge dem om deres praksis på området. Ingen af disse kommuner har en så restriktiv praksis som Ikast-Brande Kommune. I vedlagte bilag fremgår den praksis på området, der er beskrevet på Gødstrup Klynge kommunernes hjemmesider.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at komme nærmere med en afklaring af, hvorvidt kommunens praksis er lovlig. En afklaring kræver, at der kommer en klage fra en borger, som kan danne baggrund for en principafgørelse fra Ankestyrelsen.

Der er som bilag vedlagt et skema som beskriver praksis. De røde krydser viser, hvor der laves en ændring af praksis.

### **Praksisændring pr. 1. januar 2026**

Den 1. januar 2026 trådte den nye praksis i værk. Og i perioden 1. januar -15. februar har administrationen lavet en opgørelse antal reparationer, hvilket har været 50 reparationer i perioden. Der er en forventning om, at antal af reparationer pr. måned kommer til at stige de næste måneder, når den nye praksis bliver implementeret. Der har været 5 reparationer, som eksterne har løst.

Der er desuden lavet en stikprøve på 17 af de i alt 50 sager, hvor der er lavet reparationer mhp. at udregne timeforbrug og udgifter til reservedele. Udgiften til reservedele grundet praksisændring på de 17 stikprøver har været: 25.000 kr. Timeforbrug på selve reparationen på de 17 stikprøveopgaver, hvor der er lavet ekstra registrering, er på 25 timer. Herudover kommer tidsforbrug til bestilling, registrering, regningsbetaling, kørsel til borgers hjem, dokumentation, og håndtering af reparationer som håndteres af eksterne, som ikke indgår i opgørelsen af tidsforbruget.

Udgifterne til reparationer vil, hvis stikprøven på de 17 reparationer/25.000 kr. ganges op til en årlig udgift med udgangspunkt i de 50 reparationer på 1 1/2 måned, være 588.000 kr.

I forhold til medarbejdertimer til de øgede reparationer med udgangspunkt i de 50 reparationer på 1 1/2 måned vil det medføre et månedligt tidsforbrug på 49 timer. Dette svarer til en årlig udgift på 625.000 kr. Hertil kommer tidsforbrug til bestillinger, regningsbetalinger, kørsel til borgers hjem, dokumentation, og håndtering af reparationer som håndteres af eksterne, som ikke er indregnet i de 49 timer.

### **Forventede udgifter fra 2026 og frem**

Hjælpemiddeldepotets samlede driftsbudget er 4.305.000 kr., heraf er der afsat 610.000 kr. til reparationer og reservedele. I 2025 har der uden praksisændring været et merforbrug på ca. 100.000 kr. til reparationer og reservedele grundet stigning i indlæggelser og udskrivelser og kortere indlæggelser, som kræver flere hjælpemidler og dermed også flere reparationer. Hjælpemiddelområdet er ikke demografireguleret. Der er desuden opsparede midler, som skal anvendes i forbindelse med planlagt udskiftning af biler.

For at hjælpemiddeldepotet kan varetage den øgede opgavemængde ved en ny praksis forudsætter det øgede midler til myndighedsområdet jf. ovenstående opgørelse af øget timeforbrug og reparationer.

Administrationen har tidligere vurderet, at der er tale om følgende udgifter:

	Årlige udgifter
Ekstra bil til hjælpemiddeldepotet (350.000 kr. udskiftes hver 6. år)	58.000 kr.
Drift og vedligeholdelse af bil	30.000 kr.
Ekstra medarbejder til hjælpemiddeldepot	441.000 kr.
Udgifter til reservedele til hjælpemidler (et skøn)	250.000 kr.
I alt	779.000 kr.

På baggrund af udregningen ville udgifterne samlet ligge på ca. 1,3 mio. kr., hvilket er ca. 500.000 kr. mere end den vurdering, som administrationen tidligere har lavet og her er ikke taget højde for tidsforbrug til bestillinger, regningsbetalinger, kørsel til borgers hjem, dokumentation os. Da både vurderingen og udregningen på baggrund af stikprøverne er skøn foreslår administrationen, at der i finansieringen for 2026 tages udgangspunkt i det oprindelige skøn på 779.000 kr.

Vurderingen af finansieringsbehovet er dog stadig meget usikker, da der både kan være en udvikling, hvor man bliver hurtigere i arbejdet med reparationer og et generelt mindre behov for reparationer pga. en bedre løbende reparationspraksis. Omvendt kan der med tiden også komme en stigning i efterspørgslen på reparationer, dels fordi der bliver bredere kendskab til muligheden for reparation af hjælpemidler, men også som konsekvens af den demografiske udvikling. Derfor evalueres på udgiftsniveauet efter 1 år og herunder om der er behov for flere eller færre midler til opgaven.

### Finansiering i 2026

Jf. Byrådets beslutning den 15. december 2025 oversendes finansieringen fra 2027 og frem til budgetforhandlingerne. Og der er dermed behov for at finde en finansiering af de øgede udgifter for 2026.

I nedenstående fremgår 4 mulige modeller for finansiering af de øgede udgifter til reparation af hjælpemidler i 2026. Nedenstående alternative modeller kan anvendes enkeltvis eller i kombinationer efter udvalgets indstilling.

#### Model 1 - Udvalgets pulje til løft af serviceniveau

I Budgetforliget for 2026 blev der afsat 2 mio. kr. til en udviklingspulje til løft af serviceniveauet i Sundhed og Ældre. Puljen til Sundheds- og Ældreområdet skal rumme harmonisering af udgifterne til de kommunale plejehjem.

Udlignes plejeboligtaksterne som indstillet i anden sag på dette mødes dagsorden, resterer der kr. 504.000,- som kan anvendes til delvis dækning af de forøgede udgifter til hjælpemidler i 2026.

#### Model 2 - Reduktion af fritvalgskontoen i 2026 (myndighedsbudgettet til hjemmepleje hos både private og kommunalleverandør)

En mulighed for finansieringen i 2026 kunne også være via en reducere i fritvalgsbudgettet for 2026 med 779.000 kr. Fritvalgsbudgettet var i 2025 på 35.910.000 kr. hvor der i 2025 blev et mindreforbrug på 8.565.000 kr. Der er ikke overførselsadgang på kontoen og de lægges derfor tilbage til kassebeholdningen. En af årsagerne til mindreforbruget i 2025 vurderes bl.a. at være grundet den fokuserede indsats på rehabilitering herunder Digi-Rehab og indsatsen i det afklarende team (tidligere Træning før Hjælp). Når der arbejdes rehabiliterende er der også fokus på, hvordan borgerne ved hjælp af hjælpemidler kan fastholde eller genvinde funktioner med henblik på at kunne klare sig selv mest muligt.

Der kan derfor være en sammenhæng mellem forbruget på hjælpemidler og forbruget på fritvalgsbudgettet, som anvendes til hjemmepleje leveret af både private og kommunale leverandører.

I 2026 er budgettet på 42.755.000 mio. kr. og der forventes også at være et råderum i 2026. Dog kan Ældreformen og de afledte ændringer med visitation i større og bredere forløb at indebære en risiko for, at udgifterne på sigt vil stige og fritvalgskontoen kan blive presset. Herudover arbejdes der med en ny intern afregningsmodel, som også kan medvirke til at udgifterne til fritvalgsområdet stiger.

### **Model 3 - Anvendelse af overførte midler på hjælpemiddelsdepotet**

Der overføres til budget 2026 2,2 mio. i opsparede midler i hjælpemiddelsdepotet. Opsparingen planlægges anvendt til enkeltstående større udgifter som udskiftning af varebiler, værktøj/udstyr, lagerinventar mv. som er nødvendige for depotets drift.

Dertil kan opsparingen medvirke til at dække udsving i den løbende aktivitet og delvist til den forventede demografiske udvikling de kommende år. Anvendes opsparingen i den aktuelle sag vil det gøre hjælpemiddeldepotets fremtidig budget mere sårbart.

### **Model 4 - Kombination af rest fra tidligere Sundheds- og Omsorgsudvalgs udviklingspulje og model 1 eller 2**

Der er 401.000 kr. fra tidligere Sundheds- og Omsorgsudvalgs udviklingspulje fra 2025, som overføres til 2026. Disse midler er engangsmidler og kan anvendes til delvis dækning af udgifterne i 2026.

Modellerne for finansiering drøftes og der træffes beslutning om en model.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Oversigt drift, vedligehold og reparation af hjælpemidler Gødstrup Klyngen

Skema udgifter ved reparation af hjælpemidler

## **Punkt 24: Meddelelser**

00.22.02-G01-2-25

## **Punkt 25: Lukket: Sundhedsreform: Udkast til delingsaftale med Region Midtjylland (D)**

85.02.00-A00-53-24

Godkendt.

## **Punkt 26: Lukket: Ikast - Tilbagekøb af boliggrund (D)**

13.06.02-G10-2-26

Godkendt.

## **Punkt 27: Lukket: Folketingsvalg 24. marts 2026 - Udpegning af valgstyrere og tilforordnede vælgere (D)**

84.01.00-G01-1-26

Taget til efterretning.

# **Punkt 28: Ikast - H.C. Lumbyes Vej - Overdragelse af jord til teknisk anlæg til Ikast-Brande Spildevand A/S (D)**

13.06.02-G10-20-25

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

**Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 21. april 2026, punkt 33:**

Anbefales.

## **Indstilling**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- arealerne overdrages vederlagsfrit til Ikast-Brande Spildevand A/S
- Ikast-Brande Spildevand A/S afholder alle omkostninger i forbindelse med overdragelsen, arealoverførselssagen samt udstykning og deklarering af adgangsveje.

## **Sagsfremstilling**

Ved etablering af boligudstyknings på H.C Lumbyes Vej, blev der etableret, de for håndtering af områdets overfladevand nødvendige tekniske anlæg, her i form af grøfter.

Teknik og Miljø er sammen med Ikast-Brande Spildevand er blevet opmærksomme på, at de tekniske grøfter til håndtering af overfladevand i boligudstyknings på H.C. Lumbyes Vej i Ikast, ikke – som det ellers er sædvane - er blevet udskilt og overdraget til Ikast-Brande Spildevand A/S i forbindelse med afslutning af byggemodningen. Idet der er tale om tekniske anlæg bør de udskilles og ejes af spildevandsselskabet. Ikast-Brande Spildevand A/S vil herefter have vedligeholdelsespligten på grøfterne.

Det samlede areal, som Ikast-Brande Spildevand A/S overtager, er på ca. 6.400 m<sup>2</sup>, fordelt på grøfter og arbejdsareal. I forbindelse med overdragelsen vil grøfterne udstykkes til mindre arealer og overføres til en eksisterende ejendom som er ejet af Ikast-Brande Spildevand A/S.

Der tinglyses en færdselsret via de grønne arealer på H.C Lumbyes Vej og ind til arealerne til Spildevandsselskabet, så de kan komme til arealerne i forbindelse med vedligeholdelsesopgaver mv.

Grundsag anbefaler, at arealet overdrages vederlagsfrit til Ikast-Brande Spildevand A/S. Ikast-Brande Spildevand A/S betaler alle omkostninger, der måtte være i forbindelse med arealoverførslen. Arealerne arealoverføres til Ikast-Brande Spildevand A/S' ejendom på Lene Haus Vej 19A, Ikast, matr. nr 1pz, Fønnesbæk Ikast. Omkostningerne i forbindelse med arealoverførslen beløber sig til ca. 65.000 kr.

På kortet nedenfor ses de arealer som overdrages markeret med rødt, de med gult markerede arealer er arbejdsarealer hvortil der tinglyses en færdselsret.



Punktet behandles på lukket dagsorden af hensyn til oplysninger om enkeltpersoners private, herunder økonomiske forhold samt private og offentlige interesser, hvor hemmeligholdelse efter forholdets særlige karakter er påkrævet, jf. forvaltningslovens § 27, stk. 1, nr. 1 og stk.4, nr. 5.

### Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

## **Punkt 29: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.22.02-G01-2-25

## **Punkt 30: Lukket: Tillægsdagsorden - Masterplanen (D)**

82.00.00-P05-1-19

Udsættes.