

# REFERAT Ældrerådet d. 22-09-2023

**Mødedato** Fredag d. 22. september 2023 kl. 09:00

**Mødested** Adm. Vest - Lokale 515

## Indholdsfortegnelse

2. Høring: Budget 2024-2027.....	3
Høring: Korrigerende handlinger med henblik på budgetoverholdelse på plejecentrene.....	5
Revidering af Ældrerådets forretningsorden.....	9
Statistik over Ankestyrelsens afgørelser 2022 (E).....	10
Nøgletal - Sundheds- og Ældreafdelingen.....	19
Masterplan for administrativ bygningsmasse.....	22
Seniorpolitik for Ikast-Brande Kommune.....	26
Orientering om "erantis".....	28
Udmelding til pressen.....	30
Orientering til Ældrerådet.....	31
Lukket.....	32

## **Punkt 1: 2. Høring: Budget 2024-2027**

27.69.40-K04-9-18

### **Beslutning**

Ældrerådet anbefaler budgetforliget, hvor ældreområdet tilgodeses på flere væsentlige områder. Ældrerådet sætter pris på, at anbefalingerne i Ældrerådets høringssvar indgår i forliget.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Ældrerådet udarbejder høringssvar til budget 2024-2027 på baggrund af det indgåede budgetforlig.

### **Sagsfremstilling**

Der er indgået et budgetforlig for budget 2024-2027.

Budgetforslaget behandles 2. gang i Økonomi- og Planudvalget den 3. oktober 2023 og i Byrådet den 9. oktober 2023.

MED-organisationen, aftaleholdere, bestyrelser, råd med videre har mulighed for at indsende kommentarer til budget 2024-2027 inden 2. behandlingen af budgettet.

Frist for indsendelse af 2. høringssvar til økonomiafdelingen er den 27. september 2023.

Høringssvar sendes til Pia Nina Hansen på [pihan@ikast-brande.dk](mailto:pihan@ikast-brande.dk).

Kirsten Løgsted deltager under punktets behandling.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Budgetforlig endeligt med underskrifter.pdf

Ældrerådets hørings svar vedr. budget 2024-2027

Budgetforslag 2024-2027 - MED Ældre.pdf

oversigt anlægsønsker.pdf

oversigt driftsønsker.pdf

resultatopgørelse.pdf

tekniske korrektioner B24 drift.pdf

Plancher med tidsplan til udsendelser 2023.pdf

## **Punkt 2: Høring: Korrigerende handlinger med henblik på budgetoverholdelse på plejecentrene**

00.30.00-S00-8-23

### **Beslutning**

Ældrerådet udarbejdede det vedlagte høringssvar.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Sundheds- og Ældrechefen indstiller, at

- Ældrerådet afgiver høringssvar.

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Ældreudvalget blev den 10. maj 2023 præsenteret for en række initiativer og korrigerende handlinger i forhold til budgetoverholdelse på ældreområdet i 2023, herunder korrigerende handlinger på plejecentrene.

Dette skete på baggrund af budgetopfølgningen pr. 28. februar 2023, hvor Sundheds- og Ældreudvalget, jf. Byrådets økonomiske politik, besluttede at følge op på de initiativer og korrigerende handlinger, som blev iværksat på ældreområdet med henblik på at overholde budgettet. Ved denne budgetopfølgning så det ud som om, at underskuddet for 2023 ville blive 3,5 mio.

Status tidligere besluttede korrigerende handlinger på plejecentre

Nedenfor gives der en status på handlingerne som blev iværksat på baggrund af budgetopfølgningen pr. 28. februar 2023:

- Stop for brug af eksterne vikarer, hvor det ikke er strengt nødvendigt.

Området har siden sidste opfølgning arbejdet med at nedbringe vikarudgifter og det er lykkedes i perioden maj-juli 2023.

- Nedbringelse af fravær – Der udarbejdes handleplan for hvert område.

Sygefraværet på plejecentrene var pr. 31. august 2023 på 6,39 %. Det er lavere end sygefraværet på samme tid i 2022 men stadig lidt højere end sygefraværet på samme tid i 2021. En undersøgelse fra det nationale forskningscenter VIVE viser, at sygefraværet generelt har været stigende i kommunerne igennem 2022. Så udgangspunktet for 2023 var højt. I undersøgelsen forklares det høje fravær bl.a. med Corona, øget influenza-sygdom, men også med en sammenhæng mellem økonomisk højkonjunktur, lav arbejdsløshed og højt sygefravær.

- Reduktion i fremmøde og normeringer.

Der er udarbejdet en beregning, der viser, at merforbruget i 2022 svarer til, at der har været et for højt fremmøde på plejecentrene pr. dag på ca. 68 timer, såfremt budgettet skulle have været overholdt. Det svarer til, at der hver dag skal møde mellem 9 og 14 medarbejdere færre ind på arbejde på plejecentrene i alt.

Siden foråret 2023 er der arbejdet med at reducere i fremmødet på plejecentrene. Indtil nu er der reduceret med ialt 27 timer pr. døgn i fremmøde profilerne. Der arbejdes fortsat med at tilpasse fremmødet. Der forventes først fuldt gennemslag af arbejdet imod slutningen af året, da arbejdet bl.a. kræver varsling af ændrede vagtplaner og prioritering af opgaver på plejecentrene. Det vurderes dog særdeles vanskeligt at reducere fremmødet svarende til det aktuelle merforbrug under forudsætning af, at det aktuelle serviceniveau, indsatser og kvalitetskrav fra blandt andet styrelsen for patientsikkerhed skal opretholdes.

Behov for yderligere korrigerende handlinger

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023 viste et forventet merforbrug i forhold til budgettet på plejecentrene tilsvarende det, der var i 2022 på 7.600.000 kr. De igangsatte korrigerende handlinger fra maj er dermed ikke tilstrækkelige til at sikre budgetoverholdelse. Det betyder, at det samlet set forventes, at plejecentrene kommer ud af 2023 med en negativ overførsel på ca. 11 mio. kr. Et merforbrug vil fortsætte ind i 2024, selvom der sættes korrigerende handlinger i værk.

### Regnskab og overførsler for plejecentre og korttidspladser

Overførsel 21-22	5.037.000,00
Regnskab 2022	- 8.989.800,00
Overførsel 22-23	- 3.861.000,00
Forventet regnskab 2023	- 7.600.000,00
Forventet overførsel 23-24	- 11.461.000,00

Sundheds- og Ældreudvalget blev derfor på mødet den 30. august 2023 præsenteret for yderligere forslag til korrigerende handlinger med henblik på at bringe balance i plejecentrenes budgetter.

Byrådet besluttede den 11. september 2023, at sende nedenstående forslag kombineret med et reduceret fremmøde i høring. I forbindelse med Byrådets 1. behandling af budgetforliget for 2024 den 11. september 2023 blev det desuden tilkendegivet, at Ældreområdet tilføres et løft på 850.000 kr. årligt.

Nedenstående forslag er således sendt i høring hos MED-Sundhed og Ældre, Ældreråd og Handicapråd. Høringsfristen er den 22. september 2023.

Forslag til korrigerende handlinger	2024	2025	Helårseffekt fra
1. Afskaffelse af aften åbent på daghjem	200.000	200.000	2024
2. Lukning af aktiviteter/Cafe på BHI og Midtjyden	375.000	375.000	2024
3. Lukning af Cafe Bavnehøj	20.000	20.000	2024

4. Lukning af Cafe Brandlundparken	64.000	64.000	2024
5. Tilpasning af Fælles kvalitetsaftale	2.500.000	4.500.000	2025
6. Reorganisering af demensindsats	-	483.263	2025
7. Fjernelse af klippekort på plejecentre	1.639.000	1.639.000	2024
8a. Lukning af daghjem	3.127.000	3.127.000	2024
8b. Reduktion af daghjemstilbud	272.500	545.000	2025
I alt	8.197.500	10.953.263	

Administrationen anbefaler, at der blandt forslag 1-8b besluttet korrigerende handlinger med henblik på at bringe plejecentrenes budget i balance. Forslagene kombineres med et reduceret fremmøde som fastsættes indenfor lokal prioritering. Der findes forslag svarende til 7.150.000 kr.

Det enkelte forslag vil, hvis de besluttet, slå igennem over tid. Det forventes derfor ikke at være muligt at sikre budgetoverholdelse i indeværende år. Der forventes en budgetoverskridelse på ca. 3-4 mio. kr. i 2024. Det skyldes, at de beskrevne korrigerende handlinger ikke vil kunne have fuldt gennemslagskraft i 2024 bl.a. pga. overenskomstbestemte opsigelsesvarsler og organisatoriske tilpasninger.

Der igangsættes desuden et nyt styrket fokus på budgetstyring af området ud fra et nyt opfølgingskoncept med bl.a. månedlige budgetopfølgninger.

#### Mulige årsager til merforbrug på plejecentre

Merforbruget på plejecentrene kan primært forklares med for høje udgifter til personale, højt sygefravær og udgifter til vikarbureau. Dette skal desuden ses i sammenhæng med:

- Udgifter til implementeringen af Kvalitetsaftalen for elever
- Indsatser på Plejecentre, hvor der har været behov for særlige initiativer for at opretholde eller opnå tilstrækkelig kvalitet i plejen og i arbejdsmiljøet. Dette blandt andet som følge af tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed.
- Stigende lønkrav i forbindelse med rekruttering. Det er oplevelsen af området presses af stigende lønkrav dels som følge af et lønfterslæb sammenlignet med omkringliggende kommuner og sammenlignelige kommuner. Dels som følge af stigende kvalitetskrav. Dette undersøges aktuelt nærmere ved hjælp af analyser i lønsystemet.

Herudover presses plejecentrene af tomme boliger, hvor plejecentrene fra 2023 selv skal dække tomgangsudgiften.

#### Tidsplan for gennemførelse af supplerende korrigerende handlinger

Sundheds- og Ældreudvalget	27. september 2023
Økonomi- og Planudvalget	3. oktober 2023
Byrådet	9. oktober 2023

Kirsten Løgsted deltager under punktets behandling.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Se sagsbeskrivelse.

### **Bilag**

Høring om korrigerende handlinger med henblik på budgetoverholdelse på plejecentrene

Konsekvensskemaer - høringsmateriale 12.09.23

Høringssvar fra Ældrerådet vedrørende korrigerende handlinger afgivet den 22-9-2023.

## **Punkt 3: Revidering af Ældrerådets forretningsorden**

27.69.40-P24-1-18

### **Beslutning**

Der udarbejdes ikke et gaveregulativ.

Der laves en konsekvensrettelse i forhold til antallet af møder. Tilføjes "op til" 11 møder.

Der tilføjes et "kan" ift. at suppleanter indkaldes efter 3 måneder.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at

- Ældrerådets forretningsorden drøftes med henblik på revidering.

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådets formandskab ønsker at drøfte Ældrerådets forretningsorden med henblik på tilføjelse af gaveregulativ.

Hidtil har Ældrerådet givet gave ved runde og halvrunde fødselsdage samt ved invitationer ud af huset.

Ældrerådets forretningsorden er vedlagt som bilag.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Ældrerådets forretningsorden

## **Punkt 4: Statistik over Ankestyrelsens afgørelser 2022 (E)**

27.69.52-G01-2-19

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 30. august 2023

Sundheds- og Ældreudvalget 30. august 2023

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 30. august 2023

Økonomi- og Planudvalget 5. september 2023

Byrådet 11. september 2023

Ældrerådet 22. september 2023

Handicaprådet 12. oktober 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 30. august 2023, pkt. 10:

Anbefales.

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 30. august 2023, pkt. 12:

Anbefales. Annette Mosegaard (C) deltog ikke under punktets behandling.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, 30. august 2023, pkt. 5:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, 5. september 2023, pkt. 30:

Anbefales.

Beslutning fra Byrådet, 11. september 2023, pkt. 28:

Godkendt.

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indtiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Indledning:

Kommunalbestyrelsen skal behandle Danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79 b.

Med virkning fra 1. juli 2022 skal Kommunalbestyrelsen ligeledes tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom. Bestemmelsen ophæves igen den 1. januar 2026.

Jævnfør Ikast-Brande Kommunes kompetenceplan modtager udvalget årligt en status på klager over afgørelser (ankesager), som er indgivet til Ankestyrelsen. Ankestyrelsen udarbejder også hvert år et Danmarkskort. Danmarkskortet udgives af Social- og Ældreministeriet, og giver mulighed for at se antal sager og afgørelser i de enkelte kommuner på handicapområdet og mulighed for at sammenligne på tværs af kommunerne. Udvalgene har tidligere modtaget en status på dette. Den nye praksis betyder, at Byrådet skal tage stilling til, hvorvidt der skal udarbejdes en handlingsplan. Behovet for en handleplan vurderes på baggrund af 2022-tallene.

Administrationen anbefaler på baggrund af den overordnede udvikling og detaljerne heri, at der ikke udarbejdes en handleplan. Administrationen følger dog tallene tæt.

Ankestyrelsens reaktionsmuligheder:

Hjemvisning

betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at en sag hjemvises, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl, såsom manglende partshøring eller klagevejledning.

Ændring/ophævelse

betyder, at afgørelsen er juridisk forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet eller vælger at ændre kommunens afgørelse. Ankestyrelsen kan ændre kommunens afgørelse i de situationer, hvor Ankestyrelsen vurderer, at kommunen har lavet en fejl, men hvor Ankestyrelsen har tilstrækkelige oplysninger i sagen til at kunne tage selvstændigt stilling til sagen.

Stadfæstelse

betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Afvisning/henvisning

betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.

Danmarkskortet for hele socialområdet i Ikast-Brande Kommune - Byrådet skal på baggrund af disse tal træffe beslutning om, hvorvidt det giver anledning til udarbejdelse af en handleplan.

Social- og Ældreministeriets kommentarer til Danmarkskortet:

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen. Omgørelsesprocenten viser andelen af realitetsbehandlede klagesager i Ankestyrelsen, som ændres, ophæves eller hjemvises.

Danmarkskortet for socialområdet dækker over alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse.

Omgørelsesprocenten fortæller derfor noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen, men fortæller ikke noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Kortet viser således ikke, om der er fejl og mangler i de sager, som der ikke klages over. Ligeledes vil afgørelsen i en del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger m.v. Se eksempel i læsevejledningen her på siden.

I 2022 fordelte sagerne på landsplan på socialområdet generelt sig ved at:

- 9,0 pct. af sagerne er ændret eller ophævet.
- 28,5 pct. er hjemvist.
- 62,5 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocenten var dermed på 37,5 pct. i 2022.

I 2021 var omgørelsesprocenten på 31,8 pct., og sagerne fordelte sig ved, at 7,7 pct. af sagerne er ændret eller ophævet, 24,1 pct. er hjemvist, og 68,2 pct. er stadfæstet.

Kortet viser omgørelsesprocenten fordelt på landets kommuner. For de kommuner, der har indsendt kommentarer til omgørelsesprocenten, vil dette fremgå af et kommentarfelt under omgørelsesprocenten i kortets infobokse. Derudover viser kortet tal fra Danmarks Statistik over antal borgere i kommunen, der i 2021 har modtaget en eller flere ydelser, som indgår i danmarkskortene.

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79 b.

Kilde: [sm.dk/danmarkskortet](http://sm.dk/danmarkskortet)

2021 og 2022	Antal klagesager i alt		Ændrede/ophævede sager		Hjemviste sager		I alt ændrede eller ophævede sager		Ikast-Brandes Kommunes kommentarer til danmarkskortet
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022	
Hele socialområdet (børn, voksne, ældre)	88	95	7	10	23	27	30	37	Uklar lovgivning kan medføre hjemvisning/ ændringer af kommunale afgørelser. Gældende praksis i form af mange principafgørelser og ændring af mængden af diagnosetyper over tid vedr. de børn/voksne, der er i målgruppen for hjælp – bør aflede en lovrevision. (Nuværende lov og muligheder for hjælp tager ikke højde for de mange børn med fx skolevægning)
Voksenområdet (§§ 95-96, 97 og 100)	8	14	1	6	2	0	3	6	Uklar lovgivning kan medføre hjemvisning/

									ændring af kommunale afgørelser.
Børneområdet (§§ 32, 32a, 36, 39-42 og 44-45)	21	37	2	3	6	10	8	13	Omgørelsesprocenterne afspejler en uklar og ikke længere målrettet lovgivning. Der ønskes revision af SEL kap. 9, da særligt reglerne vedr. SEL §§ 41-42 udgøres af utallige principafgørelser, som gør det svært for kommunerne at navigere efter regler/gældende praksis. Målgruppen af børn har over tid ændret sig fra primært bevægelseshandicap, genfejl og lign. til nu mest at omhandle psykiske diagnoser/tilstande såsom angst, ADHD, ASF-diagnoser mm. Hvor lovgivningen ikke tager højde for de afledte behov.

Udover ovenstående har Ikast-Brande Kommune trukket supplerende tal for både Voksen- og Børneområdet, hvilket fremgår i det nedenstående. Dette er supplerende oplysninger og det er derfor ikke et krav fra Ankestyrelsen, at det indtænkes i beslutningen om en eventuel handleplan.

Ikast-Brande Kommune har trukket tal på Ankestyrelsens talportal - Status vedrørende ankesager i 2022 for servicelovens voksenområde:

Nedenfor fremgår en status på ankesager for servicelovens voksenområde, hvilket henhører under Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget samt Sundheds- og Ældreudvalget.

I lighed med tidligere år har Ankestyrelsen registreret resultatet af kommunernes afgørelser. Ikast-Brande Kommune har trukket disse tal på Ankestyrelsens talportal, og derved skabt et overblik over Ankestyrelsens resultater for de enkelte paragraffer i serviceloven. Tallene er sat ind i en tabel, og i denne tabel kan tallene for 2022 sammenlignes med de 4 foregående år.

Ankestyrelsen har behandlet 46 klagesager af Ikast-Brande Kommunes afgørelser inden for servicelovens voksenområde i 2022.

4 af disse klagesager blev afvist, hvilket eksempelvis kan skyldes, at klagefristen var overskredet.

Ikast-Brande Kommune har fået medhold i 26 af de 46 klagesager, hvilket vil sige at over halvdelen af Ikast-Brande Kommunes klagesager er blevet stadfæstet af Ankestyrelsen.

På landsplan har kommunerne fået medhold i 62% af klagesager på voksenområdet i 2022. I 2021 blev 71% af klagesagerne stadfæstet.

I 2022 er der stadfæstet 9% færre afgørelser fra Ikast-Brande Kommune end i 2021, hvilket svarer til tendensen på landsplan.

Ikast-Brande Kommune har fået ændret eller ophævet 9% af klagesagerne fra 2022.

På landsplan er 6,3% af klagesagerne blevet ophævet eller ændret af Ankestyrelsen.

26% af Ikast-Brande Kommunes klagesager er blevet hjemvist til fornyet behandling, hvilket svarer til tendensen på landsplan.

Det samlede antal af klagesager på voksenområdet i Ikast-Brande Kommune er steget med 6 sager fra 2021 til 2022.

Total oversigt – Voksenområdet Ikast-Brande	2018		2019		2020		2021		2022	
	Antal sager	%	Antal sager	%	Antal sager	%	Antal sager	%	Antal sager	%
Afgjorte sager i alt	42	100	65	100	75	100	40	100	46	100
Ændrede/ophævede sager	0	0	2	3	8	11	3	8	4	9
Afviste sager	4	9	5	8	3	4	2	5	4	9
Hjemviste sager	7	17	17	26	25	33	9	23	12	26
Stadfæstede sager	31	74	41	63	39	52	26	65	26	56

Ikast-Brande Kommune har trukket tal på Ankestyrelsens talportal - Status vedrørende ankesager i 2022 for servicelovens børneområde:

Nedenfor fremgår en status på ankesager for servicelovens børneområde, hvilket henhører under Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget.

#### Procentvis sammenligning 2022

	Hjemviste	Stadfæstede	Ændrede	Afviste
Landsplan	30,42	52,31	9,88	7,39

Ikast-Brande	22,92	62,50	6,25	8,33
--------------	-------	-------	------	------

#### Udvikling i antal indkomne klager

Antallet af ankesager til Familierådgivningen over de seneste 5 år kan opgøres således:

Indkomne anker 2018	Indkomne anker 2019	Indkomne anker 2020	Indkomne anker 2021	Indkomne anker 2022
60	66	67	56	48

#### Status vedrørende anker i 2022

Total oversigt – Børn & Unge området	2018		2019		2020		2021		2022	
	Antal sager	%	Antal sager	%	Antal sager	%	Antal sager	%	Antal sager	%
Afgjorte sager i alt	60	100	66	100	67	100	56	100	48	100
Ændrede/ophævede sager	11	18	9	14	12	18	4	7	3	6
Afviste sager	1	2	7	10	13	19	5	9	4	8
Hjemviste sager	13	22	19	29	9	13	14	25	11	23
Stadfæstede sager	35	58	31	47	33	50	33	59	30	63

Antallet af ankesager er i 2022 det laveste set over de sidste 5 år. Et fald på 14% i forhold til 2021.

Af de indkomne 48 anker vedrører

7 anker samme borger

4 anker samme borger

2 anker samme borger

2 anker samme borger

2 anker samme borger

3 anker samme borger

Indkomne ankesager fordelt på sagsområder

	2018	2019	2020	2021	2022
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m.	0	0	0	3	0

Merudgiftsydelse § 41	12	14	15	6	16
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43					
	25	16	14	10	16
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45					
	10	4	7	3	5
Foranstaltninger §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1					
	2	4	5	1	2
Samvær § 71	4	12	7	4	2
Økonomisk hjælp § 52a	2	3	3	2	2
Efterværn §§ 68, 76	1	1	5	0	0
Andre bestemmelser	4	12	11	27	1

I 2022 var der 4 sager der blev afvist.

Stadfæstelse af afgørelser fordelt på sagsområder (= kommunen har fået medhold)

	2018	2019	2020	2021	2022
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m.		0		1	
Merudgiftsydelse § 41	9	7	11	6	10
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43					
	11	6	6	5	10
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45					
		3	3	1	4
Foranstaltninger §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1					
		2	1	1	1
Samvær § 71	4	7	5	2	2
Økonomisk hjælp § 52a	2	3	2	1	2
Efterværn §§ 68, 76	1	1	3	0	
Andre bestemmelser	2	2	2	16	1

Ændrede afgørelser fordelt på sagsområder (= har omstødt afgørelsen)

	2018	2019	2020	2021	2022
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m.		0	0	1	0
Merudgiftsydelse § 41	1	1		0	1
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	6	1	2	0	2
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45	2	0	2	1	0
Foranstaltninger §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1	1	0	2	0	0
Samvær § 71	0	1	1	0	0
Økonomisk hjælp § 52a	0	0		0	0
Efterværn §§ 68, 76	0	0		1	0
Andre bestemmelser	1	6	5	1	0

Hjemviste sager fordelt på sagsområder (= kommunen skal træffe en ny afgørelse)

	2018	2019	2020	2021	2022
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m.	0	0	0	1	0
Merudgiftsydelse § 41	2	6	1	0	5
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	7				
		6	4	4	4
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45	2	1	1	1	1
Foranstaltninger §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1	1	1	1	0	1
Samvær § 71	0	2		1	0
Økonomisk hjælp § 52a	0	0	1	1	0
Efterværn §§ 68, 76	0	0	1	0	0
Andre bestemmelser	1	3	0	6	0

Afviste sager fordelt på sagsområder (= Ankestyrelsen har ikke behandlet sagen)

	2018	2019	2020	2021	2022
Pasningstilbud, hjemmetræning m.m.	0	0	0	0	0
Merudgiftsydelse § 41	0	0	3	0	0
Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42, 43	1	3	2	1	1
Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44, 45	0	0	1	0	1
Foranstaltninger §§ 52 stk. 3 nr. 1-9, 55, 69 stk. 1	0	1	1	0	1
Samvær § 71	0	2	1	1	1
Økonomisk hjælp § 52a	0	0	0	0	0
Efterværn §§ 68, 76	0	0	1	1	0
Andre bestemmelser	0	1	4	2	0

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 5: Nøgletal - Sundheds- og Ældreafdelingen**

29.00.00-P20-11-23

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 30. august 2023, pkt. 9:

Taget til efterretning.

### **Indstilling**

Sundheds- og Ældrechefen indstiller, at

- Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Sundheds- og Ældreudvalget vedtog den 12. april 2023 en udviklingsplan for Sundheds- og Ældreafdelingen. Udvalget tilkendegav samtidigt ønske om, at administrationen udarbejder kvantitative indikatorer, således at udviklingsplanens resultater kan følges. På mødet den 7. juni godkendte udvalget et forslag til foreløbige kvantitative indikatorer. Det blev desuden aftalt, at afrapporteringen på indikatorerne sker på de udvalgsmøder, hvor budgetopfølgningerne for området behandles. Afrapporteringen vil efterfølgende blive præsenteret for MED-Sundhed og Ældre og Ældrerådet.

Denne sag er første udgave af en sådan afrapportering. Afrapporteringen vil udvikle sig fra gang til gang, da der ligger en del arbejde i at opstille og præsentere data på en overskuelig og ensartet måde. Afrapporteringen i denne sag skal således betragtes som en prototype, der vil komme til at se anderledes ud henad vejen.

#### Indhold

Afrapporteringen fremgår af det vedlagte bilag. Afrapporteringen indeholder følgende emner og indikatorer:

#### Hjemme- og sygepleje

- Borgere der modtager hjemmepleje
- Uddelegerede sygeplejeydelser
- Kontinuitet i plejen
- DigeRehab
- Træning før Hjælp

#### Ældre- og plejeboliger

- Belægning
- Ventelister

- Balancepunkt – hjælp i eget hjem eller plejebolig

#### Det nære sundhedsvæsen

- Færdigbehandlede liggedage på hospitalet

#### Personale

- Sygefravær

Det har ikke været muligt at medtage data om korttidspladser (opholdslængde og årsag til at opholdet afsluttes) denne gang. Dette vil indgå næste gang nøgletallene præsenteres.

#### Opmærksomhedspunkter

Administration har nedenfor fremhævet en række særlige opmærksomhedspunkter i afrapporteringen. Det drejer sig primært om forhold, som i den seneste tid har ændret sig væsentligt i enten positiv eller negativ retning.

- Antallet af borgere, der modtager hjemmepleje, er faldet kontinuerligt siden marts 2023 og er nu 5,8 procent lavere end ved årets start, og 8,8 procent lavere, end da det toppede i juni 2022. Det skal desuden bemærkes, at dette ikke har betydet et større gennemsnitligt timetal hos de borgere, der fortsat modtager hjemmepleje.

Forklaringen på det faldende omfang af hjemmepleje kan være et styrket fokus på rehabilitering. For det første har mindst 50 borgere hver måned siden nytår været i gang med et DigeRehab-forløb. For det andet har 41-49 borgere hver måned fra marts til og med juni påbegyndt rehabiliteringsforløbet Træning Før Hjælp. 60 procent af borgerne blev selvhjulpne, mens 7 procent blev delvist selvhjulpne efter forløbet, når man ser på den seneste tilgængelige måling fra april.

- Antallet af sygeplejeydelser, der uddelegeres til en social- og sundhedsassistent eller –hjælper, er siden 2022 stort set øget hver eneste måned. Der blev i juli 2023 uddelegeret 2.401 timer mod 1.574 i marts 2022. Delegeringen sker med henblik på at sikre størst mulig kontinuitet hos borgerne og sikre den bedst mulige ressourceudnyttelse.
- Antallet af ledige plejeboliger har siden marts 2023 været stabilt på mellem 10 og 15 boliger, hvilket er et væsentligt fald fra 30 ledige boliger i august 2022. Antallet af ledige ældreboliger har derimod siden februar 2022 været stabilt på højere niveau omkring 30 boliger. Sundheds- og Ældreudvalget vil derfor på mødet i september få forelagt en analyse af ældreboligkapaciteten samt forslag til, hvordan antallet af ledige lejemål kan nedbringes.
- Antallet af borgere, som modtager personlig pleje og praktisk hjælp i eget hjem i et sådant omfang, at det fra en ren økonomisk betragtning var mere fornuftigt, at de flytter i en plejebolig, er fra maj til august faldet fra 57 til 44 borgere. Derimod er det gennemsnitlige antal timers hjælp, som de modtager, i samme periode steget fra 24,3 til 25,3 timer ugentligt.
- Antallet af færdigbehandlede somatiske liggedage på hospitalet er med undtagelse af marts på niveau med 2022. Der er tidligere på året blev afrapporteret væsentligt højere tal, som har vist sig at være forkerte. Fejlen skyldes tekniske problemer hos Sundhedsdatastyrelsen, som nu er løst. Ikast-Brande Kommune har frem til marts 2023 haft høje udgifter til somatiske liggedage sammenlignet med de andre kommuner i regionen. Der har siden marts været særligt fokus på færdigbehandlede somatiske liggedage.

Blandt andet sker der nu inddragelse af ledelsesniveauet hver gang, der er udfordringer med at hjemtage en borger fra hospitalet. Desuden er der særligt fokus på, at korttidspladserne anvendes til den tiltænkte målgruppe for at sikre, at der er den nødvendige kapacitet til at kunne hjemtage borgere, som skal på korttidspladser.

- Det gennemsnitlige sygefravær i Sundhed og Ældre i årets fem første måneder er 8,15 procent, hvilket er et fald på 0,2 procent i forhold til samme periode året før. Sygefraværet er særligt faldet på plejecenteret Bøgildlund, i Hjemmeplejen Nord og i Sygeplejen Syd. Modsat er sygefraværet steget i Hjemmeplejen Syd og på plejecenteret Rolighedsparken.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Bilag**

August 2023. Nøgletal. Udviklingsplan. Sundheds- og Ældreafdelingen

## **Punkt 6: Masterplan for administrativ bygningsmasse**

27.69.40-G01-2-22

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- masterplan-styregruppens anbefalinger leder til følgende beslutninger:
- endelig godkendelse af fase 1: flytning af Adm. Nørre Snede til Adm. Vest betinget af, at der i budgettet afsættes midler til realisering
- sagen oversendes til budgetforhandlingerne – der afsættes 60 mio. hen over de kommende år til gennemførelse af den samlede masterplan
- planlægning af kommende faser sættes i gang

Beslutning fra Byrådet, 11. september 2023, pkt. 5:

Godkendt.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, 5. september 2023, pkt. 5:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget noterer, at der forud for udvalgs mødet er modtaget positive tilkendegivelser om et projekt på grunden, hvor administrationsbygningen i Nørre Snede ligger. Der skal arbejdes for udarbejdelse af skema A (tilsagn om støttet byggeri).

Beslutningen er afhængig af budgetbeslutningen.

Lotte Stoltenborg tager forbehold.

### **Indstilling**

Sundheds- og Ældrechefen indstiller, at

- Orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

På byrådsmødet 19. juni 2023 blev det besluttet at arbejde videre med de principper for reduktion af den administrative bygningsmasse, som rådgiverfirmaet Kuben Management præsenterede på byrådets budgetseminar 25. maj 2023. Ligeledes blev det besluttet at arbejde med en faseopdeling, hvor første fase er flytning af Adm. Nørre Snede til Adm.

Vest. Endelig blev det besluttet at gennemføre en høring af såvel interne som eksterne interessenter inden endelig godkendelse af første fase og igangsættelse af det videre arbejde. Nedenfor gennemgås resultaterne af såvel den interne som den eksterne høring.

## Den interne høring

Det, der blev sendt i intern høring, var principperne i Kuben Managements forslag:

- For at skabe synergi samles mest muligt af kommunens administration på Sjællandsgade 6, Ikast (Administration Vest) og Kongevejen 61, Ikast (den nuværende IUC-bygning)
- Etablering af attraktivt borger-og bibliotekshus i midtbyen på det nuværende rådhus
- Familiehusene samles af hensyn til synergi og placeres på Hjerttet
- Antallet af kvadratmeter brugt til administration reduceres mest muligt
- Opnåelse af økonomiske besparelser

Til interne interessenter regnes medarbejderne. Høringsprocessen har fundet sted i MED-systemet.

De indkomne høringssvar er behandlet på møde i MED-Administration 23. august 2023. Også svar modtaget fra organisatoriske enheder, der ikke hører under MED-Administration, men som har medarbejdere, der vil blive berørt af masterplanen, indgik i MED-Administrations behandling. Dog er høringssvar fra Ikast-Brande Biblioteks MED-udvalg ikke medtaget her, men under de eksterne høringssvar, idet udvalget har indsendt fælles høringssvar med Bibliotekets Brugernævn, som er en af de inviterede eksterne interessenter.

De fleste af høringssvarene har et detaljeringsniveau, som er højt og lidt foran planlægningen. Der er positive tilkendegivelser ift. at samle administrationen, men en bekymring for bl.a. det planlagte mødecenter på Administration Vest – er der møderum nok, er der store møderum nok, og hvad med nødudgange. Forslaget om at samle Familiehusene på Hjerttet mødes med forbehold.

Nogle opmærksomhedspunkter går igen i flere svar: fremtidig (indbyrdes) placering af afdelingerne, arbejdsmiljømæssige forhold / indretning af lokaler og arbejdspladser samt udfordringer vedr. diskretionshensyn, herunder placering af Borgerservice i et borger- & bibliotekshus og mere generelt at skulle føre fortrolige telefonsamtaler i flermands-/ storrumskontorer.

Referatet af MED-Administrations behandling af høringssvar er følgende:

## MED-Administration

- forudsætter, at der bliver fundet penge til de nødvendige lokalemæssige tilretninger.
- ønsker ved gennemførelsen af masterplanen fokus på attraktive og moderne arbejdspladser.
- gør opmærksom på, at der bør sikres synergimæssige sammenhænge ved placeringen af de enkelte afdelinger.
- oversender de modtagne høringssvar til politisk behandling.

De afgivne interne høringssvar er vedlagt som bilag.

## Den eksterne høring

Det, der blev sendt i ekstern høring, var den del af Kuben Managements forslag, der handler om etablering af borger- og bibliotekshus i det nuværende rådhus, Rådhusstrædet 6, Ikast rummende følgende funktioner: Ikast-Brande Bibliotek, Aktivitetscenter (Aktivitetshuset Ikast + Ældresagen), Borgerservice, IUC (10. klasse + Ungdomsskolen) samt Midt- og Vestjyllands Politi – Ikast Nærstation.

Følgende eksterne interessenter blev inviteret til at afgive høringssvar:

Aktivitetshuset Ikast, bibliotekets brugernævn, Billedkunstrådet, Handicaprådet, IBUR / Ikast-Brande Ungdomsråd, Ikast Slægts- og Lokalhistorisk Forening, Midt- og Vestjyllands Politi – Ikast Nærstation, Ungebestyrelsen – IUC, Vores Ikast, Ældrerådet og Ældresagen.

Invitationen inkluderede en opfordring til at deltage i et informationsmøde, som blev afholdt 17. august 2023.

På informationsmødet, hvor otte af de 11 inviterede interessenter var repræsenteret, gjorde formand for Udviklings- og Erhvervsudvalget Simon Vanggaard rede for det historiske forløb fra kommunesammenlægningen til i dag, hvad angår kommunens administrationsbygninger.

Derefter præsenterede Kuben Management sit forslag om indretning af det nuværende rådhus til borger- og bibliotekshus, hvorefter deltagerne havde mulighed for at kommentere og stille spørgsmål.

Der herskede en positiv stemning på mødet, og flere af deltagerne var særligt optagede af, at det nye hus skal give mulighed for at fastholde eksisterende og etablere nye sociale fællesskaber i en tid med fokus på ensomhed og behov for inklusion.

De indkomne høringssvar viser en generel opbakning og imødekommenhed i forhold til, at funktioner samles for at skabe liv centralt i byen.

Der er forskellige opmærksomhedspunkter for planerne om omdannelse af det nuværende rådhus, blandt andet i forhold til

- sammensætningen af brugergrupper
- tilgængelighed og indretning (herunder elevatorkapacitet, nødudgange, handicaptoiletter, teleslynge mv.)
- værksteder (fx støj, kan de rummes i bygningen, og hvem skal dele)
- stort lokale / sal (til foredrag, fællesspisning mv.)
- køkkenfaciliteter
- kælderens potentiale
- Politiets behov for diskretion

Der ses et potentiale i at lade biblioteket indgå i et kommende borger- og bibliotekshus, men der er bekymring for, om der i forslaget er afsat et tilstrækkeligt stort antal kvadratmeter og økonomi til indretningen af et tidssvarende og moderne bibliotek.

Forslaget om at flytte 10. klasse og Ungdomsskolen fra IUC-bygningen mødes med forbehold. Bygningen er opført og indrettet til formålet, og der tilkendes stor bekymring for, om det opbyggede læringsmiljø kan overføres til nye rammer i det nuværende rådhus. Der er særlig opmærksomhed på faglokaler, herunder fx lokale til metalsløjde, motorlære og knallertværksted.

De afgivne eksterne høringssvar er vedlagt som bilag.

Den videre proces

Herningsholm forlader lejemålet i Brandefløjen og dele af Dronningefløjen i indeværende kvartal. Masterplanstyregruppen anbefaler, at klargøringen af de tomme lokaler påbegyndes snarest, så fase 1: flytning af Adm. Nørre Snede til Adm. Vest kan gennemføres i foråret / forsommeren 2024.

I forhold til Bellisvej 2, Nørre Snede har et boligselskab vist konkret interesse for at overtage rådhusgrunden inkl. bygningen. Der arbejdes på et scenarie om at opdele grunden i to. Der er planer om, at dele af den nuværende administrationsbygning bevares og omdannes til boliger i et privat projekt, mens der på den anden del af grunden opføres et tidssvarende nybyggeri med 22 almene boliger. Interessetilkendegivelse fra boligselskabet er vedlagt som bilag.

I forhold til planlægning af den videre gennemførelse af masterplanen anbefaler masterplan-styregruppen, at der indgås en aftale med et rådgiverfirma, som kan identificere de kommende faser og deres indbyrdes rækkefølge.

De enkelte faser forventes hver især at blive genstand for en inddragende proces, hvor relevante interessenter, såvel interne som eksterne, inddrages i fx work shops og arbejdsgrupper.

Det er vigtigt, at de kommende brugere er inddraget behørigt med henblik på ejerskab og projektets succes. Resortudvalget vil modtage jævnlige opfølgninger, og byrådet vil skulle godkende fremdriften successivt, så nye processkridt / faser er konfirmeret.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Sagen anbefales oversendt til budget med afsættelse af 60 mio. kr. fordelt over de kommende år.

### **Bilag**

Masterplan - Bilag - Høringssvar fra interne interessenter

Masterplan - Bilag - Høringssvar fra eksterne interessenter

Interessetilkendegivelse - Midtjysk Boligselskab - Boligselskabet Danmark

## **Punkt 7: Seniorpolitik for Ikast-Brande Kommune**

81.04.00-A00-3-22

### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning.

Ældrerådet har en forventning om at blive inddraget i arbejdet med seniorpolitikken fremadrettet. Ældrerådet har en særlig interesse i, hvordan man tager hånd om borgere med særlige ansættelsesvilkår, når de forlader arbejdsmarkedet.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 5. september 2023

Ældrerådet, 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, 5. september 2023, pkt. 10:

Godkendt.

### **Indstilling**

Sundheds- og Ældrechefen indstiller, at

- Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Hoved-MED udvalget besluttede i mødet den 22. september 2022, at igangsætte et udviklingsarbejde om formulering af en seniorpolitik, der beskriver både rammer for indsatsen og konkrete redskaber til lokale seniorindsatser.

Arbejdsgruppen bestående af leder- og medarbejderrepræsentanter har udarbejdet et oplæg til en seniorpolitik for Ikast-Brande Kommune, der både indeholder beskrivelse af hvordan man i Ikast-Brande Kommune har fokus på medarbejdere som kommunens vigtigste ressource, og hvordan man som attraktiv arbejdsplads i videst muligt omgang tager hensyn til den enkelte medarbejders livssituation.

Seniorpolitikken indeholder desuden emner, der konkret handler om hvilke muligheder medarbejder og arbejdsplads har, når medarbejderen nærmer sig en afslutning på sit arbejdsliv.

Disse emner omfatter seniorsamtaler, indholdet i rammeaftalen om seniorpolitik og hvilke muligheder det giver for seniorstillinger og fratrædelsesaftaler.

Det er tænkningen, at seniorpolitikken skal indgå i den samlede livsfasepolitik.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**



## Punkt 8: Orientering om "erantis"

29.00.00-P20-2-21

### Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

### Behandlingsforløb

Ældrerådet 22. september 2023

### Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 30. august 2023, pkt. 14:

Taget til efterretning.

### Indstilling

Sundheds- og Ældrechefen indstiller, at

- Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Hjemmeplejen i Ikast-Brande Kommune er organiseret i geoteams for medarbejdere i dag- og aftenvag. Sygeplejen, Visitationen og Genoptræningen indgår også i geoteams. Et af målene med organiseringen af arbejdet er, at borgerne skal opleve kontinuitet i den personalegruppe, som de er i kontakt med. Administrationen har udarbejdet data over kontinuiteten i uge 25-26, som viser, at 35-37% af borgere, som modtog hjemmepleje fik besøg af 1-4 medarbejdere.

Det var oprindeligt ambitionen at sammensætte data, der kunne vise, hvilke borgere de enkelte geoteams skulle fokusere særligt på for at øge kontinuiteten. Det har vist sig ikke at være muligt, derfor får det enkelte geoteam i stedet overordnet data for kontinuiteten. For at kunne understøtte det konkrete arbejde med at øge kontinuiteten er der nu igangsat en analyse af, om der er generelle forhold eller omstændigheder, der påvirker antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem.

Indtil videre er følgende emner kommet frem:

- Borgere som modtager hjælp fra Hjemmeplejen mellem kl. 7.00 – 12.00 og igen mellem kl. 12.30 – 15.00 får besøg af flere forskellige medarbejdere end de borgere, som udelukkende får hjælp mellem kl. 7.00-12.00.
- Borgere som får hjælp til medicin administration om aftenen får ofte mange korte besøg af flere forskellige medarbejdere.
- Borgere som får sygepleje af både Sygeplejen og Hjemmeplejen (når det er uddelegeret) får ofte besøg af flere forskellige medarbejdere.
- Borgere hjælpes hyppigt af medarbejdere fra andre geoteams.
- Borgere som får sygepleje om aftenen får hjælp af flere forskellige sygeplejersker end de borgere, som udelukkende får sygepleje om dagen.
- Når borgere modtager flere forskellige slags hjælp samtidig og af samme medarbejder, skrives de i Cura som hver sin ydelse, hvorfor systemet tæller hver ydelse som et besøg.

Den nye viden indikerer, at der skal arbejdes videre med, hvordan Sundhed og Ældre vil tolke og prioritere ”få og faste medarbejdere i borgerens hjem”, da der begynder at danne sig et billede af, at antallet af forskellige medarbejdere i borgerens hjem er afhængig af forskellige faktorer for eksempel typen af hjælp, tidspunkt på døgnet og medarbejderes arbejdstid.

Projektleder Dorthe Iversen deltager i behandling af punktet.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 9: Udmelding til pressen**

27.69.40-G01-2-22

### **Beslutning**

Høringssvaret til pkt. 2 sendes til pressen.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 22. september 2023

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at

- punktet drøftes.

### **Sagsfremstilling**

Der blev ikke udsendt pressemeddelelse efter mødet den 25. august 2023.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 10: Orientering til Ældrerådet**

27.69.40-G01-2-22

### **Formanden**

Sundheds- og Ældreudvalgets kommende møde

Drøftelse af punkter fra den åbne dagsorden.

Aktivitetsliste - kommende sager

Aktivitetsliste vedlægges som bilag.

### **Øvrige udvalgsmedlemmer**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget

Orientering fra seneste møde.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget

Orientering fra seneste møde.

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget

Orientering fra seneste møde.

Udviklings- og Erhvervsudvalget

Orientering fra seneste møde.

Økonomi- og Planudvalget

Orientering fra seneste møde.

### **Direktør**

### **Bilag**

Ældrerådets aktivitetsliste 2023

## **Punkt 11: Lukket**

27.69.40-K04-1-21