

REFERAT Byrådet d. 18-05-2026

Mødedato Mandag d. 18. maj 2026 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Ib Lauritsen, Annette Mosegaard, Henrik Engedahl, Simon Vanggaard, Kasper Pauli Pedersen, Lotte Stoltenborg, Andreas Würtz, H. C. Jørgensen, Henrik Overgaard, Rune Lyager, Mustafa Arslan, Mikael Würtz, Søs Vibeke Frølund Philipsen, Annette Øgaard, Thomas Østergaard, Palle Høj, Katri Berg, Bo Sand Kristensen, Henrik Christiansen, Søren Christiansen, Morten Colbert, Tina Ostersen, Martin Arvad

Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Ikast-Brande Kommune (D).....	3
ESG-rapport for Ikast-Brande Kommune 2025 (D).....	6
Herningvej og Vejlevej, Brande - Kunst i rundkørsler (D).....	8
Udviklingspulje til løft af serviceniveau - harmonisering af plejeboligbudgetter (D).....	13
Sundhedsreform: Håndtering af økonomiske konsekvenser ved reformen (D).....	16
Godkendelse af mulige indsatser relateret til udvalgspuljer - Arbejdsmarkedsafdelingen (D).....	19
HR Beretning 2025 (E).....	22
Pårup - Ringkøbingvej - Tillægsbevilling til dækning af nedrivningsomkostninger (E).....	23
Brand & Redning MidtVest - Budget 2027 og flerårigt budgetoverslag (E).....	25
Engesvang - Kragelundvej - Godkendelse af mindstepriser på boliggrunde 2. etape (E).....	27
Fastsættelse af brugerbetalingsgebyr vedrørende miljøgodkendelser og -tilsyn m.v. (E).....	30
Europavej, Ikast - optagelse som offentlig vej (E).....	32
Halkapacitetsanalyse (E).....	34
Frigivelse af midler til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Bording Friluftsbad (E).....	39
Frigivelse af midler til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Engesvang Friluftsbad.....	41
Prioritering af nationale midler til understøttelse af Folkeskolens Kvalitetsprogram (E).....	43
Ældrerådets vedtægter (E).....	45
Dørlåse på plejecentre (E).....	48
Overblik over udviklingen i kommunale ydelser (E).....	52
Tilsagn om opkvalificering af medarbejdere og ledere i forbindelse med implementering af beskæft Meddelelser.....	55 56
Lukket: Brande - Sjællandsvej - Forlængelse af lejeaftale (D).....	57
Lukket: Kontrakt for drift af veje, stier, grønne områder inkl. idrætsanlæg og vintertjeneste (D).....	58
Masterplanen - navnekonkurrence (D).....	59
Lukket: Lukkede meddelelser.....	60

Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 31. marts 2026 for Ikast-Brande Kommune (D)

00.30.14-G01-2-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 6. maj 2026

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 6. maj 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 6. maj 2026

Sundheds- og Ældreudvalget 6. maj 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 1:

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026
- der gives en tillægsbevilling til en mindredgift på 600.000 kr. der flyttes til politikområde Borgerservice, administration og politisk organisation.

Beslutning: Anbefales. Udvalget ønsker at følge udviklingen på Socialområdet løbende.

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 9:

Direktøren for børne- og fællesskabsområdet indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026.

Beslutning: Anbefales.

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 1:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31.03.2026

Beslutning: Anbefales.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 6. maj 2026, punkt 1:

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026
- der gives en tillægsbevilling til merudgifter på 1.000.000 kr., som finansieres fra Usikkerhedspuljen.

Beslutning: Anbefales.

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 1:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31.03.2026.

Beslutning: Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 1 (eget område):

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026
- der søges en tillægsbevilling på 33.000 kr., som finansieres af usikkerhedspuljen
- der flyttes 600.000 kr. fra politikområde 6 Socialområdet til 14 Borgerservice, administration og politisk organisation.

Beslutning: Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 2 (alle områder):

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- budgetopfølgningen pr. 31. marts 2026 godkendes.
- der gives en tillægsbevilling på 1.033.000 kr., der finansieres af usikkerhedspuljen.

Sagsfremstilling

Denne sag behandles sideløbende i alle udvalg.

Alle fagudvalg skal følge op på områdets forbrug af budgettet 3 gange årligt, 1. gang i 2026 pr. 31. marts 2026.

Opfølgningen viser, at der mangler 1.033.000 kr. for at skabe balance mellem budget og forventet regnskab. Der henvises til vedlagte bilag for en detaljeret gennemgang.

Kontoområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget	Korr. Budget	Forbrug 31-03-2026	Forbrugs pct.	Forventet regnskab 2026	Ønske om tillægsbevilling
20 Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	972.240	970.375	211.012	21,75	970.375	0
30 Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	1.128.409	1.129.021	248.224	21,99	1.128.421	-600
40 Sundheds- og Ældreudvalget	672.675	672.940	92.742	13,78	673.940	1.000
50 Udviklings- og Erhvervsudvalget	112.957	116.858	33.609	28,76	116.858	0
60 Økonomi- og Planudvalget	-3.021.258	-3.021.599	-548.399	18,15	-3.020.966	633
70 Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget	3.810	3.810	-45.761	-	3.810	0
						1.033

Opfølgning af budgettet sker ud fra disse punkter

1. Tallene er opgjort som nettotal.

2. Der er særskilt redegjort for områder, hvor datagrundlaget er usikkert, eller hvor forbruget kræver en særskilt gennemgang. Disse områder er nærmere beskrevet som usikkerheder.
3. Der er alene rapporteret om afvigelser, hvis et område søger om færre eller flere penge, end byrådet har bevilliget på budgettet

Med henblik på at følge Socialområdet tættere vedlægges også kvartalsrapport for området.

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives en tillægsbevilling på 1.033.000 kr., der finansieres af usikkerhedspuljen. Usikkerhedspuljen udgør herefter 18.779.000 kr.

Bilag

Bilag Budgetopfølgningen pr. 31.03.2026

Socialafdelingen pr. 2026.03.31

Punkt 2: ESG-rapport for Ikast-Brande Kommune 2025 (D)

00.01.10-A00-67-23

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 6. maj 2026

Klima-, Natur-, og Bæredygtighedsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 8:

Anbefales.

Man kunne med fordel indarbejde mere "S" i rapporten fremover - ved f.eks. fokus på unge og fritidsjob. Fremadrettet ønskes det samlede byråd som afsendere ved at sætte byrådets billede ind i forordet.

Beslutning fra Klima-, Natur-, og Bæredygtighedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 5:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 4:

Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- rapporten godkendes.

Sagsfremstilling

Direktionen besluttede 26. februar 2024, at der skulle udarbejdes en ESG-rapport for Ikast-Brande Kommune, som skulle baseres på eksisterende data, som kommunen allerede genererer i andre sammenhænge. Efter at den første rapport for 2023, blev godkendt i byrådet 18. november, besluttedes det, at der fremover årligt skal udarbejdes en ESG-rapport for kommunen, og at flere faktorer kan inddrages i takt med at mere relevant data bliver tilgængelig.

Rapporten for 2025 er nu udarbejdet og forelægger til politisk godkendelse.

"ESG" står for "Environmental," "Social," og "Governance." Det bruges som en ramme for at evaluere, hvordan en virksomhed, organisation eller offentlig enhed klarer sig på udvalgte faktorer relateret til miljømæssige, sociale og ledelsesmæssige aspekter.

Der er ikke krav til kommunerne om at lave ESG-rapportering.

Rapporten for Ikast-Brande Kommune bygger på data fra HR, Teknik- og Miljøafdelingen, Arbejdsmarkedsafdelingen og Økonomi- og Personaleafdelingen, som er indsamlet i anden sammenhæng. Derudover anvendes der data fra eksterne kilder såsom Danmarks Statistik.

Rapporten offentliggøres digitalt på kommunens hjemmeside. Selve rapporten er vedlagt som bilag til dette punkt.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

ESG rapport 2025.pdf

Punkt 3: Herningvej og Vejlevej, Brande - Kunst i rundkørsler (D)

05.14.00-G01-30-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning i Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026, pkt. 16:

Der er enighed i udvalget om at afslå det ansøgte for nuværende. Der tages på et senere møde en tematisk drøftelse.

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 9:

Udvalget ønsker fortsat en temadrøftelse om kunst i det offentlige rum. Udvalget henviser i øvrigt sagen til en Byrådsdrøftelse.

Andreas Würtz deltog ikke i behandlingen af dette punkt pga. afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 6:

Økonomi- og Planudvalget anbefaler, at der kan opsættes kunst som ansøgt i rundkørslerne på Herningvej og Vejlevej i Brande.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget og Udviklings- og Erhvervsudvalget bedes afholde en fælles temadrøftelse om kunst i det åbne rum i Ikast-Brande Kommune. Billedkunstrådet og eventuelt andre interessenter bedes indbydes til at deltage i temadrøftelsen.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der gives afslag på opsætning af de ansøgte kunstværker i rundkørslerne på Herningvej og Vejlevej i Brande

Sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling tilføjat til udvalgsmødet den 6. maj 2026

I forlængelse af udvalgsmødet afholdt den 15. april 2026 er der opstået behov for at udvalgsberetningen præciseres. Af den grund dagsordenssættes den igen.

Tidligere sagsfremstilling 15. april 2026, pkt. 16

Teknik og Miljø har modtaget en ansøgning fra Rotary i Brande om opsætning af kunstværker i de to rundkørsler ved henholdsvis Herningvej og Vejlevej i Brande.



Figur 1 - Rundkørsler ved Herningvej og Vejlevej

Beskrivelse af kunstværker

Kunstværkerne, der ønskes opsat i rundkørslerne ved Herningvej og Vejlevej, er skabt af den afdøde billedhugger Keld Moseholm. Kunstværkerne er udført i bronze og granit. Granitsøjlerne tilhugges groft på to sider og brændes på de øvrige for at skabe et rå og levede udtryk.

Rotary beskriver i deres ansøgning, at der i rundkørslen på Herningvej ønskes opstillet en kompakt skulptur bestående af en tilhugget granitsøjle, hvorpå tre bronzefigurer hjælper hinanden op. Den enkle, opadvendte komposition symboliserer samarbejde, menneskelig støtte og fællesskab. Den foreslåede placering blandt eksisterende træer vil ikke mindske synligheden, da skulpturens kompakte og oprejste form netop sikrer, at den træder frem i landskabet. Dog har kunstneren Keld Moseholm anbefalet, at der blev tyndet lidt ud i træerne i rundkørslen.

Skulpturen, der ønskes opsat i rundkørslen ved Herningvej er vist på nedenstående billede.



Figur 2 - Skulptur, der ønskes opsat i rundkørsel ved Herningvej

Skulpturen, der ønskes opsat i rundkørslen på Vejlevej, er ligeledes opbygget omkring en granitsøjle, men med en mere dynamisk komposition. Rotary beskriver, at skulpturen forestiller et kraftigt tov, der snor sig opad i en spiral, hvor tre figurer bevæger sig op og ud i rummet. Dette skal være et billede på energi, udvikling og visioner. Værket vil blive placeret på en lav, beplantet høj med lyng, som er en plante med stærk tilknytning til hedelandskabet, og som ikke vil skygge for skulpturen. Skulpturen, der ønskes opsat i rundkørslen ved Vejlevej er vist på nedenstående billede.



Figur 3 - Skulptur, der ønskes opsat i rundkørslen ved Vejlevej

Rotarys argumenter for projektet

Rotary har fremsendt følgende argumenter for opsætning af kunstværkerne i de to rundkørsler:

- Værkerne styrker Brandes kunstneriske dimension og fremhæver byens kulturelle arv
- Skulpturerne vil fungere som ikoniske vartegn og skabe genkendelighed for borgerne og besøgende
- Værkerne bidrager til et æstetisk tiltalende byrum og sender et signal om, at Brande værner om kunst og kvalitet
- Projektet forventer at styrke lokal identitet, fællesskab og stolthed

Projektet søges finansieret gennem fondsmidler, støtte fra kulturinstitutioner og private bidrag. Rotary ønsker at skulpturerne overgår til kommunal vedligeholdelse efter opsætning.

Billedkunstrådet, der bl.a. fungerer som rådgivende organ for Ikast-Brande Kommune i kunstneriske spørgsmål, har afgivet et høringssvar i sagen. Høringssvaret fremgår af bilag. Billedkunstrådets overordnede konklusion er at de ikke kan anbefale udsmykningen af rundkørslerne i Brande.

Vurdering af påvirkning på trafiksikkerhed og trafikafvikling

I vejreglen "Rundkørsler i åbent land" er der angivet, at inden kunstværker opsættes i en rundkørsels midterø skal der som grundlag gennemføres en sikkerhedsmæssig vurdering. I vurderingen bør følgende punkter indgå. Teknik og Miljø vurdering af de enkelte punkter er angivet under hvert punkt.

- Kunstgenstandens størrelse, vægt og materialeegenskaber må ikke (eller kun i begrænset omfang) medføre risiko for personskadeuheld ved påkørsel
 - Teknik og Miljø vurderer, at kunstværkerne kan medføre en forøget risiko for et personskadeuheld, hvis en bilist uforvarende påkører kunstværkerne, da de er udført i granit og bronze
- Det kunstneriske indtryk bedømmes og må ikke virke forvirrende eller på anden måde kræve trafikanternes opmærksomhed
 - Kunstværkerne vurderes ikke at være forvirrende for trafikken i rundkørslerne. I begge rundkørsler er der etableret særskilte cykelstier, som er adskilt fra kørebanen, og som har ubetinget vigepligt ved krydsning af de enkelte ben i rundkørslerne. Der færdes derfor ikke cyklist i cirkulationsarealet i rundkørslerne.
- Der fastsættes en mindsteafstand på minimum 30 m fra hjaltænderne i rundkørslen frem til kunstværket på midterøen.
 - På Herningvej er der ca. 28-30 m fra vigelinjen til midterøens centrum, og på Vejlevej er der ca. 25 m.
- Afhængigt af den konkrete lokalitet kan der etableres sikkerhedsfremmende foranstaltninger, f.eks. autoværn, hastighedsbegrænsning eller lignede. Hvor den tilladte hastighed mod rundkørslen er større end 50 km/t, bør kunstværkerne i midterøen være eftergivelige, hvis der ikke foretages andre sikkerhedsfremmende foranstaltninger.
 - I rundkørslerne på henholdsvis Herningvej og Vejlevej er den tilladte hastighed op mod rundkørslen 80 km/t. Der er tidligere givet tilladelse til opsætning af kunstværkerne i en rundkørsel i åbent land i Nørre Snede og i Ejstrupholm med en betingelse om at der etableres en lokal hastighedsbegrænsning på 60 km/t i rundkørslen. Hvis der gives tilladelse til kunstværkerne i de to rundkørsler på Herningvej og Vejlevej, bør der også her etableres en lokal hastighedsbegrænsning på 60 km/t. Dette vil dog kræve, at politiet træffer afgørelse om hastighedsnedsættelse.

Teknik og Miljø vurdering

Teknik og Miljø vurderer, at ovenstående giver udtryk for, at der er en udfordring med at opretholde trafiksikkerheden ved placering af kunst i rundkørslerne. Derudover vurderer Teknik og Miljø, at der vil være et større indgreb i trafikafviklingen, da hastigheden skal nedsættes og derudover er der udfordringer for afviklingen af særtransporter, som ofte benytter de to rundkørsler. Særtransporterne har i nogle tilfælde brug for at benytte en del af midterøen for at passere rundkørslen.

I rundkørslen på Vejlevej er en del af midterøen etableret som et overkørbart areal af hensyn til særtransporter. Der er i dag ikke udfordringer med at særtransporterne kan køre rundt i rundkørslen på Herningvej, heller ikke for træerne der er placeret i midten. I ansøgningen fra Rotary fremgår det, at man ønsker, at der bliver tyndet ud i den beplantning, der i dag er i rundkørslen ved Herningvej. I takt med at særtransporterne får større og større arealbehov, når de skal passere rundkørslerne, kan det på sigt blive nødvendigt at ombygge midterøen i de to rundkørsler.

Teknik og Miljø vurderer ikke den kunstneriske værdi af kunstværkerne i rundkørslerne, men forholder sig udelukkende til de trafikfaglige forhold på det pågældende sted. Der henvises til Billedkunstrådet for den kunstfaglige vurdering af kunstværkerne. Teknik og Miljø anbefaling er at af hensyn til både trafiksikkerheden og trafikafviklingen, bør kunsten ikke opsættes i rundkørslerne.

Såfremt udvalget ønsker at imødekomme opsætningen af kunst i rundkørslerne, foreslår Teknik og Miljø at sagen videresendes til Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, da der er et ønske om at driften af kunstværkerne overgår til Ikast-

Brande Kommune.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Billedkunstrådets vurdering af kunstværker

Punkt 4: Udviklingspulje til løft af serviceniveau - harmonisering af plejeboligbudgetter (D)

27.42.00-P00-5-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 6. maj 2026, punkt 2:

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 17:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- orienteringen om plejecentrenes budgetter tages til efterretning
- der anvendes 1.496.000 kr. fra udvalgets udviklingspulje til harmonisering af udgifterne til de kommunale plejehjem fra 2026 og frem samt fra 2027 yderligere 300.000 kr. til øgede udgifter til friplejeboligtaksten.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetforliget for 2026-2029 blev der under driftsudvidelser afsat 2 mio. kr. årligt fra 2026 og frem til en udviklingspulje til løft af serviceniveauet i Sundhed og Ældre. Her fremgår også, at puljen til Sundhed og Ældre skal rumme harmonisering af udgifterne til de kommunale plejehjem. Puljen kan tidligst politisk drøftes og udmøntes i 2. kvartal 2026. Udmøntningen sker via en byrådsbeslutning. Udvalget havde en temadrøftelse om anvendelsen af puljen på udvalgs mødet den 14 april 2026.

Nuværende plejebudgetter

Ikast-Brande Kommune råder over 229 plejeboligpladser fordelt på kommunens fem plejecentre og plejecenteret Kærmindeparken, som kommunen har en driftsoverenskomst med. I tillæg til de 229 plejeboliger, som kommunen har fuld råderet over, anvendes i gennemsnit 35 ud af 45 boliger på friplejehjemmet Grønneparken af borgere fra Ikast-Brande Kommune.

Økonomien på plejecentrene er igen bragt i balance og samlet set er de kommunale plejecentre kommet ud af 2025 med et regnskab i balance. De korrigerende handlinger, som Byrådet vedtog 9. oktober 2023 har således haft den ønskede effekt. Det ændrer dog ikke på, at der stadig er underliggende udfordringer i budgettildelingen til plejecentrene.

De fem kommunale plejecentre har siden 2018 årligt fået tildelt et rammebudget baseret på antallet af boliger på stedet samt historiske forskelle i plejetyngden centrene i mellem. Kærmindeparken, der har driftsoverenskomst med Ikast-

Brande Kommune, får tildelt ca. det samme som Engparken og Rolighedsparken. Budgettildelingsmodellen blev 4. maj 2022 tilpasset, da Sundheds- og Ældreudvalget besluttede, at plejecentrene fra budget 2023 selv dækker huslejudgiften i tilfælde af tomme boliger.

Den direkte budgettildeling pr. plads fremgår af tabel 1 nedenfor. Herudover er der også en tildeling til bl.a. bygningsdrift, ledelse og enkeltmandsprojekter. Tabellen giver således ikke et fuldstændigt billede af den samlede økonomi, der skal til for at drive et plejecenter.

Som det fremgår af tabel 1, er der stor forskel på budgettet pr. plejeboligplads centrene i mellem. Bøgildlund og Østervang, der kun har specialplejeboliger, har generelt højere budgetter end de øvrige centre. Bøgildlund og Østervang har et plejebudget på hhv. 491.000 kr. og 494.000 kr. pr. bolig. Også blandt de tre centre med almene plejeboliger er der interne forskelle. Plejebudgettet er 418.000 kr. pr. bolig på Engparken og 418.000 kr. pr. bolig på Rolighedsparken, mens det kun er 385.000 kr. på Solbakken. Forskellene bunder, som nævnt, i historiske forskelle i plejetyngden centrene i mellem. Kærmindeparken har en takst på 423.000 kr. pr. plads. Det er samme takst til alle pladserne på Kærmindeparken, herunder de 9 special plejeboliger.

Tabel 1. Nuværende budgetfordeling

Plejecenter	Plejeboliger	Alene plejeboliger	Special plejeboliger	Plejebudget i alt i kroner	Plejebudget pr. plads i kroner
Bøgildlund	24	0	24	11.784.000	491.000
Engparken	45	45	0	18.810.000	418.000
Solbakken	30	30	0	11.550.000	385.000
Østervang	28	0	28	13.832.000	494.000
Rolighedsparken	52	52	0	21.736.000	418.000
Kærmindeparken	50	41	9	21.150.000	423.000
I alt	229	168	61	98.862.000	

Fremtidige tilpasninger i modellen for budgettildeling

Administrationen holder løbende øje med, om det samlede plejeboligbudget er hensigtsmæssigt fordelt mellem centrene. Det er administrationens vurdering, at de historiske forskelle ikke længere giver belæg for at tildele forskellige budgetter til centre, der har den samme plejeboligtype. Der kan derfor med fordel ske en harmonisering af budgettildelingen mellem de plejecentre, der har de samme boligtyper.

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde den 18. juni 2025 blev det valgt at sende scenarie B videre til budget 2026-2029, hvor ingen plejecentre reduceres i budgettet. Baggrunden for dette var, at det i dag er vanskeligt for plejecentrene at overholde budgetterne og en intern omfordeling af budgetterne ville gøre denne opgave endnu svære for Engparken og Rolighedsparken, som ville få reduceret i deres budgetter. At bevare den nuværende fordeling er dog heller ikke en mulig model på sigt. For det første er det uhensigtsmæssigt med en model, som baserer sig på historiske forskelle, som ikke længere er relevante. For det andet kan man ikke forvente, at Solbakken fortsat kan drives for færre midler end de øvrige centre. Blandt andet fordi det må forventes, at Solbakken i forbindelse med et generationsskifte i medarbejdergruppen vil skulle ansætte flere faglærte medarbejdere. Desuden er det problematisk, at Kærmindeparken får en væsentlig lavere afregning for specialpladserne, hvilket også afspejler sig i Kærmindeparkens udfordringer med at overholde budgettet.

Dette blev baggrund for et scenarie for budgetudligning, hvor ingen plejecentre skal reduceres i budget. Som det fremgår af tabel 2 nedenfor, vil en sådan tilpasning ikke medføre ændringer for Rolighedsparken, Østervang samt og Engparkens budgetter. Solbakken vil derimod få en budgetstigning på 990.000 kr. svarende til en stigning på 9 procent. For Bøgildlund vil der være tale om en stigning på 72.000 kr. svarende til en stigning på 1 procent. Kærmindeparken vil samlet set få en budgetstigning på 434.000 kr. svarende til en stigning på 2 procent.

Dette scenarie vil samlet set kræve, at der tilføres 1.496.000 kr. til plejecentrene svarende til en budgetstigning på 2 procent på tværs af centrene. Dette vil desuden udløse en stigning i friplejeboligtaksten svarende til en årlig merudgift til Grønneparken på ca. 300.000 kr. pr. år. Den seneste budgetopfølgning pr. 31.03.26 viste et forventet mindreforbrug på 700.000 kr. på kontoen til betaling for friplejeboliger. Dette er dog før den årlige genberegning af takster, men det vurderes, at det under de nuværende forudsætninger kan rummes indenfor budgettet til friplejeboliger. Det vil sige, at det kan rummes i budgettet for 2026, men ikke nødvendigvis fremadrettet.

Tablet 2 budgetfordeling efter udligning

Plejecenter	Nuværende plejebudget i alt/kr.	Nuværende plejebudget pr. plads/kr.	Nyt plejebudget i kroner	Nyt plejebudget pr. plads/kr.	Ændring i plejebudget/kr.	Ændring i plejebudget i procent
Bøgildlund	11.784.000	491.000	11.856.000	494.000	72.000	1%
Engparken	18.810.000	418.000	18.810.000	418.000	-	0%
Solbakken	11.550.000	385.000	12.540.000	418.000	990.000	9%
Østervang	13.832.000	494.000	13.832.000	494.000	-	0%
Rolighedsparken	21.736.000	418.000	21.736.000	418.000	-	0%
Kærmindeparken i alt	21.150.000	423.000	21.584.000	-	434.000	2%
Kærmindeparken almene boliger			17.138.000	418.000	-205.000	
Kærmindeparken specialplejeboliger			4.446.000	494.000	639.000	
I alt Kommunale plejecentre og Kærmindeparken	98.862.000		100.358.000		1.496.000	2%
Merudgift til friplejeboligtakst Grønneparken (estimat)					300.000	
I alt					1.796.000	

Med i disse forskelle samt udvalgets tidligere drøftelse anbefaler administrationen, at der anvendes 1.496.000 kr. fra udvalgets udviklingspulje til harmonisering af udgifterne til de kommunale plejehjem i henhold til budgetforlig 2026-2029 samt der reserveres 300.000 fra puljen fra budget 2027 og frem til øgede udgifter til friplejeboligtakst.

Det betyder, at der er et resterende beløb på ca. 500.000 kr. i 2026 og fremadrettet på 200.000 kr. som udvalget på et senere tidspunkt skal beslutte anvendelse af.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Punkt 5: Sundhedsreform: Håndtering af økonomiske konsekvenser ved reformen (D)

85.02.00-A00-53-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 6. maj 2026

Sundheds- og Ældreudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 6. maj 2026, punkt 4:

Anbefales.

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 11:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 18:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- der indarbejdes tekniske korrektioner på 5 mio. kr. i 2027 og 2028 og på 13 mio. kr. fra 2029 i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030. Hvis det viser sig, når de eksakte beregninger foreligger, at der er afvigelser fra de p.t. estimerede beløb, vil det være de eksakte beregninger, der indarbejdes i de tekniske korrektioner.

Sagsfremstilling

Som led i sundhedsreformen bliver myndigheds- og finansieringsansvaret for en række sundhedsopgaver 1. januar 2027 overdraget fra kommunerne til regionerne. Det betyder også, at kommunerne skal afgive økonomien til disse opgaver.

Denne sag har til formål at orientere om sundhedsreformens økonomiske konsekvenser for Ikast-Brande Kommune med henblik på at Byrådet kan tage stilling til, hvordan disse konsekvenser skal håndteres.

Baggrund og handlemuligheder

8. september 2025 blev Byrådet første gang orienteret om, hvordan administrationen på daværende tidspunktet forventede, at sundhedsreformen vil påvirke kommunens økonomi. Byrådet besluttede i den forbindelse at udsætte behandlingen af de økonomiske konsekvenser til budgetprocessen for 2027-2030. Den politiske proces for udarbejdelse af budget 2027-2030 starter med et orienteringsmøde for Byrådet 28. maj. Derfor genoptages behandlingen af reformens økonomiske konsekvenser nu.

Administrationen foreslår, at der indarbejdes tekniske korrektioner på 5 mio. kr. i 2027 og 2028 og på 13 mio. kr. fra 2029 i forbindelse med budgetlægningen for 2027-2030. Ønsker Byrådet ikke at tilføre penge, vil der i stedet skulle gennemføres kompenserende besparelser. Det er administrationens vurdering, at det ikke er muligt at gennemføre besparelser i denne størrelsesorden, uden det vil få konsekvenser for kommunens serviceniveau.

Sundhedsreformens samlede økonomiske konsekvenser

Regeringen, KL og Danske Regioner aftalte 25. maj 2025 at regulere kommunernes økonomi som følge af opgaveflytningen fra kommunerne til regionerne. Aftaleparterne er bevidste om, at reformen rammer kommuner forskelligt. Der blev derfor etableret en midlertidig overgangsordning. Overgangsordningen vil gælde fra 1. januar 2027 til og med 2028. Det er hensigten, at de fordelingsmæssige konsekvenser herefter vil blive håndteret gennem ændringer i det mellemkommunale udligningssystem.

Overgangsordningen indebærer, at den enkelte kommunes gevinst eller tab som følge af sundhedsreformen max. kan udgøre 0,05 af beskatningsgrundlaget og at IBK derfor i 2027 og 2028 forventes at blive kompenseret med ca. 8 mio. kr. Beregningerne i sagen er baseret på de nuværende kendte tal. Når de eksakte tal foreligger vil der blive taget udgangspunkt i disse. I henhold til tidsplanen skal de endelige delingsaftaler med regionerne være på plads 1. juli og at de eksakte tal forventes at foreligge ultimo august/september.

Tabel 1. Sundhedsreformens økonomiske konsekvenser for Ikast-Brande Kommune, 1.000 kr. (2025-priser)

Tab som følge af opgaveflytning	- 5.231
Tab som følge af nedlæggelsen af KMF	- 11.714
Afledte ændringer i udligning og særtilskud	3.808
Tab i alt	- 13.137
Tilskud fra overgangsordning i 2027 og 2028	8.113
Samlet tab for Ikast-Brande Kommune som følge af sundhedsreformen	- 5.024

På nuværende tidspunkt er det administrationens vurdering, at Ikast-Brande Kommune i alt taber 13,1 mio. kr. årligt på sundhedsreformen jævnfør ovenstående skema. Den nærmere baggrund for de økonomiske konsekvenser er uddybet i det vedlagte bilag.

De driftsøkonomiske konsekvenser vedrører både Sundheds- og Ældreafdelingen, Socialafdelingen og den centrale administration. Opgaveoverdragelsen påvirker desuden i mindre grad sundhedsindsatser til børn og unge. På grund af overgangsordningen skal der dog, som det ser ud på nuværende tidspunkt, kun findes ca. 5 mio. kr. i 2027-2028.

Der er fortsat usikkerhed om, præcist hvor mange penge Ikast-Brande Kommune modtager fra overgangsordningen og som følge af forskydninger i den mellemkommunale udligning. En endelig afklaring af dette forventes at ske i forbindelse med Indenrigs- og Sundhedsministeriets generelle tilskudsudmelding for 2027. Dette forventes at ske primo juli 2026, når økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne er på plads.

Administrationen gør afslutningsvis opmærksom på, at opgaveflytningen også har afledte konsekvenser for håndteringen af kommunens tilbageværende sundhedsopgaver. Det gælder særligt i forhold til sygeplejefaglige opgaver uden for dagtimerne samt tilvejebringelsen af korttidsophold. De økonomiske implikationer af dette er endnu ikke afdækket.

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives fra 2027 en tillægsbevilling til en merudgift på 5.024.000 kr. (2025-priser) fremskrevet til 5.341.000 kr. (2027-priser) til at kompensere for kommunens tab som følge af sundhedsreformen. Bevillingen er varig og indarbejdes som teknisk korrektion i budget 2027 og frem. Bevillingen finansieres af kommunekassen.

Bilag

Notat. Baggrunden for sundhedsreformens økonomiske konsekvenser for Ikast-Brande Kommune

Punkt 6: Godkendelse af mulige indsatser relateret til udvalgspuljer - Arbejdsmarkedsafdelingen (D)

00.22.04-G01-22-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 3:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 21:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Arbejdsmarkedsafdelingens brug af puljemidler til de beskrevne indsatser godkendes.

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2026-2029 besluttede Byrådet at afsætte en årlig pulje på 625.000 kr. til løft af serviceniveauet på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område. Der er tilsvarende afsat puljer på de øvrige velfærdsområder.

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har haft to temadrøftelser om anvendelsen af midlerne og er blevet præsenteret for konkrete forslag. Udvalget har vedtaget, at puljen fordeles ligeligt mellem Socialafdelingen og Arbejdsmarkedsafdelingen og puljen anvendes til tidsafgrænsede udviklings- og afprøvningsprojekter, fremfor varige driftsudvidelser. Formålet er at skabe mulighed for at afprøve nye indsatser, metoder eller tilgange, som kan bidrage til et løft af serviceniveauet og opnå bedre resultater på udvalgets område.

På udvalgmødet d. 15. april 2026 besluttede udvalget, at Arbejdsmarkedsafdelingen og Socialafdelingen skulle udarbejde 4 prøvehandlingsbeskrivelser, 2 for hvert område og fremlægge disse for udvalget. Arbejdsmarkedsafdelingen har udarbejdet følgende 2 beskrivelser. Uddybende beskrivelserne for Socialafdelingens udviklingsinitiativer præsenteres for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget på mødet i juni måned.

Projekt Fremskudt sagsbehandling i Borgerservice

Borgerservice oplever i stigende grad, at en gruppe borgere har betydelige udfordringer med at anvende digitale løsninger, herunder MitID og offentlig selvbetjening. Samtidig er der borgere, som ikke har mulighed for fysisk fremmøde i Borgerservice, enten på grund af helbredsmæssige forhold, manglende mobilitet eller udfordringer med at anvende digitale løsninger til fx transport.

Henvendelser fra kommunens seniorvejledere peger på et løbende behov for støtte til borgere, som i dag ikke i tilstrækkelig grad kan hjælpes gennem eksisterende tilbud. Der henvises i nogle tilfælde til frivillige aktører, men dette

vurderes ikke at være en holdbar eller dækkende løsning.

Derudover er der erfaringer fra praksis, som indikerer, at også andre grupper – herunder unge borgere – kan have vanskeligheder med at navigere i digitale løsninger og krav.

Indsatsen ligger i forlængelse af et tidligere udviklingsforløb i Borgerservice, hvor der er arbejdet med at udvikle borgerpersonaer med henblik på at skabe et fælles sprog og en fælles forståelse af borgernes forskellige forudsætninger for at anvende digitale løsninger.

Det foreslåede pilotprojekt kan ses som en videreudvikling af dette arbejde, hvor der særligt sættes fokus på de borgere, der befinder sig i de mest udfordrede kategorier, og som ikke i tilstrækkelig grad kan hjælpes inden for de eksisterende rammer i Borgerservice.

Formålet med projektet er:

- at sikre bedre adgang til offentlig service for borgere med betydelige digitale udfordringer
- at afprøve fremskudt borgerservice som indsatsform
- at forebygge, at borgere marginaliseres yderligere som følge af digitalisering
- at opnå viden om behovet for både individuel støtte og forebyggende indsatser

Den primære målgruppe er:

- borgere med betydelige digitale udfordringer
- borgere, som ikke har mulighed for at møde fysisk i Borgerservice

Sekundært vil projektet have fokus på at opnå viden om:

- andre grupper med digitale udfordringer, herunder unge borgere
- behovet for forebyggende indsatser

Da der er tale om en pilotindsats for udvikling og afprøvning af fremskudt sagsbehandling i Borgerservice foreslås mulige spor til det videre arbejde:

- Afdækning og udvikling:

Projektet indledes med en systematisk opsamling af erfaringer ved at undersøge nærmere omfanget af behovet, hvilke målgrupper, der har størst udfordringer og hvilke indsatser, der kan have størst effekt.

- Fremskudt borgerservice (opsøgende/udgående indsats):

Mulighed for hjemmebesøg hos borgere med særlige behov, hvor der tilbydes hjælp til MitID, digital selvbetjening og generel digital støtte, herunder vurdering af behov for fritagelse eller andre løsninger. Særlig tidsbestilling i Borgerservice til borgere, der har særligt behov for hjælp – ”solsikkertid”.

- Samarbejde og henvisning:

Tæt samarbejde med relevante samarbejdspartnere fx seniorvejledere, botilbud, bostøtte, Center for Rusmiddel og andre fagområder med mulighed for målrettet visitation til indsatsen.

- Forebyggende indsats:

Medarbejdere fra Borgerservice giver oplæg om fx MitID, digitale fuldmagter, digital selvbetjening mv. i større borgergrupper (fx foreninger) og samarbejde med uddannelsesinstitutioner (fx 10. klasser).

Indsatsen forankres i Borgerservice og organiseres til en start med en mindre gruppe med forskellige faglige kompetencer, der kan afdække og udvikle projektet og samtidig planlægge og gennemføre aktiviteter og koordinere med relevante samarbejdspartnere.

Da projektet er på idéstadiet, er der tale om et foreløbigt estimat.

Der forventes behov for, at flere medarbejdere i Borgerservice deltager i fornødent opfang med opstart og senere hen også til transport og tid til udgående aktiviteter. Herudover vil der måske være mindre udgifter til koordinering og materialer

Økonomien vil blive kvalificeret nærmere i forbindelse med projektets opstart.

Det foreslås, at projektet gennemføres som en forsøgsordning over 1–2 år afhængig af ombygning af Rådhuset mv.

Projektet evalueres eksempelvis med fokus på:

- antal og type af borgere, der modtager hjælp
- borgernes oplevede udbytte
- medarbejdernes erfaringer
- potentiale for forebyggelse og effektivisering

Evalueringen danner grundlag for politisk stillingtagen til en eventuel permanent ordning.

Børnehveaspirant – Bro til arbejdslivet

Baggrund og behov:

Kommunerne står overfor rekrutteringsudfordringer i børnehavesektoren. Samtidig er der integrationsborgere omfattet af arbejdspligten, som trods sprogscole og praktik endnu ikke har fået varig tilknytning til arbejdsmarkedet på grund af sproglige barrierer, begrænset uddannelse og manglende arbejdserfaring fra hjemlandet.

Projektidé:

“Børnehveaspiranter – en bro til arbejdslivet” tilbyder et 1-årigt forløb, hvor borgere gradvist opkvalificeres til jobbet som pædagogmedhjælper. Forløbet kombinerer ulønnet praktik med kontanthjælp og lønnede timer efter trappemodel, hvor lønnen stiger med opnåede kompetencer og progression.

Opkvalificering og metode:

- Aspiranterne starter i ulønnet praktik med kontanthjælp og får hurtigt lønnede timer. Kombinationen af kontanthjælp og løn fungerer som en afgørende bro til ordinær beskæftigelse, øger selvværd og økonomisk stabilitet, og skaber tilknytning til arbejdspladsen. Selv få timer i starten har stor betydning for at bryde ledighed og borgeren kan hurtigt opleve en økonomisk gevinst ved lønnede timer med fribeløb på op til 5.400 kr. om måneden indført i kontanthjælpsreformen i juli 2025.
- Et progressionsværktøj følger udviklingen af kompetencer og progression.
- Undervisning i pædagogiske grundprincipper, herunder: kerneopgaven i børnehaven, støtte til børns selvstændighed og praktiske færdigheder i samarbejde og arbejdskultur.

Mål og effekt:

- Skabe varig beskæftigelse for borgere, der hidtil har haft vanskeligt ved at komme i arbejde
- Sikre kommunerne kompetente og erfarne pædagogmedhjælpere
- Fastholde aspiranterne gennem et motiverende kompetencebaseret lønsystem

Langsigtet perspektiv:

Efter 1-årsforløbet vil aspiranterne kunne søge job som pædagogmedhjælper med erfaring og kompetencer til at varetage arbejdet professionelt og selvstændigt. Projektet styrker samtidig aspiranternes rolle som rollemodeller for egne børn og bidrager til social inklusion og integration.

Punkt 7: HR Beretning 2025 (E)

81.00.00-K07-1-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 3:

Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- HR Beretning 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en HR-Beretning, hvis formål er, at give en samlet status over Ikast-Brande Kommunes ansatte og synliggøre det grundlag, der arbejdes ud fra på personaleområdet.

HR-Beretningen præsenterer datamateriale, der handler om rekruttering, løn, fravær, trivsel og arbejdsmiljø. HR-Beretningen opsummerer og supplerer det statistiske materiale, som løbende præsenteres i Byrådet og MED-udvalg, og som kan trækkes ud af kommunens administrative systemer.

Målet med HR-Beretningen er, at skabe overblik og indblik, gennem centrale nøgletal, som et grundlag for organisationen, herunder også MED organisationens drøftelser af vigtige HR emner. Målet er således, at samle de løbende status og opgørelser til et samlet dokument, der kan erstatte lovpligtige årlige redegørelser om eksempelvis lønstatistik og arbejdsskadestatistik.

Desuden vil HR-Beretningen erstatte øvrige opgørelser, der traditionelt sendes til orientering i MED-organisationen, herunder opgørelser af sygefravær, afgørelser fra Arbejdstilsynet samt anvendelse af psykologisk rådgivning.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

HR Beretning 2025

Punkt 8: Pårup - Ringkøbingvej - Tillægsbevilling til dækning af nedrivningsomkostninger (E)

82.01.00-G01-7-23

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 5:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der søges en tillægsbevilling (udgift) på konto 003 på 236.000 kr. ekskl. moms til dækning af øgede omkostninger til nedrivning af ejendommen Ringkøbingvej 21, Pårup
- beløbet finansieres af puljen for jordforsyning og frigives.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 24. juni 2024 at erhverve ejendommen Ringkøbingvej 21, Pårup. Ejendommen blev erhvervet grundet ønske om udvidelse af erhvervsområdet i Pårup, ved Lokalplan nr. 442 Erhverv, Ringkøbingvej, Pårup.

Som en del af udviklingen af området skal ejendommen derfor nedrives. Der er afholdt licitation og det billigste tilbud på opgaven er på 586.000 kr. ekskl. moms. Det er 236.000 kr. over det i forbindelse med handlen bevilligede beløb på 350.000 kr. ekskl. moms.

Omkostning nedrivning, fordeles således, at	
Håndværkerudgifter:	425.000
Projektudgifter:	50.000
Uforudsete 15%:	65.000,
Honorar – Kommunale Ejendomme 11%	46.000
I alt	586.000



Ejendommen skal nedrives inden udgangen af juni måned 2026, grundet tilstedeværelsen af stor vandsalamander i området. Nedrives den ikke inden udgangen af juni måned, vil nedrivningen først kunne påbegynde til maj 2027.

Budgetmæssige konsekvenser

Der søges en tillægsbevilling (udgift) på konto 003 på 236.000 kr. ekskl. moms til dækning af øgede omkostninger til nedrivning af ejendommen Ringkøbingvej 21, Pårup.

Beløbet finansieres af puljen for Jordforsyning og frigives.

Forud for byrådsmødet 18. maj 2026 resterer i puljen til Jordforsyning en udgiftsbevilling på 13.336.000 kr.

Punkt 9: Brand & Redning MidtVest - Budget 2027 og flerårigt budgetoverslag (E)

00.30.00-P17-1-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 7:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- budgetforslag for 2027 samt flerårigt budgetoverslag for Brand & Redning MidtVest godkendes af ejerkommune
- merudgiften indarbejdes som en teknisk korrektion.

Sagsfremstilling

Budgettet for Brand & Redning MidtVest 2027 samt flerårigt budgetoverslag er godkendt på Beredskabskommissionens møde den 4. marts 2026 og fremsendes til ejerkommunerne.

Ifølge vedtægterne forelægges Beredskabskommissionen senest i løbet af marts måned budgetforslag for det kommende regnskabsår og flerårigt budgetoverslag til godkendelse. Kommissionens godkendte budgetforslag for det kommende regnskabsår og det flerårige budgetoverslag fremsendes senest 1. april til ejerkommunerne.

Til beregning af budget 2027 er budgettet prisfremskrevet med anvendelse af KL's seneste pris- og lønskøn "løn og priser i alt" fra juni 2025, opgjort til 2,8%.

Budgettet opkræves ejerkommunerne efter den vedtagne fordelingsnøgle fordelt med 70% i første rate og 10% i de efterfølgende rater.

Fordelingsnøglen er:

Herning 43,3%

Ikast-Brande 23,7%

Ringkøbing-Skjern 33%

Fordeling efter fordelingsnøgle fremgår af bilag til sagen.

Der er i budgetforslaget medtaget poster som beskrevet i udviklingsplan 2030 og som drøftet på seneste kommissionsmøde. Det drejer sig om etablering af dagberedskab i Herning samt etablering af kemiberedskab i Ringkøbing. Investering af gastestere som ligeledes blev besluttet, er effektueret indenfor nuværende budget og derfor ikke længere relevant for budget 2027.

Etablering af kemiberedskab foreslås effektueret ved indgåelse af leasingaftale over 15 år med årlig betaling på 200.000 kr. (2026).

Etablering af dagberedskab mandag til fredag med én holdleder og 5 brandfolk udgør en udgift på 5,9 mio. kr. årligt (2026). Såfremt der i stedet vælges en model med én holdleder og 3 brandfolk udgør udgiften 3,9 mio. kr.

Kommissionen besluttede på sit møde den 4. marts at tilpasse budgettet, således at etablering af dagberedskab med 1+5 sker medio 2027 i stedet for primo 2027. Andelen af budgettet på 5,9 mio. kr. til etablering halveres i 2027 (dvs. 2.950.000 kr.) - og får fuld effekt fra 2028.

Budgetoverslaget er tilpasset de forventninger, der er til driften i de kommende år. Der er medregnet udgifter til etablering af yderligere ét dagberedskab med 1+3 på én station i 2029, i alt 3,9 mio. kr.

Det kommunale tilskud er fremskrevet med de af KL anbefalede fremskrivningsprocenter fra seneste offentliggjorte pris- og lønskøn fra juni 2025.

Der er taget udgangspunkt i følgende fremskrivningsprocenter:

2026/2027: 2,8%

2027/2028: 2,8%

2028/2029: 2,8%

Der udestår drøftelser omkring vedligeholdelse af den samlede bygningsmasse. Dette afventer bygningsgennemgangen i 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

På budgetmøde i Brand & Redning MidtVest den 4. marts 2026 besluttede Beredskabskommissionen, med forbehold for byrådets senere vedtagelse, at imødekomme budgetudvidelser med følgende poster:

• Dagberedskab Herning 1+5 medio 2027	2,950 mio. kr.
• Kemiberedskab Ringkøbing	0,200 mio. kr.
• Tidligere tilsagn batteribrande	0,236 mio. kr.
Total	3,386 mio. kr.

Budgettet er prisfremskrevet med 2,8%

Ikast-Brande Kommunes andel af det samlede budget er 23,7% og udgør 13,077 mio. kr. i 2027.

Det betyder en forhøjelse på ca. 0,5 mio. kr. i forhold til budget 2026.

Forhøjelsen indarbejdes i budget 2027 som en teknisk korrektion.

Bilag

BRMV Aconto 2027 jf. refeat fra kommissionsmødet

BRMV Budgetoverslag 2026-2029 jf kommissionsmødet

Punkt 10: Engesvang - Kragelundvej - Godkendelse af mindstepriser på boliggrunde 2. etape (E)

82.01.00-G01-5-21

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 8:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- mindstepriserne for 2. etape (etape 1.1) på Engbakkevej godkendes som anført i sagsfremstillingen
- der gives en anlægsbevilling (indtægt) på 5.185.000 kr. til salgsindtægterne
- beløbene frigives og tilføres puljen for jordforsyning.

Sagsfremstilling

Lokalplan nr. 367, Boliger, Kragelundvej, Engesvang udlægger lokalplanområdet til ca. 40 åben-lav boliggrunde og en storparcel til tæt-lav boligenheder.

1. etape, Engbakkevej med 13 åben-lav boliggrunde samt 3 åben-lav boliggrunde på Åboesvej blev byggemodnet og udbudt til salg i 2022. Der er pt. 2 grunde på Engbakkevej, 1. etape samt 3 grunde på Åboesvej til salg.

Engbakkevej 2. etape (vises på kort som etape 1.1) er nu byggemodnet og klar til at blive udbudt. Grundstørrelserne er justeret lidt i forhold til tidligere dagsorden fra byrådets møde den 15. november 2021. Grundstørrelserne justeres, for at gøre plads til en beplantning langs den noget trafikerede Kragelundvej. Grundene skærmes derved lidt fra vejen og gøres dermed mere attraktive.

Mindstepriserne er vurderet ud fra tidligere salg i Engesvang, samt det private udbud af byggegrunde.

Det anbefales at den oprindelige kvadratmeterpris fastholdes. Grundpriserne justeres efter det nye antal kvadratmeter, hvilket betyder, at der er en difference på 204.000 kr. ekskl. moms, mellem de oprindelig beregninger fra 2021 og nu.



Indtægter, salg 2. etape (1.1) Engbakkevej:

Etape 2 (1.1) Engbakkevej, nr.	Oprindelig m ²	Grundstørrelse - kvadratmeter	Gl. mindstepris inkl. moms og inkl. tilslutningsafgifter	Mindstepris inklusive moms og inklusive tilslutningsafgifter
1/N - 3qk Engesvang By, Engesvang	1.400 m ²	1.341 m ²	770.000 kr.	740.000 kr.
3/O- 3ql Engesvang By, Engesvang	1.436 m ²	m ² 1.266	720.000 kr.	635.000 kr.
5/P - 3qm Engesvang By, Engesvang	1.231 m ²	1.082 m ²	615.000 kr.	545.000 kr.
7/Q - 3qn Engesvang By, Engesvang	1.230 m ²	1.152 m ²	615.000 kr.	580.000 kr.
9/R - 3qo Engesvang By, Engesvang	1.400 m ²	m ² 1.304	700.000 kr.	655.000 kr.
11/S - 3qp Engesvang By, Engesvang	1.310 m ²	1.384 m ²	725.000 kr.	765.000 kr.

13/T - 3qq Engesvang By, Engesvang	1.239 m ²	1.190 m ²	685.000 kr.	655.000 kr.
15/U - 3qr Engesvang By, Engesvang	1.108 m ²	1.103 m ²	610.000 kr.	610.000 kr.
I alt etape 2 (1.1) med moms			5.440.000 kr.	5.185.000 kr.
I alt etape 2 (1.1) uden moms			4.352.000 kr.	4.148.000 kr.

Difference ekskl. moms: 4.352.000 - 4.148.000 = 204.000 kr.

Udgifter i forbindelse med salget og vedligeholdelse af grundene af 2. etape (1.1) Engbakkevej:

Tinglysningsafgifter	47.000 kr.
Salgsomkostninger, herunder annoncering	50.000 kr.
Græsslåning (3 år) og klargøring af grundene inden salg	60.000 kr.
Værdi af jord 13.500 m ² á 45 kr.	607.500 kr.
Blødbundsgaranti 8 grunde á 25.000 kr. (manglende bæreevne på grunden)	320.000 kr.
I alt	1.084.500 kr.

Der er et restbeløb på byggemodningens udgiftsbevilling på 4.150.000 kr. Salgsomkostningerne, som beløber sig til 1.084.500 kr., kan afholdes inden for tidligere givet udgiftsbevilling

Grundene udbydes på de for Ikast-Brande Kommune sædvanlige salgsbetingelser for boliggrunde og jf. Bek. nr. 396 af 3. marts 2021 om offentligt udbud ved salg af kommunens og regionens faste ejendomme (udbudsbekendtgørelsen).

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives en anlægsbevilling (indtægt) på 5.185.000 kr. til salgsindtægterne.

Salgsomkostningerne, som beløber sig til 1.084.500 kr., kan afholdes inden for tidligere givet udgiftsbevilling

Restbeløb på byggemodningens udgiftsbevilling er 4.150.000 kr.

Beløbene frigives og tilføres puljen for jordforsyning.

Forud for byrådsmødet 18. maj 2026 resterer i puljen til jordforsyning en indtægtsbevilling på 9.422.000 kr.

Punkt 11: Fastsættelse af brugerbetalingsgebyr vedrørende miljøgodkendelser og -tilsyn m.v. (E)

09.00.00-G01-3-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 5:

Anbefales.

Andreas Würtz deltog ikke i behandlingen af dette punkt pga. afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 9:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- brugerbetalingsgebyret for 2026 med en timetakst på 683 kr. vedtages.

Sagsfremstilling

En ny brugerbetalingsbekendtgørelse trådte i kraft 1. januar 2026. Denne indebærer, at kommunerne skal opkræve fuld brugerbetaling for en række opgaver efter miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugloven, svarende til de faktiske omkostninger, der er forbundet med kommunernes arbejde hermed.

Kommunerne skal således efter nærmere bestemmelser årligt fastsætte og offentliggøre en timetakst, der dækker alle omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af miljøgodkendelser og -tilladelser samt udførelse af miljøtilsyn med de virksomheder og husdyrbrug, som er omfattet af bekendtgørelsen.

I forbindelse med udregningen af timetaksten indregnes der i hovedtræk følgende:

- Lønudgifter for medarbejdere, herunder ferie, pension og overhead
- Administration, ledelse, økonomi, HR
- IT-systemer, software, digitale fagsystemer
- Kontorhold, drift, forsikringer, udvikling, afskrivninger
- Øvrige indirekte omkostninger.

Transporttid må ikke medregnes i tidsregistreringen, men transportrelaterede udgifter kan indgå i beregningen af de samlede udgifter.

Ved indregning af det ovennævnte er timetaksten i 2026 for Ikast-Brande Kommunes vedkommende beregnet til 683 kr.

Timetaksten er i de forudgående år blevet fastsat af Miljøstyrelsen og var for 2025 på 487,25 kr. pr. time. Miljøstyrelsen har angivet dette som et landsgennemsnit, der dækker 57 % af de samlede udgifter. Dette svarer til, at landsgennemsnittet for timetaksten i 2025 ville være på 855 kr., hvis de samlede udgifter havde været indregnet.

Brugerbetalingen opkræves en gang om året for arbejde udført i perioden 1. november året før til 1. november i det indeværende år.

Brugerbetalingsgebyret skal årligt genberegnes og justeres i relevant omfang. Den fastsatte timetakst gælder således for et kalenderår ad gangen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 12: Europavej, Ikast - optagelse som offentlig vej (E)

05.00.00-G01-20-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 7:

Anbefales.

Andreas Würtz deltog ikke i behandlingen af dette punkt pga. afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 10:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- den nye del af Europavej, Ikast, optages som offentlig vej
- at der til budget 2027 og overslagsår laves en teknisk korrektion vedrørende øgede driftsudgifter på 40.000 kr.

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune ønsker i forbindelse salg af erhvervsgrunde på Europavej, Ikast at få den sidste del Europavej optaget som offentlig vej. Vejstykket er anlagt i en længde på ca. 435 m og med en kørebanebredde på ca. 6 m. Europavej er tilsluttet den eksisterende offentlige vej Jyllandsgade. Plan for området er vedtaget i Lokalplan 389, Erhverv, Europavej, Ikast. Vejstykket ses angivet med blå på det indsatte kort.



Kort over området ved Europavej, Ikast

Byrådet har den 15. januar 2007 vedtaget, at veje i nye udstykninger som udgangspunkt udstykkes som private fællesveje.

Den 05. januar 2018 har Byrådet vedtaget at anvende nedenstående principper for private fællesveje.

- Vejen betjener et geografisk afgrænset område
- Vejen er ét sammenhængende vejsystem
- Vejen giver ikke mulighed for gennemkørende trafik
- Der er ikke udlagt institutioner eller erhverv på veje

Udvalget skal tage stilling til, om vejen skal optages som offentlig vej.

Ifølge ovenstående principper skal vejen optages som offentlig vej, da der er tale om en vej i et industriområde. Det betyder, at driftsudgifterne vil forøges med 40.000 kr. om året.

Lovgrundlag:

Jf. § 15 i Bekendtgørelse nr. 435 af Lov om offentlige veje m.v. af 24/04/2024 er det kommunalbestyrelsen, der bestemmer, hvilke nye kommuneveje der skal anlægges. Beslutningen skal træffes på baggrund af en samlet trafikals vurdering og må ikke kun være begrundet i økonomiske forhold.

Budgetmæssige konsekvenser

Der indarbejdes 40.000 kr. i driftsbudgettet fra 2027 og frem til øgede driftsudgifter.

Punkt 13: Halkapacitetsanalyse (E)

18.15.00-A00-22-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 10:

Taget til efterretning og videresendes i forløb.

Behovet for halkapacitet i Ikast oversendes til budget.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 11:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- halkapacitetsanalysen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Formålet med sagen er, at give et overblik over halkapaciteten i Ikast-Brande Kommune.

Af budgetforliget 2026 i Ikast-Brande Kommune fremgår det, at:

Ikast-Brande Kommune er kendt som en kommune med et rigt og aktivt idrætsliv og et tæt samarbejde mellem idrætsforeningerne og kommunen. Det er en vigtig prioritet for forligspartierne, at foreningerne har adgang til velfungerende rammer, som kan understøtte deres aktiviteter - både i dagligdagen og i forbindelse med større arrangementer/stævner.

Den høje aktivitet i foreningslivet giver et naturligt pres på kommunens halkapacitet. Budgetforligspartierne er enige om, at der i 2026 skal gennemføres en analyse af den samlede halkapacitet og udnyttelsen heraf. Analysens resultater skal forelægges byrådet i løbet af 3. kvartal 2026.

Den gennemførte analyse belyser brugen af hallerne i Ikast-Brande Kommune.

Nedenfor præsenteres først en opsummering af analysens hovedresultater. Herefter følger en gennemgang af de centrale elementer. Den fulde analyse er vedlagt som bilag.

Opsummering af analysens hovedresultater:

Samlet set viser analysen, at hallerne i Ikast-Brande Kommuner bliver brugt i meget stort omfang. Der er dog variation i hvornår hallerne bliver brugt, og der er også forskel i brugen på tværs af kommunen.

Analysen viser overordnet, at:

- I tidsrummet kl. 16.00-22.00 er den gennemsnitlige udnyttelse i hele kommunen på 68 %.
- Der generelt er høj belægning i tidsrummet kl. 16.00–21.00 i flere af de kommunale og de selvejende haller.
- Belægningsgraden er særligt høj i Ikast, hvor hallerne i store dele af peak-tiden er fuldt bookede.
- I Sportscenter Ikast er belægningsgraden i tidsrummet kl. 16.00–20.00 over 90 %, hvilket indikerer en meget høj kapacitetsudnyttelse.
- I øvrige større byer er hallerne godt udnyttet og med høj belægning i peak-tiden, men der opleves generelt ikke afvisning af foreningsønsker.
- I mindre bysamfund er der i højere grad ledig kapacitet, særligt uden for de mest efterspurgte tidsrum.
- Medlemsudviklingen i idrætsforeningerne peger samtidig på, at nye aktivitetstyper og mindre idrætsgrene fylder mere, hvilket stiller øgede krav til fleksible faciliteter.
- I relation til halkapaciteten i Ikast oplyser Sportscenter Ikast, at den nuværende halkapacitet begrænser mulighederne for at imødekomme nye foreningsaktiviteter. Endvidere er der et ønske fra lokale foreninger i Ikast om flere træningspas om ugen, hvilket ikke er muligt på grund af manglende haltid.

Nedenfor fremgår hovedtrækkene i analysen.

Metode og afgrænsning

Analysen er baseret på følgende datagrundlag:

- Kortlægning af den eksisterende halkapacitet (idrætshaller og gymnastiksale).
- Oversigt over sæsonbookinger i tidsrummet kl. 15.00–23.00 samt beregning af belægningsgrader.
- Kvalitative input fra dialog med selvejende haller.
- Medlemsudvikling i idrætsforeninger for perioden 2020–2025.

Kapacitetsudnyttelsen er vurderet ud fra belægningsgrad i de mest efterspurgte tidsrum, udvikling i medlems- og aktivitetsniveau samt eventuelle afviste bookinger.

Analysen omfatter:

- Kommunale og selvejende idrætshaller
- Kommunale gymnastiksale
- Hjertets halfaciliteter

Analyse af halkapaciteten

Af tabel 1 fremgår en oversigt over den samlede halkapacitet i kommunen.

Tabel 1: Samlet kapacitet i Ikast-Brande Kommune.

Type hal	Antal kommunale	Antal selvejende	I alt
Idrætshaller	5	13	18
Gymnastiksale	8	1	9
Multihaller (-sale)	2	2	4
Dansesale	2	0	2

Som det fremgår af tabel 1 er der i kommunen 18 haller, 9 gymnastiksale, 4 multihaller og 2 dansesale. 18 af disse er kommunalt ejede, mens 16 er selvejende.

I bilag 1 er vedlagt halanalysen, hvor kapacitetsudnyttelsen for samtlige haller og sale er præsenteret.

På baggrund af analysen fremhæves følgende haller hvor kapacitetsudnyttelsen er størst baseret på faste foreningsbookinger (sæsonbookinger). Det drejer sig om:

- Sportscenter Ikast
- Hyldgårdshallerne
- Brande Hallerne

De resterende haller oplever på forskellig vis også høj kapacitetsudnyttelse, og tabeller over bookinger og belægningsgrader for de øvrige haller fremgår i bilaget.

Belægningsgraden er opgjort som gennemsnit for hverdage (mandag–fredag) og viser udnyttelsen af halkapaciteten pr. time. Følgende kategorisering anvendes:

- Under 70 %: Lav udnyttelse
- 70–85 %: Moderat udnyttelse
- 85–100 %: Høj udnyttelse

Fredage adskiller sig ofte i mængden af aktiviteter i forhold til de resterende dage, og dermed vil belægningsgraden i samtlige nedenstående skemaer være højere, hvis man undlod at medtage fredage. Lørdage og søndage fremgår ikke af oversigten, da disse ofte benyttes til enkeltstående arrangementer og turneringskampe.

Det bemærkes, at tidsrummet kl. 15.00-16.00 ved nogle haller er booket til med lav belægningsgrad, da hallerne kan være lukket til skolebrug, benyttet af SFO'er eller lignende. Tilsvarende er belægningsgraden fra kl. 22.00-23.00 lav, da det ved flere haller er uden for åbningstiden.

Ydermere bemærkes det, at hallerne har forskellige funktioner og anvendelsesmuligheder, hvilket påvirker efterspørgslen

Ikast:

I tabel 2 vises den samlede belægningsgrad for alle haller i Ikast by. Det bemærkes, at der er en stor mængde haller til rådighed i Ikast sammenlignet med andre byer i kommunen. Af tabellen fremgår det, at der er en høj kapacitetsudnyttelse henover ugen i tidsrummet kl. 16.00-18.00 og moderat udnyttelse fra kl. 18.00-20.00.

Tabel 2: Belægningsgraden for haller i Ikast by.

Tidspunkt	Antal haller	Gennemsnitligt booket	Belægningsgrad
15-16	9	3,6	40%
16-17	16	13,7	86%
17-18	16	14,3	89%
18-19	16	13,3	83%
19-20	16	11,9	74%
20-21	15	9,8	65%
21-22	15	4,6	31%
22-23	12	0,1	1%

Tabel 3 viser belægningsgraden for Sportscenter Ikast, hvoraf der viser sig en høj kapacitetsudnyttelse henover ugen i tidsrummet kl. 16.00-20.00 og moderat udnyttelse fra kl. 20.00-21.00.

Tabel 3: Belægningsgraden for Sportscenter Ikast.

Tidspunkt	Antal haller	Gennemsnitligt booket	Belægningsgrad
-----------	--------------	-----------------------	----------------

15-16	3	1,8	60%
16-17	3	2,8	93%
17-18	3	3,0	100%
18-19	3	3,0	100%
19-20	3	2,8	93%
20-21	3	2,4	80%
21-22	3	1,8	60%
22-23	3	0,2	7%

Tabel 4 viser belægningsgraden for Hyldgårdshallerne, hvoraf der viser sig en høj kapacitetsudnyttelse henover ugen i tidsrummet kl. 16.00-21.00. Der er fuldt booket fra kl. 16.00 - 21.00. Ved Hyldgårdshallerne har foreningsbrugerne årlige møder omkring fordelingen af tider for at løse eventuelle udfordringer. Nogle af disse foreninger søger også haltider i andre haller i Ikast.

Tabel 4: Belægningsgraden for Hyldgårdshallerne.

Tidspunkt	Antal haller	Gennemsnitligt booket	Belægningsgrad
15-16	3	0,0	0%
16-17	3	3,0	100%
17-18	3	3,0	100%
18-19	3	3,0	100%
19-20	3	3,0	100%
20-21	3	3,0	100%
21-22	3	1,6	53%
22-23	3	0,2	7%

Brande:

Tabel 5 viser belægningsgraden for Brande Hallerne, hvoraf der viser sig en høj kapacitetsudnyttelse henover ugen i tidsrummet kl. 16.00-20.00.

Tabel 5: Belægningsgraden for Brande Hallerne.

Tidspunkt	Antal haller	Gennemsnitligt booket	Belægningsgrad
15-16	3	1,6	53%
16-17	3	2,6	87%
17-18	3	2,6	87%
18-19	3	2,8	93%

19-20	3	2,8	93%
20-21	3	2,0	67%
21-22	3	1,4	47%
22-23	3	0,2	7%

Dialog med hallerne

Dialogen med hallerne om kapaciteten har afstedkommet en række bemærkninger, hvoraf hovedpunkterne fremhæves her.

Der peges generelt på et højt pres i eftermiddags- og aften timerne, hvor det kan være vanskeligt at imødekomme nye aktivitetstyper eller udvide eksisterende.

Samtidig er der ledig kapacitet uden for disse tidsrum, som dog kun i begrænset omfang efterspørges af foreningerne.

Sportscenter Ikast er det eneste sted, hvor der systematisk opleves afvisning af foreningsønsker. Dette gælder blandt andet aktiviteter som bordtennis, basketball, futsal, gymnastik, dans, floorball og volleyball. Engesvang Hallen giver udtryk for, at de har måtte afvise foreninger i at oprette flere træningspas, samt at nogle foreninger må oprette ventehold til deres foreningsaktivitet på grund af manglende haltid.

De resterende haller kan godt opleve udfordringer med sammenfaldende sæsonbookinger, men kan gennem dialog med foreningerne flytte rundt på ønskerne, så det i højere grad falder på plads.

Der er lokalt i Sportscenter Ikast et ønske om udvidelse af halkapaciteten, herunder etablering af en ekstra hal og tilhørende faciliteter.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Halkapacitetsanalyse 2026 - Ikast-Brande Kommune

Punkt 14: Frigivelse af midler til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Bording Friluftsbad (E)

18.15.00-A00-56-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget den 12. maj 2026

Byrådet den 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 7:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 13:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- der frigives 400.000 kr. af det afsatte beløb på 800.000 kr. i budget 2026 til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Bording Friluftsbad.
- 200.000 kr. af de frigivne midler bevilges til det ansøgte renoveringsprojekt
- de resterende 200.000 kr. først bevilges, når der foreligger en ny ansøgning til yderligere kritiske renoveringsprojekter.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2026 besluttede Byrådet at afsætte 800.000 kr. til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Bording Friluftsbad og Engesvang Friluftsbad, svarende til 400.000 kr. til hvert friluftsbad.

Bording Friluftsbad har ansøgt om frigivelse af cirka 200.000 kr. til medfinansiering af et renoveringsprojekt, der omfatter udskiftning af taget over bade- og omklædningsfaciliteterne, samt opsætning af et solcelleanlæg.

Taget er i kritisk tilstand og kræver renovering. Det planlagte solcelleanlæg forventes samtidig at kunne reducere strømudgifterne væsentligt i vinterbadesæsonen.

Budgettet for projektets første fase er følgende:

1. Solcelleanlæg: 151.387 kr. inkl. moms.
2. Nyt tag (275 kvm): 339.182 kr. inkl. moms

Samlet = 490.570 kr. inkl. moms

Omkostninger til byggesagsgebyrer og øvrige følgeudgifter er ikke indeholdt i budgettet.

Med en kommunal medfinansiering på cirka 200.000 kr. udgør Bording Friluftsbads egenfinansiering 290.570 kr. inkl. moms

Administrationen anbefaler, at hele beløbet på 400.000 kr. til Bording Friluftsbad frigives, hvorefter administrationen kan udbetale Bording Friluftsbad tilskud til renoveringsprojekter, som vedrører kritiske forhold, og dermed er i overensstemmelse med Byrådets kriterier for anvendelse af de afsatte midlerne.

Herefter udbetales det ansøgte beløb på 200.000 kr. til Bording Friluftsbad.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 15: Frigivelse af midler til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Engesvang Friluftsbad (E)

18.15.00-A00-59-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 6:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 12:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- der frigives 400.000 kr. af det afsatte beløb på 800.000 kr. i budget 2026 til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Engesvang Friluftsbad.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2026 besluttede Byrådet at afsætte 800.000 kr. til medfinansiering af kritiske renoveringsprojekter ved Engesvang Friluftsbad og Bording Friluftsbad, fordelt med 400.000 kr. til hvert friluftsbad.

Engesvang Friluftsbad har ansøgt om frigivelse af 400.000 kr. til medfinansiering af renoveringsprojekter.

Friluftsbadet har planlagt følgende projekter med et samlet forventet budget på 673.200 kr.:

- Tagrenovering
- Solcelleanlæg
- Nyt termocover
- Pumpemotorer

Tagrenoveringen og etableringen af solcelleanlægget er allerede gennemført og afregnet med en samlet udgift på 472.000 kr.

Administrationen anbefaler, at det ansøgte beløb på 400.000 kr. frigives til Engesvang Friluftsbad, da projekterne vedrører kritiske forhold og dermed er i overensstemmelse med Byrådets kriterier for anvendelse af de afsatte midler.

Ved frigivelse af beløbet vil Engesvang Friluftsbad have modtaget det fulde tilskud, som blev afsat i budget 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 16: Prioritering af nationale midler til understøttelse af Folkeskolens Kvalitetsprogram (E)

17.00.00-A00-6-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 4:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 14:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- der prioriteres i 2026 528.000 kr. af de nationale midler til central understøttelse af implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram med særlig vægt på en styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik. Beløbet finansieres af de allerede afsatte midler i budget 2026.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget blev på udvalgs mødet den 4. december 2024 orienteret om de 33 initiativer, som Folkeskolens Kvalitetsprogram indeholder. Initiativerne omfatter blandt andet øget praksisfaglighed, erhvervsrettede forløb som juniormesterlære samt erhvervspraktik for alle elever, ligesom der er fokus på en styrket indsats for de mest udfordrede elever i dansk og matematik.

Kvalitetsprogrammets økonomi

Til de samlede ændringer i forbindelse med Folkeskolens Kvalitetsprogram tildeles Ikast-Brande Kommune 3,8 mio. kr., når kvalitetsprogrammet er fuldt implementeret. Ikast-Brande Kommune tildeles i perioden 2026- 2028 følgende midler til understøttelse af implementering og drift af initiativerne af Folkeskolens Kvalitetsprogram:

1.949.000 kr. i 2026

2.334.000 kr. i 2027

3.811.000 kr. i 2028 og frem

Det forventes, at der årligt anvendes 1.421.000 kr. til juniormesterlære. Der vil i 2026 således kunne prioriteres yderligere 528.000 kr. til understøttelse af implementering og drift af initiativerne af Folkeskolens Kvalitetsprogram. I budgetåret 2028 vil der være mulighed for at understøtte skolerne decentralt med op til 1.862.000 kr. årligt til deres omsætning af initiativerne i kvalitetsprogrammet

Prioritering af midlerne

Implementeringen af kvalitetsprogrammet forudsætter en systematisk og praksisnær understøttelse af skolerne, så indsatserne omsættes til forbedringer i elevernes udbytte af deres skolegang. Skolerne har efterspurgt øget støtte fra skoleafdelingen til at identificere og løfte de mest udfordrede elever i dansk og matematik. Midlerne i 2026 foreslås derfor prioriteret til central understøttelse af implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram med særlig vægt på denne indsats.

Begrundelse for central opnormering

Aktuelle data viser, at Ikast-Brande Kommune har en bekymrende andel elever, der ikke består folkeskolens afgangsprøver i dansk og matematik. Uden hensyntagen til socioøkonomiske forhold ligger karaktergennemsnittet i både dansk og matematik desuden under landsgennemsnittet i Ikast-Brande Kommune.

Administrationens vurdering er, at en styrkelse af de centrale ressourcer er nødvendig for at løfte kvaliteten og fremdriften i implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Den centrale understøttelse vil have direkte effekt på skolerne gennem:

- praksisnær sparring med ledelse og lærere
- understøttelse af design af konkrete elevforløb
- fælles metoder og værktøjer til identificering og opfølgning
- tæt opfølgning på resultater og progression

Der er således tale om målrettet, driftsnær understøttelse, som skal kunne mærkes i den daglige undervisning og opgaveløsning på skolerne.

Bilag

Oversigt over, hvornår initiativer i Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram træder i kraft.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen. Finansieres indenfor det afsatte budget.

Bilag

Faktaark over ikrafttrædelse af de forskellige initiativer

Punkt 17: Ældrerådets vedtægter (E)

27.69.40-P24-1-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Ældrerådet 10. april 2026

Vedtægterne blev drøftet.

Rådet anbefaler, at byrådet godkender de foreslåede vedtægtsændringer, som blev vedtaget af ældrerådet den 27. februar 2026, samt at navnet for rådet ændres fra ældreråd til seniorråd.

De væsentligste begrundelser for navneændringen er:

- rådets opgave er at rådgive kommunalbestyrelsen i senior- og ældrepolitiske spørgsmål for alle kommunens borgere over 60 år.
- byrådet, forvaltningen og rådet ønsker en tydelig indsats med fokus på det forebyggende og sundhedsfremmende arbejde.
- kommunen har fokus på seniorer ved at ansætte seniorrådgivere for borgere over 60 år.
- rådet ønsker at arbejde målrettet med borgerinddragelse og samarbejde med civilsamfundet fra det tidspunkt, hvor borgerne fylder 60 år.
- ældrerådet oplever, at både yngre og ældre borgere forveksler ældrerådet med ældresagen. Ældresagen er en frivillig organisation, hvorimod ældrerådet er folkevalgt.
- 48 kommuner i Danmark benytter navnet seniorråd.

Ældrerådet 27. februar 2026

Udkastet blev godkendt med følgende ændringer:

- Målgruppen for ældrerådets arbejde præciseres i § 1
- Nyt selvstændigt stk. 8 under §2: Ældrerådet inviteres til det årlige møde med frivillige organisationer.
- § 3 stk. 2. De foreslåede ændringer udelades.
- § 5 stk. 5. Det tilføjes at grupperne kan suppleres med personer uden for Ældrerådet
- § 7 stk. 2.2. Det præciseres, at det er Sundheds- og Ældreudvalget som sådan, at Ældrerådet mødes med
- Den løbende overskrift "Vedtægter" udgår.
- Ikrafttræden får tilføjet benævnelsen § 8. I den nye §8 stk. 2 præciseres det, at det er lovgivning eller andre forhold, der kan lede til at vedtægterne tages op til revision.

De godkendte vedtægter er vedlagt som bilag.

Vedtægterne oversendes til endelig godkendelse i Byrådet.

Ældrerådet 16. januar 2026

Der blev afgivet input til revidering af vedtægterne. Administrationen udarbejder et udkast, der behandles på næste møde.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 6. maj 2026, punkt 5:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 15:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Ældrerådets reviderede vedtægter godkendes
- Ældrerådets forslag om ændring af navnet for rådet ændres fra ældreråd til seniorråd godkendes.

Sagsfremstilling

I Retssikkerhedslovens bestemmelser vedrørende ældreråd §31 står følgende anført: "Kommunalbestyrelsen fastsætter i samarbejde med ældrerådet vedtægter for ældrerådet. Ældrerådet fastsætter selv sin forretningsorden."

Ældrerådet godkendte den 27. februar 2026 et forslag til reviderede vedtægter. Forslaget forelægges nu til politisk godkendelse. På mødet den 10. april 2026 drøftede ældrerådet ønsket om at ændre navnet for rådet fra ældreråd til seniorråd. Godkender byrådet denne ændring, vil ældrerådets vedtægter blive opdateret herefter.

Der er foretaget følgende ændringer i forhold til de nuværende vedtægter, der blev godkendt i Byrådet 7. marts 2022:

Formål - § 1

Målgruppen for ældrerådets arbejde præciseres i § 1 til "alle borgere over 60 år." Definitionen følger den aldersmæssige afgrænsning af, hvem der kan stemme til ældrerådsvalg.

Virksomhed - § 2

Stk. 5: Det præciseres, at Ældrerådet både orienteres og skal holde sig orienteret om de ældres levevilkår i kommunen og om deres ønsker og behov.

Stk. 6: Det præciseres, at det er en naturlig del af Ældrerådets virke at medvirke til at gøre en indsats for at fremme nærdemokratiet, så de ældre kan inddrages aktivt i de lokale beslutninger på ældreområdet.

Stk. 7: Proceduren for fremsendelse af tilsynsrapporter til Ældrerådet tilpasses, så den følger proceduren for tilsendelse til Sundheds- og Ældreudvalget.

Oprindelig stk. 8: Muligheden for at udarbejde en årlig beretning udgår, da Ældrerådet har mulighed for at gøre dette uagtet om det er reguleret i vedtægten eller ej.

Ny stk. 8: Ældrerådet inviteres til det årlige møde med frivillige organisationer.

Stk. 9: Det præciseres, at Ældrerådet skal orienteres om både nye initiativer og løbende drift på ældreområdet.

Konstituering - § 5

Stk. 1: Fristen for konstituering udvides fra 15 til 30 dage efter valget med henblik på at øge sandsynligheden for at alle valgte kan deltage på mødet.

§ 5 stk. 5: Det tilføjes at nedsatte arbejdsgrupper kan suppleres med personer uden for Ældrerådet

Samarbejde - § 7

Stk. 2.2.: Det præciseres, at det er Sundheds- og Ældreudvalget som sådan, Ældrerådet mødes med frem for udvalgets medlemmer.

Stk. 4: Den sædvanlige høringsperiode reduceres fra tre uger til én uge med henblik på at sikre overensstemmelse med gældende praksis.

Ikrafttræden - § 8

Der er tilføjet en § til afsnittet.

I den nye §8 stk. 2 præciseres det, at det er lovgivning eller andre forhold, der kan lede til at vedtægterne tages op til revision.

Udover ovenstående er der foretaget enkelte tilpasninger af forståelsesmæssig karakter.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Forslag til Ældrerådets vedtægter. Godkendt af Ældrerådet 27. februar 2026

Forslag til Ældrerådets vedtægter. Februar 2026

Ældrerådets vedtægter. Godkendt i Byrådet 07.03.22

Punkt 18: Dørlåse på plejecentre (E)

27.42.00-P20-1-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 6. maj 2026, punkt 6:

Dot 1: udvalget anbefaler løsningsmodel 2 - dørlåse på Solbakken.

Dot 2: anbefales ikke.

Dot 3: anbefales.

Udvalget oversender de resterende dørlåse i plejecentrene til budget 2027-2030.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 16:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- midlerne anvendes på solbakken eller tilføres kassebeholdningen
- såfremt løsningsmodel 1 vælges lægges de 2.467.000 kr. tilbage til kassebeholdningen
- såfremt løsningsmodel 2 vælges frigives de 2.467.000 kr. millioner til etablering af dørlåse på Solbakken

Sagsfremstilling

Baggrund

I budgetforliget for 2025-2029 blev der afsat 2.467.000 kr. millioner til dørlåse på plejecentrene Engparken, Kærmindeparken, Solbakken og Rolighedsparken. Herudover var det en forudsætning, at beboerne på de kommunalt ejede plejecentre skulle finansiere ca. 2.8 mio. kr. til dørlåsene på selve lejlighederne via opsparede midler i den kommunale dispositionsfond, og at dørlåsene på plejecentre ejet af boligselskaber skulle finansieres af huslejestigninger.

I det vedtagne anlægsforslag blev der forudsat følgende:

Udgiftspost	Beløb
Kommunal udgift til etablering af dørlåse (servicearealer)	2.467.000 kr.

Udgifter til dørlåse på lejlighedsdøre på kommunalt ejede plejeboliger og Kærmindeparken (i alt 109 boliger) - Finansieret af den kommunale dispositionsfond	2.763.000 kr.
I alt	5.230.000 kr.
Herudover kommer udgifter til etablering af dørlåse til lejligheder ejet af de private boligforeninger (i alt 120 boliger)	Månedlige udgifter ca. 135 kr. pr. lejlighed (Anslået beløb 3.042.000 kr. beregnet ud fra den anslåede udgift til de kommunale pladser)

I det oprindelig forslag, var der ikke afsat beløb til uforudsete udgifter og kommunale ejendomme. Desuden var det ikke muligt at finansiere udskiftning af dørlåse via den kommunale dispositionsfond og huslejestigninger. Herudover viste det sig at anlægsudgifterne var højere grundet boligmassen alder og stand. I forbindelse med udarbejdelsen af denne sagsfremstilling har kommunale ejendomme oplyst at bør afsættes 15% til uforudsete udgifter.

Baggrunden for ønsket om elektroniske dørlåse på plejecentrene er bl.a., at fire ud af fem kommuner, ifølge en rundspørge TV2 har lavet i 2025 til alle landets kommuner, har oplevet voldsepisoder mellem beboere på deres plejehjem. Det skyldes ofte, at beboere går ind i en forkert bolig, hvor det så resulterer i en konflikt mellem den, der bor i boligen og den beboer, der kommer ind i boligen uden at være inviteret. Der er ikke lavet en opgørelse af, hvor ofte dette sker i Ikast-Brande Kommune, men personalet oplever jævnligt konflikter ift. dette, som resulterer i f.eks. skænderier og udadreagerende adfærd. Der var i 2024 en episode på et af kommunes plejecentre, hvor en borger gik ind på en på anden beboers stue, hvilket resulterede i en voldsepisode mellem 2 beboere, og at en medarbejder fik en arbejdsskade. Stedet fik ekstra besøg fra arbejdstilsynet, som bad om en handleplan og ekstra opfølgning.

Formålet med at etablere automatiske dørlåse er, at:

- understøtte rammerne for et hjemligt miljø, hvor borgere på plejecentrene får mere privatliv i egen bolig med respekt for den enkeltes selvbestemmelse.
- øge sikkerheden for den enkelte beboer ift., at undgå de konflikter, der kan opstå, når en beboer ikke kan finde hjem og går ind i en forkert bolig.
- alle kommunale plejecentre tilbyder den samme mulighed for tryghed og privatliv i egen bolig. Der er allerede etableret automatiske dørlåse på Østervang og Bøgildlund
- understøtte arbejdsmiljøet ved at anvende teknologiske løsninger, som kan medvirke til et reduceret konflikt niveau. Samtidig skal personalet ikke bruge tid på at tjekke døre og om beboere er gået ind i en forkert bolig. Begge hensyn skal ses i sammenhæng med at personalets fremmøde blev reduceret med op mod 9 % på de enkelte plejecentre med henblik på at sikre budgetoverholdelse i 2024.

3 løsningsmodeller

På Sundheds- og Ældreudvalgets møde den 24. september præsenterede administrationen 3 bud på løsningsmodeller til at anvende midlerne afsat til dørlåse i budgetforliget 2025-2029. Der ville også kunne være andre løsninger. Indstillingen var løsningsmodel 1 på den baggrund, at der ikke er økonomi til projektet inden for den afsatte ramme.

Efterfølgende udvalgmødet blev administrationen blevet oplyst om, at der var en forventning om, at der ville komme nye teknologiske muligheder inden for de kommende 6 måneder. Det blev derfor anbefalet og godkendt i Byrådet, at der skulle udarbejdes en ny sag på dette tidspunkt, der beskriver mulighederne.

Opfølgningen på nye teknologiske muligheder for etablering af elektroniske dørlåse har vist har de nye løsninger ikke bliver billigere i de kommende år, tværtimod er udgiften til uforudsete udgifter opjusteret til 15 % på anbefaling af kommunale ejendomme. Det er således fortsat ikke muligt indenfor den afsatte økonomi at etablere elektroniske dørlåse på Solbakken, Rolighedsparken, Engparken og Kærmindeparken.

Administrationen anbefaler, at model 1 eller 2, således at midlerne enten lægges tilbage i Kommunekassen eller der opstartes proces omkring etablering af dørlåse på Solbakken, så plejecentre med elektroniske dørlåse udvides og der på et senere tidspunkt kan ansøges om midlerne til de resterende 3 plejecentre.

Der er vedlagt et bilag med et prisoverslag, hvor udgifterne til at etablere elektroniske dørlåse og demensring både samlet og på henholdsvis Engparken, Kærmindeparken, Solbakken og Rolighedsparken fremgår mere detaljeret. Bilag er

opjusteret, således at der er afsat 15% til uforudsete udgifter

Nr.	Løsningsmodel	Økonomi
1	Midlerne lægges tilbage i kassen - Ingen af de 4 plejecentre får etableret elektroniske dørlåse og demensring.	2.467.000 kr. lægges tilbage i kassen
2	De afsatte midler fra budgetforliget 2025 anvendes til, at ét af plejecentrene får etableret elektroniske dørlåse og demensring	<p>Der er afsat 2.467.000 kr. i budgetforliget for 2025.</p> <p>Vælges den model anbefaler administrationen, at midlerne anvendes på Solbakken, da udgifterne her vurderes til at kunne holdes indenfor det beløb, der er afsat.</p> <p>I det overslag, der fremgår af bilaget vil det koste, ca. 1.773.000 kr. at etablere dørlåse på Solbakken, herudover skal lægges 15% til uforudsete udgifter samt 7% til honorar til kommunale ejendomme, hvilket bliver en udgift på samlet 2.163.060 kr.</p> <p>Besluttes det at gennemføre projektet skal der gennemføres et udbud.</p> <p>Administrationen ville som udgangspunkt have prioriteret enten Engparken eller Rolighedsparken som første prioritet, da det er på disse 2 plejecentre de bygningsmæssige udfordringer er størst og dermed behov for elektroniske dørlåse og demensring. Men udgifterne til etablering på de to enheder ville have kostet mere end det afsatte beløb, når de 15% til uforudsete udgifter samt 7% til honorar til kommunale ejendomme indregnes, derfor anbefales Solbakken.</p>
3	Tillægsbevilling - Således alle 4 plejecentre (Solbakken, Rolighedsparken, Engparken og Kærmindeparken) kan få etableret elektroniske dørlåse og demensring	<p>Prisoverslaget angiver, at det vil koste ca. 12.150.000 kr. at etablere elektroniske dørlåse og demensring på de 4 plejecentre incl. honorar til kommunale ejendomme på 7% samt uforudsete udgifter på 15 %.</p> <p>Prisestimatet for de enkelte plejecentre eksklusiv honorar til kommunale ejendomme på 7 % samt de uforudsete udgifter på 15 % er:</p> <p>Solbakken 1.773.000 kr. Rolighedsparken 2.624.000 kr. Engparken 2.447.000 kr. Kærmindeparken 3.100.000 kr.</p> <p>Det betyder, at der skal ansøges om en tillægsbevilling på 9.683.000 kr., da der allerede er afsat 2.467.000 kr. i budgetforliget for 2025.</p> <p>Inden projektet igangsættes vil der skulle gennemføres udbud.</p>

Budgetmæssige konsekvenser

Det afsatte anlægsbudget tilgår enten Kommunekassen eller anvendes til etablering af dørlåse på Solbakken.

Bilag

Prisoverslag ADK og Demenssikring - Plejecentre opdateret ift. uforudsete udgifter 2026(2)

Punkt 19: Overblik over udviklingen i kommunale ydelser (E)

15.00.30-G01-1-26

Beslutning

Taget til efterretning.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 2:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 19:

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om udviklingen i andelen af borgere på offentlig ydelse tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i det indgåede budgetforlig skal der udarbejdes en analyse af udviklingen på ydelsesområdet. Analyse af udviklingen i de forskellige ydelser er vedlagt som bilag til nedenstående sagsfremstilling.

Udvikling af andelen af borgere på offentlig ydelse

På landsplan er andelen af borgere, som modtager offentlige forsørgelsesydelse, faldet over de seneste 10 år og ligger i 2025 på et historisk lavt niveau. Der er imidlertid betydelige geografiske forskelle, idet især landkommunerne har haft vanskeligere ved at følge den generelle positive udvikling.

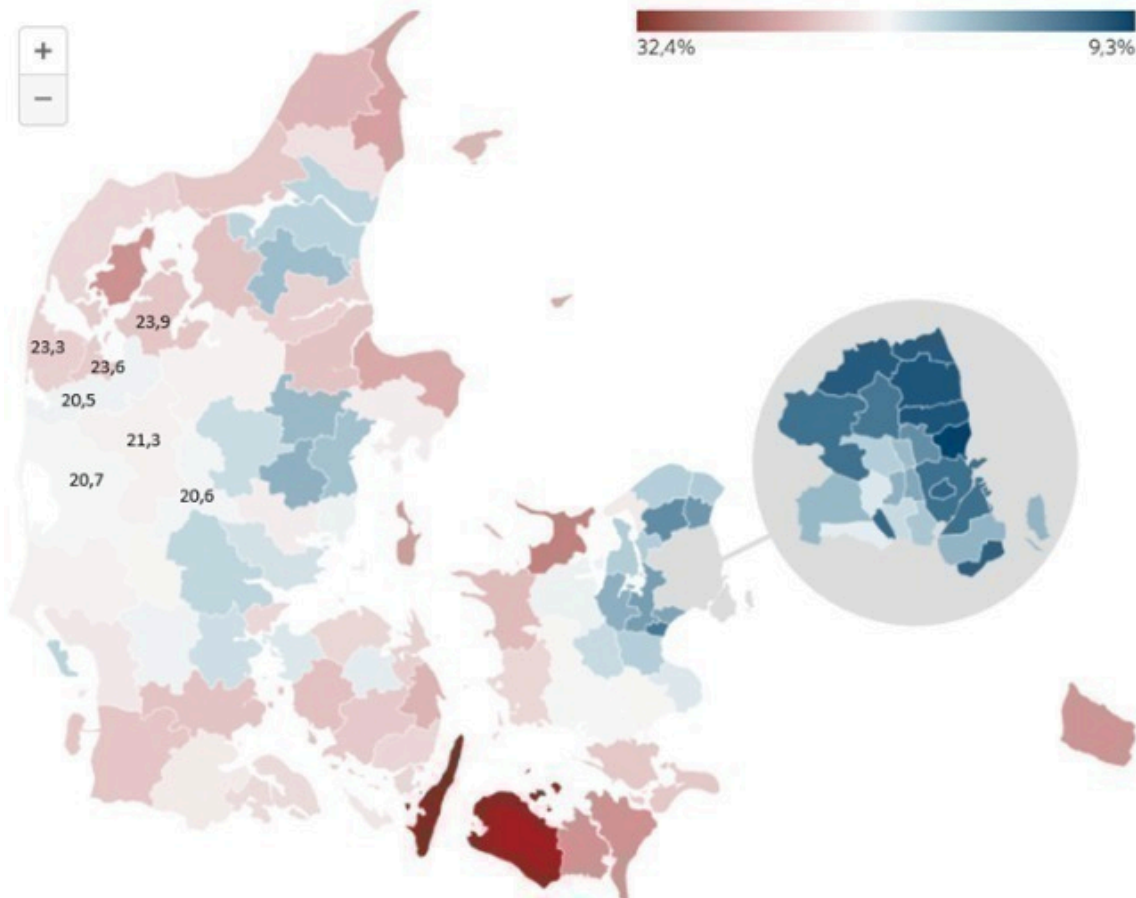
I Ikast-Brande Kommune er andelen faldet med 0,7 procentpoint fra 21,4 % til 20,6 % over perioden. Kommunen har dermed haft den mest positive udvikling blandt kommunerne i Vestalliancen. Med et niveau på 20,6 % har Ikast-Brande samtidig det næstlaveste niveau af ydelsesmodtagere i Vestalliancen.

Udviklingen er realiseret på trods af, at nye og udvidede ordninger – herunder Senior-pension og Arne-pension, ressourceforløb og jobafklaringsforløb – har øget mulighederne for at modtage offentlige forsørgelsesydelse. Hertil kommer, at tilbagetrækningsreformen gradvist har udvidet målgruppen for forsørgelse med to årgange. Isoleret set må disse forhold forventes at have øget andelen af borgere på ydelser.

På den baggrund fremstår udviklingen i kommunen som særligt positiv. Samtidig ses det, at en tilsvarende udvikling ikke har fundet sted i sammenligningskommunerne. Det indikerer, at udviklingen i Ikast-Brande Kommune i væsentligt omfang kan tilskrives den lokale beskæftigelsesindsats frem for udelukkende eksterne rammevilkår.

Tre gange så mange overførselsmodtagere i Lolland Kommune ift. Gentofte

Figuren viser andelen af befolkningen i alderen 16-66 år, der i 2025 er offentligt forsørgede, opgjort i fuldtidspersoner.



Kilde: Arbejderbevægelsens erhvervsråd

Der er relativt stor variation mellem de forskellige ydelsesområder. Nærværende notat har til formål at belyse udviklingen på de enkelte ydelser over de seneste tre år samt at sammenholde denne med gennemsnittet for Vestalliancen.

I perioden har kommunen særligt oplevet stigninger inden for A-dagpenge, fleksjob og førtidspension, mens der har været et fald i antallet af borgere på kontanthjælp og sygedagpenge.

Det er en central pointe, at ydelsesområderne i vidt omfang fungerer som forbundne kar. En stigning i eksempelvis fleksjob kan være en konsekvens af et fald i førtidspension, idet borgere, som tidligere ville have modtaget førtidspension, søges at fastholde tilknytning til arbejdsmarkedet ved eks. fleksjob med begrænset timetal. I sådanne tilfælde er der flere fordele: Borgeren undgår førtidspension, opnår tilknytning til arbejdsmarkedet, og der er samtidig en økonomisk gevinst for kommunen. Hertil kommer afledte positive effekter for eksempelvis familie og børn, idet tilknytning til arbejdsmarkedet er dokumenteret at have en gavnlig effekt.

Administrationen orienterer løbende Social- og Arbejdsmarkedsudvalget (SAU) om udviklingen i de enkelte ydelsesgrupper samt på et aggregeret niveau for henholdsvis midlertidige og permanente ydelser.

Midlertidige ydelser omfatter eksempelvis A-dagpenge, hvor borgeren som udgangspunkt ikke modtager ydelsen permanent. Permanente ydelser omfatter derimod blandt andet førtidspension og fleksjob, hvor borgeren typisk forbliver i ordningen efter bevilling.

I januar 2026 havde Ikast-Brande Kommune 2.060 borgere på midlertidige ydelser og 3.228 borgere på permanente ydelser.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Overblik over udviklingen i kommunale ydelser

Punkt 20: Tilsagn om opkvalificering af medarbejdere og ledere i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen (E)

15.00.00-G01-14-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 6. maj 2026

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 6. maj 2026, punkt 4:

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2-4: Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 20:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om projektmidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til opkvalificering af medarbejdere og ledere i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen tages til efterretning
- der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 917.000 kr.
- der gives en tillægsbevilling til en merindtægt på -917.000 kr.
- det godkendes, at egenfinansiering på 137.600 kr. findes inden for jobcentrets nuværende budget.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsafdelingen har fået tilkendt projektmidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til opkvalificering af medarbejdere og ledere i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen.

Formålet med projektet er at opkvalificere medarbejdere og ledere for at understøtte overgangen til en ny beskæftigelsesindsats med mere frihed og færre proceskrav. Det er op til kommunerne, hvordan man vil tilrettelægge opkvalificeringen. Administrationen er i gang med at afdække behovene, og vil efterfølgende igangsætte et opkvalificeringsforløb for alle medarbejdere og ledere i jobcentret.

Budgetmæssige konsekvenser

Til projekt Opkvalificering af medarbejdere og ledere i forbindelse med implementering af beskæftigelsesreformen, gives der i perioden 1. februar 2026 til 31. december 2028:

- en udgiftsbevilling på 917.000 kr.
- en indtægtsbevilling på -917.000 kr.
- en egenfinansiering på 137.600 kr. som finansieres via jobcentres budget.

Punkt 21: Meddelelser

00.22.02-G01-2-25

Direktør

Kenneth Jensen - Planlægningen for solcelleanlægget ved Sønderkærvej er sat i bero:

Teknik og Miljø har efter ønske fra udviklerne, European Energy, sat den igangværende planlægning for et solcelleanlæg ved Sønderkærvej sydvest for Uhre i bero.

European Energy har meddelt Teknik og Miljø, at de har vurderet forudsætningerne for at fortsætte udviklingen af solcelleanlægget i forhold til projektets størrelse, placering og muligheder for nettilslutning. De vurderer, at de nuværende netforhold ikke giver mulighed for at realisere projektet indenfor de rammer, de arbejder med. Derfor har de besluttet at sætte udviklingen af solcelleanlægget i bero for nu. Alle lodsejere er informeret om beslutningen.

European Energy ser dog fortsat et potentiale i området og håber, at det kan blive muligt at genoptage udviklingen på et senere tidspunkt, når forudsætningerne ændrer sig.

Punkt 22: Lukket: Brande - Sjællandsvej - Forlængelse af lejeaftale (D)

82.16.00-P27-2-21

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 23: Lukket: Kontrakt for drift af veje, stier, grønne områder inkl. idrætsanlæg og vintertjeneste (D)

88.00.00-P20-1-25

Godkendt.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 24: Masterplanen - navnekonkurrence (D)

82.00.00-P05-1-25

Beslutning

Følgende navne blev besluttet:

Rådhusstrædet: **HelHEDEN**

Sjællandsgade: **MuligHEDEN**

Forslaget om HelHEDEN blev indsendt af Andreas Würtz - og forslaget om MuligHEDEN udsprang af en drøftelse i dommerkomiteen med baggrund i de mange indsendte forslag, der både rummede HEDEN, muligheder og administration. Der er således alene udpeget en vinder af navnekonkurrencen.

Sagen åbnes herefter.

Annette Øgaard og H. C. Jørgensen havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 12. maj 2026

Byrådet 18. maj 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 12. maj 2026, punkt 25:

Oversendes til byrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller på vegne af dommerkomiteen, at

- de to navne, for henholdsvis det nuværende Rådhus og Adm. Vest, der præsenteres på byrådsmødet den 18. maj 2026, godkendes.

Sagsfremstilling

Den 31. marts blev navnekonkurrencen officielt lanceret i Ikast-Brande Avis. Konkurrencen løb frem til den 27. april 2026 kl. 12.00, og borgerne havde mulighed for at indsende deres forslag enten digitalt via kommunens hjemmeside eller fysisk ved brev.

I alt deltog 189 personer, som tilsammen indsendte 119 navneforslag til Rådhuset og 116 navneforslag til Adm. Vest.

Dommerkomiteen har efterfølgende gennemgået alle indkomne forslag og deres tilhørende begrundelser.

Resultatet offentliggøres på det lukkede byrådsmøde den 18. maj 2026, hvor Simon Vanggaard, formand for Masterplanstyregruppen og medlem af dommerkomiteen, præsenterer de to udvalgte navne.

Ikast-Brande Avis er efterfølgende tilstede på det åbne byrådsmøde, når navnene præsenteres for offentligheden.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 25: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.02-G01-2-25