

REFERAT Byrådet d. 30-06-2025

Mødedato Mandag d. 30. juni 2025 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Ib Lauritsen, Annette Mosegaard, Birthe Sørensen, Helle Mathiasen, Henrik Engedahl, Simon Vanggaard, Kirsten York Helms, Kasper Pauli Pedersen, Lotte Stoltenborg, Lars Lyhne, Inge Dinis, Andreas Würtz, H. C. Jørgensen, Henrik Overgaard, Rune Lyager, Mustafa Arslan, Mikael Würtz, Søs Vibeke Frølund Philipsen, Bruno Ostenfeldt Jensen, Annette Øgaard, Hanne Bang Pedersen, Thomas Østergaard, Palle Høj

Indholdsfortegnelse

Betinget salg af Midtjyllands Lufthavn (D).....	3
Afregning af indefrosne midler 2025 (D).....	5
Årsregnskab 2024 - Revisionsberetning (D).....	6
Masterplan fase 1 - Frigivelse af midler (D).....	8
Plejeboligstrategi 2025-2040 (D).....	9
Fritidsjob (D).....	13
Masterplan for byjubilarerne i henholdsvis Brande og Ikast (E).....	16
Ikast-Brande Byråds styrelsesvedtægt - ændringer (E).....	19
Valg - diverse opdateringer (E).....	21
Ikast - Vestergade - Cricket klubben (E).....	24
Frigivelse af midler til udskiftning af brugsvandsrør på Nordre Skole (E).....	26
Genåbning af boliger 9 plejeboliger på Rolighedsparken, Ikast (E).....	27
Teknologi og digitalisering - Spor 5 i udviklingsplanen (E).....	29
Forløbsstruktur og serviceniveau for helhedspleje (E).....	34
Godkendelse af kontrakt på frit valg af leverandør af helhedspleje efter ældreloven og personlige pl	37
Udvidelse af plejeboligkapaciteten (E).....	39
Bellisbo - Licitation.....	45
Nedlæggelse af del af Omvråvej (E).....	47
Tidsfrister for til- og afmelding til juniormesterlære (E).....	49
Pulje til efteruddannelse af flere læse- og matematikvejledere (E).....	51
Opsamling af bevillinger til Hedens Kunst - et landart projekt (E).....	52
Godkendelse af beredskabsplan om vold og overgreb (E).....	54
Driftsoverenskomster og understøttelse af praktikforløb ved juniormesterlære (E).....	55
Åbne meddelelser.....	59
Lukket: Areal ekspropriation til dobbeltrettet stiforbindelse (D).....	61
Lukket: Drift af vej- og parkområdet (D).....	62
Lukket: Ikast - Eskelund - kolonihave (D).....	63
Lukket: Engesvang - Tjørnevej (D).....	64
Lukket: Arealer til bortforpagtning - behandling af indkomne bud (D).....	65
Lukket: Pårup - Køb af ejendom (D).....	66
Lukket: Ikast - Oprydning af bygningsrester (D).....	67
Lukket: Lukkede meddelelser.....	68
Tillægsdagsorden - Spørgetid i Byrådet (D).....	69

Punkt 1: Betinget salg af Midtjyllands Lufthavn (D)

00.00.00-A00-25-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 2:

Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- lufthavnens nuværende selskabsform som A.M.B.A. omdannes til et aktieselskab under samme CVR-nr.
- alle aktier i Midtjyllands Lufthavn sælges til Heartland A/S til en bruttopris på 22,55 mio. kr. gældende pr. 1. oktober 2025 godkendes.
- det godkendes, at Midtjyllands Lufthavn inden det endelige salg erhverver naboarealet på matrikel nr. 1o, Hessellund by, Karup, som efterfølgende indgår i handlen.
- udgifter til selskabsomdannelsen mm. afholdes af bruttoprovenuet.
- nettoprovenuet (som pt. er ukendt) fordeles efter kommunernes ejerandel, på baggrund af den endelige refusionsopgørelse.

Sagsfremstilling

Midtjyllands Lufthavn har i en årrække været udfordret økonomisk og haft skiftende operatører på ruten mellem Karup og København.

Derfor har bestyrelsen gennem længere tid arbejdet for at finde en løsning, der kan sikre lufthavnens fortsatte udvikling. Løsningen er blevet, at HEARTLAND A/S ønsker at købe lufthavnen.

På baggrund heraf er der den 15. maj 2025 blevet indgået en betinget købsaftale, hvor HEARTLAND A/S erhverver alle aktiviteter, passiver og aktiver i Midtjyllands Lufthavn for 22,55 mio. kr.. Prisen er fastsat med baggrund i en vurderingsrapport samt værdien af jorderhvervelsen. Overtagelsen er planlagt til 1. oktober 2025

Det er en forudsætning, at køber fortsætter med en indenrigsrute, som drives af ekstern operatør, mellem Karup og København. Indenrigsruten skal opretholdes, så længe den er rentabel.

Købsaftalen er endvidere og bl.a. betinget af, at:

- Midtjyllands Lufthavn A.M.B.A omdannes til et Aktieselskab
- Midtjyllands Lufthavn inden det endelige salg erhverver naboarealet på matrikel nr. 1o, Hessellund by, Karup, som efterfølgende indgår i handlen.
- Forsvaret godkender, at Aktieselskabet med køber som ejer viderefører, på uændrede vilkår, alle eksisterende lejeaftaler og øvrige aftaler, som der måtte være mellem Forsvaret og Midtjyllands Lufthavn.
- Alle ejerkommunerne godkender handlen

Midtjyllands Lufthavn A.M.B.A ejes pt. af ni kommuner, med følgende ejerandele:

Ejerandele	jan-2025
Viborg Kommune	20,3%
Herning Kommune	20,3%
Holstebro Kommune	18,6%
Ikast-Brande Kommune	9,3%
Skive Kommune	8,0%
Ringkøbing-Skjern Kommune	7,3%
Silkeborg Kommune	7,0%
Struer Kommune	5,6%
Lemvig Kommune	3,7%
I alt	100,0%

Budgetmæssige konsekvenser

Nettoprovenuet kan først endelig opgøres, når der foreligger både en refusionsopgørelse, og Lufthavnens driftsregnskab for 2025 er revideret.

Bilag

Pressemeddelelse - Midtjyllands Lufthavn på vej på private hænder

Punkt 2: Afregning af indefrosne midler 2025 (D)

00.00.00-A00-62-20

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 5:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der indbetales de resterende indefrosne feriemidler på i alt 61,7 mio. kr. inkl. indeksering til fonden Lønmodtagernes Feriemidler jvf. budgetforlig for 2025.

Sagsfremstilling

Som følge af overgangsordningen til den nye ferielov, der trådte i kraft 1. september 2020, og som baserer sig på ”samtidighedsferie”, skal Ikast-Brande Kommune afregne de indefrosne feriemidler, der er optjent af lønmodtagerne i perioden 1. september 2019 til 31. august 2020 til fonden ”Lønmodtagernes Feriemidler”.

Byrådet besluttede den 5. oktober 2020 at vælge en afregningsmodel, hvor der årligt afregnes 15 mio. kr. Det blev samtidig besluttet, at byrådet årligt skal forelægges dagsordenspunkt om feriepengeforpligtelsen senest i juni for at kunne foretage evt. korrektioner i afregningen, da profilen kan ændres fra år til år. Det er i forbindelse med opkrævningen i juli 2025, at kommunen meddeler hvilken betalingsprofil der ønskes i kommende betalingsperiode.

På baggrund af at kommunen har en god likviditet blev med budgetforliget aftalt, at de resterende midler skal afregnes til fonden i 2025. Kommunens likvide situation er uændret og der er ikke tilkommet andre hensyn som bør medtages i overvejelserne, hvorfor det indstilles, at kommunen i 2025 afregner det resterende beløb på samlet 61,7 mio. kr. Indstillingen er således i tråd med budgetforliget for 2025.

Kommunens langfristede gæld ekskl. lån til ældreboliger vil efter afregningen af de indefrosne feriemidler være på 380 mio. kr. Den aktuelle likviditet opgjort iht. til kassekreditreglen er 395 mio. kr. Der er aktuelt deponeret 24 mio. kr. for optagelse af lån, garantistillelse eller indgåelse af lejemål og leasingaftaler.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 3: Årsregnskab 2024 - Revisionsberetning (D)

00.32.10-Ø00-8-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 6:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- revisionsberetning nr. 3 af 27. maj 2025 vedrørende årsregnskabet 2024 godkendes
- årsregnskab 2024 godkendes.

Sagsfremstilling

På byrådsmødet den 28. april 2025 godkendte byrådet, at årsrapporten for 2024 blev overgivet til kommunens uafhængige revisor, PwC.

PwC har fremsendt revisionsberetning nr. 3 af 27. maj 2025 vedrørende årsregnskabet 2024 til byrådets godkendelse. Revisionsberetningen er udsendt til byrådet på mail den 27. maj 2025.

I henhold til styrelsesloven, skal byrådet træffe afgørelse om revisionens beretning og hertil knyttede revisionsbemærkninger, samt om regnskabets godkendelse.

PwC har afgivet en revisionspåtegning uden forbehold:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til byrådet i Ikast-Brande Kommune

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ikast-Brande Kommune for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Den reviderede del af årsregnskabet omfatter regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

Resultat af ordinær driftsvirksomhed	(overskud)	DKK	193,1 mio.
Resultat i alt	(overskud)	DKK	138,8 mio.

Aktiver i alt		DKK	2.877,4 mio.
Egenkapital i alt		DKK	1.710,9 mio.

Årsregnskabet udarbejdes efter kravene i bekendtgørelse nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommuners budget og regnskabsvæsen, revision mv. ("regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen") og noten "Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering for Ikast-Brande Kommune i regnskabsåret 2024" udarbejdet efter § 2 stk. 3 i bekendtgørelse nr. 432 af 26. april 2024 om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social-, Bolig- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder ("refusionsbekendtgørelsen").

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med regnskabs- og revisionsbekendtgørelsen og refusionsbekendtgørelsen.

Revisionen af årsregnskabet kan også resultere i revisionsbemærkninger, som afgives i revisionsberetningen, jf. revisionsberetningens afsnit 2.2. Bemærkninger, der skal besvares over for tilsynsmyndigheden.

I afsnittet har PwC skrevet følgende:

"I henhold til bekendtgørelse om kommunernes budget, regnskab, revision mv. skal revisionen gøre bemærkninger, hvis den mener,

- at regnskabet ikke er rigtigt, eller at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, ikke er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, Byrådets øvrige beslutninger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis,
- at udførelsen af Byrådets og udvalgenes beslutninger og den øvrige forvaltning af kommunens anliggender ikke er varetaget på en økonomisk hensigtsmæssig måde.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger, som skal besvares over for tilsynsmyndigheden."

Den endelige årsrapport, revisionspåtegning og revisionsberetning er vedlagt som bilag til sagen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Årsrapport 2024

Revisionspåtegning vedr. Ikast-Brande Kommunes årsregnskab for 2024

Revisionsberetning og - påtegning vedr. Ikast-Brande Kommunes årsregnskab for 2024

Punkt 4: Masterplan fase 1 - Frigivelse af midler (D)

82.00.00-P20-9-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 12:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- rådighedsbeløbet, som er afsat i 2025 på 15.0 mio. kr., frigives til masterplanens fase 1
- der fremrykkes og frigives et beløb på 8.8 mio. kr. fra det afsatte rådighedsbeløb i 2026.

Sagsfremstilling

Masterplanen fase 1 skrider planmæssigt frem og følger den reviderede tidsplan, hvor flytningen af de administrative kontorpladser fra Nørre Snede Rådhus til Adm. Vest forventes gennemført i uge 39, 2025.

For at sikre fremdriften i projektet og kunne honorere de løbende håndværkerudgifter, foreslås det, at det afsatte rådighedsbeløb på 15,0 mio. kr. for 2025 frigives til anvendelse i masterplanens fase 1. Samtidig foreslås det, at der fremrykkes og frigives 8,8 mio. kr. af det rådighedsbeløb, som er planlagt til 2026.

Med denne beslutning sikres det nødvendige økonomiske grundlag for at fastholde momentum i masterplanen.

Den samlede frigivende bevilling udgør 23,8 mio. kr.

Budgetmæssige konsekvenser

Der frigives 15.0 mio. kr. fra anlægsbudgettet i 2025 jf. budgetforliget 2025-2028 til dækning af udgifter til rådgiver- og håndværkerudgifter.

Der fremrykkes og frigives 8.8 mio. kr. fra anlægsbudgettet i 2026 jf. budgetforliget 2025-2028 til dækning af udgifter til rådgiver- og håndværkerudgifter.

Punkt 5: Plejeboligstrategi 2025-2040 (D)

27.42.00-P00-5-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Sundheds- og Ældreudvalget, 2. april 2025

Direktør for Voksenområdet indstiller, at

- den opdaterede plejeboligstrategi anbefales
- ovenstående sendes i høring i Ældrerådet og MED-Sundhed og Ældre forud for endelig beslutning i Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.
- procesplanen for tilpasning af plejeboligkapaciteten tages til efterretning.
- Anbefales.
- Godkendt.
- Taget til efterretning.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 5:

Dot 1: Sundheds- og Ældreudvalget drøftede høringssvarene og takker for høringssvarene.

Dot 2: Den opdaterede plejeboligstrategi anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 14:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- høringssvarene drøftes og tages til efterretning
- den opdaterede plejeboligstrategi godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet fik 29. april 2024 en orientering om resultatet af en analyse af kommunens plejeboligkapacitet. Analysen viser bl.a., at der forventes at blive behov flere plejeboliger i de kommende år. Sundheds- og Ældreudvalget blev derfor på mødet 28. august 2024 orienteret om mulige greb til at øge plejeboligkapaciteten. På baggrund af orienteringen besluttede udvalget, at muligheder skulle drøftes i det samlede Byråd på et dialogmøde i 1. kvartal 2025. Dialogmødet fandt sted den 5. marts 2025.

Sundheds- og Ældreudvalget anbefalede den 2. april 2025 et forslag til en opdateret plejeboligstrategi og sendte denne i høring i Ældrerådet og MED-Sundhed og Ældre. Strategien forelægges nu til endelig beslutning i Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet. Forslaget til en opdateret plejeboligstrategi er vedlagt som bilag.

Opdateret plejeboligstrategi: Principper for kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet

Ikast-Brande Kommunes nuværende plejeboligstrategi blev vedtaget i Byrådet 22. marts 2021. I juni 2022 blev strategien opdateret med nye faktuelle oplysninger. Siden da har Byrådet truffet en række beslutninger, som har betydning for strategien. Strategien er derfor blevet konsekvensrettet ud fra dette. Der er tale om to tilretninger af principperne for kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet.

For det første besluttede Byrådet 19. december 2022, at kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet fremadrettet skal tage afsæt i en dækningsgrad på 11 procent frem for de 14 procent, som fremgik af den oprindelige strategi. Dette svarer til, at der cirka er en plejebolig til rådighed for hver niende borger over 80 år, hvilket er den aldersgruppe, som plejeboliger typisk er relevante for. Dækningsgraden blev sænket, da plejecentrene på daværende tidspunkt havde store udgifter til tomgangsleje, fordi kapaciteten var for stor. Det blev samtidig besluttet, at dækningsgraden skal genovervejes i tilfælde af, at kommunens plejeboligaranti på 2 måneder ikke længere kan overholdes eller hvis søgningen til plejeboliger modsat fortsætter med at falde. Det blev dermed understreget, at sigtelinjen for kommunens plejeboligkapacitet er, at den nationale plejeboligaranti på 2 måneder kan overholdes.

Det skal her bemærkes, at plejeboligarantien giver borgere i målgruppen ret til en plejebolig i kommunen som helhed i løbet af 2 måneder. Der er ingen tidsfrist for, hvornår kommunen skal opfylde borgernes eventuelle mere specifikke boligønsker. Det betyder, at borgere med akut behov for en plejebolig må tage i mod et tilbud om en plejebolig, der måske ligger langt fra deres foretrukne placering. Historisk set har borgere haft større mulighed for at få opfyldt specifikke ønsker, da kommunen har haft en overkapacitet af plejeboliger. Kommunen står nu i en anden situation, hvor plejeboligkapaciteten stort set er udnyttet fuldt ud. Derfor kan borgerne opleve, at valgfriheden på plejeboligområdet er blevet mindre over tid.

For det andet besluttede Byrådet 18. marts 2024, at der fremadrettet er to boligtyper på plejecentrene; almene plejeboliger og specialplejeboliger. Der er tale om en formalisering af flere års praksis. Almene plejeboliger er for ældre borgere, der har funktionstab som følge af demenssygdom, kognitive udfordringer eller somatisk sygdom. Borgerne har nedsat egenomsorg og behov for hjælp til personlig pleje. Borgerne kan have adfærdsændringer som følge af sygdom, f.eks. demens. Eventuelle adfærdsændringer er af et omfang, hvor borgerne kan rummes og trives på et almindeligt plejecenter i almindelig leve/bo miljø. Specialplejeboliger er for ældre borgere, der har demenssygdom eller anden kognitiv funktionsnedsættelse, og som har adfærdsmæssige og psykiske symptomer (BPSD-symptomer) på mistrivsel i en grad, at det kalder på særlige tilpasninger i samspillet mellem personen og det omgivende sociale miljø.

Alle almene plejecentre skal kunne tage i mod borgere, der ved indflytning ikke i svær grad er udfordret af en demenssygdom. Udvikler borgernes demenssygdom sig under opholdet, vil borgerne som udgangspunkt heller ikke blive tilbudt at flytte til en specialplejebolig. Medfører udviklingen i borgerens demenssygdom et særligt behov for støtte, vil dette blive håndteret på individuel basis.

Alle boliger på Bøgildlund og Østervang er på nuværende tidspunkt kategoriseret som specialplejeboliger. Det samme gælder 9 plejeboliger på Kærmindeparken. Boligerne på Engparken, Solbakken og Rolighedsparken samt de resterende boliger på Kærmindeparken er kategoriseret som almene plejeboliger.

Der er ikke foretaget ændringer i de øvrige principper for kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet. Dvs. at følgende principper fortsat gør sig gældende:

- Nye plejecentre består minimum af 48 boliger og er opdelt i boenheder med ca. 12 boliger i hver.
- Der skal fortsat være plejecentre i alle de fire geografiske områder, som befolkningsprognosen bygger på: Nørre Snede-Ejstrupholm, Brande, Bording-Engesvang og Ikast.
- Personalet skal bestå af flere forskellige social- og sundhedsfaglige professioner.
- Alle medarbejdere på plejecentrene skal have lyst og evner til at samarbejde med borgere med demens.

Opdateret plejeboligstrategi: Forventet behov for plejeboliger 2025-2040

Plejeboligstrategien indeholder en prognose for behovet for plejeboliger frem mod 2040. I den opdaterede strategi indgår de prognoser, der fremgår af den plejeboliganalyse, som blev forelagt for Byrådet 29. april 2024. Plejeboligstrategien beskriver det forventede plejeboligbehov på kort, mellemlang og lang sigt. Udviklingen i behovet for plejeboliger giver anledning til at tilpasse plejeboligkapaciteten. Procesplanen for dette fremgår sidst i denne sag.

Nedenfor er plejeboligbehovet opsummeret. Behovet er estimeret ud fra, at den lovbestemte plejeboligaranti på 2 måneder skal overholdes for kommunen som helhed, hvilket vurderes at kunne ske med en dækningsgrad på 11 procent.

Ifølge prognoserne vil den nuværende kapacitet inden udgangen af 2026 ikke længere være tilstrækkelig til, at den nationale plejeboligaranti kan overholdes. Der forventes således at blive behov for yderligere 9 plejeboliger inden udgangen af 2026. Behovet forventes særligt at være stigende i Ikast. Allerede nu er kapaciteten udfordret i Ikast. Dette er i nedenstående tabel 1 illustreret ved, at de tre plejecentre i Ikast har de højeste belægningsprocenter i kommunen. Da det

ikke er muligt at bygge nye plejeboliger så hurtigt, vil behovene på kort sigt skulle dækkes på anden vis. Det kan eksempelvis være ved at tage eksisterende boliger i brug som plejeboliger, som på nuværende tidspunkt er taget ud af drift. Det er forventningen, at der vil kunne tilvejebringes yderligere 10-15 plejeboliger på denne måde.

Ifølge prognoserne vil der frem mod 2030 blive behov for at udvide den nuværende kapacitet med 36 plejeboliger mere end kommunen råder over i dag. Behovet forventes ifølge prognoserne særligt at være i Ikast og i nogen grad i Brande. I forhold til Brande skal det bemærkes, at selvom dækningsgraden med 7,8 procent i dag er lavere her end i den øvrige kommune, opleves der ikke et aktuelt behov for flere plejeboliger i Brande. Selvom antallet af ældre også forventes at stige i områderne Bording-Engesvang og Nørre Snede-Ejstrupholm, er det ikke forventningen, at stigningerne har et omfang, der skaber behov for yderligere plejeboliger. Det skyldes, at de nuværende dækningsgrader i Bording-Engesvang og Nørre Snede-Ejstrupholm med henholdsvis 15,7 og 14,9 procent jf. tabel 1 er højere end de 11 procent, den fremtidige kapacitet planlægges efter.

Et plejeboligbehov på 36 boliger kan ikke dækkes ved hjælp den eksisterende bygningsmasse. Der er derfor behov for, at en privat operatør eller kommunen bygger nye boliger. Da det tager ca. fire år at planlægge og bygge nye plejeboliger, vil der være behov at træffe en beslutningen om dette inden for en kortere tidshorison. Jo senere beslutningen tages, jo større er risikoen for, at den nationale plejeboliggaranti ikke vil kunne overholdes. Det skal i den forbindelse bemærkes, at det kan blive dyrt både menneskeligt, fagligt og økonomisk, hvis der er for få plejeboliger til rådighed. Det er eksempelvis dyrere for kommunen at lade borgere vente på korttidspladserne. Får borgerne mere end ca. 14 timers hjemmepleje om ugen, er det også dyrere at levere pleje i eget hjem frem for på et plejecenter.

Fra 2031 til 2040 forventes plejeboligbehovet at stige yderligere, hvorefter det forventes at stabilisere sig. I 2035 vil der ifølge prognosen være behov for 52 boliger mere end i dag, og i 2040 forventes dette at stige til 55 boliger. Ifølge prognosen er det i Brande og Ikast, at behovet forventes at stige. Der ser således ikke ud til at blive behov for flere plejeboliger i områderne Bording-Engesvang og Nørre Snede-Ejstrupholm de kommende 15 år. Det er forbundet med stor usikkerhed at vurdere behovet så langt ud i fremtiden. Man bør derfor se tiden an, inden man taget stilling til, hvordan det forventede langsigtede ekstra plejeboligbehov vil skulle dækkes.

Tabel 1: Dækningsgrader og belægningsprocenter, 2024

	Bording-Engesvang	Brande	Ikast			Nørre Snede-Ejstrupholm	
Dækningsgrad	15,7	7,8	9,5			14,9	
Plejecentre	Kærmindeparken	Engparken	Bøgildlund	Grønneparken	Roligheds-parken	Solbakken	Østervang
Belægningsprocent	95,1	95,8	97,5	98,1	96,5	95,4	89,2

Høringssvar

Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre er vedhæftet som bilag.

Høringssvar fra Ældrerådet:

- Ældrerådet anbefaler, at man går i gang med planlægningen af nye plejeboliger i Ikast by hurtigst muligt, så der ikke bliver mangel på plejeboliger fremadrettet.
- Af hensyn til borgernes mobilitet er det efter Ældrerådets mening væsentligt, at plejeboligerne bygges i de områder, hvor behovet er.

Procesplanen for tilpasning af plejeboligkapaciteten

Som led i tilpasningen af plejeboligkapaciteten forelægger administrationen parallelt med denne sag to dagsordenspunkter, hvoraf det første forelægges for hhv. Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet, mens det sidste for nuværende alene forelægges for Sundhed- og Ældreudvalget.

- Genåbning af de 9 plejeboliger på Rolighedsparken, som blev midlertidigt lukket i december 2022 pga. overkapacitet af plejeboliger i kommunen. Sagen forelægges allerede nu, da der allerede er mangel på plejeboliger i Ikast. De tre plejecentre i Ikast har således de højeste belægningsprocenter, og aktuelt er der bl.a. flere borgere på korttidspladserne, som venter på en bolig i Ikast.
- Tilpasning af plejeboligkapaciteten på kort og mellemlang sigt. Økonomi- og Planudvalget og Byrådet vil efterfølgende også blive inddraget i dette. Hvordan og hvornår vil afhænge af, hvad der beslutes i Sundheds- og Ældreudvalget.

Bilag

Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre - Plejeboligstrategi og genåbning af pladser

Plejeboligstrategi 2025-2040

Punkt 6: Fritidsjob (D)

87.11.00-P20-1-25

Beslutning

Taget til efterretning.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 18. juni 2025

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, den 18. juni 2025, punkt 1:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 11:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 21:

Taget til efterretning.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I budgetforliget var forligspartierne enige om, at der skulle igangsættes et arbejde, som skal klarlægge mulige veje til at få endnu flere unge i fritidsjobs i Ikast-Brande Kommune. Denne sag har til formål at beskrive mulige veje til at få flere unge i fritidsjob, da det kan være en effektiv vej til, at unge får en uddannelse og en varig tilknytning til arbejdsmarkedet. Såfremt at der ønskes en større indsats på fritidsjobområdet end den nuværende indsats, vil det kræve at der tilføres flere midler til området, end dem der er til rådighed i dag.

Fritidsjob til unge er en høj politisk prioritering både nationalt og lokalt. Samtlige partier i Folketinget var i juni 2024 med i aftalen om ”Flere unge i fritidsjob”, og Trivselskommissionen anbefalede ligeledes fritidsjob som et væsentligt fokuspunkt i forhold til unges trivsel og et godt første møde med arbejdsfællesskabet. Konkret er der lavet aftaler med arbejdsmarkedets parter om lempelser i regler for unge i fritidsjob, og de unge er blevet fritaget for at betale arbejdsmarkedsbidrag af deres løn. De nye aftaler er ikke målrettet unge, der har brug for hjælp til at få et fritidsjob, men i stedet sikrer aftalerne et incitament for de unge, ved at fjerne Arbejdsmarkedsbidraget. De nye aftaler indeholder ikke økonomisk støtte til kommunerne.

Hvorfor er det vigtigt med flere i fritidsjob?

Ifølge Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd VIVE er risikoen for langvarig offentlig forsørgelse

dobbelt så stor for unge uden fritidsjob sammenlignet med unge med fritidsjob.

Arbejderbevægelsens Erhvervsråd lavede i 2024 en stor analyse af, hvilken betydning unges tidlige erfaringer fra fritidsjob har for deres videre forløb i uddannelse og tilknytning til arbejdsmarkedet. De overordnede resultater fra undersøgelsen var, at unge med fritidsjob oftere fuldfører en ungdomsuddannelse end unge uden tidligere fritidsjob, og tilsvarende har unge med fritidsjob større efterfølgende tilknytning til arbejdsmarkedet end unge uden tidligere fritidsjob. Unge på tværs af sociale klasser, der har haft et fritidsjob, bliver i mindre grad ufaglærte, og de står sjældnere helt udenfor arbejdsmarkedet. 14 % af unge uden tidligere fritidsjob ender udenfor arbejdsstyrken, hvorimod det gælder for 8 % af unge med tidligere fritidsjob.

Undersøgelserne understøtter Byrådets budgetforlig 2025-28 om at hjælpe flere unge i fritidsjob for at sikre en større arbejdsstyrke i fremtiden, og herudover vil det have sideeffekter som bedre trivsel blandt unge, lavere sociale udgifter, mindre kriminalitet osv. For de unge har fritidsjob nemlig positive effekter på både kort og lang sigt. Ud over lønnen oplever de unge, at fritidsjob giver dem kompetencer, erfaringer og selvtillid, der styrker dem i fremtidig uddannelse og job. Endelig vil fritidsjobindsatsen også gavne skoleafdelingens indsats for juniormesterlære og erhvervspraktikker.

Hvordan ser det ud i dag?

Ifølge Danmarks Statistik var der 39,29 % af unge 13 til 17 årige i Ikast-Brande Kommune, svarende til 1.112 unge, der havde et fritidsjob i 2023, hvilket var lidt over landsgennemsnittet på 35,6 %. I Varde kommune var 47,74 % af de unge i fritidsjob, hvilket var den største andel i landet.

I Ikast-Brande Kommune var der i 2023 mere end 2.800 unge mellem 13 og 17 år, hvoraf ca. halvdelen var elever i 7.-10. klasserne. Det betyder, at der skal yderligere ca. 300 unge i fritidsjob, hvis andelen af unge i fritidsjob skal øges til 50 %, og de fleste af disse skal have hjælp enten gennem en effektiv formidlingsportal eller gennem en håndholdt indsats til at finde et fritidsjob.

Hvordan kan det gøres?

Den kommunale ungeindsats KUI har etableret en tværfaglig arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Arbejdsmarkedsafdelingen, Skoleafdelingen, Fællesskaber uden Grænser og det lokale erhvervsliv. Gruppens opgave har været at udvikle ideer til, hvordan antallet af fritidsjob i Ikast-Brande Kommune kan øges, og at vurdere hvilke ressourcer, det vil kræve at nå målet.

Forslag til konkrete initiativer:

- Udvikling af en formidlingsportal, hvor virksomheder kan opslå ledige fritidsjob og tilbud om erhvervspraktik samt indeholde vejledninger, inspirationsmateriale m.v. om både erhvervspraktik og fritidsjob.
- I Byrådets budgetforlig for 2025-28 er der udtrykt et specifikt ønske om, at der skal etableres flere kommunale fritidsjobs end de nuværende Spirejobs indenfor Sundheds- og Ældreområdet samt Dagtilbudsområdet. I den forbindelse vil Ikast-Brande kommune være optaget af at have drøftelser med de faglige organisationer.
- Det vil være fremmede for indsatsen for at få flere unge i fritidsjob, at der etableres en kreds af Erhvervsfyrtårne, hvilket vil sige at kendte lokale virksomhedsledere inddrages i opgaven med at få udbredt kendskabet til andre virksomheder om muligheder og fordele ved at ansætte unge i fritidsjobs.
- Det vil kræve en stor markedsføringsindsats blandt både de unge og virksomhederne for at opnå den ønskede effekt.
- En forudsætning for at få etableret de mange nye fritidsjobs vil være ansættelse af en virksomhedskordinator, som skal:
 - Opsøge og være i dialog med private og offentlige virksomheder om muligheder, udfordringer, fordele m.v. ved at have unge i fritidsjob
 - Stå i spidsen for markedsføring overfor virksomheder, herunder rekruttering af Erhvervsfyrtårne og virksomhedsmentorer
 - Udbygge det eksisterende samarbejde mellem virksomheder og Arbejdsmarkedsafdelingen og skolerne, så virksomhederne oplever én indgang.
 - Være med til at udvikle en ny effektiv formidlingsportal
- Det vil ligeledes være af afgørende betydning for at lykkes med at få flere unge i fritidsjob, at der ansættes en fritidsjobmedarbejder, der skal skabe match mellem de unge og virksomheder. Fritidsjobmedarbejderens opgave vil være:
 - Vejlede unge om krav, muligheder m.v. ved at have et fritidsjob
 - Sammen med ungdomsskolen at udvikle forløb, som kan forberede unge på jobsøgning m.v.
 - Sikre match mellem virksomheder og de unge, der ikke selv eller med hjælp fra egen familie formår at opnå ansættelse i fritidsjob.
 - Mentor for unge med forskellige udfordringer
 - Medvirke til udvikling af ny formidlingsportal og efterfølgende drifte den

Sammentænkning med andre indsatser:

Fritidsjob er én af flere indsatser, hvor der er brug for en tværgående koordinering rettet mod de unge og erhvervslivet. Af kendte indsatser er der juniormesterlære, erhvervspraktik samt den virksomhedsrettede indsats på Unge og Uddannelse på Arbejdsmarkedsområdet. Med beskæftigelsesreformen kommer en forventning om én indgang for virksomhederne, hvilket kalder på øget behov for koordinering.

I forhold til det aftalte i budgetforliget vedr. fritidsjob, så er der i mellem tiden kommet nye tiltag og reformer som beskrevet ovenfor, som knytter an til indsatsen omkring fritidsjob. Hvis man politisk ønsker, at der afsættes midler i de kommende års budgetter kan det gøres således, at man indledende fokuserer på fritidsjob og koordinering - og at midlerne på et senere tidspunkt anvendes fleksibelt og rettes derhen, hvor behovet er størst jf. ovenstående kendte og fremtidige indsatser. Man kunne vælge at gribe det således an, at det første år er et afprøvningsår, hvorefter indsatsen tilpasses det aktuelle behov.

Målet med indsatsen:

Målet er, at Ikast-Brande Kommune med investeringen vil øge andelen af unge, der har fritidsjob, herunder at der etableres flere kommunale fritidsjob, at erhvervslivet fortsat oplever Ikast-Brande Kommune som en erhvervsvenlig kommune, der evner at koordinere let og smidigt på tværs af nye indsatser og med fokus på de unges og erhvervslivets behov). På sigt vil målet være, at flere unge klarer en ungdomsuddannelse og færre kommer på offentlig forsørgelse.

Investeringsmodel:

Der vil være omkostninger forbundet med indsatsen med at få flere unge i fritidsjob. Der vil være udgifter til 2 medarbejdere, til udvikling, koordinering og drift af en formidlingsportal og til markedsføring.

- Ansættelse af to medarbejdere á 550.000. kr. pr år
- 100.000 kr. til markedsføring og rekruttering af Erhvervsfyrtårne og virksomhedsmentorer
- 100.000 kr. pr. år til formidlingsportalen

En skalering af indsatsen kunne bestå i, at man starter med at investere i en formidlingsportal og markedsføring og derefter udvider med medarbejderressourcer. Skaleringen vil naturligvis have betydning for effekten af den samlede indsats.

For at det kan blive en god businesscase, skal der målrettet arbejdes på tydelige effekter på både kort og lang sigt:

- Procentdelen af unge mellem 13 og 17 år, der har et fritidsjob, skal stige til minimum 50 % i 2027
- Antallet af kommunale fritidsjob skal i 2027 minimum være 10 % ud af de 50 % som er det samlede mål
- Antallet af Erhvervsfyrtårne skal i 2027 minimum være 30
- Det forventes, at indsatsen vil medføre, at andelen af unge på offentlig forsørgelse under 30 år, reduceres med minimum 10 helårspersoner i 2030. Det betyder en årlig besparelse på cirka 1-1,2 mio. kr. afhængigt af alder, forsørgerpligt, og diverse tillæg. Beregning er beregnet uden statslige refusion.

Punkt 7: Masterplan for byjubilæerne i henholdsvis Brande og Ikast (E)

00.13.02-A50-2-25

Beslutning

Godkendt.

Provst Ole Rasmussen tilbydes at deltage i byjubilæumskomiteen, som en udvidelse af denne.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 3:

Anbefales. Sagen oversendes til Byrådets orientering.

Der laves en evaluering af byjubilæet i Brande med henblik på erfaringsinddragelse forud for byjubilæet i Ikast.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- forslag til masterplan for fejring af de to byjubilæer godkendes.

Sagsfremstilling

Masterplan for byjubilæerne i Brande og Ikast

Brande fylder 850 år i 2025, hvor jubilæumsåret er begrundet i bygningen af Brande Kirke. I Ikast er det jernbanens komme i 1877, der er grundlaget for jubilæet på 150 år i 2027.

Formål:

Byjubilæerne har som formål at fejre de respektive byers jubilæer og samtidig fortælle byernes historie og festliggøre byernes fortid, nutid og fremtid for både borgere og gæster.

Omdrejningspunkter for jubilæumsaktiviteterne vil tage udgangspunkt i områdets dna, herunder aktiviteter, der fremmer historiefortællingerne om Ikast-Brande gennem de mange år med hedens bønder, driftige mergelfolk, opfindsomme uldgyder, industriiværksættere, detail og service, tørvefolk, skole, social og kulturel udvikling, kirkelig tro samt midtjysk sindighed og stædighed.

Organisering:

Byrådet har godkendt, at der nedsættes en byjubilæumskomiteé, hvis opgave er at være overordnet ansvarlig for jubilæerne.

Byjubilæumskomiteéen er udpeget af Økonomi- og Planudvalget – og består af følgende:

- Borgmester (Ib Lauritsen)
- Viceborgmester (Kasper Pauli Pedersen)
- Udvalgsformand for Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget (Annette Mosegaard)
- Direktør for Børne- og Fællesskabsområdet (Natascha Mannemar Jensen)
- Fritidsrådet (Michael Vestergaard Sørensen og Michael Koch)

- Kirkerne (Arne Holst Larsen)
- Kulturlivet (Mette Petrea og Marianne Jeppesen)
- Kultur- og fritidschef Lone Jager Neldeberg (sekretær)

Byjubilæumskomiteéns ansvar og opgaver er at:

- følge arbejdet i de to jubilæumsarbejdsgrupper
- anbefale niveauet af det kommunale engagement, herunder byrådsmedlemmernes deltagelse i jubilæerne
- anbefale deltagelse af Kongehuset.

Herudover har byrådet nedsat praktiske jubilæumsarbejdsgrupper i henholdsvis Brande og Ikast, med repræsentanter fra fritidslivet, kulturområdet, kirkerne og handelsstandsforeningerne. Disse arbejdsgrupper har lokalt mulighed for at nedsætte specifikke underarbejdsudvalg.

Jubilæumskomiteéen mødes efter behov. Dagsorden udarbejdes til møderne. Input til dagsordenen fremsendes senest 10 dage før mødet. Dagsorden udsendes senest fire dage før mødet. Møderne aflyses, hvis der ikke er punkter til dagsordenen.

Kultur og Bibliotek er tovholder for de praktiske jubilæumsarbejdsgrupper. Byjubilæumskomiteen sekretariatsbetjenes af kultur- og fritidschefen.

De praktiske jubilæumsarbejdsgrupper:

Brande-jubilæumsarbejdsgruppe:

Kulturområdet

Brande City

Kirken

Fritidsrådet

Kulturelt Samråd

Kultur og Bibliotek

Ikast-jubilæumsarbejdsgruppe:

Kulturområdet

Vores Ikast

Kirken

Fritidsrådet

Kulturelt Samråd

Kultur og Bibliotek

Arbejdsgrupperne mødes efter aftale og faktisk behov.

De to jubilæumsarbejdsgrupper er ansvarlige for:

- Programindhold
- Budgetudarbejdelse og overholdelse
- Indgåelse af aftaler med kunstnere og andre leverandører
- Praktisk afvikling af programmets aktiviteter
- Markedsføring
- Evaluering

Brande 850 år i 2025

Fejringen er planlagt til perioden 28. august – 7. september 2025.

Temaet er 'Håb for fremtiden'.

I Brande er det kirken, der er grundstenen til 850 års jubilæet. Derfor starter og slutter programmet i og omkring Brande Kirke, hvor øvrige bygninger og pladser inddrages i festlighederne undervejs i perioden.

Foreninger, institutioner, virksomheder og borgere indbydes til udvikling og gennemførelse af programmet.

Planen er at give Brandes borgere og gæster en fornyet historiefortælling i stil med 800 års jubilæet i 1975, herunder inddrage og gentænke 'Brandetæppet fra 1975', som er skabt af borgere sammen med kunstneren Svend Wiig Hansen.

Omfanget af jubilæumsaktiviteterne afhænger af det endelige budget.

Ikast 150 år i 2027

Perioden for fejringen fastlægges senest i 2026 og forslag til tidspunkt forelægges byjubilæumskomiteén før dette endeligt fastlægges.

Temaet fastlægges primo 2026.

I Ikast er det etableringen af jernbanen Silkeborg-Herning i 1877, der er grundlag for 150 års jubilæet.

Den lokale jubilæumsarbejdsgruppe ønsker at festligholde jubilæet primært i Ikast Midtby.

Foreninger, institutioner, virksomheder og borgere indbydes til udvikling og gennemførelse af programmet.

Omfanget af jubilæumsaktiviteterne afhænger af det endelige budget.

Budgetmæssige konsekvenser

Ikast-Brande Kommune har til hvert jubilæum reserveret 300.000 kr. fra Eventpuljen. Hertil kan suppleres med sponsorater og tilskud fra erhvervsliv, fonde, billetindtægter, salg af jubilæumsmateriale og lignende.

Budget- og økonomiansvarlig for henholdsvis Brande og Ikast byjubilæet findes lokalt hos den enkelte by. I Brande er Remisen Brande budget- og økonomiansvarlig.

Punkt 8: Ikast-Brande Byråds styrelsesvedtægt - ændringer (E)

85.02.00-A00-18-25

Beslutning

Indstillingen godkendt, idet Borgmesteren indtræder som suppleant for udvalgsformanden.

Endvidere blev Byrådet orienteret om, at der fremkommet oplysninger til sagen efter behandlingen på Sundheds- og Ældreudvalget d. 18. juni 2025 og Økonomi- og Planudvalgsmødet d. 24. juni 2024. Nedenstående ændringer vil fremgå i Styrelsesvedtægten til 2. behandling d. 8. september 2025.

Byrådet tog til efterretning at,

- Jf. regionslovens § 14 p, stk. 6 skal kommunalbestyrelsen vælge en (eller flere) stedfortræder(e) for det kommunale medlem i sundhedsrådet. Stedfortræderen kan være borgmesteren, en viceborgmester, en udvalgsformand eller en udvalgsnæstformand, men ikke et menigt medlem af kommunalbestyrelsen
- Hvis kommunalbestyrelsen vælger flere stedfortrædere, skal der være en stedfortræderrækkefølge
- Valg af stedfortræder(e) kan ændres i styrelsesvedtægten i funktionsperioden
- Valg af stedfortræder(e) skal fastsættes i kommunens styrelsesvedtægt inden det konstituerende møde
- Beslutningen om, hvilken udvalgsformand, som skal sidde i sundhedsrådet kan alene ændres i den nye valgperiode, hvis kommunalbestyrelsen foretager en egentlig omkonstituering, hvor opgaverne mellem de stående udvalg ændres
- De kommunale repræsentanter i sundhedsrådene er valgt for hele den kommunale funktionsperiode (2026 – 2029)
- Lovhenvielsen ændres fra Forslag til Lov om overgangen til ny sundhedsstruktur § 32 stk. 2, nr. 3 og stk. 7 til Regionslovens § 14

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Byrådet 8. september 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 2:

Dot 1: Sundheds- og Ældreudvalget anbefaler, at det er formanden for Sundheds- og Ældreudvalget, der fremover skal sidde i det forberedende Sundhedsråd Vestjylland og efterfølgende Sundhedsråd Vestjylland.

Dot 2: Anbefales.

Det bemærkes, at Ældrerådet i Ikast-Brande efter dagsordenspunktet er blevet publiceret sendt en anbefaling til Ikast-Brande Kommunes borgmester og formand for Sundheds- og Ældreudvalget, hvor Ældrerådet anbefaler, at det er formanden for Sundheds- og Ældreudvalget, der kommer til at repræsentere Ikast-Brande Kommune i det forberedende Sundhedsråd Vestjylland og efterfølgende Sundhedsråd Vestjylland. Sundheds- og Ældreudvalget takker for henvendelsen fra ældrerådet.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 7:

Udvalgsformanden indstilles som kommunens repræsentant i det forberedende Sundhedsråd Vestjylland og efterfølgende i Sundhedsråd Vestjylland.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- det besluttes, om det er udvalgsformanden for Sundheds - og Ældreudvalget eller borgmesteren, der fremover skal sidde i det forberedende Sundhedsråd Vestjylland og efterfølgende Sundhedsråd Vestjylland
- forslag til redigeret styrelsesvedtægt pr. 1. oktober 2025 med ovenstående præcisering anbefales og oversendes til byrådets 2. behandling.

Sagsfremstilling

Det fremgår af den kommunale styrelseslovs § 2, stk. 2, at de nærmere regler om kommunens styrelse fastsættes i en styrelsesvedtægt, der vedtages af Byrådet efter to behandlinger med mindst 6 dages mellemrum.

Inden kommunalvalget i november 2025 skal det fremgå i kommunens styrelsesvedtægt, hvem der er valgt til at sidde i det forberedende Sundhedsråd Vestjylland. Med denne sag indstiller Sundheds- og Ældreudvalget til Byrådet, hvem de indstiller til at sidde i det forberedende Sundhedsråd Vestjylland. Vedkommende vil blive Ikast-Brande Kommunes repræsentant, når det forberedende sundhedsråd overgår til Sundhedsråd Vestjylland pr. 1. januar 2027. Beslutningen indskrives derefter i styrelsesvedtægten kapitel 7 "Sundhedsråd i Region Midtjylland", således at Ikast-Brande Kommunes repræsentant fremgår i styrelsesvedtægten, der fremlægges til beslutning i Økonomi- og Planlægningsudvalget d. 24. juni samt i Byrådet d. 30. juni 2025 (jf. bilag 1).

Det står beskrevet i Udkast til Lov om Overgangen til en ny Sundhedsstruktur, at der med den nye Sundhedsreform skal nedsættes 17 Sundhedsråd på landsplan, der får til opgave at vende sygehusene udad og skabe sammenhæng i de nære sundhedstilbud mellem kommuner og region. Sundhedsrådene skal derudover fungere som en omstillingsmotor og omstillingskraft, der skal sikre den nødvendige omstilling og udbygning af det nære sundhedsvæsen. Det indebærer, at sundhedsrådene får som central opgave at udmønte midler til nære indsatser i både regioner og kommuner.

I Region Midtjylland kommer der til at være fem sundhedsråd og Ikast-Brande Kommune vil indgå i Sundhedsråd Vestjylland sammen med Herning-, Holstebro-, Lemvig-, Ringkøbing-Skjern- og Struer Kommune. I Sundhedsråd Vestjylland skal der sidde 15 rådsmedlemmer, hvoraf otte er regionale repræsentanter og syv er kommunale repræsentanter. Regionen vil således altid have stemmeflertal. Da Ikast-Brande Kommune har under 80.000 indbyggere i kommunen tildeles én plads i Sundhedsråd Vestjylland, der enten kan besættes af borgmester eller en udvalgsformand med ansvar inden for sundhed, omsorg og socialpsykiatri. I Ikast-Brande Kommune er Byrådet på Byrådets dialogmøde den 5. marts 2025 blevet præsenteret for muligheden for at koble sig til et andet sundhedsråd. For Ikast-Brande Kommune er det mest naturligt at være en del af det sundhedsråd, hvor kommunerepræsentationen er den samme som i den nuværende Gødstrupklynge, som fremadrettet bliver det forberedende Sundhedsråd Vestjylland og efterfølgende Sundhedsråd Vestjylland.

Fra 1. januar 2026 - 31. december 2026 etableres det forberedende Sundhedsråd Vestjylland. Det fungerer i 2026, som er overgangsåret mellem den gamle og nye forvaltningsstruktur. De forberedende sundhedsråd vil i forhold til geografisk inddeling og medlemmer være de samme, som det sundhedsråd, som træder i kraft fra 1. januar 2027. Der vil således være både kommunale og regionale repræsentanter i de forberedende sundhedsråd. De forberedende sundhedsråd vil skulle forberede sundhedsrådenes opgaver og virke forud for, at disse træder i kraft 1. januar 2027, herunder blandt andet forberede varetagelse af de sundhedsopgaver, hvor myndigheds- og finansieringsansvaret flyttes fra kommunerne til regionerne.

Der gøres opmærksom på, at kapitel 7 "Sundhedsråd i Region Midtjylland" erstatter den tidligere version af styrelsesvedtægten, hvor kapitel 7 omhandlede borgerrådgiveren. Denne funktion blev nedlagt i 2024, og den skal derfor ikke længere fremgå af styrelsesvedtægten.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Ændring af Styrelsesvedtægt

Punkt 9: Valg - diverse opdateringer (E)

84.03.00-G01-6-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 9:

Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- diæterne til juniortilforordnede, som deltager hele dagen, herunder i optællingen forhøjes til tre diæter, så det svarer til administrative hjælpere, som deltager i samme tidsrum. Den øvrige vederlæggelse bibeholdes som hidtil
- orienteringen om processen ved eventuelle valgklager tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet traf den 13. september 2021 beslutning om følgende vederlæggelse i forbindelse med afholdelse af valg:

Byråds- og regionsrådsvalg

Politisk udpegede:

2 x diæt (870 kr.) hvis deltager hele dagen - har fri efter grovsorteringen af stemmesedler

Derudover modtager valgstyrrerformænd 1 x diæt, hvis de deltager i orienteringsmøde forud for valget (435 kr.)

Administrativt personale:

Administrative ledere: 5 x diæter (2.175 kr.) - deltager fra kl. 06.00/07.00 til optælling slut + bruger mange ressourcer forud for valget for at få valgdagen til at glide så smidigt som muligt

Administrative hjælpere: 3 x diæter (1.305 kr.). Deltager hele dagen, herunder i optællingen

Administrative hjælpere kl. 19.00: 1 x diæt/2 x diæt afhængig af under/over 4

Folketingsvalg og Europa-Parlamentsvalg*

Politisk udpegede:

3 x diæter (1.305 kr.) hvis deltager hele dagen inkl. stemmeoptællingen

Derudover modtager valgstyrrerformænd 1 x diæt, hvis de deltager i orienteringsmøde forud for valget (435 kr.)

Administrativt personale:

Administrative ledere: 5 x diæter (2.175 kr.) - deltager fra kl. 06.00/07.00 til optælling slut + bruger mange ressourcer forud for valget for at få valgdagen til at glide så smidigt som muligt.

Administrative hjælpere: 3 x diæter (1.305 kr.). Deltager hele dagen, herunder i optællingen.

Administrative hjælpere kl. 19.00: 1 x diæt/2 x diæt afhængig af under/over 4

timer (435 kr./870 kr.) - deltager i optællingen

Juniortilforordnede:

2 x diæt (870 kr.). De juniortilforordnede gives fri efter grovsortering af stemmesedler

På daværende tidspunkt var det kutyme, at juniortilforordnede alene deltog i grovsorteringen af stemmesedler, hvorefter de blev sendt hjem. Nogle unge har i den forbindelse ytret ønske om at kunne deltage i hele valghandlingen, herunder selve optællingen.

Det er derfor valgsekretariatets indstilling, at de juniortilforordnede, som ønsker at deltage hele dagen, herunder under optællingen, skal have den mulighed. Det vil fortsat være muligt for de juniortilforordnede alene at deltage til og med grovsorteringen.

De juniortilforordnede, som ønsker at deltage hele dagen, herunder i optællingen, bør ligestilles med de administrative hjælpere, som deltager i samme tidsrum. Dvs. vederlaget hæves til 3 x diæter.

I det følgende opstilles et forslag til en fortsættelse af den hidtidige praksis i forhold til diæter i forbindelse med afholdelse af de forskellige valg, dog med en forhøjelse af diæterne til 3 x diæter for de juniortilforordnede, som deltager i hele valghandlingen. Såfremt dette forslag vedtages, vil de fremtidige valg tage udgangspunkt i denne fordeling (2025-diætsatser):

Byråds- og regionsrådsvalg

Politisk udpegede:

2 x diæt (910 kr.) hvis de deltager hele dagen - har fri efter grovsorteringen af stemmesedler

Derudover modtager valgstyrrerformænd 1 x diæt, hvis de deltager i orienteringsmøde forud for valget (455 kr.)

Administrativt personale:

Administrative ledere: 5 x diæt (2.275 kr.) - deltager fra kl. 06.00/07.00 til optælling slut + bruger mange ressourcer forud for valget for at få valgdagen til at glide så smidigt som muligt

Administrative hjælpere: 3 x diæt (1.365 kr.). Deltager hele dagen, herunder i optællingen

Administrative hjælpere kl. 19.00: 1 x diæt/2 x diæt afhængig af under/over 4 timer (455 kr./910 kr.) - deltager i optællingen

Juniortilforordnede:

2 x diæt (910 kr.). De juniortilforordnede, der gives fri efter grovsortering af stemmesedler

3 x diæt (1.365 kr.). De juniortilforordnede, der deltager hele dagen, herunder i

timer (435 kr./870 kr.) - deltager i optællingen

Juniortilforordnede:

2 x diæt (870 kr.). De juniortilforordnede gives fri efter grovsortering af stemmesedler.

Folketingsvalg og Europa-Parlamentsvalg*

Politisk udpegede:

3 x diæt (1.365 kr.) hvis de deltager hele dagen inkl. stemmeoptællingen

Derudover modtager valgstyrrerformænd 1 x diæt, hvis de deltager i orienteringsmøde forud for valget (455 kr.)

Administrativt personale:

Administrative ledere: 5 x diæt (2.275 kr.) - deltager fra kl. 06.00/07.00 til optælling slut + bruger mange ressourcer forud for valget for at få valgdagen til at glide så smidigt som muligt

Administrative hjælpere: 3 x diæt (1.365 kr.). Deltager hele dagen, herunder i optællingen

Administrative hjælpere kl. 19.00: 1 x diæt/2 x diæt afhængig af under/over 4 timer (455 kr./910 kr.) - deltager i optællingen

Juniortilforordnede:

2 x diæt (910 kr.). De juniortilforordnede, der gives fri efter grovsortering af stemmesedler.

3 x diæt (1.365 kr.). De juniortilforordnede, der deltager hele dagen, herunder i

optællingen

optællingen

* Ved Europa-Parlamentsvalg, som afholdes søndag, gives administrativt personale, der er på job hele valgdagen/aftenen, en erstatningsfridag ud over diæter.

Ifølge Lov om kommunale og regionale valg skal klager over valget indgives skriftligt til kommunalbestyrelsen senest ugedagen efter valgdagen, dvs. den 25. november 2025 for så vidt angår det kommende kommunalvalg. Klager afgøres på et møde, der afholdes snarest efter klagefristens udløb, og skal være afholdt inden det konstituerende møde for det nye byråd.

Da det konstituerende byrådsmøde for det nye byråd afholdes den 1. december 2025, skal klager således afgøres mellem den 26. og 30. november 2025. Såfremt der indkommer klager, vil Økonomi- og Planudvalget og Byrådet blive indkaldt til et ekstraordinært møde den 27. november 2025 kl. hhv. 16.30 og 17.00.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 10: Ikast - Vestergade - Cricket klubben (E)

82.16.00-P27-3-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 10:

Anbefales.

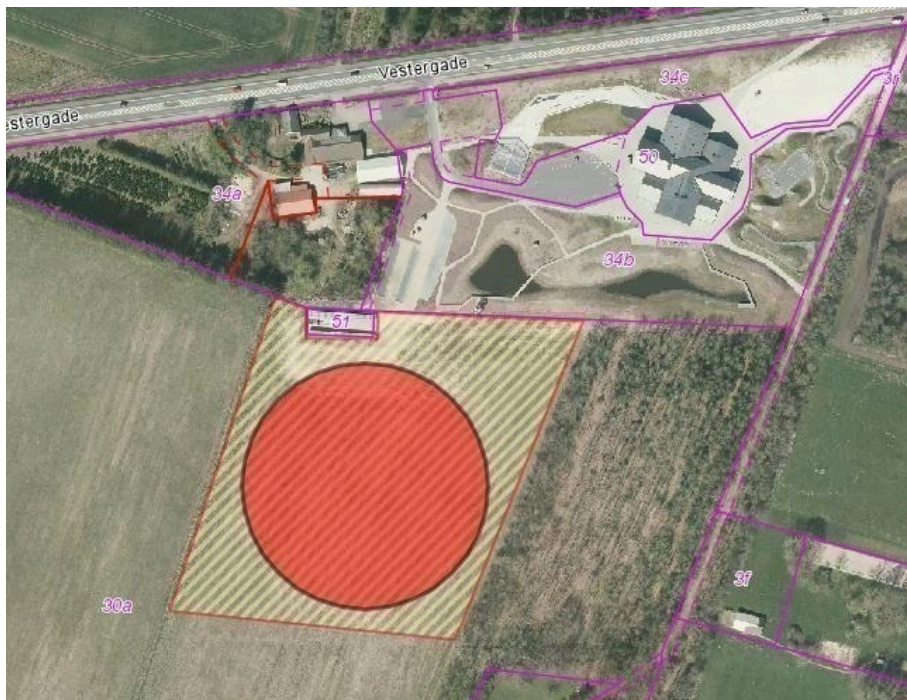
Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Ikast-Brande Cricket Club gives tilladelse til at fremføre de nødvendige forsyningsledninger, jf. brugsretsaftalen.

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune indgik i februar 2020 en brugsretsaftale med Ikast-Brande Cricket Club (IBCC), hvorefter foreningen har brugsret til det nedenfor viste areal (skraveret med gult), beliggende syd for Vestergade og Hjerttet. Brugsretten løber indtil den 31. december 2035.



I brugsretsaftalen står følgende:

Forsyninger, renovation

Der er ikke fremført kloak eller øvrige forsyningsledninger til arealet, idet man ikke har lov til at opføre bygninger ud over en bygning til materialer, jf. lokalplanens bestemmelser. Vurderes det på et tidspunkt nødvendigt, at fremføre forsyningsledninger til el, vand, varme og kloak, så skal foreningen selv forestå samt bekoste dette, herunder betale alle tilslutningsafgifter til forsyningselskaberne. **Etablering af foranstaltninger, som kan kræve at der fremføres forsyningsledninger skal godkendes af Byrådet i Ikast-Brande Kommune.**

Tages der beslutning om fremføring af forsyningsledninger, overdrages samtlige tilslutninger ved brugsaftalens ophør vederlagsfrit til Ikast-Brande Kommune.

Hvis Bruger har et forbrug af el, vand og varme, så skal Bruger selv betale eget forbrug af el, vand, varme i forbindelse med det i nærværende brugsaftale omhandlende areal. Det påhviler ligeledes Brugeren, at betale for al renovation i forbindelse med arealet.

I forbindelse med forslag til anlægsbudgettet 2025-2028 har Ikast-Brande Cricket Club (IBCC) ansøgt om midler til at opgradere nuværende elinstallationer for at opfylde de nødvendige krav til deltagelse i Dansk Cricket Forbunds (DCF) Division 2- turnering.

Det vedrører følgende krav:

1. Ny installation for 35A
 - Linjeføring og vedligehold
2. Elinstallation til Ikast-Brande Cricket Club
 - Levering og montering af udendørs målertavle
 - Levering og montering af komplet udendørs gruppetavle
 - Tilslutning til kabelskab, etablering af jordspyd
 - Installation for kraftudtag og 2 stk. stikkontakter

I anlægsbudgettet 2025-2028 er bevilget 30 tkr. som tilskud til Ikast Cricket Club og som følge heraf søges byrådets godkendelse til at fremføre de nødvendige forsyningsledninger, jf. brugsretsafalen.

Ikast-Brande Cricket Club har endvidere et ønske om at bygge et klubhus, men iht. gældende lokalplan er dette ikke muligt.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 11: Frigivelse af midler til udskiftning af brugsvandsrør på Nordre Skole (E)

82.00.00-P20-18-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 11:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der frigives 3.0 mio. kr. i 2025 til udskiftning af brugsvandsrør på Nordre Skole.

Sagsfremstilling

Brugsvandsinstallationen på Nordre Skole er nedslidt og præget af tæring. Samtidig er rørsystemet oprindeligt udført på en uhensigtsmæssig måde, der ikke lever op til nutidige standarder. Blandt andet ligger varmt- og koldtandsrør for tæt på hinanden, hvilket medfører, at temperaturerne ikke holdes stabile. Det øger risikoen for vækst af Legionella-bakterier i vandet, hvilket kan udgøre en sundhedsrisiko for skolens brugere.

I budgetforliget for 2025 - 2028 blev der bevilget 3.0 mio. kr. i 2025 og 3.5 mio. kr. i 2026 til at udskifte gamle brugsvandsrør på Nordre Skole.

Budgetmæssige konsekvenser

Der frigives 3.0 mio. kr. fra anlægsbudgettet i 2025 jf. budgetforliget 2025 - 2028 til dækning af udgifter.

Punkt 12: Genåbning af boliger 9 plejeboliger på Rolighedsparken, Ikast (E)

27.42.00-P00-5-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Sundheds- og Ældreudvalget 2. april 2025

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- det anbefales, at 9 boliger på Rolighedsparken beliggende på Rolighedsvej 4 genåbnes som plejeboliger
- ovenstående sendes i høring i Ældrerådet og MED-Sundhed og Ældre forud for endelig beslutning i Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet.

Dot 1: anbefales.

Dot 2: godkendt

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 7:

- Dot 1: høringssvarene blev drøftet. Sundheds- og Ældreudvalget takker for høringssvarene.
- Dot 2: anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 13:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- høringssvarene drøftes og tages til efterretning
- 9 boliger på Rolighedsparken beliggende på Rolighedsvej 4 genåbnes som plejeboliger.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog 19. december 2022 at reducere kapaciteten på Rolighedsparken i Ikast, som Ikast-Brande Kommune ejer. Dette skete ved at indstille udlejningen af 9 boliger beliggende i den selvstændig fløj Rolighedsvej 4. En endelig lukning af fløjen skulle først ske over tid, da de borgere, der bor i plejeboligerne, har ret til at blive boende. Baggrunden for beslutningen var et behov for at reducere antallet af tomme plejeboliger i kommunen. Det var Byrådets hensigt, at de 9 boliger eventuelt skulle anvendes til andre kommunale målgrupper. En anden mulighed var, at de skulle nedlægges som plejeboliger og frasælges. Administrationen har ikke indledt processen med at finde en ny anvendelse af boligerne, da dette har været ønskeligt så længe over halvdelen af boligerne fortsat var beboet.

I den seneste periode har administrationen kunne konstatere, at der er et aktuelt behov for flere plejeboliger i Ikast. De tre plejecentre i Ikast har således de højeste belægningsprocenter af alle plejecentre i kommunen. Aktuelt er der desuden flere borgere på korttidspladserne, som venter på en plejebolig i Ikast. Dette er utilfredsstillende for de pågældende borgere,

men det er også uhensigtsmæssigt for kommunen, da korttidspladserne er et dyrere og mere specialiseret tilbud, end disse borgere har behov for.

Et helt naturligt greb i forhold til at håndtere denne udfordring er at benytte de 9 boliger på Rolighedsvej 4. Det vil være muligt at genåbne Rolighedsvej 4 i løbet af 1-2 måneder. Genåbningen vil kunne ske uden anlægsudgifter eller ekstra driftsudgifter. Sidstnævnte skyldes, at Rolighedsparken har bevaret budget til 52 boliger, da lukningen af de ni boliger ikke er effektueret. Det skal bemærkes, at det forventede provenu ved lukningen naturligvis ikke vil blive realiseret. Det forventede provenu er dog heller ikke indregnet i finansiering af nuværende eller fremtidige tiltag i kommunen.

Den faglige motivation for at lukke boligerne på Rolighedsvej 4 var, at det kan være svært at få dagligdagen til at hænge sammen, når man har en relativ lille bo-enhed, der ligger relativt langt fra resten af centeret. Denne udfordring vil bestå, hvis boligerne genåbnes. Administrationen vurderer dog, at Rolighedsparken er i stand til at håndtere denne udfordring inden for den nuværende ramme.

Høringssvar

Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre er vedlagt som bilag.

Ældrerådets høringssvar:

Ældrerådet er enige i, at plejeboligkapaciteten skal øges og anbefaler derfor genåbningen.

Ældrerådet er dog meget bekymret for, om man med genåbningen af 9 boliger vil genoptage de udfordringer, der lå til grund for at lukke boligerne.

Skal boligerne genåbnes, bør der efter Ældrerådets overbevisning tilføres ekstra midler til drift af boligerne.

Midlerne fra de boliger, der har stået tomme i lukningsperioden, har haft betydning for den standard, man har kunnet opnå på Rolighedsparken. Der er efter Ældrerådets overbevisning risiko for, at man ruller den positive udvikling på Rolighedsparken tilbage, hvis man øger antallet af pladser uden at tilføre økonomi. Selvom udviklingen på Rolighedsparken er positiv, er man ikke i mål på alle områder.

Carsten Dalgaard tog forbehold.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre - Plejeboligstrategi og genåbning af 9 plejeboliger på Rolighedsparken

Punkt 13: Teknologi og digitalisering - Spor 5 i udviklingsplanen (E)

29.00.00-P20-2-23

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Den 7. maj 2025 - Temadrøftelse: Udviklingsplan spor 5, Teknologi og digitalisering

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- udvalget har en temadrøftelse om udviklingsplanens spor 5, "Teknologi og digitalisering".

Beslutning

Drøftet. Udvalget ønsker, at administrationen udarbejder et oplæg til, hvordan der konkret kan arbejdes videre med velfærdsteknologi og digitalisering med blik for forskellige bundlinjer og et blik for sundhedsperspektivet for de brede målgrupper.

Den 15. maj 2024 -Opfølgning på temadrøftelse om udviklingsplanens spor 5: Velfærdsteknologi og digitalisering

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- ambitionsniveauet for arbejdet med velfærdsteknologi og digitalisering på Sundheds- og Ældreområdet drøftes
- det drøftes hvilke bundlinjer brugen af velfærdsteknologi og digitalisering skal vurderes på.

Beslutning

Dot 1: Drøftet - udvalget ønsker, at der til budgetforhandlingerne 2025 oversendes et forslag til et pilotprojekt på velfærdsteknologi, der rummer få velfærdsteknologiske tiltag.

Dot 2: Der ønskes, at der arbejdes med et særligt fokus på bundlinjerne borger, medarbejder og ressourcer i et bæredygtighedsperspektiv.

Annette Øgaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 4:

- Dot 1: anbefales.
- Dot 2: anbefales.
- Dot 3: anbefales.
- Dot 4: anbefales under forudsætning af, at dot 1-3 godkendes i Byrådet.
- Hvis sagen godkendes i byrådet, så vil større konkrete initiativer skulle godkendes i fagudvalget inden de igangsættes.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 15:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- der i forlængelse af Udviklingsplanens spor 5 iværksættes indsatser med henblik på at øge anvendelse af teknologi og digitale løsninger i Sundhed og Ældre
- indsatserne finansieres ved, at der afsættes en pulje på 5.114.000 kr. sammensat af opsparede midler til telemedicin, behandling i eget hjem og engangsmidler fra Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje. Desuden tilføres puljen årligt 100.000 kr. finansieret fra midlerne afsat til telemedicin.
- der ansættes en velfærdsteknologisk medarbejder til at sikre en effektiv implementering og brug af teknologi og digitale løsninger. Stillingen som velfærdsteknologisk medarbejder finansieres dels med 400.000 kr. af de i alt 400.000 tilbageværende varige midler i Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje og dels med 400.000 kr. af de i alt 1.501.000 kr., der årligt er afsat til telemedicin.
- Ikast-Brande Kommune deltager aktivt i KL's arbejde omkring udbredelse af velfærdsteknologi.

Sagsfremstilling

Målet med spor 5 "Teknologi og digitaliseringen" i Sundheds- og Ældreområdet udviklingsplan er at arbejde med teknologi og digitale løsninger, der bidrager til at gøre borgerne selvhjulpne og frigive medarbejderressourcer. Denne sagsfremstilling beskriver et forslag til en øget indsats ift. teknologi og digitalisering fra ultimo 2025 og frem.

Afsættet for forslaget er bl.a. temadrøftelserne i Sundheds- og Ældreudvalget den 6. december 2023 og opfølgende drøftelser den 15. maj 2024 og den 7. maj 2025. Desuden er digitalisering og velfærdsteknologi et fokusområde i aftalen fra 2023 om ældreformen mellem Regeringen, KL og Danske Regioner om en styrket indsats for hjemmebehandling. I forlængelse heraf har KL netop udarbejdet en ny digitaliseringsstrategi, hvor der sættes fokus på at understøtte velfærd med teknologi, AI og digitale løsninger med fokus på borgeren og for at frigive ressourcer og styrke kvaliteten. Samtidig sendte KL også en invitation ud til kommunerne med henblik på at deltage i arbejdet arbejde om at udbrede velfærdsteknologi. Arbejdet indbefatter et skaleringssamarbejde, som skal hjælpe kommunerne til at få udbredt velfærdsteknologi og nye digitale løsninger.

Herudover opfordrede MED-Sundhed og Ældre i høringsvaret angående "mere tid til kerneopgaven", at der blev arbejdet mere med velfærdsteknologi og digitalisering.

Sundheds- og Ældreudvalget har tidligere drøftet muligheden for, at teknologi og digitale løsninger kan være en vigtig strategisk satsning, da sundheds- og omsorgsområdet står overfor en fremtidig personalemangel grundet rekrutteringsudfordringer, som gør sig gældende for hele sektoren. Det forventes, at der i 2030 vil mangle 114 SOSU-assistenten og -hjælpere i Ikast-Brande Kommune, hvilket vil stige til 265 i 2045. En velovervejet benyttelse af teknologi og digitale løsninger kan medvirke til at afbøde dette problem ved at frigive medarbejderressourcer, gøre borgere mere selvhjulpne og effektivisere sundheds- og ældreområdet.

Foruden at afhjælpe en mulig fremtidig personalemangel kan velfærdsteknologi og digitalisering have positive effekter på en række andre bundlinjer. Teknologiske løsninger kan øge kvaliteten i pleje til borgeren. Ved at skabe mere fleksibilitet omkring hjælpen og have færre besøg i ens hjem kan det give tryghed og frihed for borgeren, ved at man er mindre afhængig af det fysiske møde med en medarbejder. Digitale løsninger rummer også et økonomisk potentiale, da det kan reducere kørsel blandt hjemmehjælpen og effektivisere arbejdsgange, hvilket muliggør, at man kan opnå mere med mindre.

Udvalget besluttede den 15. maj, at der i den velfærdsteknologiske indsats skal arbejdes med særligt fokus på bundlinjerne: Borger, medarbejder og ressourcer i et bæredygtigt perspektiv.

Med afsæt heri foreslår administrationen, at der iværksættes en øget teknologi- og digitaliseringsindsats i Sundhed og Ældre bestående af følgende elementer:

- Kompetenceudvikling og implementeringsinitiativer.
- Ansættelse af en velfærdsteknologisk medarbejder, der skal arbejde tæt sammen med driften om implementeringen af den øgede indsats.
- Konkrete velfærdsteknologiske og digitaliseringsinitiativer. Første initiativ forventes af være implementering af skærmbesøg i hjemme- og sygeplejen.
- Løbende igangsættelse af velfærdsteknologiske og digitaliseringsindsatser.

Kompetenceudvikling og implementeringsinitiativer

Erfaringer fra både Ikast-Brande Kommune og andre kommuner med teknologi og digitalisering viser, at en vellykket implementering og anvendelse forudsætter vedvarende støtte og fokus. Det gælder både ved implementeringen af nye konkrete initiativer som f.eks. skærmbesøg og i arbejdet med at afdække effekter og omkostninger i forhold til borgere, medarbejdere og ressourcer i et bæredygtigt perspektiv. Derudover er der behov for en løbende indsats i forhold til kompetenceudvikling og styrkelse af det digitale mindset i organisationen. For at Ikast-Brande Kommune kan indgå i det KL-faciliterede samarbejde med andre kommuner om udbredelsen af velfærdsteknologi, er det en forudsætning, at der arbejdes fokuseret med indsatsen. Administrationen foreslår derfor, at der ansættes en velfærdsteknologisk medarbejder.

Medarbejderen skal organisatorisk forankres i driften i Hjemme- og Sygeplejen og vil årligt rapportere til Sundhed og Ældreudvalget, Ældrerådet, Handicapråd samt MED-Sundhed og Ældre med en status på implementering af den velfærdsteknologiske indsats.

Konkret velfærdsteknologi og digitalisering - Skærmbesøg i hjemmeplejen

Et oplagt første skridt i implementering af velfærdsteknologiske løsninger er skærmbesøg i hjemme- og sygeplejen. Skærmbesøg er samtaler, som medarbejderne har med borgeren via en skærm på en smartphone, tablet eller pc, i stedet for et fysisk besøg i borgerens hjem. Skærmbesøg anvendes der, hvor borgerens behov har en karakter, som ikke kræver fysisk tilstedeværelse, og hvor borgeren selv kan udføre opgaven, hvis de får vejledning og støtte fra medarbejderne. Eksempler på disse opgaver er f.eks. påmindelser om at spise frokost, medicinadministration, hjælp til insulininjektion og blodtryksmåling og strukturskabende samtaler.

Skærmbesøg er en velafprøvet velfærdsteknologi. I februar 2023 var skærmbesøg enten i drift eller afprøvet i 72 % af kommunerne. Erfaringerne er gode. Skærmbesøg effektiviserer hjemmebesøg ved at fjerne transporttid og fokusere samtaler. En caseanalyse fra Vejle Kommune viste, at der blev frigivet 68,1 arbejdstimer per borger pr. år, svarende til 2,4 årsværk, ved at erstatte gennemsnitligt 223 ugentlige fysiske besøg hos 40 borgere med skærmbesøg. Pilotprojektet viste også, at borgerne var tilfredse med besøgene. 94 % af de adspurgte borgere mente, at skærmbesøg fungerede "godt" eller "meget godt".

En effektiv implementering af skærmbesøg vurderes at kunne give lignende gevinster i Sundhed og Ældre i form af mere effektiv ressource anvendelse og den samme borgertilfredshed som ved udelukkende fysiske besøg. Hvor mange besøg, der kan omlægges til skærmbesøg og hvor meget tidsforbruget kan reduceres kræver en mere vidtgående analyse, da potentialet afhænger af opgavens karakter og borgerens kapaciteter samt ikke mindst hvor meget transporttid, der reduceres.

Der er desuden en række kvalitetsmæssige fordele ved skærmbesøg, som øger borgernes trivsel. Det styrker borgeres egen-mestring, giver fleksibilitet i planlægning, og så værdsætter en del borgere den selvbestemmelse, der er forbundet med ikke at have hjemmeplejen og sygeplejen til at komme i hjemmet. Skærmløsninger er på den måde en frihedsfaktor, der kan være til gavn for såvel ældre som yngre borgere i deres møde med hjemmeplejen og sygeplejen.

Skærmbesøg vurderes således at kunne have positive effekter i forhold til bundlinjerne: Borgere, medarbejdere og ressourcer i et bæredygtigt perspektiv.

Løbende igangsættelse af teknologi og digitaliseringsindsatser

Den øgede indsats ift. teknologi og digitalisering vil indebære løbende afdækning af yderligere digitaliseringsprojekter og teknologiske muligheder. Nedenfor nævnes eksempler på mulige indsatser i fremtiden. Det er dog ikke en prioriteret liste, da andre teknologier kan prioriteres højere, efterhånden som teknologiske løsninger i Ikast-Brande Kommune bliver belyst og afprøvet, og markedet udvikler sig.

- Genimplementering af digital genoptræning i Sundhed og Ældre.
- Genimplementering af DigiRehab med digitalt fokus.
- Sensorovervågning på plejecentrestuer.
- Medicinrobotter i hjemmeplejen.

Tidsplan

Såfremt forslaget om en øget velfærdsteknologisk indsats godkendes, vil ansættelsen af den velfærdsteknologiske medarbejder ske efter sommerferien. Medarbejderen vil dermed have de sidste 3-4 måneder af 2025 til at forberede implementering af skærmbesøg, der som det første velfærdsteknologiske projekt vil begynde primo 2026. I forberedelsen af projektet fokuseres bl.a. på borger- og medarbejderperspektiver ved anvendelsen af den nye teknologi og herunder inddragelse af relevante aktører f.eks. borgere som modtager hjemmepleje/sygepleje, Ældreråd, Handicapråd og MED-Sundhed og Ældre. Den første afrapportering forventes i juni 2026 med en status på implementeringen af skærmbesøg samt en oversigt over andre teknologi- og digitaliseringsindsatser, der kan igangsættes.

Finansiering

Den øgede indsats ift. implementering af teknologi og digitalisering foreslås finansieret ved at overflytte midler fra andre puljer indenfor Sundhed og Ældres budget. Specifikt foreslås følgende (se også tabel 1):

- Der afsættes en pulje på 5.114.000 kr. mhp. finansiering af teknologiske indsatser. Puljens midler skal anvendes til investeringer i teknologi og digitale løsninger i form af køb af teknologi, licensmidler og til at medarbejdere i Sundhed og Ældre løbende kan frikøbes og oplæres. Puljen foreslås sammensat af opsparede midler fra fra Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje samt opsparede engangsmidler fra puljen til telemedicin og behandling i eget hjem. Midlerne til telemedicin blev tilført Sundheds- og Ældreområdet i 2019 på baggrund af sundhedsaftalen mellem kommunerne og Region Midtjylland. Der blev afsat et årligt budget på 1,5 mio. kr. Pengene var primært tiltænkt implementeringen af tele-KOL-indsatsen, og på sigt også andre telemedicinske områder. Formålet med de afsatte midler er således tæt beslægtet med det formål, som en del af midler nu foreslås anvendt til. Udviklingen af tele-KOL-indsatsen har taget meget længere tid end planlagt, og indtil nu har midlerne primært været anvendt til finansiering af udviklingsindsatsen. Det har betydet, at der har været mindreforbrug på området i en længere periode og i 2022 blev der lagt 5,5 mio. kr. tilbage til kassen. Aktuelt har Ikast-Brande Kommune 1 borger tilknyttet tele-KOL-indsatsen, og udviklingsarbejdet vedr. tele-hjerte er under opstart. Det vurderes således, at der inden for den budgetmæssige ramme vil være mulighed for at anvende en del af midlerne til en øget indsats for teknologi og digitalisering i Sundhed og Ældre.
- Puljen tilføres årligt 100.000 kr. finansieret fra midlerne afsat til telemedicin.
- Der afsættes årligt 800.000 kr. i varige midler til ansættelse af en velfærdsteknologisk medarbejder, herunder udgifter til kørsel, arbejdsplads, licenser, uddannelse mv. Stillingen foreslås finansieret dels med 400.000 kr. af de i alt 400.000 tilbageværende varige midler i Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje og dels med 400.000 kr. af de i alt 1.501.000 kr., der årligt er afsat til telemedicin.

Tabel 1: Finansiering af den velfærdsteknologiske indsats

Finansiering af velfærdsteknologisk investeringspulje		Finansiering af velfærdsteknologisk medarbejder	
Engangsmidler fra opsparing af telemedicin	3.000.000 kr.	Varige midler fra Sundhed- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje	400.000 kr.
Engangsmidler fra opsparing af Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje	1.426.000 kr.	Varige midler, som forflyttes fra budgettet for telemedicin	400.000 kr.
Engangsmidler fra aftale om styrket udbredelse af behandling i eget hjem	688.000 kr.	Varig ansættelse af velfærdsteknologisk medarbejder	800.000 kr.
I alt engangsmidler	5.114.000 kr.		
Varige midler, som flyttes fra budgettet for telemedicin og tilføres puljen årligt	100.000 kr.		

Budgetmæssige konsekvenser

- Der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 5.114.000 kr. til en velfærdsteknologisk investeringspulje, som finansieres af
 - en mindreudgift på 3.000.000 kr. på den opsparede pulje fra telemedicin.
 - en mindreudgift på 1.426.000 kr. fra Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje.
 - en mindreudgift på 688.000 kr. fra DUT-midler til styrket udbredelse af behandling i eget hjem.
- Der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 100.000 til den velfærdsteknologiske investeringspulje, som finansieres af budgettet til telemedicin. Bevillingerne er varige og indarbejdes som teknisk korrektion i budget 2026

og frem.

- Der gives en tillægsbevilling på en merudgift på 800.000 kr. til en velfærdsteknologisk medarbejder, som finansieres af
 - en mindreudgift på 400.000 kr. fra Sundheds- og Ældreudvalgets drifts- og udviklingspulje.
 - en mindreudgift på 400.000 kr. fra budgettet til telemedicin.
 - bevillingerne er varige og indarbejdes som teknisk korrektion i budget 2026 og frem.

Punkt 14: Forløbsstruktur og serviceniveau for helhedspleje (E)

27.00.00-P21-1-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Sundheds- og Ældreudvalget 7. maj 2025, pkt. 7:

- Drøftet og sendes i høring.

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 3:

- Høringssvarene blev drøftet og Sundheds- og Ældreudvalget takker for de indkomne høringssvar.
- Serviceniveau og struktur for helhedspleje leveret af de private og den kommunale leverandør anbefales med opmærksomhed på at administrationen oplyste under Sundheds- og Ældreudvalgsmødet, at der er en fejl i bilagsmaterialet. Derfor er der vedlagt et opdateret bilag til Økonomi- og Planudvalgets møde. Der er konsekvensrettet så det fremgår at borgere i forløb 1 kan få op til 4 besøg i døgnet. Det fremgik tidligere, at der var tale om, at borgeren i forløb 1 kan få op til 2 besøg. Dette oversendes til Økonomi- og Planudvalgets og Byrådets videre behandling.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 16:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- høringssvarene drøftes og tages til efterretning
- serviceniveau og struktur for helhedspleje leveret af de private og den kommunale leverandør godkendes.

Sagsfremstilling

Den 19. december 2024 vedtog Folketinget den nye Ældrelov, som træder i kraft pr. 1 juli 2025. Med Ældreloven indføres helhedspleje med faste tværfaglige teams, en ligestilling af offentlige og private leverandører samt en ny visitationsmodel, hvor helhedspleje tilbydes borgerne som et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, der kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov.

Denne sag vedrører særligt den nye visitationsmodel. Formål med sagen er, at der træffes beslutning om forløbsstrukturen og serviceniveauet for helhedspleje i Ikast-Brande Kommune. Forløbsstrukturen og serviceniveauet vil være gældende uanset om borgeren vælger en privat leverandør eller den kommunale leverandør af helhedspleje. Kommunen er jf. Ældrelovens § 9 stk. 3 forpligtet til at sikre, at oplysninger om rammerne for og indhold af helhedsplejens forløb, er tilgængelige for borgerne. Formålet med at beskrive forløbsstrukturen og serviceniveauet er således, at det gældende serviceniveau i kommunen er synligt for borgerne.

Hvad er helhedspleje

Helhedspleje er en samlet betegnelse for den kommunale støtte, der kan tilbydes til borgere, der har nået pensionsalderen, eller som har behov tilsvarende denne gruppe. Øvrige borgere vil fortsat skulle bevilges indsatser efter serviceloven. Kommunen skal således administrere efter to lovgivninger sideløbende.

Indførelsen af helhedspleje indebærer jf. § 10 i Ældreloven, at støtten til den ældre skal tilbydes som et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, der kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov. Helhedspleje omfatter personlig pleje og støtte, praktisk hjælp i hjemmet samt træning. Hjælpen skal gives med et forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte. På sigt – og som led i regeringens sundhedsudspil – er tanken, at almen sygepleje også vil blive en del af helhedsplejen.

Forløbsstruktur

Ældreloven fastslår, at kommunen skal tilbyde få, sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb. Bilaget beskriver administrationens anbefaling til, hvordan dette kan implementeres i Ikast-Brande Kommune. I forslaget er der lagt op til, at der i Ikast-Brande Kommune indføres fire pleje- og omsorgsforløb. Det forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigte gennemsyrrer alle forløb. Herudover indeholder ét forløb alene træning, mens ét forløb indeholder træning og praktisk hjælp. De resterende to forløb giver mulighed for at støtte borgeren med både træning, praktisk hjælp og personlige pleje. Det, der adskiller disse to forløb, er omfanget af den hjælp, som borgeren kan tilbydes.

Borgeren vil blive bevilget dét forløb, som bedst dækker vedkommendes behov lige nu. Hvis borgerens behov for hjælp udvikler sig, aftaler borgeren selv hjælpen med den medarbejder, der kommer i borgerens hjem. Hvis borgerens behov ændrer sig i en sådan grad, at det bliver aktuelt at skifte til et andet helhedsplejeforløb, vil visitationen træffe en ny afgørelse. Det følger af ældreloven, at det alene er visitationens afgørelser, som borgeren har mulighed for at klage over til Ankestyrelsen.

Forløbene er beskrevet nærmere i det vedlagte bilag.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at helhedspleje med få forløb er nyt for alle. Det er derfor ikke muligt at forudsige alle konsekvenser af den nye struktur. Strukturen vil derfor skulle genbesøges og eventuelt tilpasses løbende i de førstkommande år.

Serviceniveau

Indførelsen af helhedspleje i Ikast-Brande Kommune medfører ikke ændringer i kommunens serviceniveau. Det vedlagte udkast bygger således videre på de kvalitetsstandarder for personlig hjælp og pleje, praktisk hjælp, vedligeholdende træning samt træning efter midlertidig sygdom, som Sundheds- og Ældreudvalget godkendte 4. december 2024. Det skal dog bemærkes, at der vil være ret stor grad af frihed hos leverandørerne i forhold til, hvordan de tilrettelægger tilbuddene.

Kommunen skal sikre, at borgerne har frit valg mellem to eller flere leverandører af helhedspleje. Helhedsplejen leveres af den leverandør, som borgeren vælger. De nye pleje- og omsorgsforløb er rummelige. Det betyder, at leverandørens medarbejdere skal aftale med den enkelte borger, hvilken konkret støtte borgeren har brug for, og hvordan denne bedst kan udføres. Det betyder dog ikke, at alt kan lade sig gøre. Støtten til den enkelte borger skal således afstemmes med, at der også er tid til at levere støtte til kommunens øvrige borgere, samt at der kan sikres et rimeligt arbejdsmiljø for medarbejderne.

Udkastet til forløbsstrukturen og serviceniveauet for helhedspleje er vedlagt som bilag.

Krav til leverandører

Ikast-Brande Kommune anvender ”godkendelsesmodellen” til at sikre borgerne frit valg af leverandør. Kommunen kan således godkende og indgå kontrakt med enhver kvalificeret leverandør, der opfylder Ikast-Brande Kommunes krav. Administrationens forslag til krav til leverandører af helhedspleje vil blive forelagt Byrådet til godkendelse 30. juni 2025. De nye kontrakter forventes bl.a. at indeholde en ny afregningsmodel, hvor leverandørerne afregnes med en forløbstakst per borger frem for en minuttakst som i dag. Både kommunale og private leverandører vil med indførelsen af forløbstakster blive afregnet med et fleksibelt rammebudget frem for en detaljeret aktivitetsafregning.

I forhold til indholdet af tilbuddet adskiller helhedspleje efter ældreloven sig særligt fra hjemmepleje efter serviceloven ved, at leverandører af helhedspleje skal kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedspleje. Det betyder eksempelvis, at en leverandør fremadrettet ikke alene kan levere rengøringsydelse til ældre, der er bevilget hjælp efter ældreloven. Administrationen forventer, at dette krav betyder, at færre private firmaer vil søge om at blive godkendt som leverandør fremadrettet. Borgere som i dag får hjælp efter de nuværende bestemmelser i serviceloven vil ind til videre

kunne forblive hos deres nuværende leverandør. Senest 1. januar 2027 skal alle borgere i målgruppen for ældreloven dog re-visiteres og overgå til en leverandør, som leverer helhedspleje.

Det er desuden nyt med ældreloven, at leverandørerne skal kunne levere træning. Det forventes, at nogle private leverandører skal opbygge evner og kapacitet inden for et fagområde, som de ikke har beskæftiget sig med tidligere. For at sikre en tilstrækkelig kvalitet i træningsindsatserne er det afgørende, at leverandørerne har et borgergrundlag, der er stort nok til at oparbejde fortrolighed med opgaven og dermed styrke kvaliteten. Administrationen anbefaler på den baggrund, at alle godkendte leverandører fremadrettet skal være villige til at levere i hele kommunen. Det vil desuden betyde, at borgene vil få lige vilkår og muligheder i forhold til at vælge en privat leverandør, uanset hvor i kommunen de bor. Samtidig vil leverandørerne også i højere grad få lige vilkår i forhold til både arbejdsbetingelser og betaling. På nuværende tidspunkt er der én fritvalgsleverandør, som kun leverer i den nordlige del af kommunen, mens de resterende 2 leverandører af personlig pleje leverer i hele kommunen. Der har været dialog med alle nuværende leverandører, og de 3 leverandører af personlig pleje har alle tilkendegivet, at de umiddelbart er interesseret i at levere helhedspleje.

Høringssvar

- Høringssvar fra Handicaprådet er vedlagt som bilag.
- Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre er vedlagt som bilag.

- Ældrerådet afgav følgende høringssvar:

Ældrerådet anerkender arbejdet med materialet og påskønner opdelingen i fire helhedsplejeforløb.

Ældrerådet anbefaler materialets indhold. Ældrerådet har dog en række forslag til sproglige og opsætningsmæssige ændringer i pjecen, som kan gøre materialet lettere tilgængeligt for borgerne. Disse forslag er videregivet til administrationen.

Ældrerådet finder det vigtigt, at der kommunikeres i generelle vendinger til alle borgere i kommunen om de forestående ændringer. Dette kan eksempelvis ske gennem avisannoncer og offentlige møder sammen med relevante aktører inden for ældreområdet. Derudover bør der sendes individuelle breve ud til borgerne, efterhånden som de bliver berørt af ændringerne.

Bilag

Helhedspleje i Ikastr-Brand Kommune - Beskrivelse af forløb og serviceniveau

Høringssvar - DH Ikast-Brand - 250612 helhedspleje

Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre - Forløbsstruktur og serviceniveau for helhedspleje

Punkt 15: Godkendelse af kontrakt på frit valg af leverandør af helhedspleje efter ældreloven og personlige pleje og praktisk hjælp efter serviceloven (E)

27.00.00-P21-1-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 1:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 17:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Fritvalgskontrakten godkendes. Fritvalgskontrakten udgør kontraktgrundlaget for aftaler med private leverandører af helhedspleje efter ældreloven samt personlige pleje og praktisk hjælp efter serviceloven.

Sagsfremstilling

Den 19. december 2024 vedtog Folketinget den nye ældrelov, som træder i kraft pr. 1 juli 2025. Med ældreloven indføres helhedspleje med faste tværfaglige teams, en ligestilling af offentlige og private leverandører samt en ny visitationsmodel, hvor helhedspleje tilbydes borgerne som et sammenhængende og rummeligt pleje- og omsorgsforløb, der kan tilpasses efter borgerens aktuelle behov.

Denne sag vedrører de kontraktmæssige vilkår og forpligtigelser for private aktører, som ønsker at levere helhedspleje efter ældreloven og personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven til borgere i Ikast-Brande Kommune. Parallelt med denne sag behandles en sag vedr. beslutning om forløbsstrukturen og serviceniveauet for helhedspleje i Ikast-Brande Kommune. Det er i denne parallelle sag, det besluttet, hvilken hjælp borgerne skal tilbydes, og hvordan hjælpen skal tilrettelægges. Borgerne vil overordnet modtage hjælp i samme omfang og på samme vis uanset om de vælger en privat eller kommunal leverandør af helhedspleje.

Metode til sikring af borgernes frie valg

Borgerne har ret til frit valg mellem den kommunale leverandør af helhedspleje og hjemmepleje og minimum én privat leverandør. Det frie leverandørvalg kan sikres gennem udbud, fritvalgsbeviser eller en godkendelsesmodel. Ikast-Brande Kommune har historisk benyttet godkendelsesmodellen, hvor kommunen skal godkende alle de leverandører, der lever op til kommunens pris- og kvalitetskrav. Administrationen har i arbejdet med den nye kontrakt taget afsæt i, at kommunen indtil videre fortsat benytter godkendelsesmodellen.

Overgang fra servicelov til ældrelov

Ca. 80 procent af de borgere, der i dag modtager personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven vil fremadrettet skulle modtage helhedspleje efter ældreloven, mens de resterende 20 procent fortsat vil være omfattet af servicelovens

bestemmelser. Kommunen skal således administrere to lovgivninger sideløbende. For at reducere de administrative omkostninger der følger af dette, lægger administrationen op til, at borgere i målgruppen for ydelser efter serviceloven i videst muligt omfang vil modtage en indsats, der svarer til den indsats, borgere kan modtage efter ældreloven. Det er administrationens vurdering, at borgere i målgruppen for ydelser efter serviceloven på denne måde vil modtage en mere fleksibel og sammenhængende indsats end de ellers ville have gjort.

Overgangen fra servicelov til ældrelov medfører en lang række ændringer i forhold til den nuværende kontrakt på hjemmepleje. Det gælder både i forhold til kontraktens indhold og opbygning. Det er derfor ikke muligt at præsentere alle ændringer i sagsfremstillingen. Kontrakten skal i stedet læses uafhængigt af den tidligere kontrakt på hjemmepleje. En række punkter er dog af en sådan principiel karakter, at administrationen har valgt at fremhæve dem nedenfor.

Ikast-Brande Kommune indgår den samme kontrakt med alle leverandører af helhedspleje. Da der er tale om den første kontrakt på helhedspleje i Ikast-Brande Kommune, må kontrakten forventes at ændre sig fremadrettet i takt med de erfaringer, som både kommune og private leverandører gør sig. Administrationen lægger derfor op til at indgå en forholdsvis kort kontrakt, som allerede udløber 31. december 2026. Det betyder, at læring og erfaring relativt hurtigt vil kunne føre til ændringer i aftalegrundlaget. Dette falder desuden sammen med det tidspunkt, hvor sygeplejen jf. sundhedsreformen skal indarbejdes i helhedsplejen.

Overordnet krav til leverandøren

I kontraktudkastet lægges der op til, at potentielle leverandører forpligter sig til enten kun at levere praktisk hjælp efter serviceloven eller til at levere både helhedspleje efter ældreloven og personlig og praktisk hjælp efter serviceloven. Der lægges desuden op til, at potentielle leverandører forpligter sig til at levere i hele Ikast-Brande Kommune. I dag kan en leverandør af hjemmepleje vælge kun at levere i den ene halvdel af kommunen. Ændringen vil betyde, at borgene vil få lige vilkår og muligheder i forhold til at vælge en privat leverandør, uanset hvor i kommunen de bor. Samtidig vil leverandørerne også i højere grad få lige vilkår i forhold til både arbejdsbetingelser og betaling.

I forhold til indholdet af tilbuddet adskiller helhedspleje efter ældreloven sig særligt fra personlige pleje og praktisk hjælp efter serviceloven ved, at leverandører af helhedspleje skal kunne levere alle de elementer, der indgår i helhedspleje. Borgere, som ved kontraktens indgåelse får hjælp efter de nuværende bestemmelser i serviceloven, vil indtil videre kunne forblive hos deres nuværende leverandør, selvom leverandøren ikke lever op til dette krav. Senest 1. januar 2027 skal alle borgere i målgruppen for ældreloven dog re-visiteres og overgå til en leverandør, som leverer helhedspleje. Visitationen i Ikast-Brande Kommune vil foretage denne re-visitering løbende i samarbejde med den enkelte leverandør.

Til sikkerhed for leverandørens opfyldelse af sine forpligtelser, skal leverandøren i forbindelse med underskrivelse af kontrakten jf. servicelovens § 92 og ældrelovens § 22 stille sikkerhed for opfyldelse af sine forpligtelser overfor kommunen. Dette sker med en anfordringsgaranti. Sikkerhedsstillelsen skal være på 25.000,- kr. ved kontraktindgåelse for nye leverandører. Sikkerhedsstillelsen justeres herefter løbende, så den efterfølgende svarer til den forventede månedlige omsætning og skal opretholdes i hele kontraktperioden. Sikkerhedsstillelsen kan dog ikke være mindre end 25.000 kr.

Økonomi

Kontrakten indeholder en ny afregningsmodel, hvor leverandørerne afregnes med en forløbstakst per borger frem for en minuttakst som i dag. Både kommunale og private leverandører vil med indførelsen af forløbstakster blive afregnet med et fleksibelt rammebudget frem for en detaljeret aktivitetsafregning. Det gælder både i forhold til ydelser bevilget efter ældreloven og serviceloven.

Forløbstaksterne vil blive genberegnet én gang årligt, og afregningen af leverandørerne vil på den baggrund blive efterreguleret. Efterregulering er som følge af den nye lovgivning gensidig og kan således både indeholde efterbetaling fra kommunen til leverandøren og tilbagebetaling fra leverandøren til kommunen. Administrationen gør opmærksom på, at de nye nationale regler om efterregulering skaber økonomisk usikkerhed for de private leverandører og kan medføre risiko for konkurser, hvis genberegningen leder til væsentlige tilbagebetalingskrav.

Bilag

Fritvalgskontrakt 2025-2026

Punkt 16: Udvidelse af plejeboligkapaciteten (E)

27.42.00-P00-5-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

-

Sundheds- og Ældreudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 18. juni 2025, punkt 6:

Dot 1: Det anbefales at der administrativt arbejdes videre med planlægning af udvidelse af plejeboligkapaciteten med minimum 36 boliger inden 2030. De 36 boliger er inklusiv 9 boliger på Rolighedsparken. Tidspunktet for kapacitetsudvidelsen sigter mod at den nationale plejeboliggaranti på 2 måneder løbende vil kunne overholdes.

Endelig stillingtagen til valg af scenarier afventer byrådets budgetforhandlinger og nærmere afklaring af fremtiden for korttidspladserne på Bøgildlund.

Dot 2: Orienteringen er taget til efterretning.

Dot 3: Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 18:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Plejeboligkapaciteten udvides inden 2030 med minimum 36 boliger. De 36 boliger er inklusiv 9 boliger på Rolighedsparken. Tidspunktet for kapacitetsudvidelsen fastlægges, så den nationale plejeboliggaranti på 2 måneder løbende vil kunne overholdes
- Orienteringen om det af administrationen oversendte budgetønske vedr. udvidelsen af plejeboligkapaciteten tages til efterretning
- Administrationen afdækker, om kapaciteten kan udvides gennem oprettelse af et nyt friplejehjem.

Sagsfremstilling

Byrådet fik 29. april 2024 en orientering om resultatet af en analyse af kommunens plejeboligkapacitet. Analysen viser bl.a., at der forventes at blive behov flere plejeboliger i de kommende år. Sundheds- og Ældreudvalget blev derfor på mødet 28. august 2024 orienteret om mulige greb til at øge plejeboligkapaciteten. Dette blev drøftet i det samlede Byråd på et dialogmøde 5. marts 2025.

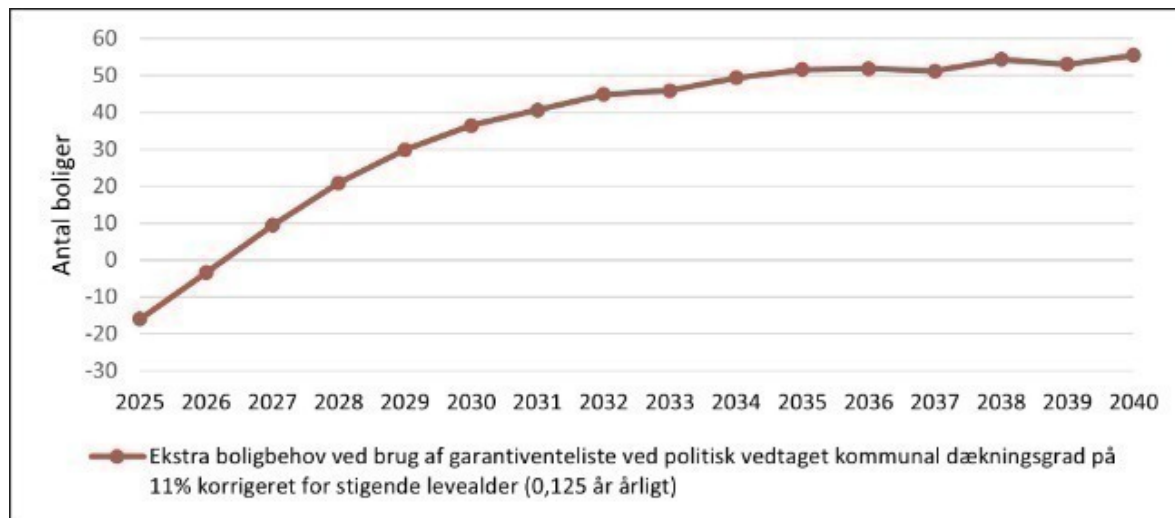
Sundheds- og Ældreudvalget, Økonomi- og Planudvalget og Byrådet behandler i en anden sag i dette møderul et forslag til en opdateret plejeboligstrategi med henblik på at godkende de overordnede principper for kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet i Ikast-Brande. Denne sag har til formål at sætte politisk retning for, hvordan plejeboligkapaciteten

konkret skal tilpasses med henblik på at dække det behov for plejeboliger, som Ikast-Brande Kommune står over for frem mod 2030.

Sagen indeholder en række illustrative eksempler på, hvordan plejeboligkapaciteten vil kunne udvides. I den forbindelse fremgår en række tal for drifts- og anlægsudgifter ved de enkelte tiltag. Det skal bemærkes, at der er tale om foreløbige overslag. Mere præcise beregninger vil blive forelagt, når der evt. skal træffes beslutning om de enkelte tiltag.

Plejeboligbehov

I den plejeboliganalyse, som Byrådet fik forelagt 29. april 2024, fremgår en prognose for behovet for plejeboliger frem mod 2040. Ifølge prognosen vil blive behov for at udvide kapaciteten med 55 boliger inden 2040. Behovet er illustreret i nedenstående graf.



I denne sag fokuseres på behovet frem mod 2030. Ifølge prognoserne vil der frem mod 2030 jf. tabel 1 blive behov for at udvide den nuværende kapacitet med 36 plejeboliger mere end kommunen råder over i dag. Behovet forventes ifølge prognoserne særligt at være i Ikast og i nogen grad i Brande. I forhold til Brande skal det bemærkes, at selvom dækningsgraden jf. tabel 2 med 7,8 procent i dag er lavere her end i den øvrige kommune, opleves der ikke et aktuelt behov for flere plejeboliger i Brande. Selvom antallet af ældre også forventes at stige i områderne Bording-Engesvang og Nørre Snede-Ejstrupholm, er det ikke forventningen, at stigningerne har et omfang, der skaber behov for yderligere plejeboliger. Det skyldes, at de nuværende dækningsgrader i Bording-Engesvang og Nørre Snede-Ejstrupholm med henholdsvis 15,7 og 14,9 procent jf. tabel 2 er højere end de 11 procent, den fremtidige kapacitet planlægges efter.

	2026	2027	2028	2029	2030
Boligbehov, antal (positive tal angiver et overskud af boliger)	3	-9	-21	-30	-36

Tabel 2: Dækningsgrader og belægningsprocenter, 2024

	Bording-Engesvang	Brande	Ikast			Nørre Snede-Ejstrupholm	
Dækningsgrad	15,7	7,8	9,5			14,9	
Plejecentre	Kærmindeparken	Engparken	Bøgildlund	Grønneparken	Roligheds-parken	Solbakken	Østervang
Belægningsprocent	95,1	95,8	97,5	98,1	96,5	95,4	89,2

Da det tager 3 til 4 år at planlægge og bygge nye plejeboliger, vil der være behov at træffe en beslutning om dette inden for en kortere tidshorizont. Jo senere beslutningen tages, jo større er risikoen for, at den nationale plejeboligaranti på to måneder ikke vil kunne overholdes. Det skal i den forbindelse bemærkes, at det kan blive dyrt både menneskeligt, fagligt og økonomisk, hvis der er for få plejeboliger til rådighed. Det er eksempelvis dyrere for kommunen at lade borgere vente på korttidspladserne. Får borgerne mere end ca. 14 timers hjemmepleje om ugen, er det også dyrere at levere pleje i eget hjem frem for på et plejecenter.

Muligheder for at udvide plejeboligkapaciteten

Der forventes at være behov for 36 ekstra plejeboliger i 2030. 9 ud af 36 boliger kan etableres på Rolighedsparken ved at genåbne de 9 boliger, som blev midlertidigt lukket i december 2022 pga. overkapacitet af plejeboliger i kommunen. Dette tiltag anbefalede Sundheds- og Ældreudvalget 2. april 2025 og sendte dette i høring. En sag om endelig godkendelse af genåbningen behandles parallelt med denne sag. Forudsat at boligerne på Rolighedsparken genåbnes, er der behov for yderligere 27 ekstra boliger frem mod 2030.

Administration har opstillet to illustrative scenarier, der viser eksempler på, hvordan plejeboligkapaciteten kan øges med minimum 36 boliger henholdsvis med og uden etablering af nye boliger. Det er meget usikkert, om de i alt 36 plejeboliger kan tilvejebringes ved hjælp den eksisterende bygningsmasse. Der er således meget usikkert, om scenarie 2 vil kunne realiseres. Da scenarierne blot er illustrative, er det væsentligt at holde sig for øje, at udvidelsen med nybyggeri også kan ske på andre måder end som beskrevet i scenarie 1.

Scenarie 1: Udvidelse af plejeboligkapaciteten med 41 boliger, hvor der bygges 24 nye boliger

I dette illustrative scenarie, som fremgår af tabel 3, vil der skulle bygges 24 nye boliger samtidig med den nuværende boligmasse også bringes i spil. I scenariet er medtaget tiltag A vedr. genåbning af 9 boliger på Rolighedsparke og tiltag B vedr. åbning af 8 boliger på Østervang. Hermed vil kapaciteten blive øget med i alt 41 boliger.

De 24 nye boliger kan enten etableres ved at udvide Bøgildlund med en fløj med 24 nye plejeboliger eller ved at en friplejeboligoperatør opretter et nyt friplejehjem. Det skal bemærkes, at Danske Diakonhjem ikke ønsker at udvide Grønneparken. Det skal ligeledes bemærkes, at ingen af de friplejeoperatører, som administrationen har været i kontakt med, ønsker at bygge centre med kun 24 boliger. Scenariet vil derfor formentligt kræve, at andre boliger nedlægges eller inkluderes i det nye friplejehjem.

En udvidelse af Bøgildlund er i tabellen beskrevet som tiltag F1. Totalprisen for udvidelsen er 77,3 mio. kr. inkl. moms, heraf 50,544 mio. kr. inkl. moms til boligdelen og 26,773 mio. kr. ekskl. moms til servicedelen. Dette medfører en anlægsudgift for kommunen på 30,867 mio. kr. (2025-priser). Den resterende del af beløb finansieres via låneoptagelse (44,479 mio. kr.) og boligindskud (1,011 mio. kr.). Etablering af friplejeboliger medfører ikke anlægsudgifter for kommunen.

Tiltag B vedr. Østervang kan medføre anlægsudgifter. Det afhænger af, om der behov for bygningsmæssige tiltag for at integrere underetagen på Østervang med det øvrige plejecenter, når Socialafdelingen er færdige med at benytte underetagen til genhusning af borgere fra Bellisbo. Dette kan ikke afklares på nuværende tidspunkt.

Dette scenarie forventes ud fra de foreløbige overslag samlet at medføre ekstra driftsudgifter til plejecenterområdet på i alt 18,4 mio. kr. Dette er under antagelse af, at de 41 boliger fordeler sig på 9 almene plejeboliger og 32 specialplejeboliger. Driftsudgiften vil alt andet lige være den samme uanset om de nye boliger etableres som friplejeboliger eller kommunale plejeboliger.

Risikoen ved dette scenarie er, at kommunen får for mange plejeboliger. Der er således mulighed for, at Region Midtjylland slet ikke ønsker at anvende nogen af kommunens nuværende 24 korttidspladser til de nye sundheds- og omsorgspladser, der indføres fra 2027 med sundhedsreformen, kommunen har samtidig ikke behov for at bruge alle 24 pladser til de ventepladser og aflastningspladser, som ældreloven tilsiger at kommunerne fortsat skal have. Den langsigtede brug af de nuværende korttidspladser på Bøgildlund forventes først at være afklaret i juli 2026.

Tabel 3: Udvidelse af plejeboligkapaciteten med 36 boliger, hvor der bygges 24 nye boliger

	2026	2027	2028	2029	2030	Anlægsudgift (2025-priser)	Driftsudgift (2025-priser)
A: Rolighedsparken, Ikast Genåbning af bygningssafsnit	9	9	9	9	9	Ingen	Ingen (Under antagelse af, at der er tale om almene- plejeboliger)
B: Østervang, Klovborg Genåbning af bygningssafsnit			8	8	8	Kan ikke afklares på nuværende tidspunkt	4.400.000 kr. (Under antagelse af, at der er tale om special- plejeboliger) Modsat bortfalder de nuværende udgifter til tomgangsleje.
F1: Udvidelse af Bøgildlund Udvidelse af Bøgildlund med en fløj med 24 boliger				24	24	30,867 mio. kr.	14.000.000 kr. (Under antagelse af, at der er tale om special- plejeboliger)
F2: Oprettelse eller udvidelse af et friplejehjem i Ikast-området				24	24	Ingen	14.000.000 kr. (Under antagelse af, at der er tale om special- plejeboliger)
I alt	9	9	17	41	41	Ca. 30,9 mio. kr.	18.400.000

Scenarie 2: Udvidelse af plejeboligkapaciteten med 36 boliger uden at bygge nye plejeboliger

Skal boligbehovet dækkes uden byggeri af nye boliger, vil det kræve, at man gennemfører alle de tiltag, der fremgår af tabel 4. Det er dog meget usikkert, hvorvidt tiltag E og D kan gennemføres.

Tiltag D vedrører successiv omdannelse af 6 ældreboliger på Kærmindeparken til plejeboliger i takt med at de nuværende beboere fraflytter eller kommer til at opfylde kriterierne for at flytte i en plejebolig. Tiltaget forudsætter, at Danske Diakonhjem er interesseret i at lave en sådan omdannelse.

Tiltag E vedrørende omdannelse af 12 kortidspladser på Bøgildlund til plejeboliger er ligeledes meget usikkert. Gennemførelse af initiativet forudsætter for det første, at disse boliger ikke skal bruges af Region Midtjylland til de nye sundheds- og omsorgspladser. For det andet forudsætter det, at kommunen ikke selv skal bruge boligerne til de vente- og aflastningspladser, som kommunen fortsat skal have. Begge dele forventes først at være endeligt afklaret i juli 2026. I forslaget er det antaget, at 12 af de 24 boliger fortsat skal bruges til andre formål end plejeboliger.

Af tiltagene A-E er det kun tiltag C vedrørende Engparken, som med sikkerhed vil medføre anlægsudgifter. Der vil her være behov for at etablere nye faciliteter til sygeplejekontor og depot, da dette i dag er i de boliger, som man med forslaget vil tage i brug igen. Der er ikke lavet et konkret anlægsprojekt, men på baggrund af erfaringerne fra korttidspladser anslås udgiften med et groft overslag til at blive 3-4 mio. kr.

Tiltag B vedr. Østervang kan som nævnt ovenfor også medføre anlægsudgifter.

Tiltag E vedr. de nuværende korttidspladser på Bøgildlund kan også medføre anlægsudgifter. Dette afhænger bl.a. af, om eventuelt delvis regional brug af bygningen forudsætter, at bygning deles op eller på anden vis tilpasses.

Scenarie 2 forventes ud fra de foreløbige overslag samlet set at medføre ekstra driftsudgifter til plejecenterområdet på i alt 15,2 mio. kr. (2025-priser). Dette er under antagelse af, at de 36 nye boliger fordeler sig på 18 almene plejeboliger og 18 specialplejeboliger. Det er dog som nævnt meget usikkert, om scenariet er muligt at realisere, da det afhænger af beslutninger som ikke alene er op til Ikast-Brande Kommune at afgøre.

Table 4: Udvidelse af plejeboligkapaciteten med 36 boliger uden at bygge nye plejeboliger

	2026	2027	2028	2029	2030	Anlægsudgift (2025-priser)	Driftsudgift (2025-priser)
A: Rolighedsparken, Ikast Genåbning af bygningsafsnit	9	9	9	9	9	Ingen	Ingen (Under antagelse af, at der er tale om almene- plejeboliger)
B: Østervang, Kløvborg Genåbning af bygningsafsnit			8	8	8	Kan ikke afklares på nuværende tidspunkt	4.400.000 kr. (Under antagelse af, at der er tale om special- plejeboliger) Modsat bortfalder de nuværende udgifter til tomgangsleje.
C: Engparken, Brande Genåbning af boliger, der i dag bruges til sygeplejekontor og depot. Kræver etablering af nye faciliteter til dette.			3	3	3	Ca. 3-4 mio. kr. (groft overslag)	1.500.000 kr. (Under antagelse af, at der er tale om almene- plejeboliger)
D: Kærmindeparken, Bording Successiv omdannelse af ældreboliger til plejeboliger					6	Ingen	2.300.000 kr. (under antagelse af, at der er tale om almene plejeboliger.)
E: Bøgildlund (korttidspladser), Ikast			12	12	12	Kan ikke afklares på	7.000.000 kr. (Under antagelse af,

Omdannelse af korttidsplader på Bøgildlund til plejeboliger. Gælder boliger som evt. ikke skal bruges af regionen til sundheds- og omsorgspladser eller af kommunen til ventepladser eller aflastningspladser.						nuværende tidspunkt	at der er tale om specialplejeboliger)
I alt	9	9	32	32	38	Ca. 3-4 mio. kr.	15.200.000 kr.

Budget 2026-2029

Med henblik på at kunne nå at realisere den indstillede kapacitetsudvidelse har administrationen oversendt et budgetønske vedrørende en udvidelse af Bøgildlund med 24 nye boliger. Byrådet vil behandle dette ønske i de kommende forhandlinger vedrørende budget 2026-2029.

Som det fremgår ovenfor, giver sundhedsreformen anledning til stor usikkerhed om kommunens fremtidige udbud af plejeboliger. Administrationen anbefaler derfor, at en eventuel etablering af 24 nye boliger på Bøgildlund først igangsættes, når sundhedsreformens betydning for boligudbuddet er afklaret. Det forventes at ske til sommeren 2026. Skulle det vise sig, at Region Midtjylland ikke skal bruge kommunens nuværende korttidspladser på Bøgildlund til de nye sundheds- og omsorgspladser, der indføres fra 2027 og at kommunen heller ikke selv skal bruge dem alle til vente- og aflastningspladser, vil der således ikke være behov for at bygge 24 nye boliger.

Punkt 17: Bellisbo - Licitation

29.00.00-P20-11-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, den 18. juni 2025, punkt 4:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 19:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- der forhandles færdig med udvalgte totalentreprenører.
- der kan indgås kontrakt med den totalentreprenør, som det vurderes, at der kan opnås den bedst mulige aftale med – under forudsætning af, at aftalen holder sig inden for den godkendte økonomiske ramme.

Sagsfremstilling

Resumé:

I forbindelse med godkendelse af budgetforliget for 2025, godkendte Byrådet den 7. oktober 2024 renovering og udbygning af Bellisbo, og således at der optages et lån på 40,6 mio. kr. via den nationale lånepulje til udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet. På byrådsmødet den 16. december 2024 blev midlerne til realisering af projektet frigivet.

Den 16. maj 2025 blev der afholdt licitation på projekt "Renovering og udbygning af Bellisbo".

Følgende totalentreprenører firmaer var indbudt til at afgive bud:

- EMR (Nr. Snede)
- Jens Jensen (Holstebro)
- Gustav Hansen (Silkeborg)
- C.C. Contractor (Herning)
- K.G . Hansen (Grindsted) - Meldte afbud til licitationen.

Licitationen blev gennemført efter princippet "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" med følgende tildelingskriterier:

- Økonomisk værdi - 35%
- Arkitektonisk værdi - 30%
- Teknik og indeklime - 20%
- Projektorganisation - 15%

Den 21. maj 2025 var alle indbudte totalentreprenører, som havde afgivet bud, indkaldt til et møde hvor de hver især fik mulighed for at præsentere deres projekt. Præsentationerne havde fokus på tildelingskriterierne.

Bedømmelsesudvalget fra Ikast-Brande kommune var repræsenteret ved:

- Morten Kusk - Bygherrerådgiver fra KUSK arkitekter
- Louise Berg - Direktør for Voksenområdet
- Ulla Wernberg-Møller - Socialchef
- Sidsel Marie Nielsen - Centerleder Brande Åbo
- Lene Birgitte Hansen - Teamleder Bellisbo-Bellisparken
- Louise Sabrina Høj Sørensen - Energimedarbejder, Kommunale Ejendomme
- Carsten Ammitzbøll Bjørn - Projektleder, Kommunale Ejendomme
- Morten Jensen - Sektionsleder Ejendom og BBR

Vedlagt i Bilag 1 er bedømmelsesudvalgets notat som beskriver de enkelte projekters fordele og ulemper.

Vedlagt i Bilag 2 er et de enkelte tildelingskriterier opstillet i skema form.

Bilag 1 og 2 til dagsordenen er ikke tilgængelige for offentligheden, da de indeholder fortrolige oplysninger om tilbudspriser og virksomhedernes økonomiske og faglige formåen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Punkt 18: Nedlæggelse af del af Områdevej (E)

05.01.22-G01-2-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 7:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 20:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- proces for nedlæggelse af en del af den offentlige vej Områdevej igangsættes med henblik på, at arealet udgår som vejareal og efterfølgende sælges.

Sagsfremstilling

Teknik og Miljø har modtaget en forespørgsel fra ejeren af Områdevej 4, 6 og 8 om nedlæggelse af Områdevej mellem Sdr. Ommevej og Marinebjergvej samt køb af vejarealet. Ejeren af de nævnte ejendomme ønsker at erhverve vejarealet og opretholde vejen som privat vej med udkørsel til Marinebjergvej. Der vil dermed ikke længere være mulighed for gennemkørende trafik på denne del af Områdevej. I dag er det Områdevej 4, 6 og 8, der har vejadgang til vejstrækningen, og der er kun én anden tilgrænsende grundejer. Ejeren af Områdevej 4, 6 og 8 har dog indgået en købsaftale med den tilgrænsende grundejer, så det kun vil være Områdevej 4, 6 og 8, der er den tilgrænsende ejendom, når de nye ejerforhold træder i kraft. Fremadrettet vil det kun være ejeren og personer med et ærinde, der må benytte den private vej.

Nedlæggelse af offentlige veje er reguleret i vejloven. Normalt vil der tidligst kunne træffes beslutning om nedlæggelse 4 år efter offentliggørelse. Dette kan dog fraviges, hvis der indgås en aftale herom.

På nedenstående kort er det markeret med blå, hvilken del af Områdevej der ønskes nedlagt.



Oversigtskort med markering af vejstrækning, der ønskes nedlagt.

Beslutning om nedlæggelse skal offentliggøres i 8 uger inden Byrådet kan træffe en endelig beslutning om nedlæggelse. Der vil i forbindelse med den endelige beslutning blive forelagt en købsaftale til godkendelse.

Eventuelle ledningsejere tilbydes i forbindelse med nedlæggelsen, at der med hjemmel i vejloven kan tinglyses en servitut om deres ledningers placering i det nedlagte areal. Udgifterne hertil betales af ledningsejerne.

Teknik og Miljø anbefaling

Da trafiksikkerheden tilgodeses ved nedlæggelse af tilslutningen til Sdr. Ommevej og lukning af det ene ben i det 4-benet kryds Områdevej/Marinebjergvej, anbefaler Teknik og Miljø, at Områdevej mellem Sdr. Ommevej og Marinebjergvej nedlægges. Tilslutningen af Områdevej til Sdr. Ommevej kan derved ikke længere benyttes. Samtidig vil den vestlige tilslutning af Områdevej til Marinebjergvej kun fungere som vejadgang til ejendommen.

I følge en trafiktælling fra 2024, er den daglige trafikmængde på Områdevej begrænset og ligger under 50 køretøjer. Marinebjergvej vil også i fremtiden være tilsluttet Sdr. Ommevej. På Marinebjergvej kører der ca. 150 køretøjer i døgnet.

Teknik- og Miljøudvalget drøftede i 2007 en tilsvarende forespørgsel fra den daværende ejer om nedklassificering af Områdevej. Den daværende ejer ønskede at overtage vejen, fordi vejen er smal og to modkørende biler har svært ved at passere hinanden. Udvalget besluttede dengang, at Områdevej fortsat skulle være en offentlig vej. Begrundelsen for denne beslutning fremgår ikke af sagen.

Lovhjemmel

Byrådet træffer efter vejlovens § 15 beslutning om nedlæggelse af den offentlige vej og efter vejlovens § 124 beslutning om arealets fremtidige status.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 19: Tidsfrister for til- og afmelding til juniormesterlære (E)

17.00.00-A00-15-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 7:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 22:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget godkender, at afmeldingsfristen fra juniormesterlære fastsættes til 1. marts på 9. klassetrin.
- beslutningskompetencen om fastsættelse af frister for tilmelding til juniormesterlære delegeres til forvaltningen, som fremover fastlægger og justerer fristerne administrativt efter behov, under hensyntagen til gældende lovgivning og skolernes planlægning.

Sagsfremstilling

Indledning

Juniormesterlære er et skoletilbud til elever i 8. og 9. klasse, som i en periode ønsker at afprøve en erhvervsrettet vej gennem praktik og undervisning i samarbejde med lokale virksomheder. Formålet med ordningen er at styrke elevernes motivation og give dem en mere praksisnær skolegang.

Tidsfrister for til- og afmelding

I henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 3, kan kommunalbestyrelsen fastsætte frister for, hvornår en elev senest skal have tilmeldt sig juniormesterlære for at have krav på at deltage i ordningen. Desuden kan kommunalbestyrelsen jf. stk. 4 fastsætte en frist for, hvornår elever senest kan melde sig ud af juniormesterlære for at kunne overgå til almindelig undervisning og afslutte folkeskolens afgangseksamen i 9. klasse.

Administrationen anbefaler:

- Tilmeldingsfrist: Beslutningskompetencen om fastsættelse af frist for tilmelding til juniormesterlære delegeres til forvaltningen, som fremover fastlægger og justerer fristen efter behov, under hensyntagen til gældende lovgivning og skolernes planlægning.
- Afmeldingsfrist: Afmeldingsfristen fra juniormesterlære fastsættes til 1. marts på 9. klassetrin.

Beslutningskompetencen vedrørende fastsættelse af tilmeldingsfrist til juniormesterlære delegeres til forvaltningen for at sikre fleksibilitet ift. de forskellige modeller for juniormesterlære samt en mere smidig og effektiv administration, det med øje for at skolerne får tilstrækkelige tid til planlægning af juniormesterlære og et retvisende økonomisk overblik i forhold til det kommende skoleårs ressourceforbrug. Afmeldingsfrist d. 1. marts på 9. klassetrin giver mulighed for, at elever stadig kan nå at vende tilbage til almindelig undervisning og afgangseksamen. Datoerne understøtter således forudsigelighed, administrative hensyn og sammenhæng med skoleårets struktur.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 20: Pulje til efteruddannelse af flere læse- og matematikvejledere (E)

54.00.00-P20-2-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 10:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 23:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- der søges en tillægsbevilling på 591.000 kr. årligt i 2025-2027 til efteruddannelse af læse- og matematikvejledere
- der søges en tillægsbevilling på -591.000 kr. årligt i 2025-2027 i statstilskud til finansiering af indsatsen.

Sagsfremstilling

Regeringens udspil "Sammenhæng og balance: Frihed, fremtid og muligheder i hele Danmark" afsætter i perioden 2025-2027 i alt 39,9 mio. kr. til efteruddannelse af læse- og matematikvejledere i de 20 kommuner, hvor elevernes faglige niveau i dansk og matematik er lavest. Ikast-Brande Kommune er blandt de berettigede kommuner og kan modtage 1.773.000 kr. til formålet. Det årlige beløb i 2025 priser er 591.000 kr. Da finansloven er étårig, sker udmøntningen af tilskud i 2026 og 2027 med forbehold for, at bevillingen opretholdes til formålet på finanslovene for de nævnte år.

Midlerne kan anvendes til kursus udgifter, materialer og transport i forbindelse med efteruddannelse af lærere til læse- og matematikvejledere, men dækker ikke vikardækning, overnatning eller forplejning. Midlerne kan benyttes frem til 30. juni 2029, og refusion sker årligt baseret på de faktiske udgifter. Ikast-Brande Kommune har tilkendegivet accept af tilskuddet, og afventer endeligt tilsagn.

Der er de seneste år arbejdet målrettet med uddannelse af læsevejledere i Ikast-Brande Kommune, og de tildelte midler giver mulighed for at fortsætte denne indsats samt styrke efteruddannelsen af matematikvejledere.

Budgetmæssige konsekvenser

Der søges en tillægsbevilling på 591.000 kr. årligt i 2025-2027 til efteruddannelse af læse- og matematikvejledere.

Der søges en tillægsbevilling på -591.000 kr. årligt i 2025-2027 i statstilskud til finansiering af indsatsen.

Punkt 21: Opsamling af bevillinger til Hedens Kunst - et landart projekt (E)

20.04.00-Ø00-1-25

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 4:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 24:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- de i sagen nævnte bevillinger til Hedens Kunst - et landart projekt, godkendes
- der gives en tillægsbevilling til en merindtægt på -733.000 kr.
- der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 733.000 kr.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede 3x75.000 kr. (samlet 225.000 kr.) på mødet 12. juni 2024 til iværksættelse af et nyt kunstprojekt 'Hedens Kunst - et landart kunstprojekt', som skal foregå på en del af heden og i op til 10 lokalområder i Ikast-Brande Kommune.

Det er et bæredygtigt kunstprojekt, som er med til at udvikle lokalområder omkring samarbejde, fællesskab, involvering og sammenhold. Det er målet, at projektet gennemføres første gang i august-september 2025. Inspirationen er hentet fra blandt andet Varde Kommune, der hvert 3. år gennemfører Wadden Tide ved Blåvand.

Samtidig ønskes et forpligtende samarbejde med Wadden Tide, der igen gennemføres i 2026 og en ny kunstfestival i Ringøbing-Skjern Kommuner (2027). Der er indledt uformel dialog med de respektive kommuner. Intentionen er, at det midt- og vestjyske område hvert år kan præsentere en større kunstfestival i det åbne rum for borgere, gæster og turister. Wadden Tide tiltrækker mere end 100.000 gæster, når kunstfestivalen gennemføres hvert 3. år. Forventningen er at få en del af disse turister i det midt- og vestjyske til at komme på dagstur eller flere dages tur til Ikast-Brande Kommune for at opleve kunsten på heden og i byerne.

Billedkunstrådet har drøftet projektet. De anbefaler muligheden for at iværksætte 'Hedens Kunst - et landart projekt', hvor kunsten benyttes til at fortælle historier om Ikast-Brande Kommunes byer og egne.

Igangsættelse

Hedens Kunst - et landart projekt, er nu klar til gennemførelse i Ikast-Brande Kommune i perioden juni-november 2025.

De fem byer; Nørre Snede, Engesvang, Gludsted, Isenvad og Ikast, får hver besøg af kunstnere i perioden juni-november 2025. I perioden vil kunstnerne sammen med lokale fællesskaber skabe og opbygge markante landart kunstværker ved Naturcenter Harrild Hede. Alle værkerne bliver udarbejdet af naturmaterialer. I samme periode vil der også komme et mindre og permanent kunstværk i hver by. Alle kunstværkerne vil fortælle om hedens betydning for den enkelte by og område.

Herudover skabes et større og permanent kunstværk omkring befrielsen på heden, der har relation til modstandskampen i Ikast-området.

Lørdag den 30. august åbnes udstillingen 'Hedens Kunst', som har åben og gratis adgang for alle frem til og med søndag den 19. oktober 2025. Herefter nedtages kunstværkerne ved Naturcenter Harrild Hede. Projektet forventer 5.-10.000 gæster og turister i perioden. Det er en del af et fælles samarbejdsprojekt med Varde og Ringkøbing-Skjern Kommuner, hvor der hvert år gennemføres en kunstudstilling i det åbne rum. I Varde bliver det i 2026 og i Ringkøbing i 2027.

Til projektet Hedens Kunst, som forankres hos Kultur og Bibliotek, er der ansøgt og modtaget bevillinger til gennemførelse fra følgende fonde og samarbejdspartnere:

INDTÆGTER:	Kroner
Hver deltagende by bidrager med 10.000 kr.	50.000
Den Jyske Kunstfond	150.000
Den Jyske Sparekasses Støttefond 50.000 kr. (- fondsmoms 8.750 kr.)	41.250
William Demant Fonden 50.000 kr.(- fondsmoms 8.750 kr.)	41.250
Kulturministeriet	450.000
Samlede indtægter	732.500
UDGIFTER:	
Produktion og kunstnerhonorar	732.500
Rejse, ophold og forplejning for kunstnerne	75.000
Fællesudgifter, kuratering, ferniseringer, møder og evaluering	150.000
Tidligere bevilget af Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	-225.000
Udgifter	732.500

Projektet søger fortsat eksternt finansiering til aktiviteter i udstillingsperioden.

Budgetmæssige konsekvenser

Til Hedens Kunst - et landart projekt søges om en tillægsbevilling til en merindtægt på -733.000 kr. samt en tillægsbevilling til en merudgift på 733.000 kr.

Punkt 22: Godkendelse af beredskabsplan om vold og overgreb (E)

17.00.35-G01-1-18

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 13:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 25:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- den reviderede beredskabsplan om vold og overgreb mod børn godkendes.

Sagsfremstilling

Vedhæftet som bilag er Ikast-Brande Kommunes opdaterede beredskabsplan vedrørende vold og overgreb mod børn.

Beredskabsplanen skal opdateres og godkendes af byrådet mindst hvert fjerde år jævnfør barnets lov § 15, stk. 2.

Beredskabsplanen er evalueret af lederne på tværs af børne- og undervisningsområdet, og tilbagemeldingen er, at planen fungerer godt. Derfor er der alene foretaget mindre ændringer i forbindelse med denne opdatering af planen. Det er i forbindelse med redigeringen understreget, at områdechefen orienterer direktøren i sager, hvor en medarbejder (eller en person som løser opgaver for Ikast-Brande Kommune) er under mistanke for at have begået vold eller overgreb mod et barn.

Til orientering: Børne- og Familieområdet har desuden en beredskabsplan vedrørende æresrelaterede konflikter, negativ social kontrol og ekstremisme jf. barnets lov § 15, stk. 3. Den blev godkendt i byrådet i 2024, og den skal derfor senest behandles igen i 2028. Den kan findes på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside:

<https://ikast-brande.dk/media/wmnphrxs/beredskabsplan-nsk.pdf>

Bilag

Ny beredskabsplan vold og overgreb mod børn og unge

Punkt 23: Driftsoverenskomster og understøttelse af praktikforløb ved juniormesterlære (E)

17.00.00-A00-15-24

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 18. juni 2025

Økonomi- og Planudvalget 24. juni 2025

Byrådet 30. juni 2025

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 18. juni 2025, punkt 8:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 24. juni 2025, punkt 26:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- Kompetencen til at indgå driftsoverenskomster og fastsætte krav til undervisning, pædagogik og tilsyn ifm. Juniormesterlære gives til administrationen.
- Uddannelsesvejlederne i Unge og Uddannelse inddrages til at understøtte de øgede opgaver i forbindelse med praktik i juniormesterlære. For skoleåret 2025/26 finansieres opgaven af skoleområdets driftsbudget. Der tages stilling til den fremadrettede understøttelsesopgave i forbindelse med den aftalte evaluering om juniormesterlære inden skoleåret 2026/2027.

Sagsfremstilling

Indledning

Juniormesterlære er et skoletilbud til elever i 8. og 9. klasse, som ønsker at afprøve en erhvervsrettet vej gennem praktik og undervisning i samarbejde med lokale virksomheder. Formålet med ordningen er at styrke elevernes motivation og give dem en mere praksisnær skolegang.

Tilmeldinger til skoleåret 2025/2026

Der blev uge 18-19 afholdt informationsmøder på de 8 overbygningsskoler i Ikast-Brande Kommune, hvor der i alt var besøg af omkring 55 familier. Tilmeldingsfristen til juniormesterlære var d. 19. maj 2025, og der indkom i alt 30 tilmeldinger fordelt på 6 skoler i Ikast-Brande Kommune. Tilmeldingerne fordeler sig på både almene og særligt tilrettelagte forløb i 8. og 9. klasse. Se samlet oversigt i nedenstående tabel 1:

Tabel 1:

Skole	Almen 8. kl.	Almen 9. kl.	Særligt 8. kl.	Særligt 9. kl.	I alt
Artium-skole	1	6	1	2	10
Bording Skole	0	1	1	0	2
Ejstrupholm Skole	1	0	0	0	1
Engesvang Skole	0	0	1	1	2
Hyldgårdsskolen	3	0	0	0	3
Ikast Østre Skole	8	4	0	0	12
Ikast Nordre Skole	0	0	0	0	0
Nr. Snede Skole	0	0	0	0	0
I alt	13	11	3	3	30

I dagene efter tilmeldingsfristen var skolerne i kontakt og dialog med de tilmeldte elever og deres forældre, hvilket efterfølgende har resulteret i denne fordeling af juniormesterlærelever. Data er fra den 27. maj 2025.

Tablet 2:

Skole	Almen 8. kl.	Almen 9. kl.	Særligt 8. kl.	Særligt 9. kl.	I alt
Artium-skole	1	6	1	2	10
Bording Skole	0	0	1	0	1
Ejstrupholm Skole	0	0	0	0	0
Engesvang Skole	0	0	1	1	2
Hyldgårdsskolen	0	0	3	0	3
Ikast Østre Skole	8	4	0	0	12
Ikast Nordre Skole	0	0	0	0	0
Nr. Snede Skole	0	0	0	0	0
I alt	9	10	6	3	28

Tabellen viser et fald i elevtallet på 2 elever. Disse to elever ønskede ikke juniormesterlære, da de var de eneste, der havde tilmeldt sig almen juniormesterlære på egen klasse/skole. Tabellen viser ligeledes at tre elever er flyttet fra almen juniormesterlære til særlig tilrettelagt juniormesterlære på egen skole.

Ved skolestart august 2025 forventes en central almen juniormesterlærerekse på Ikast Østre Skole samt oprettelse af almene juniormesterlærertilbud på Artium-skole. Elever med særlige tilrettelagt skoletilbud har ønsket juniormesterlære på Hyldgårdsskolen, Bording Skole, Artium-skole og Engesvang Skole.

Det forventes at de fem skoler, der skal oprette juniormesterlære i skoleåret 2025/2026 inviterer til et kort informationsmøde for elever og forældre inden sommerferien. Der er i maj blevet afholdt et fælles møde for de seks involverede skoler faciliteret af skoleafdelingen, hvor der var fokus på videndeling og kvalificering af de lokale tilbud og den centrale model.

Praktik

Med juniormesterlære får eleverne en kombination af praktik og undervisning. Eleverne vil som minimum blive undervist i dansk og matematik, men den afholdende skole kan også vælge at undervise i andre fag. I juniormesterlære kan eleverne være i praktik op til 2/5 af skoleåret. Elev og forældre skal selv finde et praktiksted. Praktikstedet kan både være i en privat virksomhed eller på en offentlig arbejdsplads.

Der kan skiftes praktiksted undervejs, hvis eleven fx ønsker at prøve forskellige fag.

For at sikre, at praktikforløb i folkeskolen understøtter elevernes faglige og personlige udvikling, skal skolens leder godkende alle praktikaftale, inden eleven begynder. Aftalen skal være underskrevet af både virksomhed, elev og forældre og leve op til en række krav, der beskytter elevens trivsel og udbytte.

Skolens leder vurderer, om praktikken understøtter undervisningen og folkeskolelovens formål, og om virksomheden overholder arbejdsmiljøregler. Der skal også tages hensyn til de økonomiske forhold – praktikken er som udgangspunkt ulønnet, og der må ikke opstå urimelige kommunale udgifter.

Virksomheden skal udpege en kontaktperson, som har ansvar for elevens trivsel og faglige udvikling, og der skal være et tæt samarbejde mellem skole og virksomhed under hele forløbet. Praktikaftalen skal indeholde klare oplysninger om tid, indhold og forventninger.

Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med, at praktikken lever op til kravene. Hvis en virksomhed ikke længere kan leve op til aftalen, skal skolens leder straks stoppe forløbet, og eleven tilbydes et alternativt undervisningstilbud.

Administrationen opfordrer til at uddannelsesvejlederne i Unge og Uddannelse spiller en vigtig rolle i at understøtte samarbejdet mellem folkeskolen og virksomheden, samt understøtte forældrene til at indgå praktikaftaler. Skolerne har ligeledes brug for understøttelse ift. godkendelse af praktikaftale samt føre tilsyn med undervisningen i virksomhederne. Skal samarbejde med uddannelsesvejlederne i Unge og Uddannelse gøre sig gældende vil det være nødvendigt, at tilføre uddannelsesvejlederne i Unge og Uddannelse ekstra ressourcer til dækning af udgifterne i forbindelse med de øgede opgaver. Administrationen skønner, at de øgede opgaver kan dækkes med en øget bevilling på 250.000 kr. pr. år gældende fra 1. august 2026. Skoleafdelingen afholder midlerne i driftsbudgettet for skoleåret 2025/2026. Fremadrettet finansiering drøftes efter prøveåret 2025/2026.

Praktisk undervisningsforløb

Elever der ønsker at komme i juniormesterlære, men ikke selv kan finde et praktiksted, kan tilgå et praktisk undervisningsforløb. I det praktiske undervisningsforløb vil der være fokus på at skabe autentiske læringsituationer, hvor eleven får mulighed for at arbejde med konkrete produkter og koble teori, fag og erfaring sammen.

For at styrke elevernes faglige og erhvervsrettede kompetencer kan praktiske undervisningsforløb gennemføres i samarbejde mellem kommuner og institutioner for erhvervsrettet uddannelse, forberedende grunduddannelse eller ungdomsskoler. Indholdet i disse forløb skal leve op til folkeskolelovens formål og tilpasses den enkelte institutions styrker og hovedområder.

Kommunalbestyrelsen indgår som udgangspunkt driftsoverenskomster med institutionerne og fastsætter klare krav til undervisningens indhold, kvalitet, pædagogik og tilsyn, dette kan dog udliciteres til administrationen. At udlicitere ansvaret til administrationen skabe faglig kvalitet, hurtigere beslutningsprocesser og mere ensartet drift, derfor anbefaler administrationen denne løsning.

Organisering af juniormesterlære fra skoleåret 2026/2027

Der udarbejdes en evaluering af juniormesterlæreforløbet i efteråret 2025 med inddragelse af elever, forældre, relevante medarbejdere, uddannelsessteder og erhvervslivet, med henblik på at kvalificere organiseringen og indholdet yderligere.

På baggrund af evalueringen vil Byrådet i begyndelsen af 2026 træffe beslutning om juniormesterlærens fremtidige organisering og placering.

Budgetmæssige konsekvenser

Bevilling af indsatsen foretages i forbindelse med budgetopfølgning pr. 30. juni 2025, idet det bemærkes, at kommunen har fået udmeldt en midtvejsregulering på 560.000 kr. (indtægt). Den resterende bevilling på 7/12 af det fulde beløb på 1.330.000 frigives med budget 2026 (til de første 7 måneder i 2026).

Punkt 24: Åbne meddelelser

00.22.02-G01-8-24

Formanden

Borgmesteren har fået en henvendelse fra arbejdsgruppen bag byjubilæet i Brande.

Borgmesteren bemyndiges til at stille en kommunal underskudsgaranti på 50.000 kr. til byjubilæet i Brande mod at der fremsendes et budget i balance forud for jubilæets afholdelse. Garantibeløbet skal deponeres.

Såfremt garantien skal udløses skal der fremsendes et specificeret regnskab.

Direktør

Kenneth Jensen - Bomidtvost - fusion med Bomiva:

I henhold til Driftsbekendtgørelsen § 105 orienteres byrådet om at Bomidtvost, med virkning fra 1. januar 2026 fusionerer med Bomiva.

Bomiva tegner sig for 1.785 boliger, hovedsageligt beliggende i Skive kommune.

På de årlige repræsentantskabsmøder i Bomiva og Bomidtvost blev det med stort flertal besluttet at fusionere.

Bomidtvost bliver det fortsættende boligselskab med hovedsæde i Ikast.

Kenneth Jensen - Brand & Redning MidtVest – Årsberetning og regnskab 2024:

Beredskabskommissionen har på sit møde den 13. maj 2025 godkendt ”Årsberetning og regnskab 2024”.

Som interessentkommune har vi modtaget en kopi til orientering.

Et resume:

I 2024 har Brand & Redning MidtVest haft en omsætning på 56,5 mio. kr. fordelt med 43 mio. kr. i kommunalt tilskud fra de tre ejerkommuner og 12,3 mio. kr. fra faktureringen af opgaver udført af Brand & Redning MidtVest. Derudover er der solgt en ejendom for 1,3 mio. kr. og renteindtægter på 275.000 kr.

De samlede driftsudgifter i 2024 har været på 56,5 mio. kr. hvoraf stationsdrift og personaleudgifter udgør de to største poster med hhv. 19,6 mio. og 18,5 mio. kr.

Samlet blev driftsresultatet for Brand & Redning MidtVest et mindreforbrug på 289.000 kr.

BILAG: Årsregnskab 2024, Revisionsberetning – Beretning vedr. årsregnskabet 2024 og Årsrapport 2024.

Kenneth Jensen - Administrativ vedtagelse af Lokalplan nr. 470 – Boliger, Bavnehøj Allé, Nørre Snede:

Byrådet godkendte den 17. marts 2025 forslag til Lokalplan nr. 470. Planforslaget var i offentlig høring i perioden fra den 20. marts 2025 til og med den 17. april 2025.

Formålet med Lokalplan nr. 470 er, at muliggøre etablering af op til 15 små fritliggende boliger, kaldet Tiny-Houses, til helårsbeboelse. Til boligerne muliggøres opførelse af et fælleshus og fælles sekundær bebyggelse. I planområdets nordligste del bliver der mulighed for at etablere en kursusbygning.

Høringsperioden er nu overstået, og der er ikke indkommet bemærkninger, ændringsforslag eller indsigelser til planen. Derfor har Teknik og Miljø, jævnfør Byrådets beslutning om kompetenceuddelegering, vedtaget planen endeligt uden ændringer. Den endelige plan er offentligt bekendtgjort jævnfør planloven, og kunne ses fra den 1. maj 2025 på kommunens hjemmeside.

Se link til annoncen på hjemmesiden:

<https://ikast-brande.dk/offentliggoerelser-og-hoeringer/offentliggoerelser-og-hoeringer>

Bilag

BRMV Årsregnskab 2024

BRMV Revisionsberetning 2024

BRMV Årsrapport 2024

Punkt 25: Lukket: Areal ekspropriation til dobbeltrettet stiforbindelse (D)

05.04.06-G01-1-25

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 26: Lukket: Drift af vej- og parkområdet (D)

05.00.00-P27-23-25

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 27: Lukket: Ikast - Eskelund - kolonihave (D)

82.01.00-G01-3-24

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 28: Lukket: Engesvang - Tjørnevej (D)

82.16.00-P27-2-24

Genudbud godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 29: Lukket: Arealer til bortforpagtning - behandling af indkomne bud (D)

13.06.02-G01-6-25

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 30: Lukket: Pårup - Køb af ejendom (D)

82.01.00-G01-1-25

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 31: Lukket: Ikast - Oprydning af bygningsrester (D)

13.06.02-G10-19-22

Godkendt.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 32: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.02-G01-8-24

Punkt 33: Tillægsdagsorden - Spørgetid i Byrådet (D)

06.02.10-P20-8-19

Beslutning

Gennemført.

Udvalgsformand Kasper Pauli Pedersen svarede på byrådets vegne.

Annette Mosegaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Byrådet 30. juni 2025

Sagsfremstilling

Britt Holmgaard Pedersen ønsker at stille følgende spørgsmål på byrådsmødet på mandag den 30. juni 2025:

”Som ejer af Agerskov Dambrug ønsker jeg at stille følgende spørgsmål til Byrådet:

- Når forvaltningen i Ikast-Brande Kommune træffer beslutninger, der har vidtrækkende konsekvenser for lokale virksomheder, bør sådanne beslutninger da ikke behandles politisk for at sikre en gennemsigtig og demokratisk forankret proces?”

Baggrund for spørgsmålet:

Som ejer af Agerskov Dambrug har jeg gennem en årrække haft dialog med kommunen om håndteringen og processen for vandområdeplanindsatsen og miljøgodkendelse af dambruget. Processen er nu nået til et punkt, hvor forvaltningen onsdag den 18. juni 2025 orienterede Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget om den videre sagsbehandlingsproces for Agerskov Dambrug. Som part i sagen kan jeg ikke genkende den udlægning af sagens to spor (vandområdeplanindsatsen og miljøgodkendelsen), som jeg kan læse, at forvaltningen præsenterede for udvalget i orienteringspunktet.

Vi ønsker meget gerne at forhandle og finde en fælles løsning på de to indsatser, men det er vores oplevelse, at forvaltningen har låst sig fast på en model, der ikke vil være funktionsdygtig i praksis på dambruget grundet sandforholdene i Karup Å. Kommunens model vil i yderste konsekvens betyde lukning af dambruget. Derfor har vi forsøgt at indgå i dialog om de to alternative modeller, som kommunen selv udarbejdede en forundersøgelse af i 2015.

Som virksomhedsejer i en kommune, der går op i at være erhvervsvenlig, er det uforståeligt, hvordan forvaltningen kan låse sig fast på en model, der ikke er realiserbar i virkeligheden på dambruget, og dermed potentielt lukker en virksomhed i kommunen.

Samtidig undrer det os, at når forvaltningen træffer så vidtgående en beslutning, behandles den ikke politisk, men at udvalget blot orienteres om den ene parts syn på sagen.

Samlet set efterlader orienteringspunktet Agerskov Dambrug med det indtryk, at kommunen har valgt at opgive dialogen med os og i stedet ensidigt har besluttet, hvordan forvaltningen anskuer sagen og ønsker at sagsbehandle denne fremadrettet."

Retningslinjer for spørgetid:

Spørgsmål kan stilles af borgere og/eller grundejere i Ikast-Brande Kommune.

Spørgsmål skal stilles skriftligt 7 dage før byrådsmødet.

Spørgsmål stilles til: Ikast-Brande Kommune, att. Erhvervsafdelingen og Ledelsessekretariat, Rådhuset, Rådhusstrædet 6, 7430 Ikast.

Spørgsmål skal have relation til kommunens forhold og bør være af almen interesse. Spørgeren skal oplyse navn og adresse.

Spørgsmål skal stilles i overensstemmelse med almindelige regler for god ro og orden og må ikke indeholde udtalelser, der kan virke anstødelige, injurierende eller ærekrænkende.

Spørgsmål, der ikke er rettet til et bestemt byrådsmedlem, besvares af borgmesteren eller udvalgsformanden.

Spørgeren har ret til en kort replik, hvis personen ønsker at få svaret uddybet (max. 1 minut).

Spørgeren skal være til stede ved byrådsmødet.

Spørgetiden afholdes i begyndelsen af byrådsmødet, hvor der er afsat 20 minutter til behandling af spørgsmålene. Det åbne byrådsmøde starter, når spørgetiden udløber, eller der ikke er flere spørgsmål.

Spørgetiden suspenderedes de seneste 3 måneder før et kommunalvalg.

De stillede spørgsmål fremsendes til Byrådets medlemmer samtidig med udsendelsen af den ordinære dagsorden til byrådsmødet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.