

# REFERAT Økonomi- og Planudvalget d. 11-11-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 11. november 2025 kl. 13:00

**Mødested**           Lokale 100

**Mødedeltagere**   Ib Lauritsen, Kasper Pauli Pedersen, H. C. Jørgensen, Lotte  
Stoltenborg, Mikael Würtz, Henrik Overgaard, Palle Høj

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 for Økonomi- og Planudvalget (D).....	3
Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 for Ikast-Brande Kommune (D).....	5
Serviceniveau for det kommende byråd 2026-2029 (D).....	7
Revidering af Plan for beredskab og fortsat drift - Ikast-Brande Kommune (D).....	11
Udpegning af medlemmer til Huslejenævnet 2026-2029 (E).....	13
Udpegning af medlemmer til Beboerklagenævnet 2026-2029 (E).....	15
Handicaprådet - Vedtægtsændringer (E).....	17
Forebyggelses- og Bevillingsnævnet (E).....	19
Ankestyrelsens statistikker (E).....	21
Ændring af Arbejdsmarkedsforum (E).....	24
Beskæftigelsesreform - nyt navn (E).....	26
Overdragelse af grønne arealer til grundejerforeninger (E).....	28
Fælles affaldsløsning - Afslutning af tidligere projekt og opstilling på nye lokaliteter (E).....	31
Åbne meddelelser.....	33
Lukket: Information til alle borgere (D).....	34
Lukket: Brande - Køb af ejendom (D).....	35
Lukket: Bording - Salg af erhvervsgrund (D) .....	36
Lukket: Pårup - Tilbagekøbsret (D).....	37
Lukket: Ikast - Europavej (D).....	38
Lukket: Etablering af nyt underlag i skolegården ved Nørre Snede Skole (D).....	39
Lukket: Andelsselskabskontrakt - Midtjyllands Lufthavn (D).....	40
Lukket: Lukkede meddelelser.....	41

# Punkt 1: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 for Økonomi- og Planudvalget (D)

00.30.14-G01-11-25

## Beslutning

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

## Behandlingsforløb

Økonomi-og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

## Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. september 2025
- der gives en tillægsbevilling på mindre udgifter og merindtægter på -8.397.000 kr., som tilføres usikkerhedspuljen.

## Sagsfremstilling

Alle fagudvalg skal følge op på områdets forbrug af budgettet 3 gange årligt, 3. gang i 2025 pr. 30. september 2025.

Opfølgningen på Økonomi- og Planudvalgets område viser, at der forventes mindre udgifter og merindtægter på -8.397.000 kr. Merindtægterne kan henføres til en renteindtægt på 3,5 mio. kr., samt 1,35 mio. kr. i forbindelse med salget af økonomisystemet. Der har været mindre udgifter til afregning af indefrosne feriemidler på 3,53 mio. kr. samt mindredgifter til tjenestemandspensioner på 1 mio. kr.

Der henvises til vedlagte bilag for en mere detaljeret gennemgang.

Kontoområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget	Korr. Budget	Forbrug 30-09-2025	Forbrug spct.	Forventet regnskab 2024	om tillægsbevilling
60 Økonomi- og Planudvalget	-2.869.885	-3.137.489	-1.992.104	63,49	-3.145.886	-8.397
13 Økonomi	-3.206.901	-3.499.001	-2.240.131	64,02	-3.505.048	-6.047
14 Borgerservice, administration og politisk organisation	325.491	349.987	237.661	67,91	347.637	-2.350
15 Redningsberedskab	11.525	11.525	10.366	89,94	11.525	0

Opfølgning af budgettet sker ud fra disse punkter:

1. Tallene er opgjort som nettotal.
2. Der er særskilt redegjort for områder, hvor datagrundlaget er usikkert, eller hvor forbruget kræver en særskilt gennemgang. Disse områder er nærmere beskrevet som usikkerheder.
3. Der er alene rapporteret om afvigelser, hvis et område søger om færre eller flere penge, end byrådet har bevilget på budgettet.
4. Byrådet har i den økonomiske politik for 2022-2025 besluttet, at det tilstræbes, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassen.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Der gives en tillægsbevilling på mindre udgifter og merindtægter på -8.397.000 kr., som tilføres usikkerhedspuljen.

## **Bilag**

Samlet budgetopfølgning pr. 30.09.2025

## **Punkt 2: Budgetopfølgning pr. 30. september 2025 for Ikast-Brande Kommune (D)**

00.30.14-G01-11-25

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 5. november 2025

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 5. november 2025

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 5. november 2025

Sundheds- og Ældreudvalget 5. november 2025

Udviklings- og Erhvervsudvalget 5. november 2025

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 5. november 2025, pkt. 1:**

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. september 2025
- der gives en tillægsbevilling til mindreudgifter til arbejdsmarkedsområdet på -1.600.000 kr., der tilføres kassen.

Beslutning: Anbefales.

#### **Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 5. november 2025, pkt. 8:**

Direktøren for børne- og fællesskabsområdet indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. september 2025

Beslutning: Anbefales.

#### **Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 5. november 2025, pkt. 1**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- budgetopfølgningen pr. 30.09.2025 godkendes.

Beslutning: Anbefales.

#### **Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 5. november 2025, pkt. 1:**

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. September 2025
- der gives en tillægsbevilling til mindreudgifter på 2.997.000 kr. som tilføres kassen.

Beslutning: Anbefales.

Anette Øgaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

## Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget 5. november, pkt. 1:

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 godkendes.
- der gives en tillægsbevilling (indtægt) på -1.100.000 kr., som tilføres kassen.

Beslutning: Anbefales.

## Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 godkendes
- der søges om en tillægsbevilling -14.094.000 kr., som tilføres usikkerhedspuljen.

## Sagsfremstilling

Denne sag behandles sideløbende i alle udvalg.

Alle fagudvalg skal følge op på områdets forbrug af budgettet 3 gange årligt, 3. gang i 2025 pr. 30. september 2025.

Opfølgningen viser, at der kan forventes mindredgifter og merindtægter på -14.094.000 kr. Der henvises til vedlagte bilag for en detaljeret gennemgang.

Kontoområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget	Korr. Budget	Forbrug 30-09-2025	Forbrug spct.	Forventet regnskab 2025	Ønske om tillægsbevilling
20 Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	938.284	989.437	689.685	69,70	989.437	0
30 Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	1.064.836	1.081.201	770.279	71,24	1.079.601	-1.600
40 Sundheds- og Ældreudvalget	645.009	705.725	444.330	62,96	702.728	-2.997
50 Udviklings- og Erhvervsudvalget	109.335	137.085	60.210	43,92	135.985	-1.100
60 Økonomi- og Planudvalget	-2.869.885	-3.137.489	-1.992.104	63,49	-3.145.886	-8.397
70 Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget	5.571	8.145	-14.892	-182,84	8.145	0
						-14.094

1. Tallene er opgjort som nettotal.
2. Der er særskilt redegjort for områder, hvor datagrundlaget er usikkert, eller hvor forbruget kræver en særskilt gennemgang. Disse områder er nærmere beskrevet som usikkerheder.
3. Der er alene rapporteret om afvigelser, hvis et område søger om færre eller flere penge, end Byrådet har bevilget på budgettet.
4. Byrådet har i den økonomiske politik for 2022-2025 besluttet, at det tilstræbes, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassen.

## Budgetmæssige konsekvenser

Der søges om en tillægsbevilling -14.094.000 kr., som tilføres usikkerhedspuljen.

## Bilag

Samlet budgetopfølgning pr. 30.09.2025

## **Punkt 3: Serviceniveau for det kommende byråd 2026-2029 (D)**

00.15.10-P35-64-25

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- byrådets arbejde fortsat udelukkende er digitalt funderet
- niveauet for udstyr til byrådets arbejde godkendes
- niveauet for den øvrige servicering af byrådet godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Denne sag fremlægger administrationens foreslåede bud på det serviceniveau, som skal være gældende for det nye byråd i perioden 2026-2029. Det inkluderer adgang til IT-udstyr, service ifm. møder og forplejning mv. samt onboardingaktiviteter for det nye byråd.

### **Kørselsgodtgørelse**

Kørselsgodtgørelse gives i forbindelse med møder og aktiviteter, der er omfattet af styrelseslovens §16 stk. 10a, dvs. ved deltagelse i byråds- og udvalgsmøder, møder hvor byrådsmedlemmer repræsenterer kommunen, kurser og seminarer i relation til hvervet samt andre opgaver som følge af byrådets eller udvalgets arbejde. Der ydes ikke kørselsgodtgørelse til parti- eller gruppemøder.

Anmodning om kørselsgodtgørelse skal indberettes digitalt hver måned via app eller hjemmeside fra Silkeborg Data. Anmodningen kontrolleres af Økonomi- og Personalechefen. Principper for kørselsgodtgørelse følger samme principper som for medarbejderne, dog er byrådsmedlemmer ikke omfattet af merafstandsprincippet. Det er byrådsmedlemmets eget ansvar at sørge for, at dette er slået fra i app'en. Til kurser eller konferencer forventes samkørsel i videst muligt omfang. Ved samkørsel til kurser eller konferencer kan man som passager ikke hjemtage kørselsgodtgørelse.

### **Udstyr**

Der er udelukkende digital understøttelse af byrådets arbejde. Det betyder, at der er adgang til dagsordener, referater mv. via pc eller iPad, og der er mulighed for at skrive noter i disse. Alt udstyr indkøbes via kommunens indkøbsaftaler og leveres sat op med de apps eller programmer, der er nødvendige for det politiske arbejde.

IT-udstyr indkøbes og opsættes således, at byrådsmedlemmerne i videst muligt omfang kan være fuldt virksomme ved tiltrædelsen den 1. januar 2026. Da rådhuset er lukket mellem jul og nytår, skal nyt udstyr skal derfor hentes senest den 19. december 2025.

### **Holdbarhed på udstyr**

Som udgangspunkt foretages sikkerhedsopdateringer af alt udstyr automatisk, men der kan opstå en situation, hvor dette ikke er muligt. Sker dette, skal udstyret ind omkring IT-afdelingen til manuel opdatering. Det udleverede udstyr forventes at holde hele byrådsperioden. Udskiftning vil udelukkende ske, hvis eventuel reparation ikke er rentabel.

### **IPads, print og PC'er**

Der udleveres en iPad og/eller en PC afhængig af ønsket fra det enkelte byrådsmedlem. IPads leveres med SIM-kort, som giver adgang til data. Adgang til data via PC sker via trådløs internetforbindelse. Der udleveres en printer til de

byrådsmedlemmer, som ønsker dette. Printer tilbydes, da administrationen ikke tilbyder printservice ifm. offentliggørelse af dagsordener og referater. Der udleveres tasker og covers ifm. udlevering af hardware.

#### Mobiltelefon og abonnement

Der udleveres en smartphone (iPhone eller Samsung), hvis der er behov for dette. Der betales for mobilabonnementet. Det er muligt at beholde egen privat mobiltelefon eller arbejdstelefon og få betalt abonnementet via kommunens telefoniaftale. Dette kræver dog, at mobilnummeret flyttes til kommunens udbyder.

Ikast-Brande Kommunes aftale indeholder fri tale, fri sms og 20 GB fri data i Danmark. I EU-lande er fri tale og fri SMS, men et loft på forbrug af data på 10 GB. Overskrides dataforbruget på grund af privat brug, skal merudgiften afholdes af byrådsmedlemmet.

Det enkelte medlem har pligt til at kontakte IT-afdelingen for at sikre opkrævning af merforbruget. Alle abonnementer til både telefoni og data kører via kommunens indkøbsaftale, og udgifter til private abonnementer kan ikke refunderes.

#### Adgang til internet i hjemmet

Der tilbydes betaling for byrådsmedlemmets internetforbindelse i hjemmet.

Byrådsmedlemmer sørger selv for deres internetforbindelse, og der refunderes et (fast) beløb på op til 900 kr. pr. kvartal ifm. udbetaling af vederlag. Der kan dog maksimalt refunderes den faktiske udgift til forbindelse, hvis der betales mindre end de 900 kr. Der udfyldes tro- og loveerklæring herom.

#### Aviser og medieovervågning

Det sikres desuden, at alle får mulighed for at tilgå DK-Nyt, også via mobile enheder. Ligeledes er der mulighed for at bestille abonnement på medieovervågning via Retriever.dk (tidl. Infomedia).

#### Visitkort

Ønsker byrådsmedlemmet visitkort med deres navn, kontakt- og byrådsoplysninger, kan dette udarbejdes efter ønske.

#### Bestilling af udstyr

For nyvalgte politikere er der mulighed for at bestille iPad, mobiltelefon (enten iPhone eller Samsung), PC og Printer. Senest den 3. december 2025 skal nye byrådsmedlemmer have udfyldt bestillingsseddel med ønskede enheder og afleveret denne til IT-afdelingen.

For genvalgte politikere gælder:

- iPad: Hvis en iPad allerede er i brug, skal der ikke foretages yderligere. Hvis en iPad ikke er til rådighed, men ønskes, skal der foretages en bestilling.
- Printer: Printere af mærket Ricoh, udleveret af Ikast-Brande Kommune, skal afleveres til IT-afdelingen i januar 2026. Hvis der fortsat er behov for en printer, skal der bestilles en ny.
- Mobiltelefon: Hvis en mobiltelefon allerede er i brug, kræves der ingen yderligere handling. Hvis en mobiltelefon ikke er til rådighed, men ønskes, skal der foretages bestilling.
- PC: Den nuværende PC skal udskiftes af sikkerhedsmæssige hensyn. Alle nye PC'er leveres med den seneste version af Windows 11.

Senest den 3. december 2025 skal genvalgte byrådsmedlemmer have udfyldt bestillingsseddel med ønskede enheder og afleveret denne til IT-afdelingen.

#### Køb af brugt udstyr:

I forbindelse med at et byrådsmedlem i Ikast-Brande Kommune stopper, har personen mulighed for at købe nogle af de enheder, som personen har haft i forbindelse med byrådsarbejdet:

- iPad under 3 år, kan købes ift. afskrivningsværdien (konkret beregning skal ske) dog minimum 500 kr. Er iPad over 3 år, kan den købes til 500 kr.
- Printer af andet mærke end "Ricoh", kan købes. Printer under 3 år kan købes ift. afskrivningsværdien (konkret beregning skal ske) dog minimum 500 kr. Printer over 3 år kan købes til 500 kr.
- Mobiltelefon under 3 år kan købes ift. afskrivningsværdien (konkret beregning skal ske) dog minimum 500 kr. Mobiltelefon over 3 år kan købes til 500 kr.
- Alle administrative PC'er udskiftes, hvilket betyder, at der er mulighed for at købe ens nuværende PC til 800 kr. Inden byrådsmedlemmet får den med, vil den blive rensat og geninstalleret med styresystemet Windows 11. Der medfølger ikke yderligere softwarepakker.

Senest den 3. december 2025 skal udfyldt bestillingsseddel med ønske om køb af enheder afleveres til IT-afdelingen.

Principper for køb af brugt udstyr følger samme principper som for medarbejderne.

## Øvrig service

### Mails

Der oprettes en mailadresse til hvert byrådsmedlem. Denne bruges som udgangspunkt til alle mails, mødeindkaldelser mv. ift. medlemmets byrådsarbejde.

Medarbejderne må anvende e-mailsystemerne til personligt brug. Dog må man ikke bruge sin arbejds-mail til at foretage private køb, tilmelde sig privat til sociale netværk (Facebook, TikTok el.lign.), tilmelde sig diverse private nyhedsbreve m.m.

Det er ikke tilladt at sætte automatisk videresendelse af e-mail til en ikke "Ikast-Brande Kommune" postkasse. Det vil sige, at der ikke må laves automatisk videresendelse af e-mails til eksempelvis Hotmail, Yahoo, Gmail osv. Det er muligt at udskrive direkte fra egen mail på Ikast-Brande Kommunes netværk. Det er derfor ikke nødvendigt at videresende mails med vedhæftede filer fra privat mail til kommunal mail med henblik på udskrift.

Det er heller ikke tilladt at videresende mail med vedhæftninger fra sin private mail til sin Ikast-Brande mail med henblik på udskrift, da udskrift er muligt fra sin private mail på Ikast-Brande Kommunes netværk.

### Møder, kurser og konferencer

Mødeindkaldelser sker digitalt via Outlook kalenderinvitationer, som også bruges som værktøj til tilmeldinger til møder. Møder i Byrådet, Økonomi- og Planudvalget og fagudvalgene mv. indkaldes fra den kommunale kalender "KalenderAdmin Politiker".

Pressemøder i forbindelse med udvalgs-møder arrangeres som udgangspunkt ikke. Udvalgsformanden kan selv indgå aftaler med lokalpressen, fx via telefon eller andre kanaler. Hvis der ønskes et pressemøde, rettes henvendelse til udvalgssekretæren, som står for at arrangere det.

Kurser, konferencer og deraf følgende transport- og opholdsudgifter afledt af byrådsarbejdet betales. Udvalgene tilbydes at deltage i KL's konferencer, hvor udvalgene er målgrupper for deltagelse. Er der derudover ønsker om deltagelse i konferencer eller kurser, så aftales dette med fagdirektøren. Dette gælder også overnatninger i den forbindelse. Administrationen bistår ved booking af kurser/konferencer mv. samt overnatning. Ved deltagelse i kurser og konferencer betales der kun for de drikkevarer, der er inkluderet i kuvertprisen.

Ved deltagelse i kurser og konferencer, hvor andre byrådsmedlemmer eller administrative medarbejdere også deltager, opfordres til samkørsel.

Tilmelding til møder, kurser eller konferencer forpligter. Det forventes, at byrådsmedlemmet overholder sin tilmelding, så kommunen undgår madspild, spild ved aftaler med eksterne oplægsholdere m.v.

### Jubilæer v. 25 og 40 år som byrådsmedlem

Der afholdes jubilæer ved henholdsvis 25 og 40 års sammenhængende byrådsmedlemskab. Form og deltagerkreds aftales nærmere. Administrationen bistår ved planlægning og afholdelse af jubilæet. Jubilæaren gør selv borgmesterkontoret opmærksom på jubilæet ½ år forinden, da ancienniteten ikke er registreret.

### Forplejning til gruppemøder og formøder

Der ydes forplejning til gruppemøder og formøder til byrådsmøder. Niveaulet er kaffe og småkager. Dog er det således, at hvis gruppemødet forløber hen over normal aftensmadstid, kan der bestilles yderligere forplejning af hensyn til de politikere, som kommer direkte fra arbejde. Administrationen bistår med booking af lokale og forplejning til disse møder.

### Byrådets arrangementer

I henhold til kommunalfuldmagten så skal den økonomiske forsvarlighed (også) råde i forbindelse med byrådets arrangementer, særligt når der ikke er et fagligt indhold. Arrangementet skal give mening i en kommunal kontekst og svare til almindelig praksis på arbejdsmarkedet. Administrationen bistår ved planlægning og afholdelse af disse arrangementer.

## Onboarding aktiviteter for det nye byråd

Det er vigtigt, at det nye byråd oplever en god opstart, får kendskab til hinanden og – særligt for de nyvalgte – lærer de kommunalpolitiske arbejdsgange, procedurer og retningslinjer mv. at kende. Derfor arrangerer administrationen i starten

af perioden en række aktiviteter med det formål at onboarder det nye byråd, så medlemmerne bliver klædt på til deres hverv som byrådspolitikere.

I det første halve år arrangeres introduktionsoplæg/undervisning målrettet de nye medlemmer med fokus på introduktion til arbejdsgange og regler for byrådet, eksempelvis administrationens betjening, borgerhenvendelser, sagsindsigt, initiativret, tavshedspligt, inhabilitet, rettigheder, pligter og vederlag.

Der afsættes tid på de første møder i fagudvalgene til introduktion til fagudvalgets ressortområde, arbejdsgange mv. Der vil være opmærksomhed på at have færre ordinære punkter på disse møder.

I februar og marts tilbydes nye byrådsmedlemmer at deltage i "Kattegatkurser" arrangeret af Komponent med henblik på, at de nye medlemmer får indblik i juridiske rammer og kommunaløkonomi, praktiske erfaringer, netværk og sparring.

Den 26.–27. februar 2026 arrangeres et introseminar for det nye byråd med fokus på relationsdannelse, vidensoplæg og indføring i de kommunale forhold.

I marts og april 2026 tilbydes udvalgsformænd og direktører at deltage i et 2-dages kursus "Samarbejdet mellem udvalgsformand og direktør". Der er flere datoer at vælge imellem, men den første (10.–11. marts) kan ikke bookes, da der på dette tidspunkt arrangeres bustur for byrådet (se nedenfor).

Den 11. marts 2026 arrangeres en bustur for det nye byråd med besøg på kommunale institutioner rundt i kommunens forskellige byer.

I marts 2026 afholdes introduktion til økonomien og budgetprocessen for førstegangsvalgte med fokus på anlægsbudget, regeringsaftale, basisbudget, budgetforhandlinger mv.

I uge 44 2026 arrangeres en studietur for byrådet til et europæisk land med henblik på faglig inspiration, sparring og relationsdannelse. Der arrangeres én udenlandsk tur for byrådet pr. byrådsperiode. Dette betyder, at fagudvalgene ikke tager på udenlandske studieture.

Fagudvalgene har mulighed for at tage på indenlandske studieture efter behov. Der kan tilmed arrangeres øvrige særskilte onboardingaktiviteter for de enkelte fagudvalg. Dette arrangeres af administrationen. Udvalgsformand og direktører har mulighed for at tage på kurser sammen.

### **Gyldighed**

Borgmesteren og/eller kommunaldirektøren kan undtagelsesvis beslutte at afvige fra regelsættet.

Ovenstående niveau gælder fra det nye Byråd tiltræder pr. 1. januar 2026.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Onboarding af nyt byråd 2026

Befordringsgodtgørelse IBK

## **Punkt 4: Revidering af Plan for beredskab og fortsat drift - Ikast-Brande Kommune (D)**

14.00.08-A26-1-25

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget 11. oktober 2025

Byrådet 17. november 2025

### **Indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at

- den reviderede Plan for beredskab og fortsat drift for Ikast-Brande Kommune samt tilhørende bilag godkendes.
- Plan for beredskab og fortsat drift med tilhørende bilag samt delplaner revideres og videreudvikles i 2026, i henhold til de nye anbefalinger, som er kommet fra Styrelsen for Samfundssikkerhed.
- kommunaldirektøren fremadrettet bemyndiges til efter behov at foretage ændringer i bilag og Action Cards, således at disse løbende kan tilpasses i forhold til anbefalinger og behov.

### **Sagsfremstilling**

Jf. § 25 i Beredskabsloven skal den kommunale beredskabsplan revideres, i det omfang udviklingen gør det nødvendigt - dog mindst én gang i hver kommunale valgperiode. Plan for beredskab og fortsat drift 2021-2025 er sidst godkendt den 22. marts 2021 i Byrådet.

Vedhæftet er den reviderede version af Plan for beredskab og fortsat drift. Planen beskriver hvordan Ikast-Brande Kommune aktiverer og etablerer de fornødne tiltag for at begrænse og afhjælpe skader, samt sikrer den fortsatte drift. Herunder også hvordan etableringen af kommunens krisestab sker, med henblik på at varetage den overordnede koordinering af kommunens indsats i en konkret krisesituation. Revideringen har haft fokus på at gøre planen mere konkret og brugervenlig.

Plan for beredskab og Plan for beredskab og drift indeholder en række bilag og Action Cards, der har relevans for håndteringen af krisesituationer på et overordnet niveau, blandt andet krisekommunikation og kontakt oplysninger på nøglepersoner. Delplaner der omhandler specifikke områder er ikke en del af den overordnede Plan for beredskab og fortsat drift, men findes selvstændigt ved siden af denne plan på de enkelte områder.

Der er vedlagt et bilag, som indeholder et eksempel på en delplan – *Beredskabsplan for afholdelse af valg*. Planen er på nuværende tidspunkt under udarbejdelse og foreligger derfor i en kladdeversion. Det skal bemærkes, at bilaget alene omfatter ét Action Card og dermed ikke den fulde plan.

Styrelsen for Samfundssikkerhed samt Brand og Redning MidtVest har haft den reviderede plan til kommentering. Anbefalingerne herfra er blandt andet, at der bør udarbejdes en Beredskabspolitik.

Ikast-Brande Kommune er i tæt samarbejde med Brand og Redning MidtVest i forhold til niveauet for beredskabet.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

U.bilag Beredskabsplan 2025-2029

# Punkt 5: Udpegning af medlemmer til Huslejenævnet 2026-2029 (E)

03.09.00-A00-1-25

## Beslutning

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

## Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- byrådet over for Social- og Boligministeriet indstiller, at Lisbeth Bisgaard beskikkes som formand, og at Kathrin Siim Nielsen beskikkes som formandssuppleant
- Leif Stephansen udpeges som medlem for udlejerforeninger og Jesper Bjørnholdt som suppleant
- Lars Winther Dohn udpeges som medlem for lejerorganisationer og Torben Harck som suppleant
- Lena Munk Trolborg, Børne- og Familieafdelingen som socialt sagkyndig og Frej Lykke Andersen, Børne- og Familieafdelingen som suppleant.

## Sagsfremstilling

Der skal udpeges nye medlemmer til Huslejenævnet for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.

I henhold til Lov om boligforhold § 79 skal Huslejenævnet bestå af en juridisk uddannet formand samt 2 nævnsmedlemmer bestående af en repræsentant fra henholdsvis de større udlejerforeninger og de større lejerforeninger i kommunen. I sager om tvister efter §§ 153-155 i lov om leje tiltrædes nævnet af en person, der er sagkyndig med hensyn til sociale forhold. Den socialt sagkyndige har ikke stemmeret i nævnet.

Formanden og dennes suppleant beskikkes af Social- og Boligministeriet efter indstilling fra Byrådet.

Det foreslås, at følgende indstilles:

Formand: Lisbeth Bisgaard

Suppleant: Kathrin Siim Nielsen

Udlejerforeningen Midt-Vest, Lejernes Landsorganisation samt Danske Lejere er blevet anmodet om at fremsende indstillinger til besættelse af de to nævnsmedlemmer. Der er indkommet følgende indstillinger:

Indstillinger fra Udlejerforeningen Midt-Vest:

Medlem: Leif Stephansen

Suppleant: Jesper Bjørnholdt

Indstillinger fra Lejernes Landsorganisation, Herning:

Medlem: Lars Winther Dohn

Suppleant: Hans Kristian Agerup

Indstillinger fra Danske Lejere, Aarhus:

Medlem: Torben Harck

Suppleant: Torben Harck

Silkeborg Lejerforening har uopfordret fremsendt følgende indstillinger:

Medlem: Morten Lomborg

Suppleant: Ina Kilde

Forud for indstillingerne er de forskellige indstillingsberettigede blevet orienteret om reglerne i ligestillingslovens § 10a, som skal sikre en mere ligelig fordeling af kvinder og mænd i udvalg og bestyrelser med videre inden for det offentlige. Bestemmelsen medfører blandt andet, at når der skal indstilles ét medlem, skal der foreslås både en kvinde og en mand. Herefter beslutter Byrådet, hvilken af de to, der skal udpeges.

Der er ved administrationens indstilling af medlemmer til nævnet taget hensyn til at fordele posterne imellem de organisationer, der har indstillet medlemmer til nævnet. Der er samtidig taget hensyn til ligestillingslovens § 10a.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 6: Udpegning af medlemmer til Beboerklagenævnet 2026-2029 (E)

03.12.00-A00-2-25

## Beslutning

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

## Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- byrådet over for Social- og Boligministeriet indstiller, at Lisbeth Bisgaard beskikkes som formand, og at Stefan Ottosen beskikkes som formands-suppleant
- Lisbeth Nielsen, Bomidtvest udpeges som medlem for udlejerforeninger og Erik Nielsen, Ikast Andelsboligforening som suppleant
- Kenneth M. Christensen udpeges som medlem for lejerorganisationer og Hans Kristian Agerup som suppleant
- Lena Munk Troldborg, Børne- og Familieafdelingen som socialt sagkyndig, Frej Lykke Andersen, Børne- og Familieafdelingen som suppleant

## Sagsfremstilling

Der skal udpeges nye medlemmer til Beboerklagenævnet for perioden 1. januar 2026 til 31. december 2029.

I henhold til Lov om leje af almene boliger kap. 17 skal Beboerklagenævnet bestå af en juridisk uddannet formand samt 2 nævnsmedlemmer bestående af en repræsentant fra henholdsvis de almene boligorganisationer og de større lejerforeninger i kommunen. I sager om tvister efter kapitel 13 skal nævnet tiltrædes af en person, der er sagkyndig med hensyn til sociale forhold. Den socialt sagkyndige udpeges af Byrådet.

Formanden og dennes suppleant beskikkes af Social- og Boligministeriet efter indstilling fra Byrådet. Det foreslås, at følgende indstilles:

Formand: Lisbeth Bisgaard

Suppleant: Stefan Ottosen

De almene boligorganisationer i Ikast-Brande Kommune samt Lejernes Landsorganisation (LLO Herning) og Danske Lejere, er anmodet om at indstille medlemmer samt suppleanter. Der er indkommet følgende indstillinger:

Indstillinger fra Boligselskabet Fruehøjgaard:

Medlem: Lisbeth Nielsen, BoMidtvest

Suppleant: Betina Voss, Boligselskabet Fruehøjgaard

Suppleant: Erik Nielsen, Ikast Andelsboligforening

Indstillinger fra Bo Midtvest:

Medlem: Lisbeth Nielsen, BoMidtvest

Suppleant: Betina Voss, Boligselskabet Fruehøjgaard

Suppleant: Erik Nielsen, Ikast Andelsboligforening

Indstillinger fra Ikast Andelsboligforening:

Medlem: Lisbeth Nielsen, BoMidtvest

Suppleant: Betina Voss, Boligselskabet Fruehøjgaard

Suppleant: Erik Nielsen, Ikast Andelsboligforening

Indstillinger fra LLO Herning:  
Medlem: Kenneth M Christensen  
Suppleant: Hans Kristian Agerup

Indstillinger fra Danske Lejere, Aarhus:  
Medlem: Torben Harck

Silkeborg Lejerforening har uopfordret fremsendt følgende indstillinger:  
Medlem: Morten Lomborg  
Suppleant: Ina Kilde

Forud for indstillingerne er de forskellige indstillingsberettigede blevet orienteret om reglerne i ligestillingslovens § 10a, som skal sikre en mere ligelig fordeling af kvinder og mænd i udvalg og bestyrelser med videre inden for det offentlige. Bestemmelsen medfører blandt andet, at når der skal indstilles ét medlem, skal der foreslås både en kvinde og en mand. Herefter beslutter Byrådet, hvilken af de to, der skal udpeges.

Der er ved administrationens indstilling af medlemmer til nævnet taget hensyn til at fordele posterne imellem de organisationer, der har indstillet medlemmer til nævnet. Der er samtidig taget hensyn til ligestillingslovens § 10a.

## **Punkt 7: Handicaprådet - Vedtægtsændringer (E)**

27.69.48-A00-1-25

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Økonomi- og Planudvalget den 11. november 2025

Byrådet den 17. november 2025

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Byrådet godkender vedtægtsændringer.

### **Sagsfremstilling**

Handicaprådets vedtægter har ikke været revideret i en længere årrække. Formandskabet vurderer derfor, at der er behov for en opdatering forud for det kommende kommunalvalg.

Danske Handicaporganisationer (DH) Ikast-Brande har i en periode oplevet faldende medlemstal, hvilket har givet anledning til overvejelser om en justering af rådets sammensætning.

DH Ikast-Brande fremhæver endvidere som positivt, at det i den nuværende rådsperiode har politisk repræsentation fra de fagudvalg, der har indgået i rådets arbejde. Disse udvalg er Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, Sundheds- og Ældreudvalget og Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget

Det anbefales, at den politiske repræsentation fastholdes, således at arbejdsmarkedsområdet, det specialiserede socialområde for børn og det specialiserede socialområde for voksne fremover også repræsenteres politisk i Handicaprådet.

Det anbefales, at den administrative repræsentation fremover udgøres af to repræsentanter, i form af repræsentanter fra henholdsvis det specialiserede voksenområde, og fra enten arbejdsmarkedsområdet eller det specialiserede socialområde for børn og familier.

### **Forslag til ændring af Handicaprådets vedtægter**

I forbindelse med en gennemgang af Handicaprådets gældende vedtægter, er der udarbejdet forslag til en revideret udgave, jf. bilag 2. Formålet med revisionen er at skabe større overskuelighed og tydelighed i vedtægternes struktur og indhold.

### **Hovedændringer i forhold til gældende vedtægter (bilag 1):**

Formål og opgaver er sammenlagt under én fælles overskrift i de reviderede vedtægter. Indholdet i nuværende §2 og §3 er samlet i §2, stk. 1-7 i forslaget til nye vedtægter.

#### *Sammensætning af Handicaprådet (§4):*

Rådet foreslås fremover at bestå af 11 medlemmer fordelt som følger:

- 6 medlemmer udpeget af Danske Handicaporganisationer samt øvrige organisationer, der repræsenterer handicappolitiske interesser.
- 1-3 politiske repræsentanter.
- 2 administrative repræsentanter.

Det præciseres, at antallet af medlemmer, som repræsenterer lokale handicaporganisationer eller grupperinger, ikke kan overstige antallet af medlemmer, som er udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer.

Derudover tilføjes følgende bestemmelse:

Der udpeges 1-3 politiske repræsentanter til Handicaprådet blandt de udvalg, der repræsenterer henholdsvis arbejdsmarkedsområdet, det specialiserede børneområde og det specialiserede voksenområde.

Antallet af politiske repræsentanter fastsættes til 1-3 politikere, idet det afhænger af udvalgsstruktur og sammensætning, hvorvidt de nævnte fagområder kan dækkes af færre end 3 politikere.

De to administrative repræsentanter udpeges fra arbejdsmarkedsområdet, det specialiserede socialområde for børn eller det specialiserede socialområde for voksne.

*Konstituering og formandskab (§4 og §5):*

Nuværende §5 opdeles i to særskilte bestemmelser:

- §4 omhandler Handicaprådets konstituering.
- §5 omhandler formandskabet og omskrives som følger:

§5 Formandskabet

Stk. 1: Formandskabet fastlægger i fællesskab dagsordenen for møderne i Handicaprådet.

Stk. 2: Ved behov for formandsbeslutninger eller stillingtagen til hastesager har formandskabet fuldt mandat til at handle. Handicaprådet orienteres efterfølgende.

*Organisatorisk forankring (§6):*

Handicaprådet foreslås organisatorisk forankret i Socialafdelingen i stedet for, som hidtil, Sundheds- og Omsorgsområdet.

**Tidsplan - vedtægtsændringer:**

Udkast til vedtægtsændringer anbefales at træde i kraft den 1. januar 2026.

Foreslået tidsplan for behandling af udkast til vedtægtsændringer:

- 9. oktober 2025 i Handicaprådet: Udkast til vedtægtsændringer indstilles til drøftelse, godkendelse og anbefaling til videre forløb i Byrådet.
- 11. november 2025 i Økonomi- og Planudvalget: Udkast til vedtægtsændringer indstilles til behandling og godkendelse.
- 17. november 2025 i Byrådet: Udkast til vedtægtsændringer indstilles til behandling og godkendelse.
- 19. februar 2026 i Handicaprådet: Rådet orienteres om Byrådets beslutning og vedtægter gennemgås.

**Handicaprådet besluttede på møde den 9. oktober 2025**

Ændringerne bliver anbefalet godkendt med følgende ændringer: Der skal stå 1-3 politikere i stedet for 3 politikere, idet det vil afhænge af de kommende udvalgs sammensætning, om de forskellige fagområder f.eks. kan dækkes af 2 politikere i Handicaprådet.

Vedtægterne er tilrettet efter Handicaprådets møde 9. oktober 2025.

**Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

**Bilag**

Vedtægtsændringer - Handicaprådet i Ikast-Brande Kommune

Vedtægter - godkendt i byrådet den 15-03-2010

## Punkt 8: Forebyggelses- og Bevillingsnævnet (E)

00.00.00-A00-49-22

### Beslutning

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Forebyggelses- og Bevillingsnævnet fra 1. januar 2026 alene er et bevillingsnævn og derfor navngives ”Bevillingsnævnet”.
- Bevillingsnævnet fra 1. januar 2026 består af fem medlemmer
  - Én repræsentant for politiet, udpeget af politidirektøren (lovbestemt)
  - Ét sagkyndigt medlem inden for økonomi (udpeges af Byrådet)
  - Ét byrådsmedlem (udpeges af Byrådet)
  - Ét medlem fra den lokale fagforening (indstillet af tjener-/serveringspersonale)
  - Ét medlem fra det lokale erhvervsliv (indstillet af restaurationsbranchen)
- Bevillingsnævnet efterfølgende udarbejder en ny forretningsorden, som efterfølgende godkendes af Byrådet

### Sagsfremstilling

Det nuværende nævn kom efter kommunesammenlægningen til at hedde ”Bevillings- og Forebyggelsesnævnet”, idet Kommunalbestyrelsen ønskede at sætte fokus på unge og være en del af et forebyggende samarbejde i kommunen – bl.a. i forhold til uroligheder, unge under 18 år på værtshuse og konflikter mellem barer.

Disse problemer vurderes i dag at være løst, og den forebyggende indsats håndteres af Børne- og Familieafdelingen, herunder gennem SSP-samarbejdet.

Nævnet består i dag af otte medlemmer:

- Politidirektøren i Midt- og Vestjylland Politi
- 1 medlem fra Byrådet (udpeget af og blandt Byrådet)
- 1 medlem sagkyndig inden for virksomhedsøkonomi (udpeget af Byrådet)
- 1 medlem fra det lokale erhvervsliv (indstillet af restaurationsbranchen)
- 1 medlem fra den lokale detailhandel (indstillet af handelsstandsforeningerne)
- 1 medlem fra den lokale fagforening (indstillet af tjener/serveringspersonale)
- 1 medlem fra Ungdomsrådet
- 1 medlem fra idrætsorganisationerne (indstillet af Fritidsrådet)

Derudover er tilknyttet to sagkyndige til nævnet fra Børne- og Undervisningsområdet og Teknik og Miljø, der fungerer som koordinator for henholdsvis forebyggelsesindsatsen og miljøindsatsen.

Nævnet mødes fysisk to gange årligt og ofte er der flere afbud, hvorfor nævnet sjældent er beslutningsdygtig på møderne. Bevillingssager behandles løbende digitalt af nævnet.

-----  
Nævnet afholdt møde onsdag den 8. oktober 2025 og er i forbindelse hermed fremkommet med **følgende udmelding:**

Nævnet har i den forgangne periode haft fokus på alkoholfrie sidste skoledage og salg af alkohol i sportsmiljøer, hvor der færdes mange børn og unge. Nævnet har haft drøftelser med Børne- og Familieafdelingen herom og har ligeledes rakt ud

til Fritidsrådet.

Medlemmer af nævnet er enige om, at det forebyggende arbejde – som fortsat vurderes vigtigt – placeres bedst i forvaltningen.

Der er enighed om, at funktionen som forebyggelsesnævn bør udgå, og at fokus fremover bør være på bevillingssager.

Forvaltningen kan fortsat drøfte eventuelle forebyggelsesmæssige spørgsmål eller tiltag med nævnet efter behov.

**Anbefaling/indstilling** til Byrådet i forbindelse med konstitueringen:

Det anbefales, at nævnet fremover alene fungerer som Bevillingsnævn og derfor navngives ”Bevillingsnævnet”.

**Sammensætning:**

Nævnet foreslås sammensat af følgende medlemmer:

- Én repræsentant for politiet, udpeget af politidirektøren (lovbestemt)
- Ét sagkyndigt medlem inden for økonomi (udpeges af Byrådet)
- Ét byrådsmedlem (udpeges af Byrådet)
- Ét medlem fra den lokale fagforening (indstillet af tjener-/serveringspersonale)
- Ét medlem fra det lokale erhvervsliv (indstillet af restaurationsbranchen)

Handelsstandsforeninger, Ungdomsrådet og idrætsforeninger foreslås ikke repræsenteret.

Byrådets udpegning af medlemmer sker på det konstituerende møde, mens Byrådet efterfølgende tager stilling til indstilling om medlemmer fra den lokale fagforening og det lokale erhvervsliv.

Fra Teknik- og Miljøområdet foreslås tilknyttet en sagkyndig til nævnet (ikke medlem), som koordinator vedrørende miljøindsatsen.

Det kommende nævn udarbejder en ny forretningsorden.

**Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 9: Ankestyrelsens statistikker (E)**

27.69.52-G01-2-19

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Handicaprådet 9. oktober 2025

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 5. november 2025

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 5. november 2025

Sundheds- og Ældreudvalget 5. november 2025

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

Ældrerådet 28. november 2025

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 5. november 2025, punkt 5:**

Danmarkskortet blev drøftet.

Anbefales.

#### **Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 5. november 2025, punkt 5:**

Danmarkskortet blev drøftet.

Anbefales.

#### **Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget 5. november 2025, punkt 6:**

Anbefales.

Anette Øgaard havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Social- og Boligministeriets danmarkskort over omgørelsesprocenter på socialområdet drøftes og tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

#### **Indledning**

Kommunalbestyrelsen skal behandle danmarkskortet over omgørelsesprocenter i klagesager på et møde inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne på socialområdet offentliggøres. Dette følger af retssikkerhedslovens § 79b.

Sagen er vedhæftet et bilag, hvori der er en gennemgang af ankesager fra Ankestyrelsen 2024.

Overordnet set ligger Ikast-Brande Kommune set ligger tilfredsstillende, både nationalt og i forhold til tidligere år.

De forrige år har der været lovkrav om at kommunalbestyrelsen skal beslutte, om der skal laves en handlingsplan, samt orientere Ankestyrelsen herom. Derudover var der krav om, at Ikast-Brande Kommunes resultater skulle sammenlignes med andre kommuner. Fra d. 1. 1. 25. blev disse lovkrav ophævet.

### **Ankestyrelsens reaktionsmuligheder**

Når en borger klager over en kommunal afgørelse på socialområdet, er det Ankestyrelsen, der behandler klagen.

Ankestyrelsen har følgende reaktionsmuligheder, når de behandler en sag:

Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen. Kommunen skal behandle sagen igen. Årsager til at en sag hjemvises kan eksempelvis være, at Ankestyrelsen vurderer, at der mangler oplysninger i sagen, eller at der er sket sagsbehandlingsfejl, såsom manglende partshøring eller klagevejledning.

Ændring/ophævelse betyder, at afgørelsen er juridisk forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse, eller at Ankestyrelsen vælger at ændre kommunens afgørelse. Ankestyrelsen kan ændre kommunens afgørelse i de situationer, hvor Ankestyrelsen vurderer, at kommunen har lavet en fejl, men hvor Ankestyrelsen har tilstrækkelige oplysninger i sagen til at kunne tage selvstændigt stilling til sagen.

Stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Afvisning/henvisning betyder, at Ankestyrelsen ikke behandler sagen. Det kan eksempelvis være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Det kan også være i situationer, hvor Ankestyrelsen ikke er den relevante myndighed at påklage afgørelsen til, og dermed videresender Ankestyrelsen klagen til den rette myndighed.

Omgørelsesprocenten viser andelen af klagesager, som er blevet behandlet af Ankestyrelsen (eksklusiv sager, der er blevet afvist), som ændres, ophæves eller hjemvises.

Omgørelsesprocenten viser dermed, hvorvidt de der klager til Ankestyrelsen, enten har ret i deres klage, eller har ret til at få genbehandlet deres sag.

Social- og Boligministeriet er af den opfattelse, at omgørelsesprocenten fortæller noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen. På den anden side er det også opfattelsen, at den ikke fortæller noget om den generelle kvalitet af kommunernes sagsbehandling. Kortet viser således ikke, om der er fejl og mangler i de sager, som der ikke klages over. Ligeledes vil afgørelsen i en del af sagerne, som hjemvises, ikke nødvendigvis ændres som følge af yderligere oplysninger mv.

Det er derfor Ikast-Brande Kommunes opfattelse, at det ville være mere retvisende, hvis det blev opgjort, hvor mange af de hjemviste sager, der ender med at blive omgjort.

### **Danmarkskortet 2024**

Danmarkskortet for "hele socialområdet" dækker over alle bestemmelser i serviceloven og barnets lov, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen over kommunalbestyrelsens afgørelse. For den fulde paragrafliste over bestemmelserne i danmarkskortet for socialområdet generelt se bilag 1 i læsevejledningen.

I 2024 fordelte sagerne på landsplan på socialområdet generelt sig ved at:

- 7,1 pct. af sagerne er ændret eller ophævet.
- 37,8 pct. er hjemvist.
- 55,1 pct. er stadfæstet.

Omgørelsesprocenten var dermed på 44,9 pct. i 2024.

**Administrationen har valgt at sætte konklusionerne fra danmarkskortet ind i tabellen herunder.**

2024	Klagesager i alt	Ændrede /ophævede sager	Hjemviste sager	I alt ændrede/ophævede og hjemviste sager	Ikast-Brande Kommunes officielle kommentarer til danmarkskortet
*Hele socialområdet (børn, voksne, ældre)	43	4	18	22	"Det er fortsat misvisende, at der ikke skelnes mellem omgjorte og hjemviste sager. Det vil være mere retvisende at få opgjort hvor mange hjemviste sager, der ender med at blive omgjort."
**Voksenområdet (både §§ 95, 96, 97 og 100)	8	0	3	3	
Børneområdet (§§ 32, 32a, 36, 39-42 og 44-45)	8	0	3	3	

\*De bestemmelser som Ankestyrelsen har behandlet under "hele socialområdet" er bestemmelser, som vedrører både social- og ældreområdet. For nærmere orientering om, hvilke konkrete bestemmelser, der er indeholdt i "hele socialområdet", henvises der til bilaget: "Læsevejledning til danmarkskortet". Nederst i læsevejledningen er bilag 1, hvori bestemmelserne er oplistet.

\*\*8 klagesager på voksenområdet sammenlagt med 8 klagesager på børneområdet giver tilsammen 16 klagesager. Differencen på (43-16) 27 klagesager skyldes, at der er langt flere bestemmelser under "hele socialområdet", end der er under Ankestyrelsens definition af "voksenområdet" og "børneområdet" i tabellen.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

## Bilag

Bilag 2, Gennemgang af ankesager fra Ankestyrelsen, Børn, Social og Ældre

Bilag 1, Laesevejledning\_til\_Danmarkskort

## **Punkt 10: Ændring af Arbejdsmarkedsforum (E)**

15.00.00-P16-5-19

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 5. november 2025

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, den 5. november 2025, punkt 8:**

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: anbefales.

### **Indstilling**

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning
- forvaltningen udarbejder et udkast til et kommissorie for Forum for arbejdskraft

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkedsforum blev etableret i 2018 som erstatning for det hidtidige Koordinationsudvalg for Arbejdsmarkedets Interessenter (KAI).

Ifølge forretningsordenen er Arbejdsmarkedsforum et lokalt etableret sparrings- og inspirationsforum, hvor arbejdsmarkedsudvalget, erhvervslivet og arbejdsmarkedets parter samarbejder om at fremme og sikre virksomhedernes adgang til kvalificeret arbejdskraft. Formålet er at styrke rammevilkårene for erhvervslivet, skabe vækst og dermed nye jobmuligheder for kommunens borgere.

Arbejdsmarkedsforum har fokuseret på tre centrale områder for at højne vækst og arbejdskraftudbuddet i kommunen:

- Rekruttering og udvidet virksomhedsservice – herunder en effektiv og smidig rekrutteringsproces, der understøtter virksomhedernes behov for arbejdskraft, samt opmærksomhed på rekruttering af udenlandsk arbejdskraft.
- Fastholdelse af kvalificeret arbejdskraft – gennem udvikling af modeller for løbende efteruddannelse, så medarbejdernes kompetencer matcher virksomhedernes behov, samt tiltag der understøtter fastholdelse af medarbejdere med risiko for længerevarende sygdom.
- Kvalificering af arbejdskraftreserven – med fokus på, hvordan ledige i Ikast-Brande Kommune kan klædes på til at skabe værdi i virksomhederne og derved bidrage til et øget arbejdskraftudbud.

#### **Behov for tættere samarbejde med virksomheder om arbejdskraft**

Arbejdsmarkedsforum har fungeret godt som sparringsforum, men der er nu behov for, at virksomhederne får en stærkere stemme og en mere aktiv rolle i et nyt advisory board. Deres viden og perspektiver er afgørende for, hvordan kommunens strategier på arbejdsmarkedsområdet bør udformes og implementeres.

Efter de seneste reformer på beskæftigelsesområdet deles ansvaret for at få ledige dagpengemodtagere tilbage i job mellem a-kasser og jobcentre, og her er der allerede etableret et velfungerende samarbejde.

Det er dog fortsat Jobcentrenes opgave at understøtte, at så mange som muligt fra øvrige ledighedsgrupper og sygemeldte borgere vender tilbage til arbejdsstyrken som kompetente og værdifulde medarbejdere.

Både Jobcenter Ikast-Brandes beskæftigelsesfaglige pejlemærker og de nationale beskæftigelsesreformer peger på, at virksomheder i øget omfang skal være omdrejningspunktet i indsatsen for at få alle udenfor arbejdsmarkedet til at blive en del af arbejdsfællesskabet. Dette kræver et tæt og forpligtende samarbejde med primært Jobcentret, men også med andre kommunale og regionale aktører, organisationer, uddannelsessystemer m.fl.

Endeligt har Ikast-Brande Kommune i forbindelse med Ungeløftet forpligtet sig til at etablere partnerskaber med civilsamfundsorganisationer og virksomheder for at sikre, at intentionerne bag Ungeløftet omsættes til konkrete resultater.

### **Arbejdsmarkedsforum foreslås omdannet til Forum for arbejdskraft**

Virksomhedernes behov for arbejdskraft er omdrejningspunktet i deres samarbejde med Jobcentrene. Selvom Arbejdsmarkedsforums fokusområder derfor fortsat er relevante, har betingelserne for samarbejdet mellem virksomhederne og Jobcentrene ændret sig markant.

Dels er beskæftigelsesindsatsen for ny ledige dagpengemodtagere flyttet til a-kasserne, dels er indsatsen for øvrige ledige og sygemeldte i stigende grad flyttet ud i virksomhederne gennem en "job first"-strategi. Samtidig stiller Ungeløftet nye krav om etablering af partnerskaber, hvor virksomhederne får en central rolle.

Forvaltningen foreslår som følge af de forandrede betingelser for samarbejdet mellem virksomheder og kommunen, at Arbejdsmarkedsforum omdannes til Forum for arbejdskraft, hvor virksomheders repræsentation og indflydelse øges markant.

I forbindelse med udarbejdelsen af et kommissorium for et sådan nyt advisory board vil det være relevant at hente inspiration fra Arbejdsmarkedsafdelingerne i Herning Kommune og andre kommuner.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## Punkt 11: Beskæftigelsesreform - nyt navn (E)

15.00.00-G01-60-25

### Beslutning

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 5. november 2025

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### Tidligere udvalgsbeslutninger

#### Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, den 5. november 2025, punkt 3:

Det anbefales, at Jobcenternavnet beholdes i en overgangsperiode, indtil nyt byråd, politisk udvalg og arbejdsmarkedsafdelingen er klar med en relancering af området.

Udvalget er optaget af, at Arbejdsmarkedscenter kunne være et godt fremtidigt navn. Uanset hvad det fremtidige navn bliver anbefales undertitlen "Fælles om Arbejdskraft".

Når sagen på et senere tidspunkt behandles, så ønskes det oplyst, hvad et navneskifte vil koste.

### Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- det fremtidige navn på den kommunale beskæftigelsesindsats besluttet

### Sagsfremstilling

Som led i den nye beskæftigelsesreform, fritstilles kommunerne fra 1. februar 2026 i forhold til fremtidig organisering og navn på den kommunale beskæftigelsesindsats, det er således ikke længere et lovkrav at beskæftigelsesindsatsen varetages i et kommunalt Jobcenter. På mødet i december vil udvalget modtage en sag omkring den fremtidige opgaveløsning og interne organisering af beskæftigelsesindsatsen. Så denne sag handler alene om en beslutning af det fremtidige navn på den kommunale beskæftigelsesindsats. Følgende muligheder er i spil.

1. Jobcenter Ikast-Brande - anslået ca. halvdelen af landets kommuner beholder Jobcenternavnet, herunder København, Skive med flere. Navnet er kendt af virksomheder og borgere. Den negative del kan være lysten til at gøre noget nyt, da der nationalt politisk knytter sig negative historier til Jobcenternavnet,
2. Jobcenternavnet beholdes i en overgangsperiode, indtil nyt byråd, politisk udvalg og arbejdsmarkedsafdelingen er klar med en relancering af området. Aktuelt er den nye hovedlov, der skal danne ramme for den fremtidige beskæftigelsesindsats ikke kendt eller sendt i høring endnu. Den nye hovedlov forventes vedtaget i februar 2026 og kan indeholde væsentlige opmærksomheder der skal indtænkes i den fremtidige opgaveløsning.
3. Job - Ikast-Brande. Flere kommuner går med dette nye simple navn. Herunder Hedensted, Vejle og Århus har det også i spil.
4. Arbejdsmarkedscenter Ikast-Brande - med et pay off der hedder "Fælles om Arbejdskraft". Navnet rummer den nye tydeligere opgaveløsning for kommunens fremtidige beskæftigelsesindsats. Nemlig at sikre borgerne job og medvirke til at virksomhederne får den arbejdskraft de efterspørger. Det vil være godt at relancere den nye opgaveløsning lokalt, samtidig med en lokal forankret arbejdsmarkedsstrategi der bygger på virksomhedernes efterspørgsel efter arbejdskraft nu og i fremtiden. Virksomhederne har i forbindelse med den seneste DI-Erhvervsundersøgelse udtalt at det vigtigste fokusområde er arbejdskraft.
5. Arbejdskraftcenter Ikast-Brande. Stærkt navn i den virksomhedsrettede indsats, men nogle borgere kan have svært ved umiddelbart at se sig som arbejdskraft - eks. meget syge borgere.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Punkt 12: Overdragelse af grønne arealer til grundejerforeninger (E)**

13.06.02-G01-5-25

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Udviklings- og Erhvervsudvalget 5. november 2025

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 5. november 2025, punkt 8:**

Anbefales.

### **Indstilling**

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Ikast-Brande Kommune ikke benytter sig af muligheden for at overdrage de grønne arealer til grundejerforeningerne, medmindre det er et vilkår jf. lokalplanen. Kommunen beholder således ejerskabet, men grundejerforeningerne pålægges drifts- og vedligeholdelsesforpligtigelsen jf. lokalplanen
- ejerskabet for de grønne områder og mulig overdragelse til grundejerforeningerne drøftes

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Teknik og Miljø skal i forbindelse med afslutningen af flere kommunale byggemodninger overdrage drift- og vedligehold af de grønne områder til grundejerforeningerne i de pågældende områder jf. lokalplanerne. I den forbindelse skal udvalget tage stilling til om ejerskabet af de grønne arealer skal overdrages til grundejerforeningerne de steder, hvor det er muligt.

#### **Omfang**

Der er på nuværende tidspunkt 18 kommunale byggemodninger, hvor Teknik og Miljø arbejder på at få projekterne endelig afsluttet. Det er forskelligt, alt afhængigt af hvor og hvornår lokalplanerne er opstartet, hvordan drift- og vedligeholdelse af grønne områder er håndteret i lokalplanerne i forhold til om arealerne kan overdrages til grundejerforeningerne for området.

Af de 18 steder, er der to steder, hvor der ikke er udlagt grønne områder, og tre steder, hvor kommunen fremadrettet skal drifte de grønne områder (se også bilag). De tre steder er hhv. Engbækparken i Ejstrupholm, hvor størstedelen af driften af de grønne områder ikke er medtaget i lokalplan, samt to ældre udstykninger fra før kommunesammenlægningen (Peter Svindts Vej i Engesvang og Kildebakken i Nørre Snede). For de resterende 13 steder gælder, at det er grundejerforeningen, der skal stå for drift- og vedligeholdelse af de grønne områder. Der er 8 steder, hvor det af lokalplanen fremgår at grundejerforeningerne er pligtige til at tage skøde på de grønne arealer. Et enkelt sted (Remmebakken/Remmehuse i Ikast) er overdragelse af forpligtigelsen til drift- og vedligeholdelse hæftet op på, at arealet skal overdrages. De sidste fire steder kan arealerne ikke tilskødes grundejerforeningen.

Udvalget skal derfor tage stilling til, om ejerskabet af de grønne arealer skal overdrages på de ovenfor nævnte 8 steder, hvor det af lokalplanen fremgår at grundejerforeningerne er pligtige til at tage skøde på de grønne arealer.

I bilag findes et overblik over lokalplaner og grønne områder.

## Beskatning ved overdragelse

Byrådet besluttede den 16. december 2024 at fritage de grønne områder ejet af kommunen for betaling af grundskyld. Ved overdragelse af de grønne områder til grundejerforeningen bliver arealerne private og bliver derfor med den nye Ejendomsskattelov tildelt en grundværdi og SKAT vil derfor opkræve grundskyld af ejendommen. Grundejerforeningerne vil efterfølgende have mulighed for at søge om fritagelse for betaling af grundskyld for en vurderingsperiode ad gangen. Kommunalbestyrelsen kan meddele fritagelse, hvis ejeren forpligter sig til ikke at foretage ændringer af grundens udnyttelse uden tilladelse, samt hvis kommunalbestyrelsen vurderer, at samfundsmæssige hensyn taler for det.

For arealerne, hvor grundejerforeningerne er pligtige til at tage skøde, vil grundskyld ligge i størrelsesorden 1.300 - 36.500 kr. pr. område, svarende til 150 - 900 kr. om året pr. grundejer.

Af lokalplan "231 Boliger, Remmevej syd, Ikast" fremgår at "Grundejerforeningen skal forestå drift og vedligeholdelse af de fælles opholdsarealer, boligveje og stier, der tilskødes grundejerforeningen." Her er der en sammenhæng mellem ejerskabet og vedligeholdelsesforpligtigelsen, og det grønne areal skal derfor overdrages. Grundejerforeningen har dog mulighed for at søge om fritagelse for beskatning som beskrevet ovenfor.

## Fordele og ulemper ved overdragelse

Arealerne skal udmatrikuleres ved en overdragelse til grundejerforeningerne, hvilket forventes at beløbe sig i minimum 210.000 kr. for de 8 steder, hvor grundejerforeningen er pligtig til at overtage arealerne.

For både grundejerforeningerne og kommunen vil der være en løbende administration, da fritagelse for beskatning kun kan ske for en vurderingsperiode ad gangen. For at opnå fritagelse for beskatning skal grundejerforeningen i første omgang klage over afgørelsen om beskatning. Der er fastsat et gebyr på 750 kr. for at klage.

Med kommunen som ejer af arealerne opretholdes muligheden for at arealerne fortsat vil kunne anvendes til fx nedgravning af ledninger for at sikre den mest optimale infrastruktur, ligesom kommunen skal ind over, hvis grundejerforeningerne ønsker større ændringer af områdernes indretning. Kommunen kan hermed sikre, at lokalplanen overholdes inden ændringerne foretages af grundejerforeningerne.

Som ejer af arealerne har kommunen desuden bedre forudsætninger for at gribe ind, hvis ikke arealerne anvendes i overensstemmelse med hensigterne for området eller inddrages af tilgrænsende grundejere.

## Bemærkninger fra Teknik og Miljø

Det anbefales, at kommunen fortsat ejer de grønne områder i kommunale byggemodninger. Herved vurderes det, at der opnås den bedste mulighed for at opretholde de grønne områder, hvor der både vil være beplantning og træer til sikring af en fortsat høj trækapital i kommunen. Hvis de grønne arealer ikke overdrages de 8 steder, hvor det er muligt, vil der være en højere grad af ensartethed i hvordan alle grønne områder i kommunale byggemodninger håndteres. Det vil både administrativt være nemmere og lettere for borgerne som bor i de kommunale byggemodninger at forstå forskellene.

Hertil kommer, at der kan spares på omkostningerne til matrikulære sager. Disse forventes som minimum at ligge i størrelsesordenen 210.000 kr. ekskl. moms for de 8 steder. Der er tre steder hvor arealerne vil kunne overdrages direkte, mens der er 5 steder, hvor der vil være risiko for yderligere omkostninger til afmærkning af skel; disse steder er det nødvendigt at der udstykkes en ny ejendom, der kan overdrages til grundejerforeningen. Her vil der som udgangspunkt være krav om ejendommen skal opmåles og skel skal afmærkes, herunder også ske ind mod de eksisterende parcelhuse. Omkostningerne hertil kan være store, og er ikke indregnet i beløbet på de 210.000 kr.

## Praksis i nabokommuner

I Viborg Kommune beholder ejerskabet af alle grønne områder i de kommunale byggemodninger - og overdrager alene driften til grundejerforeningerne. Holstebro Kommune har nogle steder oplevet at grundejerforeningerne ikke vil have ejerskab af arealerne. Her har kommunen indtil videre accepteret at stå som ejer, men drifter ikke arealerne. I Herning Kommune er praksis at de ikke overdrager de grønne områder, men beholder ejerskabet. I de fleste af deres nyere lokalplaner står, at grundejerne har pligt til at tage skøde på fællesarealerne, men af praktiske årsager fx mulighed for at give tilladelse til nedgravning af ledninger m.v. har kommunen kun overdraget vedligeholdelsespligten og ikke ejerskabet.

## Udvalget har følgende muligheder:

1. Overdrage de grønne områder, hvor grundejerforeningen jf. lokalplanen er pligtig til at tage skøde på arealerne
2. Beholde ejerskabet af de grønne områder, hvor grundejerforeningen jf. lokalplanen er pligtig til at tage skøde på arealerne

I begge tilfælde er det grundejerforeningerne, der har forpligtigelsen til at drifte - og vedligeholde de grønne områder.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Overblik over lokalplaner og grønne områder

## **Punkt 13: Fælles affaldsløsning - Afslutning af tidligere projekt og opstilling på nye lokaliteter (E)**

07.01.00-P15-6-25

### **Beslutning**

Anbefales.

Palle Høj deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

### **Behandlingsforløb**

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 5. november 2025

Økonomi- og Planudvalget 11. november 2025

Byrådet 17. november 2025

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

#### **Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 5. november 2025, punkt 2:**

Anbefales

### **Indstilling**

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der gives anlægsbevilling på 201.000 kr., som finansieres af det afsatte rådighedsbeløb i 2025 til afslutning af fælles løsninger på Sieferters Plads, Ikast og Fynbogården, Brande
- beløbet frigives
- der arbejdes videre med de to projekter med fælles affaldsløsninger ved Færøgade, Ikast og ved Strøget, Ikast

### **Sagsfremstilling**

#### **Baggrund**

Byrådet besluttede på mødet d. 5. februar 2024 (pkt. 20) at anlægge to fælles affaldsløsninger på kommunalt areal. Der blev etableret en affaldsløsning ved Sieferters plads, Ikast og en affaldsløsning ved Fynbogården, Brande, som begge har været i brug siden oktober 2024. Tilbagemeldingerne fra brugerne går særligt på det forbedrede visuelle udtryk, øget affaldssortering og brugervenligheden ved de nedgravede beholdere. Brugernes af løsningerne er både erhverv og private. Teknik og Miljø har derudover minimalt vedligehold ved de to affaldsløsninger.

Formålet med en fælles affaldsløsning er, at:

- reducere antallet af affaldscontainere i området og frigøre areal
- fremme korrekt sortering
- reducere antallet af renovatører/affaldsindsamlere i området
- lette adgang til- og tømning af affaldsbeholdere
- forskønne affaldsløsningen
- begrænse mulighed for brandfare og hærværk og skadedyr
- forbedre arbejdsmiljøforhold for brugere og renovatører
- omkostningerne til affaldsløsningen kan fordeles ligeligt mellem alle brugere

#### **Afslutning af projektet**

Anlægsprojekterne på Sieferters Plads og Fynbogården viser et merforbrug på 201.000 kr. primært vedrørende omkostninger til låsesystem og afsluttende tilpasninger på de omkringliggende arealer. Der søges frigivet 201.000 kr. fra det afsatte rådighedsbeløb på 1.725.000 kr. til dækning af merforbruget.

## Afdækning af nye fælles affaldsløsninger

Teknik og Miljø arbejder videre med muligheden for at anlægge to nye fælles affaldsløsninger i Ikast:

- Færøgade (beboelsesejendom)
- Strøget (blandet beboelse og erhverv)

Ved beboelsesejendommen på Færøgade skal den nuværende affaldsløsning optimeres, så affaldssorteringen bliver bedre. En fællesløsning for flere grundejere anlagt af Teknik og Miljø har været ønsket af grundejere i området og vil gøre det muligt at fordele udgifter ligeligt blandt alle grundejere. Området nær Strøget har begrænset plads til affaldsbeholdere og en række henvendelser fra grundejere og virksomhedsejere i området har afdækket, at den nuværende affaldsløsning ikke er optimal. Problemerne omfatter overfyldte beholdere, løst affald og manglende sortering og flere steder med vanskelige adgangsforhold for renovationsmedarbejdere. Teknik og Miljø ønsker at afsøge mulighederne for en helhedsløsning vedr. affald fra både private og erhverv på Strøget.

Affaldsløsningernes placering bestemmes i fællesskab med grundejere i området og den fælles løsning placeres enten på kommunalt areal eller på privat grund med en rådighedstilladelse. Etableringsomkostninger, vedligehold og service skal forestås af Affald og Genbrug (Renovationsfonden). Omkostningerne opkræves via et årligt gebyr hos de grundejere og virksomheder, som benytter løsningen.

Grundejere tilknyttet fællesløsningen skal betale et kostægte gebyr. For de private boligenheder vil der være benyttelsespligt og grundejer afregnes via et særskilt gebyr ved den årlige renovationsopkrævning. For erhvervsvirksomheder er det frivilligt, om de vil benytte den kommunale ordning eller dele heraf. For genanvendeligt affald gælder, at erhverv kun må benytte kommunal ordning med affald i art og mængde svarende til en privat husstand. Erhvervsvirksomheder, som vælger at benytte den kommunale affaldsordning skal betale et gebyr, som vil blive beregnet særskilt afhængig af eksempelvis nuværende volumen.

Teknik og Miljø ønsker en tilkendegivelse af, om der skal arbejdes videre med en fælles affaldsløsning i områderne. Der er ikke udarbejdet et detailprojekt på de to placeringer, men Teknik og Miljø ønsker at sende dem i høring ved de pågældende grundejere inden sagen sendes til politisk behandling. Teknik og Miljø kan trække på erfaring fra to tidligere projekter med kommunalt ejede fællesløsninger ved Siefert's Plads og Fynbogården.

## Budgetmæssige konsekvenser

Der er i budget 2025 afsat et rådighedsbeløb på 1,0 mio. kr. til udvikling af affaldsområdet og der er overført et rådighedsbeløb fra 2024 på 0,725 mio. kr. Status oktober 2025 er i alt et rådighedsbeløb på 1,725 mio. kr.

## **Punkt 14: Åbne meddelelser**

00.22.02-G01-7-24

## **Punkt 15: Lukket: Information til alle borgere (D)**

24.14.05-Ø54-1-25

## **Punkt 16: Lukket: Brande - Køb af ejendom (D)**

82.01.00-G01-4-25

## **Punkt 17: Lukket: Bording - Salg af erhvervsgrund (D)**

13.06.02-G10-19-25

## **Punkt 18: Lukket: Pårup - Tilbagekøbsret (D)**

13.06.02-G10-5-22

## **Punkt 19: Lukket: Ikast - Europavej (D)**

13.06.02-G10-6-22

**Punkt 20: Lukket: Etablering af nyt underlag i skolegården ved Nørre Suede Skole (D)**

02.00.00-G01-57-25

## **Punkt 21: Lukket: Andelselskabskontrakt - Midtjyllands Lufthavn (D)**

00.00.00-A00-25-25

## **Punkt 22: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.22.02-G01-7-24