

REFERAT Økonomi- og Planudvalget d. 03-10-2023

Mødedato Tirsdag d. 03. oktober 2023 kl. 13:00

Mødested Ikast Rådhus - Lokale 100

Indholdsfortegnelse

Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering for budget 2024 (D).....	3
2. behandling af budget 2024-2027 (D).....	6
Indsamling af tekstilaffald - Ny ordning 2023 (D).....	13
Forslag til iværksættelse af korrigerende handlinger på plejecentrene (D).....	18
Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 447 - Teknisk anlæg, Vindmøller, Ulkær Mose (D).....	22
Godkendelse af debatoplæg til kommuneplantillæg nr. 32 og Lokalplan nr. 451 - Teknisk Anlæg, so	28
Godkendelse af debatoplæg til kommuneplantillæg nr. 36 og Lokalplan nr. 455 - Teknisk anlæg, so	32
Høring af Midttrafiks Budget 2024 (E).....	36
Indtægts- og udgiftsbevilling til "Modelprojekt for etablering af lokalt energifællesskab" (E).....	40
Lokal erhvervsvenlighed 2023 (E).....	41
Valg af ny aftenskolerepræsentant til Fritidsråd (E).....	49
Godkendelse af ny udgave af Idræts- og Fritidspolitikken (E).....	51
Lokaler til selvhjælpsgrupper i Frivilligcenter Ikast-Brande (E).....	53
Orientering om fusioner i Psykiatri- og Handicapafdelingen (E).....	55
Navneændring - Psykiatri- og Handicapafdelingen (E).....	58
Revidering af partnerskabsaftale med DI og Herningsholm Erhvervsskole (E).....	60
Brev fra Danmarks Naturfredningsforening (E).....	62
Midtjysk Boligselskab afd. 42 (Vestergade 39 A-P, Ejstrupholm) - godkendelse af lånoptagelse, leje	63
Åbne meddelelser.....	66
Lukket: Klovsborg - Horsensvej - Udbud af grund/grønt areal (D).....	67
Lukket: Ikast - Højris, Remmevej - Indkomne tilbud på Højrisl (D).....	68
Lukket: Ikast - Sieferters Plads - Salg af vejareal til nabol (D).....	69
Lukket: Ikast - Egelyst - Tilbagekøb (D).....	70
Lukket: Ejstrupholm - Ahornvej - Tilbagekøb (D).....	71
Lukket:	72

Sak 1: Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering for budget 2024 (D)

00.30.02-S55-39-22

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- byrådet vælger at selvbudgettere med et udskrivningsgrundlag på 2.034.350.000 kr. og et befolkningstal 42.725 indbyggere for 2024 og som følge deraf
- der budgetteres med en forventet merindtægt på 32,7 mio. kr. i 2027
- såfremt byrådet vælger at selvbudgettere, skal kirkeskatten også selvbudgetteres. I stedet for at ændre kirkeskatteprocenten, skal forskel ift. budget udlignes over mellemværendet med kommunen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023 skal byrådet beslutte, hvordan Ikast-Brande Kommune skal budgettere indtægterne fra indkomstskat, tilskud og udligning. Kommunerne har mulighed for at vælge mellem en af staten på forhånd garanteret indtægt (statsgaranti) eller en af kommunen budgetteret indtægt (selvbudgettering).

Statsgarantien indebærer, at en eventuel merstigning i de selvangivne indkomster tilfalder staten og ikke den pågældende kommune. Omvendt er risikoen ved at vælge selvbudgettering, at en eventuel lavere vækst end garanteret af staten skal finansieres af den kommune, der har valgt selvbudgettering. Valget mellem statsgaranti og selvbudgettering omfatter både væksten i udskrivningsgrundlaget, befolkningsgrundlaget pr. 1/1 2024 og generelle tilskud og udligning. Vælger kommunen at selvbudgettere, vil kommunen i 2027 få en efterregulering på baggrund af en opgørelse af de faktisk realiserede forhold i 2024.

Sagsfremstillingen indeholder en vurdering af gevinst og risiko ved at vælge selvbudgettering i 2024 og en anbefaling af selvbudgettering, da gevinsten er væsentlig og det vurderes at sandsynligheden for at realisere en gevinst er stor.

Ikast-Brande Kommune har siden 2011 valgt statsgarantien. Tabellen nedenfor viser kommunens realiserede gevinst og mistet indtægt ved valg af statsgaranti siden dengang (tallene for 2022 og 2023 er foreløbige opgørelser):

	undgået tab	mistet merindtægt
2012	-6.957	
2013	-57.436	
2014	-45.855	
2015	-17.253	
2016	-4.838	
2017		17.947
2018	-8.638	
2019	-1.416	
2020	-30.213	
2021		105.946
2022		106.308
2023		95.515
Total	-172.606	325.716

Særligt de seneste 3 år viser de foreløbige opgørelser, at kommunen kunne have vundet betragteligt ved valg af selvbudgettering (ikke endeligt opgjort for 2022 og 2023). Tabellen nedenfor viser, hvordan prognosen så ud ved budgetvedtagelsen det pågældende år i forhold til den foreløbige opgørelse af gevinst ved valg af statsgaranti. Tabellen viser, at prognoserne for valget mellem statsgaranti og selvbudgettering ved budgetvedtagelsen ikke viste tilnærmelsesvis disse gevinster ved valg af selvbudgettering.

	2021 budget	2021 realiseret	2022 budget	2022 foreløbig	2023 budget	2023 foreløbig
Gevinst ved valg af statsgaranti						
Forskel indkomstskatteprovenu	-2.839	78.495	-1.111	109.808	2.438	90.031
Efterregulering af udligning	-1.261	27.452	252	-3.501	-2.174	5.484
Samlet gevinst ved statsgaranti	-4.100	105.947	-859	106.307	264	95.515

Kommunen anvender skøn fra KL's tilskudsmodel til beregninger af valg mellem statsgaranti og selvbudgettering. Udskrivningsgrundlaget for 2024 skønnes nu væsentligt højere end da statsgarantien blev udmeldt i juni. Det påvirker skønnet for kommunens mulighed for gevinst ved selvbudgettering. Tilbage i juni var skønnet, at der kun var en gevinst på 17 mio. kr. ved selvbudgettering. Det blev anset for en for lille gevinst, risikoen for fejlskøn taget i betragtning, hvorfor statsgarantien er indregnet i basisbudgettet. Da udskrivningsgrundlaget nu forventes at blive betragteligt højere, er skønnet, at der er mulighed for en væsentlig gevinst ved selvbudgettering.

Tabellen nedenfor viser forskellen på selvbudgettering og statsgarantien. I beregningen af de selvbudgetterede indtægter indgår det nye væsentligt højere udskrivningsgrundlag, befolkningen er omvendt nedjusteret, da det skønnes at være for højt sat i statsgarantien. Under disse forudsætninger skønnes der en gevinst på 32,7 mio. kr. Gevinsten vil først blive realiseret i 2027, når skat, tilskud og udligning endelig gøres op. Kommunen vil i 2027 få en efterregulering på baggrund af en opgørelse af de faktisk realiserede forhold i 2024. De samlede indtægter i 2024 vil ikke blive ændret.

Skønnet gevinst ved selvbudgettering	Statsgaranti	Selvbudgettering
(tal i 1.000 kr.)		
Indkomstskat	1.944.562	2.034.350
Foreløbig tilskud og udligning	883.488	793.700
Nettoprovenu	2.828.050	2.828.050
Efterregulering tilskud og udligning i 2027	0	32.740
Forventet samlet provenu	2.828.050	2.860.790
Gevinst ved selvbudgettering		32.740

I tabellen nedfor er vist følsomhedsanalyser af skøn for udskrivningsgrundlaget, udgiftsbehovet og folketal. Der skal endog meget store ændringer til, hvis der ikke skal forventes en gevinst ved selvbudgettering. Kun hvis udskrivningsgrundlaget for hele landet udvikler sig med 2 pct.point lavere end det aktuelle skøn, vil det betyde et tab for kommunen. Hvis væksten i udskrivningsgrundlaget reduceres med 2 pct.point vil det svare til tilbagegang i økonomien. På trods af de fortsatte økonomiske konsekvenser af krigen i Ukraine, og afledte forsyningsvanskeligheder for bl.a. fødevarer- og energimarkeder, som indebærer store omkostninger for verdensøkonomien, skønner hverken Det Økonomiske Råd eller Nationalbanken (uvildige instanser) forventer tilbagegang, hvorfor risikoen skønnes at være minimal.

Følsomhedsanalyse - gevinst i 1.000 kr.	
Ændring i skøn på landsplan	Udskrivningsgrundlag
-2 pct.point i vækst	-6.617
-1 pct.point i vækst	13.386
+1 pct.point vækst	53.389
+2 pct.point vækst	73.394
Ændring i skøn på landsplan	Udgiftsbehov
-2 pct.point i vækst	33.789
-1 pct.point i vækst	33.589
+1 pct.point vækst	33.189
+2 pct.point vækst	32.989
Ændring i skøn på landsplan	Folketal
-2 pct.point i vækst	37.183
-1 pct.point i vækst	35.284
+1 pct.point vækst	31.498
+2 pct.point vækst	29.610

Administrationen anbefaler, at kommunen selvbudgetterer i 2024.

Budgetmæssige konsekvenser

Vedlegg

takster 2024

Sak 2: 2. behandling af budget 2024-2027 (D)

00.30.02-S55-39-22

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- basisbudgettet med ændringer som følge af budgetforliget vedtages
- kirkeskatteprocenten på 0,97% fastholdes uændret
- grundskyldspromille for øvrige ejendomme fastsættes til 9,10‰ (lovbestemt maksimumsats, der sikrer samme indtægt som før de nye foreløbige ejendomsvurderinger)
- grundskyldspromille for produktionsjord fastholdes uændret på 5,55‰ (lovbestemt maksimumsats, der sikrer samme indtægt som før de nye foreløbige ejendomsvurderinger)
- indkomstskatteprocent på 25,1% fastholdes uændret
- dækningsafgifterne på offentlige ejendomme fastholdes uændret
- bevillingsniveauet fastsættes på politikområdeniveau, med undtagelse af byrådets anlægspulje, hvor bevillingsniveauet er byrådet
- de med * markerede anlæg er at betragte som bevilget og frigivet ved budgetvedtagelsen
- administrationen bemyndiges til at foretage tekniske korrektioner af mindre økonomisk omfang efter indgåelse af budgetforlig
- administrationen bemyndiges til at foretage omplaceringer mellem politikområder ved den endelige kontering af evt. ændringer til driftsbudgettet som følge af budgetforlig
- administrationen bemyndiges til i løbet af budgetåret til at foretage omplacering af centrale puljebeløb på konto 06 på tværs af politikområder
- administrationen bemyndiges til at foretage de budgetmæssige ændringer på affaldsområdet i henhold til byrådsbeslutning den 11. september 2023
- borgmesteren bemyndiges til at korrigere sondringen mellem anlægs- og driftsudgifter, hvis det er nødvendigt for at bidrage til at sikre overholdelse af kommunernes økonomiaftale med regeringen.

Sagsfremstilling

Supplerende oplysninger siden Byrådets 1. behandling den 11. september 2023

Kommunen har ansøgt om låneadgang fra den ordinære lånepulje og puljen målrettet udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet. Kommunen har fået afslag på begge ansøgninger.

Siden 1. behandlingen er skønnet for udskrivningsgrundlaget øget væsentligt, hvilket giver anledning til at overveje selvbudgettering for 2024. Hvilket fremlægges i selvstændig sag. Hvis byrådet beslutter at selvbudgettere, vil

administrationen indarbejde den forventede efterregulering i budget 2027. Der vil ikke være andre ændringer.

I det tekniske budget der blev fremsendt til byrådets 1. behandling er der foretaget følgende ændringer:

2024:

- 185.000 kr. øget udgift til kollektiv trafik
- 4,2 mio. kr. øget indtægt (andel af 650 mio. kr. øget bloktilskud)
- 5,7 mio. kr. øget skøn for ejendomsskatter
- 68.000 kr. er flyttet fra restpuljen fra udlicitering af vejområdet til fritidsområdet til muldvarpebekæmpelse på boldbaner

2025-2027:

- Som 2024
- Øget skøn for ejendomsskat (merindtægter 5,3 mio. kr. i 2025, 7,5 mio. kr. i 2026 og 7,2 mio. kr. i 2027)
- Reduceret tilskud pga. øget skøn for ejendomsskat (10,7 mio. kr. i 2025, 14,2 mio. kr. i 2026 og 17,1 mio. kr. i 2027)
- Øget udligning pga. øget skøn for ejendomsskat (merindtægter 3,0 mio. kr. i 2025, 3,2 mio. kr. i 2026 og 4,7 mio. kr. i 2027)

Et enigt Byråd i Ikast-Brande kommune har den 11. september indgået aftale om budget 2024-2027.

Nedenstående ændringer som følge af det indgåede budgetforlig foreslås indarbejdet i budgetforslaget for 2024:

1. Ændringer til driftsbudgettet

Driftsudvidelser (tal i 1.000 kr.):

	2024	2025	2026	2027
1 Lufthavnen	850	850	850	850
2 Team Danmark Kommune		800	800	800
3 BKFU Foreningsstøtte	600	600	600	600
4 BKFU - fritidspas (2)	705	705	705	705
5 Brande Hallerne	150	150	150	150
6 Øget transportpulje, Harrild Hede mv., kommunale institutioner	150	150	150	150
7 Sygeplejen, demografi (1)	3.000			
8 Erantis implementering	3.320	1.019	-	-
9 Kørsels- og elbils analyse	700			
10 Afledt drift, anlægsprojekter (3)	314	314	314	314
11 Sagsbehandlere Psyk/handicap	500	500	500	500
12 Øget SSP indsats (2)	600	600	600	600
13 Ny udsathed (2)	600	600	600	600
14 Fastholdelse af rengøringsniveauet	850	850	850	850
Driftsudgifter i alt	12.339	7.138	6.119	6.119

Indtægter/besparelser (tal i 1.000.kr.):

		2024	2025	2026	2027
16	Tjenestemandspensioner	- 4.900	- 4.900	- 4.900	- 4.900
17	Ejerlejlighed Ikast Arena	- 260	- 260	- 260	- 260
18	Mindre renteudgifter som følge af feriepengeafdrag	- 350	- 350	- 350	- 350
19	Masterplan - administrationsbygninger besparelser			- 1.000	- 2.000
20	Masterplan - handicap/psykiatri besparelser		- 650	- 650	- 650
	Driftsindtægter	- 5.510	- 6.160	- 7.160	- 8.160

Nettoudvidelser (tal i 1.000 kr.):

	2024	2025	2026	2027
NETTOUDVIDELSER	6.829	978	- 1.041	- 2.041

2. Anlægsudgifter (tal i 1.000 kr.)

		2024	2025	2026	2027
Børne-, Kultur og Fritidsudvalget					
1	Skolerenovering Engesvang/Ejstrupholm (1)	25.000	25.000	20.000	20.000
2	Sambygning hal og Artium, medfinansiering	4.000			-
3	Masterplan dagtilbud, vestbyen/villavej	-	10.000	22.000	23.000
4	Vuggestuepladser, Børnehus Brande	2.000			
5	* Udskiftning af vinduer, Dalgasskolen (2)	1.700			
6	* Udskiftning af vinduer, STU	1.300	3.600	-	-
7	* Bakkehus/musikskole depot mv.	1.250			
8	* Banerenovering Ejstrupholm hele den vestlige del (3)	1.000	1.250		
9	P-pladser ved sundhedscenter/svømmecenter	2.100	-	-	-
10	* Gadens kunst under åben himmel (4)	250	250	250	
11	* Anlægspulje, fritidsområdet (5)	500	400	400	400

		2024	2025	2026	2027
Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget					
12	Nyt center for dagtilbud, handicap/Psykiatri	10.900			
13	Bofælleskab, Handicap/psykiatri	2.800			

		2024	2025	2026	2027
Udvikling- og Erhvervsudvalget					
14	* Borgerbudgettering (6)	800	800	800	800
15	Gennembruddet, Brande, medfinansiering	1.000	3.000	-	-
16	Signalanlæg Th. Poulsens Alle/O.Vestergaard P	-		500	2.000
17	Stiforbindelse skovbyvej, ny udstykning, Ikast	-	-	1.200	-
18	* Gl. Kongevej, Engesvang, stier ifm renovering	2.000		-	-
19	* Anlægspulje broer	1.000	1.500	2.000	2.000
20	Forbindelsesvej/strukturplan, Brande syd	1.000	2.000	2.000	2.000
21	* Cykelsti pulje (7)	4.000	3.000	3.000	3.000
22	* Pulje til fortorvsrenoveringer	1.000	2.000	2.000	2.000
23	* Udskiftning af rendestensbrønde ved kloakrenoveringer	1.000	1.000	1.000	1.000
24	* Trafiksikkerhedspulje	2.300	2.300	2.300	2.300
25	* Bygningsvedligeholdelsespuljen, ekstra	2.000	2.000	2.000	2.000
26	* Opgradering af elevatorer	500	500	500	500

		2024	2025	2026	2027
Klima-, Natur og bæredygtighedsudvalget					
27	* Klimainsatser, DK2020 (8)	2.500	2.500	2.500	2.500
28	Allé træer	800	800	800	800

Sundheds og ældreudvalget					
29	Bøgildlund - depot	1.650			
30	* Nyt låsesystem, ældreområdet mv.	1.500			

Økonomi og Planudvalget					
31	Byrådets anlægspulje (9)	9.700	2.650	5.300	6.250
32	* Ejerlejlighed i Sportscenter Ikast	5.000	-	-	
33	Masterplan administrationsbygninger udgifter	15.000	15.000	15.000	15.000
34	Masterplan administrationsbygninger salgsindtægter			- 4.000	- 6.000
35	Eventpulje	450	450	450	450
36	* Merafdrag feriepenge	10.000			
	SKATTEFINANSIERET ANLÆG	116.000	80.000	80.000	80.000

Der budgetteres med anlægsindtægter på jordforsyning svarende til anlægsudgifterne på området: 20 mio. kr. i 2024-2027.

Derudover budgetteres med anlægsudgifter på forsyningsområdet for 1 mio. kr. i årene 2024-2027.

3. Resultatopgørelse

Resultatopgørelse	Budget 2024	Overslag 2025	Overslag 2026	Overslag 2027
A. Det skattefinansierede område				
Indtægter				
Skatter	-2.199.089	-2.246.793	-2.350.560	-2.459.827
Tilskud og udligning	-882.789	-931.176	-990.916	-1.044.280
Indtægter i alt	-3.081.878	-3.177.969	-3.341.476	-3.504.107

Driftsudgifter (ekskl. forsyning)				
Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	888.140	880.794	880.230	881.409
Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	967.628	970.127	970.310	970.310
Sundheds- og Ældreudvalget	605.476	613.833	621.560	628.981
Udviklings- og Erhvervsudvalget	104.758	104.758	104.758	104.758
Økonomi- og Planudvalget	325.918	327.896	329.200	327.487
Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget	7.736	7.736	7.736	7.736
Driftsudvidelser	12.339	7.138	6.119	6.119
Driftsbesparelser	-5.160	-5.810	-6.810	-7.810
Driftsudgifter i alt	2.906.835	2.906.472	2.913.103	2.918.990

Løn- og prisreserver		128.120	263.250	405.162
Driftsresultat før finansiering	-175.043	-143.377	-165.123	-179.955
Renter mv.	9.907	9.009	8.091	7.150
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED	-165.136	-134.368	-157.032	-172.805
Anlægsudgifter (ekskl. forsyning) i alt	106.000	80.000	80.000	80.000
Salg af jord	-20.000	-20.000	-20.000	-20.000
Køb af jord inkl. byggemodning	20.000	20.000	20.000	20.000
Jordforsyning	0	0	0	0
RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE	-59.136	-54.368	-77.032	-92.805

B. Forsyningsvirksomheder				
Drift (indtægter - udgifter)	-2.418	-2.418	-2.418	-2.418
Anlæg (indtægter - udgifter)	1.000	1.000	1.000	1.000
RESULTAT AF FORSYNINGSVIRKSOMHEDER	-1.418	-1.418	-1.418	-1.418
C. RESULTAT I ALT (A+B)	-60.554	-55.786	-78.450	-94.223

FINANSIERINGSOVERSIGT				
Ændring af likvide midler				
Resultat i alt	-60.554	-55.786	-78.450	-94.223
Afdrag på lån	74.199	65.040	65.904	66.799
Øvrige balanceforskydninger	-4.689	-4.689	-4.689	-4.689
SAMLET RESULTAT (ændring af likvide aktiver)	8.956	4.565	-17.235	-32.113

4. Udskrivningsgrundlag for 2024:

Byrådet skal vælge mellem enten et statsgaranteret eller selvbudgetteret udskrivningsgrundlag. Valget fremlægges i selvstændig sag.

5. Kirkeskatteudskrivning:

Provstiet har udarbejdet sit budgetforslag med henblik på at fastholde kirkeskatteprocenten på 0,97%. Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskatter er udmeldt til 6.395 mio. kr. Hvis kommunen vælger at selvbudgettere udskrivningsgrundlaget for indkomstskatter, vil kirkeskatteudskrivningen også skulle dannes på baggrund af et selvbudgetteret udskrivningsgrundlag.

Kirkeskat (1.000 kr.)	2024
Provstiets budget	
De kirkelige kasser - provstiets budget 2024	43.736
PUK-kassen (inkl. Stiftsbidrag)	1.581
Landskirkeskat	9.536
Ekstraordinære afdrag	7.179
5% midler	0
Provstiets finansieringsbehov i 2024	62.033
Kirkeskatteprovenu 0,97%	62.033
Samlet virkning på budget 2024 (inkl. budgetpulje)	0
Opgørelse af mellemværende	
Mellemværende med kirkekasserne ultimo 2022	-204
Ændring i mellemværende for 2023 jf. budget 2023	0
Ændring i mellemværende med kirkekasserne budget 2024	0
Tilgodehavende hos Ikast-Brande Kommune ultimo 2024	-204

6. Dækningsafgift:

Der er i budgetforliget ikke indregnet en stigning i dækningsafgiften af grundværdien og i dækningsafgiften af forskelsværdien for offentlige ejendomme. I budgetforslaget er dækningsafgiften af grundværdien og dækningsafgiften af forskelsværdien af offentlige ejendomme således uændret i forhold til 2023 med henholdsvis 8,45% og 5%.

7. Fastsættelse af takster for budget 2024:

For at sikre en generel åbenhed overfor borgerne skal der udarbejdes en samlet takstoversigt over de takster, der er omfattet af styrelseslovens § 41a. Det drejer sig om de takster, der er af almen betydning for borgerne.

Takstbladet er vedlagt som bilag.

Det skattefinansierede område: Taksterne i takstoversigten er beregnet på baggrund af det indgåede budgetforlig.

Forsyningsvirksomhed: Taksterne for renovation er beregnet med henblik på balance mellem indtægter og udgifter på sigt i henhold til beslutning på byrådsmøde den 11. september 2023.

8. Bevillingsniveau:

Byrådet skal hvert år ved budgetvedtagelsen fastlægge bevillingsniveauet for det kommende budgetår. Bevillingsniveauet i budget 2024 fastholdes uændret på politikområde-niveau, dog med undtagelse af byrådets anlægspulje, hvor bevillingsniveauet er byrådet.

9. Bemyndigelse til administrationen:

Administrationen bemyndiges til at:

- foretage tekniske korrektioner af mindre økonomisk omfang i budgettet, herunder blandt andet indarbejdelse af ændringer, som er afledt af godkendelse af takster og frigivelse af midler i 2024 på demografi- og efterspørgselspuljer.
- foretage omplaceringer mellem politikområder ved endelig kontering af ændringer til driftsbudgettet.
- foretage omplacering af centrale puljebeløb på konto 06 på tværs af politikområder i løbet af budgetåret 2024.
- at foretage de budgetmæssige ændringer på affaldsområdet i ht. byrådsbeslutning den 11. september.

10. Høringssvar:

Indkomne høringssvar til budgettets 2. behandling er vedlagt som bilag.

Uddrag af sagsfremstilling ved budgettets 1. behandling:

I henhold til lov om kommunernes styrelse skal Økonomi- og Planudvalget udarbejde forslag til kommunens budget for 2024 samt budgetoverslag for perioden 2025-2027 til byrådet. Økonomi- og Planudvalgets forslag skal undergives 2 behandlinger i byrådet med mindst 3 ugers mellemrum.

Ifølge tidsplanen skal byrådets 2. behandling finde sted mandag den 9. oktober 2022. Sidste frist for aflevering af ændringsforslag til budgettet fra de politiske partier/grupper var den 27. september 2022.

Budgetmæssige konsekvenser

Vedtagelsen af denne sag udgør budget 2024.

Budget 2024 overholder budgetloven om overskud på den løbende drift i alle år.

Kassebeholdningen overholder målsætningen om at være minimum 200 mio. kr. i hele perioden.

Vedlegg

høringssvar 2 behandling budget 2024

takster 2024

Sak 3: Indsamling af tekstilaffald - Ny ordning 2023 (D)

07.18.10-G01-2-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 27. september 2023, pkt. 5:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der indsamles tekstilaffald via husstandsne tekstilcontainers (model 2).
- den valgte model 2 (ombygning af containere) beløber sig til ca. 0,5 mio. kr. og finansieres af det afsatte rådighedsbeløb på anlægskontoen "fornyelse og renovering af aktivmassen på affaldsområdet". Beløbet frigives.

Sagsfremstilling

Sagen beskriver den politiske godkendelse af indsamlingsordning for tekstilaffald i Ikast-Brande Kommune.

I klimaplanen for en grøn affaldssektor er det besluttet, at alle husstande skal sortere affaldet i 10 fraktioner, som afhentes husstandsnaert. Tekstilaffald er én af disse 10 affaldstyper. Senest 1. juli 2023 skal kommunerne have etableret en særskilt henteordning for tekstilaffald fra husholdningen. Det betyder, at borgerne som minimum skal kunne aflevere deres tekstilaffald til afhentning i rimelig gåafstand fra boligen.

Indsamling af tekstilaffald i Ikast-Brande Kommune

Ikast-Brande Kommune indsamler i dag tekstilaffald med en bringe-ordning ved genbrugspladserne og mulighed for afhentning sammen med storskrald 4 gange om året på bestemte datoer.

Byrådet skal beslutte, hvordan tekstilaffald skal indsamles i fremtiden. Enten ved en pose-på-låg ordning, med særskilte tekstilcontainere, eller om Byrådet ønsker at fastholde den nuværende indsamlingsordning. Ved alle modeller vil det fortsat være muligt at aflevere tekstilaffald i containere på genbrugspladserne.

Sortering af tekstiler

Tekstilaffald dækker over "udtjente" tekstiler, fx tøj, håndklæder og gardiner, der er hullede, slidte, plettede eller på anden måde ødelagt. Tekstilaffald skal flyttes ud af restaffaldet uden at bryde cirkulationen af genbrugstøj. Tekstil og tøj, der kan genbruges, skal fortsat afleveres til direkte genbrug. Miljøstyrelsen opfordrer derfor til tydelig markering af forskellen

mellem tekstilaffald og tekstil til direkte genbrug, for så vidt muligt at undgå fejlsortering. Det gælder uanset hvilken indsamlingsmodel, Ikast-Brande Kommune vælger, fordi det sparer ressourcer at undgå unødige oparbejdning.

I 2022 indsamlede Ikast-Brande Kommune 48,16 ton tekstilaffald, dvs. 2,6 kg. pr. husstand, hovedsageligt indsamlet i containere på genbrugspladserne. Med øget kommunikation om indsamling af tekstilaffald både i kommunen og i de nationale medier forventes mængden at stige i fremtiden. Dermed forventes den potentielle klimagevinst ved at indsamle tekstilaffald også at stige.

Alle modeller kræver en informationskampagne i forbindelse med opstart af indsamlingsordningen, hvor der én gang kan omdeles røde poser til tekstilaffald, ligesom forskellen mellem tekstilaffald og tekstil til direkte genbrug skal formidles.



Piktogram for tekstilaffald.

Model 0: Storskraldsordning

I dag lever Ikast-Brande Kommune op til Affaldsbekendtgørelsens krav om husstands-nær indsamling af tekstilaffald ved at tilbyde indsamling i forbindelse med storskrald. Hvis Byrådet vælger at holde fast i denne model, kræver det en kommunikationsindsats for at gøre borgere opmærksomme på ordningen. Ved denne ordning uddeles ikke poser, da alle slags kan bruges.

Model 1: Pose-på-låg

Ved denne model indsamles tekstilaffald ved husstanden. Der kan omdeles røde poser til tekstilaffald, som stilles på låget af genbrugsbeholderen ved enfamilieboliger og tages med af skraldemanden ved ordinær tømning. Poserne opbevares i samme rum som miljøkasserne under indsamling, så ved pladsmangel må chaufføren lade posen stå indtil næste tømning. Pose-på-låg benyttes bl.a. i Billund Kommune, hvor boligforeninger selv vælger deres løsning. I Billund anbefales et aflåst miljøskab til både miljøfarligt affald og tekstil ved etageboliger, som viceværten kan bestille afhentning til.

På grund af det høje serviceniveau ved denne model, bliver det nemmere for borgeren at smide sine aflagte tekstiler ud som tekstilaffald end at sende tekstil til direkte genbrug. Dette vil kunne resultere i en større grad af fejlsortering, som modarbejder intentionen med "Affaldshierarkiet" om at opnå det bedst mulige miljømæssige resultat ved håndtering af tekstilaffald.

Model 2: Tekstilcontainere

Ikast-Brande Kommune er pt. ved at undersøge, om ca. 45 papircontainere fra de tidligere miljø-øer kan ombygges til tekstilaffald. Det sparer ressourcer at holde containerne i brug og kommunikerer meget klart budskabet om at sortere og genbruge tekstiler til borgeren. Alle tekstilcontainere kan stilles op inden for et halvt år.

De husstandsne tekstilcontainere placeres i rimelig gåafstand for alle kommunens borgere. Det kunne eks. give mening at placere dem samme sted som de tidligere miljø-øer eller sammen med tøjcontainere til direkte genbrug, hvor borgerne motiveres til at tage stilling til sortering. I Herning Kommune forventer man at opstille 100 containere til tekstilaffald. Et fugtforsøg har vist, at tekstilaffald sagtens kan ligge i en container i 6 uger uden at tage fugt til sig – selv i poser, der ikke var lukkede. Ved denne ordning uddeles ikke poser, da alle slags kan bruges.

Tekstilcontainere kan tømmes dynamisk med kranbil, når containeren er fuld. En fordel ved tømning med kranbil er hensynet til arbejdsmiljø, så chaufførerne ikke skal trække en tung beholder.

Model 3: Kombination

En kombination af model 1 og 2, hvor landdistrikter har pose-på-låg ordning, mens der opstilles tekstilcontainere i byområder. Det skal sikre, at tekstilaffald ikke ligger for længe i containerne i tyndtbefolkede områder, hvor de ikke bliver fyldt lige så hurtigt. Det kan dog skabe forvirring for kommunens borgere, at ikke alle skal aflevere tekstilaffald på samme måde. Ved denne ordning uddeles kun poser i landdistrikter da alle slags kan bruges i tekstilcontainere.

Vurdering af ordninger ud fra økonomi, miljø (CO²) og service

JHN Processor har på baggrund af Miljøprojekt nr. 2159 ”Sortering og indsamling af tekstilaffald fra husholdninger” (2021) fra Miljøstyrelsen belyst, hvad de forskellige indsamlingsmodeller i Ikast-Brande Kommune sandsynligvis vil koste samt klimaeffekten herved.

Omkostninger - modeller

De væsentligste omkostningsposter for økonomien ved indsamlingsmodellerne er uddeling af poser til indsamling af tekstiler, afsætning af genanvendelige tekstiler samt indsamlingsomkostninger. Omkostningerne til uddeling af poser udgør 7,5 kr. pr. husstand pr. år og indgår i Miljøstyrelsens beregning for alle modeller.

Ved model 0 og 1 er afsætningsomkostningerne højere end model 2. Forventningen er, at husstandene i model 0 og 1 udsorterer større mængder af tekstilaffald, idet affaldet bliver afhentet ved matriklen. Derimod skal borgerne i model 2 bringe tekstilaffaldet til containere inden for rimelig gåafstand. Ligeledes er indsamlingsomkostningerne højere i model 0 og 1, hvor tekstilaffaldet indsamles ved husstandenes matrikel, hvorimod der er færre tømninger ved centralt placeret containere i model 2.

I nedenstående tabel fremgår indsamlingsmodellernes forventede omkostninger pr. husstand pr. år udregnet af Miljøstyrelsen (Miljøprojekt nr. 2159). Model 2, tekstilcontainere, forventes at blive økonomisk billigst pr. husstand pr. år.

Økonomi	Teoretisk udregnet omkostning pr. husstand pr. år
Model 0 - Storskrald	22 kr.*
Model 1 - Pose-på-låg	33 kr.
Model 2 - Tekstilcontainers	15-16 kr.
Model 3 - Kombination	15-33 kr.

* I dag betaler hver husstand 20 kr. pr. år for storskraldsordningen med afhentning af op til 10 genstande, bl.a. tekstilaffald, fire gange årligt.

Miljø (CO²)

De væsentligste (positive) klimaeffekter ved indsamlingsmodellerne er genanvendelse af tekstiler og sparet forbrænding, som samlet står for 70-75 % (reduktion af CO²-udledning). Derimod står de (negative) klimaeffekter i form af transport til genanvendelse, indsamling af tekstiler, poser til tekstiler og sortering for samlet 25-30 % (øget CO²-udledning) i klimaopgørelsen.

Klimagevinsten (reduktion af CO²-udledning) ved sparet forbrænding af tekstiler hænger sammen med, at tekstilaffald har et højt indhold af plastpolymerer. Jo mere tekstilaffald, der sorteres ud af restaffald og sendes til genanvendelse, jo højere bliver Ikast-Brande Kommunes klimagevinst.

Serviceniveau

Serviceniveauet for de præsenterede modeller er lavest i model 0, den nuværende ordning med storskrald, hvor borgerne kun har mulighed for afhentning ved husstanden 4 gange om året.

Serviceniveauet er højest i model 1, hvor tekstilaffald indsamles ved husstanden for alle borgere. I denne model har bilerne dog begrænset plads til opbevaring af tekstilposer og borgerne kan derfor komme ud for, at chaufføren ikke har plads til at tage tekstilaffaldet med første gang, posen er sat frem.

I model 2 skal alle kommunens borgere aflevere sit tekstilaffald i rimelig gåafstand fra boligen i særlige tekstilcontainere. Her er risiko for, at containerne i landområdet vil stå længere mellem hver tømning, og at tekstilerne derfor går til. Til gengæld kan borgerne altid aflevere sit tekstilaffald på lige fod med tekstil til direkte genbrug, og det sender et signal til borgerne om, at de to fraktioner skal sorteres forskelligt.

I model 3, som kombinerer de to ordninger, afhænger servicen for tekstilaffald af, om borgerne bor i byområde eller landdistrikt. På den måde undgår vi, at tekstilcontainerne står for længe mellem hver tømning i landdistrikterne. Det kan dog skabe forvirring for borgeren, at ikke alle skal aflevere tekstilaffald på samme måde.

Samlet vurdering

Model 2, de husstandsnære tekstilcontainere anbefales ud fra en samlet vurdering af indsamlingsordningernes økonomi, miljø og serviceniveau.

	Økonomi	Miljø (CO ²)	Serviceniveau
Model 0 - Storskrald			
Model 1 - Pose på låg			
Model 2 - Tekstilcontainere			
Model 3 - Kombination			

Den billigste indsamlingsmodel for tekstilaffald pr. husstand pr. år er sandsynligvis model 0, hvor affaldet indsamles få gange årligt sammen med andre fraktioner i en storskraldsordning. Model 2 med centralt placeret tekstilcontainere er næst billigst.

Den største reduktion af CO² pr. husstand pr. år findes sandsynligvis ved model 1, hvor borgerne kan få afhentet tekstilaffald via poser låget af en affaldsbeholder. Det er forventningen, at de største mængder af tekstilaffald indsamles i

model 1, idet affaldet afhentes ved matriklen. Omvendt er sandsynligheden for fejlsortering størst ved model 1, fordi det er nemmere at smide tekstil ud som affald end at aflevere det til direkte genbrug.

Muligheden for hyppigt at få afhentet tekstilaffald ved matriklen gør også, at model 1 vurderes til at have det højeste serviceniveau. Den store sandsynlighed for fejlsortering modarbejder intentionen om at spare ressourcer ved at undgå unødigt oparbejdning og produktion af ny tekstil.

Det anbefales derfor at opstille tekstilcontainere, så borgerne kan komme af med tekstilaffald husstands-nært på lige fod med tekstil til direkte genbrug. Den gode fortælling om genbrug af de gamle papircontainere skal bruges aktivt i kommunikationsindsatsen om sortering af tekstilaffald, så Ikast-Brande Kommune kan inspirere borgerne til sortering med et konkret eksempel på genbrug. Det vurderes, at tilgængelighed til containerne vil give den størst mulige mængde tekstilaffald med mindst muligt fejlsortering.

Økonomi

Der er indregnet udgifter til tekstilindsamling i budget 2024. Model 0 og 2 kan holdes inden for driftsbudget.

Anlægsudgift til ombygning af container (model 2) beløber sig til ca. 0,5 mio. kr. Det kan afholdes af det afsatte rådighedsbeløb i budget 2023, hvor der er afsat 1 mio. kr. til "fornyelse og renovering af aktivmassen på affaldsområdet".

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Vedlegg

Notat om ny indsamlingsordning for tekstilaffald i Kommunen

Sak 4: Forslag til iværksættelse af korrigerende handlinger på plejecentrene (D)

00.30.00-S00-8-23

Beslutning

Et flertal i udvalget anbefaler flertalsbeslutningen fra Sundheds- og Ældreudvalget.

Et mindretal, bestående af Lotte Stoltenborg og Simon Vanggaard, tager forbehold.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 27. september 2023, pkt. 7:

Dot 1: Udvalget drøftede de indkomne høringssvar og kvitterer for arbejdet og de input, der er indkommet i den forbindelse.

Dot 2: Et flertal anbefaler korrigerende handlinger nr. 1-7 svarende til 4.798.000 kr. i 2024 og 7.281.263 kr. i 2025. De korrigerende handlinger, der anbefales er:

1. Aften åbent på daghjem
2. Aktiviteter/Cafe på BHI
3. Cafe Bavnehøj
4. Cafe Brandelundparken
5. Fælles kvalitetsaftale
6. Regorganisering af demensindsatsen
7. Klippekort på plejecentre

Dot 3: Anbefales.

Mikael Würtz tager forbehold for dot 2.

Udvalget besluttede, at øvrige indkomne bemærkninger efter høringsfristens udløb vedlægges som bilag med henblik på at indgå i sagens videre behandling.

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget drøfter de indkomne høringssvar
- der blandt forslag 1-8b besluttes korrigerende handlinger med henblik på at bringe plejecentrenes budget i balance. Der findes forslag svarende til 7.150.000 kr.

- forslagene kombineres med et reduceret fremmøde som fastsættes indenfor lokal prioritering.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Ældreudvalget blev den 10. maj 2023 præsenteret for en række initiativer og korrigerende handlinger i forhold til budgetoverholdelse på ældreområdet i 2023, herunder korrigerende handlinger på plejecentrene.

Dette skete på baggrund af budgetopfølgningen pr. 28. februar 2023, hvor Sundheds- og Ældreudvalget, jf. Byrådets økonomiske politik, besluttede at følge op på de initiativer og korrigerende handlinger, som blev iværksat på ældreområdet med henblik på at overholde budgettet. Ved denne budgetopfølgning så det ud som om, at underskuddet for 2023 ville blive 3,5 mio.

Status tidligere besluttede korrigerende handlinger på plejecentre

Nedenfor gives der en status på handlingerne som blev iværksat på baggrund af budgetopfølgningen pr. 28. februar 2023:

- Stop for brug af eksterne vikarer, hvor det ikke er strengt nødvendigt.

Området har siden sidste opfølgning arbejdet med at nedbringe vikarudgifter og det er lykkedes i perioden maj-juli 2023.

- Nedbringelse af fravær – Der udarbejdes handleplan for hvert område.

Sygefraværet på plejecentrene var pr. 31. august 2023 på 6,39 %. Det er lavere end sygefraværet på samme tid i 2022 men stadig lidt højere end sygefraværet på samme tid i 2021. En undersøgelse fra det nationale forskningscenter VIVE viser, at sygefraværet generelt har været stigende i kommunerne igennem 2022. Så udgangspunktet for 2023 var højt. I undersøgelsen forklares det høje fravær bl.a. med Corona, øget influenza-sygdom, men også med en sammenhæng mellem økonomisk højkonjunktur, lav arbejdsløshed og højt sygefravær.

- Reduktion i fremmøde og normeringer.

Der er udarbejdet en beregning, der viser, at merforbruget i 2022 svarer til, at der har været et for højt fremmøde på plejecentrene pr. dag på ca. 68 timer, såfremt budgettet skulle have været overholdt. Det svarer til, at der hver dag skal møde mellem 9 og 14 medarbejdere færre ind på arbejde på plejecentrene i alt.

Siden foråret 2023 er der arbejdet med at reducere i fremmødet på plejecentrene. Indtil nu er der reduceret med ialt 27 timer pr. døgn i fremmøde profilerne. Der arbejdes fortsat med at tilpasse fremmødet. Der forventes først fuldt gennemslag af arbejdet imod slutningen af året, da arbejdet bl.a. kræver varsling af ændrede vagtplaner og prioritering af opgaver på plejecentrene. Det vurderes dog særdeles vanskeligt at reducere fremmødet svarende til det aktuelle merforbrug under forudsætning af, at det aktuelle serviceniveau, indsatser og kvalitetskrav fra blandt andet styrelsen for patientsikkerhed skal opretholdes.

Behov for yderligere korrigerende handlinger

Budgetopfølgningen pr. 30. juni 2023 viste et forventet merforbrug i forhold til budgettet på plejecentrene tilsvarende det, der var i 2022 på 7.600.000 kr. De igangsatte korrigerende handlinger fra maj er dermed ikke tilstrækkelige til at sikre budgetoverholdelse. Det betyder, at det samlet set forventes, at plejecentrene kommer ud af 2023 med en negativ overførsel på ca. 11 mio. kr. Et merforbrug vil fortsætte ind i 2024, selvom der sættes korrigerende handlinger i værk.

Regnskab og overførsler for plejecentre og korttidspladser

Overførsel 21-22	5.037.000,00
Regnskab 2022	- 8.989.800,00
Overførsel 22-23	- 3.861.000,00
Forventet regnskab 2023	- 7.600.000,00
Forventet overførsel 23-24	- 11.461.000,00

Sundheds- og Ældreudvalget blev derfor på mødet den 30. august 2023 præsenteret for yderligere forslag til korrigerende handlinger med henblik på at bringe balance i plejecentrenes budgetter.

Byrådet besluttede den 11. september 2023, at sende nedenstående forslag kombineret med et reduceret fremmøde i høring. I forbindelse med Byrådets 1. behandling af budgetforliget for 2024 den 11. september 2023 blev det desuden tilkendegivet, at Ældreområdet tilføres et løft på 850.000 kr. årligt.

Nedenstående forslag er således sendt i høring hos MED-Sundhed og Ældre, Ældreråd og Handicapråd. Høringsfristen er den 22. september 2023.

Forslag til korrigerende handlinger	2024	2025	Helårseffekt fra
1. Afskaffelse af aften åbent på daghjem	200.000	200.000	2024
2. Lukning af aktiviteter/Cafe på BHI og Midtjyden	375.000	375.000	2024
3. Lukning af Cafe Bavnehøj	20.000	20.000	2024
4. Lukning af Cafe Brandlundparken	64.000	64.000	2024
5. Tilpasning af Fælles kvalitetsaftale	2.500.000	4.500.000	2025
6. Reorganisering af demensindsats	-	483.263	2025
7. Fjernelse af klippekort på plejecentre	1.639.000	1.639.000	2024
8a. Lukning af daghjem	3.127.000	3.127.000	2024
8b. Reduktion af daghjemstilbud	272.500	545.000	2025
I alt	8.197.500	10.953.263	

Administrationen anbefaler, at der blandt forslag 1-8b besluttet korrigerende handlinger med henblik på at bringe plejecentrenes budget i balance. Forslagene kombineres med et reduceret fremmøde som fastsættes indenfor lokal prioritering. Der findes forslag svarende til 7.150.000 kr.

Det enkelte forslag vil, hvis de besluttet, slå igennem over tid. Det forventes derfor ikke at være muligt at sikre budgetoverholdelse i indeværende år. Der forventes en budgetoverskridelse på ca. 3-4 mio. kr. i 2024. Det skyldes, at de

beskrevne korrigerende handlinger ikke vil kunne have fuldt gennemslagskraft i 2024 bl.a. pga. overenskomstbestemte opsigelsesvarsler og organisatoriske tilpasninger.

Der igangsættes desuden et nyt styrket fokus på budgetstyring af området ud fra et nyt opfølgningkoncept med bl.a. månedlige budgetopfølgninger.

Mulige årsager til merforbrug på plejecentre

Merforbruget på plejecentrene kan primært forklares med for høje udgifter til personale, højt sygefravær og udgifter til vikarbureau. Dette skal desuden ses i sammenhæng med:

- Udgifter til implementeringen af Kvalitetsaftalen for elever
- Indsatser på Plejecentre, hvor der har været behov for særlige initiativer for at opretholde eller opnå tilstrækkelig kvalitet i plejen og i arbejdsmiljøet. Dette blandt andet som følge af tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed.
- Stigende lønkrav i forbindelse med rekruttering. Det er oplevelsen af området presses af stigende lønkrav dels som følge af et lønefterslæb sammenlignet med omkringliggende kommuner og sammenlignelige kommuner. Dels som følge af stigende kvalitetskrav. Dette undersøges aktuelt nærmere ved hjælp af analyser i lønsystemet.

Herudover presses plejecentrene af tomme boliger, hvor plejecentrene fra 2023 selv skal dække tomgangsudgiften.

Tidsplan for gennemførelse af supplerende korrigerende handlinger

Sundheds- og Ældreudvalget	27. september 2023
Økonomi- og Planudvalget	3. oktober 2023
Byrådet	9. oktober 2023

Bilag

- Høringssvar fra Ældreråd
- Høringssvar fra Handicapråd
- Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre og Lokal-MED
- Øvrige indkomne bemærkninger

Budgetmæssige konsekvenser

Se sagsbeskrivelse.

Vedlegg

Høringssvar fra Ældrerådet

Høringssvar fra Handicapråd

Høringssvar fra MED-Sundhed og Ældre og Lokal-MED

Øvrige indkomne bemærkninger

Øvrige indkomne bemærkninger efter høringsfristens udløb

Sak 5: Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 447 - Teknisk anlæg, Vindmøller, Ulkær Mose (D)

01.02.20-P16-1-23

Beslutning

Et flertal i udvalget anbefaler sagen.

Et mindretal, bestående af Lotte Stoltenborg, tager forbehold.

Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 27. september 2023, pkt. 2:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Lokalplan nr. 447 - Teknisk anlæg, Vindmøller, Ulkær Mose vedtages endeligt med de ændringer, der er anbefalet i sagsfremstillingen.
- Den sammenfattende redegørelse om miljøvurderingen af lokalplanforslaget tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 24. april 2023 et forslag til Lokalplan nr. 447 - Teknisk Anlæg, Vindmøller Ulkær Mose. Planforslaget var i offentlig høring i perioden fra den 03. maj 2023 og frem til den 21. juni 2023, sammen med tilhørende miljørapport, miljøkonsekvensrapport og udkast til miljøtilladelse. Høringsperioden er nu overstået, og byrådet kan beslutte, om planen skal vedtages endeligt.

Lokalplanforslaget er udarbejdet på baggrund af Planklagenævnets og Miljø- og Fødevareklagenævnets afgørelse i foråret 2022 hvor de ophævede lokalplan nr. 276 og miljøtilladelse for Lokalplan nr. 276, på grund af retslige mangler i miljørapporten og miljøkonsekvensrapporten. Efter ophævelsen blev der udarbejdet et nyt lokalplanforslag nr. 447 med dertilhørende miljørapport for lokalplanen samt en miljøkonsekvensrapport for det konkrete vindmølleprojekt.

I lighed med den tidligere Lokalplan nr. 276 giver Lokalplan nr. 447 mulighed for at opstille 11 vindmøller med en totalhøjde på op til 150 meter, og lokalplanens bestemmelser og krav til den fysiske udformning af anlægget er identisk med indholdet i den ophævede lokalplan nr. 276. Der er ændret i redegørelsen i forhold til beskrivelse af miljøforholdene, i overensstemmelse med indholdet i miljørapport og miljøkonsekvensrapport.

Formålet med lokalplanen er at sikre, at projektet bliver etableret, så påvirkningen fra de 11 vindmøller bliver til mindst mulig gene for omgivelserne, såvel for naboer som for den omgivende natur. Derfor fastlægger lokalplanen den konkrete placering af møller og transformatorstation samt adgangsveje.

De 11 vindmøller bliver opstillet på en lige linje fra nordvest mod sydøst. På kortet nedenfor ses vindmøllernes placering. Produktionen på de 11 vindmøller er beregnet til at blive op til 126.000 MWh årligt, hvilket svarer til ca. 31.500 husstandes årlige elforbrug.



Kortet viser planområdets afgrænsning med vejadgange og møllernes placering syd for Herningmotorvejen. Nord er opad.

Indsendte høringsvar og vurdering af høringsvarene

Høringsperioden er nu overstået, og der er indkommet 14 høringsvar, fra lokale borgere, virksomheder, interesseorganisationer og myndigheder.

Nedenstående kort viser adressepunkter for de 8 borgere, der har valgt at angive deres adresse i deres høringsvar. Derudover er der høringsvar fra yderligere 3 lokale borgere, 1 virksomhed, 2 myndigheder og 1 interesseorganisation.

Høringsvarene er samlet og behandlet i et høringsnotat samt vedlagt i deres fulde længde som bilag til sagens behandling. Høringsvarene og hvorledes de er taget i betragtning indgår som en del af den sammenfattende redegørelse om miljøvurderingen af lokalplanforslaget.



Kortet viser de oplyste afsenderadresser fra høringssvarene markeret med blå. Nord er opad.

Bemærkningerne fra høringssvarene kan generelt opdeles i følgende emner:

- Bekymringer for den visuelle påvirkning, og hvorvidt de fremlagte visualiseringer er retvisende
- Bekymringer for okkerpåvirkning af vandløb og agerjord
- Bekymringer for påvirkning af natur og dyreliv
- Bekymringer for trafiksikkerhed under etableringsfasen
- Bekymringer for værdisætning af de omkringliggende ejendomme, og påvirkning af det lokale fællesskab og menneskers hverdag
- Manglende borgerinddragelse/borgermøder i den fornyede planproces

Teknik og Miljø vurdering af hørings svar

Teknik og Miljø vurderer, at der er redegjort for de nævnte miljømæssige påvirkninger i miljørapporterne. På denne baggrund anbefaler Teknik og Miljø, at ingen af de indkomne bemærkninger og indsigelser bør give anledning til at ændre i lokalplanen eller indhente supplerende oplysninger til miljøvurderingen og miljøkonsekvensvurderingen.

En borger gør opmærksom på, at der fysisk er nedtaget én af de eksisterende, nærliggende 11 vindmøller, der skal nedtages. Da møllen fortsat fremgår som aktiv ved Energistyrelsen, og der ikke er søgt og givet nedrivningstilladelse, forudsætter lokalplanen fortsat nedtagning af ialt 11 vindmøller, såvel fysisk som juridisk. Der anbefales på denne baggrund, at der ikke foretages ændringer i lokalplanen, da lokalplanen beskriver de kendte eksisterende forhold på tidspunktet for planens udarbejdelse.

Ændringer i forhold til lokalplanforslaget

Nedenstående bemærkninger, fra henholdsvis Danmarks Naturfredningsforening og Vejdirektoratet har medført, at Teknik og Miljø anbefaler mindre redaktionelle ændringer i den endelige lokalplan i forhold til lokalplanforslaget:

- Det anses for uheldigt, at fundamenterne til møllerne kan placeres under kote 0,0, idet der samtidig skal være mulighed for etablering af vådområde. Teknik og Miljø anbefaler, at det præciseres i lokalplanens bestemmelse 8.3, at der ikke må foretages terrænregulering under kote 0,0.
- Der henvises i lokalplanforslaget til en nu forældet vejlovsbekendtgørelse. Teknik og Miljø anbefaler, at der henvises til gældende love bekendtgørelse nr. 421 af 25. april 2023.
- Vejdirektoratet ønsker, at vejbyggelinjer fremgår af kortbilag. Teknik og Miljø anbefaler, at lokalplanens kortbilag 2 opdateres med markering af vejbyggelinjer.

Sammenfattende redegørelse for miljøvurderingen

Ved den endelige vedtagelse af lokalplanen skal byrådet jævnfør miljøvurderingsloven inddrage miljørapporten og udtalelser fra andre myndigheder og offentligheden. Ikast-Brande Kommune har derfor, i henhold til miljøvurderingsloven, udarbejdet en sammenfattende redegørelse for, hvordan miljørapporten og høringssvarene er taget i betragtning i lokalplanen. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag.

I den sammenfattende redegørelse er der gjort rede for:

- hvordan miljøhensyn er integreret i planerne,
- hvordan miljørapport og udtalelser fra offentlighedsfasen er taget i betragtning,
- hvorfor planerne er valgt på baggrund af evt. alternativer,
- hvorledes Ikast-Brande Kommune vil overvåge de væsentligste miljøpåvirkninger af planen.

Til den sammenfattende redegørelse er der tilknyttet en oversigt over alle indkomne høringssvar. Oversigten giver et resumé af høringssvarene fordelt på emner, desuden viser oversigten Teknik og Miljø's vurdering af høringssvarene og en beskrivelse af, hvorvidt bemærkningerne og indsigelserne bør medføre ændringer i lokalplanen og den efterfølgende § 25-tilladelse (VVM tilladelse) til at rejse møllerne.

Det fremgår af den sammenfattende redegørelse, at miljøhensynet er integreret i planen på baggrund af en lang række miljømæssige perspektiver, der er vurderet i miljørapporten og miljøkonsekvensrapporten:

- Påvirkning af naboer, herunder påvirkning fra støj, skyggekast og visuelle gener
- Landskabelige forhold, herunder samspil med eksisterende forhold i nær-, mellem- og fjernzone
- Naturbeskyttelse, herunder forhold til beskyttede naturområder efter Naturbeskyttelseslovens § 3 og dyreliv i området
- Luftforurening, grundvand og drikkevandsinteresser
- Påvirkning af sundhed
- Affald
- Forhold til lufttrafik, radiokæder og ledningsanlæg
- Socioøkonomiske forhold
- Afværgeforanstaltninger og overvågning.

Den sammenfattende redegørelse beskriver og begrundes de tilføjelser og supplerende bemærkninger, der er udarbejdet som følge af høringssvarene, og eventuelle alternativer til det konkrete, ansøgte vindmølleprojekt. Den sammenfattende redegørelse beskriver også overvågning af projektet og eventuelle afværgeforanstaltninger.

Vurderingerne af de forskellige miljøforhold i miljørapporten skulle afklare, om planforslaget eller vindmølleprojektet i sig selv ville medføre væsentlige miljøpåvirkninger af omgivelserne, og om der var behov for forskellige afværgeforanstaltninger for at imødegå evt. væsentlige påvirkninger. De relevante afværgeforanstaltninger blev derfor indarbejdet i planforslaget og i vilkår i § 25-tilladelsen. På den måde er der allerede i planforslaget indarbejdet en række miljøhensyn for at undgå, reducere og/eller kompensere for eventuelle negative miljøpåvirkninger på omgivelserne. Det fremgår af den sammenfattende redegørelse, at

- afværgning af støjgener kan, hvis nødvendigt, blive udført som justeringer på vindmøllerne. Der udføres en støjmåling, når møllerne er i drift
- afværgning af skyggekast vil ske ved hjælp af skyggestop, der er et styreprogram, som standser vindmøllens rotation i de kritiske tidspunkter
- for at fjerne eller nedbringe risiko for kollision mellem møller og flagermus stilles der vilkår om møllestop på ni af de elleve møller i perioden 15. juli – 15. oktober fra solnedgang til solopgang ved vindhastigheder under 5 m/s i rotorhøjde i henhold til den nationale forvaltningsplan for flagermus.
- der skal opstilles paddehegn langs veje i arbejdsområdet under anlægsfasen, hvis denne finder sted i perioden marts-september, hvor spidssnudet frø er aktiv.
- for at undgå at en midlertidig grundvandssænkning påvirker beskyttede naturtyper negativt, vil der blive stillet krav om afværgeforanstaltninger i form af okkerudfældningsbassinger, sikring af at vandet ikke udledes direkte til nærliggende vandløb og naturområder og at grundvandssænkning ikke må ske samtidigt på vindmølle nr. 2 og 3 og ej heller vindmølle nr. 6 og 7. Der kan desuden tilføres kalk på afgravede arealer og nedsivningsarealer, der befordrer udfældningen af okker og det skal sikres at det eksisterende okkerrensaneanlæg er fuldt funktionsdygtigt til at håndtere de øgede vandmængder i etableringsfasen.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om Lokalplan nr. 447 kan blive vedtaget endeligt med de anbefalede ændringer. Udvalget skal desuden beslutte, om den sammenfattende redegørelse kan tages til efterretning.

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, anlæg, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for, at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanen.

Lokalplanforslaget er udarbejdet efter Planlovens § 13 og er i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2021-2033. I lokalplanforslaget er der redegjort nærmere for anvendelse, udstykning, placering og udseende af vindmøller, transformatorstation og adgangsveje.

Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), også kaldet Miljøvurderingsloven fastlægger, at der skal udarbejdes en miljøvurdering af lokalplanen og en miljøkonsekvensvurdering af det konkrete vindmølleprojekt. Ved lokalplanens vedtagelse skal der foreligge en sammenfattende redegørelse om miljøvurderingen. Redegørelsen skal vise, hvordan miljøhensyn er integreret i planen eller programmet, hvordan der er taget hensyn til udtalelserne fra høringerne, hvorfor planen eller programmet er valgt frem for andre behandlede, rimelige alternativer og hvordan miljøpåvirkningerne vil blive overvåget.

Udvalget har følgende muligheder

- at vedtage lokalplanen med de anbefalede redaktionelle ændringer

- at vedtage lokalplanen med yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på hovedformål eller ændre væsentligt i planens øvrige indhold
- at forkaste lokalplanen, fordi den ikke længere er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området. Byrådet har dog allerede udlagt området til teknisk anlæg, vindmøller i kommuneplanen. Som konsekvens heraf bør Byrådet ændre kommuneplanen.

Budgetmæssige konsekvenser

ingen.

Vedlegg

Lokalplan nr. 447

Sammenfattende redegørelse

Høringsnotat - Forslag til LP 447, ulkær Mose - Juli 2023

Samlede Høringssvar - maj-juni 2023

Sak 6: Godkendelse af debatoplæg til kommuneplantillæg nr. 32 og Lokalplan nr. 451 - Teknisk Anlæg, solenergianlæg, Isenbjergvej, Gludsted Mose (E)

01.02.00-P16-3-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 27. september 2023, pkt. 3:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- det fremlagte debatoplæg godkendes og sendes i offentlig forhøring i 4 uger.

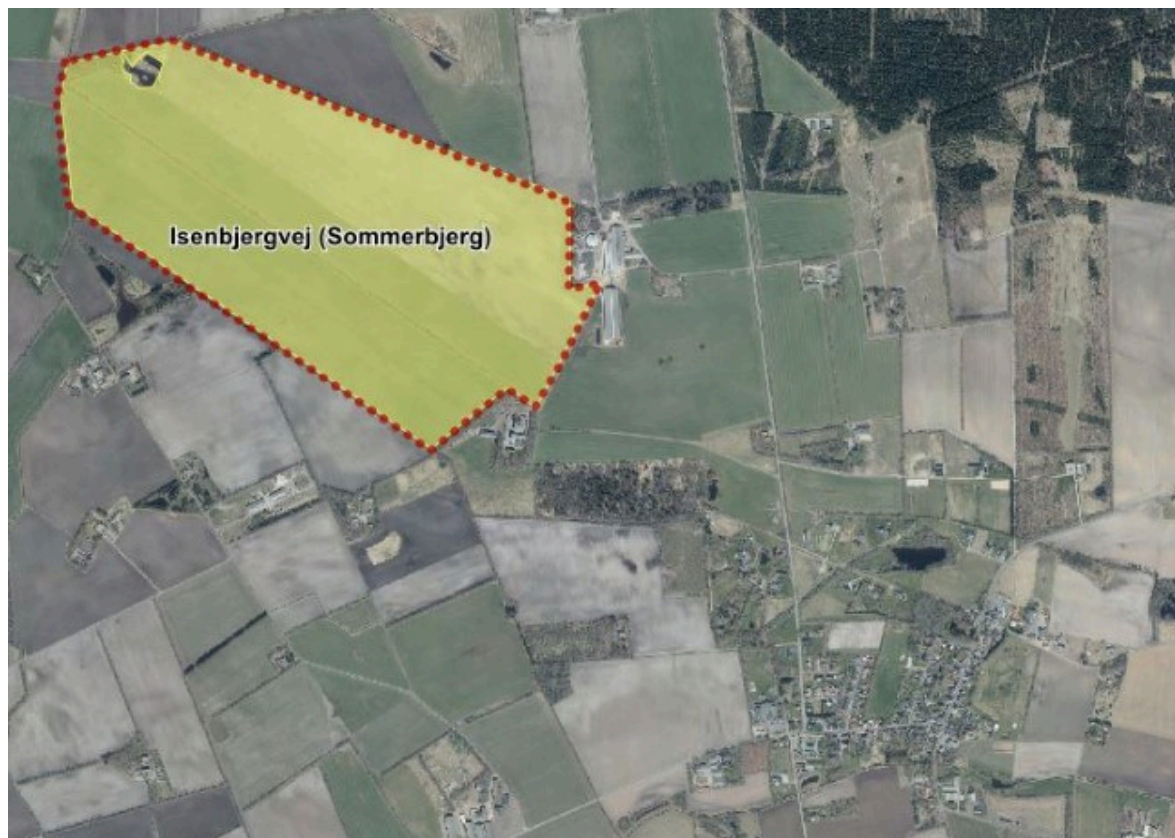
Sagsfremstilling

Den 24. april 2023 besluttede Byrådet at igangsætte ny kommune- og lokalplanlægning for 6 store solcelleanlæg i det åbne land.

Der er i den forbindelse udarbejdet et debatoplæg med henblik på at indkalde ideer og forslag til udarbejdelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 32 til Ikast-Brande Kommuneplan 2021-2033 og Lokalplan nr. 451 for et 98 ha stort område til solcelleanlæg ved Isenbjergvej, i Gludsted Mose ca. 550 m nordvest for Gludsted. Planerne skal udlægge arealet til teknisk anlæg, og muliggøre etableringen af det ansøgte solcelleanlæg, for at øge produktionen af vedvarende energi. Med debatoplægget, bliver der også indkaldt ideer til, hvad miljøvurderingen af planforslagene og miljøkonsekvensvurderingen af det konkrete solcelleanlæg skal have fokus på.

Teknik og Miljø vurderer, at udlæg af området til den slags tekniske anlæg er en væsentlig ændring i kommuneplanens eksisterende retningslinjer og bestemmelser, og at det derfor forudsætter en foroffentlighedsfase, inden der udarbejdes forslag til kommuneplantillæg og lokalplan. Det sikrer, at naboer, m.fl. tidligt i planprocessen får mulighed for at komme med ideer og forslag til den videre planlægning. Der er derfor udarbejdet et debatoplæg.

Teknik og Miljø anbefaler, at debatoplægget bliver godkendt og sendt i offentlig forhøring i 4 uger. I overensstemmelse med byrådets beslutning den 24. april 2023, afholdes der ikke dialogmøde i debatfasen, da der den 16. maj 2023 blev afholdt et fælles dialogmøde for alle 6 solcelleanlæg. Forslag og bemærkninger fra dialogmødet er blevet forelagt for projektudviklerne ved et opstartsmøde med Teknik og Miljø, og vil indgå som en del af grundlaget for udviklingen af projektet og plangrundlaget.



Kortet viser planområdets afgrænsning og afstand til Gludsted. Nord er opad.

Den gældende planlægning for området muliggør ikke solcelleanlæg. Formålet med kommuneplantillæg nr. 32 er derfor, at skabe de overordnede, planmæssige rammer for etableringen af et teknisk anlæg inden for området, så det bliver muligt at etablere solcelleanlæg. I kommuneplantillægget vil der således blive udlagt et nyt rammeområde til teknisk anlæg, den specifikke anvendelse vil være solenergianlæg.

Formålet med lokalplan nr. 451 er, at muliggøre, at planområdet kan anvendes til opsætning af solenergianlæg, herunder solcelleanlæg, samt de dertilhørende tekniske installationer, anlæg, invertere, teknikbygninger, servicebygninger og transformerstation. I lokalplanen fastsættes bestemmelser for udformningen af anlægget, vejadgang og etablering af afskærmende beplantning m.m. Lokalplanen skal sikre, at anlægget etableres på en måde, hvor påvirkningen fra solcelleanlægget bliver til mindst mulig gene for omgivelserne, herunder naboer, samt omgivende landskab, natur og dyreliv.

Planforslagene vil blive ledsaget af en miljørapport, der sammenfatter vurderingerne af, om kommune- og lokalplanlægningen har en sandsynlig, væsentlig indvirkning på miljøet. Projektudvikler skal desuden udarbejde en miljøkonsekvensvurdering/-rapport af det konkrete solcelleanlæg, der bliver etableret.

Projektudvikler har afholdt et informationsmøde om projektforslaget for de nærmeste naboer til projektområdet. Projektudvikler har desuden oprettet et nyhedsbrev, hvor interesserede borgere kan tilmelde sig og få tilsendt nyheder på mail, når der er nyt om projektet. I projektet har der været et generelt fokus på nabohensyn og lokal dialog, hvilket også har medført, at projektudvikler har foreslået at afsætte en pulje til at afhjælpe uforudsete genevirkninger fra solcelleanlægget, når det er etableret. Dertil har udvikler været i dialog med Landsbyforeningen for Gludsted og Omegn om et årligt tilskud i hele anlæggets levetid. Landsbyforeningen vil skulle administrere tilskuddet, der er tiltænkt foreninger og borgere i lokalområdet.

Projektets endelige udformning og disponering af planområdet bliver fastlagt i forbindelse med den kommende lokalplanlægning.

Beskrivelse af området og projektet

Planlægningen skal muliggøre etableringen af et solcelleanlæg med en forventet årsproduktion på 90.000 MWh svarende til 20.000 husstandes årlige elforbrug. Det er oplyst, at det er en reduktion af 13.000 ton CO₂ årligt.

Planområdet udgør 98 ha, og ligger mellem Isenbjergvej og St. Nørlundvej, nordvest for Gludsted, og er udvalgt af udvikler, fordi størstedelen af projektarealet udgøres af lavbundsjord, som er hensigtsmæssig at udtage fra intensiv landbrugsdrift, grundet jordens høje CO₂-indhold. Planområdet anvendes i dag til jordbrugsformål. Landskabet

fremtræder med opdyrkede marker, der er opdelt af ét vest-østgående beplantningsbælte, samt en mindre skovbevoksning mod St. Nørlund, som vil skærme for udsyn til anlægget.

Solcelleanlægget vil blive etableret i parallelle rækker på markstativer med ensartet udseende og hældning. Panelerne vil enten være fastmonteret eller med et trackersystem, der drejer sig efter solen. Solpaneler vil have en højde på ca. 4-6 meter over terræn, afhængigt af den endelige model. Projektområdet vil være afskærmet af et eksisterende læhegn. Hvor det er nødvendigt, vil den eksisterende læhegnbevoksning blive suppleret med yderligere beplantning for at minimere de visuelle gener fra anlægget. Rundt om anlægget vil der blive etableret et trådhegn.

Indenfor planområdet vil landbrugsdrift med kvæghold til økologisk mælkeproduktion fortsætte, og der vil fortsat ske en afgræsning af arealet mellem solcellerækkerne. Projektudvikler ønsker, at solcelleprojektet kan blive et forsøgs- eller pilotprojekt, hvor solcelleteknologi og landbruget samtænkes på en ny måde. Produktionen af strøm og økologisk mælk vil understøtte den multifunktionelle anvendelse i planområdet.

Der vil blive etableret mindre teknik- og servicebygninger samt en transformerstation i forbindelse med solcelleanlægget.

Projektarealet omkranses af et eksisterende elektrisk hegn. Det vil blive undersøgt, om det eksisterende hegn omkring området kan reducere behovet for yderligere indhegning af arealet. Hvis sikkerhedshensyn kræver det, vil der blive etableret et trådhegn. Af hensyn til mindre dyrs bevægelighed, vil hegnet bestå af et bredmasket hegn, der muliggør, at mindre dyr kan passere området. Derudover vil mindre dyr og insekter nyde godt af, at arealerne omlægges fra konventionel landbrugsjord.

Projektområdet ligger inden for det udpegede neutralområde for placering af store solcelleanlæg i kommuneplanen. Der er naturinteresser inden for og i kanten af området, som der skal tages hensyn til i projektet. Den nordlige halvdel af projektområdet er omfattet af en større, udpeget potentiel spredningsvej, hvor det er intentionen, at dyr og planters bevælgelsesvej mellem Gludsted og Nørlund plantager skal styrkes. I den nordlige del af planområdet ligger der to mindre, beskyttede søer, og rundt om planområdet ligger der også flere mindre, beskyttede sø-, hede- og mosearealer. Projektområdet er udlagt med en minimumsafstand på 10 meter til de beskyttede søer. Det bemærkes samtidig, at der er vandløb langs projektområdets vestlige afgrænsning, Kvindebækken. Vandløbet er dog beliggende på ydersiden af det eksisterende læhegn, og der sikres minimum 8 meters respektafstand fra anlægget til kronekant. Læhagnet bibeholdes som afskærmende beplantning.

Langs projektområdets afgrænsning vil der være en række restarealer, der hverken har dyrkningsmæssig værdi eller kan udnyttes i forbindelse med solcelleanlægget. Restarealerne vil henligge som naturareal, der kan bidrage som føde- og rasteområder for dyr og styrke områdets funktion som potentiel spredningsvej for dyr og planter.

Der ligger ikke boliger inden for planområdet eller inden for 200 m fra området.

Udvalget skal tage stilling til

Udvalget skal beslutte, om man vil godkende debatoplægget og sende det i offentlig høring i 4 uger, inden udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan med ledsagende miljørapporter.

Plan – og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter den overordnede arealanvendelse og bebyggelsesforhold i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet enten vente til revisionen af kommuneplanen eller vedtage et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den ønskede nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a. Før udarbejdelsen af sådanne forslag skal kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag m.v. med henblik på planlægningsarbejdet. Det betyder, at ønskerne til den kommende planlægning skal lægges åbent frem med henblik på en debat om de fremtidige forhold. Ved mindre ændringer i en kommuneplans ramedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, samt ved uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur kan kommunalbestyrelsen dog undlade at indkalde ideer og forslag m.v. Indkaldelsen af ideer og forslag skal indeholde en kort beskrivelse af hovedspørgsmålene i den forestående planlægning.

Planområdet er ikke omfattet af rammebestemmelser i kommuneplanen. Derfor skal der efter Planlovens kap. 6 om planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdes et tillæg til kommuneplanen for at udlægge arealerne til teknisk anlæg til solenergianlæg. Teknik og Miljø vurderer, at der ikke er planmæssige hindringer for at ændre plangrundlaget.

Teknik og Miljø vurderer, at de ønskede ændringer i det aktuelle område er så væsentlige, at de forudsætter udarbejdelse af en lokalplan jf. Planlovens § 13. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanens eksisterende rammebestemmelser.

En Lokalplan er en fysisk plan, der regulerer den fremtidige anvendelse af et afgrænset område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger og anlæg, beplantning, veje stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanområdet. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for, at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil.

Ifølge Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) § 8, stk. 1 skal myndigheden som udgangspunkt gennemføre en miljøvurdering af planer, hvis de udarbejdes inden for fysisk planlægning og arealanvendelse og fastlægger rammerne for fremtidige anlægstilladelser til de projekter, der er omfattet af lovens bilag 1 og 2. Forud for miljøvurderingen skal der udarbejdes et afgrænsningsnotat, der beskriver hvilke miljøfaktorer, der er relevante at vurdere på i miljørapporten.

Projektudvikler har anmodet om frivillig miljøkonsekvensvurdering af det konkrete anlæg i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Projektudvikler vil derfor udarbejde en miljøkonsekvensrapport for det konkrete solcelleanlæg.

Udvalget har blandt andet følgende muligheder

1. At godkende debatoplægget og sende det i forhøring i 4 uger
2. At godkende debatoplægget med mindre ændringer og sende det i forhøring i 4 uger
3. At sende sagen tilbage til Teknik og Miljø til uddybende behandling
4. At afvise debatoplægget og standse planlægningen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Vedlegg

Debatoplæg solenergianlæg ved Isenbjergvej

Sak 7: Godkendelse af debatoplæg til kommuneplantillæg nr. 36 og Lokalplan nr. 455 - Teknisk anlæg, solenergianlæg - Buelundvej, Øst for Blåhøj (E)

01.02.00-P16-7-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 27. september 2023, pkt. 4:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- det fremlagte debatoplæg godkendes og sendes i offentlig forhøring i 4 uger.

Sagsfremstilling

Den 24. april 2023 besluttede Byrådet at igangsætte ny kommune- og lokalplanlægning for 6 store solcelleanlæg i det åbne land.

Der er i den forbindelse udarbejdet et debatoplæg med henblik på at indkalde ideer og forslag til udarbejdelse af forslag til Kommuneplantillæg nr. 36 til Ikast-Brande Kommuneplan 2021-2033 og Lokalplan nr. 455 for et 170 ha stort område til solcelleanlæg ved Buelundvej, ca. 215 m øst for Blåhøj. Planerne skal udlægge arealet til teknisk anlæg, og muliggøre etableringen af det ansøgte solcelleanlæg, for at øge produktionen af vedvarende energi. Med debatoplægget bliver der også indkaldt ideer til, hvad miljøvurderingen af planforslagene og miljøkonsekvensvurderingen af det konkrete solcelleanlæg skal have fokus på.

Teknik og Miljø vurderer, at udlæg af området til den slags tekniske anlæg er en væsentlig ændring i kommuneplanens eksisterende retningslinjer og bestemmelser, og at det derfor forudsætter en foroffentlighedsfase, inden der bliver udarbejdet forslag til kommuneplantillæg og lokalplan. Foroffentlighedsfasen sikrer, at naboer, m.fl. tidligt i planprocessen får mulighed for at komme med ideer og forslag til den videre planlægning. Der er derfor udarbejdet et debatoplæg.

Teknik og Miljø anbefaler, at debatoplægget bliver godkendt og sendt i offentlig forhøring i 4 uger. I overensstemmelse med byrådets beslutning den 24. april 2023, afholdes der ikke dialogmøde i debatfasen, da der den 16. maj 2023 blev afholdt et fælles dialogmøde for alle 6 solcelleanlæg. Forslag og bemærkninger fra dialogmødet er blevet forelagt for projektudviklerne ved et opstartsmøde med Teknik og Miljø, og vil indgå som en del af grundlaget for udviklingen af projektet og plangrundlaget.



Kortet viser planområdets afgrænsning og placering øst for Blåhøj. Nord er opad.

Den gældende planlægning for området muliggør ikke solcelleanlæg. Formålet med kommuneplantillæg nr. 36 er derfor, at skabe de overordnede, planmæssige rammer for etableringen af et teknisk anlæg inden for området, så det bliver muligt at etablere solcelleanlæg. I kommuneplantillægget vil der således blive udlagt et nyt rammeområde til teknisk anlæg, den specifikke anvendelse vil være solenergianlæg. Tillægget danner det planlægningsmæssige grundlag for lokalplanen.

Formålet med lokalplan nr. 455, er at muliggøre, at planområdet kan anvendes til opsætning af solenergianlæg, herunder solcelleanlæg, samt de dertilhørende tekniske installationer, anlæg, invertere, teknikbygninger, servicebygninger og transformerstation. I lokalplanen fastsættes bestemmelser for udformningen af anlægget, vejadgang og etablering af afskærmende beplantning m.m. Lokalplanen skal sikre, at anlægget etableres på en måde, så påvirkningen fra solcelleanlægget bliver til mindst mulig gene for omgivelserne, herunder naboer, samt omgivende landskab, natur og dyreliv.

Planforslagene vil blive ledsaget af en miljørapport, der sammenfatter vurderingerne af, om kommune- og lokalplanlægningen har en sandsynlig, væsentlig indvirkning på miljøet. Projektudvikler skal desuden udarbejde en miljøkonsekvensvurdering/-rapport af det konkrete solcelleanlæg, der bliver etableret.

Projektudvikler har afholdt individuelle møder med de fleste naboer, mens øvrige er blevet orienteret gennem en informationsfolder med kontaktinformationer. Projektudvikler vil desuden støtte lokale initiativer gennem en lokal fond, der skal administreres af lokale.

Projektet vil bidrage til at forbedre forholdene i mosen ved Karstoft Å, som ligger i umiddelbar nærhed til projektområdet. Projektet kan forbedre forbindelsen mellem vådområderne ved Karstoft Å, og vådområdet placeret sydøst for projektområdet.

Projektets endelige udformning og disponering af planområdet bliver fastlagt i forbindelse med den kommende lokalplanlægning.

Beskrivelse af området og projektet:

Planlægningen skal muliggøre, at der inden for området kan etableres et solcelleanlæg med forventet årsproduktion på 110-180 MWh svarende til ca. 22.000-30.000 husstandes årlige elforbrug. Der er ikke oplyst en årlig forventet CO₂-reduktion.

Planområdet udgør 170 ha, og er beliggende ca. 200 meter øst for kommuneplanens landsbyafgrænsning af Blåhøj. Mere specifikt ligger området mellem Skærlund Mosevej, Mosevej og Buelundvej. Planområdet anvendes i dag til jordbrugsformål. Landskabet fremtræder med opdyrkede marker med enklaver af bevoksninger og små skovarealer.

Området krydses af en Harpes Bæk, der er udpeget som spredningsvej for dyr og planter, og som vil blive friholdt for solceller. Området afgrænses af mose mod nord, og af hede mod syd. Solcelleanlægget, tekniske installationer og mindre bygninger placeres med en afstand på minimum 10 meter til projektområdets afgrænsning. Det indebærer, at der reserveres areal til afskærmende beplantning og interne veje. Hverken anlæg, beplantningsbælter eller veje, vil som udgangspunkt blive placeret nærmere end 5 meter fra beskyttede naturtyper eller nærmere end 2 meter fra beskyttede sten - og jorddiger.

Solcelleanlægget vil blive etableret i parallelle rækker på markstativer med ensartet udseende og hældning. Panelerne vil enten være fastmonteret eller med et trackersystem, der drejer sig efter solen. Solpanelerne vil have en højde på maksimalt 3,2 meter over terræn, afhængigt af den endelige model. Solceller på faste stativer etableres i lige øst-vestgående rækker og orienteres mod syd, hvorimod solceller med et trackersystem etableres i nord-sydgående rækker. Arealerne mellem solcellerækkerne anvendes til serviceveje og er som udgangspunkt henlagt i græs. Solcelleanlægget vil være afskærmet af eksisterende beplantning i flere retninger. På begge sider af Buelundvej vil der blive etableret ny, afskærmende beplantning.

Der vil blive etableret tekniske installationer, mindre bygninger og en transformer. For at minimere de visuelle gener fra den nye transformerstation, vil den blive placeret centralt i projektområdet, hvis det er teknisk muligt. En del af arealerne inden for projektområdet vil blive tilsæt, og passet uden tilførsel af pesticider og gødning.

Langs projektområdets afgrænsning vil der af sikkerhedshensyn blive etableret trådhegn med en højde på mellem 1,8 – 2,4 meter. Som udgangspunkt vil der langs projektets grænser yderligere blive etableret et 3-rækket beplantningsbælte, der vil afskærme området. Hvor det er muligt vil den eksisterende beplantning samt skov indgå som del af beplantningsbæltet.

Projektområdet ligger inden for det udpegede neutralområde for placering af store solcelleanlæg i kommuneplanen. Der er naturinteresser inden for og omkring området, som der skal tages hensyn til i projektet. Omtrent 65 ha af det samlede areal er omfattet af skovbyggelinjen, det kræver derfor en dispensation efter Naturbeskyttelsesloven at etablere anlægget. Inden for området er der en mindre, beskyttet sø, der skal friholdes med en minimumsafstand på 10 meter. Syd for og nord for planområdet ligger en beskyttet mose og nordvest for området en beskyttet hede. Nærmeste Natura2000 habitatområde er ved Karstoft Å, der ligger ca. 150 meter nord for projektområdet. Teknik og Miljø vurderer, at der ikke sker ændringer i arealanvendelsen, som har en negativ påvirkning af habitatområdet, projektet vurderes derfor ikke at påvirke nærmeste habitatområde væsentligt. Miljøvurderingerne vil belyse eventuelle påvirkninger.

Der ligger ingen boliger inden for planområdet. Der er ingen boliger inden for 200 m fra området.

Udvalget skal tage stilling til

Udvalget skal beslutte, om man vil godkende debatoplægget og sende det i offentlig høring i 4 uger, inden udarbejdelse af forslag til kommuneplantillæg og lokalplan med ledsagende miljørapporter.

Plan – og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter den overordnede arealanvendelse og bebyggelsesforhold i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet enten vente til revisionen af kommuneplanen eller vedtage et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den ønskede, nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a. Før udarbejdelsen af sådanne forslag skal kommunalbestyrelsen indkalde ideer og forslag m.v. med henblik på planlægningsarbejdet. Det betyder, at ønskerne til den kommende planlægning skal lægges åbent frem med henblik på en debat om de fremtidige forhold. Ved mindre ændringer i en kommuneplans rammedel, der ikke strider mod planens hovedprincipper, samt ved uvæsentlige ændringer i planens hovedstruktur, kan kommunalbestyrelsen dog undlade at indkalde ideer og forslag m.v. Indkaldelsen af ideer og forslag skal indeholde en kort beskrivelse af hovedspørgsmålene i den forestående planlægning.

Planområdet er ikke omfattet af rammebestemmelser i kommuneplanen. Derfor skal der efter Planlovens kap. 6 om Planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdes et tillæg til kommuneplanen for at udlægge arealerne til teknisk anlæg til solenergianlæg. Teknik og Miljø vurderer, at der ikke er planmæssige hindringer for at ændre plangrundlaget.

Teknik og Miljø vurderer, at de ønskede ændringer i det aktuelle område er så væsentlige, at de forudsætter udarbejdelse af en lokalplan jf. Planlovens § 13. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanens eksisterende rammebestemmelser.

En Lokalplan er en fysisk plan, der regulerer den fremtidige anvendelse af et afgrænset område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger og anlæg, beplantning, veje stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanområdet. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for, at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil.

Ifølge Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) § 8, stk. 1 skal myndigheden som udgangspunkt gennemføre en miljøvurdering af planer, hvis de udarbejdes inden for fysisk planlægning og arealanvendelse og fastlægger rammerne for fremtidige anlægstilladelser til de projekter, der er omfattet af lovens bilag 1 og 2. Forud for miljøvurderingen skal der udarbejdes et afgrænsningsnotat, der beskriver hvilke miljøfaktorer, der er relevante at vurdere på i miljørapporten.

Projektudvikler har anmodet om frivillig miljøkonsekvensvurdering af det konkrete anlæg i henhold til Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Projektudvikler vil derfor udarbejde en miljørapport for planerne og en miljøkonsekvensrapport for det konkrete solcelleanlæg.

Udvalget har blandt andet følgende muligheder

1. At godkende debatoplægget og sende det i forhøring i 4 uger
2. At godkende debatoplægget med mindre ændringer og sende det i forhøring i 4 uger
3. At sende sagen tilbage til Teknik og Miljø til uddybende behandling
4. At afvise debatoplægget og standse planlægningen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Vedlegg

Debatoplæg solcelleanlæg ved Buelundvej

Sak 8: Høring af Midttrafiks Budget 2024 (E)

13.05.00-Ø54-3-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, 27. september 2023, pkt. 1:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- det fremlagte budget for Midttrafik godkendes med bemærkning om manglende indtægter og mindre reduktion af køreplantimer for 2024 som høringssvar.

Sagsfremstilling

Midttrafik har udsendt det vedlagte budget for 2023 til politisk høring. Høringsfristen er den 31. oktober 2023.

Forventningerne til budget 2024 for Midttrafik som helhed er et samlet driftsbudget på 2.087,6 mio. kr., der er en stigning på 63,2 mio. kr. sammenlignet med budgettet for 2023. Stigningen skyldes prisfremskrivning af budgettet modregnet takststigninger på indtægter. Der er indregnet de massive besparelser, der skete på busdriften regionalt og i en del af kommunerne fra køreplansskiftet juni 2023. Udgifterne til flextrafik stiger primært begrundet i stigningen i det vognmandsudbud, der trådte i kraft marts 2023.

Tabel 1. Budget 2024

	R2022	RB2023	BF 2024
Busdrift			
Busdrift Total	996.493.783	969.523.583	953.394.000
Flextrafik			
Flextrafik Total	560.647.792	611.855.000	662.201.000
Letbanedrift			
Letbanedrift Total	207.613.669	220.436.000	242.235.000
Togdrift			
Togdrift Total	54.635.762	67.924.417	67.344.000
Øvrige fællesudgifter			
Øvrige fællesudgifter Total	166.898.167	154.711.000	162.449.000
Resultat til byrdefordeling	1.986.289.172	2.024.450.000	2.087.623.000
Årets finansiering	-2.011.163.493	-2.024.450.000	-2.087.623.000
Resultat til efterregulering	-24.874.321	-	-

Udklip af tabel 1 - Midttrafiks hovednotat. Der henvises til hovednotat s. 3 for en fuld version.

Midttrafiks budgetforslag for Ikast-Brande Kommune 2023

Ikast-Brande Kommunes andel af Midttrafiks budget er uddybet i vedhæftede bestillernotat side 9.

De samlede, budgetterede udgifter for Ikast-Brande Kommune til Midttrafik udgør sammenlagt 19,696 mio. kr. Heraf er 2,054 mio. kr. udgifter til handicapkørsel og handicapadministration, der ikke ligger inden for den kollektive trafik. De budgetterede udgifter til Midttrafik for den kollektive trafik udgør 17,642 mio. kr. for 2024.

I forslaget til budget for Ikast-Brande Kommune for 2024 indgår der desuden også øvrige udgifter på ca. 250.000 kr., der er Midttrafik uvedkommende, fx udgifter til stoppesteder m.m.

De samlede budgetterede udgifter på 17,642 mio. kr. fordeler sig på busdrift - 17.164.000 kr., flextur - 419.000 kr. og øvrige udgifter - 59.000 kr., som beskrevet i nedenstående.

Budgetterede udgifter vedrørende bustrafik:

Udgifterne til buskørsel og administration er samlet 17,164 mio. kr., der fordeler sig som vist i nedenstående tabel

Busdrift - Budget 2024

Operatørudgifter	16.145.000
Regionalt tilskud	-
Indtægter	-125.000
Bus-IT og Øvrige	52.000
Rejsekort	119.000
Administration	973.000
Busdrift Total	17.164.000

I budgettet til busudgifter er udgiften i forhold til budget 2023 reduceret med 0,3 mio. kr. Reduktionen skyldes dels nedlæggelsen af rute 130, men også at der er indlagt en forventet reduktion af køreplanstimer i skolebusdriften.

Derudover har Midttrafik indregnet indtægter på 125.000 kr., hvilket tyder på, at der på trods af, at der er reduceret i køreplantimerne ikke er reduceret i den forventede indtægt.

De 125.000 kr. i indtægter skyldes en forglemmelse i Midttrafik, og den reelle forventede indtægt bør korrigeres til 0 kr., idet den nedlagte rute 130 var den eneste bus i Ikast-Brande Kommune der ikke kørte med 0-takst. Så på trods af at der i budgettet er reduceret i antallet af køreplantimer, er det ikke konsekvensrettet i indtægtssiden.

Teknik og Miljø forventer en mindre reduktion af køreplantimer i 2024, end Midttrafik har lagt til grund for operatørudgifterne, da nye ændringer i folkeskolen på enkelte skoler har medført et øget antal køreplantimer i forhold til skoleåret 2022/2023 - Teknik og Miljø forventer på denne baggrund et merforbrug på ca. 60.000 kr.

Teknik og Miljø anbefaler, at dette indregnes i Midttrafiks endelige budget, og at korrektionerne fremsendes som høringssvar. Samtidig anbefaler Teknik og Miljø, at Ikast-Brande Kommunes budget 2024 udvides med 185.000 kr. til kollektiv trafik, som følge af korrektionerne.

Teknik og Miljø anbefaler, at der fremsendes et høringssvar med følgende ordlyd "Det forventede antal køreplantimer i Ikast-Brande øges med 75 timer/60.000 kr. i 2024 og de forventede indtægter på busdrift reduceres til 0 kr."

Budgetterede udgifter til Flextur:

De budgetterede udgifter til Flextur og plustur, inkl. administrative udgifter udgør 419.000 kr., der fordeler sig som vist i nedenstående tabel. Udgiftsniveau stemmer overens med det forventede regnskab for 2023.

Flextur - budget 2024

Vognmandsbetaling - Flextur	508.000 kr.
indtægter - Flextur	-314.000 kr.
Administration flextur (inkl NOP)	182.000 kr.
Plustur - vognmandsbetaling	42.000 kr.
Plustur indtægt	-9.000 kr.
Plustur administration	10.000 kr.
Flextur total	419.000 kr.

Øvrige budgetterede udgifter:

Der betales fortsat til tjenestemandspensioner med en budgetteret udgift på 59.000 kr.

Budgetmæssige konsekvenser

Der er fremsendt driftsudvidelsesforslag på 185.000 kr. til Ikast-Brande Kommunes budget 2024.

Vedlegg

Hovednotat

byrdefordeling-pr-område

bestillermateriale

Sak 9: Indtægts- og udgiftsbevilling til "Modelprojekt for etablering af lokalt energifællesskab" (E)

01.30.00-Ø34-1-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, 27. september 2023, pkt. 5:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der gives indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på hhv. 100.000 kr. til "Modelprojekt for etablering af lokalt energifællesskab". Beløbene finansieres af kassen.

Sagsfremstilling

Nørre Snede Energifællesskab har i samarbejde med Ikast-Brande Kommune søgt og fået bevilget 100.000 kr. fra Region Midtjyllands pulje, "Den bæredygtige landsby - udviklingsindsats" til et modelprojekt for etablering af lokale energifællesskaber. Region Midtjyllands rammer for puljen "Den bæredygtige landsby - udviklingsindsats" indebærer, at midlerne overføres til Ikast-Brande Kommune, som herefter skal overføre midlerne til Nørre Snede Energifællesskab. Som følge ansøger Teknik og Miljø om en indtægtsbevilling og en udgiftsbevilling på henholdsvis 100.000 kr.

Formålet med projektet er at skabe model for, hvordan en landsbys borgere og virksomheder tager øget ansvar for eget energiforbrug og -produktion, engagerer sig i den grønne omstilling og får økonomisk fordel af det. Projektet ledes af Nørre Snede Energifællesskab og har deltagelse af flere lokale partnere i Nørre Snede. I tillæg fra de 100.000 kr. fra Region Midtjylland, har projektet modtaget 200.000 kr. i LAG-midler og får midler fra lokale virksomheder m.fl.

Projektet er ikke direkte afledt af den nyligt vedtagne Klimaplan for Ikast-Brande Kommune, men Teknik og Miljø vurderer, at projektet vil være værdibringende for flere af indsatsområderne i Klimaplanen.

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på hhv. 100.000 kr. til "Modelprojekt for etablering af lokalt energifællesskab". Beløbene finansieres af kassen.

Sak 10: Lokal erhvervsvenlighed 2023 (E)

00.00.00-A00-28-23

Beslutning

Drøftet.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 27. september 2023

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 27. september 2023

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 27. september 2023

Sundheds- og Ældreudvalget 27. september 2023

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, 27. september 2023, pkt. 7:

Drøftet.

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, 27. september 2023, pkt. 1:

Drøftet.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 27. september 2023, pkt. 9:

Drøftet.

Sundheds- og Ældreudvalget, 27. september 2023, pkt. 8:

Drøftet.

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, 27. september 2023, pkt. 6:

Drøftet.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- resultaterne fra årets erhvervsklimaundersøgelse, herunder placeringen på de forskellige parametre, drøftes.

Sagsfremstilling

DI har siden 2010 årligt offentliggjort en undersøgelse om kommunerne erhvervsvenlighed.

Ikast-Brande Kommune er i alle årene på nær 2012 og 2022 kommet ind på en 1. plads.

Den 6. september 2023 offentliggjorde DI resultaterne af Lokal Erhvervsvenlighed 2023. Her kom Ikast-Brande Kommune igen ind på en 1. plads med Vejen Kommune på 2. pladsen og Herning Kommune på 3. pladsen. Derved er Ikast-Brande Kommune atter den mest erhvervsvenlige kommune i Danmark.

Der måles igen i år på nogle nye indikatorer, bl.a. andel elever med høj trivsel i folkeskolen (procent) og andel erhvervsbygninger, der opvarmes af fjernvarme eller varmepumpe (procent).

Nedenfor vises undersøgelsens samlede resultater fordelt på de ti kategorier.

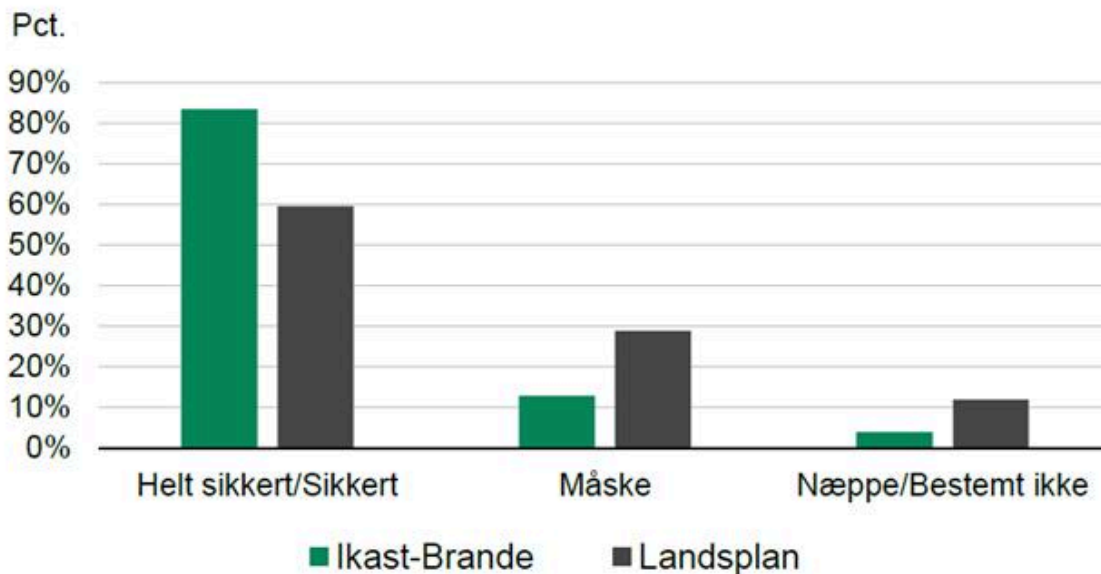
PLACERING I 10 KATEGORIER	
1. OVERORDNET ERHVERVSVENLIGHED	1
2. INFRASTRUKTUR OG TRANSPORT	19
3. ARBEJDSKRAFT	6
4. UDDANNELSE	4
5. SAGSBEHANDLING	9
6. GRØN UDVIKLING	4
7. BRUG AF PRIVATE LEVERANDØRER	2
8. DIGITALE RAMMER	19
9. SKATTER, GEBYRER OG ERHVERVSAREALER	1
10. INFORMATION OG DIALOG	4

UDVIKLING I OVERORDNET TILFREDSHED MED ERHVERVSVENLIGHEDEN

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
OVERORDNET ERHVERVSVENLIGHED			3	1
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Tilfredshed med kommunens erhvervsvenlighed	4,20	4,16	1	3
Anbefaling af kommunen	4,18	4,36	5	1

Selv om den samlede tilfredshed med kommunens erhvervsvenlighed falder fra en 1. plads i 2022 til en 3. plads i 2023, bevarer Ikast-Brande Kommune 1. pladsen, fordi på spørgsmålet: "Vil du anbefale andre virksomheder at etablere sig i kommunen?" generobrer Ikast-Brande Kommune 1. pladsen mod en 5. plads sidste år. Kommunen adskiller sig dog stadig markant fra landsgennemsnittet, idet over 83 % af virksomhederne helt sikkert vil anbefale kommunen, mens det tilsvarende tal på landsplan kun er knap 60 %. I 2022 ville 80 % af virksomhederne anbefale kommunen.

Vil virksomhederne anbefale andre at etablere sig i kommunen?



	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
INFRASTRUKTUR OG TRANSPORT			13	19
STATISTISKE INDIKATORER				
Nettoindpendling pr. person med arbejdssted i kommunen (personer)*	9,69	9,80	18	17
Køreplanstimer pr. indbygger på kommunale busruter (timer pr. år)	0,51	0,51	75	76
Ændring i køreplanstimer pr. indbygger på kommunale busruter (timer pr. år)	0,02	0,02	33	32
Udgifter til det kommunale vejnet (gns. over de sidste tre år) pr. indbygger (1.000 kr.)	1,53	1,50	22	24
Ændring i udgifter til det kommunale vejnet (gns. over de sidste tre år) pr. indbygger (1.000 kr.)	0,13	0,23	23	18
Cykelstinetets længde pr. kvadratkilometer bebygget areal i kommunen (kilometer)	-	2,04	-	65
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Det kommunale vejnet (lokale veje, men ikke motorveje og lign.)	3,96	3,68	4	17
Medarbejderes mulighed for at benytte kollektiv transport for at komme på arbejde	3,02	3,00	39	46

*Værdien angiver forskellen mellem antal personer med arbejdssted i kommunen samt bopæl i en anden kommune og antal personer med bopæl i kommunen samt arbejdssted i anden kommune i pct. af personer med arbejdssted i kommunen. En negativ værdi betyder dermed, at flere pendler ud end ind.

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
ARBEJDSKRAFT			8	6
STATISTISKE INDIKATORER				
Antal fuldtidsbeskæftigede pr. 1.000 indb. i alderen 16-64 år (ekskl. offentlig administration, undervisning og sundhed) (personer)*	571,50	569,53	12	12
Ændring i antal fuldtidsbeskæftigede pr. 1.000 indb. i alderen 16-64 år (ekskl. offentlig administration, undervisning og sundhed) (personer)	18,38	14,85	44	44
Forskel mellem forventet og faktisk erhvervsfrekvens for 16-64 årige (på baggrund af kommunens socioøkonomiske sammensætning) (procentpoint)	0,93	0,87	46	45
Forskel mellem forventet og faktisk andel på offentlig forsørgelse (på baggrund af kommunens socioøkonomiske sammensætning) (procentpoint)**	-	0,40	86	78
Forskel mellem forventet og faktisk andel på førtidspension (på baggrund af kommunens socioøkonomiske sammensætning) (procent)	92,63	89,46	36	31
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Kommunens indsats for at tiltrække og sikre kvalificeret arbejdskraft	3,49	3,68	9	6
Jobcentrenes samarbejde med virksomhedeme	3,80	3,99	2	2

*Værdien angiver antallet af arbejdspladser i kommunen set i forhold til antallet af indbyggere.

** Beskæftigelsesministeriets Benchmark-model. I 2022 indgik variabelen kun med placering uden værdi, men placeringerne er fuldt sammenlignelige.

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
UDDANNELSE			4	4
STATISTISKE INDIKATORER				
Andel 25-64-årige med en uddannelse efter grundskolen (procent)	78,81	79,44	71	66
Ændring i andel 25-64-årige med en uddannelse efter grundskolen (procentpoint)	2,02	1,97	9	8
Kompetencedækning i folkeskolerne (procent)*	85,75	86,23	55	54
Ændring i kompetencedækning i folkeskolerne (procentpoint)	-0,58	0,16	44	28
Andel af elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse (procent)	29,39	32,85	12	2
Ændring i andel af elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse (procentpoint)	1,09	0,60	33	39
Forskel på forventet og faktisk karaktergennemsnit ved folkeskolens afgangseksamen (på baggrund af kommunens socioøkonomiske sammensætning) (karakterpoint)	-	0,29	-	31
Andel elever med høj trivsel i folkeskolen (procent)	-	89,80	-	12
Ændring i andel elever med høj trivsel i folkeskolen (procentpoint)	-	-0,39	-	2

*Værdien angiver andelen af planlagte undervisningstimer i folkeskolerne, der varetages af en lærer med undervisningskompetence i det pågældende fag.

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
SAGSBEHANDLING			18	9
STATISTISKE INDIKATORER				
Sagsbehandlingstider for byggesager (dage)*	59,28	59,56	47	51
Ændring i sagsbehandlingstider for byggesager (dage)	-12,03	7,36	23	39
Sagsbehandlingstider for miljøsager (dage)**	-	10,00	-	1
Ændring i sagsbehandlingstider for miljøsager (dage)**	-	-174,00	-	4
Andel af afsluttede sygedagpengeforløb af under to måneders varighed (procent)	83,15	89,75	90	66
Ændring i andel af afsluttede sygedagpengeforløb af under to måneders varighed (procentpoint)	-1,18	3,59	79	54
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Kompetent og effektiv sagsbehandling i forbindelse med byggesager	3,46	3,82	12	4
Kompetent og effektiv sagsbehandling af din virksomheds miljøforhold***	-	3,79	-	6
Kompetent og effektiv sagsbehandling af sygedagpengesager	3,95	4,02	2	4

*Værdien angiver den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for industri- og lagerbygninger, erhvervs-etagebyggeri og bolig-etagebyggeri. Værdien er i 2023 opdateret til også at indeholde enfamiliehuse og simple konstruktioner. Sammenligning med 2022 skal derfor tages med forbehold.

**Værdien angiver den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for miljøsager over årrækken 2020-2022. Miljøsager omfatter sager, der behandles efter miljøbeskyttelsesloven. Kommuner der ikke har behandlet miljøsager i perioden, indgår ikke i rangeringen.

***Kommuner der ikke har haft miljøsager inden for årrækken 2020-2022 rangeres ikke på denne indikator.

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
GRØN UDVIKLING			19	4
STATISTISKE INDIKATORER				
Andel af affald, der bliver genanvendt (procent)	66,39	61,42	44	30
Ændring i andel af affald, der bliver genanvendt (procentpoint)	7,83	5,10	38	48
Andel af kommunale bygninger, der har energimærke D-G (procent)	40,85	50,79	2	33
Andel erhvervsbygninger, der opvarmes af fjernvarme eller varmepumpe (procent)	-	40,07	-	46
Ændring i andel erhvervsbygninger, der opvarmes af fjernvarme eller varmepumpe (procentpoint)	-	1,13	-	58
Andelen af energiforbruget i kommunen, der dækkes af vedvarende energi (procent)	-	50,00	-	25
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Prioritering af bæredygtige og grønne indkøb	3,45	3,71	26	5
Indsatser for at sikre, at du kan drive din virksomhed mere klimavenligt (f.eks. via samarbejde, formidling om støtte til puljer til grønne formål og muligheder for at udnytte f.eks. sol- og vindenergi og overskudsvarme)	3,41	3,47	7	9
Fokus på at fremme bæredygtig transport (f.eks. indsatser ift. cykling, samkørsel, brug af kollektiv transport, delebiler og ladestandere)	3,06	3,49	37	5

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
BRUG AF PRIVATE LEVERANDØRER			21	2
STATISTISKE INDIKATORER				
Konkurrenceudsættelse af byudvikling og transport samt infrastruktur (procent)*	36,24	55,13	81	26
Konkurrenceudsættelse af undervisning og kultur samt administration og it (procent)*	28,09	24,71	18	38
Konkurrenceudsættelse af sundhed og sociale opgaver (procent)*	28,27	27,94	31	38
Ændring i den samlede konkurrenceudsættelse (procentpoint)**	1,65	0,99	14	24
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Kommunens udbudsproces over for private leverandører (udbudsmateriale, tidsfrister og dialog)	3,05	3,42	30	4

* Andel af de udbudssegnete opgaver.

** Ændring på tværs af alle hovedkonti.

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
DIGITALE RAMMER			26	19
STATISTISKE INDIKATORER				
Bredbåndsdækning – andel, som har adgang til min. 1 Gbit/s download (procent)	96,72	97,00	18	33
5G-dækning – andel, som har adgang til min. 500 Mbit/s download (procent)	-	3,10	-	92
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Sikring af digitale rammevilkår for virksomhederne (f.eks. god og tilgængelig bredbånds- og mobildækning samt 5G)	3,89	4,07	10	2
Kommunens digitale erhvervsservices (f.eks. byggesagsbehandling, chatbots og information på kommunens hjemmeside)	3,54	3,89	12	3

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
SKATTER, GEBYRER OG ERHVERVSAREALER			2	1
STATISTISKE INDIKATORER				
Byggesagsgebyr (fritaget for alle bygningstyper)	0,00	0,00	1	1
Kommunal udskrivningsprocent	25,10	25,10	27	24
Grundskyldspromille	20,35	20,35	6	6
Dækningsafgiftspromille	0,00	0,00	1	1
Erhvervsbygningsareal i pct. af samlet bygningsmasse	21,69	21,88	15	14
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Sikring af erhvervsgrunde med plads til udvikling	3,74	3,90	5	2
Hensyn til erhvervslivet i den lokale planlægning	3,51	3,80	23	4
Niveauet af de kommunale erhvervsskatter, afgifter og gebyrer (f.eks. dækningsafgift og affalds- og byggesagsgebyrer)	3,34	3,42	13	12

	VÆRDI		PLACERING	
	2022	2023	2022	2023
INFORMATION OG DIALOG			5	4
SPØRGSMÅL TIL VIRKSOMHEDER				
Dialogen mellem erhvervslivet og kommunens politikere	3,79	3,75	4	8
Dialogen mellem erhvervslivet og kommunens embedsmænd	3,79	3,86	6	5
Kommunens formidling af væsentlig information til din virksomhed	3,68	3,77	10	5

Af de ovennævnte parametre stikker følgende i øjnene i positiv retning:

- Andel af elever, der søger ind på en erhvervsuddannelse direkte efter 9. og 10. klasse er steget fra en 12. plads til en 2. plads
- Kompetent og effektiv sagsbehandling i forbindelse med byggesager er steget fra en 12. plads til en 4. plads. Virksomhedernes svar på dette spørgsmål er meget positiv, modsat den statistiske måling, hvor der måles på sagsbehandlingstider for byggesager som er faldet fra en 47. plads til en 51. plads.
- Prioritering af bæredygtige og grønne indkøb er steget fra en 26. plads til en 5. plads
- Fokus på at fremme bæredygtig transport er steget fra en 37. plads til en 5. plads.
- Kommunens udbudsproces over for private leverandører er steget fra en 30. plads til en 4. plads.
- Hensyn til erhvervslivet i den lokale planlægning er steget fra en 23. plads til en 4. plads.
- Kommunens formidling af væsentlig information til din virksomhed er steget fra en 10. plads til en 5. plads.

Af de ovennævnte parametre stikker følgende i øjnene i negativ retning:

- Det kommunale vejnet er faldet fra en 4. plads til en 17. plads
- Andel afsluttede sygedagpengeforløb af under to månedes varighed ligger stadig højt selv om den er steget fra en 90. plads til en 66. plads.
- Ændring i andel af affald, der bliver genanvendt er faldet fra en 38. plads til en 48. plads
- Ændring i den samlede konkurrenceudsættelse er faldet fra en 14. plads til en 24. plads.
- Bredbåndsdækningen - andel, som har adgang til min. 1 Gbit/s er faldet fra en 18. plads til en 33. plads.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Vedlegg

Ikast-Brande.pdf

Sak 11: Valg af ny aftenskolerepræsentant til Fritidsråd (E)

18.15.00-A00-64-22

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober

Byrådet 11. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 27. september 2023, pkt. 2:

Anbefales.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- byrådet godkender Kirsten Bjørn-Thygesen, Forstander for FOF Ikast-Brande som aftenskolerne repræsentant i Fritidsrådet til og med 2025.

Sagsfremstilling

I forbindelse med valget til Fritidsrådet havde aftenskolerne i Ikast-Brande Kommune mulighed for at indstille én repræsentant til rådet samt én suppleant for perioden 2022-2025. Der blev ved valget alene indstillet én person til rådet. Ingen ønskede at opstille som suppleant.

Fritidsrådet er kommunens §35 stk. 2 - udvalg jf. Folkeoplysningsloven.

Rådet består af repræsentanter fra foreningslivet, aftenskolerne og byrådet, og det er et rådgivende organ og høringspart i sager på det folkeoplysende område.

Fritidsrådet består af 11 medlemmer:

- 5 repræsentanter fra idrætsforeninger
- 2 repræsentanter fra øvrige foreninger
- 1 repræsentant fra handicapforeninger
- 1 repræsentant fra aftenskolerne
- 2 repræsentanter fra byrådet

Repræsentanten for aftenskolerne, Inge Kristensen, har valgt at udtræde af rådet. Idet der ikke er godkendt en suppleant, skal Byrådet godkende et nyt medlem fra aftenskolerne, jf. Byrådets forretningsorden.

Aftenskolerne i Ikast-Brande Kommune haft mulighed for at finde en ny repræsentant. Der er indstillet et forslag til nyt medlem af Fritidsrådet. Det drejer sig om Kirsten Bjørn-Thygesen, Forstander for FOF Ikast-Brande.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Sak 12: Godkendelse af ny udgave af Idræts- og Fritidspolitikken (E)

18.15.00-A00-71-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober

Byrådet 11. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 27. september 2023, pkt. 1:

Udvalget anbefaler udgave A.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- den reviderede Idræts- og Fritidspolitik for Ikast-Brande Kommune godkendes, herunder om det er vedhæftede udgave A eller B som vælges.

Sagsfremstilling

På et fællesmøde mellem Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget og Fritidsrådet den 15. april 2023 blev det besluttet, at Idræts- og Fritidspolitikken skulle ændres til en visuel udgave - tilsvarende Børne- og Ungepolitikken og Vision 2030.

Endvidere drøftede parterne nogle justeringer i den oprindelige politik, som fremgår nedenfor.

Der tilføjes to nye fokusområder til den oprindelige politik, som erstatning for fokusområdet: "Udvikling af idræts- og fritidslivet, så alle har mulighed for at deltage i aktiviteter, foreningsliv og fællesskaber".

De to nye fokusområder er:

- "Fællesskaber og trivsel"
- "Organisatorisk understøttelse af foreningerne".

De resterende fire fokusområder i den oprindelige politik fastholdes, men omskrives til nye sætninger.

Den oprindelige ordlyd for disse var:

- "Udvikling af en stærk frivilligkultur"
- "Bedre udnyttelse af eksisterende faciliteter, byrum og natur"
- "Talentudvikling"
- "Samspillet mellem fritidslivet og samfundet"

Fritidsrådet og Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget drøftede et første udkast til den tilrettede Idræts- og Fritidspolitik på et fællesmøde den 4. september 2023, og de besluttede på mødet at arbejde videre med to udgaver af den reviderede politik. Henholdsvis en udgave A uden vandmærke, og en udgave B med et vandmærke, som er flammen i kommunens logo.

De to udgaver af politikken findes som bilag.

Idræts- og Fritidspolitikken centrerer, som nævnt ovenfor, omkring seks fokusområder og med udgangspunkt i "Vision 2030"-sætningen: "Fælles om det gode og meningsfulde fritidsliv".

De seks områder er omskrevet til følgende sætninger, hvilke også suppleres af illustrationerne i politikken.

- Kernen er frivillighed - dig og mig
- Det skal være nemt at være forening
- Fællesskaber øger trivslen
- Fælles om de gode rammer
- Alle skal kunne udvikle sit talent
- Samarbejder på tværs styrker lokaludviklingen.

Bemærkninger til udformningen af Idræts- og Fritidspolitikken

Den visuelle udgave af den nye politik skal vise et bredt og varieret fritidsliv i Ikast-Brande Kommune. Samtidig har det været vigtigt for udvalget og Fritidsrådet, at mangfoldigheden i kommunen bliver synlig i politikken, og at man uanset ens sociale baggrund, fysiske forudsætninger og ambitionsniveau har en plads i fritidslivet i Ikast-Brande Kommune.

En visuel politik kan også gøre det nemmere for borgere og foreninger at relatere sig til fokusområderne.

Der er vedhæftet to udgaver (A og B) af den nye politik - en med og en uden flamme som baggrund. Det skal besluttes hvilken udgave, som vælges.

Handlingsplan

Politiske målsætninger inden for fokusområderne samt konkrete indsatser formuleres i en handlingsplan, som supplerer politikken.

Handlingsplanen er dynamisk, og der kan skiftes ud i indsatser og initiativer løbende, så de har størst mulig effekt på et eller flere af fokusområderne i politikken.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget og Fritidsrådet er fælles om at understøtte indsatsområderne og igangsætte initiativer.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Vedlegg

Idræts- og Fritidspolitik for Ikast-Brande Kommune, 2023.jpeg

Udgave B - Idræts- og Fritidspolitik for Ikast-Brande Kommune med vandmærke, 2023.jpeg

Sak 13: Lokaler til selvhjælpsgrupper i Frivilligcenter Ikast-Brande (E)

00.22.04-A00-4-21

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. november 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, 27. september 2023, pkt. 12:

Udvalget anbefaler, at der frigives 50.000 kr. årligt i de kommende to år. Det vil sige samlet set 100.000 kr. i alt.

Udvalget ønsker at få en evaluering af aktiviteterne indenfor de kommende 2 år.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- udvalget anbefaler, at Byrådet frigiver 50.000 kr. årligt fra Sundheds- og Ældreudvalgets udviklingspulje til lokaler til selvhjælpsgrupper hos Frivilligcenter Ikast-Brande.

Sagsfremstilling

På baggrund af Frivilligcenter Ikast-Brandes positive udvikling i retning af flere selvhjælpsgrupper, herunder opstart af selvhjælpsgrupper til fordel for borgere fra "Lær at takle" forløb fra Sundhedscentret, har Frivilligcenter Ikast-Brande et presserende behov for flere lokaler. Frivilligcenter Ikast-Brande har derfor anmodet Kommunen om et ekstra årligt driftstilskud på 50.000 kr. med henblik på at kunne leje yderligere lokaler.

Baggrund

Frivilligcenter Ikast-Brande har stor succes med at facilitere "selvhjælpsgrupper". Lige nu faciliterer de 17 selvhjælpsgrupper, hvoraf hovedparten er grupper, der har afsluttet et "Lær at takle" forløb i Sundhedscentret, og derefter har ønsket at videreføre deres værdifulde relation i en Selvhjælpsgruppe. Frivilligcenteret forventer kun, at behovet for selvhjælpsgrupper bliver større i fremtiden.

Succesen betyder, at de nuværende fysiske rammer er stærkt udfordret, hvis de fortsat skal kunne imødekomme efterspørgslen og rumme et stigende antal grupper. Frivilligcenter Ikast-Brande har ikke selv økonomi til at afholde husleje og de andre afledte udgifter i forbindelse med ekstra lokaler. Frivilligcenter Ikast-Brande har derfor anmodet kommunen om et årligt driftstilskud på 50.000 kr. Med dette tilskud vil det være muligt at leje yderligere lokaler i umiddelbar nærhed til Frivilligcenter Ikast-Brandes nuværende lokaler på Møllegade i Ikast.

Alternativet til ekstra lokaler er at indføre venteliste i forbindelse med opstart af nye selvhjælpsgrupper, brobygget fra "Lær at tackle" forløbene. Frivilligcenter Ikast-Brande vil gerne undgå dette tiltag, men tiltaget vil være nødvendigt af hensyn til, at der stadig skal være plads til andre møder og medlemsaktiviteter i centerets lokaler.

Frivilligcenter Ikast-Brande modtager årligt 408.000 kr. i driftstilskud. Tilskuddet finansieres af øremærkede § 18-midler.

Administrationens anbefaling

Sundhedsfremme og Forebyggelse har et godt samarbejde med Frivilligcentret om at starte selvhjælpsgrupper efter især "Lær at tackle" forløb. Der er succes med at få grupper i gang og få grupperne til at fortsætte, når de er i Frivilligcenterets regi. Borgerne kan dermed fortsætte i fællesskaber uafhængige af kommunalt personale. Der er tidligere forsøgt med ubemandede kommunale lokaler og offentlige steder såsom caféer, svømmecenter, butikcentre o.l. men grupperne stoppede desværre hurtigt, da de ikke havde nogen tilknytning til noget/nogen. Frivilligcentret er lykkedes med at få borgerne til at fastholde grupperne og dermed også fastholde de ændringer i deres liv, de har haft brug for, for at kunne fortsætte med at klare sig selv. Det gælder især borgere, der har deltaget i "Lær at tackle angst og depression", "Lær at tackle kroniske smerter" og "Lær at tackle hverdagen som pårørende". Administrationen anbefaler derfor, at kommunen understøtter Frivilligcenter Ikast-Brandes arbejde med et tilskud til lokaler.

Status på Sundheds- og Ældreudvalgets udviklingspulje

Der resterer følgende midler i Sundheds- og Ældreudvalgets udviklingspulje:

- 453.000 kr. i årlige midler er fortsat ikke disponeret (varige midler)
- 660.000 kr. er overført til 2023 fra tidligere budgetår (engangsmidler)

Budgetmæssige konsekvenser

Sak 14: Orientering om fusioner i Psykiatri- og Handicapafdelingen (E)

00.00.00-G01-11-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 27. september 2023
Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, 27. september 2023, pkt. 2:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- orienteringen om status på fusioner i Psykiatri- og Handicapafdelingen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 1. september 2023 er organisatoriske ændringer i Psykiatri- og Handicapafdelingen trådt i kraft og flere tilbud er fusioneret i nye eller større centre. I det følgende gives et overblik over de organisatoriske ændringer og der orienteres om status på arbejdet omkring fusionerne.

Der er tale om etableringen af følgende fire nye centre i Psykiatri- og Handicapafdelingen:

Tidligere enheder	Nyt centernavn
Regnbuen, Lundgården, Garland STU	Center for Job, Aktivitet og Uddannelse Regnbuen, Lundgården, Garland STU
Socialpsykiatrisk Center Syd	Center for Psykiatri og Udvikling
Socialpsykiatrisk Center Nord	Matrikelnavne: Mestrings- og Læringshuset

Bostøtten for Udviklingshæmning og Senhjernesgade	Ørbæklund
Brande Åcenter	Center for Udviklingshandicap Syd
Bellisbo	Matrikelnavne: Brande Åbo Bellisbo
Marielund	Center for Udviklingshandicap Nord
Bofællesskaberne Grundtvigsvej	Matrikelnavne: Marielund Bofællesskaberne Grundtvigsvej

De organisatoriske ændringer blev besluttet som en del af besparelserne i 2022. Formålet med de organisatoriske ændringer har været at rydde op i gamle strukturer og skabe en bæredygtig organisering af Psykiatri- og Handicapafdelingen, som kan sikre bæredygtige indsatser, konkurrencedygtighed og håndtering af fremtidens borgerbehov. Dette fokus har baggrund i Struktur- og Udviklingsplanen, som blev godkendt i juni 2021.

Med sammenlægningerne er fagligheder og målgrupper blevet samlet i nye centre, blandt andet med henblik på at understøtte synergi og faglige specialisering samt udnytte ressourcer og kompetencer på tværs af de nye centre.

Status på fusionerne

Internt i de nye centre er der generelt en positiv indstilling overfor fusionerne og de organisatoriske ændringer blandt borgere, medarbejdere og ledere. Der er etableret fusionsgrupper, som har til formål at håndtere, tilrettelægge og træffe beslutninger omkring fusionerne. Grupperne er bredt repræsenteret af centerleder for de enkelte centre, teamledere og medarbejderrepræsentanter, som alle har arbejdet godt og konstruktivt med muligheder, dilemmaer og opmærksomhedspunkter omkring fusionerne. Psykiatri- og Handicapchefen deltager i samtlige fusionsgrupper. I det følgende gives et kort oprids af arbejdet i fusionsgrupperne.

Center for Job, Aktivitet og Uddannelse

Gruppen har overordnet arbejdet med at forberede både selve fusionen samt det planlagte inspirationsseminar i december, hvor der skal udvikles input til visionen for det nye center. Gruppen har identificeret relevante interessenter for fusionen, besluttet nyt centernavn og logo samt håndteret praktiske og administrative forhold i forbindelse med fusionen.

Center for Psykiatri og Udvikling

Gruppen afholdte første fusionsgruppemøde i starten af marts 2023, og har overordnet arbejdet med at få identificeret grundlaget for fusionen, herunder hvad de enkelte enheder har været optaget af at bevare og bringe med videre i det nye center. Desuden har gruppen arbejdet aktivt med at få sat retning for det nye center og formulere en fælles mission og vision for centeret. I øvrigt har gruppen besluttet nyt centernavn, matrikelnavne og logo samt håndteret praktiske og administrative ændringer i forbindelse med fusionen. Der er etableret fælles ledermøder, samarbejde mellem værestederne i Ikast og Brande samt fælles temadage.

Center for Udviklingshandicap Nord

Da der har været tale om en mindre organisatorisk ændring, har centeret kun afholdt to fusionsmøder. På disse møder har gruppen blandt andet fastlagt ledelsesstruktur, Lokal MED-struktur og fælles lokale aftaler og politikker.

Center for Udviklingshandicap Syd

Der har ikke været etableret en fusionsgruppe i forbindelse med denne fusion, da der har været tale om en mindre organisatorisk ændring. Der har dog været en del møder op til ændringerne for at forberede centret på at få inkluderet Bellisbo.

Indvielsesreceptioner

Fredag den 1. september 2023 blev indvielsen af de to nye centre 'Center for Job, Aktivitet og Uddannelse' og 'Center for Psykiatri og Udvikling' markeret. Indvielsesreceptionerne blev afholdt på henholdsvis Garland i Ikast og Ørbæklund i Brande. Der var lagt mange kræfter i at få rammerne på plads og begge steder var der taler, pølsevogne og officiel indvielsesceremoni. På Garland gennemførte borgmester, Ib Lauritsen og udvalgsformand, Birthe Sørensen indvielsesceremonien sammen med en borger og medarbejder fra hver enhed. Sammen var de alle med til at knytte bånd mellem de fire nye enheder. De borgere og medarbejdere, som ikke havde mulighed for at være til stede på Garland deltog via live-streaming på de andre tre enheder.

I Brande, på Ørbæklund blev indvielsesceremonien af Center for Psykiatri og Udvikling gennemført ved, at udvalgsformand, Birte Sørensen og en borger sammen klippede et bånd. I øvrigt bestod receptionen af taler fra blandt andet udvalgsformand, Birthe Sørensen og digtoplæsning af en bruger af værestedet. Der var musik ved en af borgerne, der var DJ for en dag og der var til dagen lavet et flot nyt skilt, der nu pryder indgangen til Ørbæklund.

Indvielsesreceptionerne fik god pressedækning.

Et opdateret organisationsdiagram er vedhæftet som bilag.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Vedlegg

P&H Organisation inkl. lokale tilpasninger.pdf

Sak 15: Navneændring - Psykiatri- og Handicapafdelingen (E)

85.02.00-A00-42-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, 27. september 2023, pkt. 1:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- Psykiatri- og Handicapafdelingen ændrer navn til Socialafdelingen pr. 1. januar 2024.

Sagsfremstilling

Psykiatri- og Handicapafdelingen ønsker at ændre afdelingsnavn til ”Socialafdelingen”.

Ønsket om navneændringen kommer i kølvandet på en gennemgående oprydning af navne i afdelingen på centerniveau. I forbindelse med de nylige fusioner af centre i afdelingen, har det været en klar målsætning, at navngivningen af centrene tydeligt skal signalere kerneopgaven. Dette har været af hensyn til særligt borgere og interne og eksterne samarbejdspartnere.

Det eksisterende navn ”Psykiatri- og Handicapafdelingen” har af flere forskellige årsager været problematisk og nedenfor er oplistet de mest væsentlige årsager til ønsket om navneændringen.

Navngivning, der repræsenterer kerneopgaven:

Det nuværende navn repræsenterer kun dele af opgaven i afdelingen. Hele misbrugs- og udsatteområdet er ikke inkluderet i navngivningen. Dette er en udfordring, både ind i organisationen og for borgere og samarbejdspartnere.

Enkelthed og genkendelighed:

Det nuværende navn er svært at udtale for mange og bliver i praksis vendt rundt og udtalt i forskellige udgaver af både interne og eksterne samarbejdspartnere. Det er en gennemgående frustration for medarbejdere på området, der dermed oplever at andre ikke kender afdelingen ordentligt eller ikke har sat sig ind i navnet.

Borgere har svært ved at udtale navnet og kan have svært ved at identificere sig med navnet.

Hvad gør andre kommuner:

Der er stor forskel på navngivningen af socialområdet på tværs af de 98 kommuner. Men både de største kommuner og en del af de øvrige kommuner, bruger begrebet "Socialafdeling" eller "Socialforvaltning" i den ene eller anden form.

På baggrund af ovenstående foreslås navnet for afdelingen ændret til "Socialafdelingen".

Ændringen vil medføre behov for ny skiltning, ny navngivning i de administrative systemer og orientering til samarbejdspartnere, mv. Udgifter og øvrigt ressourcetræk afledt heraf afholdes indenfor afdelingens nuværende økonomi.

Det anbefales, at navneændringen træder i kraft pr. 1. januar 2024.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Sak 16: Revidering af partnerskabsaftale med DI og Herningsholm Erhvervsskole (E)

15.00.00-G01-25-22

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 27. september 2023

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget, 27. september 2023, pkt. 5:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget anbefaler at Byrådet godkender den reviderede partnerskabsaftale.

Sagsfremstilling

I februar 2021 indgik Ikast-Brande Kommune en partnerskabsaftale med Dansk Byggeri og Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasier. Senere overtog Dansk Industri aftalen, da de fusionerede med Dansk Byggeri.

Baggrund for partnerskabsaftalen

Som beskrevet i den reviderede partnerskabsaftale (se bilag) er der høj risiko for mangel på kvalificeret arbejdskraft i fremtiden indenfor produktions- og håndværksfagene.

For at kunne imødegå denne store udfordring har parterne indgået et forpligtende samarbejde omkring uddannelse og beskæftigelse i lokale virksomheder. Det kræver en målrettet og koordineret indsats at sikre, at virksomhederne også i fremtiden har adgang til kvalificeret arbejdskraft og derved fortsat kan skabe gode beskæftigelsesmuligheder.

Fokusområder

Samarbejdet har fokus på 3 områder:

1. Unge skal motiveres til uddannelser, der understøtter det lokale erhvervsliv.

Ikast-Brande Kommune har nået den nationale målsætning om, at minimum 30 % af unge, der forlader folkeskolens afgangsklasser, skal starte på en erhvervsuddannelse, men det er stadig en stor udfordring, at frafaldet undervejs i erhvervsuddannelserne er meget højt.

Desuden skal der fortsat være fokus på at motivere andre målgrupper som fx studenter og ufaglærte til at påbegynde erhvervsuddannelser.

2. Flere lærepladser i lokale virksomheder

DI vil understøtte erhvervsskolernes eksisterende praktikpladsopsøgende arbejde ved at formidle lærlinge og elever til organisationens medlemsvirksomheder i brancher, hvor der er mange i skoleoplæring. Målet er mindre brug af

skoleoplæring og derfor sandsynligvis mindre frafald undervejs fra erhvervsuddannelserne. Parterne har en fælles ambition om, at ingen elever skal være i skoleoplæring men derimod have uddannelsesaftaler med virksomheder.

Endeligt skal jobmulighederne for nyuddannede styrkes.

3. Jobcentret som rekrutteringspartner.

Længe har der kun i meget begrænset omfang været ledige borgere med kompetencer og erfaring indenfor bygge-, anlægs- og industrifagene, og derfor skal så mange langtidsledige borgere fra kanten af arbejdsmarkedet som muligt opkvalificeres gennem bl.a. traineeforløb.

Partnerskabsaftalen version 2.0

Samarbejdspartnerne har været tilfredse med samarbejdet de første 2½ år. Der har været brugbar vidensdeling og sparring, og som følge af oprettede relationer har parterne kunnet understøtte hinanden i forbindelse med konkrete initiativer:

For eksempel har:

- DI støttet Jobcentrets projektansøgninger hos Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Erhvervsfremmebestyrelsen
- Konsulenter fra Herningsholm Erhvervsskole og Jobcentret har sammen besøgt lokale virksomheder med henblik på godkendelse af flere praktikvirksomheder til data- og kommunikationselever.
- DI og Herningsholm Erhvervsskole har samarbejdet om tilbud til unge i deres sabbatår efter studentereksamen
- Brobygning mellem FGU og Herningsholm Erhvervsskole er blevet udviklet

Partnerskabsaftalen er blevet revideret på enkelte områder. Aftalen er blevet tilrettet, så det fremgår, at det er Dansk Industri og ikke længere er Dansk Byggeri, der er aftalepartner. Aftalen omhandler stadig lærepladsproblematikker, men disse udfordres ikke isoleret. De vil i højere grad blive behandlet i sammenhæng med virksomheders generelle behov for kvalificeret arbejdskraft. Endeligt er det ikke længere en forpligtelse for Ikast-Brande Kommune at informere de øvrige aftaleparter om eventuel anvendelse af uddannelsesklausuler i forbindelse med bygge- og anlægsudbud.

Parterne er indstillet på fortsat at mødes 2 gange om året for at drøfte relevante udfordringer og eventuelt i fællesskab at iværksætte og understøtte nye tiltag.

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget og Arbejdsmarkedsforum vil løbende blive orienteret om den etablerede arbejdsgruppes fokusområder.

Den reviderede partnerskabsaftale vil blive sendt til underskrift hos samarbejdspartnerne, hvis Byrådet har godkendt den.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Vedlegg

Partnerskabsaftale - revideret september 2023

Sak 17: Brev fra Danmarks Naturfredningsforening (E)

01.02.05-P16-9-23

Beslutning

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- svaret fra Danmarks Naturfredningsforening tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedlagt svaret fra Danmarks Naturfredningsforening på Økonomiudvalgets henvendelse angående sagsforløbet ved Nordlundvej.

Som det fremgår af brevet, gør landsorganisationen opmærksom på, at det ikke har været lokalafdelingens intension med brevet at diktere kommunens videre arbejde med planen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Vedlegg

Svar fra DN til Ikast-Brande kommune vedr. lokal DN-afdeling.pdf

Sak 18: Midtjysk Boligselskab afd. 42 (Vestergade 39 A-P, Ejstrupholm) - godkendelse af lånoptagelse, lejeforhøjelse og kommunal garantistillelse til tagrenovering (E)

03.02.10-P19-4-23

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 3. oktober 2023

Byrådet 9. oktober 2023

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Midtjysk Boligselskab afd. 41 får tilladelse til lånoptagelse på 2,854 mio. kr.
- huslejestigningen på op til 9,81 % (gennemsnitligt 538 kr. pr. bolig/måned) godkendes
- der meddeles tilsagn om kommunal garanti for et garantikrav på 28,45 % svarende til ca. 812.000 kr.

Sagsfremstilling

Midtjysk Boligselskab har fremsendt ansøgning om 28,45 % kommunegaranti for et realkreditlån til renovering af tag i afdeling 41 (Vestergade 39 A-P, Ejstrupholm).

Garantikravet er stillet af kreditforeningen på baggrund af projektets økonomi, samt en besigtigelse af afdelingen.

Det ansøgte realkreditlån er et 30-årigt kreditforeningslån på 2,854 mio. kr., som skal udgøre hovedparten af finansieringen til renovering af tag og udskiftning af vinduer.

Derudover finansieres renoveringsomkostningerne med 100.000 kr. fra afdelingens henlæggelser.

Når kommunen bliver anmodet om at stille garanti for et realkreditlån kræver det en byrådsbeslutning.

Renoveringsarbejdet omfatter de 13 boliger beliggende på Vestergade A-P, mens de resterende 18 boliger beliggende Fredensgade 6-16, Klovborg, Kløvervej 3-13, Nørre-Snede og Vestergade 41 A-F ikke bliver påvirket.

Renoveringsarbejdet blev godkendt på et ekstraordinært afdelingsmøde d. 30-06-2022 og boligselskabet organisationsbestyrelsesmøde d. 09-12-2022.

Organisationsbestyrelsen godkendte brug af trækningsretsmidler som et ekstra tilskud, men da licitationen gav et bedre resultat end det af beboerne oprindeligt godkendte budget viste, anvendes der ikke af trækningsretsmidlerne til indværende sag.

Afdelingens opsparede henlæggelser til planlagt og periodisk vedligehold udgjorde 1.013.926 kr. ved regnskabsaflægningen for 2022.

I forhold til sammenlignelige almene boligafdelinger bør afdeling 41 sigte mod at have opsparet ca. 1,35 mio. kr.

Da afdelingsbestyrelsen godkendte renoveringssagen lå de opsparede henlæggelser betydeligt lavere (ca. 859.000 kr.).

Derfor valgte man, på daværende tidspunkt, et forholdsvis beskedent bidrag fra henlæggelserne til finansiering af renoveringssagen.

Dertil kommer at afdelingen budgetterer med et nettoforbrug af de opsparede henlæggelser på 458.505 kr. i 2025.

Pengene er afsat til faste vedligeholdelsesopgaver så som udskiftning af asfalt/terrænbelægning, udskiftning af forbrugsmålere (varme).

Dette indgår i afdelingens drifts- og vedligeholdelsesplan, som er godkendt af afdelingen.

Afdelingsmødet har godkendt en lånoptagelse, hvor afdragsordningen bliver pålignet hele afdelingen (31 boliger) og ikke kun de berørte boliger.

Boligselskabet henviser til at de tidligere har brugt samme model for huslejepåligning i afdelingen.

Således har de 13 berørte boliger tidligere medvirket til at finansiere tagrenovering for de resterende 18 boliger.

Administrationen anbefaler at denne finansieringsmodel godkendes, da det bevirker at huslejestigningen holdes nede, for den enkelte beboer.

Nedenfor er opgjort hvordan realkreditlånet forventes at påvirke huslejen for boligerne:

Boligtype	Antal rum	bolig/m ²	Nuværende leje pr. måned	procent ændring	stigning i kr./måned	ny leje/måned
Ungdomsboliger	1	24,6	2.045 kr.	9,81 %	201 kr.	2.246 kr.
Familieboliger	2	62,2	5.143 kr.	9,81 %	504 kr.	5.647 kr.
Familieboliger	2	63,5	5.249 kr.	9,81 %	515 kr.	5.764 kr.
Familieboliger	3	76,5	6.322 kr.	9,81 %	620 kr.	6.942 kr.
Familieboliger	3	80,6	6.661 kr.	9,81 %	653 kr.	7.314 kr.
I alt		2.059,0	170.226 kr.	9,81 %	16.691 kr.	186.917 kr.

I Landsbyggefondens huslejestatistik for 2023 er den gennemsnitlige årlige husleje i Region Midtjylland opført i samme periode for almene familieboliger 911 kr./m² og for ungdomsboliger 939 kr./m². For afdeling 41 vil huslejen efter den ansøgte stigning udgøre 1.089 kr./m².

Boligselskabet oplyser at de ikke oplever udlejningsvanskeligheder i afdelingens 25 boliger beliggende i henholdsvis Ejstrupholm og Nørre-Snede. De seks boliger i Klovsborg skal dog ofte ud i flere tilbudsrunder, hvor perioder med tomgangsleje kan forekomme.

Administrationen vurderer, at garantikravet på 28,45 % ligger på et acceptabelt niveau.

Der foreligger ingen egentlig grænseværdi for hvad garantikravet maksimalt kan udgøre, men erfaringsmæssigt ville regarantikravet for et nybyggeri typisk ligge omkring 65 %.

Dog kan det overvejes at stille krav om at boligselskabet skal afsøge øvrige finansieringsmuligheder, frem for at udnytte hele den lånefinansiering, som afdelingen har godkendt.

Her tænkes især på at bidraget fra afdelingens henlæggelser kan forøges, samt at egen trækingsret kan inddrages.

Huslejen fremstår i forvejen høj og selvom både afdelingen og boligselskabet har accepteret stigningen, så bør der kigges på afdelingens budget.

Administrationen vil således påtage sig en årlig opfølgning på afdelingens huslejeniveau.

Budgetmæssige konsekvenser

Såfremt ansøgningen godkendes stilles kommunal garanti på op til 812.000 kr.

Vedlegg

2022-12-09 Referat Organisationsbestyrelsesmøde (ordinært).pdf

2022-06-30 Referat Afdelingsmøde - ekstraordinært (1).pdf

901-041 - Anlægsbudget - version 6 - 12.07.2023.pdf

Kommuneansøgning låneoptag.pdf

Sak 19: Åbne meddelelser

00.22.02-G01-4-22

Formanden

Borgmesterhenvendelse til KL's bestyrelse om budgetsituationen 2024-27:

Lars Storgaard, borgmester i Faurskov Kommune har fremsendt vedlagte borgmesterhenvendelse til KLs bestyrelse vedrørende budgetsituationen 2024-27. Henvendelsen er fremsendt på vegne af Faurskov Kommune og yderligere 12 jyske kommuner her i blandt Ikast-Brande Kommune.

Øvrige udvalgsmedlemmer

Direktør

Vedlegg

Borgmesterhenvendelse til KL's bestyrelse om budgetsituationen 2024-27

Sak 20: Lukket: Klovborg - Horsensvej - Udbud af grund/grønt areal (D)

13.06.02-G01-16-23

Sak 21: Lukket: Ikast - Højris, Remmevej - Indkomne tilbud på Højrisl (D)

13.06.02-G10-10-22

Sak 22: Lukket: Ikast - Siefert's Plads - Salg af vejareal til nabol (D)

13.06.02-G10-20-23

Sak 23: Lukket: Ikast - Egelyst - Tilbagekøb (D)

13.06.02-G10-37-23

Sak 24: Lukket: Ejstrupholm - Ahornvej - Tilbagekøb (D)

13.06.02-G10-36-23

Sak 25: Lukket:

00.22.02-G01-4-22