

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 21-01-2026

Mødedato	Onsdag d. 21. januar 2026 kl. 07:30
Mødested	Lokale 210
Mødedeltagere	Mustafa Arslan, Annette Mosegaard, Palle Høj, Tina Ostensen, Søs Vibeke Frølund Philipsen

Indholdsfortegnelse

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget - Valg af formand og næstformand.....	3
Introduktion til Social- og Arbejdsmarkedsområdet.....	4
Introduktion til Socialafdelingen.....	6
Introduktion til Arbejdsmarkedsafdelingen.....	7
Status på Arbejdspligt.....	8
Status projekt Bellisbo.....	10
Orientering om nye regler for merudgiftsydelse/kompensationsydelse.....	13
Orientering om ny model for socialpædagogisk støtte.....	16
Tilrettelæggelse af virksomheds- og tilbudsbesøg samt dialogmøder i den kommende byrådsperiode.....	19
Åbne meddelelser.....	21
Lukket: Lukkede meddelelser.....	22

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget - Valg af formand og næstformand

BESLUTNING

Udvalget konstituerede sig med Mustafa Arslan (formand), Annette Mosegaard (næstformand)

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Borgmesteren indstiller, at

- der foretages en konstituering med valg af formand og næstformand for udvalget i henhold til konstitueringsaftalen.

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om Kommunernes Styrelse vælger udvalget selv sin formand. Ethvert medlem af udvalget er forpligtiget til at modtage valg som formand.

Formanden forbereder, indkalder og leder udvalgets møder og drager omsorg for, at udvalgets beslutninger indføres i protokollen.

Formanden kan på udvalgets vegne afgøre sager, som ikke tåler opsættelse eller ikke giver anledning til tvivl.

Næstformanden skal fungere i formandens forfald.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Introduktion til Social- og Arbejdsmarkedsområdet

BESLUTNING

Godkendt.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- aktivitetsplanen godkendes
- der gives en overordnet introduktion til Social- og Arbejdsmarkedsområdet

Sagsfremstilling

På mødet gives en overordnet præsentation af udvalgets arbejdsområde, jf. styrelsesvedtægten.

I bilag 1 findes et forslag til introduktionsplan til udvalgets område frem til sommerferien 2026.

Målet er blandt andet, at introduktionen bidrager til, at:

- sikre viden om udvalgets arbejde, herunder opgaveområde, strategier, økonomi og økonomisk styring, serviceniveau, data, reformer, væsentligste udfordringer, succeser og karakteristika for Social- og Arbejdsmarkedsområdet
- skabe grundlag for at udvikle fagudvalgets område

Elementerne i introduktionsforløbet er blandt andet:

- Introduktion til emner som udvalget kommer til at beskæftige sig med
- Oplæg og temadrøftelser på udvalgmøderne
- Bustur på lokationer under Social- og Arbejdsmarkedsområdet
- Mulighed for praktik på arbejdspladser under Social- og Arbejdsmarkedsområdet under hensyntagen til det enkelte steds drift

Tilgangen til introduktionsforløbet er, at det løbende justeres, hvis der opleves behov for det.

Som baggrundsmateriale er faktaark fra Kandidatuddannelsen vedlagt som bilag 2 og 3, imens power-pointmaterialet fra Kandidatuddannelsen findes via dette link <https://ikast-brande.dk/media/tlzppkij/kv25-25-september-2025-dias-louise-berg.pdf> (se side 37-72 for information om Social- og Arbejdsmarkedsområdet).

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Introduktion til Socialafdelingen

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orienteringen om Socialafdelingen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialchefen, Ulla Wernberg-Møller, orienterer Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om Socialafdelingen ved et indledende oplæg på mødet.

Oplægget skal give udvalget et overblik over Socialafdelingens organisering og aktuelle indsatsområder. Formålet er at give udvalget en fælles forståelsesramme for området som grundlag for det kommende politiske arbejde.

Der vil blive givet en kort præsentation af:

- afdelingens organisering og hovedopgaver
- centrale målgrupper og indsatser
- aktuelle strategier, fokusområder og udfordringer.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Introduktion til Arbejdsmarkedsafdelingen

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orienteringen om Arbejdsmarkedsafdelingen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Arbejdsmarked- og borgerservicechefen orienterer Social- og Arbejdsmarkedsudvalget om Arbejdsmarkedsafdelingen ved et indledende oplæg på mødet.

Oplægget skal give udvalget et overblik over Arbejdsmarkedsafdelingens organisering og aktuelle indsatsområder. Formålet er at give udvalget en fælles forståelsesramme for området som grundlag for det kommende politiske arbejde

Der vil blive givet en kort præsentation af:

- afdelingens organisering og hovedopgaver
- centrale målgrupper og indsatser
- aktuelle strategier, fokusområder og udfordringer

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Status på Arbejdsplicht

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om status på Arbejdsplicht tages til efterretning

Sagsfremstilling

Arbejdsplichten blev indført pr. 1. januar 2025 i Jobcentret og omfatter fortsat en del borgere. Arbejdsplichten gælder for borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder opholds- og beskæftigelseskravet. De omfattede borgere er primært borgere med ikke vestlig baggrund.

Borgere omfattet af arbejdsplichten skal deltage i en beskæftigelsesrettet indsats i op til 37 timer om ugen. Indsatsen består blandt andet af lønnede timer, virksomhedspraktik og danskuddannelse, og der må ikke være pauser mellem aktiviteterne.

Borgere med dokumenterede helbredsproblemer kan helt eller delvist fritages for arbejdsplichten. Fritagelserne vurderes individuelt og kan baseres på helbreds vurderinger fra praktiserende læger. I forbindelse med arbejdet med arbejdsplichten har Jobcentret erfaret, at nogle borgere kan føle sig pressede og derfor kontakter egen læge med henblik på at få udarbejdet erklæringer til brug for fritagelse.

I samtalerne med borgerne informeres der om pligten til at deltage i arbejdsplichten. Samtidig oplyses det, at timetallet kan nedsættes af helbredsmæssige årsager, og at der i særlige tilfælde kan ske fuld fritagelse. Der kan i nogle sager opstå uenighed om omfanget af den enkelte borgers deltagelse, og der henvises i den forbindelse til relevant lægelig dokumentation.

Sagerne oplyses løbende, og borgerne anmodes om at kontakte egen læge med henblik på indhentning af relevante attester, når Jobcentret vurderer, at der er behov herfor. Borgerne anmodes dog ikke om selv at indhente erklæringer eller attester.

Formålet med indsatsen er fortsat at støtte og hjælpe borgerne tættere på en tilknytning til

arbejdsmarkedet. Aktiviteterne tilpasses den enkelte borgers forudsætninger og hensyn. Udgangspunktet er, at alle borgere kan deltage i et eller andet omfang, og at det kun er meget få borgere, der fritages helt.

I Ikast-Brande kommune er omdrejningspunktet for Arbejdspigten, de indsatser vi ved der virker for at få borgerne i job og lønnede timer.

Data omkring kommunernes håndtering af arbejdspligten følges tæt, og Ikast-Brande kommune klarer sig godt i forhold til landsgennemsnittet (se vedlagte tal udsendt dec. 2025)

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Status projekt Bellisbo

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om status på Bellisbo projektet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 19. juni 2023 Strategisk Masterplan for Bygningsmassen for Socialafdelingen. Planen udspringer af Struktur- og Udviklingsplanen og omfatter en status over bygningsmassen, strategiske principper og mål for renovering og udvikling af bygningsrammerne i Socialafdelingen.

Som en del af budgetforliget for 2025, godkendte Byrådet den 7. oktober 2024 renovering og udbygning af Botilbuddet Bellisbo. Dette indebærer:

- Optagelse af et lån på 40,6 mio. kr. gennem den nationale lånepulje til botilbudsudvidelse.
- Anvendelse af 3 mio. kr. til genhusningsudgifter for borgerne i byggeperioden.

Formålet med projektet er at gøre de nuværende bygninger tidssvarende og mere egnede til målgruppen. Sideløbende med udviklingen af den nye bygning, er borgerne midlertidigt flyttet ind i Østervang Plejecenters parterre/kælderetage, hvor der var 8 ledige boliger og et fællesområde egnet til formålet. Rammerne er godkendt af Socialtilsyn Midt (offentlig myndighed, der har ansvaret for at godkende og føre driftsorienteret tilsyn med sociale tilbud og plejefamilier i Region Midtjylland). De nye bygninger forventes at kunne tages i brug i maj 2027.

Status på projektet.

Der er god løbende dialog med EMR MURER & ENTREPRENØR A/S (EMR), om at få bygningen projekteret. I forlængelse af hvert møde med EMR, er der et opfølgende møde med brugerne for at informere om fremdrift og for at få evt. spørgsmål fra EMR vendt og tilpasset

brugerønsker.

Den 9. december 2025 modtog EMR byggetilladelse til projektet. Nedrivningstilladelser, affaldstilladelser mv. er ligeledes på plads og arbejdet er anmeldt til arbejdstilsynet. Det indledende arbejde er gennemført med fokus på genbrug og genanvendelse. Herunder er tagrender, nedløb, køkkener, døre og øvrige bygningsdele demonteret til genbrug, ligesom installationer er fjernet med henblik på materiale-genanvendelse.

På den baggrund planlægges første spadestik den 4. februar 2026. Fagudvalget vil blive inviteret til markeringen.

Mere uddybende om historikken og projektet

Bellisbos målgruppe og nuværende rammer

Bellisbo er et socialpædagogisk døgntilbud, der henvender sig til borgere med fysiske- og psykiske funktionsnedsættelser i aldersgruppen fra 18 år og op. Bygningen er ejet af Ikast-Brande Kommune, og har 19 pladser fordelt på 3 huse. Af disse boliger er 11 § 108 boliger, som har behov for at blive renoveret. Dette med henblik på at forbedre tilgængeligheden for kørestole, lydisolere bedre samt øge adgang til faciliteter, hvor der kan tilbydes indsatser til borgerne.

Baggrund for renovering og udbygning af Bellisbo

Byrådet godkendte d.19. juni 2023 Strategisk Masterplan for Bygningsmassen for Socialafdelingen. I denne fremgår en status over Socialafdelingens samlede bygningsmasse, en oversigt over strategiske principper og mål samt 8 fokusområder afdelingen vil arbejde med for at opnå en bæredygtig bygningsmasse. I 2024 har afdelingen ønsket at påbegynde arbejdet med fokusområde 8, Tilpasning af Bygningsmassen, med et særligt fokus på Bellisbo, som har utidssvarende bygninger jf. analysen af Bygningsmassen. Baggrunden for at sætte fokus på Bellisbo nu, er at der i aftalen mellem Regeringen og KL om kommunernes økonomi i 2024 blev givet et ekstraordinært løft på i alt 1,5 mia. kr. til at investere i botilbud i årene 2024. Puljen blev åbnet med en ansøgningsfrist primo maj 2024. På Byrådets møde d. 30 april 2024, blev godkendt, at Socialafdelingen ansøgte puljen om finansiering af renoveringen og udbygningen af Bellisbo. Den 26 juni 2024 modtog Ikast-Brande Kommune tilsagn om lånedispensation for 2025-26 fra lånepuljen til udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet.

Om projektet

Der vil ske en renovering og udvidelse af boligerne registreret som §108. Bellisbo vil udvide antal pladser fra 11 til 15 pladser, således at Bellisbo samlet set vil have 23 pladser tilgængelig efter renoveringen. Det er ved tildeling af midler fra lånepuljen forudsat, at udvidelsen og renoveringen omfatter tilbud efter §107 og/eller § 108, at projektet bidrager til, at kommunernes samlede botilbudskapacitet udvides, at projektet gennemføres inden udgangen af 2026, at bruttoanlægsudgiften udgør mindst 20.mio.kr. samt at mindst 25% af pladserne stilles til rådighed for andre kommuner. På mødet i DASSOS d.4. november 2025 blev præciseret at kommunerne kan overføre låneadgangen vedr. 2026 til 2027. (DASSOS: DASSOS

Fælleskommunale Sekretariat (Fælleskommunalt Social- og Sundhedssekretariat i Midtjylland) er den centrale administration for samarbejdet mellem kommunerne og regionen i Midtjylland inden for det specialiserede social- og sundhedsområde, og håndterer opgaver som udarbejdelse af strategier, rammeaftaler, og koordinering for styregrupperne DASSOS (Social) og KOSU (Sundhed), med Viborg Kommune som værtskommune for sekretariatet).

Det samlede projekt estimeres at vare ca. 2 år og 4 måneder. Der tages forbehold for eventuelle uforudsete situationer, som kan forlænge processen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Orientering om nye regler for merudgiftsydelse/kompensationsydelse

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 21. januar 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

Handicaprådet 19. februar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Orienteringen om de nye regler for merudgifter/kompensationsydelse på Børne- og Voksenområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ny lov om kompensationsydelse

Regeringen og et bredt flertal i Folketinget har vedtaget at ændre reglerne for det, som vi ind til nu har kendt som "merudgiftsydelse" - men som fremadrettet kommer til at hedde kompensationsydelse.

Reglerne om merudgifter/kompensationsydelse ligger i Servicelovens § 100 (voksne) og barnets lovs § 86 (børn).

Lovgivers hensigt med de nye regler er, at personer med handicap eller kroniske og indgribende lidelser fortsat får dækket deres nødvendige ekstraudgifter, men på en mere enkel og gennemskuelig måde.

Hvad ændres?

Navnet merudgiftsydelse ændres til kompensationsydelse, og merudgifter kaldes fremover kompensationsberettigende udgifter.

Reglerne harmoniseres på tværs af børne- og voksenområdet, så børn, unge og voksne får samme udmålingsregler og derved også samme minimumsbeløb.

Fremover er minimumsbeløbet 555 kr. pr. måned. For børn og familier stiger minimumsbeløbet, og for voksne falder minimumsbeløbet - i forhold til hvordan reglerne er i dag.

Det er fremadrettet sådan, at borgeren skal søge om dækning af kompensationsberettigede udgifter i enten gruppe 1 eller gruppe 2. Kommunen skal vejlede borgeren om, at hvis borgeren vil søge efter gruppe 1, skal borgeren sandsynliggøre kompensationsberettigende udgifter, som overstiger minimumsbeløbet på 6.660 kr. pr. år svarende til 555 kr. pr. måned. Og hvis borgeren vil søge efter gruppe 2, skal borgeren dokumentere kompensationsberettigende udgifter inden for udgiftstyperne på positivlisten på over 24.000 kr. pr. år svarende til 2.000 kr. pr. måned.

Det der adskiller grupperne er således primært, hvor mange/hvor høje udgifter man har.

Med lovændringen er det ikke længere muligt for leverandører (af fx bleer), at afregne udgiften direkte med kommunen. Alle borgerens kompensationsberettigede udgifter skal borgeren selv afregne direkte med leverandøren. Det kan betyde, at ydelserne bliver dyrere, da der ikke kan indgås særlige aftaler om fx mængderabat. Dermed er der også en risiko for, at kommunerne kommer til at få større udgifter på denne ydelse. Ikast-Brande Kommune vil monitorere dette i den kommende tid med henblik på at vurdere, om lovændringen giver anledning til udgiftsstigning.

Hvad ændres ikke

Ændringen indebærer ikke indholdsmæssige ændringer ift. målgruppen for ydelsen. Det vil således uændret være en betingelse, at de kompensationsberettigede udgifter er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter anden lovgivning eller andre bestemmelser i serviceloven eller barnets lov.

Det er de samme udgifter, som kan søges dækket. Som eksempler på kompensationsberettigede udgifter kan nævnes udgifter til medicin og befordring.

Beløbsgrænser og satser

- Hjælp gives, hvis borgerne er inden for målgruppen, udgifterne er kompensationsberettigede, og hvis udgifterne overstiger 555 kr. pr. måned / 6.660 kr. pr. år.
- Gruppe 1: Standardydelsen er på 1.105 kr. pr. måned.
- Gruppe 2: Hvis man kan dokumentere udgifter over 2.000 kr. pr. måned, dækkes de faktiske udgifter + et tillæg på 500 kr. pr. måned.

Praktisk

- Lovændringen trådte i kraft d. 1. september 2025.
- Lovændringen har betydning for nye ansøgninger. De eksisterende bevillinger bliver ændret i takt med, at de udløber/skal genbehandles, eller hvis borgeren inden beder om genbehandling. Der er en overgangsperiode til implementering på to år.
- Borgeren skal selv ansøge om ydelsen.
- Hensigten er, at kommunerne får enklere administration, fordi der ikke skal laves detaljerede beregninger på små beløb.
- Det er hensigten, at ordningen skal give større retssikkerhed og mere gennemsigtighed for borgere med handicap og deres familier.
- Med indførelsen af standardydelsen, vil nogle borgere få udbetalt en højere ydelse end med det nuværende udmålingssystem, mens andre borgere vil få udbetalt en lavere ydelse. Et eksempel på den forskel nogle borgere vil opleve kan illustreres således:
 - En familie, der før fået udbetalt 800 kr. om måneden, vil fremover få udbetalt 1.105 kr. om måneden. En familie, der før har fået udbetalt 1.600 kr. om måneden, vil fremover få udbetalt 1.105 kr. om måneden.

Budgetmæssige konsekvenser

Jf. ovenstående vil Ikast-Brande Kommune monitorere udviklingen i udgifter til kompensationsydelse i den kommende tid, med henblik på at få viden om, hvorvidt de nye regler på området giver anledning til udgiftsstigninger.

Orientering om ny model for socialpædagogisk støtte

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om ny model for socialpædagogisk støtte tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Socialafdelingen indfører med virkning fra 1. januar 2026 en ny samlet model for socialpædagogisk støtte og rådgivning til borgere i eget hjem.

Med denne sag orienteres om baggrund for og formål med den nye model. En samlet beskrivelse af den nye model er vedlagt som bilag.

Baggrund for en ny model for socialpædagogisk støtte

Udviklingen af en ny model for socialpædagogisk støtte til borgere i eget hjem sker som led i Socialafdelingens strategiske arbejde med at styrke en recovery-orienteret, hurtig, sammenhængende og tidligt forebyggende indsats.

Den hidtidige organisering har vist behov for større fleksibilitet i indsatserne, hurtigere iværksættelse af støtte, større flow og en endnu tydeligere sammenhæng mellem myndighed og udfører – særligt i overgangene mellem støtteformer og i afklaringsfasen. Samtidig er modellen udviklet med en ambition om i højere grad at forebygge forværring af borgernes situation og reducere behovet for mere indgribende og omkostningstunge tilbud, herunder botilbud.

Den nye model samler indgangen til socialpædagogisk støtte, tydeliggør arbejdsgange og opgavefordeling og understøtter en mere smidig bevægelse mellem støtte efter servicelovens §82 og §85.

Formål med den nye model

Formålet med den nye model for socialpædagogisk støtte er at:

- sikre hurtig og tidlig indsats, der forebygger forværring og forkorter behovet for støtte.
- styrke samarbejdet mellem myndighed og udfører i forbindelse med udformning af borgerens mål.
- anvende udførers faglige kompetencer tidligere og mere målrettet i afklaringsfasen.
- sikre øget fleksibilitet og tilgængelighed, så hjælpen gives, når behovet er størst.
- understøtte økonomisk bæredygtighed med fokus på progression og selvstændighed.
- understøtte flow mellem støtteformer og forebygger behov for botilbud.
- styrke den recovery-orienterede tilgang, hvor borgerne støttes i at leve selvstændigt i eget hjem så længe som muligt.

Hovedtræk i den nye model

Den nye model indebærer bl.a.:

- **Én fælles indgang** til socialpædagogisk støtte via “Din Indgang”, hvor borgeren møder et tværfagligt afklaringssteam med deltagelse af både myndighed og udfører.
- **Fast og systematisk afklaring**, hvor det vurderes, om borgeren er i målgruppen for støtte efter §§ 82 a/b eller § 85, eller om borgeren skal henvises til andre tilbud.
- **Hurtig iværksættelse af støtte**, således at relevant indsats igangsættes inden for 14 dage efter afklaringsmøde for borgere i målgruppen.
- **Tydelig opgave- og rollefordeling** mellem myndighed og udfører i afklaring, bevilling, opstart og opfølgning.
- **En omlægning af botilbudslignende tilbud** til udvidet socialpædagogisk støtte i eget hjem, som giver større fleksibilitet og mulighed for individuelle løsninger og støtte, når behovet er størst.
- **Systematisk opfølgning** på progression og trivsel, bl.a. via feedback- og effektmåling (FIT).

Målgrupper og støtteformer

Modellen omfatter borgere med psykisk sårbarhed, udviklingshandicap, senhjerneskade eller andre sociale udfordringer, der har behov for socialpædagogisk støtte i eget hjem.

Støtten ydes fortsat inden for rammerne af serviceloven og omfatter:

- tidlig og forebyggende indsats efter §§ 82 a (gruppebaseret støtte) og 82 b (individuel, tidsbegrænset støtte op til 6 måneder), samt
- længerevarende støtte efter § 85 til borgere med betydelig nedsat funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Den konkrete udformning af indsatsformål og indsatsmål sker altid i tæt samarbejde med borgeren og med afsæt i borgerens egne ønsker, håb og motivation.

Økonomi

Sagen forelægges som en orienteringssag. Den nye model implementeres inden for de eksisterende økonomiske rammer på området og har til formål at understøtte en mere effektiv ressourceanvendelse gennem tidlig indsats, øget progression og forebyggelse af mere indgribende foranstaltninger.

Videre proces

Den nye model trådte i kraft 1. januar 2026. Socialafdelingen vil løbende følge implementeringen og erfaringerne med modellen, herunder effekter for borgere, medarbejdere og ressourceforbrug.

Link til hjemmeside: <https://ikast-brande.dk/borger/socialafdelingen-voksenomraadet/din-indgang-socialpaedagogisk-stoette-til-dig-der-bor-i-eget-hjem>

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Tilrettelæggelse af virksomheds- og tilbudsbesøg samt dialogmøder i den kommende byrådsperiode

BESLUTNING

Dot 1: Udvalget besluttede at de gerne vil have et oplæg til virksomheds- og tilbudsbesøg for 2026-2029.

Dot 2: Udvalget besluttede, at de gerne vil have et oplæg til mødekadencen for dialogmøder med beboere og pårørende på Socialafdelingens centre.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 21. januar 2026

INDSTILLING

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- udvalget beslutter formen for virksomheds- og tilbudsbesøg 2026-2029.
- udvalget beslutter mødekadencen for dialogmøder med beboere og pårørende på Socialafdelingens centre.

Sagsfremstilling

Udvalget har tradition for at gennemføre virksomheds- og tilbudsbesøg. Derudover har udvalget afholdt dialogmøder på kommunens tilbud på voksensocialområdet, hvor udvalget har inviteret borgere, personale og pårørende til dialog om udviklingen af det enkelte tilbud, sammen med repræsentanter fra Handicaprådet.

Udvalget drøfter og beslutter rammerne for virksomheds- og tilbudsbesøg samt dialogmøder for udvalgets periode. Drøftelsen kan bl.a. omhandle omfanget af besøgene, samt om disse fremover skal gennemføres som selvstændige aktiviteter eller indgå som en del af udvalgets ordinære møder.

Virksomheds- og tilbudsbesøg

Samarbejdet med lokale virksomheder er et væsentligt fundament i arbejdsmarkedsafdelingens indsats for alle målgrupper, og det virksomhedsrettede samarbejde er afgørende for at opnå resultater i Jobcentret. Det anbefales derfor at udvalget er i direkte dialog med udvalgte virksomheder i hele udvalgsperioden. Besøg og dialog på lokale virksomheder kan enten afvikles ved at afholde

udvalgs møder på virksomheden, hvor det alm udvalgs møde suppleres med oplæg/dialog og evt. rundvisning på virksomheden. Alternativt ved konkrete og unikke aftale udenfor udvalgs møderne.

For at nå hele vejen rundt i Socialafdelingen, skal der afholdes 6 besøg i udvalgsperioden. Det foreslås, at disse besøg afvikles ved, at udvalget afholder et ordinært møde på centret. Centrets ledelse deltager i starten af det pågældende udvalgs møde med et oplæg om centret, og der vil derudover afsættes tid til en rundvisning på centret i løbet af udvalgs mødet.

En model kan evt. være, at ca. hvert andet udvalgs møde afholdes eksternt, med mulighed for besøg på enten en virksomhed eller et tilbud på socialområdet, og at hvert andet møde afholdes på Rådhuset med mulighed for politiske temadrøftelser.

Dialogmøder med beboere og pårørende - Socialafdelingen

Dialogmøderne har i sidste udvalgsperiode været afholdt således, at der ca. har været 1 møde pr. tilbud 2-3 gange i løbet af udvalgsperioden. Der er 6 centre i Socialafdelingen, men hvert center har flere tilbud under sig og der har i alt været afholdt møder på 12 af disse tilbud. Møderne har været planlagt med 2 dialogmøder på samme dag for at kunne nå rundt, og der har været 3-4 halve dage afsat til dette om året.

Det drøftes, om udvalget ønsker at fastholde denne form og kadence for dialogmøderne eller om der skal laves en ny model for møderne, hvor det kun er det enkelte center der besøges og ikke hvert tilbud under centrene.

Model 1: Fastholdelse af nuværende kadence. Der afsættes 3 dage pr. år med hver 2 besøg, hvilket betyder at hvert tilbud afvikler dialogmøde 2 gange i løbet af udvalgsperioden. I alt 24 besøg á 2 timer, plus transport.

Model 2: Det er det enkelte center, der afvikler dialogmøde og ikke hvert decentralt tilbud. Dvs. at der planlægges dialogmøder på 6 centre over 4 år. Det svarer til 1 dag om året til dialogmøder med 2 møder hvert sted og at der ikke afholdes møde i valgåret. I denne model vil det være muligt at planlægge ekstra dialogmøder efter behov, f.eks. hvis der er et særligt tema, der optager udvalget undervejs i perioden.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Åbne meddelelser

Direktør

Tidspunkt for afholdelse af FrivilligFejring

FrivilligFejring blev afholdt for første gang den 26. september 2024. Der er nu afsat midler til årlig afholdelse af FrivilligFejring i Ikast-Brande Kommune fra 2026 og frem. Formålet med FrivilligFejring er at anerkende frivillige og frivilliges indsats bredt indenfor det sociale område i Ikast-Brande Kommune. Samtidig skal fejringen styrke netværk mellem frivillige og skabe gensidig inspiration. Som en del af begivenheden uddeles desuden Handicapprisen og Fælleskabsprisen.

Administrationen foreslår, at FrivilligFejring fremadrettet afholdes årligt i september i umiddelbar forbindelse med den landsdækkende begivenhed, Frivillig Fredag, som er Danmarks største, årlige fejring af frivillighed. I 2026 lægges der op til, at FrivilligFejring afholdes torsdag d. 17. september. Nærmere info om begivenheden, herunder økonomisk ramme, lokation, deltagerkreds, program, prisuddelinger og politisk involvering præsenteres på en sag i foråret 2026. Dog vil der i de år, hvor der er kommunalvalg blive fundet en dato i 2. kvartal.

Bustur for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget

Socialafdelingen og Arbejdsmarkedsafdelingen inviterer udvalget med på en fælles bustur. Formålet med turen er at give udvalget et indblik i afdelingerne, deres opgaver og samarbejdsflader samt at skabe rum for dialog og fælles refleksion undervejs.

Udvalget får et oplæg på det kommende møde på, hvordan det integreres i udvalgsmøder og andet.

Status undersøgelse af Mestrings- og Læringshuset Norgesgade, Ikast

I henhold til budgetforliget for 2026-2029, blev forligspartierne enige om at afsætte midler til en undersøgelse af Mestrings- og Læringshuset på Norgesgade i Ikast. Der er afsat 250.000 kr. til analyse af Norgesgade. Formålet er at sikre tidssvarende og hensigtsmæssige rammer til Socialpsykiatrien, da den nuværende bygning er udfordret i forhold til plads, sikkerhed, indeklima og indretning, og dermed ikke i tilstrækkelig grad understøtter opgaveløsningen. Administrationen undersøger pt. mulighederne for, om der kan findes faciliteter på Hjerttet samt at udvide i forbindelse med Garland, så Mestrings- og Læringshuset etableres i disse rammer i stedet. Det betyder, at analysen på Norgesgade ikke igangsættes for nuværende, men afventer.