

REFERAT Sundheds- og Ældreudvalget d. 14-04-2026

Mødedato Tirsdag d. 14. april 2026 kl. 13:30

Mødested Lokale 100

Mødedeltagere Bo Sand Kristensen, Henrik Engedahl, Katri Berg, Mikael Würtz, Søs
Vibeke Frølund Philipsen

Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse: Rekrutteringsindsatsen i Sundhed og Ældre.....	3
Temadrøftelse: Udvalgpulje til løft af serviceniveau.....	7
Anlægsoverførsler 2025-2026.....	8
Godkendelse af regnskabsbemærkninger 2025 samt driftsoverførsler 2025-2026.....	10
Frigivelse af anlægsmidler til projektering af Bøgildlund etape 3.....	12
Finansiering af ændret praksis for reparation af hjælpemidler.....	13
Ansøgninger til sundhedspuljen.....	17
UTH årsrapport 2025.....	22
Åbne meddelelser.....	25
Lukket: Sundhedsreform: Udkast til delingsaftale med Region Midtjylland.....	27
Lukket: Lukkede meddelelser.....	28

Punkt 1: Temadrøftelse: Rekrutteringsindsatsen i Sundhed og Ældre

29.00.00-P20-12-19

Beslutning

Udvalget havde en temadrøftelse. Udvalget ønsker at administrationen vender tilbage med et forslag til en plan for en opdateret strategi. Udvalget ønsker endvidere at der fortsat arbejdes med strategiens mange facetter.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget har en temadrøftelse om den fremadrettede rekrutteringsindsats.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhed og Ældre er overordnet udfordret af tre forhold, der gensidigt forstærker hinanden. Det drejer sig om den demografiske udvikling, rekruttering og økonomi.

Befolkningen lever længere, hvilket betyder, at der i Ikast-Brande Kommune i 2035 forventes at være omkring 3500 borgere over 80 år mod ca. 2000 i dag. Samtidig med at der bliver flere ældre, bliver der også færre i den arbejdsdygtige alder. Frem mod 2035 forventes antallet af borgere i Ikast-Brande Kommune mellem 25 og 67 år at falde med 100 personer fra ca. 22.600 til ca. 22.500.

Den demografiske udvikling medfører væsentlige rekrutteringsudfordringer for Sundheds- og Ældresektoren lokalt og på landsplan. Om bare otte år vil der, ifølge KL, på landsplan mangle ca. 16.000 social- og sundhedsassistenter og -hjælpere, hvis man skal bevare det samme forhold mellem antal SOSU'er og ældre som i dag og uddanne samme antal som i dag. Manglen bliver større i årene efter og i 2045 kan man mangle næsten 37.000 social- og sundhedsassistenter- og hjælpere. Overføres disse tal direkte til forholdene i Ikast-Brande Kommune efter kommunens nuværende andel af ældre, vil der her mangle hhv. 115 social- og sundhedsassistenter og hjælpere i 2030 og 265 i 2045. Dette tal er naturligvis behæftet med stor usikkerhed. Desuden vil antagelsen om, at forholdet mellem antal SOSU'er og ældre også fremadrettet skal være som i dag formentligt ikke holde stik, da ældre gennemsnitligt ser ud til at være mere raske og selvhjulpne trods en højere alder. Desuden arbejdes der på området også med en øget rehabiliteringsindsats, velfærdsteknologi og digitalisering.

Sundhed og Ældre har siden 2020 arbejdet strategisk med at imødekomme udfordringerne omkring rekruttering med udgangspunkt i "Strategi for rekruttering og den gode arbejdsplads". Strategien tager udgangspunkt i 7 overordnede emner "Den gode arbejdsplads", "Hjælp til selvhjælp", "Arbejdstid", "Den gode praktikplads for SOSU elever", "Faggrupper", "Bliv lidt længere - seniorer" og "Branding". Under de enkelte temaer er der beskrevet de indsatser, som skal arbejdes på for at komme i mål med indsatsen. I 2023 blev fokus øget med udviklingsplanen for et bæredygtigt Sundheds- og Ældreområde, hvor spor 1 skal understøtte indsatser ift. rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale.

Målgrupper og rekrutteringsindsatsen - nuværende indsatser og resultater

Rekrutteringsindsatserne har primært fokus på følgende målgrupper:

1. Social- og sundhedselever

I juni 2021 indgik regeringen, FOA, Danske Regioner og KL en femårig lære-pladsaftale for social- og sundhedsuddannelserne, hvori kommuner og regioner garanterede minimum 9.000 lærepladser årligt i perioden 2022-2026, fordelt på 3.000 social- og sundhedshjælpelever og 6.000 social- og sundhedsassistentelever. Der er tale om et

minimum, og kommunerne kan oprette yderligere pladser. Aftalen betyder, at Ikast-Brande Kommune i 2026 skal ansætte nye 22 social- og sundhedshjælperelever og 44 nye social- og sundhedsassistentelever. Dette krav (dimensioneringen) og lidt mere blev opfyldt i 2025. Fra 1. januar – 1. marts 2026 er ansat 4 nye social- og sundhedsassistentelever og 6 nye social- og sundhedshjælperelever. Der er samlet pr. 1. marts 2026 98 social- og sundhedsassistentelever og 35 social- og sundhedshjælperelever i uddannelse. Efter endt uddannelse er der mange tidligere elever, der vælger at forblive ansat i Sundhed og Ældre, det er dog ikke muligt at trække data på, hvor mange medarbejdere det omfatter.

2. Sygeplejestuderende

Sundhed og Ældre har som uddannelsessted også ansvar for sygeplejestuderende. Uddannelsesteamet varetager koordinering og samarbejde med de kliniske vejledere i sygeplejen og på plejecentrene. Der er årligt 40 sygeplejestuderende i Ikast-Brande Kommune.

2. Kursister - Godt på vej til SOSU

Kurset "Godt på vej til SOSU" er et AMU forløb målretter flersprogede, som gerne vil i gang med en uddannelse som social- og sundhedshjælper eller social- og sundhedsassistent. Kursisterne bliver undervist i SOSU-fag, danske fagudtryk og dansk kultur med henblik på at kunne starte på en social- og sundhedsuddannelse. Kurset varer 6 måneder (25 uger) og er en blanding af skoleophold på SOSU-skolen og praktik i Ikast-Brande Kommune.

I april er der afslutning for hold 8, hvor 8 kursister ud af de 9 går videre på hjælperuddannelsen, heraf går 1 kursist direkte på assistentuddannelsen. I april starter hold 9 ligeledes med 9 kursister. "Godt på vej til SOSU-kurset" kan derved næsten opfylde dimensionering på hjælperuddannelsen.

Ifølge tilbagemelding fra Social og Sundhedsskolen Midtvest ligger kursisterne fra IBK altid i den dygtige ende med en stærk faglig baggrund fra hjemlandet og en god indstilling. Kursisterne går, med meget få undtagelser, alle videre på SOSU-uddannelsen, og oplæringsstederne melder tilbage, at de elever, der har været på GPV-kurset (Godt på vej til SOSU), har en stor force ift. de elever med dansk som andetsprog, der går direkte på uddannelse.

3. Spirer

Formålet med Spire-jobs er at skabe interesse for sundhedsfagene hos de 15-17 årige med henblik på at flere får interesse og viden om uddannelserne. Der er afsat 2 x 2 timer fordelt på op til 14 spirejobs og der er ligenu ansat 11 unge rundt på plejecentrene. Opgaverne som de unge løser er af social karakter f.eks. at læse for enkelte beboere eller grupper af beboere, gå ture med beboere, spille spil med beboere, relationsskabende aktiviteter, borddækning, lægge rent vasketøj/vaskeklude sammen. Der kommer løbende uopfordrede ansøgninger fra unge, der enten hører om spiremuligheden fra venner eller på uddannelsesmesse årligt i november.

4. Praktikanter

Uddannelsesteamet har et tæt samarbejde med jobcentret om praktikanter, som er i jobafprøvning for at få afklaret deres arbejdsevne. Der er i gennemsnit 25-35 praktikantforløb årligt og nogle af disse starter efter endt jobafprøvning op med hjælper- eller assistentuddannelsen.

Uddannelsesteamet

Arbejdet med at rekruttere og fastholde det sundhedsfaglige personale foregår både i de enkelte enheder i Sundhed og Ældre og i uddannelsesteamet.

I de enkelte enheder består arbejdet med rekruttering og tilknytning f.eks. i ansættelse og tilknytning af medarbejdere, indsatser til nedbringelse af sygefravær samt varetagelse af opgaver omkring studerende og elever i oplæring. Alle elever et tilknyttet en vejleder, som har det overordnede ansvar for elevens lærings- og praktikforløb og herunder, at eleverne kommer i mål med de enkelte praktikmål.

Uddannelse foregår hele tiden, og der kommer hele tiden nye elever til. Det er derfor vigtigt, at den nye viden ikke blot bliver noget, der foregår i et lukket rum mellem vejleder og elev, men at det bliver en del af arbejdsdagen for eleverne. Der arbejdes derfor målrettet med at sikre, at alle medarbejdere i driftsenhederne har et ansvar, som medvejledere og således får viden og engagement i forhold til elevernes trivsel og læring, så uddannelse bliver et fælles ansvar.

Uddannelsesteamet understøtter indsatserne i de enkelte enheder samt udvikling af nye indsatser med henblik på også fremadrettet at kunne leve op til dimensioneringen af elever og rekruttering og tilknytning af medarbejdere. Desuden er der et tæt samarbejde med SOSU-Skolen, Jobcentret og UU.

Uddannelsessteamet består af 4 medarbejdere:

- 2 uddannelseskonsulenter, som varetager opgaverne omkring ansættelse af social- og sundhedshjælperelever og social- og sundhedsassistentelever og herunder opfyldelse af dimensionering, samarbejde med SOSU skolen, fraværssamtaler med eleverne, arbejde med opgaver omkring de sygeplejestuderende, deltage i møder i Social- og Sundhedsskolens regi og andre relevante netværk og indsatser mhp. at nedbringe frafaldet af social- og sundhedselever i samarbejde med Social- og Sundhedsskolen og oplæringsstederne.
- 1 rekrutteringsmedarbejder der medvirker til indsatser ift. Strategi for rekruttering og den gode arbejdsplads, samarbejde med folkeskoler, HF og unge i praktik, emnedage, spirejobs m.m., kontaktperson/tovholder til kursister, skole og praktiksteder ift. ”Godt på vej til SOSU”, brande SOSU-området – gør Ikast-Brande Kommune interessant at være ansat i, Projektleder på projekt ”Opkvalificering af oplæringsvejledere” og optage og udarbejde videoer, både onboardingsvideoer, informations- og rekrutteringsvideoer.
- 1 praktikkoordinator der planlægger og gennemfører praktikforløb i et samarbejde med jobcenteret, for herigennem at medvirke til, at praktikanter kommer i job eller uddannelse, følge op på igangværende praktikforløb, tegne kontrakt med jobcenteret omkring relevante projekter og indgå i mentorforløb med praktikanter.

Der er i 2021 også indgået en fælles kvalitetsaftale mellem kommunerne i Gødstrup Klyngen med henblik på at gøre uddannelsesvilkårene og kvaliteten mere ensartet på tværs af kommunerne. Nogle af de emner, som indgår i aftalen er introduktion, læringsmiljø, elevens fordybelstid, arbejdet med praktikmål og praktiske læringsaktiviteter, dokumentation af læring, læringsgrupper og fælles undervisning, rammer og vilkår for vejleder, arbejdstidsplanlægning og fordeling af opgaver ift. eleverne. Uddannelsessteamet samarbejder med vejlederne og medvejlederne om at sikre indsatserne, som er aftalt i den fælles kvalitetsaftale.

Udgifter til den nuværende rekrutteringsindsats

Udgifterne til rekrutteringsindsatsen i 2026 forventes at være følgende:

Område	Udgift
Spirejobs (2025 tal)	250.000 kr.
Løn til Sosu-elever (2025 tal) (eleverne indgår med 50% i driften)	20.477.000 kr.
Øvrige udgifter, herunder Kurser, uddannelse, kørsel, AES forsikring, Edu Adm og beklædning (2025 tal)	761.000 kr.
2026 priser (+2,5 %)	537.000 kr.
Lønudgifter uddannelsessteamet	2.081.000 kr.
I alt	24.106.000 kr.

Budgettet til ovenstående er på 18.358.000 kr. i 2026. Differencen op til de forventede udgifter jf. ovenstående dækkes af overførsler fra tidligere år, hvor det ikke har været muligt at leve op til dimensionering og udgifterne til løn til elever derfor ikke har været så store som forventet. Da indsatserne omkring rekruttering af elever er styrket, ansættes nu et større antal elever svarende til den aftalte dimensionering og de øgede udgifter dækkes af de overførte midler. Der forventes at være overførte midler til at dække de øgede udgifter til elevløn, spirejobs og uddannelsessteamet indtil medio 2028.

Fremtiden og 2 brændende platforme

Rekrutteringsstrategien er også fremadrettet afgørende for at få tilknyttet de nødvendige hænder til plejen, da der i fremtiden er brug for endnu flere faguddannede end dem vi allerede uddanner i dag. Manglen på uddannet personale kan komme til at udfordre kvaliteten og driften af ældreplejen og sundhedsvæsenet.

Regeringen har nu indgået en trepartsaftale med KL, Danske Regioner, FH og FOA der indeholder et nyt og højere mål for minimumsantallet af lærepladser på social- og sundhedsuddannelserne. Konkret forpligter kommunerne og regionerne sig til at oprette 6.500 lærepladser årligt på social- og sundhedsassistentuddannelsen og 4.500 lærepladser årligt på social- og sundhedshjælperuddannelsen fra 2027 til 2031. Aftaleparterne er enige om, at flere lærepladser baner vejen for, at der i

fremtiden vil være mere uddannet personale til at fastholde kvaliteten i ældreplejen og på landets sygehuse. Det er på nuværende tidspunkt ikke besluttet, hvordan dimensioneringerne tilpasses i de enkelte kommuner jf. den ny aftale. De nuværende måltal gælder, indtil de nye træder i kraft fra januar 2027.

Den nye trepartsaftale betyder, at der fremadrettet er behov for at øge indsatserne både ift. rekrutteringen af elever og ikke mindst indsats til at sikre, dem, der bliver uddannet også ønsker fortsat at være ansat i Ikast-Brande Kommune efter de har færdiggjort deres uddannelse. Dette leder hen mod endnu en brændende platform, nemlig økonomien af de indsats der er ift. elevområdet. Fordeling af hvor mange ekstra elever de enkelte kommuner er forpligtede til at ansætte med den nye trepartsaftale, som gælder fra 1. januar 2027, er ikke meldt ud endnu og dermed er økonomien heller ikke afklaret.

Uddannelses- og rekrutteringsområdet er på nuværende tidspunkt finansieret med et varigt budget på 18.358.000 kr. Ud af det samlede budget er der afsat 1.106.000 kr. til uddannelsesteamet samt en årlig tilførsel af midler på ca. 243.000 kr. via jobcentret til personer i praktik. Beløbet vil variere lidt fra år til år alt efter, hvor mange der er i praktik. Det vil sige et samlet årligt budget på ca. 1.349.000 kr. til uddannelsesteamet.

I 2028 anvendes de sidste ca. 2,3 mo. kr. af overførslerne og der kommer til at mangle 3.424.000 kr. for at kunne dække udgifter til den nuværende indsats i 2028. Der er derfor indlagt en teknisk korrektion på 3.424.000 kr. fra 2028 og i overslagsårene.

Fra 2029 og frem kommer der årligt til at mangle 5.748.000 kr. til at opretholde den nuværende rekrutteringsindsats og løn til det antal af elever, som lever op til den nuværende dimensionering med 22 social- og Sundhedshjælpelever og 44 social- og sundhedsassistentelever og 40 sygeplejerskestuderende samt øvrige indsats, der skal fremme rekruttering til området her under "Godt på vej til SOSU" praktikanter mv. Her er ikke taget højde for en øgning i kravet til antallet af elever, som træder i kraft fra 2027, da fordelingen ikke er meldt ud endnu.

Temadrøftelsen og ny strategi

På mødet har udvalget en temadrøftelse om ønsker til den fremtidige rekrutteringsindsats. Som et oplæg til temadrøftelsen præsenterer Sundheds- og Ældrechef Kirsten Løgsted forskellige mulige modeller for en fremtidig rekrutteringsindsats.

Det er tidligere aftalt, at der skal udarbejdes en ny rekrutteringsstrategi med indsats for de kommende år. En ny rekrutteringsstrategi vil blive tilpasset efter beslutningen om den fremadrettede rekrutteringsindsats.

Bilag

rekrutteringsstrategifolder

Punkt 2: Temadrøftelse: Udvalgspulje til løft af serviceniveau

85.02.00-A00-44-24

Beslutning

Drøftet.

På næste møde indstiller udvalget anvendelsen af midler til harmonisering af plejeboligbudgetterne.

Til et af de efterfølgende udvalgs møder udarbejder administrationen en sag med konkrete forslag til anvendelse af puljens resterende midler på baggrund af drøftelsen.

Det præciseres, at det beskrevne i bilaget vedr. friplejeboligbudgettet kun forventes at kunne rummes i forhold til de nuværende gældende forudsætninger i 2026. Bilaget opdateres med denne præcisering og vedlægges sagen.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- der afholdes en indledende temadrøftelse om anvendelsen af den i budgetforliget afsatte pulje til løft af serviceniveauet på Sundheds- og Ældreudvalgets område.

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2026-2029 besluttede Byrådet at afsætte en årlig pulje på 2.000.000 kr. til løft af serviceniveauet på Sundheds- og Ældreudvalgets område. Der er afsat lignende puljer på de andre velfærdsområder.

Det er Sundheds- og Ældreudvalgets opgave at indstille til Byrådet, hvordan puljen skal udmøntes.

Puljerne er som aftalt i budgetforliget blevet drøftet i forligskredsen. Forligskredsen har besluttet, at fagudvalgene kan påbegynde drøftelserne af, hvordan midlerne skal anvendes.

Puljen til sundheds- og ældreområdet skal jf. budgetforliget rumme harmonisering af udgifterne til de kommunale plejehjem.

Bilag

Bilag om plejeboligbudgetter

Punkt 3: Anlægsoverførsler 2025-2026

00.32.10-Ø00-15-25

Beslutning

Anbefales.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der overføres 4.673.000 kr. fra 2025 til 2026
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Sagsfremstilling

Denne sag behandles sideløbende i alle udvalg.

Ifølge tidsplanen for regnskabsaflæggelsen for 2025, skal udvalget behandle ansøgninger om overførsel af ikke brugte anlægsmidler fra 2025 til 2026.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med Sundheds- og Ældreområdet og økonomiafdelingen.

Der er overførsels adgang på restbudgettet på uafsluttede anlægsopgaver.

Restbudgettet er prisfremskrevet med 1,9% i lighed med tidligere år.

Kontoområder (1.000 kr.)		Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Restbudget 2025	Overførsel 2025-2026	Overførsel 2024-2025
		5.190	714	4.476	4.673	4.706
40 Sundheds- og Ældreudvalget	U	5.190	2.333	2.857		
	I	0	-1.619	1.619	4.673	4.706
07 Sundhed	U	0	0	0	0	0
	I	0	0	0	0	0
08 Ældre	U	5.190	2.333	2.857		
	I	0	-1.619	1.619	4.673	4.706

Oversigt over afsluttede anlægsregnskaber er vedlagt sagen.

Anlægsopgørelsen ultimo 2025 er vedlagt som lukket bilag.

Budgetmæssige konsekvenser

Der meddeles en tillægsbevilling på netto 4.673.000 kr. i 2026.

Bilag

2025 Anlægsregnskaber afsluttede anlæg

Punkt 4: Godkendelse af regnskabsbemærkninger 2025 samt driftsoverførsler 2025-2026

00.32.10-Ø00-1-26

Beslutning

Anbefales.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 3.593.000 kr., som udgør 1,7 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 58.156.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Overførsler:

Ifølge tidsplanen for regnskabsaflæggelsen for 2025 skal udvalget behandle ansøgningen om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025-2026.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med aftaleenhederne, fagområdet og økonomiafdelingen.

Ifølge dialog baseret aftalestyring er der overførsels adgang for såvel over- som underskud. Budgetsikkerhed er en forudsætning, hvilket betyder, at præmisserne for overførslerne er kendt, og ikke ændres i løbet af året. Der er i budgetåret overførsels adgang mellem lønmidler og øvrige driftsmidler.

Undtagelser for overførsler:

Der er en række områder, der er undtaget for overførsels adgang. Dette gælder for mellem kommunale betalinger. Myndighedsområder, der indgår i en form for BUM-model, og dermed bestiller ydelser hos andre, får ikke deres over-/underskud overført.

Overførsel på udvalgets område:

I alt overføres der fra 2025 til 2026 58.156.000 kr. Der vedlægges specifikationer af overførslerne.

Af tabellen fremgår overførslerne på hvert politikområde: (opgjort i 1.000 kr.)

Kontoområder (1.000 kr.)	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Restbudget 2025	Overførsel 2025-2026	Overførsel 2024-2025
40 Sundheds- og Ældreudvalget	705.383	643.178	62.205	58.156	54.563
06 Ældre	212.399	209.031	3.368	7.039	6.166
07 Sundhed	492.984	434.147	58.837	51.117	48.397

Der er internt i området bevægelser med både meropsparing og nedsparring. En væsentlig begrundelse for den samlede meropsparing på 3,5 mio. kr. fra 2025 til 2026 er, at der i området opspares til nødvendige investeringer i driften. Eksempelvis

- opspares der hvert år cirka 1 mio. kr. til udskiftning af biler i hjemmeplejen og sygeplejen. Der overføres i alt 3,5 mio. kr. i puljen til nye biler, idet der også er inkluderet en opsparring til nye biler i træningsområdet.
- er der i Madjydens budget indarbejdet en opsparring til nye kølebiler og nyt IT-system til madproduktionen, hvilket betyder at der overføres ca. 2 mio. kr. mere fra 2025 til 2026.
- blev der i 2025 etableret en politisk besluttet investeringspulje til velfærdsteknologiske indsatser på ca. 5 mio. kr. Første projekt, skæmbesøg, implementeres i 2026.
- midler fra eksterne statslige puljer, eksempelvis puljen til etablering af faste teams på ca. 2 mio. kr.
- opsparde midler til implementering af digital genoptræning i 2026 på 0,6 mio. kr.

Herudover er området for elever og rekruttering finansieret af en pulje. Det betyder, at der overføres 14 mio. kr. fra 2025 til 2026. Puljen er opbrugt medio 2028, hvorefter der er ikke er fuld finansiering af elev- og rekrutteringsindsats.

Kærmindeparkens foreløbige regnskab for 2025 -1,1 mio. kr. Der er på nuværende tidspunkt usikkerhed omkring opgørelsen af det foreløbige regnskab. Økonomi arbejder videre med en kvalitetssikring og afklaring af regnskabet.

Regnskabsbemærkninger:

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb. Ud fra væsentlighedskriterier udarbejdes der bemærkninger til driftsindtægter og -udgifter i forhold til det korrigerede budget på bevillings niveau. Der skal være en væsentlig "kroneafvigelse" af det korrigerede budget. Væsentligheden vurderes fra område til område.

Regnskabsbemærkningerne, som beskriver overførslen pr. politikområde, er vedlagt sagen.

Budgetmæssige konsekvenser

Der skal søges en tillægsbevilling på 58.156.000 kr. i 2026.

Bilag

Regnskabsbemærkninger 2025

Overførsler 2025-2026

Punkt 5: Frigivelse af anlægsmidler til projektering af Bøgildlund etape 3

27.42.00-P00-5-18

Beslutning

Anbefales.

Det præciseres, at det er muligt at stoppe projektering, hvis Bøgildlund etape 3 skulle sættes i bero/stoppes, således at ikke alle midlerne til projekteringen anvendes.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- det afsatte beløb i budgetforlig 2026-2029 på 1,0 mio. kr. frigives til projektering af Bøgildlund etape 3.

Sagsfremstilling

I budgetforliget 2026-2029 er der afsat 1,0 mio. kr. til gennemførelse af forundersøgelser og analyser vedrørende placering og udformning af Bøgildlund etape 3, herunder efterlevelse af de nye lovpligtige LCA-krav.

Midlerne skal dække de indledende udgifter til rådgivers analyser, forundersøgelser og udarbejdelse af et udbudsgrundlag for etape 3 forud for den politiske stillingtagen.

Budgetbeslutningen om udvidelsen på Bøgildlund har afsat i den plejeboligstrategi, der blev vedtaget i Byrådet 30. juni 2025. Plejeboligstrategien tilsiger bl.a., at plejeboligkapacitet skal planlægges efter en dækningsgrad på 11 procent for at dække behovet ved det nuværende serviceniveau.

Prognoser

Som prognoserne ser ud lige nu, er der en risiko for, at plejeboligkapaciteten fortsat kan være for lille, når den vedtagne udvidelse af Bøgildlund med 24 boliger er gennemført i 2029. Usikkerheden gør sig gældende selvom hele Rolighedsparken i Ikast og de nu lukkede otte boliger i parterre på Østervang i Klovborg anvendes til plejeboliger. Dette betyder, at der er behov for at udvide kapaciteten yderligere, hvis serviceniveauet skal opretholdes.

Baggrunden for usikkerheden er bl.a. at det fortsat er uafklaret, om Region Midtjylland ønsker at benytte boliger på Bøgildlund til Sundheds- og Omsorgspladser, samt om Regionen og Ikast-Brande Kommune kan nå til enighed om betingelserne herfor.

Prognoserne for efterspørgsel på og udbud af plejeboliger følges løbende og inddrages ved milepæle i processen for udvidelsen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 6: Finansiering af ændret praksis for reparation af hjælpemidler

00.15.00-A00-30-25

Beslutning

Dot 1: Drøftet.

Dot 2: Det anbefales, at midlerne til finansiering af ændret praksis for reparation af hjælpemidler på i alt 779.000 kr. i 2026 findes på følgende måde:

- 401.000 kr. finansieres af de sidste resterende engangsmidler af udviklingspuljen (model 4)
- 378.000 kr. finansieres af de overførte midler til budget 2026 opsparede midler i hjælpemiddelsdepotet (delvis model 3)

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget den 14. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- de 4 forslag til finansiering af de øgede udgifter til reparation af hjælpemidler drøftes
- der træffes beslutning om en model for finansiering af de øgede udgifter til reparation af hjælpemidler.

Sagsfremstilling

Baggrund

På Byrådets møde den 15. december 2025 blev en ændring i serviceniveauet vedr. reparation af hjælpemidler besluttet. Finansiering af procedureændringen blev tilbagesendt til beslutning i Sundheds og Ældreudvalget med mulighed for finansiering via udvalgets pulje til løft af serviceniveau. Finansiering i 2027 og fremefter blev oversendt til budgetforhandlingerne.

Sundheds- og Ældreudvalget havde på mødet den 4. marts 2026 en ny temadrøftelse, som opfølgning på den tidligere drøftelse om praksis for reparation af hjælpemidler på udvalgets møde den 3. december 2025 og efterfølgende beslutning på Byrådets møde den 15. december 2025. På baggrund af temadrøftelsen den 4. marts blev det besluttet, at administrationen skulle udarbejde forslag til en fremadrettet finansiering.

Kort beskrivelse af hjælpemiddelområdet

Hjælpemiddelområdet varetager mange forskellige opgaver ift. hjælpemidler til både børn, voksne og ældre.

Der varetages opgaver ift. mange forskellige former for hjælpemidler f.eks. kørestole, el- køretøj, rollatorer, trehjulede cykler, bad- og bækkenstole, plejesenge, hjælpemidler til husholdningen, boligindretninger f.eks. døråbner eller trappelift, APV hjælpemidler f.eks. loftslift eller spilderug, handicapbiler, kropsbårne hjælpemidler f.eks. ortopædisk fortøj og indlæg, hjælpemidler til diabetikere f.eks. teststrimler, kanyler og sprøjter, syns- og hørehjælpemidler, hjælpemidler til stomi og inkontinens samt kompressionsstrømper.

- Terapeuterne bevilliger hjælpemidler, rådgiver borgere ift. hjælpemidler samt indstiller hjælpemidler, så de passer til den enkelte borger samt APV (arbejdsplads vurdering) hjælpemidler ift. medarbejdere.

- Administrative medarbejdere varetager opgaver omkring kropsbårne hjælpemidler
- Medarbejdere på depotet udbringer hjælpemidler, rengør de genbrugshjælpemidler, der kommer retur samt reparerer hjælpemidler

Depotets opgave omkring udbringning af hjælpemidler skal grundet de hurtige forløb på hospitalet også foregå hurtigere, hvilket gør at genbrugshjælpemidlerne skal rengøres og reparerer, så snart de kommer retur og desuden er antallet af daglige udbringninger steget. Der er mellem 15 - 80 hjælpemidler til afhentning og udbringning dagligt på hverdage, heraf kan der være flere hjælpemidler pr. adresse. En medarbejder kan derfor have mellem 7-40 adresser dagligt afhængigt af geografien.

Baggrund for ændring af praksis

Baggrunden for beslutningen om ændring af praksis er, at kommunens nuværende praksis vurderes til at være juridisk problematisk bl.a. ud fra en principalsag (sag C-16-04) som afgjorde, at en borger var berettiget til hjælp til udskiftning af batteri på sit bevilliget el- køretøj, da batteriet enten ikke kunne købes i almindelig handel eller krævede specialviden for at erstatte. Derfor kunne kommunen ikke give afslag på baggrund af, at det var borgerens egen udgift til drift, rengøring og vedligeholdelse. På baggrund af denne afgørelse er kommunen formentlig forpligtet til at stå for vedligeholdelse af mange specialprodukter. Der er dog på nuværende tidspunkt ikke principafgørelser ift. øvrige hjælpemidler.

Administrationen har desuden været haft rettet henvendelse til KL, som har svaret, at lovgrundlaget af serviceniveauet for reparation af hjælpemidler er uklart, og ligger i en gråzone, hvor der ikke foreligger konkrete afgørelser. Administrationen har derfor også kontaktet omkringliggende kommuner (Ringkøbing-Skjern, Struer, Holstebro, Silkeborg og Herning) for at spørge dem om deres praksis på området. Ingen af disse kommuner har en så restriktiv praksis som Ikast-Brande Kommune. I vedlagte bilag fremgår den praksis på området, der er beskrevet på Gødstrup Klynge kommunernes hjemmesider.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at komme nærmere med en afklaring af, hvorvidt kommunens praksis er lovlige. En afklaring kræver, at der kommer en klage fra en borger, som kan danne baggrund for en principafgørelse fra Ankestyrelsen.

Der er som bilag vedlagt et skema som beskriver praksis. De røde krydser viser, hvor der laves en ændring af praksis.

Praksisændring pr. 1. januar 2026

Den 1. januar 2026 trådte den nye praksis i værk. Og i perioden 1. januar -15. februar har administrationen lavet en opgørelse antal reparationer, hvilket har været 50 reparationer i perioden. Der er en forventning om, at antal af reparationer pr. måned kommer til at stige de næste måneder, når den nye praksis bliver implementeret. Der har været 5 reparationer, som eksterne har løst.

Der er desuden lavet en stikprøve på 17 af de i alt 50 sager, hvor der er lavet reparationer mhp. at udregne timeforbrug og udgifter til reservedele. Udgiften til reservedele grundet praksisændring på de 17 stikprøver har været: 25.000 kr. Timeforbrug på selve reparationen på de 17 stikprøveopgaver, hvor der er lavet ekstra registrering, er på 25 timer. Herudover kommer tidsforbrug til bestilling, registrering, regningsbetaling, kørsel til borgers hjem, dokumentation, og håndtering af reparationer som håndteres af eksterne, som ikke indgår i opgørelsen af tidsforbruget.

Udgifterne til reparationer vil, hvis stikprøven på de 17 reparationer/25.000 kr. ganges op til en årlig udgift med udgangspunkt i de 50 reparationer på 1 1/2 måned, være 588.000 kr.

I forhold til medarbejdertimer til de øgede reparationer med udgangspunkt i de 50 reparationer på 1 1/2 måned vil det medføre et månedligt tidsforbrug på 49 timer. Dette svarer til en årlig udgift på 625.000 kr. Hertil kommer tidsforbrug til bestillinger, regningsbetalinger, kørsel til borgers hjem, dokumentation, og håndtering af reparationer som håndteres af eksterne, som ikke er indregnet i de 49 timer.

Forventede udgifter fra 2026 og frem

Hjælpemiddeldepotets samlede driftsbudget er 4.305.000 kr., heraf er der afsat 610.000 kr. til reparationer og reservedele. I 2025 har der uden praksisændring været et merforbrug på ca. 100.000 kr. til reparationer og reservedele grundet stigning i indlæggelser og udskrivninger og kortere indlæggelser, som kræver flere hjælpemidler og dermed også flere reparationer. Hjælpemiddelområdet er ikke demografireguleret. Der er desuden opsparede midler, som skal anvendes i forbindelse med planlagt udskiftning af biler.

For at hjælpemiddeldepotet kan varetage den øgede opgavemængde ved en ny praksis forudsætter det øgede midler til myndighedsområdet jf. ovenstående opgørelse af øget timeforbrug og reparationer.

Administrationen har tidligere vurderet, at der er tale om følgende udgifter:

	Årlige udgifter
Ekstra bil til hjælpemiddeldepotet (350.000 kr. udskiftes hver 6. år)	58.000 kr.
Drift og vedligeholdelse af bil	30.000 kr.
Ekstra medarbejder til hjælpemiddeldepot	441.000 kr.
Udgifter til reservedele til hjælpemidler (et skøn)	250.000 kr.
I alt	779.000 kr.

På baggrund af udregningen ville udgifterne samlet ligge på ca. 1,3 mio. kr., hvilket er ca. 500.000 kr. mere end den vurdering, som administrationen tidligere har lavet og her er ikke taget højde for tidsforbrug til bestillinger, regningsbetalinger, kørsel til borgers hjem, dokumentation os. Da både vurderingen og udregningen på baggrund af stikprøverne er skøn foreslår administrationen, at der i finansieringen for 2026 tages udgangspunkt i det oprindelige skøn på 779.000 kr.

Vurderingen af finansieringsbehovet er dog stadig meget usikker, da der både kan være en udvikling, hvor man bliver hurtigere i arbejdet med reparationer og et generelt mindre behov for reparationer pga. en bedre løbende reparationspraksis. Omvendt kan der med tiden også komme en stigning i efterspørgslen på reparationer, dels fordi der bliver bredere kendskab til muligheden for reparation af hjælpemidler, men også som konsekvens af den demografiske udvikling. Derfor evalueres på udgiftsniveauet efter 1 år og herunder om der er behov for flere eller færre midler til opgaven.

Finansiering i 2026

Jf. Byrådets beslutning den 15. december 2025 oversendes finansieringen fra 2027 og frem til budgetforhandlingerne. Og der er dermed behov for at finde en finansiering af de øgede udgifter for 2026.

I nedenstående fremgår 4 mulige modeller for finansiering af de øgede udgifter til reparation af hjælpemidler i 2026. Nedenstående alternative modeller kan anvendes enkeltvis eller i kombinationer efter udvalgets indstilling.

Model 1 - Udvalgets pulje til løft af serviceniveau

I Budgetforliget for 2026 blev der afsat 2 mio. kr. til en udviklingspulje til løft af serviceniveauet i Sundhed og Ældre. Puljen til Sundheds- og Ældreområdet skal rumme harmonisering af udgifterne til de kommunale plejehjem.

Udlignes plejeboligtaksterne som indstillet i anden sag på dette mødes dagsorden, resterer der kr. 504.000,- som kan anvendes til delvis dækning af de forøgede udgifter til hjælpemidler i 2026.

Model 2 - Reduktion af fritvalgskontoen i 2026 (myndighedsbudgettet til hjemmepleje hos både private og kommunalleverandør)

En mulighed for finansieringen i 2026 kunne også være via en reduktion i fritvalgsbudgettet for 2026 med 779.000 kr. Fritvalgsbudgettet var i 2025 på 35.910.000 kr. hvor der i 2025 blev et mindreforbrug på 8.565.000 kr. Der er ikke overførselsadgang på kontoen og de lægges derfor tilbage til kassebeholdningen. En af årsagerne til mindreforbruget i 2025 vurderes bl.a. at være grundet den fokuserede indsats på rehabilitering herunder Digi-Rehab og indsatsen i det afklarende team (tidligere Træning før Hjælp). Når der arbejdes rehabiliterende er der også fokus på, hvordan borgerne ved hjælp af hjælpemidler kan fastholde eller genvinde funktioner med henblik på at kunne klare sig selv mest muligt. Der kan derfor være en sammenhæng mellem forbruget på hjælpemidler og forbruget på fritvalgsbudgettet, som anvendes til hjemmepleje leveret af både private og kommunale leverandører.

I 2026 er budgettet på 42.755.000 mio. kr. og der forventes også at være et råderum i 2026. Dog kan Ældrereformen og de afledte ændringer med visitation i større og bredere forløb at indebære en risiko for, at udgifterne på sigt vil stige og fritvalgskontoen kan blive presset. Herudover arbejdes der med en ny intern afregningsmodel, som også kan medvirke til at udgifterne til fritvalgsområdet stiger.

Model 3 - Anvendelse af overførte midler på hjælpemiddeldepotet

Der overføres til budget 2026 2,2 mio. i opsparede midler i hjælpemiddelsdepotet. Opsparingen planlægges anvendt til enkeltstående større udgifter som udskiftning af varebiler, værktøj/udstyr, lagerinventar mv. som er nødvendige for depotets drift.

Dertil kan opsparingen medvirke til at dække udsving i den løbende aktivitet og delvist til den forventede demografiske udvikling de kommende år. Anvendes opsparingen i den aktuelle sag vil det gøre hjælpemiddeldepotets fremtidig budget mere sårbart.

Model 4 - Kombination af rest fra tidligere Sundheds- og Omsorgsudvalgs udviklingspulje og model 1 eller 2

Der er 401.000 kr. fra tidligere Sundheds- og Omsorgsudvalgs udviklingspulje fra 2025, som overføres til 2026. Disse midler er engangsmidler og kan anvendes til delvis dækning af udgifterne i 2026.

Modellerne for finansiering drøftes og der træffes beslutning om en model.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Bilag

Oversigt drift, vedligehold og reparation af hjælpemidler Gødstrup Klyngen

Skema udgifter ved reparation af hjælpemidler

Punkt 7: Ansøgninger til sundhedspuljen

29.09.00-Ø34-1-20

Beslutning

- Udvalget afviser: Fuld Form, Klovborgs ansøgning om 25.000 kr. til et løbebånd, da der er tale om en forening
- Udvalget godkender at Aktivitetsrådet Bavnehøj samlet set får 150.000 kr. til en samlet renovering af haveanlægget.

Vedr. punkt A - Engesvang Lokalråd

- Et flertal i udvalget afviser ansøgningen, da udgifter til drift af legepladser henhører under Udviklings- og Erhvervsudvalget. Mikael Würtz stemte i mod.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- udvalget drøfter ansøgningerne til sundhedspuljen med henblik på, at træffe beslutning om, hvorvidt udvalget imødekommer ansøgningerne.

Sagsfremstilling

Baggrund

På mødet den 21. januar 2026 blev det besluttet, at udvalget ønsker baggrunden for sundhedspuljen nærmere belyst. Administrationen har derfor forsøgt at belyse puljens oprindelse og formål. Det har imidlertid ikke været muligt at fremskaffe oplysninger om baggrunden for den politiske beslutning om etablering af puljen.

På den baggrund lægges der op til en politisk drøftelse af puljens fremadrettede anvendelse. Udvalget kan i den forbindelse tage stilling til, om puljen skal videreføres i sin nuværende form, herunder med gældende kriterier og mulighed for løbende ansøgninger, eller om der er behov for ændringer.

Sundhedspuljen

Sundheds- og Ældreudvalget afsætter årligt en pulje på 75.000 kr. til at understøtte særlige lokale initiativer, der fremmer borgernes helbred og sundhed. Alle er velkomne til at søge sundhedspuljen bl.a. foreninger, borgere m.v. Målgruppen er borgere i alle aldersgrupper. Initiativer/projekter skal have et bredt borgermæssigt sigte, hvorfor der ikke bevilliges midler til initiativer/projekter, der udelukkende omfatter f.eks. en kommunal enheds egne brugere. Sundhedspuljen støtter først og fremmest investeringer, så projekter kan komme i gang/gennemføres. Det kan f.eks. dreje sig om indkøb af rekvisitter, tilskud til anlægsudgifter eller offentlige arrangementer. Puljen støtter ikke varige driftsudgifter og i mindre grad annoncering. Der kan løbende indsendes ansøgninger til sundhedspuljen.

Der er tidligere bevilliget penge til:

Ansøger	Beskrivelse af projekt	Bevilliget beløb	Årstal
Klovborg Lokalråd	Fitnessmaskiner til naturlegeplads	35.703,00 kr.	2018

Teknik og Miljø	Etablering af sanseskov	75.000,00 kr.	2018
Herning Orienteringsklub	Kort- og postmaterialer ved Harrild Hede Naturcenter	10.000,00 kr.	2018
Styregruppen bag Engesvang Vision	Etablering af aktivitetsbånd	75.000,00 kr.	2020
Østervangs Venner	Etablering af bondegårdsmiljø foran Plejecenter Østervang	30.000,00 kr.	2021
Nørre Snede Gymnastikforening (NSG)	Inde- og udendørs aktiviteter	15.200,00 kr.	2023
Frivilligcenter Ikast-Brande	Tilskud til Fællesskabsugen	35.114,00 kr.	2023
Aktivitetscenter Bavnehøj	Tilskud til løbebånd	20.000,00 kr.	2026

Sundhedspuljen indeholder pr. 10. februar 2026 et beløb på 348.000 kr. Der er i februar og marts måned indkommet ansøgninger til sundhedspuljen for i alt 301.700 kr.

Ansøgninger

- Engesvang Lokalråd ansøger om 52.700 kr. til udvidelse af eksisterende offentlig legeplads med motorikbane-elementer.
- Fuld Form, Klovborg ansøger om 25.000 kr. til et løbebånd.
- Aktivitetsrådet Bavnehøj ansøger om 224.000 kr. til renovering af gårdhaven på Bavnehøj.
- Aktivitetsrådet Bavnehøj ansøger om 30.000 kr. til havepavillon.

Ansøgers beskrivelse af projektet

a. Engesvang Lokalråd:

"Vi ønsker at ansøge om en udvidelse af den eksisterende offentlige legeplads med motorikbane-elementer. Motorikbane-elementer har en dokumenteret sundheds- og trivselsfremmende effekt for både børn, unge og voksne borgere. Motorikbaner inviterer til bevægelse gennem leg og udfordringer, der styrker balance, koordination, styrke og smidighed. Dette bidrager til at forebygge fysisk inaktivitet og livsstilssygdomme.

Fysisk aktivitet i uformelle rammer har en positiv effekt på mental sundhed. Leg og bevægelse i udendørs miljøer reducerer stress, øger glæde og styrker oplevelsen af mestring. Motorikbaner skaber mulighed for både individuel udfordring og fællesskabsbaseret leg, hvilket fremmer trivsel og sociale relationer.

Motorikbaner kan anvendes på tværs af alder og funktionsniveau. Elementerne kan udformes med forskellige sværhedsgrader, så både mindre børn, større børn, unge og voksne kan deltage. Dette understøtter en inkluderende tilgang til sundhedsfremme, hvor flere målgrupper aktiveres i samme byrum. Offentlige bevægelsesfaciliteter har en særlig styrke, fordi de er let tilgængelige og kræver minimal vedligeholdelse sammenlignet med indendørs anlæg. Det fremgår af ansøgnings fremsendte tilbud at der ansøges om to del-elementer med forskellig sværhedsgrad. Projektet bidrager konkret til at skabe sunde rammer i borgernes hverdag og styrker det nære, forebyggende sundhedsarbejde.

Legepladsen i Engesvang er placeret centralt på Birkevej, med let adgang til byens tog, bus, købmand og læge. Legepladsens placering er tilgængelig fra flere indfaldsveje og stisystemer.

Denne ansøgning indgår som delelement i et større projekt om en ambitiøs legeplads udvidelse. Projektet i sin helhed foregår i tæt samarbejde med Dorthe Overgaard Christensen fra Park og Vej.

Motorikbanens udvidelse vil blive opført i starten af maj 2026, sammen med den øvrige legeplads udvidelse."

Administrationens bemærkninger

Ansøger oplyser telefonisk, at når legepladsen er færdiggjort, overgår drift og vedligeholdelse til Ikast-Brande Kommune.

Der er orienteret om udvidelsen af den kommunale legeplads på møde i Udviklings- og Erhvervsudvalget den 21. januar 2026 under åbne meddelelser. Såfremt processen i forhold til valg af materialer m.m. følger nedenstående så dækker Vej og Park driftsomkostninger til legepladstilsyn og vedligeholdelse af de ekstra redskaber:

Legeplads Birkevej, Engesvang

Ikast-Brande Kommune er blevet kontaktet af Lokalrådet i Engesvang om muligheden for at udvide den kommunale legeplads på Birkevej i Engesvang. I forbindelse med Borgerbudgettering i 2025 valgte borgerne i Engesvang at afsætte midler til udvidelse af legepladsen, og efterfølgende har "Legepladsgruppen" i Lokalrådet søgt private fondsmidler til flere redskaber. "Legepladsgruppen" har inddraget mange forskellige interessenter såsom dagplejere, hjemmepassere og borgerne generelt i projektet, og har forsøgt at finde redskaber, der tilgodeser interessenternes ønsker og behov. Legeredskabernes udtryk og materialevalg vælges i samarbejde med Teknik og Miljø, således at udvidelsens udtryk bliver tilsvarende den eksisterende legeplads.

"Legepladsgruppen" i Lokalrådet sørger for indkøb og opsætning af legeredskaber og eventuel udvidelse af faldunderlaget. Når de nye redskaber er opsat, overdrages ejerskabet af redskaberne til kommunen og dermed også ansvaret og driften af redskaberne.

Der vil være forbundet en begrænset årlig ekstra udgift i forbindelse med den årlige legepladsinspektion. Derudover vil der være en ekstra udgift til driften af de ekstra redskaber på legepladsen.

Udgifterne forventes, at kunne afholdes inden for den almindelige drift.

Økonomi

Af vedhæftede bilag fremgår tilbud på balancebane og bjælkebro samt montering.

b. Fuld Form, Klovborg:

"Fuld Form i Klovborg er en godkendt folkeoplysende forening, der gennem de seneste år har oplevet en positiv medlemsfremgang. Særligt har vi haft tilgang af nye borgere og tilflyttere – herunder flere med et andet modersmål end dansk – som har fundet fællesskab og netværk gennem vores forening.

Vi arbejder aktivt for at være et inkluderende samlingspunkt for alle aldersgrupper og sociale baggrunde. Som en del af vores indsats afholder vi opstartsmøder med alle nye medlemmer, hvor vi introducerer dem til træningsmulighederne og skaber trygge rammer for deltagelse. For mange nye borgere fungerer Fuld Form som et vigtigt socialt og sundhedsmæssigt holdepunkt i et lokalsamfund.

Foreningen har gennem de senere år selv investeret betydelige midler i træningsmaskiner og fitnessudstyr, som dagligt benyttes af vores medlemmer. Desværre er vores løbebånd nu gået i stykker og kan ikke længere repareres.

Et løbebånd er et centralt redskab i vores træningstilbud. Det giver mulighed for konditionstræning året rundt – særligt i vinterhalvåret, hvor udendørs aktivitet kan være vanskelig. Løb og gang på løbebånd styrker både kredsløb, muskler og generel sundhed, og det anvendes af både unge, voksne og ældre medlemmer.

For at fastholde vores medlemstal og fortsat kunne tilbyde varieret og tilgængelig træning ønsker vi at investere i et nyt løbebånd. Prisen for et kvalitetsløbebånd egnet til foreningsbrug ligger mellem 20.000 og 40.000 kr. På den baggrund søger vi 25.000 kr. i støtte fra Sundhedspuljen til medfinansiering af anskaffelsen

Investeringen vil:

- * Understøtte fysisk aktivitet og forebyggelse
- * Bidrage til øget folkesundhed i lokalområdet
- * Styrke fællesskab og integration
- * Sikre attraktive træningsmuligheder året rundt

Vi håber, at Ikast-Brande Kommune vil se positivt på vores ansøgning og støtte vores fortsatte arbejde for sundhed, trivsel og fællesskab i Klovborg."

Økonomi

Af vedhæftede bilag fremgår tilbud på løbebånd på 29.999,00 kr.

c. Aktivitetsrådet Bavnehøj:

"Vi ønsker at forvandle et eksisterende, nedslidt og ubrugeligt uderum til et levende, funktionelt rum, som kan skabe bedre rammer omkring sunde fællesskaber og hverdags-møder på tværs.

Vi drømmer om en gårdhave med niveaufri adgang og tilgængelig for alle, som ønsker at bruge den. Haven skal både rumme kørestolsbrugere, gangbesværet og svagtseende.

Om Bavnehøj: Bavnehøj er et levende hus hvor vi (Aktivitetscenter Bavnehøj), og mange andre foreninger og personer, samles på kryds og tværs af aktiverer og fællesskaber. Aktivitetscenteret er en selvstændig forening (som har et tæt samarbejde med Ikast-Brande Kommune) og har omkring 235 medlemmer. Der er 26 ældreboliger tilknyttet huset. Beboernes ønsker er hørt og fremgår under "elementer i renoveringen".

For at skabe mulighed for at mødes og dyrke fællesskaber i gårdhaven søges der (udover tilbud på udskiftning af belægningen på terrassen) om bord-bænkesæt.

Elementer i renoveringen inkluderer:

- Ny Belægning: Udskiftning af fliser på terrassen. Bevaring af de stor flotte natursten.
- Beplantning: Etablering af nye bede med integrerede højbede og siddepladser. Nye blomstrende, duftene buske. Pleje af flotte gamle træer og buske.
- Inventar: Opsætning af nye havemøbler. Det er centralt at møblerne er holdbare, lette at vedligeholde, lette at sætte sig og rejse sig fra på trods af gangbesvær, ser indbydende og naturlige ud, og at der forskellige muligheder for større og mindre gruppe snak.

Formål med ansøgningen

Ansøgningen har til formål at få dækket de omkostninger, der er forbundet med vores ønske om at renovere gårdhaven på Bavnehøj og udover det, dække indkøb af: Bord-bænkesæt til 8 personer med let indstigning - bord-bænkesæt til 6 personer med ryglæn og let indstigning - et sæt bord med 4 stole med armlæn og almindelige ryglæn. Formålet med projektet er at knytte vores lokalområde endnu mere sammen gennem adgang til husets åbne fælles gårdhave.

Administrationens bemærkninger

Det forventes at vedligeholdelse af gårdhaven kan rummes i det almindelig driftsbudget for Bavnehøj.

Til anlægsbudgettet 2026-2029 blev der fremlagt et politisk forslag om renovering af gårdhaven på Bavnehøj. Ønsket blev ikke prioriteret under budgetforhandlingerne.

Økonomi

Af vedhæftede bilag fremgår tilbud på gårdhave.

d. Aktivitetsrådet Bavnehøj:

"For at skabe mulighed for at mødes og dyrke fællesskaber i gårdhaven søges der en åben Pavillon hvor borgerne kan samles til socialt samvær - også i regnvejre."

Økonomi

Af vedhæftede bilag fremgår tilbud på pavillon på 28.999,00 kr.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Tilbud - Forslag til havepavillon.pdf

Tilbud på belægning gårdhave Bavnehøj

Tilbud på løbebånd

Tilbud på motorikbane-elementer

Punkt 8: UTH årsrapport 2025

29.09.15-K07-9-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Katri Berg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- orienteringen om utilsigtede hændelser 2025 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Formål

Formålet med at rapportere utilsigtede hændelser (UTH) er at styrke patientsikkerheden. Ifølge Sundhedsloven §198 skal sundhedspersoner, som varetager sundhedsfaglig virksomhed, indrapportere UTH. Rapporteringen sker i henhold til bekendtgørelse om rapportering af utilsigtede hændelser i sundhedsvæsenet m.v., BEK nr. 1 af 03/11/2011.

Siden 1. januar 2004 har sundhedspersoner på offentlige sygehuse haft pligt til at rapportere utilsigtede hændelser. Ordningen blev udvidet i september 2010, så den også omfatter praksissektoren, apotekersektoren, det præhospitale område og den kommunale sundhedssektor. Patienter og pårørende har kunnet rapportere på frivillig basis siden 1. september 2011.

Formålet med årsrapporten er at afdække, hvilke utilsigtede hændelser, der er blevet indrapporteret i år 2025 i Ikast-Brande kommune, for herigennem at bidrage til systematisk læring. Rapporten kan også være med til at understøtte tiltag, der kan forebygge forekomsten af utilsigtede hændelser.

Beskrivelse af Utilsigtede hændelser (UTH)

Utilsigtede hændelser omfatter hændelser eller fejl, som ikke skyldes borgerens sygdom og som enten skader borgeren eller kunne have skadet borgeren, som følge af medarbejderens handlinger eller mangel på samme. Hændelserne er utilsigtede, fordi det ikke var meningen, at det skulle ske.

Hvad er en risikomanager (RIMA)

Når en UTH bliver indberettet, dannes en rapport, der bliver sendt videre til risikomanageren (RIMA). I Ikast-Brande kommune bliver risikomanagerfunktionen varetaget af en sygeplejefaglig udviklingskonsulent. RIMA modtager alle indrapporterede hændelser i kommunen og videresender rapporten til sagsbehandling hos de lokale sagsbehandlere, som primært er en lokalleder. De lokale sagsbehandlere er ansvarlige for at drage læring ud af hændelsen/sagen inden den afsluttes. Det kan f.eks. ske ved at udføre konkrete forbedringstiltag, eller at løfte opmærksomheden på en problematik ved et personalemøde. I forbindelse med at hændelsen afsluttes af den lokale sagsbehandler, anonymiseres den.

RIMA understøtter desuden lokal læring og analysearbejde f.eks. i forbindelse med alvorlige hændelse og samlerapporteringer. RIMA har overblikket over patientsikkerhedsarbejdet og formidler viden videre til UTH-styregruppen. UTH-styregruppen mødes 1 gang årligt, samt efter behov, og har til opgave at beslutte og sikre implementering af forskellige indsatser og formidle vigtig viden til både chefniveau og de enkelte driftsenheder. RIMA deltager desuden i forskellige regionale samarbejdsfora.

Opmærksomhedspunkter fra årsrapporten i 2025

Utilsigtede hændelser kan indrapporteres som enten enkeltstående hændelser direkte til DPSD (Dansk Patientsikkerhedsdatabase) eller som samlerapportering.

Samlerapportering betyder, at udvalgte hændelser indrapporteres samlet hver måned til DPSD i stedet for at indrapportere hver enkelt hændelse separat. Det har indtil november 2025 være muligt at samlerapportere inden for kategorierne; ”Fald”, ”Infektioner”, ”Medicinadministration” og ”Medicindispensering”. Fra november 2025 blev yderligere tre kategorier for samlerapportering tilføjet ”Dokumentation”, ”Selvskade” og ”Tryksår”. Det er forventningen, at de nye kategorier kan være med til at understøtte patientsikkerhedsarbejdet i de enkelte enheder endnu mere, da hver enhed nu kan drage fordel af de kortere læringsprocesser, som samlerapporteringen understøtter, da UTH rapporteringerne bliver i de enkelte enheder indtil, der er draget læring (1 måned) og løbende bliver sammenholdt med de øvrige UTH ’er indenfor samme kategori.

Det er vigtigt for arbejdet med UTH, at der er en tillidsfuld kultur, hvor der er en positiv tilgang til rapportering og at der følges op på hændelserne. Derfor er en øgning i antallet af indrapporterede hændelser ikke et udtryk for, at patientsikkerheden er blevet dårligere, men et udtryk for en god kultur, hvor der er åbenhed og arbejdes med at drage læring af UTH.

I Ikast-Brande kommune er der i alt indrapporteret 3618 UTH i 2025, hvilket stort set er det samme antal som i 2024 (=3614). Ud af de 3618 UTH er 176 indrapporteret som enkeltstående UTH og 3442 via samlerapportering. Der har været et fald i antallet af indrapporterede enkeltstående UTH over de seneste år, men til gengæld er antallet af UTH indrapporteret via samlerapportering steget, hvilket er en forventelig udvikling ud fra de seneste års ændringer. Denne udvikling kan desuden indikere, at de udvidede muligheder for samlerapportering har haft en positiv effekt, da det er blevet lettere at indberette og dermed et godt værktøj til at opnå målet om flere indrapporteringer.

Af årsrapporten fremgår det, at der er indrapporteret på alle 4 kategorier i samlerapporteringen, hvoraf langt de fleste er i kategorien medicinadministration (69%), og fald (21%), medicindispensering (5%) og infektioner (4%). Der er derfor særligt behov for at arbejde med at udbrede brugen af samlerapportering omkring infektioner med henblik få flere indrapporteringer, som kan drages læring af til forebyggelse af infektioner.

Af årsrapporten fremgår det desuden, at de 5 hyppigste hændelsestyper på enkelt rapportering er: Medicinering (50%), Behandling og pleje (14%), Overlevering af information, ansvar og dokumentation (11%), infektioner (8%) og Patientuheld f.eks. fald (7%). Ligesom de forrige år er ”Medicinering” den hændelsestype, der klart er indrapporteret flest hændelser omkring, hvilket vidner om at det er en kompleks opgave, hvor der er risiko for mange fejl. De mange indberetninger bidrager med information til at kunne arbejde med at udvikle mere sikre arbejdsgange omkring medicin håndtering.

Handlingstiltag 2026

På baggrund af årsrapporten arbejdes der i år 2026 bl.a. videre med følgende tiltag.

Som tidligere nævnt er mulighederne for rapportering via samlerapportering blevet udvidet, og anvendes i større grad. Det vil derfor fortsat være et fokusområde at få mest læring ud af den viden, man får via samlerapportering. Derudover skal de tre nye skemaer implementeres på de enheder, hvor det kan være meningsfuldt. I starten af året er det derfor planlagt, at alle sagsbehandlere, typisk lokalledere og RIMA skal arbejde med bedre brug af samlerapporteringen.

I maj 2026 planlægges en fagdag for alle social- og sundhedshjælpere, social- og sundhedsassistenter, sygeplejersker og terapeuter, hvor temaet vil være forebyggelse af fald. Her vil der også være fokus på, hvordan samlerapportering kan bruges som redskab til systematisk overvågning af fald.

Efter sommerferien planlægges et temamøde med de lokale sagsbehandlere/lokalledere, hvor emnet endnu ikke er helt fastsat, men det kommer bl.a. til at omhandle, hvordan man kan blive bedre til lokal læring. Det er planen, at der skal være oplæg fra nogle af de enheder, der har en struktureret tilgang til opfølgning og læring af UTH, således at de øvrige enheder kan få ideer til, hvordan de selv kan organisere patientsikkerhedsarbejdet.

Medicinfejl var i 2025 igen den hændelsestype, hvor der har været flest indrapporteringer. Der håndteres meget medicin på kommunens enheder, og der er derfor risiko for, at der sker fejl med betydning for borgernes behandling og sikkerhed. Det kræver derfor et kontinuerligt fokus på anvendelse af de mest patientsikre arbejdsgange for medicin håndteringen. Et af svarene på dette er dosispakket medicin, som kommunen i disse år har et stort fokus på at udvide anvendelsen af. Dette vil fortsat være et fokusområde.

Konklusion

Det er administrationens vurdering, at rapporteringen af UTH understøtter patientsikkerheden for Ikast-Brande kommunes borgere. Det er også vurderingen, at der bliver arbejdet målrettet og aktivt med de UTH, der bliver indrapporteret, og at der bliver arbejdet systematisk på at forebygge fejl fremadrettet, både lokalt, på tværs i kommunen og tværsektorielt. Der er desuden en plan for, hvordan arbejdet med patientsikkerheden kan understøttes yderligere i 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Bilag

UTH årsrapport 2025

Punkt 9: Åbne meddelelser

00.22.04-G01-5-25

Formanden

Møder og konferencer

- Besøg i Sundheds- og Ældreafdelingen for Sundheds- og Ældreudvalget samt Ældrerådet 9. marts 2026
- Møde i Sundhedskoordinationsforum Midt 9. marts 2026
- Bestyrelsesmøde i Frivilligcentret 23. marts 2026
- Topmøde, Danske Regioner 25.-26. marts 2026
- Lancering af "Hvordan har du det?" sundhedsprofilen 9. april 2026. Resultaterne fra "Hvordan har du det?" kan tilgås via www.hvordanhardudet.rm.dk fra den 9. april kl. 9.
- Møde i det forberedende Sundhedsråd 15. april 2026
- Repræsentantskabsmøde i Danske Diakonhjem 21. april 2026
- Besøg i Sundheds- og Ældreafdelingen for Sundheds- og Ældreudvalget samt Ældrerådet 23. april 2026
- Generalforsamling Frivilligcentret 23. april 2026
- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 7. og 8. maj 2026

Øvrige udvalgsmedlemmer

Eventuelle emner til kommende dagsordener

Direktør

Inspirationskatalog om sundhedsrådenes investeringsmidler til kommunale sundhedsindsatser

KL har udarbejdet et inspirationskatalog om sundhedsrådenes investeringsmidler til kommunale sundhedsindsatser. Inspirationskataloget er vedlagt som bilag.

Tidsfrist for hospitalet for bestilling af hjælpemidler til levering samme dag

Ikast-Brande Kommune har i en periode efter flytning til det nye hjælpemiddeldepot haft udvidet hospitalernes mulighed for bestilling af hjælpemidler til levering samme dag fra at være klokken 10.30 mandag-fredag til at være mandag-torsdag til klokken 14 og fredag til klokken 11. Udvidelsen blev lavet grundet pres fra hospitalet og med et ønske om at få borgerne hurtigere udskrevet efter indlæggelse. Arbejdspresset på depotet er efterfølgende øget bl.a. grundet flere akutte kørsler, hvilket har givet anledning til at kigge nærmere på opgaver og tidsfrister. På den baggrund er det konkluderet, at depotet er nødt til igen at reducere tidsrummet for bestilling af hjælpemidler til levering samme dag.

Kommunerne i Gødstrupklyngen har på nuværende tidspunkt ikke samme tidsfrister, men der er ønske om at gøre det mere ensartet for at give hospitalerne bedre overblik over tilbuddet. Der arbejdes aktuelt på at ensrette tidsfristerne for Herning, Ringkøbing-Skjern og Ikast-Brande Kommuner. Holstebro, Struer og Lemvig Kommuner har et fælles depot og i dag længere tidsfrister end alle de sydlige kommuner i Gødstrup Klyngen. Det forventes, at de vil fastholdes disse tidsfrister.

Resultat af Danske Ældreråds spørgeskema om et ældre venligt Danmark

Danske Ældreråd har gennemført en rundspørge blandt landets ældre- og seniorråd fra primo februar til primo marts 2026, der bygger på svar fra 74 af landets 98 ældre- og seniorråd. Rådene er blevet bedt om at prioritere mellem de seks centrale indsatsområder og angive, hvilke af områderne, der bør have henholdsvis 1., 2. og 3. prioritet i arbejdet med et aldersvenligt Danmark. Derudover har rådene haft mulighed for i åbne svarfelter at pege på de udfordringer og løsninger, de ser på de områder, de vurderer, er vigtigst.

Artikel fra Danske Ældreråd samt resultat fra undersøgelsen er vedlagt som bilag.

Afprøvning af kognitiv stimulationsterapi (CST)

Daghjemmet på Bøgildlund har igangsat en prøvehandling omkring kognitiv stimulationsterapi også kaldet CST. CST er målrettet mennesker med let til moderat demens og handler om at stimulere evnen til at tænke, koncentrere sig og huske med afsæt forskellige øvelser, der tager udgangspunkt i aktuelle nyheder og livserfaringer. For at kunne etablere et hold med borgere i målgruppen er der også inviteret borgere med i afprøvning, som ikke er visiteret til daghjem. Når prøvehandlingen er gennemført vil der blive taget stilling til om konceptet skal videreføres og udbredes.

CEPOS har udgivet en analyse over de kommuner, der har det laveste og højeste sygefravær på SOSU området i 2025. IBK er med, som en af de kommuner med det laveste sygefravær i 2025.

Bilag

Danske-Aeldreraad-undersoeger_Hvad-skal-der-til-for-at-Danmark-bliver-mere-aldersvenligt

Resultat af Danske Ældreråds spørgeskema om et ældre venligt Danmark

Inspirationskatalog-sundhedsraadsmidler-til-naere-indsatser

Punkt 10: Lukket: Sundhedsreform: Udkast til delingsaftale med Region Midtjylland

85.02.00-A00-53-24

Punkt 11: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.04-G01-4-25