

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018 - 2021 d. 11-04-2018

Mødedato Onsdag d. 11. april 2018 kl. 08:30

Mødested Ikast rådhus - Mødelokale 200

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af Kompetence- og delegationsplan.....	3
Orientering vedr. kontrolgruppens resultatopgørelse for 2017.....	5
Gennemgang af ydelsestyper på arbejdsmarkedsområdet.....	8
Driftsoverførsler 2017-2018 samt regnskabsbemærkninger.....	9
Kravspecifikation til kommende udbud af 7 kørselsområder.....	11
Jobstrategi.....	14
Rehabiliteringsteam.....	16
Aktuelt om arbejdsmarkedet april 2018.....	19
Meddelelser.....	20
Lukket:	23
TILLÆGSDAGSORDEN - Befolkningsprognose 2018-34.....	24

Punkt 1: Godkendelse af Kompetence- og delegationsplan

00.22.04-G01-14-18

Beslutning

Anbefales.

Kommende behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 11. april 2018

Økonomi- og Planudvalget 17. april 2018

Byrådet 23. april 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- kompetence- og delegationsplanen godkendes.

Sagsfremstilling

På mødet i Arbejdsmarkedsudvalget den 24. januar 2018 blev udvalget orienteret om de generelle bestemmelser om kompetence og delegation fra Byråd til fagudvalg og administration.

Herunder at bestemmelser for Byrådets adgang til delegation reguleres i lovgivningen, i styrelsesvedtægten eller i budgettet. I lovgivningen kan der være fastsat eller forudsat et delegationsforbud.

Budgettet fastsætter bevillingsniveauet på et antal politikområder.

Udvalgets opgaver er at beslutte retningslinjer og principper for udmøntning af politikker og for varetagelse af sagsbehandling på udvalgets område.

Ligeså forbereder udvalget Byrådets beslutninger for egne ansvarsområder, og udvalget behandler efter aftalte terminer afrapporteringer fra aftaleholderne om opfyldelse af fastsatte mål og opnåelse af fastsatte effekter.

Da de generelle bestemmelser om kompetence og delegation kan være suppleret af specifikke kompetencefordelingsplaner på udvalgsniveau, fremsendes hermed den nuværende praksis for kompetence- og delegation for Arbejdsmarkedsområdet og Borgerservice.

Kompetence og delegationsplanen indstilles til godkendelse.

Arbejdsmarkedsområdet er i stor udstrækning kendetegnet ved ydelser til enkelt-personer, så kompetence og delegationsplanen bygger som hovedreglen på:

- at alle enkeltsager/konkrete sager behandles og afgøres i administrationen
- at sager, der kan være principielle, af særlig karakter eller som medfører en usædvanlig stor udgift, behandles i udvalget eller der orienteres herom i udvalget
- at principper og retningslinjer for serviceniveau, kvalitetsstandarder/serviceniveau-beskrivelser, der kan rummes inden for det vedtagne budget godkendes i udvalget

4 gange om året fremsendes orientering om klagesager.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kompetenceplan - Arbejdsmarkedsområdet

Kompetenceplan - Borgerservice

Kompetenceplan Arbejdsmarkedsområdet - administrativt bilag

Kompetenceplan Borgerservice - administrativt bilag

Punkt 2: Orientering vedr. kontrolgruppens resultatopgørelse for 2017

00.15.10-G01-1-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Kommende behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 11. april 2018

Økonomi- og Planudvalget 17. april 2018

Byrådet 23. april 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- orientering om kontrolgruppens arbejde og resultater for 2017 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved økonomaftalen mellem regeringen og kommunerne har kommunen fået en bunden opgave med at sags-oplyse sager med muligt snyd for Udbetaling Danmark, som træffer den fagretlige afgørelse. Der er ligeledes i økonomaftalen bestemt, at der oprettes Den Fælles Dataenhed, hvis formål bl.a. er at udsøge sager via register-samkøring, som kommunen skal sagsbehandle. Kommunen har stadig det fulde myndighedsansvar i bopælssager og for ydelser som kontanthjælp, sygedagpenge, ledighedsydelse, flexlønstilskud og økonomisk friplads. Resultatet af kontrolgruppens arbejde opgøres efter en model udmeldt af KL som sparet fremadrettet ydelse omregnet til 1 år + tilbagebetalingskrav.

Bekæmpelse af social snyd og fejludbetalinger har høj prioritet i Ikast-Brande Kommune.

Indsatsen er opbygget omkring fire kontrolområder, der understøtter og supplerer hinanden.

1. Kontroltrin 1. Kontrol i ansøgningsfasen med at grundlaget for udbetaling er korrekt
2. Kontroltrin 2. Sikring af at udbetalingerne er korrekte
3. Kontroltrin 3. Svindelkontrol
4. Systemovervågning. Kontrol med systemer og arbejdsgange, særligt vedr. udveksling af oplysninger mellem jobcenter og ydelseskontor.

Styrkelse af bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger er et ministermål i beskæftigelsesplanen i 2018

Det er vurderingen, at kontrolniveauet i Ikast-Brande Kommune er højt og niveauet for fejludbetalinger er lavt. På dette grundlag ønsker Ikast-Brande Kommune i 2018 at udvikle indsatsen særligt på to områder:

- Der skal arbejdes på at styrke samarbejdet med de statslige myndigheder SKAT og Politi. Samarbejdet har det seneste år været udfordret af, at både SKAT og politiet mangler ressourcer. Ikast-Brande Kommune vil arbejde for at prioritere de givne ressourcer bedst muligt og for at få opprioriteret området hos vores statslige samarbejdspartnere.
- Der iværksættes en evaluering af den samlede kommunale indsats, m.h.p. at identificere områder, hvor det kan være hensigtsmæssigt at anvende flere kontrolressourcer, og områder hvor det kan være hensigtsmæssigt at anvende færre kontrolressourcer.

Resultatopgørelse for kontrolgruppen i 2017

Kontrolgruppen har i 2017 behandlet 211 sager omhandlende 149 forskellige personer.

For de sager hvor kommunen har haft den fulde myndighedskompetence har der været en fremtidig besparelse på 5.276.872 kr.

Der er rejst tilbagebetalingskrav på 359.269 kr.

For de ydelser hvor Udbetaling Danmark har myndighedskompetencen, men hvor kontrolgruppen har været med til at afklare sagerne er der i 2017 stoppet fremtidige ydelser for kr. 395.000 og rejst tilbagebetalingskrav på kr. 227.000.

Det giver et samlet resultat i 2017 på 6.258.141 kr.

Den præventive effekt er ikke målbar. Der er dog ingen tvivl om, at den præventive effekt er ganske betragtelig. Borgernes bevidsthed om, at risikoen for at snyd afsløres er vigtig for en effektiv forbyggende kontrolindsats.

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL, er det bestemt, at der skal foretages en effektmåling af kommunerne kontrolarbejde.

Kontrolgruppen har indsendt resultatet af kontrolarbejdet til KL, og har derfor et godt overblik over kontrolsagerne. Både hvad angår antallet af sager, hvilken kanal de kommer fra, sags-type, hvilke ydelser, det drejer sig om, og hvilke myndigheder, der er udvekslet oplysninger imellem samt hvilket økonomisk resultat sagerne har givet.

Den 1. maj 2015 er Den Fælles Dataenhed oprettet, som skal bidrage til samarbejdet mellem kommunerne og Udbetaling Danmark.

Dataenhedens opgave er at udsøge egnede kontrolsager ved registersamkøring samt 2 årlige kampagner. 1 informationskampagne og 1 kontrolkampagne.

Værdien af registersamkøringen er blevet bedre i takt med, at kriterierne for udsøgning, i samarbejde med kommunerne, er blevet udviklet og flere registre, som f.eks. SKAT og virksomhedsregistret er kommet med.

I 2017 har kontrolgruppen udnyttet registersamkøringen i større omfang end tidligere og det har bidraget i resultatopgørelsen med 58 sager til en samlet værdi af 1.200.617 kr.

I 2017 har kontrolgruppen medvirket i en informationskampagne rettet mod, at kommunens kontrolgruppe skal orienteres om elevers længerevarende fravær i folkeskolen. Formålet har været at kontrollere om deres forældre evt. er udrejste af landet, og derfor ikke længere er berettiget til at modtage ydelser fra kommunen eller staten.

Kontrolgruppen har i 2017 har deltaget i en kontrolkampagne rettet mod borgere fra andre EU-landes ret til at modtage kontanthjælp.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Helhedsorienteret kontrol - statusopgørelse 2017

Registersamkøring Ikast Brande Kommune

Punkt 3: Gennemgang af ydelsestyper på arbejdsmarkedsområdet

00.22.04-G01-2-18

Beslutning

Drøftet.

Kommende behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning og udvalget drøfter den fremtidige ledelsesinformation til udvalget

Sagsfremstilling

På mødet vil arbejdsmarkedsrådets forskellige ydelsestyper blive gennemgået. Gennemgangen gennemføres for, at det er lettere for nye udvalgsmedlemmer at sætte sig ind i de statusser, der fremlægges til hvert møde. De lovgivningsmæssige rammer vil blive skitseret særligt med henblik på, at vise hvor Jobcentret har handlemuligheder.

Udviklingskonsulent Mads Roesdahl vil deltage under dette punkt.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Oplæg til AU om ydelsestyper 11. april 2018

Punkt 4: Driftsoverførsler 2017-2018 samt regnskabsbemærkninger

00.32.10-Ø00-5-18

Beslutning

Godkendt.

Kommende behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 10. april 2018

Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 10. april 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 11. april 2018

Arbejdsmarkedsudvalget 11. april 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 12. april 2018

Økonomi- og Planudvalget 17. april 2018

Byrådet 23. april 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- regnskabsbemærkningerne for 2017 godkendes

Sagsfremstilling

Overførsler:

Ifølge tidsplanen for regnskabsafleggelsen for 2017 skal udvalget behandle ansøgningen om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2017-2018.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med aftaleenhederne, fagområdet og økonomiafdelingen.

Ifølge dialogbaseret aftalestyring er der overførselsafgang for såvel over- som underskud. Budgetsikkerhed er en forudsætning, hvilket betyder, at præmisserne for overførsler er kendt, og ikke ændres i løbet af året. Der er i budgetåret overførselsadgang mellem lønmidler og øvrig driftsudgifter.

Undtagelser for overførsler:

Der er en række områder, der er undtaget for overførselsadgang. Dette gælder for mellemkommunale betalinger. Bestillere, der indgår i en form for BUM model, og dermed bestiller ydelser hos andre, får ikke deres over-/underskud overført.

Generelt:

Der overføres ikke midler fra 2017 til 2018. Til sammenligning blev der overført 829.000 kr. fra 2016 til 2017.

Af tabellen fremgår overførslerne på hvert politikområde

Politikområde	Korrigeret budget 2017	Regnskab 2017	Rest-budget 2017	Overførsel 2017-2018	Overførsel 2016-2017
40 Arbejdsmarkedsudvalget	575.968	583.621	-7.653	0	829
05 Overførsler	575.968	583.621	-7.653	0	829

Regnskabsbemærkninger

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornøden omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb. Ud fra væsentlighedskriterier udarbejdes der bemærkninger til driftsindtægter og -udgifter i forhold til det korrigerede budget på bevillingsniveau. Der skal være en væsentlig "kroneoverskridelse" af det korrigerede budget. Væsentligheden vurderes fra område til område.

Regnskabsbemærkningerne, som beskriver overførslen pr. politikområde er vedlagt sagen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Overførsler 2017-2018 - drift vers2

Regnskabsbemærkninger Ikast-Brande Kommune 2017 vers2

Punkt 5: Kravspecifikation til kommende udbud af 7 kørselsområder

88.00.00-A00-3-18

Beslutning

Godkendt.

Kommende behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 11. april 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 11. april 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 12. april 2018

Økonomi- og Planudvalget 17. april 2018

Byrådet 23. april 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- forslag til kravspecifikation godkendes.

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune skal genudbyde en række kørselsområder med kontraktstart den 1. januar 2019. Det drejer sig om kørsel vedr. læge/speciallæge, kropsbårne hjælpemidler, syge elever, træning, daghjem, specialundervisning/institution og aktivitetscentre/STU.

Kravspecifikationen fra Ikast-Brande Kommunes sidste udbud af kørsel har været sendt i faglig høring hos de afdelingschefer, som kørselsområderne hører under, med henblik på afklaring af hvorvidt den kan genbruges i det nye udbud, hvilket der var enighed om, at det vil være hensigtsmæssigt at gøre.

Kravspecifikationen har derefter været sendt i høring i Ældrerådet og i Handicaprådet.

Der henvises til bilag med kravspecifikationen, der giver en samlet beskrivelse af serviceniveauet på områderne.

Ikast-Brande Kommune har brugt den samme kravspecifikation - dog med enkelte justeringer af mindre ting, som i aftaleperioden har vist sig at trænge til præcisering - til de kørselsudbud, som har været afholdt siden 2010, hvor byrådet første gang vedtog kørsels-kravspecifikationen med henblik på at opnå besparelser på kørselsordningerne.

Ikast-Brande Kommunes egne kørselsudbud har ført til velfungerende kørselsaftaler.

Hvis kravspecifikationen vedtages uden ændringer, vil der være et uændret serviceniveau i forhold til de nuværende kørselsordninger.

Vedr. den faglige høring blandt afdelingscheferne:

Ældreafdelingen svarede, at de ikke havde nogen ændringsforslag til kravspecifikationen hvad angår læge/speciallæge og daghjem. Vedrørende kørsel til træning ønskede de, at der blev stillet krav om et basalt førstehjælpskursus hos chaufførerne, samt at der blev brugt samme ordlyd, så der ikke ét sted stod "klar til afgang" og et andet sted "forberedt på afgang".

Ændringsforslagene fra Ældreafdelingen er uproblematisk og er indarbejdet i kravspecifikationen. Ønsket vedr. førstehjælpskursus er indsat som et generelt krav gældende for alle kørselsområder.

Arbejdsmarkedsområdet/Borgerservice havde ingen forslag til ændringer af kravspecifikationen.

Visitations- og Myndighedsafdelingen havde ingen ændringsforslag.

Skoleafdelingen havde ingen ændringsforslag.

Psykiatri- og Handicapafdelingen havde ingen ændringsforslag.

Høring i Ældrerådet d. 19. januar 2018:

"Ældrerådet anbefaler kravspecifikationen, som den foreligger."

Høring i Handicaprådet d. 8. februar 2018:

"Høringssvar vedr. kravspecifikationer vedr. kørsel til læge, speciallæge og kørsel med børn med særlige behov til skole og undervisning:

Vedrørende nedennævnte krav til borgeren.

Det er fint beskrevet i delaftaler, men det generelle må også være, at der ringes 10 minutter før afhentning, således at borgerne ikke skal stå og vente ved fortovskant i op til en time, eller opholde sig centralt ved ældreboliger ved fælles indgang.

Eks. når der foregår kørsel med Midttrafik's handicapkørsel, hvor der ringes fra chauffør 5-10 minutter før afhentning.

Ligeledes er det ikke acceptabelt, at retur kørsel fra lægebesøg først finder sted op til 1 time efter, at der er lukket ned i lægekonsultationen.

Alt i de øvrige delaftaler er fint beskrevet."

Vedr. Handicaprådets høringssvar:

Det må formodes at betyde højere priser, hvis der stilles krav om, at der altid skal ringes 10 minutter før afhentning samt at få budgetmæssige konsekvenser, hvis der gives kortere ventetider på at blive hentet efter lægebesøg.

Borgerservice skriver borgerens telefonnummer på, når de bestiller kørslen til læge/speciallæge, så vognmanden har mulighed for at ringe, hvis der er tid. Det anbefales imidlertid ikke at lægge det ind som et krav, at der ringes.

Læge/speciallæge-kørslen er for pensionister med bevilling. For at undgå at blive hentet, efter at der er lukket i lægekonsultationen, må det anbefales, at borgerne forsøger at undgå at få de sidste konsultationstider.

Budgetmæssige konsekvenser

Afhænger af kravspecifikationens udformning og af resultatet af udbuddet.

Bilag

Kravspecifikation - Kørselsudbud 2018

Punkt 6: Jobstrategi

15.04.10-G01-1-18

Beslutning

Drøftet.

Kommende behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget drøfter rammen for den løbende opfølgning på indsatsen.

Sagsfremstilling

Der er iværksat en proces for alle medarbejdere i Jobcentret, som skal sikre, at beskæftigelsesområdet opnår et strategi og mindset skifte fra aktiverings- til jobstrategi, og at ledere og medarbejdere opnår nødvendige forudsætninger for at skabe en effektiv jobrettet udviklingsindsats for alle borgere i Jobcentret.

De seneste reformer på beskæftigelsesområdet stiller krav om en offensiv og proaktiv virksomhedsindsats, hvor det overordnede mål er at sikre et effektivt arbejdsudbud til gavn for borgere, virksomheder og kommune.

Indsatsen foregår i samarbejde med Marselisborgcentret, som har gode resultater fra andre kommuner med denne forandringsproces.

Ledere og medarbejdere på arbejdsmarkedsområdet har medvirket til at udarbejde en håndbog omkring de redskaber og metoder, der anvendes i den jobrettede praksis på området. Dette gælder såvel i forhold til samtaler med borgerne samt virksomhedssamarbejde. Aktuelt pågår der supervisions og læringssamtaler med de enkelte medarbejdere med henblik på implementering af håndbogens værktøjer. Der er samtidig udarbejdet en ramme og strategi for ledelsestilsyn, som igangsættes april 2018.

På mødet gives et oplæg omkring jobstrategien i Jobcentret.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Håndbog Jobcenter Ikast Brande version 2.1

Implementeringsplan "Fra aktiverings- til jobstrategi"

Punkt 7: Rehabiliteringsteam

15.17.18-G01-1-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Kommende behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen om Rehabiliteringsteamet og resultaterne tages til efterretning

Sagsfremstilling

Den 30. juni 2012 indgik regeringen (Socialdemokraterne, Socialistisk Folkeparti og Radikale Venstre) bred politisk aftale med Venstre, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance om at lave en reform af førtidspension og fleksjob, herunder indførelse af ressourceforløb, fleksjobtilskud, rehabiliteringsteam m.v.

Grundelementer i aftalen:

- Sårbare og udsatte unge skal i fremtiden have en helhedsorienteret indsats i ressourceforløb, der tager udgangspunkt i den enkeltes muligheder og behov.
- Der investeres massivt i ressourceforløb, så der bliver mulighed for at sætte de nødvendige og rigtige tiltag i gang. Der skal være plads til at give tid og ro i en periode til fx et behandlingsforløb i psykiatrien, hvis den enkelte har behov for det.
- Ressourceforløbene erstatter i fremtiden førtidspension for personer under 40 år. Der kan dog fortsat tilkendes førtidspension til personer under 40 år, hvis det er åbenlyst, at den enkelte ikke kan komme til at arbejde igen.
- Der oprettes et rehabiliteringsteam, der skal sikre en bedre koordinering af indsatsen på tværs af de mange forskellige forvaltninger og sektorer, så den tværgående indsats kommer til at virke i praksis.
- Fleksjobordningen målrettes, så også personer med en meget begrænset arbejdsevne fremover reelt kan få glæde af ordningen.
- De største tilskud gives ikke længere til de fleksjobansatte, der har de højeste lønninger, men derimod til de fleksjobansatte med de laveste lønninger og den mindste arbejdsevne.

Aftalen trådte i kraft med virkning fra den 1. januar 2013.

Hvad er et Rehabiliteringsteam?

Rehabiliteringsteam samarbejder på tværs af myndigheder og skal sikre en koordineret og sammenhængende indsats for den enkelte. Teamets opgave er med afsæt i en samtale med borgeren, på et rehabiliteringsteammøde, og de fremlagte oplysninger, at anbefale en af følgende indstillinger:

- Ressourceforløb
- Fleksjob
- Førtidspension
- Anbefalinger til jobafklaringsforløb*.

*Borgere der ikke kan få forlænget sygedagpenge, kommer på et møde med Rehabiliteringsteamet, hvor der gives tværfaglige anbefalinger til det videre forløb med det formål, at borger på sigt kan vende hel eller delvis tilbage i job.

Det er kommunens beslutningsudvalg, der træffer den endelige afgørelse om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension.

Der er indgået en samarbejdsaftale med Regionen i forhold til samarbejdet om sundhedsfaglig rådgivning. Regionen udpeger en sundhedskoordinator, som er speciallæge eller uddannelseslæge under supervision, der deltager i hvert møde i Rehabiliteringsteamet.

Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande Kommune.

Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande Kommune har siden januar 2013 arbejdet målrettet på at udarbejde optimal og effektiv afholdelse af Rehabiliteringsteammøder. Der er et konstant fokus på effektivisering således borger, virksomheder og øvrige myndigheder oplever et team, der har borgeren i fokus.

Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande Kommune består af:

- 1 repræsentant fra Jobcentret (mødeleder)
- 1 repræsentant fra Sundhedsområdet
- 1 repræsentant fra Psykiatri & Handicap
- 1 repræsentant fra Unge & Uddannelse
(kun hvis borger er under 30 år uden erhvervskompetencegivende uddannelse)
- Sundhedskoordinator (læge) udpeget af Region Midtjylland
- 1 referent

Forud for mødet i Rehabiliteringsteamet har borger og rådgiver sammen udarbejdet en beskrivelse af bl.a. ressourcer og udfordringer, job- og uddannelsesmål, arbejdsvurdering m.v.

Sammen med det udarbejdede materiale vedlægges andre relevante oplysninger i forhold til helbred, arbejdsevne m.v. Det samlede materiale sendes til Rehabiliteringsteamet forud for møde i teamet.

Borgeren deltager i mødet sammen med sin rådgiver og har mulighed for at medbringe partsrepræsentanter.

Mødet afholdes og har oftest en varighed af 30-45 minutter pr. sag. Der er ca. 8-10 sager på hvert møde. Rådgiver har forud for mødet forberedt borger på indhold og form, da det for mange borgere er grænseoverskridende at sidde i et sådan møde. Til hjælp for denne forberedelse er der udarbejdet en pjece, som sendes med indkaldelsesbrevet (se vedhæftede/bilag).

Under selve mødet deltager borgeren aktivt i samtalen. Teamet har en stor opmærksomhed på, at borgeren føler sig tryk, hørt og forstået. Derudover vægtes tværfaglighed højt og det sikres, at alle repræsentanter fra de enkelte områder kommer med relevante anbefalinger. Dette kan eksempelvis være til forløb i Sundhedscentret, information om væresteder, vejledning om ansøgning af hjælpemidler og/eller anbefalinger til opgaver/jobs, hvor relevante skånehensyn kan tages, så arbejdsevnen udnyttes optimal.

I forlængelse af mødet kommer teamet med indstilling til det videre forløb, som borgeren bliver oplyst om mundtligt.

Der har været afholdt 43 møder i Rehabiliteringsteamet i 2017, hvor 193 sager om førtidspension, fleksjob og ressourceforløb samt 139 jobafklaringsager, herunder 41 fornyelser af jobafklaringsforløb, er blevet behandlet.

Indstillingerne fordeler sig således:

Indstilling/tilkendt	Antal 2017	Antal 2016
Førtidspension	50	94
Seniorførtidspension	1	4
Førtidspension rejst af borger (§ 17, stk. 2)	5 (afslag)	2 (tilkendt)
Fleksjob	59	42
Udviklingsfleksjob	15	14
Fastholdelsesfleksjob	8	4
Tilskud til selvstændige	0	1
Ressourceforløb	49	49
Sparringsag	34	19
Henvist til alm. indsats	4	11

Varigheden af de tilkendte ressourceforløb fordeler sig således:

Periode	Antal 2017	Antal 2016
< 1 år	0	0
1 til 2 år	7	1
2 til 3 år	18	13
3 til 4 år	13	13
4 til 5 år	11	22
I alt	49	49

8 sager er behandlet uden for Rehabiliteringsteamet. Det drejer sig om 1 terminalsag, 5 oplagte pensionssager og 2 sager om førtidspension rejst af borger (§ 17, stk. 2).

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Pjece vedr. møde med Rehabiliteringsteamet

Punkt 8: Aktuelt om arbejdsmarkedet april 2018

00.22.04-G01-3-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Kommende behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Vedlagt fremsendes oversigt over borgere på ydelse i år og sidste år. Opgørelsen er opdateret med ydelser t.o.m. januar 2018. Endvidere fremsendes endelig opfølgning på Beskæftigelsesplan 2017. De første målinger på Beskæftigelsesplan 2018 vil komme med på AU-mødet i maj.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Antal borgere på ydelse i år og sidste år

Status for målene i beskæftigelsesplan 2017 opgjort april 2018

Punkt 9: Meddelelser

00.22.04-G01-6-18

Formanden

Aktivitetsplan 2018
Aktivitetsplanen er vedhæftet

Øvrige udvalgsmedlemmer

Direktør

Beskæftigelsesplan der udmønter Byrådets visioner på arbejdsmarkedsområdet
Kommunerne skal hvert år inden den 31. december vedtage en plan for beskæftigelsesindsatsen det kommende år. Planen skal tage udgangspunkt i de udmeldte minister mål og i planen skal indgå i en resultatrevision, der viser resultater og effekter af beskæftigelsesindsatsen det foregående år.

Beskæftigelsesplanen for 2018 danner grundlaget for den strategi, som Jobcentret har valgt at følge. Denne strategi omfatter fokus på jobstrategi i stedet for aktiveringsstrategi og fokus på tidlig indsats med henblik på at minimere varigheden på ydelse og på at sikre virksomhederne tilstrækkelig arbejdskraft.

Jobcentret har investeret meget i at implementere denne strategi, bl.a. ved et omfattende uddannelses- og supervisionsprogram, som er varetaget af konsulentvirksomheden Marselisborg. Der er udbredt tilfredshed med denne proces hos medarbejdere og ledelse, og der er store forhåbninger til strategiens resultater.

Fastholdelse af beskæftigelsesplanen 2019-2021

Det vil derfor være hensigtsmæssigt, at den valgte strategi følges over en flerårig periode således, at strategien kan blive fuldt implementeret og at resultaterne ikke modvirkes af årlige strategiskift.

Derfor foreslås det, at beskæftigelsesplanen som udgangspunkt videreføres for en fireårig periode frem til og med 2021. Dette giver samtidig mulighed for at udmønte byrådets visioner på arbejdsmarkedsområdet som integrerede mål og insatser i den fremadrettede plan.

Tidsplan

Beskæftigelsesplanen 2019-2021 drøftes i forbindelse med udmøntningen af Byrådets visioner som forventes besluttet i juni 2018.

KAI/AU fællesseminar:

Erfaringerne med Beskæftigelsesplan 2018 drøftes og udkast til Beskæftigelsesplan 2019 forelægges.

Arbejdsmarkedsudvalg/Økonomiudvalg/Byråd december:

Beskæftigelsesplanen vedtages.

Afrapportering af Beskæftigelsesplan 2019:

Beskæftigelsesplanen afrapporteres løbende til Arbejdsmarkedsudvalget i løbet af 2019 og begyndelsen af 2020.

Status flexjobbere m.fl. på genbrugspladser

Entreprenøraftdelingen (genbrugspladsens personale) har på MED møde godkendt, at vi vil tage et socialt ansvar ift. at hjælpe personer på særlige vilkår ind på arbejdsmarkedet.

- Fleksjobber
- Nyttejobber
- Samfundstjeneste
- Arbejdsprøvning
- Seniorjob

Disse må maks. udgøre ca. 10% af det samlede personale, der er ansat.

Affald & Genbrug har løbende i gennemsnit 3-4 personer på særlige vilkår fordelt på de fire pladser.

Status pr. 1. april er:

- 1 fleksjobber i Nr. Snede
- 1 samfundstjeneste i Brande
- 1 samfundstjeneste i Ikast
- 1 i arbejdsprøvning i Bording

Genbrugspladsmedarbejdere er i dag uddannede inden for farligt affald, service og strategi og sortering af de forskellige fraktioner.

Vi er som udgangspunkt minimum 2 medarbejdere på hver plads hver dag, og de klarer alle de opgaver, der er i forbindelse med drift af pladsen.

Når vi har personel under særlige vilkår, har de en rød vest på for ikke at blive forvekslet med det faste personale.

Vores vurdering er, at vi ikke har kapacitet til flere uden, at det vil gå ud over de andre grupper af personer, vi har på vores pladser i dag.

Bilag

Aktivitetsplan 2018

Punkt 10: Lukket:

00.22.04-G01-9-18

Punkt 11: TILLÆGSDAGSORDEN - Befolkningsprognose 2018-34

00.01.10-P10-1-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Kommende behandlingsforløb

Kultur- og Fritidsudvalget 10. april 2018

Teknik- og Miljøudvalget 10. april 2018

Arbejdsmarkedsudvalget 11. april 2018

Børne- og Undervisningsudvalget 11. april 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 12. april 2018

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 12. april 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Befolkningsprognosen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Forud for budgetlægningen udarbejdes der hvert år en ny befolkningsprognose. Prognosen tager udgangspunkt i de seneste data fra folkeregistret og Danmarks Statistik.

I perioden 2004-2007 før kommunesammenlægningen er den gennemsnitlige befolkningstilvækst på omkring 150 borgere pr. år og fra 2007 til 2012 er den gennemsnitlige befolkningstilvækst på lige knap 200 borgere pr. år. Derefter ses en periode med udsving i 2013-2015, som samlet medfører en negativ befolkningstilvækst på over 50 borgere pr. år. I de seneste tre år har den gennemsnitlige befolkningstilvækst igen ligget på knap 200 borgere pr. år. Således at befolkningen ultimo 2017 udgør 41.188 borgere.

Sidste års prognose viste en forventet befolkningstilvækst på 256 og den faktiske vækst blev 208. Det fremgår af nedenstående tabel, at der både er færre fødte og flere døde, end forventet, hvilket medfører et fødselsoverskud på 27 borgere, mod de forventede 56. Derudover fremgår det at der både er sket flere til- og fraflytninger, end forventet hvilket udligner sig selv i forhold til den forventede flyttebalance. Der er således et overskud på flyttebalancen på 203, som kun ligger 4 borgere over forventet. Dertil kommer, at kommunen har modtaget væsentligt færre flytninge end forventet.

	Faktiske tal				Prog.	Befolkningsprognose			
	2014	2015	2016	2017		2018	2019	2020	2021
Folketal 1.1	40.604	40.596	40.800	40.980	40.980	41.188	41.346	41.478	41.604
Fødte	430	394	422	409	420	417	419	421	423
Døde	-381	-348	-328	-382	-364	-362	-367	-372	-376
Fød. overskud	49	46	94	27	56	55	52	49	47
Tilflyttere	2.324	2.556	2.761	2.870	2.564	2.684	2.648	2.644	2.619
Heraf flygtninge	41	112	116	52	175	30	10	10	10
Fraflyttede	2.389	2.398	2.673	2.667	2.365	2.581	2.568	2.568	2.566
Flyttebalance	-65	158	88	203	199	103	80	76	53
Korrektion	8	0	-2	-22	0	0	0	0	0
Samlet ændring	-8	204	180	208	256	158	132	126	101
Folketal 31.12	40.596	40.800	40.980	41.188	41.236	41.346	41.478	41.604	41.705

I prognosen for 2018 er det forventede antal flygtninge således nedjusteret, således at den, fra og med 2019, forventes at være stort set uden betydning. Derudover er flyttebalancen og forventet antal fødte og døde justeret iht. den seneste observerede udvikling. Samlet forventes en befolkningstilvækst på 158 i 2018. Især forventes flere i de ældste aldersgrupper.

Af tabellen nedenfor fremgår den forventede fordeling på aldersgrupper, såvel udvikling i antal som udvikling i procent. Fordelingen af befolkningstallet på skole- og ældredistrikter fremgår af bilaget ”Befolkningsprognose 2018-34 - Ikast-Brande Kommune”.

Alder	2018	2034	Forskel	Procent
0 år	412	425	13	3,1 %
1-2 år	876	880	4	0,4 %
3-5 år	1.390	1.381	-9	-0,7 %
6 år	542	476	-66	-12,3 %
7-13 år	3.692	3.385	-307	-8,3 %
14-16 år	1.710	1.510	-200	-11,7 %
17-24 år	3.585	3.432	-153	-4,3 %
25-49 år	12.530	12.241	-289	-2,3 %
50-59 år	5.780	5.576	-204	-3,5 %
60-66 år	3.505	3.769	264	7,5 %
67-79 år	5.335	6.000	665	12,5 %
80-89 år	1.529	2.859	1.330	87,0 %
90+ år	302	622	320	106,1 %

I befolkningsprognosen forventes i 2018 en fremgang i antallet af ældre borgere (67+) på 163, samtidig med at der forventes 12 flere små børn (0-5 år).

Forventningen til antallet af nye boliger er baseret på kendte igangværende byggerier/byggesager og en fremskrivning af tendensen fra tidligere år.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Befolkningsprognose 2018-34 - Ikast-Brande Kommune

Befolkningsprognose 2018-34 - Ikast-Brande Kommune