

# **REFERAT Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget d. 08-06-2022**

**Mødedato** Onsdag d. 08. juni 2022 kl. 08:00

**Mødested** Ikast Rådhus - lokale 201

## Indholdsfortegnelse

Evaluering af opstart af udvalgets arbejde.....	3
Bevilling af puljemidler.....	5
Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande kommune.....	7
Nøgletalsrapport på beskæftigelsesområdet.....	10
Det tidligere udvalgs bidrag til Byrådets visioner.....	11
Indsats i forhold til at få ukrainske flygtninge i job.....	12
Orientering om permanente forsørgelsesydelse, fleksjob, førtidspension og seniorpension.....	14
Oversigt over ydelsesmodtagere juni 2022.....	17
Afrapportering magtanvendelser Psykiatri- og Handicap 2021.....	18
Ledelsesinformationsrapport 2022 Psykiatri- og Handicap.....	25
Psykiatri og Handicap: Masterplan for bygningsmassen.....	28
Psykiatri og Handicap: opsamling på dialogmøde 2022.....	31
Åbne meddelelser.....	34
Lukket: .....	36

# Punkt 1: Evaluering af opstart af udvalgets arbejde

00.22.04-A00-4-21

## Beslutning

Drøftet.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

## Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget evaluerer det første halve år af udvalgets arbejde med henblik på evt. initiativer og aftaler om det videre arbejde og arbejdsform.

## Sagsfremstilling

Det første halve år af udvalgets arbejde har handlet meget om introduktion.

Målet med introduktionen har været at bidrage til, at:

- sikre viden om udvalgets arbejde: opgaveområde, strategier, økonomi og økonomisk styring, væsentligste udfordringer, successer og karakteristika
- skabe grundlag for at kunne drifte og udvikle fagudvalgets område

Elementerne i forløbet har været:

- Intro til emner via sager på mødet. Der er til hvert udvalgmøde en aktivitetsliste over aktuelt forventede sager til udvalgmøderne i indeværende år (jvf. lukkede meddelelser)
- Oplæg og temadrøftelser på udvalgmødet
- Besøg på institutioner og arbejdspladser

Der fremlægges nu en sag med henblik at samle op på introduktionsforløbet og herudfra aftale evt. yderligere introduktion, det videre arbejde og arbejdsform.

Drøftelsen kan tage udgangspunkt i:

- Hvad har fungeret godt og skal fastholdes
- hvad bør udvikles eller ændres på
- hvad bør helt ophøre

Der kan også tages fat i en række temaerne:

Politisk ledelse og styring (afsæt i principper fra Byrådet for politisk ledelse og styring)

- at byrådets medlemmer får indflydelse og kan arbejde med det, der har interesse
- at byrådet arbejder tværgående og sammenhængende
- at byrådet får mulighed for at udfordre antagelser og forestillinger

Samtidig er et vigtigt tema at have dialog og samspil med aktive borgere, brugere og fagfolk ud fra grundholdningen "Du finder løsninger sammen med os"

Udvalgsbetjeningen

- Udvalgs møder (forberedelse, afvikling, opfølgning)
- Dagsordener og sagsfremstillinger (indhold)
- Dagsordenssystemet (funktionalitet)
- Pressehåndtering (pressemøder, optræden i forhold til pressen, presseorienteringer)
- Rettighed (idéer, prioriteringer, på forkant)
- Samarbejde med administrationen
- Opfølgning og tilbagemeldinger på beslutninger
- Anden rådgivning/information (mail og telefon)
- Andre emner

Bilag:

APH – Der henvises til aktivitetsoversigten for at se kommende sager og tema-drøftelser i resten af 2022. Oversigten opdateres løbende og vil også blive opdateret ud fra udvalgets drøftelse.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## Punkt 2: Bevilling af puljemidler

15.00.00-P16-2-22

### Beslutning

Der anbefales en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 1.649.000 kr. for 2022 og 2023.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

Økonomi- og Planudvalget 14. juni 2022

Byrådet 20. juni 2022

### Tidligere udvalgsbeslutninger

### Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at:

- at projektbevillingen godkendes

### Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsafdelingen har fået bevilliget midler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering til projekt:

- #nuskaldesidstemed

Formålet med projekt #nuskaldesidstemed er at afprøve nye metoder til at få de sidste ledige borgere i job og imødekomme virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft. I projektet ønskes afprøvet 11 nye indsatser, der kan inddeles i tre spor:

- Spor 1: Det digitale jobcenter
- Spor 2: intensiveret fokus på borgerens jobansøgning
- Spor 3: Fokus på mangelområder og nye rekrutteringsprocesser

Målsætningerne er at øge antallet af jobordre med 24 % (175) og styrke borgerens fokus på jobsøgning for derved at skabe flere match. Indsatserne skal resultere i, at 60-75 flere fuldtidspersoner kommer i arbejde, dvs. en ledighedsprocent på 1,5%. Samtidig er målsætningen, at Ikast-Brande Kommune skal være i top tre i Dansk Industris måling af tilfredsheden blandt virksomhederens oplevelse med kommunens indsats for at tiltrække og sikre kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne.

Projektperioden foregår i perioden april 2022 til december 2023.

Bilag:

- Ansøgningskema - #nuskaldesidstemed

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Til projekt #nuskaldesidstemed søges der om hhv. en indtægts- og udgiftsbevilling på 1.649.000 kr. i projektperioden april 2022 til december 2023.

## **Bilag**

Ansøgningskema - #nuskaldesidstemed

## **Punkt 3: Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande kommune**

15.17.18-G01-8-19

### **Beslutning**

Taget til efterretning. Der rettes politisk henvendelse om mulighed for ændring af regler for at optimere tidsforbruget.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen om Rehabiliteringsteamet og resultaterne tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Hvad er et Rehabiliteringsteam i jobcentret?

Rehabiliteringsteamet samarbejder på tværs af myndigheder og skal sikre en koordineret og sammenhængende indsats for den enkelte, der har et forløb i jobcentret. Med afsæt i en samtale med borgeren på et rehabiliteringsteammøde og de fremlagte oplysninger, er det Teamets opgave at anbefale en af følgende indstillinger:

- Ressourceforløb
- Fleksjob
- Førtidspension
- Anbefalinger til jobafklaringsforløb\*.

\*Borgere, der ikke kan få forlænget sygedagpenge, kommer på et møde med Rehabiliteringsteamet, hvor der gives tværfaglige anbefalinger til det videre forløb med det formål, at borger på sigt kan vende hel eller delvis tilbage i job.

Det er kommunens beslutningsudvalg, der træffer den endelige afgørelse om ressourceforløb, fleksjob og førtidspension.

Der er indgået en samarbejdsaftale med Regionen i forhold til samarbejdet om sundhedsfaglig rådgivning. Regionen udpeger en sundhedskoordinator, som er speciallæge eller uddannelseslæge under supervision, der deltager i hvert møde i Rehabiliteringsteamet.

Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande Kommune.

Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande Kommune har arbejdet målrettet på at afholde optimale og effektive rehabiliteringsteammøder. Der er et konstant fokus på effektivisering således borger, virksomheder og øvrige

myndigheder oplever et team, der har borgeren i fokus.

Rehabiliteringsteamet i Ikast-Brande Kommune består af:

- 1 repræsentant fra Jobcentret (mødeleder)
- 1 repræsentant fra Sundhedsområdet
- 1 repræsentant fra Psykiatri & Handicap
- 1 repræsentant fra Unge & Uddannelse  
(kun hvis borger er under 30 år uden erhvervskompetencegivende uddannelse)
- Sundhedskoordinator (læge) udpeget af Region Midtjylland
- 1 referent

Forud for mødet i Rehabiliteringsteamet har borger og rådgiver sammen udarbejdet en beskrivelse af bl.a. ressourcer og udfordringer, job- og uddannelsesmål, arbejdsvurdering m.v.

Sammen med det udarbejdede materiale vedlægges andre relevante oplysninger i forhold til helbred, arbejdsevne m.v. Det samlede materiale sendes til Rehabiliteringsteamet forud for møde i teamet.

Borgeren deltager i mødet sammen med sin rådgiver og har mulighed for at medbringe partsrepræsentant/bisidder.

Mødet har oftest en varighed af 30-45 minutter pr. sag. Der er ca. 8-10 sager på hvert møde. Rådgiver har forud for mødet forberedt borger på indhold og form, da det for mange borgere er grænseoverskridende at sidde i et sådan møde. Til hjælp for denne forberedelse er der udarbejdet en pjece, som sendes med indkaldelsesbrevet (se vedhæftede/bilag).

Under selve mødet deltager borgeren aktivt i samtalen. Teamet har en stor opmærksomhed på, at borgeren føler sig tryk, hørt og forstået. Derudover vægtes tværfaglighed højt og det sikres, at alle repræsentanter fra de enkelte områder kommer med relevante anbefalinger. Dette kan eksempelvis være til forløb i Sundhedscentret, information om væresteder, vejledning om ansøgning af hjælpemidler og/eller anbefalinger til opgaver/jobs, hvor relevante skånehensyn kan tages, så arbejdsevnen udnyttes optimal.

I forlængelse af mødet kommer teamet med indstilling til det videre forløb, som borgeren bliver oplyst om mundtligt.

Der har været afholdt 37 møder i Rehabiliteringsteamet i 2021, hvor 217 sager om førtidspension, fleksjob og ressourceforløb samt 67 jobafklaringsager, herunder 49 fornyelser af jobafklaringsforløb, er blevet behandlet.

Indstillingerne fordeler sig således:

Indstilling/tilkendt	Antal 2021	Antal 2020
Førtidspension	67	39
Seniorpension	0	1
Førtidspension rejst af borger (§17, stk. 2)	12 (afslag)	18 (afslag)
Fleksjob	26	20
Udviklingsfleksjob	65	34
Fastholdelsesfleksjob	12	15
Tilskud til selvstændige	0	0
Ressourceforløb	47	50
Sparringssag	22	12
Henvist til alm. indsats	2	2

14 sager er behandlet uden om Rehabiliteringsteamet. Det drejer sig om 2 terminalsager, 11 oplagte pensionssager og 1 sag om førtidspension rejst af borger (§ 17, stk. 2).

Bilag

Pjece vedr. møde med Rehabiliteringsteamet

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

## **Bilag**

Pjece vedr. møde med Rehabiliteringsteamet

## **Punkt 4: Nøgletalsrapport på beskæftigelsesområdet**

15.00.00-I02-1-22

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) udarbejder kvartalsvis rapporten "Nøgletal på tværs af beskæftigelsesområdet". Seneste opdatering indeholder tal fra 4. kvartal 2021 (et enkelt område har dog kun tal fra 3. kvartal).

Rapporten viser det samlede antal personer på offentlig forsørgelse og udviklingen i ledige, beskæftigede lønmodtagere, udenlandsk arbejdskraft og opslåede stillinger på Jobnet.dk.

Rapporten viser tværgående nøgletal for beskæftigelsesområdet og giver et overblik over udviklingen i udbud og efterspørgsel på arbejdsmarkedet. Derudover viser rapporten udviklingen i antal fuldtidspersoner på offentlig forsørgelse fordelt på ydelsesgrupper. Det er et opmærksomhedspunkt på beskæftigelsesområdet, at en nedbringelse i antallet af ydelsesmodtagere på ét område ikke fører til en tilsvarende stigning på et andet.

Nøgletal på tværs af beskæftigelsesområdet for Ikast-Brande Kommune vedlægges her. På jobindsats.dk er det muligt at finde rapporter for hele landet og for de øvrige kommuner.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Nøgletal på tværs af beskæftigelsesområdet 4. kvartal 2021

## **Punkt 5: Det tidligere udvalgs bidrag til Byrådets visioner**

15.00.00-G01-120-18

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- tager orienteringen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I den forrige Byrådsperiode vedtog Byrådet syv visioner i forhold til, hvilken retning og ramme kommunen skal bevæge sig hen ad. For Arbejdsmarkedsudvalget har det været relevant at kunne understøtte visionerne i forhold fire af de syv visioner:

1. Danmarks Erhvervskommune
2. Der er brug for alle
3. Kluge hoveder og kloge hænder
4. Sund hele vejen

I vedhæftede bilag er Arbejdsmarkedsudvalgets bidrag til realisering af visionerne beskrevet. Orienteringen er med henblik på en indledende drøftelse af, hvilke fokus og udviklingsområder Arbejdsmarkeds-, Psykiatri og Handicapudvalget ønsker at retningsætte for den kommende periode.

Bilag: Arbejdsmarkedsudvalgets bidrag til Byrådets vision og strategispor

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Arbejdsmarkedsudvalgets bidrag til Byrådets vision og strategispor

## **Punkt 6: Indsats i forhold til at få ukrainske flygtninge i job**

15.00.00-G01-16-22

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Ikast-Brande Kommune havde medio maj 2022 fået visiteret ca. 165 ukrainske flygtninge, som havde fået eller søgt om midlertidig opholdstilladelse efter den særlov Folketinget vedtog medio marts 2022. Herudover befinder der sig et ukendt antal i kommunen på turistvisum. Ca. halvdelen af de ukrainske flygtninge er børn, og langt hovedparten af de voksne er kvinder.

De ukrainske flygtninge, der får ophold efter særloven, skal modtage en integrationsindsats efter integrationsloven. Et integrationsprogram består dels af et tilbud om danskundervisning og dels af en beskæftigelsesindsats, der blandt andet indeholder virksomhedspraktik og løntilskud.

Ifølge Integrationsloven skal integrationsprogrammet igangsættes efter få uger, men Særloven giver mulighed for at udskyde igangsættelse af integrationsprogrammet for de ukrainske flygtninge i op til tre måneder.

Særloven giver de ukrainske flygtninge mulighed for ansættelse på en virksomhed, allerede når de har søgt om midlertidig opholdstilladelse. Denne mulighed har enkelte af ukrainerne benyttet sig af, men langt de fleste har haft behov for først at finde løsninger i forhold til bolig samt skole- og daginstitutionspladser til deres børn. De første ansættelser af ukrainske flygtninge på virksomheder er primært blevet skabt i kraft af kontakter i netværk uden kommunens medvirkende.

Integrationsindsatsen for de ukrainske flygtninge varetages af Jobcentrets integrationsteam, som pr. 1. maj 2022 har ansat en ny jobkonsulent til at skabe match mellem virksomheder med et rekrutteringsbehov og de ukrainske flygtninge, der er klar til klar til et arbejde. De første match, der er lavet, har været indenfor rengøring og lignende.

Erhvervsrådet Herning & Ikast-Brande koordinerer informationen til de lokale virksomheder i samarbejde med jobcentrene i Herning og Ikast-Brande. Som reaktion på et par informationsmails har få lokale virksomheder tilkendegivet, at de er parate til at ansætte en ukrainsk flygtning. Nogle virksomheder efterspørger særlige faglige kompetencer, og for næsten alle virksomheder er ansættelse af en ukrainsk flygtning afhængig af, at denne kan kommunikere på engelsk i større eller mindre grad. Enkelte virksomheder har dog allerede en medarbejder, der kan tale enten ukrainsk eller russisk og derfor kan fungere som tolk.

Mange af de ukrainske flygtninge har solide uddannelser og erhvervs erfaring, men langt de fleste har ingen eller meget dårlige engelskkundskaber, og derfor er de ikke så interessante for virksomhederne. Herudover vanskeliggøres

matchningen af logistiske udfordringer, da flertallet af flygtningene er afhængige af offentlige transportmuligheder.

Udover disse meget konkrete barrierer i forhold at få skabt de gode match, så er der også nogle udfordringer, der relaterer sig til flygtningenes psykiske og mentale situation. Mange er naturligvis påvirket af krigen i Ukraine og den usikkerhed, den fører med sig. Desuden er de meget optaget af, at deres børn trives her i Danmark, og dette prioriteres højt. Endeligt opleves de i forskellig grad at være motiveret for at starte i arbejde og danskundervisning, og her spiller det især ind, hvornår de forventer at kunne vende tilbage til Ukraine.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 7: Orientering om permanente forsørgelsesydelse, fleksjob, førtidspension og seniorpension**

00.22.04-G01-9-22

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- orientering om permanente forsørgelsesydelse i Ikast-Brande kommune tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Fleksjob:

Fleksjob er et tilbud til personer, der pga. en varig og væsentligt nedsat arbejdsevne ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår.

Jobcentret kan give tilbud om fleksjob til personer, som ikke kan opnå eller fastholde beskæftigelse på normale vilkår på arbejdsmarkedet pga. en varig og væsentlig begrænset arbejdsevne. I fleksjobbet tages der hensyn til, at medarbejderens arbejdsevne er begrænset, og kommunen udbetaler et tilskud til lønnen, der kompenserer for den nedsatte arbejdsevne.

Jobcentret træffer afgørelse om retten til fleksjob efter indstilling fra Rehabiliteringsteamet.

Målgruppen der kan visiteres til fleksjob er personer under folkepensionsalderen, der ikke modtager førtidspension eller har udnyttet retten til tidlig pension/seniorpension.

For at blive visiteret til fleksjob skal følgende kriterier desuden være opfyldt:

- Arbejdsevnen skal være varig og væsentlig nedsat og alle behandlingsmuligheder udtømte.
- Personen kan ikke opnå eller fastholde beskæftigelse på ordinære vilkår på arbejdsmarkedet uanset støttemuligheder som fx hjælpemidler og personlig assistance.
- Alle relevante beskæftigelsesrettede tilbud, herunder revalidering, skal være afprøvet eller åbenlyst formålsløse.

Jobcenteret kan endvidere give tilbud om fleksjob på få timer ugentlig til personer, der aktuelt har en meget begrænset arbejdsevne. I Ikast-Brande kommune har det høj prioritet, at borgerne kan bevare en tilknytning til arbejdsmarkedet selv

på få timer. Det har indtil nu været et realistisk mål at forfølge, da virksomhederne har fundet opgaver og givet mulighed for ansættelse selv på få timer om ugen. Aktuelt er 874 borgere i arbejde via fleksjob og 96 borgere modtager aktuelt ledighedsydelse, som er den forsørgelsesydelse borgere visiteret til fleksjob har ret til, hvis de bliver ledige. Målet om at sikre personer med nedsat arbejdsevne fleksjob har positiv betydning for antallet af personer visiteret til førtidspension.

I Ikast-Brande kommune behandler et beslutningsudvalg de personsager, der visiteres til fleksjob, og det er beslutningsudvalget, der træffer afgørelse om hvorvidt den enkelte borger opfylder betingelserne for fleksjob.

#### Opfølgning:

Der er en lovgivningsmæssig forpligtigelse til at følge op på fleksjob både 2 1/2 år efter etablering af fleksjobbet og efter 4 1/2 år. Praksis i Ikast-Brande kommune er, at der dog også følges op 1 år efter etablering af fleksjob. Den fleksjobansatte og arbejdsgiver kan naturligvis altid kontakte Jobcentret for en ekstraordinær opfølgning, hvis der er sket ændringer i ansættelsesforholdet.

#### Førtidspension:

Førtidspension tilkendes efter arbejdsevnekriteriet. Ved arbejdsevne forstås evnen til at kunne opfylde de krav, der stilles på arbejdsmarkedet til at kunne udføre forskellige konkret specificerede arbejdsopgaver med henblik på at opnå indtægt til hel eller delvis selvforsørgelse. Førtidspension kan tilkendes, hvis arbejdsevnen ikke muliggør en sådan selvforsørgelse. Førtidspension kan derfor ikke tilkendes, hvis det fx er muligt at varetage et fleksjob. Kommunen træffer afgørelse om tilkendelse af førtidspension. Førtidspension kan tilkendes personer i alderen fra 40 år og til folkepensionsalderen, og som har en varig og væsentlig nedsat arbejdsevne. Dog kan personer i alderen 18-39 tilkendes førtidspension i særlige tilfælde.

Førtidspension kan tilkendes, hvis arbejdsevnen er varigt nedsat i et sådant omfang, at den pågældende ikke vil være i stand til at forsørge sig selv ved et indtægtsgivende arbejde, herunder i et fleksjob.

Personer der er i risiko for førtidspension skal have en helhedsorienteret og sammenhængende indsats i form af deltagelse i et individuelt tilrettelagt beskæftigelsestilbud. De konkrete tilbud vil ofte bestå af en kombination af beskæftigelsestilbud, sociale tilbud og sundhedsmæssige tilbud. Forløbene er individuelle og meget forskellige, og skal i form, indhold og varighed tilpasses den enkeltes mål og behov.

Påbegyndelse af en sag om førtidspension forudsætter som hovedregel, at alle relevante aktiverings-, revaliderings- og behandlingsmæssige samt øvrige foranstaltninger – skal være prøvet, og det skal være dokumenteret, at den pågældendes arbejdsevne er varigt nedsat i forhold til ethvert erhverv.

Jobcentret træffer afgørelse om retten til førtidspension efter indstilling fra Rehabiliteringsteamet.

I Ikast-Brande kommunes er der nedsat et beslutningsudvalg, med Arbejdsmarkedschefen som formand, behandles alle ansøgninger om førtidspension. I Ikast-Brande kommune er der ca. 65 personer, der visiteres til førtidspension pr. år.

#### Seniorpension:

Seniorpension er for personer tæt på pensionsalderen, som har en nedsat arbejdsevne i forhold til deres seneste job.

Seniorpensionsordningen trådte i kraft den 1. januar 2020.

Det er en betingelse for tilkendelse af seniorpension, at:

- Personen har højst 6 år til folkepensionsalder
- Personen har haft en langvarig tilknytning til arbejdsmarkedet med sammenlagt mindst 20-25 års beskæftigelse, og personens arbejdsevne er varigt nedsat til højst 15 timer om ugen i forhold til seneste job.
- Det er desuden en betingelse, at borgeren opfylder de grundlæggende krav til statsborgerskab, bopæl og bopælstid, som gælder for ret til pension efter lov om social pension.

Seniorpensionsenheden under Udbetaling Danmark træffer afgørelse om tilkendelse eller afslag på seniorpension.

Kommunen skal være seniorpensionsenheden behjælpelig med at oplyse sagen, men har ingen beslutningskompetence i sagerne. Det er seniorpensionsenheden, der træffer afgørelser omkring seniorpension.

Pr. 1. april 2022 modtager 125 fuldtidspersoner seniorpension i Ikast Brande kommune.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

## **Punkt 8: Oversigt over ydelsesmodtagere juni 2022**

15.00.00-P05-6-22

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning

### **Sagsfremstilling**

Hermed fremsendes "Overblik over ydelsesmodtagere juni 2022". Opgørelsen er baseret på de nyeste tilgængelige tal fra jobindsats.dk. Tallene stammer fra marts måned 2022.

Orienteringen vil fremover også indgå i økonomisk månedsbrev.

Vedlagt:

Overblik over ydelsesmodtagere juni 2022

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen

### **Bilag**

Overblik over ydelser juni 2022

# Punkt 9: Afrapportering magtanvendelser Psykiatri- og Handicap 2021

00.01.00-G01-5-22

## Beslutning

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

## Behandlingsforløb

Handicaprådet 30. marts. 2022

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

MED-Psykiatri- og Handicap 31. august 2022

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- afrapporteringen om magtanvendelser i Psykiatri- og Handicapafdelingen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Resumé

I 2021 har der i Psykiatri og Handicap været ca. 106 magtanvendelser, som er fordelt på Ikast-Brande borgere i vores egne tilbud, Ikast-Brande borgere i eksterne kommuners tilbud, samt eksterne kommuners borgere i vores egne tilbud.

Af de cirka 106 magtanvendelser er 62 som følge af nogle helt særlig problemstillinger. De 60 magtanvendelser fandt sted, da tilbuddet anvendte en monitor, som var godkendt af en ekstern kommune. Senere skete der det, at tilsynet vurderede brugen af monitoren ulovlig. Monitoren blev anvendt i 60 dage, og derfor er det registreret, som 60 magtanvendelser. De 2 magtanvendelser af de 62 vedrører nødret, hvor medarbejdere har måtte gribe ind i borgers ret til selvbestemmelse, for at undgå at borger tog sit eget liv.

Det er centralt at være opmærksom på, at dette års afrapportering er særlig i den forstand, at der er registreret 60 magtanvendelser vedrørende en borgersag. Det er særlig vigtigt at være opmærksom på, at alarmer i udgangspunktet var godkendt af ekstern kommune. Under normale omstændigheder, hvor en alarm er godkendt, vil det blive registreret i en afrapportering som én magtanvendelse, da godkendelserne til alarmer gælder for et år ad gangen.

På baggrund af ovenstående ses der en stigning i det samlede antal magtanvendelser fra 2020 til 2021. Såfremt brugen af monitoren havde været lovlig, så ville der kunne ses et fald i det samlede antal magtanvendelser fra 2020 til 2021.

Oversigt:

I henhold til serviceloven, skal Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget hvert år have fremlagt alle magtanvendelser fra det foregående år. Forud for behandling i udvalget, sendes afrapporteringen i høring i Handicaprådet. Efter behandling i udvalget, sendes afrapporteringen til orientering i Sektor MED i Psykiatri- og Handicapafdelingen.

I det følgende vil blive beskrevet:

- Hvorfor er det i særlige tilfælde tilladt at anvende magt?
- Hvordan arbejdes der med at nedbringe antallet af magtanvendelser?
- Hvilke typer af magtanvendelser kan anvendes under bestemte forudsætninger?
- Magtanvendelser 2021 i Psykiatri - og Handicap
- Aktuelt om hvordan der er blevet arbejdet med magtanvendelsesreglerne og aktuelle problemstillinger med dette års afrapportering.

Hvorfor er det i særlige tilfælde tilladt at anvende magt:

Ethvert menneske har en grundlovssikret ret til at bestemme over eget liv og til at afvise tilbud om hjælp og støtte - uanset om han eller hun har nedsat funktionsevne eller ej. Der kan imidlertid opstå situationer, hvor den enkeltes ret til at bestemme kan betyde, at borgeren udsætter sig selv eller andre for fare, eller oplever betydeligt tab af værdighed. I sjældne tilfælde er en ekstra pædagogisk indsats ikke tilstrækkelig til at opnå den nødvendige sikkerhed eller til at overholde omsorgspligten. I den sammenhæng giver lovgivningen mulighed for at anvende magt, hvis det forgæves er forsøgt at opnå frivillig medvirken fra borger til en nødvendig foranstaltning. Magtanvendelsen skal leve op til kravene om mindsteindgrebs-princippet og proportionalitets-princippet, hvilket betyder, at den type af magtanvendelse, som medarbejderen anvender, skal være den type, som mindst muligt laver indgreb i borgers ret til at bestemme i eget liv. Proportionalitets-princippet betyder, at der skal være proportionalitet mellem det man som medarbejder vurderer er en nødvendig foranstaltning og så den magtanvendelse, som man som medarbejder vælger at anvende. Derudover gælder der et krav, om at magtanvendelsen er så kortvarig og skånsom som mulig og følges op af initiativer, der efterfølgende kan gøre borgeren/borgerne trygge igen.

Formålet med lovgivningen er at styrke retssikkerheden for borgerne og personalet ved at udstikke retningslinjerne for magtanvendelser. Derudover er formålet også at understøtte udviklingen af det faglige eller pædagogiske arbejde ved efterfølgende i indberetningerne at efterspørge overvejelser om, hvordan eksempelvis pædagogik kan bruges i stedet for magt.

Hvordan arbejdes der med at nedbringe antallet af magtanvendelser:

Der arbejdes løbende på at nedbringe antallet af magtanvendelser igennem en følgegruppe, der er nedsat af repræsentanter i Psykiatri- og Handicapafdelingen. Gruppen skal sikre, at alle indberetninger registreres og vurderes på baggrund af lovgivningen. Derudover skal følgegruppen give feedback på det faglige eller pædagogiske arbejde i forbindelse med, at en magtanvendelse har fundet sted.

Kommunerne vælger selv deres måde at arbejde med indberetningerne på. Det betyder, at nogle kommuner har valgt ikke at forholde sig til de indberetninger, der kommer fra andre kommuner. I Ikast-Brande Kommune forholder vi os til alle indberetninger fra andre kommuner.

Hvilke typer af magtanvendelser kan anvendes under bestemte forudsætninger:

Den 1. januar 2020 trådte nye magtanvendelsesregler i kraft, som gav udvidede beføjelser og gjorde flere af mulighederne mere lempelige. I reglerne sondres der imellem to borgermålgrupper. Den første borgermålgruppe er de borgere, som lider af en betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som ikke er en konsekvens af demens eller anden erhvervet og fremadskridende mental svækkelse. Den anden borgermålgruppe er de borgere, som lider af en betydelig og nedsat psykisk funktionsevne, som er en konsekvens af demens eller anden erhvervet og fremadskridende mental svækkelse. Sidstnævnte giver yderligere udvidede beføjelser. Derudover er der nogle bestemte handlinger, der ikke længere karakteriseres som magtanvendelser, og kan foretages uden registrering og indberetning.

I denne udvalgssag vil det fremgå, at størstedelen af borgerne i Psykiatri- og Handicapafdelingen er omfattet af den første målgruppe. Der er enkelte borgere, som tidligere har været omfattet af den første målgruppe, men som er overgået til den anden målgruppe.

Områder der ikke karakteriseres som magtanvendelser, og som ikke skal registreres og indberettes:

#### Husorden:

Tilbud (efter serviceloven) må udarbejde en vejledende husorden, der udstikker regler og retningslinjer for ophold på bo- eller dagtilbuddets fællesarealer. Husordenen skal udarbejdes sammen med borgere og pårørende. Husordenen kan ikke danne grundlag for magtanvendelser eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten, og indeholder derfor ikke rettigheder til at sanktionere eventuelle 'brud' på husordenen.

#### Fysisk Guidning:

Hvis personalet (som et led i omsorgen for at sikre tryghed og trivsel) forgæves har forsøgt at løse en situation fagligt eller pædagogisk, må personalet eksempelvis lægge en arm på borgeres skuldre for at vise, at personalet ønsker at borger skal følge med. Fysisk guidning må ikke indeholde fastholdelse.

Tryghedsskabende velfærdsteknologi uden forudgående afgørelse, kun på demensområdet:

Personalet kan anvende tryghedsskabende velfærdsteknologi for at sikre en persons tryghed, værdighed og omsorg. Dette kan anvendes uden registrering og indberetning hvis den pågældende borger, fremtidsfuldmægtige (en person der varetager personens interesser, når fremtidsfuldmagten træder i kraft) eller værge ikke modsætter sig det.

Magtanvendelser som må foretages under visse omstændigheder, og som skal registreres og indberettes, omfatter:

#### Afværgenhjælp:

Personalet må kortvarigt fastholde eller føre en person væk fra en situation, når det er nødvendigt for at afværge, at vedkommende forårsager væsentlig ødelæggelse på indbo eller andre værdier. Det er en betingelse, at der er tale om fysiske genstande af betydelig økonomisk værdi eller affektionsværdi. Genstanden kan både tilhøre en anden eller borgeren selv. Afværgenhjælp må besluttes og foretages på tilbud med det samme, og indberettes efterfølgende til orientering.

#### Fastholdelse:

Personalet må fastholde, tilbageholde eller føre en person tilbage til sin bolig eller andet opholdsrum, når personen udviser en adfærd, der er til fare for pågældende selv eller andre. For voksne med demens el. lign. er der flere muligheder for at fastholde, herunder ved meget grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd, og med baggrund i, at sikre en eller flere andre personer værdighed, tryghed og sikkerhed. Det kan eksempelvis anvendes hvis en borger, går ind i en anden borgers bolig, uden at vedkommende ønsker det. Fastholdelse må besluttes og foretages på tilbud med det samme, og indberettes efterfølgende til orientering.

#### Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer:

I udgangspunktet er det frivilligt om borgerne ønsker hjælp til personlig hygiejne. Personalet kan dog kortvarigt fastholde en borger, hvis det er nødvendigt for at sikre borgerens omsorg, sikkerhed og værdighed. Denne form for fastholdelse kan kun anvendes i følgende hygiejnesituationer: tandbørstning, barbering, hårvask, badning, håndvask, tøjskift, klipping af hår og negle, skift af bleer og bind, pleje af hud, fjernelse af madrester og andre genstande i kindpose, mundhule, øre og næse og almindelig sårpleje. Fastholdelse i personlige hygiejnesituationer må besluttes og foretages af tilbuddet første gang, men skal, hvis der er behov for yderligere magtanvendelser, søges om tilladelse hertil i kommunen. For borgere med demens er der flere muligheder for fastholdelse i hygiejnesituationer, idet der her ikke er en udtømmende liste for, hvilke hygiejnesituationer fastholdelse kan anvendes i. Her kan fastholdelse anvendes i alle hygiejnesituationer, hvis det er nødvendigt for at sikre personens omsorg, sikkerhed og værdighed. Ved fastholdelse i personlige hygiejnesituationer på

demens området må magtanvendelsen besluttes og foretages på tilbud med det samme, og indberettes efterfølgende til orientering.

#### Særlige døråbnere

Der kan ligesom tidligere anvendes særlige døråbnere, når det er absolut nødvendigt for at afværge at en eller flere borgere udsætter sig selv eller andre for at komme væsentligt til skade. Der må ikke anvendes egentlige aflåsningssystemer, men kun løsninger der forsinker passage. Alle der ikke kan betjene de særlige døråbnere, skal have den nødvendige hjælp til det, herunder skal der opsættes en døralarm. Der gælder dog undtagelser i de situationer, hvor der er tale om en borger, hvor myndighed har truffet afgørelse om tilbageholdelse i bolig. Før bestemmelsen om særlige døråbner kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom.

#### Anvendelse af stofseler

Der kan anvendes bløde stofseler til fastspænding af borger for at forhindre fald, der kan resultere i væsentlig personskaade, som fx brækkede lemmer, kraniebrud, hjernerystelse, tabte eller løse tænder. Den væsentlige personskaade skal dog individuelt vurderes ud fra den pågældendes helbredstilstand. Stofseler må ikke anvendes til at begrænse borgerens mobilitet, hvis borgeren fx er utryk eller vandrer hvileløst omkring. Før stofseler kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom.

#### Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi:

Der er på nationalt niveau nedsat et Råd for tryghedsskabende velfærdsteknologi, som mindst en gang om året udarbejder en indstilling til social- og indenrigsministeriet om, hvilke former for tryghedsskabende velfærdsteknologi der kan anvendes efter reglerne om magtanvendelse. Formålet med at bruge denne form for teknologi er at understøtte borgernes bevægelsesfrihed, omsorg, værdighed, tryghed og sikkerhed. Af tilladte former for velfærdsteknologi er ind- og udgangsalarmer, fald- og anfalds alarmer og lokaliserings- og sporingssystemer. Før tryghedsskabende velfærdsteknologi kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom. På demensområdet er der dog, som beskrevet tidligere, mulighed for at anvende tryghedsskabende velfærdsteknologi uden at det karakteriseres som magtanvendelse. Her beslutter tilbuddet, om der kan anvendes tryghedsskabende velfærdsteknologi. Det forudsætter dog at borgeren med demens, dennes værge eller fremtidsfuldmægtig ikke modsætter sig.

#### Låsning og sikring af ydredøre og vinduer:

Medarbejdere kan låse ydredøre eller vinduer til en borgers bolig på botilbud, hvis der er risiko for at borgeren forlader sin bolig og derved udsætter sig selv eller andre for fare. Der skal altid være mindst én uaflåst dør i borgerens bolig af hensyn til at kunne færdes frit og af hensyn til brand. Aflåsningen må ikke omfatte døre mellem borgers bolig og botilbuddets indendørs fællesarealer. Aflåsning af ydredøre til borgers egen bolig omfatter også borgers terrassedøre, altandøre, havelåger o.lign. Tilladelsen gælder i 12 måneder. Før låsning og sikring af ydredøre og vinduer kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom.

#### Optagelse i botilbud uden samtykke:

Hvis det er absolut påkrævet, for at borgeren kan få den nødvendige hjælp, og personen udsætter sig selv for væsentlig personskaade og hjælpen ikke kan gives i den nuværende bolig, er det muligt at flytte borgeren med tvang, hvis borgere modsætter sig flytning eller ikke kan give et gyldigt samtykke hertil. Flytning uden samtykke er et meget vidtgående indgreb i selvbestemmelsesretten og sker kun undtagelsesvist. Familieretshuset træffer afgørelse herom efter indstilling fra kommunalbestyrelsen. Det er dog muligt at flytte en borger med demens, der mangler evnen til at give informeret samtykke og som ikke modsætter sig det ind i et bestemt botilbud, når dennes fremtidsfuldmægtige eller værge tiltræder beslutningen. Det er en forudsætning at ophold i et botilbud er nødvendigt for at den pågældende kan få den nødvendige hjælp, og at det i det konkrete tilfælde vurderes omsorgsmæssigt at være det mest hensigtsmæssige for den pågældende. Selve flytningen skal indberettes som magtanvendelse.

Tabel 1: Samlet antal indberetninger, Psykiatri- og Handicap

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Magtanvendelser (Akutte)	54	50	32	58	69	51	84
Ansøgning om tilladelse til magtanvendelse	20	10	2	2	0	13	22
I alt antal indberetninger	56	60	34	60	69	64	106

- ovenstående er antal indberetninger inkl. IBK-borgere i andre kommuner.

I 2021 er der indberettet 106 magtanvendelser. Af de ovenstående akutte magtanvendelser er 62 vurderet foretaget uden hjemmel. Disse omhandler 60 dage, hvor der ved samme borger er anvendt en monitor til overvågning. På botilbuddet havde man fået en godkendelse af borgers hjemkommune til at bruge monitoren, men socialtilsynet orienterede tilbuddet om, at godkendelsen ikke var gældende. Monitoren er herefter blevet fjernet.

Tabel 2: Antallet af magtanvendelser fordelt på type af magtanvendelser Psykiatri og Handicap

Type af magtanvendelse	2020	2021
Afværgehjælp	0	0
Fastholdelse	48	22
Fastholdelse i personlige hygiejnesituationer – handicap	2	1
Fastholdelse i personlige hygiejnesituationer - demens	-	6
Særlige døråbnere	0	1
Anvendelse af stofseler	0	7
Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi – demens	-	1
Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi – handicap	0	4
Låsning og sikring af yderdøre og vinduer - handicap	0	1
Låsning og sikring af yderdøre og vinduer - demens	-	1
Optagelse i botilbud uden samtykke	0	0
Flytning uden samtykke - demens	-	0
Andet	1	62
I alt	51	106

- I ovenstående tabel ses fordelingen af magtanvendelser på paragraffer. Overskriften 'andet' dækker over magtanvendelser, som der ikke var lovhjemmel til.

Tabel 3: Antal indberettede magtanvendelser pr. tilbud fra 2015 til 2021, Psykiatri og Handicap

Tilbud	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Bellisbo/Bellisparken	2	1	1	1	0	2	2
Brande Åcenter	0	19	6	0	6	2	72
Marielund	0	3	2	1	0	2	0
Bøgehusene	28	13	17	13	16	7	7
Skovbjergparken	15	3	0	4	3	2	1
Socialpsykiatrisk center Nord	0	0	0	0	1	4	11*
Socialpsykiatrisk center Syd	3	3	0	0	0	2	5
Lundgården (Dagtilbud)	0	1	0	0	0	0	0
Regnbuen (Dagtilbud)	0	0	0	0	0	0	0
Garland	0	0	0	0	0	0	0
Startboligerne	0	0	1	0	0	0	0
Tilbud udenfor kommunen, hvor IBK borgere er bosat	8	7	7	41	43	29	5
I alt	56	50	34	60	69	50	103**

\* 9 af de 11 indberetninger fra Socialpsykiatrisk center Nord vedrører en specifik borgersag, hvor pågældende borger efterfølgende er blevet flyttet til et andet tilbud.

\*\*I tabel 4 bliver den samlede sum af magtanvendelser til 103 episoder. I tabel 3 bliver den samlede sum af magtanvendelser til 106 episoder. Der er uoverensstemmelse med tallene, hvilket begrundes sidst i rapporten.

I ovenstående tabel ses fordelingen af magtanvendelser pr tilbud. I de samlede antal indberetninger er der sket en stigning siden sidste år. Hoveddelen af magtanvendelserne er de 60 magtanvendelser, som er beskrevet under tabel 1 i denne rapport.

Aktuelt om hvordan der er blevet arbejdet med magtanvendelsesreglerne og aktuelle problemstillinger med dette års afrapportering.

Grundet problemer med at få socialstyrelsens skemaer oprettet korrekt i kommunens digitale system, CURA, har der siden juli 2021 ikke været adgang til at lave magtanvendelsesindberetningerne digitalt. For at sikre at de indberettede magtanvendelser fortsat blev registreret, har følgegruppen for magtanvendelser i Handicap- og Psykiatri noteret indberetningerne i et særskilt dokument.

Som det ses i tabel 2 og 3 er der uoverensstemmelse med den samlede sum af magtanvendelser. Disse uoverensstemmelser kan være et udtryk for, at der enkelte steder er sket dobbeltregistrering eller manglende registrering.

Fra januar 2022 er opdatering af vores fagsystem CURA færdigt, hvilket gør, at indberetningerne fra tilbuddene registreres digitalt i CURA. For at imødekomme eventuelle fejl, når der skal laves udtræk af tallene i CURA næste år, er

det besluttet af følgegruppen for magtanvendelser i samarbejde med systemadministrator for CURA, at magtanvendelserne fortsat registreres i et særskilt dokument.

I 2021 har Handicap- og Psykiatri haft et særligt stort fokus på at undervise tilbuddene i magtanvendelsesreglerne, herunder at undervise tilbuddene i at anvende CURA korrekt, når der skal indberettes magtanvendelser. Dette særlige fokus sker af forskellige årsager. Den ene årsag er, at Socialtilsynet har udvist særlig opmærksomhed omkring magtanvendelse på tilbuddene. Den anden årsag er, at magtanvendelse er så indgribende en foranstaltning i en borgers liv og derfor har der været fokus på at medarbejderne på de forskellige tilbud, skal være i stand til at vide, hvad en magtanvendelse er, samt at vide, hvordan der sker korrekt registrering af en magtanvendelse. Det er et hensyn til borgers såvel som medarbejderens retssikkerhed. Måden hvorpå der har været arbejdet med magtanvendelsesreglerne er ved undervisning af medarbejdere og ved at udarbejde skriftlige retningslinjer og brugervenligt undervisningsmateriale. Derudover er der indkøbt e-læringsmoduler til de tilbud med flest magtanvendelser/med påbud fra Socialtilsynet. Desuden blev der i efteråret 2021 ansat en jurist i Psykiatri- og Handicapafdelingen. Denne jurist arbejder målrettet med registreringerne og underviser på afdelingerne i personalegrupperne, for at styrke vores samlede fokus på magtanvendelser.

Bilag:

- Handicaprådets høringssvar

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Høringssvar fra handicaprådet om afrapportering af magtanvendelser Psykiatri- og Handicap 2021 .docx

# Punkt 10: Ledelsesinformationsrapport 2022 Psykiatri- og Handicap

00.30.00-S00-22-18

## Beslutning

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

## Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- der orienteres om ledelsesinformationsrapporten.

## Sagsfremstilling

Der udarbejdes årligt en rapport med vigtige nøgletal for Psykiatri- og Handicapafdelingen (se bilag). Oplysningerne kan være nyttige for Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget i forbindelse med f.eks. beslutningsprocesser.

I nedenstående uddybes, hvilke nøgletal der er udvalgt, og det eksemplificeres hvad nøgletallene kan bruges til.

Årsrapporten indeholder en oversigt over den samlede økonomi for området, og er herefter inddelt i 3 dele:

- Myndighed
- Udførere
- Center for Rusmiddelbehandling

Nøgletal for myndighed

Det kan være relevant for Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget med et uddybende kendskab til nøgletal på myndighedsområdet, herunder udviklingen over tid, i forhold til fremtidig prioritering og nye indsatser.

I denne del er udvalgt følgende nøgletal:

- Udvikling i driftsudgifter
- Udvikling i antal borgere, der bevilges hjælp
- Gennemsnitlig udgift pr. borger, der tildeles hjælp
- Gennemsnitlig udgift til de 10 Ikast-Brande borgere med højest støttebehov
- Fordeling af målgrupper på køb af botilbud
- Antal borgere, der er bevilget ydelser for over 1 mio. kr. af Myndighed.

Dernæst følger tal, der viser Myndigheds køb af botilbud, dagtilbud og bostøtte. Her viser tallene, hvor mange kroner Myndighed bruger på køb af botilbud og dagtilbud og bostøtte, herunder inden for og uden for kommunen. Videre fremgår antal borgere i botilbud, dagtilbud og bostøtte, gennemsnitlige udgifter pr. borger i botilbud og dagtilbud, hvilket forsørgelsesgrundlag borgere i botilbud har, samt udviklingen i køb internt i kommunen og eksternt. Ligeledes fremgår udviklingen i tilgangen til bostøtte i Socialpsykiatrien og på Voksne Udviklingshæmmede området, samt et overblik over antal afsluttede borgere og hvor længe disse har været indskrevet. I 2021 er ligeledes tilføjet nøgletal for BPA-ordningen. Herunder udvikling i antal borgere i ordningen og udgiften hertil.

#### Nøgletal for udførere

Anden del af årsrapporten vedrører udførere. Dette gælder botilbud, dagtilbud, Startboligerne, STU og Garland. Overordnet er medtaget oversigter, der viser udviklingen i anvendelsen af differentierede takster på botilbuddene samt antal indskrivninger pr. ydelsespakke i 2021 kontra 2013. Dernæst følger opgørelse over kønsfordeling og aldersfordeling for borgere i kommunens botilbud, samt hvilke kommuner, der køber botilbudspladser. Desuden er medtaget en graf, der viser udviklingen i den gennemsnitlige udgift til de 10 borgere med højeste støttebehov på botilbud i kommunen. Ligeledes er medtaget en oversigt over hvilke tilbud der har venteliste, samt udviklingen i ventelisten til botilbud.

Derefter følger en oversigt for hvert botilbud/bofællesskab, hvor følgende nøgletal er udvalgt:

- Regnskab sammenlignet med budget
- Udvikling i årsresultat
- Udvikling i belægning
- Hvilke kommuner, der køberpladserne på tilbuddet
- Aldersfordeling på botilbudspladser.
- For Socialpsykiatrien fremgår herudover en oversigt over antal borgere, der har afsluttet støtten i Socialpsykiatrien, samt hvor længe, afsluttede borgere har været indskrevet.

Derefter følger en oversigt for dagtilbud VUH, Startboligerne, STU og Garland. Heri er samme oplysninger som for botilbuddene samt følgende yderligere oplysninger:

- Hvilke paragraffer der sælges efter (Garland)
- Aktiviteter efter afsluttet STU

Nøgletallene kan være vigtige at kende i forhold til at se, om der er sammenhæng mellem tilbuddets budget og regnskab. Hvordan aldersfordelingen er på tilbuddet, udvikling i belægning, samt hvem der køber pladserne er relevant, når der drøftes fremtidig udnyttelse af kapaciteten/pladserne og nye indsatser.

I forhold til tallene i årsrapporten skal man have for øje, at det er det korrigerede budget, der er medtaget. Det korrigerede budget er det oprindelige budget tillagt de tillægsbevillinger og eventuelle omplaceringer, der har været det enkelte år. Ligeledes er tallene for budget og regnskab dækkende for hele tilbuddet. Det vil sige, at for de tilbud, der også har et aktivitetscenter tilknyttet, er budgettet til dette indeholdt i de fremviste tal.

#### Nøgletal for Center for Rusmiddelbehandling

Ligesom for myndigheds- og udførerområdet, er det relevant for Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget at kende nøgletal for Center for Rusmiddelbehandling i forhold til at danne sig et overblik over udviklingen på dette område, herunder fremtidig prioritering og indsatser. Tallene er primært opdelt for hhv. alkoholbehandling, stofbehandling og substitutionsbehandling.

Følgende nøgletal er udvalgt:

- Regnskab sammenlignet med budget og udvikling i årsresultater
- Udvikling i antal borgere i behandling
- Antal borgere i behandling
- Antal borgere i behandling fordelt på alder
- Antal borgere i behandling fordelt på køn
- Antal ny indskrevne og udskrevne borgere pr. år
- Antal udskrevne borgere
- Behandlingsvarighed for borgere, der er udskrevet i 2021
- Andelen af borgere, der efter endt behandling vender tilbage til hhv. alkoholbehandling eller stofbehandling inden 12 måneder.
- Antal borgere i døgnbehandling
- Udvikling i udgifter til døgnbehandling.

Derefter følger nøgletal for forsorgshjem.

Til sidst er nøgletal for personale.

Regnskab sammenlignet med budget.

Udvikling i årsresultat.

Bilag:

- Årsrapport 2021 - endelig version

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Årsrapport 2021 - Endelig version

# Punkt 11: Psykiatri og Handicap: Masterplan for bygningsmassen

85.02.00-A00-13-21

## Beslutning

Drøftet og taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

## Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- der orienteres om opstart af analysefasen omkring Masterplan for Bygningsmassen
- udvalget tilkendegiver eventuelle opmærksomhedspunkter til processen eller emner.

## Sagsfremstilling

Den 21. juni 2021 blev Struktur- og Udviklingsplanen for Psykiatri- og Handicapafdelingen godkendt af Byrådet. Planen sætter retningen for, hvordan området skal udvikle sig i fremtiden og indeholder 6 spor med en række underliggende indsatser. Indsatserne er under udvikling og implementering, og der sættes med denne sag fokus på arbejdet med spor 1 Masterplan for den Bygningsmæssige Kapacitet. Struktur- og Udviklingsplanen er vedhæftet.

Masterplan for den Bygningsmæssige Kapacitet:

Som en del af Struktur- og Udviklingsplanen, skal der udarbejdes en Masterplan for den Bygningsmæssige Kapacitet i Psykiatri- og Handicapafdelingen.

Baggrund og Formål:

Baggrunden er, at der flere steder i Psykiatri og Handicap er opstået udfordringer grundet eksempelvis pladmangel og utidssvarende bygninger. Derudover forventes i fremtiden en stigning i nogle typer af målgrupper, ligesom borgernes behov opleves mere komplekse end tidligere. Eksempelvis ses flere sundhedsfaglige udfordringer, i takt med at borgerne bliver ældre, hvilket eksempelvis kan give anledning til at tænke i større rum med plads til loftsift m.m. samt demensvenlige faciliteter m.m.

Formålet med at lave en Masterplan for den Bygningsmæssige Kapacitet er at fremtidssikre de fysiske rammer, men også at understøtte kloge investeringer. Det er både nødvendigt at have de rette rammer til at levere indsatserne til borgerne, men også nødvendigt at have en plan for hvilke og hvor mange fysiske matrikler, der er behov for i fremtiden. Dette, så der kan laves investeringer, der understøtter kvalitet i indsatsen til borgerne men også velovervejede og langtidsholdbare investeringer i ombygninger, bygninger og/eller flytbare boliger.

## Status

Der er frem til maj arbejdet på at afklare hvilke områder, der bør undersøges nærmere samt nedsat en organisering omkring Masterplanen, der skal understøtte at den nødvendige information til masterplanen indhentes. De indledende undersøgelser af hvilke emner, der skal belyses i Masterplan for Bygningsmassen er foretaget igennem 2 workshops.

- **Brainstorm Workshop på tværs**  
Den 25 marts 2022 blev afholdt en workshop med deltagere fra Arbejdsmarkedsområdet, Ældreområdet, Børne- og Ungeområdet, Visitation- og Myndighedsområdet, Frivillighedscentret, Repræsentanter fra Sektor-MED og Dansk Handicaporganisation samt centerledere og Psykiatri- og Handicapchef fra eget området. Formålet med dagen var at få hjælp til at brede emner ud og sætte fokus på, hvad der skulle være opmærksomhed mod.
- **Kick-Off – konkretisering**  
Den 8 maj 2022 blev afholdt et kick-off arrangement med alle centerledere og teamledere i Psykiatri- og Handicapafdelingen. Formålet var at sortere og kvalificere udpeget områder med udgangspunkt i viden fra brainstormworkshoppen.

Efter Kick-off blev lagt op til nedsættelse af 4 arbejdsgrupper, som skal understøtte indhentning af viden.

## I den kommende tid

Med de 4 arbejdsgrupper, som blev nedsat efter kick-off, opstartes analysefasen for Masterplan for bygningsmassen. Grupperne starter i juni 2022 og har fokus på følgende:

**Ejendomsanalyse arbejdsgruppe:** Denne har fokus på at udarbejde en ejendomsanalyse, der rummer både ejendomsfakta om byggemæssig stand men også en analyse af ejendomme i forhold til borgernes behov og de fagligheder der skal levere hjælpen til borgerne i bygningen.

**Geografisk analyse arbejdsgruppe:** Denne gruppe står for afdækningen af, hvordan vi analyserer geografien på en systematisk måde, og hvilke interessenter, der med fordel kan inddrages heri. Derudover skal gruppen nærlæse eksempelvis kommunale planer, som kan indeholde retningslinjer omkring emnet.

**Belægningsarbejdsgruppen:** Denne har fokus på at afdække belægningen på tilbuddene de sidste 5 år. Har tilbuddene været ”fyldt op”, har der været ventelister eller ledige pladser? Derudover skal gruppen undersøge, hvordan det ser ud på nationalt plan. Hvilke borgergrupper forventes der henholdsvis en stigning og fald i, og hvilke pladser efterspørger kommunerne pladser til.

**Futuristarbejdsgruppen:** Denne gruppe skal undersøge fremtidens tilbud. Hvilke potentialer ses der for fleksible eller skæve boliger? Hvilke nyskabende eller innovative ideer ses i andre steder, og er der allerede draget nogle spændende erfaringer i andre kommuner? Og giver det mening at indtænke nogle af disse i Masterplanen for bygningsmassen.

## Hvor kommer viden fra – Viden indsamling og brugerinddragelse

Den viden som skal indhentes af arbejdsgrupperne, vil både komme fra forskning, andre kommuner, artikler og fagfaglige vurderinger af eksempelvis bygningens stand, men også i høj grad være baseret på brugerinddragelse. Der vil således skulle indhentes viden fra både politikere, ledere, medarbejdere og i nogen grad borgere og pårørende omkring emnerne. Der er i den sammenhæng en stor interesse i borgerperspektivet, samtidigt med at der er opmærksomhed mod, hvordan de inddrages, således at der ikke kommer forventning om forandringer, der ikke kan garanteres.

## Hvilke midler er der

I budget 2021 er bevilget 1. mio.kr. til forundersøgelser i 2021, og 10. mio.kr. til bygningsmassen i 2022. Disse midler er blevet overført til 2022, hvor arbejdet med masterplanen er igangsat.

Forventning er, at der bliver behov for yderligere økonomi, idet der bliver tale om en langstrakt plan for mange tilbud i Psykiatri- og Handicapafdelingen.

Politikere forventes inddraget i:

I forløbet ønskes Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget inddraget af flere omgange. Følgende emner forventes der politisk inddragelse i:

- Udpegning af opmærksomhedspunkter ved opstart af analysefasen (nærværende sag)
- Udpegning af interessenter og kvalificering af metode for brugerinvolvering
- Værdier og principper for masterplan
- Drøftelser af geografisk placering af bygningsmassen
- Vægtninger og prioritering af handlinger omkring bygningsmassen
- Godkendelse af masterplan.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# Punkt 12: Psykiatri og Handicap: opsamling på dialogmøde 2022

85.02.02-P35-2-22

## Beslutning

Taget til efterretning.

Kirsten York Helms deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

## Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 8. juni 2022

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget tager orientering om opsamling på dialogmødet til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den 19. maj 2022 afholdte Psykiatri- og Handicapafdelingen dialogmøde på administration Vest.

Formålet med dialogmødet og programmet for 2022

Dialogmødet afholdes årligt som en del af dialogbaseret aftalestyring.

Formålet med mødet er at skabe dialog mellem politikere og Psykiatri- og Handicapafdelingen, om emner der rører sig, samt nye ideer og tiltag politikerne skal forholde sig til.

På udvalgsmødet den 23. februar 2022 drøftede og godkendte Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget en proces frem mod en ny model for dialogbaseret aftalestyring. Den 4 maj 2022 blev en ny model for dialogbaseret aftalestyring godkendt for Psykiatri- og handicapafdelingen.

Emnet for dialogmødet omhandlede derfor, hvordan den nye model for dialogbaseret aftalestyring skulle omsættes i praksis.

Tema for Dialogmødet 2022 – omsætning af den nye model

Som en start på mødet bød Birthe Sørensen, formand Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget velkommen til deltagerne.

Herefter præsenterede Ulla Wernberg-Møller, Psykiatri- og Handicapchef den nye model for dialogbaseret aftalestyring.

## Opsummerende

1. erstattes aftaledokumenterne af Struktur- og Udviklingsplanen, som det dokument der følges i årene frem. På hvert udvalgmøde orienteres om arbejdet med struktur- og udviklingsplanen, og udvalget bydes ind i drøftelser af planen. Struktur- og Udviklingsplanen, blev vedtaget af Byrådet i juni 2021, efter en større inddragelsesproces af både eksterne og interne interessenter, heraf også Handicaprådet i en række temadrøftelser og høringer.
2. afholdes 2 dialogmøder i byrådsperioden på hvert center.

Dette betyder, at udvalget besøger hvert center én gang hvert andet år. De lokale dialogmøder skal give indblik i driften på centret. Deltagere er udvalget, borgere, medarbejdere, ledelse og pårørende. Dialogen er i form af en temadrøftelse, bundet op på Struktur- og Udviklingsplanens implementering.

3. Det årlige dialogmøde nedlægges.

Det årlige dialogmøde med deltagelse af bl.a. hele byrådet nedlægges. Der vil fortsat være behov for tværgående temadrøftelser, og disse vil bl.a. foregå på de faste besøg, udvalget har på de sociale tilbud. De faste besøg er fastlagt til at være hver anden måned, hvor udvalget besøger 1-2 centre pr. gang.

## Drøftelse af ny model

Efter introduktion til den nye model, blev deltagerne inddelt i 4 grupper.

Som det første drøftede grupperne hvilken dialog der ønskes fremover, i lyset af den nye model? Til denne drøftelse var lavet følgende støttespørgsmål:

1. Hvilke ønsker har I til udviklingen af Psykiatri- og Handicap?
2. Hvordan skal den lokale dialog foregå, så disse ønsker/perspektiver kommer frem?
3. Er der behov for dialog ud over den nye dialogmodel, og i givet fald i hvilke situationer og med hvilke deltagere?
4. Hvilke dele af Struktur- og Udviklingsplanen er de vigtigste at følge på de lokale dialogmøder?

## Opsamlende blev fremhævet:

- Der skal ”skubbes” til de modige medarbejdere. Det handler om, at få ting til at ske, og finde løsninger sammen med borgerne uanset regler og paragraffer. Lovgivningen skal overholdes, men der skal kigges efter fleksibiliteten og vejene til at finde løsninger.
- Der ønskes dialog tæt på. Når politikere og borgere møder hinanden skabes der indblik og mulighed for direkte samarbejde. Ved tæt dialog, kan mange mellemlid springes over. Der skabes derudover nærvær, ved at understøtte den tætte dialog mellem medarbejdere, borgere, pårørende.
- Der skal rettes fokus på det, vi lykkes med. Derudover opfordres tilbuddene til at prioritere løsningsamtaler over ”lever vi op til rammer, vi ikke kan lave om på”.
- Struktur- og Udviklingsplanen skal ses dynamisk: Det kan være forskelligt hvilket fokus de forskellige tilbud har. Der udtrykkes dog bekymring omkring hvornår Handicapråd, Ældreråd og resten af Byrådet har mulighed for at indgå i dialog. Det er derudover centralt at inddrage de forskellige ad hoc grupper – også frivillige og folk fra civilsamfundet ud over Handicapråd, Ældreråd m.m., da de kan tilbyde et helt andet perspektiv.
- Det efterspørges, at der 1 gang hvert 4 år, laves en evaluering/opsamling på, hvad der er nået og arbejdet med indtil nu.
- Dialog og indflydelse er grundstenen i dialogbaseret aftalestyring, herunder det at man kan være med til at påvirke egen hverdag.
- Der udtrykkes både interesse i at fokusere på det samme tema på alle tilbud, men også plads til ”det løse”, samtidigt med at andre udtrykker ønske for at tilbuddene kan vælge det tema, de er optaget af. Alle temaer blev set, som vigtige men ellers er det spor 1,2 og 6 som optager i starten.

Efter den overordnede drøftelse af ønsker til den nye model, blev deltagerne bedt om at forestille sig, at Ikast-Brande Kommune er blevet inviteret i TV-Avisen for at fortælle om Ikast-Brande Kommunes store succes med dialog om Psykiatri- og Handicapafdelingen og udviklingen heraf. Til dette fik grupperne udleveret et stort ark, hvor følgende oplysninger skulle indføres:

1. Hvad er introduktionen til historien?
2. Hvad er hovedbudskabet om dialogmøderne?
3. Hvilke 4 hovedtemaer indgår i historien
4. Hvilken værdi har dialogmøderne skabt?
5. Hvad ville deltagerne sige i et interview med TV-Avisen (f.eks. borgere, politikere, medarbejdere? hvad er de særligt stolte over? hvad er de særligt glade for ved dialogmøderne?)

Opsamlende blev fremhævet følgende ”Fængende overskrifter fra TV-avisen” under plenum oplæggene:

- Ikast-Brande Kommune går forrest igen
- Danmarks bedste dialog kommune
- Politikere får mere indsigt i sager ved at være tættere på
- Større trivsel for borgerne
- Større faglighed og mere attraktive arbejdspladser
- Borgerne får stemmer
- Dialog en del af hverdagen
- Gode relationer skaber bedre udvikling
- Vi løfter i flok, får øget ejerskab hvilket skaber øget engagement
- Værdighed og tilfredshed
- Vi bruger pengene smartere

I vedhæftet bilag, kan de ”fulde indslag fra TV-Avisen” ses.

Efter spisning og den afsluttende opsamlende dialog, hvor ovenstående hovedpointer blev fremhævet, afsluttede Ulla Wernberg-Møller og Birthe Sørensen dagen.

Birthe Sørensen, formand Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget afsluttede mødet ved at fremhæve glæden ved, at den efterspurgte dialog kom til sin ret i omsætningen af den nye model. Det blev fremhævet, at der ses potentiale i at være Danmarks bedste dialog kommune ved siden af titlen som Danmarks bedste erhvervskommune. Psykiatri- og Handicapafdelingen vurderedes at være på den rigtige vej. Det blev særlig fremhævet, at samarbejdet på tværs skinnede meget igennem, og at det var tydeligt, at afdelingen ønsker samarbejde. Det blev ligeledes fremhævet, at dette års dialogmøde var meget givende, og at det opleves, at en lukket verden fremadrettet vil åbne sig mere ved den nye model. Herefter blev der takket for input.

Bilag:

- Bilag billeder af opsamling på Tv-avisen og ønsker til fremtidig model.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Bilag billeder af opsamling på Tv-avisen og ønsker til fremtidig model

## **Punkt 13: Åbne meddelelser**

00.22.04-G01-16-21

### **Formanden**

### **Øvrige udvalgsmedlemmer**

### **Direktør**

Offentliggørelsen af fokusrevisionen af indsatsen for uddannelsesparate

I efteråret 2021 gennemførte revisionsfirmaet BDO på vegne af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) en fokusrevision vedr. indsatsen for unge, der modtager uddannelseshjælp som en del af Aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger. Ikast-Brande Kommune indgik i de af STAR udvalgte 25 kommuner.

Formålet med fokusrevisionen er at gennemgå den konkrete forvaltning på det område, der underlægges revision, samt at undersøge om kommunerne har forretningsgange samt tilsyns- og kontrolprocedurer, der sikrer borgernes retssikkerhed, en forsvarlig økonomisk styring samt et effektivt og fokuseret ledelsessyn. Dette sker ved detaljeret gennemgang af 15 konkrete sager fra perioden 2017-2019 samt jobcentrets arbejdsgange/procedurer, ledelsestilsyn og lederinterview. I den samlede revision er indgået 369 sager.

Generelt viser fokusrevisionen, at kommunernes forvaltning af indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere i overvejende grad stemmer overens med loven og dens intentioner. I langt de fleste sager får de unge en samtale inden for den første uge af deres forløb og visiteres rettidigt inden for tre måneder. Fokusrevisionen viser ligeledes, at kommunerne har styrket deres ledelsestilsyn på ungeområdet siden Rigsrevisionens beretning i 2020.

Fokusrevisionen viser også, at der er nogle opmærksomhedspunkter. Bl.a. kan kommunerne fortsat blive bedre til at tilbyde en læse-, skrive- og regnetest inden for en måned. Hertil ses der også mangler i forhold til at give uddannelsespålæg ved 1. samtale, og de unge mødes ikke konsekvent som uddannelsesparat. Derudover kan udvekslingen af informationer mellem jobcenteret og uddannelsesinstitutionerne styrkes for at sikre en bedre overgang.

Følgende bilag er vedlagt: "Fokusrevision Unge – Kommunerresultater - Ikast-Brande Kommune" og "Fokusrevisionen om indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere".

Besøg hos Folkekirkens Café og Dagligstue

Folkekirkens Café og Dagligstue vil gerne invitere Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget til et besøg incl. spising, af ca. to-timers varighed. Der er stillet forslag om 25. oktober eller 8. november kl. 16-18/17-19. Den politiske mødekalender er fri begge dage.

Samarbejde om borgere med udviklingshæmning og samtidigt misbrug

Psykiatri- og Handicapafdelingen igangsætter nu, i et samarbejde med Metodecentret og 3 andre kommuner (Herning, Randers og Norddjurs), et nyt projekt der skal kvalificere og afprøve gruppebehandling for borgere, der har udviklingshæmning og misbrug.

Metodecentret er en selvejende institution, etableret af en række kommuner og Region Midt. Ikast-Brande Kommune betaler årligt et beløb til Metodecentrets drift, der bl.a. indebærer adgang til udvikling og implementering af de nyeste metoder indenfor det specialiserede socialområde. I det nye projekt, har Metodecentret søgt midler i centrets pulje til at afprøve et nyt gruppekoncept til målgruppen. Der er bevilget i alt 675.000 kroner til de 4 deltagende kommuner. Pengene vil gå til kompetenceudvikling af de deltagende kommuners medarbejdere, til evaluering af effekten af gruppeforløbet og til efterfølgende spredning af metoden. I Ikast-Brande Kommune indgår Center for Rusmiddelbehandling, Marienlund/Bellisbo, Garland og dagtilbudsområdet i samarbejdet med Metodecentret. Følgende bilag er vedlagt: "Projektansøgning".

## **Bilag**

Fokusrevision Unge - Kommunerresultater - Ikast-Brande.pdf

Fokusrevisionen om indsatsen for uddannelseshjælpsmodtagere.pdf

Projektansøgning

## **Punkt 14: Lukket:**

00.22.04-G01-15-21