

# REFERAT Ældrerådet d. 03-12-2021

**Mødedato** Fredag d. 03. december 2021 kl. 09:00

**Mødested** Adm. Vest - lokale 515

## Indholdsfortegnelse

Status på Ældrerådets budget 2021.....	3
Opsamling fra dialogmøde Sundhed og Ældre den 13. oktober 2021.....	5
Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen.....	9
Fælles Kvalitetsaftale for Social- og Sundhedslever.....	11
Høring - Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og	15
Høring - Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse vedligeholdelsestræning og træning efter midl	18
Høring - Godkendelse af serviceniveaubeskrivelse midlertidige ophold.....	20
Høring - Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2022.....	22
Høring - Serviceniveaubeskrivelse for hjælp og støtte til borgere med plejeordning.....	25
Orientering til Ældrerådet.....	27
Udmelding til pressen.....	29

# Punkt 1: Status på Ældrerådets budget 2021

00.30.00-S00-1-18

## Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

## Behandlingsforløb

Ældrerådet 3. december 2021

## Tidligere udvalgsbeslutninger

## Indstilling

Formanden indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Ældrerådets samlede budget for 2021 er på 151.000,00 kr.

Ældrerådet har pr. 24. november 2021 haft følgende udgifter:

- Diæter og kørselsgodtgørelse: 18.068,63 kr.
- Kurser/temadage/møder: 9.907,80 kr.
- Gaver: 1.380,00 kr.
- Studiedag: 0 kr.
- Varekøb: 0 kr.
- Kontingent: 5.491,00 kr.
- Ældrerådvalg(moms): 70.876,04 kr.
- Tilskud til FNs internationale ældredag: 0 kr.
- Tabt arbejdsfortjeneste: 0 kr.

I alt: 105.723,47 kr.

Hertil kommer faktura fra PostNord på ca. 58.000 kr. til forsendelse af valgmaterialer.

Indeholdt i budgettet er 50.000 kr. til afholdelse af valg til Ældrerådet.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 2: Opsamling fra dialogmøde Sundhed og Ældre den 13. oktober 2021**

00.15.00-A00-2-21

### **Beslutning**

Ældrerådet tager referatet til efterretning og takker for et veltilrettelagt og udbytterigt dialogmøde, hvor der var mulighed for, at alle kunne komme til orde.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- Ældrerådet tager referat fra dialogmødet til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Resumé

På dialogmødet holdt aftaleholderne 4 oplæg med udgangspunkt i aftalerne for 2021-2022. Efter hvert oplæg var der en gruppedrøftelse. Desuden var der et oplæg om pårørendepolitikken og hvordan der arbejdes lokalt med at udleve politikken i praksis samt et oplæg fra Ældrerådet omkring "effektiviseringernes mulige dilemmaer". Dialogmøderne er organiseret sådan, at Sundheds- og Omsorgsudvalget i ulige år får en status på nogle af de aftaler, der arbejdes med i de 2 årlige dialogbaserede aftaler. Dette giver mulighed for at vise, hvad der arbejdes med samt tilpasse indsatserne på baggrund af input på dialogmødet.

Dialogmøde den 13. oktober 2021

Den 13. oktober 2021 har der været holdt dialogmøde på politikområde Sundhed og Ældre mellem politikere, aftaleholdere, Ældreråd, Handicapråd og MED-udvalg. Baggrunden for mødet er Ikast-Brande Kommunes styringsmodel, dialogbaseret aftalestyring.

Dialogmødet er et inspirationsmøde med den brede involvering som formål og en del af processen omkring dialogbaseret aftalestyring, som i ulige år følger op på status for de 2 årlige aftaler, samt input til den videre implementering.

På dialogmødet gav aftaleholderne 4 oplæg med udgangspunkt i aftalerne for 2021-2022, efter hvert oplæg var der gruppedialog. Desuden var der et emne om pårørendepolitikken og et emne udvalgt af Ældrerådet.

Følgende emner blev drøftet på mødet:

- Den gode arbejdsplads
- Hjælp til selvhjælp
- Effektiviseringernes mulige dilemmaer ved Ældrerådet
- Kvalitetsaftalen mellem kommunerne og SOSU skolen
- Seniorer- bliv lidt længere
- Pårørendepolitikken

### Den gode arbejdsplads

Aftaleholderne præsenterede emnet vedrørende den gode arbejdsplads med udgangspunkt i et medarbejder spor og et lederspor. I projektet omkring Den gode arbejdsplads arbejdes der med at gøre medarbejderne bevidste om, hvilke faktorer der fremmer og hæmmer deres trivsel på arbejdspladsen. Metoden er aktionslæring, hvor medarbejderne først definerer den gode arbejdsplads og derefter afprøver konkrete handlinger, som fremmer den gode arbejdsplads. I ledelsessporet afprøver lederne egne kompetencer ift. relationsarbejde og at facilitere reflekterende processer. Der tages udgangspunkt den personcentrerede omsorg med fokus på nærledelse og medarbejderperspektiv.

Ved bordene blev følgende spørgsmål drøftet:

- Hvad skal medarbejderne og ledere have fokus på ift. den gode arbejdsplads?

- Individuel trivsel - trivsel i personalegruppen

- Fastholdelse/rekruttering af medarbejdere

### Hjælp til selvhjælp

Aftaleholderne præsenterede formålet med "nat processen", hvor formålet er, at borgere for den nødvendige pleje, omsorg og behandling med færrest mulige afbrydelser af søvn. Og herunder vigtigheden af medbestemmelse og involvering ift. at skabe mest muligt hjælp til selvhjælp. I forbindelse med at vise et eksempel på involvering var et lille rollespil med en telefonsamtale mellem en pårørende og en fagperson.

Ved bordene blev følgende spørgsmål drøftet:

- Hvad kan der gøres allerede inden og under det første møde med borger?
- Hvordan kan pårørende medvirke til at styrke borgernes selvbestemmelse, involvering og hjælp til selvhjælp? og kan vi forvente, at pårørende bidrager til det?

### Effektiviseringernes mulige dilemmaer ved Ældrerådet

Ældrerådet præsenterede emnet omkring effektiviseringernes mulige dilemmaer, set fra et borgerperspektiv og med ønske om at få mest muligt ud af de ressourcer, der er til rådighed.

Oplægget tog udgangspunkt i Byrådets vision og emnerne om robust økonomi, dygtige og engagerede medarbejdere og "Du finder løsninger sammen med os". På baggrund af dette rejste Ældrerådet forskellige dilemmaer med udgangspunkt i effektiviseringer:

- Er effektiviseringer besparelser i forklædning
- Er effektiviseringer demoraliserende, hvis de involverede ikke "får gevinsten"
- Hvad betyder de mange forskellige aktører på Sundhedsområdet
- Hvad betyder de mange udviklingstiltag
- Hvad betyder personalesituationen- rekrutteringsudfordringer, sygefravær, udskiftning i medarbejdere og oplæring af nye kollegaer

Ved bordene blev følgende spørgsmål drøftet ud fra et medarbejderperspektiv :

- Hvordan føler den enkelte "Faste" medarbejder det med alle de nye tiltag ?
- Hvad giver mange nye opgaver ? Større tilfredshed eller kan de føles som en belastning?
- Er mængden svarende til de vigende ressourcer?

Kvalitetsaftalen mellem kommunerne og SOSU skolen

Oplægget handlede om den fælles kvalitetsaftale for kommunale praktikforløb for social- og sundheds elever i Vestklyngen. Aftalen skal være implementeret ved udgangen af 2022 og hænger godt sammen med "Strategien for rekruttering og den gode arbejdsplads".

Formålet med aftalen er;

- Gode praktikforløb
- Veluddannede vejledere
- Karriereveje
- Matche udfordringer i forhold til rekruttering og fastholdelse

Arbejdet med at implementere kvalitetsaftalen er allerede godt igang med udviklingsdage for praktikvejlederne, 2 praktikvejledere pr. afdeling og skemalagt studietid for eleverne. Som en del af oplægget var et lille interview med en praktikvejleder omkring betydningen af kvalitetsaftalen, og hvad det betyder for vejlederfunktionen.

Ved bordene blev følgende spørgsmål drøftet:

- Hvilke kompetencer tænker I er vigtigst hos en vejleder?
- Hvis du var elev, hvad ville da være vigtigst for dig?

Seniorer- bliv lidt længere

Oplægget omkring seniorer præsenterede, at der i 2017 var mere end 132.000 personer over 65 år, som stadig var aktive på arbejdsmarkedet, samt at en undersøgelse i 2019 har vist at 78% i større eller mindre grad kunne forestille sig at arbejde videre på nedsat tid efter de er gået på pension. Derfor relevant at tage fat på, hvilke forhold der skal være på plads for, at det er muligt at fastholde senior arbejdskraft. I Sundhed & Ældre er der bl.a. taget fat på at afprøve seniorsamtaler og undersøge hvilke udfordringer, der kan komme i vejen for at fastholde seniorer, herunder regler for arbejde og efterløn/pension, muligheder for særlige arbejdsvilkår osv.

Ved bordene blev følgende spørgsmål drøftet:

- Hvad mener du, der skal til for, at du ville blive længere på arbejdsmarkedet?

Pårørendepolitikken

Det sidste oplæg handlede om Påørendepolitikken, og afsnittet om fra papir til praksis. Påørendepolitikken skal styrke og udvikle samarbejdet lokalt mellem borgere, påørende og personale. Sundhed & Ældre har den hypotese, at "Følger vi

værdierne i pårørendepolitikken, så klarer vi os godt i Ældretilsynet på de målepunkter, der handler om pårørende og relationer". Som en del af oplægget fortalte lederen fra Østervang om deres pårørende arbejde, som har udgangspunkt i pårørendepolitikken og den personcentrerede tilgang. Pårørende samarbejdet på Østervang er organiseret med:

- Før-indflytningssamtale
- Indflytningssamtale via en spørgeguide, der er bygget op omkring "Blomsten"
- 3 måneders samtale
- Årlig opfølgningssamtale
- Samtaler Ad hoc
- Pårørendeaftener og nyhedsbreve

Det videre arbejde

Der var en god dialog med mange input, som fremgår af referatet fra dialogmødet.

Der arbejdes videre med implementering af aftalerne med input fra dialogmødet.

På dialogmødet i foråret 2022 vil udgangspunktet være aftalerne for 2023-2024.

Bilag:

- Referat fra dialogmøde 13. oktober 2021

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Referat fra dialogmøde den 13. oktober 2021

## Punkt 3: Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen

29.00.00-P20-8-21

### Beslutning

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### Behandlingsforløb

Ældrerådet 3. december 2021

### Tidligere udvalgsbeslutninger

### Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- Ældrerådet tager orientering om status på projektet til efterretning.

### Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet har på møde den 13. september godkendt udgifts- og indtægtsbevilling på 11.749.330 kr. i perioden 2021-2024 til indsatsen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen". Midlerne er en del af finansloven og tildeles som et direkte tilskud i perioden 2021-2024. Fra 2025 og frem udbetales det som bloktilskud.

Fordelingen i perioden 2021-2024

År	2021	2022	2023	2024
Beløb	1.546.830	3.278.598	3.279.239	3.644.663

Formål med og anvendelse af tilskuddet

Formålet med tilskuddet er, at ufaglært personale i ældreplejen tager en uddannelse som social- og sundhedshjælper eller social- og sundhedsassistent. Tilskuddet skal anvendes til ansættelse af erstatningspersonale i den periode, hvor den ufaglærte medarbejder er på uddannelse. Alternativt kan midlerne anvendes til opkvalificering af medarbejdere eller vikarer. Der er desuden mulighed for at anvende en del af midlerne til projektledelse.

Tilskuddet for 2021 skal anvendes i perioden 1. juli 2021 til 31. december 2021, og uforbrugte midler skal betales tilbage til Socialstyrelsen.

Status og den videre proces

Der er nedsat en arbejdsgruppe, bestående af Sundheds- og Ældrechefen, uddannelseskonsulent, økonomikonsulent og udviklingskonsulent, ift. at opstarte indsatsen og fordeling af midlerne mellem enhederne.

Der er på nuværende tidspunkt ca. 45 ufaglærte medarbejdere ansat på plejecentre og hjemmeplejen. Fordelingen af antallet af ufaglærte mellem de enkelte enheder varierer, således at nogle enheder har en større andel af ufaglærte end andre. Det er derfor besluttet at lave en model for fordeling af midlerne, der også tager hensyn til dette. Det vil sige, at midlerne fordeles med udgangspunkt i en grundtakst, som alle enheder får tildelt, en belastningstakst, som tager hensyn til antal ufaglærte, samt en resultatstakst ift. antal ufaglærte, der opstarter en uddannelse. Der vil i løbet af 2022 blive evalueret på, hvordan fordelingsmodellen fungerer.

Status for indsatsen er:

- Der er 9 ufaglærte, som enten er opstartet eller opstarter uddannelse i 2021, som en del af indsatsen. Det er målet, at cirka 7 ufaglærte på uddannes årligt.
- Der er igangsat en ansættelsesproces mhp. at ansatte en rekrutteringsmedarbejder, der skal varetage alle opgaver i processen før ansættelse, herunder rekruttering, samtaler og udvælgelse af elever. Herefter tager uddannelseskonsulent og praktikstederne tager over ift. selve uddannelsesforløbet. Der er i 2022-2024 afsat 374.400 kr. årligt af projektmidlerne til stillingen.
- De enkelte enheder har samtaler med ufaglærte medarbejdere om mulighederne og ønsker om at tage en uddannelse. Det vil blive afprøvet, hvordan en samtale om uddannelse f.eks. kan blive en del af den årlige MUS samtale ift. ufaglærte medarbejdere.
- Der er igangsat samarbejde med "Job og opkvalificering" via læse- skrive og regneambassadøren samt uddannelsesambassadøren/karrierevejlederen, ift. hvordan flere ufaglærte kan forberedes til en uddannelse som social- og sundhedshjælper eller social- og sundhedsassistent.

Sundheds- og Omsorgsudvalget orienteres om status på indsatserne ultimo 2022.

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Punkt 4: Fælles Kvalitetsaftale for Social- og Sundhedselever**

81.07.00-A00-2-20

### **Beslutning**

Ældrerådet tager orienteringen til efterretning.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

Sundheds- og Omsorgsudvalget den 20. maj 2021 punkt 8 ”Den Fælles Kvalitetsaftale for social- og sundhedselever”

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- Ældrerådet tager orientering om "Den Fælles Kvalitetsaftale for social- og sundhedselever" til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund

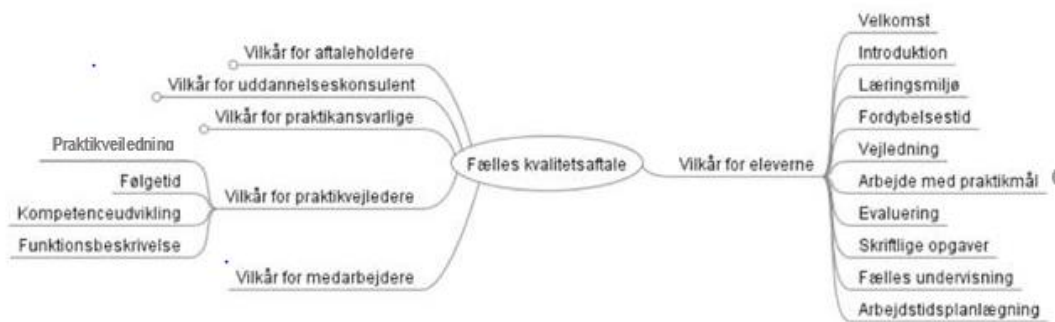
Kommunerne i Vestklyngen har sammen med SOSU-skolen i Herning indgået en ”Fælles Kvalitetsaftale” for social- og sundhedselever, som skal være med til at sikre kvaliteten af elevernes praktikforløb. Den "Fælles kvalitetsaftale" ligger godt i tråd med Ikast-Brande Kommunes ”Strategi for rekruttering og den gode arbejdsplads” og teamaet ”Den gode praktikplads for SOSU elever”.

Den Fælles kvalitetsaftale

Formålet med Den Fælles Kvalitetsaftale er:

- At alle elever får gode og lige muligheder i deres praktikforløb på tværs af de seks samarbejdende kommuner.
- At alle praktiksteder giver alle elever optimale vilkår for at udvikle sig fagligt og personligt.
- At sikre høj gennemførelse og trivsel
- At sikre gode og lige vilkår for alle praktikvejledere på tværs af de seks samarbejdende kommuner.

Kvalitetsaftalen danner rammen for de vilkår alle praktikpladser, som minimum skal efterleve. Der er lagt op til, at de enkelte kommuner hver især arbejder med lokal implementering henimod 2023, hvor der gøres samlet status. De overordnede emner og vilkår, der skal arbejdes med, kan ses i nedenstående model.



## Status for implementering

Implementering af den Fælles kvalitetsaftale betyder ikke, at der skal startes helt forfra. Der er allerede en organisering omkring elevindsatsen, som implementeringen tager udgangspunkt i. Implementeringen kommer til at foregå via både lokale indsats og indsats på tværs af alle enheder.

I forhold til de forskellige aktører er nedenstående indsats enten igangsat eller under planlægning.

## Elever

Der er, som orienteret på Sundheds- og Omsorgsudvalgets møde den 11. marts 2021, et tæt samarbejde med jobcentret ift. at rekruttere elever og sammensætte individuelle uddannelsesforløb. Samarbejdet skal sikre, at flere gennemfører en uddannelse og også ønsker at arbejde indenfor faget efter endt uddannelse.

Der er bevilget 1.427.000 kr. via restbeløbet fra AUB midlerne fra 2020 og igangsat følgende med henblik på rekruttering og fastholdelse:

- Alle elever ansættes allerede fra GF2. Det gælder både hjælper- og assistentelever og både over og under 25 år
- Der er mulighed for virksomhedspraktik for at afprøve, om der er interesse for at uddanne sig indenfor plejesektoren
- Individuelt tilpassede uddannelsesforløb
- Forlængelse af uddannelsesaftale ved behov med henblik på, at flere elever kan gennemføre uddannelsen
- Kriterierne for at blive vokselev er nedsat til et halvt år med relevant arbejds erfaring (24 timer i 24 uger)

Alle elever er tilknyttet en praktikvejleder i forbindelse med deres praktik. Der er i den "Fælles Kvalitetsaftale" lagt op til, at læringsmiljøet for eleverne skal organiseres efter mere faste rammer både ift. planlægning af arbejdstid, opgaver, vejledning og fordybelses mål. Arbejdet med dette er igangsat, og kræver forskellige indsats på de enkelte praktiksteder, da der er forskel på, hvordan det er organiseret på nuværende tidspunkt.

Fokus skal være på læring og derfor kan det også blive nødvendigt undervejs i forløbet at vurdere om elevernes arbejdskraftværdi skal nedjusteres.

## Praktikvejledere

Der skal som en del af kvalitetsaftalen afsættes flere timer til praktikvejledernes opgaver. I Sundhed & Ældre skal hver enhed fremadrettet have 2 praktikvejledere. Praktikvejlederne kommer til at spille en vigtig rolle i implementeringen af

kvalitetsaftalen, og der bliver bl.a. igangsat en ”før akademi uddannelse” med fokus på vejledning og læring.

Kvalitetsaftalen vil også for de fleste praktikvejledere betyde, at de skal have flere timer som praktikvejledere end de har på nuværende tidspunkt, da de i takt med implementeringen får flere opgaver. Aftalen lægger op til, at der fast afsættes tid med henblik på at sikre læring. Der skal som en del af implementeringsprocessen også arbejdes med nye måder at have elever på, hvilket bliver en proces, og ikke kommer til at ske fra den ene dag til den anden.

### Praktikansvarlige

Lokallederne er praktikansvarlige. Deres opgave er at sikre rammerne for, at eleverne kan gennemføre deres praktik jf. de trivsels- og praktikmål, der er aftalt med den "Fælles kvalitetsaftale". Desuden skal de sikre, at eleverne bliver en del af arbejdspladsen og deltager i de samme møder som det faste personale.

Alle enheder har udvalgt emner fra kvalitetsaftalen, som de arbejder med lokalt. Det er f.eks., hvordan undervisningen af eleverne planlægges og gennemføres, trivselssamtaler, læringsmiljø, vejledning, vagtplaner osv.

### Uddannelseskonsulent

Det er uddannelseskonsulenten, der sørger for rekruttering og ansættelse af elever og sparring med praktikstederne om de enkelte praktikforløb. Opgaven omkring rekruttering og ansættelse er vokset grundet aftale om øgning i antallet af de elever, der skal ansættes. På baggrund af dette er der behov for flere ressourcer til at varetage rekrutteringen. Der er med midlerne fra ”Flere hænder og højere kvalitet i ældrepleje” blevet mulighed for at ansætte en rekrutteringsmedarbejder, som skal indgå i opgaven vedr. rekruttering i samarbejde med uddannelseskonsulenten. Rekrutteringsmedarbejderen forventes ansat senest primo 2022.

Desuden har uddannelseskonsulenten ansvaret for, at den Fælles Kvalitetsaftale bliver implementeret og indgår i evalueringen af kvalitetsaftalen med Social & Sundhedsskolen og de øvrige kommuner. Som en del af implementeringen nedsætter uddannelseskonsulenten arbejdsgrupper, som skal arbejde med f.eks. velkomst, introduktion, vejledning, koncept for de skriftelige opgaver, fælles undervisning og evaluering af praktikken.

### Medarbejdere

Det er i kvalitetsaftalen et vigtigt element, at det er en fælles opgave for hele arbejdspladsen at være praktiksted. Det betyder, at alle er medansvarlige for at lære fra sig og skabe trivsel og inddrage eleverne i arbejdsfællesskabet. Det er derfor en del af implementeringen af kvalitetsaftalen, at alle medarbejdere får ejerskab til aftalen. Det vil bl.a. ske gennem arbejdsgrupperne til implementering af den fælles kvalitetsaftale og italesættelse af den fælles opgave via f.eks. personalemøder.

### Økonomi

Der er afsat følgende midler til at støtte op om implementeringen af den fælles kvalitetsaftale

Beløb	Hvor kommer midlerne fra	Anvendelse
1.427.000 kr. (engangsbeløb)	Restbeløb fra 2020 AUB midler (jf. beslutning på Byrådet 14. december 2020)	Indsatser til implementering af kvalitetsaftalen finansieres fortrinsvis via disse midler

374.400 kr. (årligt  
2022-2024)

Direkte tilskud fra  
Socialstyrelsen til "Flere  
hænder og højere kvalitet i  
ældreplejen

Anvendes til at ansætte en  
rekrutteringsmedarbejder.

Se også punkt om "Flere hænder og  
højere kvalitet i ældreplejen"

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

# **Punkt 5: Høring - Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse personlig pleje, praktisk hjælp, madservice og døgnforplejning**

27.36.00-P23-1-21

## **Beslutning**

Ældrerådet anbefaler kvalitetsstandarderne.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga afbud.

## **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

## **Tidligere udvalgsbeslutninger**

## **Indstilling**

På tværs direktøren indstiller, at der afgives høringssvar til

- følgende kvalitetsstandarder:
  - personlig pleje
  - praktisk hjælp
  - servicelovens § 83 a
  - madservice
  - døgnforplejning.

## **Sagsfremstilling**

Ifølge Lov om Social Service skal kommunalbestyrelsen godkende kvalitetsstandarden for personlig pleje og praktisk hjælp samt rehabiliteringsforløb én gang om året.

Madservice og døgnforplejning hører under samme paragraf som praktisk hjælp.

Formålet med kvalitetsstandarden er, at det er synligt for borgerne, hvad Byrådet har besluttet om serviceniveauet. Samt sammenhængen til den leverede ydelse, borgeren kan forvente uanset boligform. Kvalitetsstandarden er en beskrivelse af det gældende serviceniveau.

"Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse for personlig hjælp og pleje", "Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse for hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet", "Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse for rehabiliteringsforløb", "Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse for døgnforplejning" og "kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse for madservice" blev sidst godkendt i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 3. december 2020.

Lovgrundlaget er Servicelovens § 83, hvori der står: "Kommunalbestyrelsen skal tilbyde personlig hjælp og pleje samt hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet".

Dertil kommer Servicelovens § 83 a, som handler om, at borgerne skal tilbydes et korterevarende, tidsafgrænset, rehabiliterende forløb, ligesom det skal vurderes, om det rehabiliterende forløb vil kunne forbedre borgerens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp.

Der skal fastsættes individuelle mål for den enkelte borger i samarbejde med borgeren. Når det rehabiliterende forløb er afsluttet, skal det vurderes, om borgeren har behov for hjælp efter § 83. Vurderingen skal være individuel og konkret samt tage udgangspunkt i borgerens ressourcer og behov. Det er præciseret, at der ikke kan gives afslag på hjælp efter § 83 alene med henvisning til, at borgeren ikke magter at gennemføre et rehabiliteringsforløb.

Alle kvalitetsstandarder/serviceniveaubeskrivelser omhandler den hjælp, borgeren kan bevilges i forhold til det, borgeren ikke selv magter.

Til orientering er det udelukkende lovpligtige kvalitetsstandarder, der benævnes "Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse". Øvrige benævnes "serviceniveaubeskrivelse".

Kvalitetsstandarderne træder i kraft januar 2022.

I forhold til de eksisterende kvalitetsstandarder/serviceniveaubeskrivelser er ændringer markeret med kursiv i de vedhæftede kvalitetsstandarder/serviceniveaubeskrivelser.

Personlig hjælp og pleje

Ingen ændringer

I "hjælp til praktiske opgaver i hjemmet"

er der følgende ændringer:

Under "tildeling af ydelsen" er der tilføjet "eller ved telefonisk varebestilling".

Sætningen lyder herefter: "Hvis borgeren selv er i stand til at bestille dagligvarer via nethandel eller ved telefonisk varebestilling, vil der ikke kunne bevilges en indkøbsordning".

Dette skyldes en principafgørelse fra Ankestyrelsen, som har truffet afgørelse om, at borger ikke kan bevilges indkøbsordning, hvis borger selv kan varetage telefonisk varebestilling.

Under "Indkøb en gang om ugen" er der tilføjet: "Såfremt borgeren ikke selv kan sætte varer på plads, kan der bevilges hjælp til dette".

I "Rehabiliteringsforløb § 83 a"

er der følgende ændringer:

Under "Indhold i ydelsen" er der tilføjet "Vejledning i forebyggelse af fald".

Under "levering af ydelsen" er det præciseret, at: "Træningen kan både foregå i borgerens nærmiljø, på Frisenborgparken, Brandlundparken og Bavnehøj".

Madservice

Ingen ændringer.

Døgnforplejning

Ingen ændringer

Sundheds- og Omsorgsudvalget behandler sagen i deres møde den 9. december 2021.

Ældrerådets høringsvar bedes udarbejdet på mødet den 3. december 2021.

Bilag

- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse personlig pleje
- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse praktisk hjælp
- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse rehabiliteringsforløb SL § 83a
- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse madservice
- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse døgnforplejning

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

### **Bilag**

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse personlig pleje

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse praktisk hjælp

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse Rehabiliteringsforløb SL § 83a

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse madservice

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse døgnforplejning

## **Punkt 6: Høring - Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse vedligeholdelsestræning og træning efter midlertidig sygdom**

27.36.00-P23-1-21

### **Beslutning**

Ældrerådet anbefaler ændringen og kvalitetsstandarderne.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at der afgives høringssvar vedrørende

- kvalitetsstandard for vedligeholdelsestræning
- kvalitetsstandard for genoptræning efter midlertidig sygdom.

### **Sagsfremstilling**

Ifølge Lov om Social Service skal Kommunalbestyrelsen godkende kvalitetsstandarden for træning én gang om året. Kvalitetsstandarden fremsendes inden da til høring i Ældreråd og

Handicapråd.

En kvalitetsstandards formål er, at sikre synliggørelse af Byrådets beslutning om serviceniveau og sammenhængen til den leverede ydelse, som borgeren kan forvente uanset boligform.

Kvalitetsstandarderne/serviceniveaubeskrivelserne for træning blev sidst godkendt i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 3. december 2020.

Kvalitetsstandarderne/serviceniveaubeskrivelserne træder i kraft januar 2022.

Til orientering er det udelukkende lovpligtige kvalitetsstandarder, der benævnes "Kvalitetsstandard / serviceniveaubeskrivelse". Øvrige benævnes "serviceniveaubeskrivelse".

I forhold til de eksisterende kvalitetsstandarder/serviceniveaubeskrivelser er ændringer markeret med kursiv i de vedhæftede kvalitetsstandarder/serviceniveaubeskrivelser.

Der er følgende ændringer:

Vedligeholdelsestræning

Her er der følgende ændring:

Under "Målgruppe / tildelingskriterier" er tilføjet:

"Borgere med ophold på Rehabiliteringscenteret, som har behov for træning og som ikke har en Genoptræningsplan efter Sundhedslovens § 140, kan bevilges vedligeholdelsestræning efter en individuel vurdering".

Genoptræning efter midlertidig sygdom

Ingen ændring

Sundheds- og Omsorgsudvalget behandler sagen i deres møde den 9. december 2021.

Ældrerådets høringssvar bedes udarbejdet på mødet den 3. december 2021.

Bilag:

- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse vedligeholdelsestræning
- Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse træning efter midlertidig sygdom

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse genoptræning efter midlertidig sygdom

Kvalitetsstandard serviceniveaubeskrivelse vedligeholdelses træning

## **Punkt 7: Høring - Godkendelse af serviceniveaubeskrivelse midlertidige ophold**

27.36.08-G01-1-20

### **Beslutning**

Ældrerådet anbefaler kvalitetsstandarden og ændringerne, så der er samme tilsynsvilkår som på plejecentrene.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs direktøren indstiller, at der afgives høringssvar til

- serviceniveaubeskrivelse for midlertidige ophold.

### **Sagsfremstilling**

Den nuværende serviceniveaubeskrivelse for midlertidige ophold blev godkendt af Byrådet den 14. september 2020.

Da Styrelsen for patientsikkerhed var på et kombineret ældre - og sundhedsfagligt tilsyn på Rehabiliteringscentret den 24. juni 2020, rejste de et spørgsmål om lovgrundlaget for Rehabiliteringscentret.

Serviceniveaubeskrivelsen for midlertidige ophold er derfor blevet opdateret med lovgrundlagene.

Derudover er der indført, at Rehabiliteringscentret fremover vil modtage uanmeldte kommunale tilsyn på samme måde som plejecentrene.

Der er følgende ændringer, som er markeret med kursiv i bilaget:

Under "Lovgrundlag" er der følgende ændring:

Lov om social service §83, §83a og § 86 stk. 1 og stk. 2

Og:

Der føres kommunalt tilsyn jf. Lov om Social Service §151, hvor kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §83 og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til de vedtagne kvalitetsstandarder.

Under "Tildeling af ydelsen" er tilføjet:

Borgere med ophold på Rehabiliteringscenteret, som har behov for træning og som ikke har en Genoptræningsplan efter Sundhedslovens § 140, kan bevilges vedligeholdelsestræning efter en individuel vurdering. Visitator træffer afgørelse om borger er berettiget til træning efter SEL § 86.

Under "Indhold i ydelsen" er tilføjet:

vedr. Lov om social service §83, §83a og § 86 stk. 1 og stk. 2.

Sundheds- og Omsorgsudvalget behandler sagen i deres møde den 9. december 2021.

Ældrerådets høringssvar bedes udarbejdet på mødet den 3. december 2021.

Bilag:

- Serviceniveaubeskrivelse for midlertidige ophold 2022

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Serviceniveaubeskrivelse for midlertidige ophold 2022

## **Punkt 8: Høring - Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2022**

29.09.00-A00-9-21

### **Beslutning**

Ældrerådet tager kvalitetsstandarden til efterretning.

Ældrerådet ønsker i det nye år at drøfte, hvordan forebyggende hjemmebesøg kan indgå i forebyggelse af ensomhed.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs-direktøren indstiller, at

- Ældrerådet afgiver høringssvar til kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2022.

### **Sagsfremstilling**

Baggrund

Ifølge lov om Social Service §79a skal Kommunalbestyrelsen godkende kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg én gang om året.

En kvalitetsstandards formål er at sikre synliggørelse, af Byrådets beslutning om serviceniveau og sammenhængen til den leverede ydelse, som borgeren kan forvente.

Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse for forebyggende hjemmebesøg blev sidst godkendt den 3. december 2020. Sidste lovændring på området trådte i kraft pr. 1. juli 2019.

Denne Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse træder i kraft januar 2022.

Til orientering er det udelukkende lovpligtige kvalitetsstandarder, der benævnes "Kvalitetsstandard/serviceniveaubeskrivelse". Øvrige benævnes "serviceniveaubeskrivelse"

## Forebyggende Hjemmebesøg

Formålet med forebyggende hjemmebesøg, er overordnet at bidrage til øget tryghed, trivsel og sundhed hos borgeren. Dette gøres ved at yde råd og vejledning om aktiviteter og støttemuligheder. Samtalen tager udgangspunkt i det brede, positive sundhedsbegreb, som omfatter både livskvalitet, livsstil som levevilkår og således også mental sundhed og sociale forhold.

Forebyggende hjemmebesøg tilbydes:

- Borgere, der er fyldt 82 år, tilbydes et årligt besøg
- Borgere, der er 80 år, tilbydes et besøg i deres fyldte 80. år
- Borgere, der er 75 år, tilbydes et besøg i deres fyldte 75. år
- Borgere, der er 70 år og bor alene, tilbydes et besøg i deres fyldte 70. år
- Borgere mellem 65 og 81 år, der er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne, tilbydes et besøg

I Ikast-Brande Kommune er der fokus på følgende grupper af borgere, der er i særlig risiko:

- Borgere, der har mistet en ægtefælle/samlever
- Borger hvis ægtefælle/samlever flytter i plejebolig
- Borgereder er udskrevet efter rehabiliteringsophold og ikke skal have hjælp efter opholdet
- Borgere der henvises fra interne og eksterne samarbejdspartnere
- borgere der har givet anledning til bekymring hos andre

Forebyggende hjemmebesøg tilbydes ikke til borgere, der i forvejen både modtager personlig og praktisk hjælp efter Lov om Social Service §83.

I samarbejde med de lokale Aktivitetsråd arrangeres der, hvert år i februar-marts måned, fire informationsmøder geografisk fordelt i kommunen med titlen "Kom og hør om dine muligheder som senior". Målgruppen er her fra ca. 65. år og op. På disse mødes orienteres der bl.a. om forebyggende hjemmebesøg, og der er mulighed for at møde og høre om andre kommunale tiltag, lokale aktiviteter samt øvrige aktuelle emner. Der er god tilslutning til møderne, mellem 60 og 100 deltagere hvert sted. I februar 2020 deltog 292 i informationsmøderne fordelt på Brandlundparken, Bavnehøj, Dyddalsparken og aktivitetscentret i Kongefløjen i Ikast.

I 2020 modtog 929 forebyggende hjemmebesøg, heraf blev en hel del afholdt som telefoniske møder, da det ikke var muligt at holde fysiske besøg grundet covid-19.

Ændringer i kvalitetsstandard for forebyggende 2022

Der er ingen forslag til ændringer i kvalitetsstandard for forebyggende hjemmebesøg 2022.

Sundheds- og Omsorgsudvalget behandler sagen i deres møde den 9. december 2021.

Ældrerådets hørings svar bedes udarbejdet på mødet den 3. december 2021.

## Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

## **Bilag**

Kvalitetsstandard Forebyggende hjemmebesøg 2022

## **Punkt 9: Høring - Serviceniveaubeskrivelse for hjælp og støtte til borgere med plejeordning**

32.18.14-A00-1-21

### **Beslutning**

Ældrerådet anbefaler en beskrivelse af, hvornår og under hvilke vilkår de berørte borgere kan få ordineret psykologhjælp samt palliativ fysioterapi. Ønsker derfor det skal tilføjes.

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

På tværs direktøren indstiller, at der afgives høringssvar til

- serviceniveaubeskrivelse for hjælp og støtte til borger med plejeordning.

### **Sagsfremstilling**

På mødet i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 21. januar 2021 afgav udvalget høringssvar til "Samarbejdsaftale om palliative indsatser". Denne er en del af Sundhedsaftalen i Region Midtjylland.

I samarbejdsaftalen fremgår blandt andet, at kommunerne er ansvarlige for at tilbyde palliativ fysioterapi, samt hjælp til psykiske og eksistentielle problemstillinger.

"Samarbejdsaftale om palliative indsatser" er nu godkendt i sundhedssamarbejdet, hvorfor "Serviceniveaubeskrivelse for hjælp og støtte til borger med plejeordning" fremsendes til politisk godkendelse.

Sagen sendes derfor til høring i Ældrerådet.

Der har ikke tidligere været en serviceniveaubeskrivelse om palliativ fysioterapi og psykologhjælp.

Af serviceniveaubeskrivelsen fremgår blandt andet, at den vedrører Lov om Social Service § 122: Kommunalbestyrelsen kan, såfremt udgiften ikke dækkes på anden vis, yde hjælp til sygeplejeartikler og lign, når

1. Nærtstående i forbindelse med et etableret plejeforhold, jf. §119, passer en døende.
2. Kommunen varetager plejen helt eller delvis eller kommunalbestyrelsen yder tilskud efter §95 til hjælp, som familien selv antager
3. et hospice varetager plejen

Stk 2. Hjælpen ydes uden hensyn til den pågældendes eller familiens økonomiske forhold.

Formålet er at sikre, at den døende, som ønsker at blive plejet i hjemmet, ikke påføres udgifter, som denne ikke ville have haft under en indlæggelse på hospital.

Indhold i ydelsen er:

Sygeplejeartikler og lignende:

Der ydes dækning til sygeplejeartikler og lignende. Der ydes hjælp til egen udgift til f.eks. sondeernæring samt ekstra vask af tøj og linned.

Palliativ fysioterapi:

Der ydes hjælp til egen udgift til palliativ fysioterapi. Egen læge henviser til palliativ fysioterapi. Palliativ fysioterapi er en indsats af lindrende karakter.

Psykologhjælp:

Der ydes hjælp til egen udgift til psykologisk bistand. Egen læge henviser til psykologhjælp

Særligt om lægeordineret medicin:

Lægen ansøger lægemiddelstyrelsen om tilskud til køb af lægeordinerende lægemidler, både håndkøbslægemidler og receptpligtige lægemidler.

Serviceniveaubeskrivelsen træder i kraft januar 2022.

Sundheds - og Omsorgsudvalget behandler sagen i deres møde den 9. december 2021.

Ældrerådets høringssvar bedes udarbejdet på mødet den 3. december 2021.

Bilag:

- Serviceniveaubeskrivelse for hjælp og støtte til borger med plejeordning

## **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.

## **Bilag**

Serviceniveaubeskrivelse for hjælp og støtte til borger med plejeordning

## **Punkt 10: Orientering til Ældrerådet**

27.69.40-G01-1-20

### **Formanden**

Pårørendesamarbejde

Powerpoint om "Veje til inddragelse og samarbejde med pårørende" er vedlagt som bilag.

Besøg på Marienborg

Der gives en orientering om besøget og Danske Ældreråds mærkesager i den forbindelse.

Hoved ordene er nærvær, tillid og mindre teams.

Astrid Krag orienterede om kommende politik om værdighed i ældreplejen.

KL, FOA, DSR deltog ligeledes i mødet.

Julehilsen fra Ældrerådet

Formanden foreslår, at Ældrerådet sender julehilsen til hjemmepleje og plejecentre via pressemeddelelsen.

Generationsstien Klovborg

Avis artikel om emnet drøftet på mødet.

Sundheds- og Omsorgsudvalgets kommende møde

Drøftelse af punkter fra den åbne dagsorden.

Aktivitetsliste - kommende sager

Aktivitetsliste vedlægges som bilag.

Adgang til svømmehallen for handicaphjælpere

Ældrerådet ønsker at vide, om det kan passe at handicaphjælpere selv skal betale for adgang til svømmehallen, når de er der sammen med borgeren med handicap.

### **Øvrige udvalgsmedlemmer**

Dialogmøde på Rolighedsparken

Der blev givet en orientering fra mødet, som var godt og meget informativt.

Blandt andet blev der orienteret om, at der udelukkende er faglærte medarbejdere.

## **Direktør**

Orientering om erantis

Sundheds- og Ældrechef Dorthe Jepsen og projektleder Dorthe Iversen deltager på mødet kl. 09.30.

Der blev givet en orientering om prøvehandlingerne i Erantis. Derudover blev Ældrerådet orienteret om ansøgning til pulje vedrørende implementering af geo-teams.

Dorthe Iversens plancher medsendes referatet.

Der gives en orientering til det nye Ældreråd i februar måned.

Dorthe Iversen inviterer Ældrerådet til orientering om midtvejsseminaret for Erantis.

Orientering om fratrædelse Østervang Klovborg

Leder af Østervang Lene Arved Nielsen fratræder sin stilling pr. 31. december 2021.

Rekrutteringsudfordringer Sundhed & Ældre

Der er pt. 27 ledige stillinger. Der gives en orientering på mødet.

Orientering om Højris Have

Visitation- og Myndighedschef Marianne Merring giver en status.

Der er nu ikke længere beboere på Højris Have, idet de sidste beboere har ønsket at flytte til andre plejecentre.

Sundheds- og Omsorgsudvalget behandler i deres næste møde en sag om visiteringen til Højris Have.

Ældrerådets mødeplan 2022

Mødeplan for 2022 er vedlagt som bilag.

## **Bilag**

Fortrolig Veje til inddragelse af pårørende - Final.pdf

Ældreråd mødeplan 2022

Ældrerådets aktivitetsliste 2022

## **Punkt 11: Udmelding til pressen**

27.69.40-G01-1-20

### **Beslutning**

Ældrerådet skriver en pressemeddelelse om

- årene der er gået - Ældrerådet takker af, ældrerådets synlighed, generelt
- rekrutterings udfordringerne i plejen
- tak til medarbejderne for deres indsats

Tove Jensen og Bente Lysgaard Mikkelsen deltog ikke i behandlingen af punktet pga. afbud.

### **Behandlingsforløb**

Ældrerådet 3. december 2021

### **Tidligere udvalgsbeslutninger**

### **Indstilling**

Formanden indstiller, at

- punktet drøftes.

### **Sagsfremstilling**

Der blev ikke udsendt pressemeddelelse efter mødet den 29. oktober 2021.

### **Budgetmæssige konsekvenser**

Ingen.