

REFERAT Byrådet d. 25-06-2018

Mødedato Mandag d. 25. juni 2018 kl. 18:30

Mødested Ikast rådhus - Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Vision for Ikast-Brande Kommune 2018-2025 (D).....	3
Det samarbejdende Byråd (D).....	5
Engesvang Vision 2020 - Anmodning om udbetaling (D).....	7
Brande - Centerparken 1 og Ole Bendix Vej 3 - Fraflytning (D).....	9
Revurdering af udsættelse af anlæg fra 2018 til 2019 (D).....	12
Ansøgningskriterier for pulje til nye velfærdsløsninger (D).....	17
Køb af en afdeling i Bavnehøj Centret (D).....	20
Nedsættelse af et § 17 stk. 4 udvalg omhandlende vækst (D).....	21
Hjertets økonomi (D).....	23
Frigivelse af rådighedsbeløb - Projekt Vision Vestergade (D).....	25
Ansøgning om godkendelse af Børnehuset Ønskelandet som privat dagtilbud (D).....	26
Analyse af tandplejestrukturen (D).....	29
Etablering af tandklinik som erstatning for klinik i Centerparken i Brande (D).....	31
Vindmølleplanlægning - Overordnet proces - Godkendelse (D).....	34
Garland (D).....	37
Forberedende Grunduddannelse (FGU) (D).....	44
Ansættelse af en bosætningsguide i Erhvervskommune Ikast-Brande i et tre-årigt projekt (D).....	46
Udpegning til Fællesankenævn Midt-Vest, Ringkøbing (D).....	50
Valg - generelt - besparelser (E).....	52
Simon Vanggaards fravær på grund af barsel samt indkaldelse af stedfortræder Peder Fenger (E)....	57
Politisk mødeplan 2019 (E).....	59
Skema A ansøgning - Domea Nørre Snede, afd. 124 05 (Nama-grunden) (E).....	61
Oplæg til nyt erhvervssamarbejde i Ikast-Brande Kommune (E).....	64
Orientering om forældretilfredshed i dagtilbud, skoler, SFO og IUC (E).....	67
Kombinationstilbud for forældre med atypiske arbejdstider (E).....	69
Private dagtilbuds opfyldelse af kommunens kriterier for godkendelse (E).....	72
Bedre kvalitet i private pasningsordninger (E).....	74
Ny dagtilbudslov - implementering og kompetenceudvikling (E).....	76
Styrelsesvedtægt for skoleområdet (E).....	79
Udpegning af repræsentant til Ungebestyrelsen (E).....	83
Kommuneplantillæg nr. 9 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 og Lokalplan nr. 362 - Boligo	84
Brande - Vinkelvej - Nedklassificering af kommunevej (E).....	87
Gludsted - Nørretoften - Frigivelse af bevilling (E).....	89
Kommuneplantillæg nr. 15 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 og Lokalplan nr. 338 – Bolig	90
CO2-Regnskab 2017 (E).....	94
Affald - Renovationsfonden - Budget & takster for 2019 (E).....	96
Energibesparende foranstaltninger - Frigivelse af midler (E).....	100
Affaldsområdet - Årsrapport 2017 (E).....	102
Rottebekæmpelse - Takst (E).....	106

Frigivelse af pulje til finansiering af Forskningscenter ved Gødstrup Sygehus (E).....	109
Dybdalsparken - Udskiftning af tag (E).....	110
Meddelelser.....	112
Lukket:	113
Lukket:	114
Lukket:	115
Lukket:	116
Lukket:	117
Lukket:	118
Lukket:	119
Lukket:	120
Lukket:	121
Lukket:	122
Lukket:	123
Lukket:	124
Lukket:	125

Punkt 1: Vision for Ikast-Brande Kommune 2018-2025 (D)

00.01.00-P22-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 2:
Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Vision 2018-2025 - den samlede udgave godkendes
- Vision 2018-2025 - pixiudgave godkendes.

Sagsfremstilling

I det vedlagte bilag ses Ikast-Brande Kommunes nye vision for perioden 2018-2025. Visionen er resultatet af byrådets drøftelser på to visionsseminarer i henholdvis januar og maj 2018, drøftelser på dialogmøder samt interviews af alle partier og lister. I processen er også indgået interviews med borgere og en lang række samarbejdspartnere som foreninger, råd og nævn. Bilaget er redaktionelt revideret efter drøftelserne på byrådets seminar den 24.-25. maj 2018. Det vil sige, at teksten er skåret til uden at ændre på meningen.

Med denne vision har byrådet i fællesskab og i enighed prioriteret, hvor man vil gøre en ekstra indsats og prioritere ressourcerne de kommende år. Visionen sætter således en fælles retning og ramme op for både byrådets arbejde og for arbejdet i hele den kommunale organisation. Pejlemærkerne er bredt dækkende, og de afløser derfor de hidtidige visioner og strategier så som Vision 2016 og Strategi 2020.

Visionen består af seks pejlemærker og til hver af disse er der udpeget en række indsatsområder. For at kunne lykkes med visionen peges der på to grundforudsætninger: Robust økonomi samt dygtige og engagerede medarbejdere, der skal være til stede. For at kunne lykkes har byrådet brug for et tæt samarbejde med borgere, foreninger og virksomheder ud fra devisen: Du finder løsninger sammen med os.

De seks pejlemærker er:

- Danmarks Erhvervskommune
- Der er brug for alle
- Kløge hoveder og kloge hænder
- Fremtidens fundament
- Sund hele vejen
- Liv i hele kommunen

På fagudvalgsmøder i august 2018 drøftes en plan for, hvordan visionen mere konkret skal udmøntes; hvilke initiativer skal der sættes i værk og hvornår. Dette arbejde følges der op på løbende.

Der vil desuden være en evaluering af arbejdet med visionen med udgangen af byrådsperioden, det vil sige ved udgangen af 2021.

Som bilag ses både visionen i sin fulde udgave med alle seks pejlemærker og indsatsområder samt en pixiudgave, der kan benyttes til formidling af visionen. Visionen lægges på kommunens hjemmeside ligesom den i trykt form kan rekvireres på eksempelvis bibliotek og borgerservice.

Sagen har relation til sagen om det samarbejdende Byråd, som også har været en del af den ovenfor nævnte proces.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

ibk_vision.pdf

ibk_vision_pixi.pdf

Punkt 2: Det samarbejdende Byråd (D)

00.01.00-P22-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 3:
Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- Publikationen "Det samarbejdende Byråd", der beskriver byrådets samarbejde med hinanden og med andre, godkendes.

Sagsfremstilling

I det vedlagte bilag ses en beskrivelse af, hvordan Ikast-Brande Kommunes Byråd gerne vil samarbejde med dels hinanden i byrådet dels med andre aktører i og omkring kommunen: Borgere, virksomheder, foreninger, bestyrelser, råd og nævn. Bilaget er redaktionelt revideret efter drøftelserne på byrådets seminar den 24-25. maj 2018. Det vil sige, at teksten er skåret til uden at ændre på meningen.

I en separat sag behandles byrådets vision for perioden 2018-2025. For at kunne lykkes med visionen og dets pejlemærker samt de mange andre opgaver i kommunen, er det centralt, at byrådet fastholder en stærk dialog med borgere og øvrige samarbejdspartnere. Byrådets grundlæggende tilgang til dialog og samarbejde vil fortsat være: Du finder løsninger sammen med os.

Byrådet er i løbende dialog med kommunens mange aktører, men ønsker også konkret at afprøve eller udvikle nye typer af samarbejde indenfor følgende overskrifter:

- Fyraftensmøder
- Opgaveudvalg (§17,4-udvalg)
- Mød dit byråd

En nærmere beskrivelse af disse samarbejdstyper ses i bilaget.

Det understreges, at det fortsat er byrådet og de politiske udvalg, der har mandat til at træffe de endelige beslutninger - efter dialog med aktører.

Byrådet giver desuden hinanden håndslag på følgende principper for samarbejdet med hinanden:

1. Vi er en robust enhed med pondus bag vores beslutninger
2. Vi søger løsninger og konsensus til gavn for fællesskabet
3. Vi skal tjene et formål
4. Vi har en professionel uenighedskultur, der er båret af respekt for hinanden, en fri og humoristisk tone, fortrolighed og gode sociale relationer
5. Vi er hele kommunens byråd og forpligter hinanden på at arbejde efter det.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

ibk_vision_samarbejdende_byraad.pdf

Punkt 3: Engesvang Vision 2020 - Anmodning om udbetaling (D)

00.16.00-P20-3-18

Beslutning

Godkender Økonomi- og Planudvalgets indstilling.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 4:

Udvalget anbefaler, at det ansøgte imødekommes. Det afsatte beløb til vision 2020 er hermed anvendt. Kasse- og regnskabsregulativets bestemmelser for frigivelsen skal iagttages.

Indstilling

Direktør for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- sagen drøftes.

Sagsfremstilling

Af budgetforliget for 2018 fremgår det om visionsprojektet Engesvang 2020, at:

- Der afsættes 3 mio. kr. til at understøtte realiseringen af visionen om at skabe et moderne værested og samlingspunkt for alle byens borgere. Den nærmere anvendelse af midlerne – herunder tidsplan – aftales med Ikast-Brande Kommune. Der forventes en større selvfinansiering af projektet.
- Beløbene indsættes på en spærret konto i modtagerens navn inden udgangen af 2017. Beløbet kan frigives af kommunen når der foreligger dokumentation for, at de respektive projekter er fuld finansieret og igangsættes. Midlerne frigives successivt i takt med det fysiske arbejdes fremdrift.
- Baggrunden for Byrådets ønske om at fremrykke de nævnte projekter er et ønske om at understøtte de lokalt forankrede initiativer på en måde, således at initiativtagerne har nemmere ved at søge fondsmidler, sponsorater mv.

Bestyrelsen for Vision 2020 er nu klar med første etape af realiseringen af visionen. Bestyrelsen anmoder i forlængelse heraf om frigivelse af det fulde beløb på 3 mio. kr.

Første etape er etablering af et centralt ankomst- og samlingsområde i Engesvang Hallen, hvor alle kommer ind og bliver fordelt ud til de forskellige lokaler og aktiviteter.

Konkret indeholder første etape følgende:

- Eksisterende omklædningsrum renoveres
- Indgangsparti udvides med cafeteria samt udendørs læringstrappe
- Nuværende cafeteria omdannes til aktivitetslokale.

Bestyrelsen vurderer, at hallens ombygning er en central del af Vision 2020-planen, og derfor søges de 3 mio. kr. anvendt specifikt til dette projekt. I forhold til de kommende projekter i visionen er bestyrelsen afventende i forhold til Ikast-Brande Kommunes planer om flytning af åen og etablering af hovedstien. Såfremt der skal ydes bidrag fra Vision 2020 til disse projekter søges andre fonde, som henvender sig til natur og miljø.

Bestyrelsen har i samarbejde med Engesvang Hallens bestyrelse fået udarbejdet detaljeret arkitekttegninger og afholdt licitation på om- og udbygning af hallen. Det samlede anlægsbudget for projektet udgør 7.993.000 kr. Heraf 7.393.000 til entreprenør og 600.000 kr. til arkitekt/rådgiver.

Finansierungsplanen viser, at bestyrelsen – ud over det ansøgte beløb på 3 mio. kr. fra kommunen - forventer et støttebidrag på 500.000 kr. fra fonde og lignende. Der er modtaget afslag på ansøgninger til flere fonde, Erhvervsministeriets Landdistriktsudvikling og LAG Ikast-Brande. Der arbejdes fortsat med fondsansøgninger, og derudover forventes indtægter fra lokale arrangementer og foredrag mv.

Engesvang Hallens egenbetaling oplyses til 4.493.000 kr. svarende til 62 %. Til brug for egenbetalingen har bestyrelsen fået bevilget en kassekredit på 3 mio. kr. De forventer med et normalt driftsresultat fremover en afvikling af kassekreditte på 7 år. Dog har de fået en formel afvikling på 10 år.

Driftsresultatet for hallen er afhængig af tilskud fra kommunen. Bestyrelsen forventer samme driftstilskud fra kommunen fremadrettet; dog pristalsreguleret. Det bemærkes, at normalt betragter kommunen ikke lånefinansiering som egenbetaling

Det bemærkes endvidere, at en eventuel bevilling skal udbetales successivt i takt med det fysiske arbejdes fremdrift. Hallens bestyrelse har endnu ikke et nøjagtigt overblik over betalingsforløbet til entreprenør, men anslår at behovet for likviditet opstår medio august 2018. Kommunen modtager en kopi af kontrakten med entreprenør, når den foreligger. Administrationen bemærker, at projektet ikke er fuldt finansieret, idet der ikke er modtaget tilsagn om fondsfinansiering for de 500.000 kr., samt at der ikke opnås ekstern gearing af de kommunale midler.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 4: Brande - Centerparken 1 og Ole Bendix Vej 3 - Fraflytning (D)

82.25.00-P20-1-18

Beslutning

Indstillingen fra Økonomi- og Planudvalget godkendes.

Byrådet tilsluttede sig forslag fra Bormgesteren om, at når den midlertidige placering af de administrative medarbejdere på Vestre Skole ophører, skal det forinden vurderes, hvad den optimale løsning vil være for de pågældende medarbejdere - herunder den geografiske placering.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 5:

Indstillingen anbefales. Udvalget pointerer, at der fortsat skal være borgerservice i Brande.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der arbejdes videre med flytning af administrative arbejdspladser til Vestre Skole
- tids- og procesplan tiltrædes, således at udflytningen af administrationsbygningen i Brande påbegyndes førend licitationsresultatet på skolen kendes
- der træffes beslutning om at arbejde videre med en placering af borgerservice i andre lokaler i Brande.

Sagsfremstilling

Denne sag er opfølgning på Byrådets beslutning den 14. maj 2018 om at pege på Centerparken som ramme for en ny skole i Brande. Ikast-Brande Kommunes medarbejdere i Centerparken skal derfor flyttes til andre lokaler. Byrådet besluttede, at medarbejderne skulle flyttes til eksisterende kommunale bygninger. Nedenfor beskrives de forskellige konsekvenser, herunder hvilke kommunale bygninger, der betragtes som bedst i et økonomisk og driftsmæssigt perspektiv.

Bygninger

Administrationen har nu vurderet muligheden for at indplacere det administrative personale (140 medarbejdere) i kommunale bygninger. Der har været set på ledige bygninger i fortrinsvis Brande og Ikast, idet der ikke er egnede, tomme kommunale bygninger i Nørre Snede.

I Nørre Snede blev der set på Bavnehøj Alle 1 A, som er en del af Domea, Nørre Snede ældreboligselskab. Oprindeligt er det opført som ældrecenter med tilhørende boliger. Administrationen har undersøgt, om det er muligt at anvende boligerne og køkkendelen som kontorarbejdspladser. Det vil dog kræve en større ombygning af lokalerne for at gøre dem egnede til kontor. Estimeret vil lokalerne kun kunne rumme ca. 30 medarbejdere.

I Brande har afdelingen set på muligheden for at indplacere medarbejdere i det gl. sygehus' bygninger. Det er kun muligt, inden for en rimelig økonomisk ramme, at tage den nyeste del af bygningsmassen i brug, dvs. Åparken-bygningen. I denne bygning kan der etableres anslået 40 arbejdspladser. Et antal som langt fra slår til i forhold til de pladser som skal skaffes. Det betyder, at der skal foretages investeringer i mindst to huse, førend behovet til de 140 administrative arbejdspladser kan skaffes. Samtidig arbejdes der aktuelt med en sammenhængende udviklingsplan for syghusområdet, idet området anses som attraktivt til byudvikling.

I Ikast har der været set på Vestre Skole, der er ved at blive ledig. Dog er der etableret aktivitetscenter dagcenter m.m. i Kongefløjen på midlertidige aftaler.

Det har vist sig muligt at inddrage Vestre Skole som fremtidig administrativ arbejdsplads. En delvis inddragelse af skolen til 140 arbejdspladser forventes at kunne ske for et beløb under 5. mio. kr.

Byrådets forudsætning om placeringen af de administrative arbejdspladser i kommunale bygninger kan derfor indfries indenfor nævnte økonomi på kun én lokalitet, hvilket er at foretrække i forhold til omkostningerne ved renovering og ved den fremadrettede drift.

En foreløbig vurdering er, at det er muligt at indplacere arbejdspladser så det både er hensigtsmæssigt i forhold til den daglige drift, og i forhold til de midlertidige brugere, som er dagcenteret, frivilligrådet og ældrerådet. På baggrund af en samlet vurdering, herunder bygningsmassens tilstand, rationale i forbindelse med renovering samt de fremadrettede driftsomkostninger, er det anbefalingen, at Vestre Skole bliver renoveret til at huse ca. 140 arbejdspladser.

Der er på nuværende tidspunkt ikke taget stilling til, hvilke afdelinger, der skal placeres hvor. Direktionen ønsker vurderet, om der i forbindelse med udflytningen fra Brande bør ske en re-placering af andre administrative funktioner. Hvorvidt andre afdelinger skal flyttes vil bero på en konkret vurdering af de enkelte afdelingers opgaver, herunder om en bestemt geografisk placering eller placering med andre kommunale funktioner kan give synergieffekter i opgavevaretagelsen.

Administrationen arbejder fortsat med overvejelserne herom, og der vil blive fremsendt en selvstændig sag til Økonomi- og Planudvalget herom senere, idet Økonomi- og Planudvalget er personaleudvalg.

Tidsplan og økonomi

For at undgå en forskydning af planlagt byggestart af ny skole i Brande, skal totalentreprenøren kunne igangsætte nedrivningen umiddelbart efter kontraktsindgåelse. Det vil derfor være nødvendigt at flytte medarbejderne fra administrationsbygningen umiddelbart efter nytår 2019. Der vedlægges en foreløbig tidsplan som bilag 1.

For at etablere kontorlokaler i de gl. klasselokaler på Vestre Skole skal der foretages renoveringsopgaver. Disse opgaver beløber sig efter et kvalificeret skøn til under 5 mio. kr. for de 140 administrative arbejdspladser. For at sikre placeringsmuligheder i kommunale bygninger til umiddelbart efter nytår 2019, skal disse arbejder igangsættes i efteråret 2018.

Ovenstående betyder, at der skal foretages en række investeringer og politiske prioriteringer før den endelige beslutning om valg af entreprenør og kontraktssum for en ny skole er kendt.

Borgerservice i Brande

Administrationsbygningen i Brande huser også borgerservice, der er den klart mest borgervendte funktion i huset.

For at sikre en fortsat let adgang til borgerservice-tilbudene i Brande, foreslår administrationen, at det undersøges, hvad det vil koste at indrette borgerservice et andet sted i Brande. Der vil i denne sammenhæng blive set på biblioteket eller andre lokaler med god tilgængelighed og beliggenhed.

Biblioteksbygningen

Bibliotek, Musikskole og dagpleje er ikke umiddelbart berørt af beslutningen om at rømme administrationsbygningen, og bliver derfor ikke behandlet i nærværende indstilling. Forholdene omkring biblioteket m.v. vil blive præsenteret for Byrådet i en senere indstilling omkring bygningen af den ny skole.

Tandplejen og Showroom for hjælpemidler

Tandplejen i Brande skal ligeledes flyttes, dersom administrationsbygningen skal rømmes. Børne- og Undervisningsudvalget arbejder aktuelt, seneste i mødet den 13. juni 2018, med en strategi for den fremtidige organisering af tandplejen i Ikast-Brande Kommune. Der henviser hertil.

Samtidig skal der udarbejdes planer for det showroom for hjælpemidler, der i dag har til huse i administrationsbygningen.

Det videre forløb

Under forudsætning af at Byrådet tiltræder denne indstilling, vil

- Økonomi- og Planudvalget vil senere få en detaljeret plan for, hvem der flyttes hvortil. Der vil samtidig være et beslutningspunkt om økonomi.
- Teknik- og Miljøudvalget i august få en indstilling om anvendelsesændringen på Vestre Skole (fra skole til kontor).

Budgetmæssige konsekvenser

Der er ingen budgetmæssige konsekvenser af denne indstilling. Økonomien ved udflytning følger i særskilt indstilling, jf. ovenfor.

Bilag

Udbudstidsplan 11. juni 2018

Punkt 5: Revurdering af udsættelse af anlæg fra 2018 til 2019 (D)

00.00.00-S00-3-18

Beslutning

Godkender Økonomi- og Planudvalgets indstilling.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 6:

Udvalget ønsker at kende økonomiaftalens konsekvenser for Ikast-Brande, førend projekterne igangsættes.

Udvalget igangsætter byggemodningen af Birkelyst nu, da der aktuelt er stor efterspørgsel. Der bevilliges 10.8 mio. kr. til byggemodningen. Beløbet frigives.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- de overførte rådighedsbeløb for i alt 50,7 mio. kr. til anlæg der på byrådsmødet den 05.02.2018 blev udsat fra 2018 til 2019 tilbageføres fra 2019 til 2018
- 11,8 mio. kr. til byggemodning af Birkelyst, der på byrådsmødet den 05.02.2018 blev udsat fra 2018 til 2019 tilbageføres fra 2019 til 2018
- der afsættes et beløb på 10,8 mio. kr. til byggemodninger i 2018
- der gives en tillægsbevilling på 73,3 mio. kr. i 2018 som finansieres af kassebeholdningen

Sagsfremstilling

I forbindelse med indgåelse af aftalen mellem Regeringen og KL for 2019 er der ikke taget beslutning om at sanktionere en eventuel overskridelse af kommunernes anlægsramme for 2018. Set i det lys foreslås det derfor at revurdere byrådets beslutning af 5. februar 2018 om at: overføre anlæg for 50,7 mio. kr. fra 2018 til 2019, udskyde byggemodningen af Birkelyst med 11,8 mio. kr. fra 2018 til 2019 og at tilføre kassen 22,6 mio. kr. i 2018 som følge af, at budgetforligsbeslutningen om at lave et udviklingselskab viste sig ikke at kunne gennemføres.

Nedenfor er gengivet dagsordenspunktet fra 5. februar 2018:

Dagsordenpunkt

Udsættelse af anlægsprojekter fra 2018 til 2019

Åben - 2018/01072

Beslutning

Godkendt.

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget 30-01-2018: Sagens åbnes. Anbefales.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- af de afsatte rådighedsbeløb til anlæg i 2018 overføres 50,7 mio. kr. fra 2018 til 2019 til de anlæg, hvor det er foreslået i sagsfremstillingen. Der meddeles en negativ tillægsbevilling i 2018 på 50,7 mio. kr. og beløbet tilføres kassen
- 11,0 mio. kr. af rådighedsbeløbet og anlægsbevillingen på 20,8 mio. kr. afsat i 2017 til byggemodning af Birkelyst overføres til 2019. Beløbet på 11,0 mio. kr. overføres ikke til 2018
- den finansielle post på 22,6 mio. kr. i budget 2018 til et udviklingsaktieselskab udgår fra budget 2018. Der meddeles en negativ tillægsbevilling i 2018 på 22,6 mio. kr. og beløbet tilføres kassen.

Sagsbeskrivelse

Den 09-10-2017 vedtog byrådet i forbindelse med vedtagelsen af budget 2018 en anlægsramme på 153,7 mio. kr. samt at byrådet ønskede undersøgt, om der kan oprettes et særligt udviklingsaktieselskab til varetagelse af den fysiske byudvikling på 22,6 mio. kr. Endvidere vedtog byrådet på mødet at anlægsbudgettet reduceres med 10,5 mio. kr. og at driftsbudgettet reduceres med 7,5 mio. kr. i forhold til det indgåede budgetforlig.

Desuden besluttede byrådet på samme møde, at give en anlægsbevilling til byggemodning af Birkelyst på 20,8 mio. kr.

Efterfølgende har det vist sig, at det ikke har været muligt at organisere den fysiske byudvikling i et udviklingsaktieselskab. Endvidere indeholder anlægsrammen en indtægt i form af anlægsusikkerhedspuljen på i alt 35,5 mio. kr., hvilket det forventede bruttoanlægsniveau skal forøges med. Samlet betyder det, at de forventede anlægsudgifter for 2018 kan opgøres således:

Anlægsramme	141,0
+ Udstykningsselskabet	22,6
+ Birkelyst	20,8
+ Anlægsusikkerhedspulje (opr. 25 mio. kr.)	35,5
Anlægsforbrug (forventet 1)	219,9

Da det er bruttoanlægsudgifterne kommunen skal overholde i forhold til anlægsrammen på 141 mio. kr. er der således behov for, at byrådet genåbner anlægsbudgettet for 2018 og reviderer om, der er anlæg, der kan udskydes, således, at kommunen kan overholde anlægsrammen på 141 mio. kr.

Der foreslås overført anlæg på 50,7 mio. kr. fra 2018 til 2019 jf. nedenstående liste:

	Anlægsbudget 2018-21 jf. budgetforlig	OPR 2018	Kan udsættes i 2018?	OPR 2019
	Børne- og Undervisningsudvalget i alt	92,4	8	106,7
1	Nr. Snede skole	9,3		
2	Bording Børnehave	15,3		
3	Bording Børnehave (udenomsarealer mv.)	5,8		
4	Projekt skoler i lkast	49		
5	Engesvang børnehave	6	6	18,7
6	Skole(r) i Brande	5		75
7	Børnebyøster	2	2	9
8	Vuggestue Nørre Snede			4
	Kultur- og Fritidsudvalget i alt	1	1	0,1
9	Engesvang friluftsbad	0,2	0,2	
10	Uhre Købmandsgård			0,1
11	Nørre Snede klubhus	0,8	0,8	
	Sundheds- og Omsorgsudvalget i alt	43,2	10,3	8
12	Servicearealer, Engparken	10,3	10,3	
13	Servicearealer, Bøgildvej	22		
14	ældreboligerne, Bøgildvej	2,2		
15	Vision Vestergade (Garland + ridecenter)			8
16	Vision Vestergade (Aktivitetsbånd)	8,7		

17	Udvidelse af plejeboligkapacitet (Engparken/bøgild-lund)			
	Erhvervskontaktudvalget i alt	0,7	0,7	0
18	Filmskolen	0,7	0,7	
	Økonomi- og Planudvalget i alt	-18	7	25
19	Anlægsusikkerhedspulje	-25		
20	Frisenborg – ombygning til ungdomsboliger	2	2	
21	Byrådets anlægs- og udviklingspulje	5	5	25
	Teknik- og Miljøudvalget i alt	34,4	23,7	16,5
22	Cykelsti, Thorlund-Nr. Snede	1,3		
23	Lille Torv, stationsområdet	3,9		5
24	TMU –pulje	4	4	5
25	Torvet ved rådhus Ikast	0,5	0,5	
26	Forbindelsesvej Brande syd/strukturplan	13,2	13,2	
27	Hovedgaden Brande (lys)			1
28	Borupvej/Dørslundvej			5,5
29	Forstærkning af bro 19, Ejstrupholm	1,6	1,6	
30	Multisti – Bording	0,8	0,8	
31	Fortov Bakkehuset	0,2	0,2	
32	Vindmølletransporter/rutenet	0,7	0,7	
33	Byfornyelse Ikast	2		
34	Lyskryds/rundkørsel Vestergade/Bøgildvej	2	2	
35	Borupvej/Mylius Eriksens Vej i samarbejde med AKM	3,5		
36	Naturgenopretningsprojekt i Engesvang	0,7	0,7	
	I alt	153,7	50,7	156,3

Endvidere vil byggemodningen af den nye udstykning på Birkelyst i Ikast kunne ske i etaper, hvoraf 9,9 mio. kr. afholdes som etape 1 i 2018 og 11,0 mio. kr. afholdes som etape 2 med betaling i 2019.

Herefter kan det forventede anlægsforbrug opgøres således:

Anlægsforbrug (forventet 1)	219,9
- udsættelse af anlæg jf. ovenfor	-50,7
- etape 2 Birkelyst udskydes til 2019	-11,0
- ingen byggemodning	-22,6
Anlægsforbrug (forventet 2)	135,6

Det betyder, at der er en mindre reserve af rammen på 3,2 mio. kr.

Desuden vil det søges forhandlet i udbuddet for Engparken og Engesvang Børnehave, at der vil være mulighed for en evt. udskydelse af betalingerne til 2019.

Budgetmæssige konsekvenser

Anlægsbudgettet reduceres med 50,7 mio. kr. i 2018 og de finansielle poster reduceres med 22,6 mio. kr. i 2018. Kassebeholdningen tilføres 73,3 mio. kr. i 2018. Anlægsbudgetforslaget for 2019 øges med 84,3 mio. kr.

Bilag

Ingen.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifterne i budget 2018 forøges med 73,7 mio. kr., og kassebeholdningen reduceres tilsvarende.

Punkt 6: Ansøgningskriterier for pulje til nye velfærdsløsninger (D)

00.30.00-A21-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 7:
Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- kriterier for velfærdspuljen godkendes.

Sagsfremstilling

Udviklingspulje til nye velfærdsløsninger

I budgetforliget for Budget 2018-2021 indgået den 11. september 2017 blev følgende aftalt:

Ad 15) Udviklingspulje til nye velfærdsløsninger

Der afsættes årligt 1.000.000 kr. til udvikling af nye velfærdsløsninger. Puljen fordeles efter kriterier fastlagt af Byrådet.

Der er dermed afsat 4 mio. kroner i alt fordelt med 1 mio. i hvert af årene 2018-2020. Nedenfor beskrives kriterier for ansøgninger til puljen.

Puljens formål

Puljen har til formål at nedbryde de økonomiske barrierer for afprøvning og udvikling af nye velfærdsløsninger i Ikast-Brande Kommune.

Definition af velfærdsløsninger

Velfærdsløsninger kan defineres som nye måder at levere service på, ændrede arbejdsgange, nye teknologier eller andre typer af løsninger, der kan øge kvaliteten og trygheden for borgerne, frigøre arbejdskraft og/eller lette arbejdsbyrden for personalet.

Hvad kan man søge til?

Projekterne skal sandsynliggøre, at det er en god forretning for kommunen, og der forudsættes således en positiv Business Case, når løsningen er gået i drift. Man kan søge til indkøb eller udvikling af nye velfærds løsninger, der kan:

- Øge kvalitet og tryghed hos borgerne eksempelvis ved at give borgerne øget selvstændighed og kontrol over eget liv.
- Frigøre arbejdskraft
- Lette arbejdsbyrden og/eller forbedre arbejdsmiljøet og/eller
- Lette samarbejdet på tværs i kommunen eller på tværs af kommunen, region, stat, virksomhed eller forening.

Det er et vilkår, at der skal være tale om nye typer af velfærds løsninger, som ikke tidligere er benyttet i Ikast-Brande Kommune, eller som ikke før er anvendt på det pågældende fagområde.

Såfremt der er tale om indkøb eller udvikling af ny teknologi, skal den samlede implementering af teknologien beskrives nærmere i forhold til eksempelvis oplæring og ændrede vaner hos personalet, etablering af tryghed og ændrede vaner hos borgerne i brugen af produktet, vedholdenhed og procedurer for oplæring af nye medarbejdere eller indførelse af teknologien hos nytilkomne borgere.

Hvad kan man ikke søge penge til?

- Som udgangspunkt kan der ikke søges om løn til ansatte.
- Almindelige driftsomkostninger i projektperioden såsom husleje, el, varme, rengøring, reparation/vedligeholdelse, forsikring.
- Løbende driftsomkostninger som eksempelvis løn, husleje osv., når først projektet er etableret/afsluttet.

Hvem kan søge?

- Kommunens medarbejdere, ledere, arbejdssteder eller fagområder.

Hvordan kan man søge?

Indsend en ansøgning til teamleder i Sekretariat og Udvikling Lisa Gramkow Østergaard (ligra@ikast-brande.dk) indeholdende:

- En beskrivelse af den nye velfærds løsning og hvem den gavner
- Hvor velfærds løsningen evt. er i brug i dag samt erfaringerne herfra
- Hvorfor denne løsning vil være en god forretning for kommunen i form af en positiv business case.
- Løsningens spredningsmuligheder (både inden for eget fagområde og til andre)
- En beskrivelse af hvordan projektet evalueres.
- Desuden vedlægges både et implementerings- og et driftsbudget.

Ansøgningen forventes at være 1-3 sider.

Der er en målsætning af give svar på ansøgninger inden for 2-4 uger, hvis det ikke kan nås gives besked herom. Alle ansøgninger behandles i direktionen. Hvert halve år orienteres der om status på politisk niveau.

I 2012 blev der nedsat en pulje på 500.000 kr. til at fremme innovation og nytænkning, hvor foreninger, institutioner/afdelinger mv. kunne få 20.000 kr. til at fremme en idé til gavn for Ikast-Brande Kommune. Denne pulje nedlægges nu.

Budgetmæssige konsekvenser

Beløbet på 1 mio. kr. er afsat på driften under politisk organisation 06.42.40.

Punkt 7: Køb af en afdeling i Bavnehøj Centret (D)

03.02.00-P19-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 9:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Ikast-Brande Kommune overtager ejendommen Baunehøj Allé 1 til en købesum af 6.850.000 kr.
- Der bevilges en tillægsbevilling på 1.337.000 kr., som finansieres af kassebeholdningen.
- Den samlede anlægsbevilling på 6.850.000 kr frigives.
- Driftsreduktion på 518.000 indregnes i de kommende års budgetter.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde den 22. juni 2015, at Ikast-Brande Kommune skulle købe Bavnehøj Allé 1 til restgælden i ejendommen svarende til en købspris på 5.513.000 kr. Årsagen var, at der var udlejningsproblemer i afdelingen, og kommunen bærer den samlede driftsudgift til lejetab på årligt 518.000 kr. Ved køb af ejendommen kan driftsbudgettet derfor reduceres med 518.000 kr.

I mellemtiden har ministeriet godkendt nedlæggelsen som almenboliger, og ejendommen kan nu overtages af kommunen.

Det viser sig efterfølgende, at vurderingen er højere end restgælden. Når en almen boligorganisations ejendom afhændes til en kommune, må overdragelsessummen omregnet til kontantværdi ikke være lavere end den af vurderingsmyndigheden ansatte værdi i henhold til almenboligloven. Derfor bliver købsprisen 1.337.000 kr. højere end oprindeligt forudsat.

Budgetmæssige konsekvenser

Der bevilges en tillægsbevilling på 1.337.000 kr. som finansieres af kassebeholdningen.

Punkt 8: Nedsættelse af et § 17 stk. 4 udvalg omhandlende vækst (D)

00.00.00-A00-28-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 14. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget, 14. juni 2018, pkt. 10:
Anbefales med de bemærkninger, at

- de politikere med interesse for de enkelte indsatsområder, kan deltage
- at møderne i § 17, 4 udvalget, når muligt, afholdes i umiddelbar forlængelse af EVB-udvalgsmøder samt
- at arbejdet med hvert indsatsområde rækker over 2-3 møder.

Kirsten Hoffmann og Simon Vanggaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 10:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

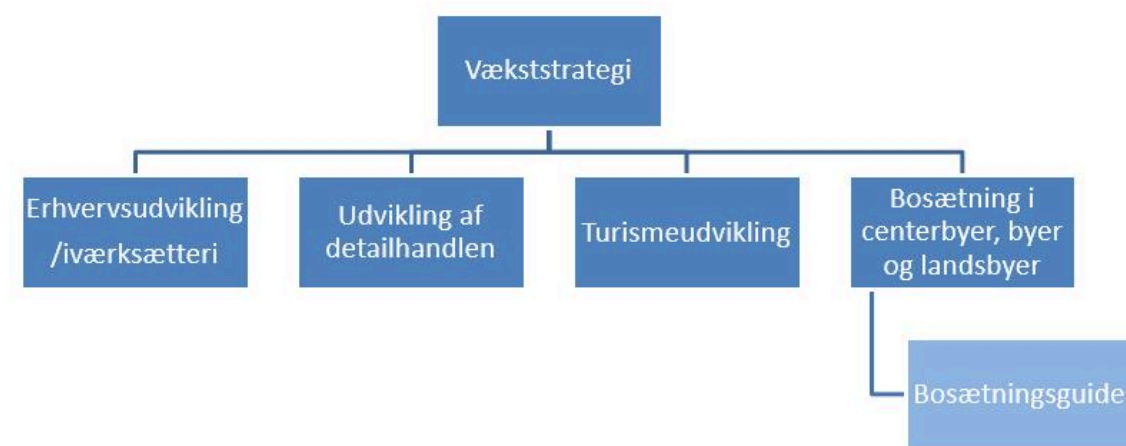
- Byrådet nedsætter et §17,4 udvalg for Erhverv, vækst og bosætning som skal medvirke til udarbejdelsen af en vækststrategi for Ikast-Brande Kommune. Formanden for §17,4 udvalget er identisk med formanden for Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget
- Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget bemyndiges til at udpege eksterne ressourcepersoner og godkende kommissorier for de enkelte indsatsområder i vækststrategien.

Sagsfremstilling

Byrådet kan efter § 17 stk. 4 i lov om kommunernes styrelse nedsætte særlige udvalg til at varetage bestemte opgaver, eller til at udføre forberedende eller rådgivende funktioner for Byrådet, Økonomiudvalget eller et af de stående udvalg.

Af styrelsesvedtægten fremgår det, at Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget skal have fokus på at styrke erhvervs- og befolkningsudviklingen, herunder at gøre kommunen attraktiv for virksomheder, borgere og turister.

Udvalget har på møde den 7. maj 2018 drøftet hvordan en vækststrategi, som skal indeholde forskellige indsatsområder, fx erhvervsudvikling, detailhandel, turisme og bosætning, bedst kan udarbejdes.



Udvalgets forslag er, at der udarbejdes et oplæg til nedsættelse af et § 17 stk. 4 udvalg, som skal forberede et udkast til en vækststrategi, som efterfølgende skal godkendes politisk af Byrådet.

Formål og opgaver for udvalget

Formålet med udvalget er at komme med anbefalinger til en vækststrategi med initiativer og indsatser, som skal sikre en fortsat positiv udvikling i antallet af arbejdspladser og borgere, der bidrager til en positiv udvikling i kommunen.

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget udarbejder kommissorium for de forskellige indsatsområder i den rækkefølge de besluttet undersøgt.

Sammensætning

Politisk repræsentation

§17, stk. 4 udvalget skal have politisk repræsentation, således at hvert parti/liste i Byrådet har mulighed for at udpege én person til udvalget, dvs. i alt fem personer.

Formanden for Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget er også formand for § 17, stk. 4 udvalget (indgår i de fem ovenfor nævnte politisk udpegede personer).

Da emnerne, som § 17, stk. 4 udvalget skal beskæftige sig med, er meget forskellige, jf. figuren, vil det være muligt at udskifte de politiske medlemmer alt efter emnet.

Der arbejdes med et til to emner ad gangen.

Ekstern repræsentation

Der udpeges fem til syv eksterne ressourcepersoner, som får plads i § 17 stk. 4 udvalget. Ressourcepersonerne skal bidrage til at belyse de forskellige indsatsområder ud fra forskellige synsvinkler.

De eksterne ressourcepersoner vil være forskellige, alt afhængig af hvilket indsatsområde der arbejdes med.

De eksterne ressourcepersoner udpeges af Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget.

Udvalgets sekretariatsfunktion foretages af Erhvervsområdet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 9: Hjertets økonomi (D)

18.15.00-A00-18-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Kultur- og Fritidsudvalget 8. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Kultur- og Fritidsudvalget, 8. juni 2018, pkt. 3:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 11:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget godkender, at driftsøkonomien for Hjertet overføres til udvalgets budget, under forudsætning af at et eventuelt underskud ikke finansieres ved hjælp af udvalgets øvrige budget. Der er ikke overførselsadgang mellem årene for såvel over- som underskud.

Sagsfremstilling

Hjertet/Vision Vestergade er nu færdigt og taget i brug af UU Ikast-Brande, Den Internationale Skole, caféen, foreninger, grupper og borgere. Snart forventes også Blindes Arbejde at flytte ind.

Det betyder samtidig, at projektet nu overgår til driftsfasen og ansvaret herfor skal placeres i et relevant fagudvalg.

Idet en stor del af husets og aktivitetsbåndets brugere er foreninger, er det naturligt, at ansvaret for driftsøkonomien overgår til Kultur- og Fritidsudvalget.

Budget for Ikast-Brande Kommunes andel af driftsbudgettet er udarbejdet, men der udestår fortsat en række ubekendte i forhold til lejeindtægter, solceller o.l., som skaber usikkerhed om, hvordan økonomien balancerer.

Såfremt det viser sig, at driftsbudgettet ikke hænger sammen, skal den manglende finansiering findes i kassen, og ikke i Kultur- og Fritidsudvalgets budget. Omvendt vil et eventuelt overskud skulle tilgå kassen.

Ikast-Brande Kommunes udgifter til driften i Hjertet er udregnet på baggrund af en fordelingsnøgle - baseret på bygningsarealet. UU Ikast-Brande lejer sig ind i 890 m², som alene kan anvendes af UU Ikast-Brande. Dette svarer til 27 % af arealet i Hjertet. Dertil kommer udgifter til fællesarealer, som deles mellem Ikast-Brande Kommune og Den Internationale Skole. Fællesarealerne udgør 54 % og fordeles ligeligt mellem de to lejere, dvs. 27 % til hver. Det betyder, at Ikast-Brande Kommune betaler for i alt 54 % af driftsomkostningerne.

Ikast-Brande Kommunes andel af driftsudgifterne udgør 1.159.000 kr. ekskl. moms pr. år.

Driftsudgifterne finansieres som følger:

Driftsbudget vedr. Hjertet (Årligt) - kontoområde 03.38.75 Fritid*			
Tekst	Udgift	Indtægt	Saldo
Husleje & ABA	402.000		
Rengøring	212.000		
Viceværtfunktion	176.000		
Udenomsarealer	25.000		
Vedligeholdelse	112.000		
IT	16.000		
Forbrug	216.000		
Aktivitsleder (indtægt fra ISIB selskab)		-400.000	
UU - Jobcenter (Andel af husleje og forbrug m.m.)		-630.000	
Fælleskantinen (Andel af forbrug m.m.)		-20.000	
Solceller		-89.000	
Lejeindtægter (Udlejning af lokaler)		-20.000	
I alt	1.159.000	-1.159.000	0

Som bilag er vedlagt det på Byrådsmøde den 13. marts 2017 godkendte finansieringsnotat. Bilag er lukket og findes under 'Lukkede meddelelser'.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen, idet et eventuelt overskud eller underskud vil skulle tilgå/tages fra kassen.

Punkt 10: Frigivelse af rådighedsbeløb - Projekt Vision Vestergade (D)

15.04.10-G01-13-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 12:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der frigives en anlægsbevilling på 13.731.000 kr. vedrørende Projekt Vision Vestergade finansieret af det rådighedsbeløb, der er afsat til formålet.
- der overføres 200.000 kr. af anlægsbevillingen til nyt projekt vedrørende afslutning af projekt Vision Vestergade. Beløbet frigives.

Sagsfremstilling

På baggrund af Byrådets tidligere bevillinger til Projekt Vision Vestergade ansøges om frigivelse af det afsatte rådighedsbeløb på 13.731.000 kr. inkl. prisfremskrivning.

9,9 mio. kr. af midlerne er afsat i budgetforliget for 2017. De 3.750.000 kr. er bevilget af byrådet den 19. december 2016 (pkt. 29) og dækker udgifter til diverse udenomsarealer i forbindelse med projektet, herunder beplantning og vandløbsprojekt. Dertil kommer en prisfremskrivning på 81.000 kr.

I henhold til kasse- og regnskabsregulativet fremlægges anlægsregnskabet for projektet for Byrådet, når det foreligger.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen, idet beløbet er afsat i budgettet.

Punkt 11: Ansøgning om godkendelse af Børnehuset Ønskelandet som privat dagtilbud (D)

28.09.00-A00-11-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 6:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 13:
Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- der træffes beslutning om, at Børnehuset Ønskelandet godkendes som privat dagtilbud med opstart pr. 1. januar 2019, under forudsætning af, at der indhentes en ibrugtagningstilladelse til bygningerne på adressen Præstevænget 5, 7430 Ikast
- Børnehuset Ønskelandet godkendes til et årsgennemsnit på 26 vuggestuebørn og 46 børnehavebørn
- der stilles en driftsgaranti på 699.681 kr. svarende til tre måneders driftstilskud for 13 vuggestuebørn og 23 børnehavebørn
- når Børnehuset Ønskelandet er i fuld drift, forhandles der en ny driftsgaranti
- vedtægter for det private dagtilbud godkendes administrativt.

Sagsfremstilling

Ansøgning om godkendelse af privat dagtilbud

Rasmus Hebsgaard, Godts Allé 8, 7430 Ikast ansøger på vegne af initiativgruppen om at oprette et privat dagtilbud for op til 26 vuggestuebørn og 46 børnehavebørn i årsgennemsnit på adressen Præstevænget 5, 7430 Ikast. Bygningerne bliver frem til og med 31. juli 2018 anvendt af den kommunale institution Ungdomsgården, hvis funktion flyttes til Nordre Skole.

Ansøgning om nedsættelse af den kommunale driftsgaranti

I Ikast-Brande Kommunes godkendelseskriterier for private dagtilbud stilles der krav om en driftsgaranti svarende til tre måneders drift af dagtilbuddet. Driftsgarantien er en sikkerhed i de tilfælde, hvor kommunen påføres tab ved ophør af det private dagtilbud. Baggrunden for kun at kræve driftsgaranti for halvdelen af det maksimale børnetal, er at det tager tid at bygge en institution op. Ønskelandet vil ikke nå en fuld normering i løbet

at det første år, da det vil kræve alle børn starter 1. januar. Når daginstitutionen er i fuld drift, forslås det, at der forhandles en ny driftsgaranti på plads.

Børnehuset Ønskelandet ansøger om en nedsættelse af den kommunale driftsgaranti på tre måneder til én måned.

Det indstilles, jvf. de retningslinjer Byrådet godkendte den 13. marts 2017, at Børnehuset Ønskelandet skal stille en driftsgaranti på tre måneder for halvdelen af det antal børn, som det private dagtilbud godkendes til i årsgennemsnit (13 vuggestuebørn og 23 børnehavebørn). Det svarer til halvanden måneds kommunalt drifts-, bygnings- og administrationstilskud, der i 2018 udgør 8.415 kr. pr. måned pr. barn i 0-2 års alderen og for de 3-6 årige 5.384 kr. pr. måned pr. barn.

Lovgivning og politikker

Som privat dagtilbud skal Børnehuset Ønskelandet leve op til formålsbestemmelsen for dagtilbud, jævnfør dagtilbudslovens §§ 1 og 7, bestemmelserne om pædagogiske læreplaner jævnfør dagtilbudslovens § 8-9, bestemmelser om sprogvurdering jævnfør dagtilbudslovens § 11 samt lovgivningens krav til daginstitutioner om hygiejne, sikkerhed, bygninger med videre. Dagtilbuddet skal sikre overholdelse af dagtilbudslovens bestemmelser om sprogstimulering af tosprogede børn og følge kommunens retningslinjer for sprogstimulering.

Dagtilbuddet skal desuden leve op til Ikast-Brande Kommunes Børne- og Ungepolitik.

Tilsyn

Tilsyn af private dagtilbud udøves af dagtilbudsafdelingen. Private dagtilbud skal aflægges et anmeldt tilsynsbesøg minimum én gang årligt samt uanmeldte besøg efter behov. Tilsynet har til formål at sikre at de vilkår, som dagtilbuddet blev godkendt under, er overholdt. Desuden skal der føres tilsyn med, at loven bliver overholdt blandt andet i forhold til pædagogiske læreplaner og sprogvurderinger, at normeringerne er forsvarlige, og at det ansatte personale er fagligt kvalificeret.

Er der indskrevet børn med særlige behov, skal der føres tilsyn med, at barnet får den hjælp, det har behov for.

Personale

Personalenormeringen skal som minimum fastsættes ud fra samme normeringsmodel, som er gældende i Ikast-Brande Kommune for børn i alderen 2,9 år til skolestart.

Personalet i dagtilbuddet har tavshedspligt i lighed med personalet i de kommunale dagtilbud. Ligeledes har personalet skærpet underretningspligt, hvis de får kendskab til forhold, der giver anledning til bekymring.

Børn med særlige behov

Private dagtilbud skal være åbne for børn med særlige behov og samarbejde med de relevante kommunale instanser og det pædagogiske tilsyn om de nødvendige tiltag for disse børn. Hvis tilbuddet ikke matcher barnets behov, kan kommunen flytte barnet til et andet dagtilbud. Det gælder også, hvis kommunen vurderer, at barnet ikke trives i det private dagtilbud.

Vedtægter

Der er udarbejdet vedtægter for Børnehuset Ønskelandet, som skal godkendes administrativt af Ikast-Brande Kommune - dels i forbindelse med godkendelse af institutionen og dels ved ændringer.

Bestyrelse

Institutionen arbejder efter en to-strengt bestyrelsesmodel, der indebærer, at der både findes en institutionsbestyrelse og en forældrebestyrelse.

Institutionsbestyrelsen har det overordnede ansvar for institutionens økonomi og drift og samarbejder med institutionslederen og forældrebestyrelsen om fastlæggelse af den pædagogiske linje.

Institutionsbestyrelsens sammensætning besluttet af den til enhver tid værende ejergruppe på baggrund af ejerandel. Den består af tre bestyrelsesmedlemmer, heraf skal minimum et medlem altid have en pædagogisk uddannelse.

Forældrebestyrelsen består af 5 repræsentanter; 3 forældrerepræsentanter til børn i dagtilbuddet, hvoraf minimum 1 repræsentant har et barn i vuggestuen og 1 repræsentant har et barn i børnehaven på valgtidspunktet. Hertil kommer 1 medarbejderrepræsentant og 1 repræsentant fra institutionsbestyrelsen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 12: Analyse af tandplejestrukturen (D)

29.15.00-G01-1-18

Beslutning

Et forslag fra socialdemokraterne og de konservative om, at det ønskes belyst, om børnene i Ejstrupholm og Nørre Snede evt. kan tilknyttes anden klinik end den nuværende ordning, som omfatter en privatpraktiserende tandlæge forkastes med stemmer 12 mod 10 (Kasper Pauli Pedersen, Birthe Sørensen, Frank Heidemann, Inge Dinis, Anne Ravn Bach, Lotte Stoltenberg, Henrik Kraglund, Kirsten York Helms, Heinrich Rune og Annette Mosegaard)

Herefter forkastes forslaget - og byrådets flertal godkender således flertalsindstillingen fra Børne- og Undervisningsudvalget.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 2. maj 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget 2. maj 2018, pkt. 4:

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler, at der på sigt arbejdes på at:

- der skal være én klinik i Brande
- der skal være én klinik i Ikast

Gert Bækgaard, Thomas Østergaard, Trine Meldgaard Kristensen og Simon Vanggard ønsker praksisordningen med de private tandlæger i Nørre Snede fastholdes

Kirsten Yorks Helms, Anne Ravn Bach og Kasper Pauli Pedersen ønsker, at det belyses om børnene i Ejstrupholm og Nørre Snede evt. kan tilknyttes anden klinik.

Forholdene i Engesvang og Bording undersøges nærmere, inden der træffes en endelig beslutning om disse to klinikker.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 15:
Sagen videresendes til Byrådet.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- den kommunale tandpleje centraliseres i henhold til et af de beskrevne scenarier.

Sagsfremstilling

I 2017 besluttede Byrådet, at der i 2018 skulle foretages en analyse af strukturen i Den kommunale Tandpleje. Begrundelsen var en udløber af en debat om udmøntning af besparelser i tandplejen. Derudover er der i forbindelse med ny skolestruktur i Ikast planlagt inddragelse af tandplejens nuværende lokaler. Endelig er der på Byrådets møde den 12. marts 2018 truffet beslutninger om nedrivning af dele af Vestre skole, herunder også Tandplejens bygning i "den gamle brandstation".

Sagen blev senest drøftet i Børne- og Undervisningsudvalget den 24. januar 2018, hvor udvalget besluttede at lade administrationen udarbejde analysen, i det udvalget ikke ønskede at bruge midler til et eksternt konsulentfirma. Opdraget var at arbejde med fire rene kommunale scenarier og ikke at forholde sig til en mulig udlicitering.

Der har været nedsat en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra Tandplejen, en konsulent fra Børne- og Familieafdelingen samt en konsulent fra Økonomiafdelingen. Herudover har der været indhentet bistand fra teknisk område.

Der kan beskrives mange varianter af en tandplejestruktur. De beskrevne scenarier er analyseret grundigt ud fra forskellige vinkler: personale, brugere, økonomi, faglighed og bygninger. Herudover er yderligere et antal scenarier beskrevet kort i analysen.

Undervejs i arbejdet har der været taget kontakt til en række andre kommuner med henblik på at høste erfaringer fra deres omlægning af tandplejen. Disse erfaringer er ligeledes beskrevet i analysen. Tendensen synes kun at gå én vej: mere centralisering, hvilket giver brugeren lidt længere transport, men det opvejes af et bedre fagligt klima til gavn for borgeren og den bedre mulighed for at tiltrække kvalificeret arbejdskraft. Det er derfor også arbejdsgruppens anbefaling, at en beslutning trækker i retningen af færre klinikker.

Det har ikke været muligt at nå at lave præcise beregninger på omkostninger til etablering af en central klinik. På baggrund af erfaringstal fra andre kommuner er det arbejdsgruppens vurdering, at det kan udføres væsentlig billigere end de overslag, der er fremkommet til rapporten. Der er fx i Hadsund bygget klinik til 18.280 pr. kvadratmeter, svarende til 21.840.000 i anlægsinvestering for ny centralklinik Ikast-Brande. I Skive er der etableret klinik i det tidligere sygehus for ca. 6.000.000. De præcise tal kan fremkomme ud fra konkret budgivning.

Budgetmæssige konsekvenser

Der henvises til beskrivelserne i analysen.

Bilag

Analyse af strukturen i tandplejen

Punkt 13: Etablering af tandklinik som erstatning for klinik i Centerparken i Brande (D)

29.00.00-A00-5-18

Beslutning

Byrådets godkender Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling og tilføjer, at der tillige undersøges pavilionløsning samt muligheder for placering på Dalgasskolen.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 7:

Der skal etableres en ny tandklinik i forbindelse med det nye skolebyggeri i Brande. Denne klinik skal indeholde behandlings- og regulerings klinik.

Der udarbejdes prospekt for etablering af tandklinik i Ikast.

Forholdene i Engesvang og Bording undersøges nærmere, inden der træffes en endelig beslutning om disse to klinikker.

Det undersøges om det er en mulighed for midlertidig, at gøre brug af en mobilklinik i Brande området.

Det undersøges om der er mulighed for at indgå en fastprisaftale med de private tandlæger i Brande, i den givne periode fra den nuværende tandklinik rives ned til der er bygget en ny i forbindelse med ny skole.

Det undersøges om der er andre ledige lokaler i kommunen, hvor den nuværende tandklinik i Brande midlertidig kan rykke ind.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 16:

Børne- og Undervisningsudvalgets indstilling anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- der udarbejdes prospekt for etablering af tandklinik i Ikast.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget behandlede på møde 2. maj 2018 sag om Børne- og Ungdomstandplejens fremtidige struktur, hvor udvalget anbefalede, at der på sigt arbejdes på at:

- der skal være én klinik i Brande
- der skal være én klinik i Ikast

Gert Bækgaard, Thomas Østergaard, Trine Meldgaard Kristensen og Simon Vanggard ønsker, at praksisordningen med private tandlæger i Nørre Snede fastholdes. Kirsten Yorks Helms, Anne Ravn Bach og Kasper Pauli Pedersen ønsker, at det belyses, om børnene i Ejstrupholm og Nørre snede evt. kan tilknyttes en anden klinik.

Forholdene i Engesvang og Bording undersøges nærmere, inden der træffes en endelig beslutning om disse to klinikker.

Beslutningen blev truffet på baggrund af en analyserapport udarbejdet af administrationen. Rapporten anbefalede en central klinik for hele kommunen som det mest rationelle og mest økonomiske løsning.

Efter Børne- og Undervisningsudvalgets møde er der truffet beslutning i Byrådet om, at der skal ske nedrivning af den kommunale tandklinik i Centerparken i Brande i forbindelse med opførelsen af en ny skole. I rapporten er der gjort opmærksom på, at der allerede er disponeret over Tandplejens lokaler på Nordre Skole og Hyldgårdsskolen, mens udsigterne for klinikken på Vestre Skole i Ikast er uafklaret.

Byrådets beslutning om nedrivning af klinikken i Brande har på nogle områder ændret de forudsætninger, der har ligget til grund for rapporten om Tandplejen og Børne- og Undervisningsudvalgets beslutning.

Umiddelbart kan de børn og unge, der i dag undersøges og behandles i Brande, ikke rummes i de eksisterende klinikker. Klinikken i Brande råder i dag over fire klinikrum og har en udnyttelsesprocent på 87,5 %. Der foregår alle former for behandling – det vil sige: undersøgelser, forebyggelse, alm. tandbehandling og tandregulering.

Ved lukning af klinikken i Brande kan følgende scenarier tænkes:

1. Etablering af en midlertidig klinik i Brande

Dette er en meget dyr og næppe realistisk mulighed. Kravene til en tandklinik er meget høje, hvad enten det er midlertidigt eller permanent.

2. Flytning af børn og unge fra klinikken i Brande til klinikkerne i Ikast, Bording og Engesvang

Klinikkerne i Ikast er udnyttet fuldt ud og kan ikke rumme flere børn. Der er ledig kapacitet i Bording og Engesvang, men disse klinikker kan ikke dække behovet. Klinikken i Bording vil skulle gennemgå en gennemgribende reovering og opgraderes fra en undersøgelsesklinik til en behandlingsklinik. Dette vil være en meget dyr løsning. Der vil fortsat mangle kapacitet, og tandreguleringsbehandling af børnene fra Brande vil ikke være løst. Klinikken i Engesvang rummer kun en enkelt klinik, men den vil være svær at bemante, idet unge tandlæger uden autorisation ikke må arbejde alene. I dag er 2 ud af 5 tandlæger i Børne- og Ungetandplejen i Ikast-Brande Kommune over 60 år, og 2 tandlæger er på barsel fra oktober 2018. Rekruttering af nye tandlæger med erfaring bliver en udfordring.

3. Aftaler med private tandlæger i Brande om at behandle børn efter fastprisaftale som i Nørre Snede
Dette løser ikke tandreguleringsproblematikken, som er en væsentlig del af det kommunale tilbud. Dette vil samtidig udfordre den faglige bæredygtighed i den tilbageværende tandpleje.

4. Opførelse af en ny klinik i Ikast

Ved at opføre en ny klinik i Ikast der kan tage børnene fra Brande og varetage tandreguleringen, kan der senere tages stilling om det skal være første fase af en centralklinik for Ikastområdet eller for hele kommunen. Udvides klinikken i en fase 2, kan børnene fra henholdsvis Nordre og Vestre og Hyldgård klinik derefter overflyttes gradvist til den nye klinik i Ikast. Under forudsætning af, at opførelse af klinik i Ikast kan foregå forholdsvis hurtigt, vil det kunne give tid til projektering og beslutning om opførelse af klinik i Brande i forbindelse med nyt skolebyggeri. For at kunne få et mere sikkert bud på anlægsomkostningerne ved at etablere en klinik i Ikast, foreslår administrationen, at der udarbejdes et prospekt for en klinik i Ikast, som eventuelt kan bygges i faser. Der kan være tale om nybyggeri eller etablering af en klinik i eksisterende bygninger. Her kan undersøges mulighed for etablering på tidligere Vestre Skole i Ikast. En placering på Kongefløjen på Vestre Skole har tidligere været bragt i forslag, idet der tidligere har været tandklinik i bygningen.

Det vurderes, at både en nyopført klinik og en klinik etableret i eksisterende lokaler kan opføres etapevis.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 14: Vindmølleplanlægning - Overordnet proces - Godkendelse (D)

01.02.15-P15-8-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 8:

Anbefales. Udvalget anbefaler §17.4 udvalget tilkendegiver, at der bør gives mulighed for at interesserede byrådsmedlemmer kan deltage.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 18:

Anbefales. Udvalget anbefaler, at tidsplanen genovervejes, så konklusionerne kan drages tidligere end forudsat i tidsplanen.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der bliver udarbejdet en strategi for vindmølleplanlægningen i kommunen
- der bliver nedsat et §17, stk. 4-udvalg til at varetage strategiarbejdet - formanden for §17.4 udvalget er identisk med formanden for Teknik- og Miljøudvalget
- den overordnede proces, som beskrevet i sagsbeskrivelsen godkendes.

Sagsfremstilling

Den 30. maj 2016 besluttede Byrådet at sætte vindmølleplanlægningen i kommunen i bero. Formålet var at afdække mulighederne for at placere vindmølleplanlægning i områder med lav befolkningstæthed som f.eks. i tilknytning til plantager eller hedeområder.

Der ønskes en politisk drøftelse om vindmølleplanlægningen i kommunen. For at få det bedste grundlag at drøfte ud fra, anbefaler Teknisk Område, at der bliver udarbejdet et kommissorium og procesplan for udarbejdelse af en ny vindmøllestrategi. Formålet er at sikre et politisk vedtaget arbejdsgrundlag, som administrationen kan tage udgangspunkt i ved henvendelser fra borgere eller projektudviklere, der ønsker at rejse vindmøller i kommunen.

I begyndelsen af 2016 sendte det daværende byråd et forslag til et Tematillæg om vindmølleplanlægningen i offentlig høring (Forslag til Kommuneplantillæg nr. 24 til Kommuneplan 2013). Da høringsperioden sluttede, havde Ikast-Brande Kommune modtaget 46 høringssvar – primært til de nye vindmølleområder i planforslaget. Eftersom at Byrådet i maj samme år besluttede at sætte vindmølleplanlægningen i bero, blev tematillægget aldrig vedtaget endeligt. Tematillægget vil ikke kunne blive vedtaget i den nuværende form, dels er der vedtaget en ny kommuneplan siden (Kommuneplan 2017), dels er der vedtaget selvstændig, endelig planlægning for to af de vindmølleområder, der var udlagt i planforslaget.

Hvis Byrådet fortsat ønsker en samlet vindmølleplanlægning for kommunen, skal der være en ny debatfase og et nyt forslag til kommuneplantillæg, som igen skal i offentlig høring.

Teknisk Område anbefaler, at der bliver nedsat et §17, stk. 4-udvalg til at udarbejde en ny strategi for vindmølleplanlægningen. Udvalgets opgave kan bl.a. være at rådgive Byrådet om, hvilke kriterier der bør ligge til grund for udlæg af nye vindmølleområder og hvordan tilgangen til naboer bør være, herunder mulighederne for tidlig borgerinddragelse i vindmølleplanlægningen. Udvalgets arbejde bør tage udgangspunkt i de ovennævnte, ændrede forudsætninger og de politiske overvejelser, der har været siden 2016. Sammensætningen af udvalget besluttet af byrådet, som også fastlægger de nærmere regler for §17, stk. 4-udvalgets arbejde. Det anbefales, at formanden for Teknik- og Miljøudvalget udpeges som formand for §17.4-udvalget.

Hvis byrådet beslutter at lave ny planlægning for vindmølleområder i kommunen, vil vindmølleplanlægningen blive sammenfattet i et tematillæg til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029. Der skal efterfølgende udarbejdes en lokalplan for hvert vindmølleområde, der bliver udlagt i kommuneplanen.

Teknisk Område anbefaler at Byrådet har vedtaget en ny vindmølleplan for kommunen inden udgangen af 2020. Så falder drøftelserne ikke sammen med de politiske drøftelser om revisionen af kommuneplanen, som skal være vedtaget inden udgangen af 2021.

Overordnet proces for ny vindmølleplanlægning

Teknisk Område foreslår følgende overordnede proces for det videre arbejde med vindmølleplanlægningen:

Hvornår	Hvad
Juni 2018	Teknik- og Miljøudvalget samt Økonomi- og Planudvalget godkender den overordnede proces for vindmølleplanlægningen.
September eller oktober 2018	Dialogmøde med Byrådet om status på vindmølleplanlægningen i kommunen og mulighed for borgerinddragelse i vindmølleplanlægningen.
Ultimo 2018	§ 17.4 udvalget starter strategiarbejdet
Ultimo 2018	Teknisk Område afklarer, om de projektudviklere, der tidligere har vist interesse for at rejse vindmøller i kommunen stadig er interesseret.
Primo 2019	Med udgangspunkt i § 17.4 udvalgets strategiarbejde vedtager Byrådet en strategi for en ny vindmølleplanlægning.
Medio 2019	Teknisk Område udarbejder evt. en pjece målrettet kommende naboer til vindmølleområder. Pjecen kan gøre opmærksom på rettigheder, planproces mm.
Ultimo 2019	Offentlig debatfase om ny vindmølleplanlægning.
Primo 2020	Byrådet behandler indkomne høringssvar og godkender et forslag til et tematillæg til kommuneplanen - om vindmølleplanlægningen. Planforslaget sendes i offentlig høring.
Ultimo 2020	Byrådet behandler indkomne høringssvar og vedtager evt. tematillægget endeligt.

Efter endelig vedtagelse af tematillægget kan der blive igangsat lokalplanlægning for de konkrete vindmølleområder, der bliver udlagt i kommuneplanen.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om man vil udarbejde en ny strategi for vindmølleplanlægningen i kommunen, om man vil nedsætte et §17, stk. 4-udvalg til at varetage strategiarbejdet, og om man vil godkende den overordnede proces, som beskrevet i sagsbeskrivelsen.

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

Udvalget har følgende muligheder

1. at beslutte, at der bliver udarbejdet en strategi for vindmølleplanlægningen i kommunen eller at afvise udarbejdelsen
2. at beslutte, at der bliver nedsat et §17.4 udvalg til at varetage strategiarbejdet eller at afvise nedsættelse af udvalget, samt at formanden for Teknik- og Miljøudvalget udpeges som formand.
3. at godkende den overordnede proces, som beskrevet i sagsbeskrivelsen eller at ændre eller afvise processen
4. at sende sagen tilbage til Teknisk Område til uddybende behandling.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 15: Garland (D)

85.02.00-A00-13-18

Beslutning

Godkender Økonomi- og Planudvalgets indstilling.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 13. juni 2018

Sundheds- og Omsorgsudvalget 14. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Arbejdsmarkedsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 2:

Der ønskes en tydelig opstilling af samlet driftsøkonomi efter flytning af Garland.

Der bør være opmærksomhed på det aktuelle fald i indtægter og dermed driftsøkonomien.

Carl Jensen deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 14. juni 2018, pkt. 3:

Udvalget har stor opmærksomhed på at udvide Garlands forretningsområde med nye aktiviteter for at skabe en socialøkonomisk virksomhed og dermed sikre økonomisk bæredygtighed indenfor en tidshorizont på 2 år efter indflytning.

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 19:

Anbefales. Når licitationsresultatet kendes, forholder Byrådet sig til de enkelte elementer i byggeprojektet med henblik på en evt. etapeopdeling.

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- der udbydes byggeri af nye drivhus og velfærdsbygning samt renovering af eksisterende bygninger inden for en samlet ramme på 10,5 mio. kr.
- Garland fortsætter som et kommunalt tilbud.
- målgruppen for det nye Garland ved opstart fortsat er borgere i beskyttet beskæftigelse og borgere i forskellige former for beskæftigelsesindsats.
- der igangsættes et arbejde med at skabe en plan og initiativer, der kan understøtte udviklingen af Garland som en socialøkonomisk virksomhed.

- der planlægges med fælles salg af varer fra kommunens institutioner fra en butik ved Garland.
- der gives en anlægsbevilling på 10,5 mio. kr., som finansieres af en tilsvarende bevilling på finansielle poster.

Sagsfremstilling

Den 14. maj 2018 afholdt Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Omsorgsudvalget et fællesmøde med afsæt i oplysningsnotatet om Garland (bilag). I dette notat blev angivet forskellige retninger for udviklingen af Garland ved den nye placering på den tidligere planteskole på Vestergade. Baggrunden for mødet var at sikre et fælles vidensgrundlag for de to udvalg samt at udvalgene kunne komme med input til det videre forløb som afsæt for beslutning om den videre udvikling for Garland.

Det er ikke muligt at fastholde Garland på sin nuværende placering, da bygningerne er i meget dårlig stand, og der samtidig er ønske om at kunne frasælge arealet, f.eks. til byggegrunde. Endvidere har der gennem flere år været arbejdet med synergier ift. Hjertet med placeringen på Vestergade.

Der har været arbejdet med forskellige scenarier, der i forskellig form involverer andre eksisterende tilbud på Psykiatri- og Handicapområdet eller etablerer Garland som en virksomhed under Arbejdsmarkedsområdet. Fælles for disse er, at de økonomisk underminerer eksisterende tilbud på områderne eller ikke er mulige med privat involvering. Dermed er mulighederne enten at flytte Garland og igangsætte en udviklingsplan eller lukke tilbuddet.

Formålet med denne politiske behandling er at godkende det videre forløb for Garland, i første omgang etablering af de fysiske rammer, der sikrer, at Garland hurtigst muligt kan flytte til Vestergade samt en proces, der på sigt skal sikre omdannelse til en socialøkonomisk virksomhed.

Det vurderes, at udviklingen skal påbegyndes så hurtigt som mulig, men der skal være en bæredygtig model for en socialøkonomisk virksomhed ca. to år efter en forventet indflytning i sommeren 2019.

Selvom der er fokus på den videre udvikling af Garland som kommende socialøkonomisk virksomhed med mulighed for flere og nye aktiviteter er udgangspunktet, at der er tale om en flytning af det nuværende Garland med fokus på gartneriproduktion. Målgruppen er fortsat den eksisterende i beskyttet beskæftigelse og borgere i arbejdsmarkedsindsats.

Administrationen har udarbejdet nedenstående forslag til proces på baggrund af drøftelserne på fællesmødet og efterfølgende undersøgelser.

Bygningerne

På det fælles møde blev det drøftet, at standen af de tidligere kontorer, mødefaciliteter og toilet er så dårlig, at denne del bør rives ned. Et tidligere overslag viser, det vil være dyrere at renovere denne del af bygningen end at bygge nyt.

Det skal endeligt afklares, hvorvidt der er nye behov til velfærdsbygningen, hvis det forventes, at målgruppen på sigt udvides, og herunder i hvilket omfang faciliteterne i Hjertet kan anvendes. Dette for at sikre faciliteterne til fremtidig anvendelse.

Det er afklaret, at der er forskellige krav til renovering af de eksisterende bygninger (se spor 2 nedenfor).

Bevillingen skal dække opførelse af drivhus(e), nedrivning af eksisterende bygning, renovering af nuværende drivhusfaciliteter og etablering af velfærdsbygning.

Bygningerne skal anvendes til de nuværende aktiviteter i Garland, men der arbejdes også med at etablere en butik, som kan sælge produkter fra de kommunale institutioner. Der arbejdes ligeledes med at flytte produktionen af lys og glas fra Lundgården til Garland. For lys- og glasproduktionen gælder det, at det ikke tilfører ressourcer til Garland, men udelukkende skaber en øget aktivitet.

Målgrupper

Målgruppen vil som udgangspunkt, dvs. i opstarten være den samme som i det eksisterende Garland. Det vil sige ca. 10 fuldtidspladser i beskyttet beskæftigelse, der henvises til fra Psykiatri- og Handicapområdet og ca. 10 fuldtidspladser der henvises til fra Arbejdsmarkedsområdet.

Der foreligger en række ideer til, hvordan man kan inddrage øvrige borgergrupper for at sikre en vis volumen. For en del af disse grupper gælder det dog, at de allerede deltager i andre kommunale tilbud. Hvis borgerne flyttes til Garland betyder det, at de andre tilbud vil blive påvirket negativt økonomisk.

Der kan dog også være andre borgergrupper, som ikke aktuelt bruger et kommunalt tilbud.

Der er lavet en vurdering af 10 brugere af bostøtten under Socialpsykiatrien. Samlet ud af de ca. 160 personer, der modtager bostøtte i regi af Socialpsykiatrien vurderes det, at ca. 60 er aktiveret i regi af Jobcentret. Ud af de resterende 100 er det kun en mindre gruppe på ca. 30 personer, der anvender værestedet.

Fra Socialpsykiatri Nord vurderes det, at der ud af de 100 personer er 10-15 borgere, som kunne have gavn af et alternativt aktivitetssted, hvis de modtager en målrettet støtte til at påbegynde dette. Denne målrettede støtte vil kunne ske inden for den eksisterende bostøtte, mens selve tilbuddet ligger uden for den eksisterende økonomiske ramme.

Den konkrete driftsøkonomi

Beregninger for den fremtidige drift har vist, jf. oplysningsnotatet, at en model, der udelukkende hviler på de nuværende kendte målgrupper og kendte omfang, vil være økonomisk sårbar. Der vil derfor være brug for at arbejde med udvidelse af aktiviteter og målgrupper for at kunne sikre en mere robust drift og dermed kunne omdanne Garland til en socialøkonomisk virksomhed, hvor kravet er, at den kan hvile i sig selv.

I nedenstående tabeller er den nuværende og kommende driftsøkonomi anført for henholdsvis gartneriproduktionen og arbejdsmarkedsindsatsen.

Som det fremgår forventes der i fremtiden at være et mindre overskud på begge aktiviteter (henholdsvis ca. 167.000 kr. og 182.000 kr.) Det skal dog bemærkes, at overskuddet på gartneriproduktionen forudsætter en salgsindtægt på ca. 1,5 mio. kr. Dette er sket ud fra en forudsætning om 3000 m² drivhus, mens det er mere realistisk, at der bliver færre m². Ved drivhusproduktion på 2000 m² vil et overslag betyde, at salgsindtægten derfor vil falde med ca. 500.000 kr. og planteomkostningen vil falde med 100.000 kr. Nettoresultatet kan derfor forventes at falde med ca. 400.000 kr. ved

opførelsen af drivhuse svarende til 2.000 m². Aktiviteterne vurderes derfor ikke samlet at give et overskud ved et mindre produktionsareal.

Garland

	2016	Forventet		Fremtiden - gartnerirådviv ning mm.
		2017	2018	
Udgifter til personale	424.053	313.441	177.451	313.441
Udgifter til bygningsdrift m ^r	187.695	158.456	187.655	158.456
Køkken	45.730	44.465	35.302	44.465
Produktion	1.575.854	1.287.052	1.022.863	344.112
Samlet resultat/Forbrug	2.233.332	1.803.413	1.423.271	860.474
Driftsbudget fra salg af plad	2.015.000	1.575.752	1.028.205	1.028.205
Rest budget	218.332	227.661	395.066	-167.731

+ = Underskud
- = Overskud

Arbejdsmarkedsindsatsen

	2016	2017	Forventet	
			2018	2019 (55% model)
Udgifter til personale	1.728.251	2.011.917	2.107.220	1.180.045
Udgifter til bygningsdrift mm.	202.680	1.863	0	0
Indtægter container	-406.022	-548.195	-658.800	-362.340
Indtægter salg af pladser	-1.899.643	-2.105.957	-1.805.657	-1.000.000
Samlet resultat	-374.734	-640.373	-357.237	-182.295

Overførsel fra tidligere år er ikke medtaget

+ = Underskud
- = Overskud

Den aktuelle situation omkring Garlands økonomi er anstrengt. Aktuelt er der mindre aktivitet på containertømningen og det forventes, at indtægterne falder med ca. 30.000 kr. pr. måned svarende til ca. 360.000 kr. årligt, hvis den nuværende situation fortsætter. Situationen skyldes, at en af de store kunder har mulighed for at bruge egne medarbejdere til at løse opgaven. Denne sårbarhed er i sig selv en begrundelse for at udvide aktiviteterne omkring Garland.

Tidsplan

Ved det tidligere udbud af byggeriet af drivhuse til Garland gik der 10 måneder fra udbudstidspunktet til datoen for afleveringen af bygningen. Hertil skal lægges den forberedelse, som ligger forud for udbuddet.

Det forventes, at et udbud kan igangsættes i løbet af august 2018.

Forslag til proces

Forslaget er udarbejdet med udgangspunkt i de allerede afsatte midler på 10,5 millioner kr. Det skal bemærkes, at midlerne ikke er afsat som anlægsmidler, men som indskud til en socialøkonomisk virksomhed.

Spør 1 - Etablering af ny velfærdsbygning

Ved opførelse af nyt drivhus til gartneriproduktion stilles der lovgivningsmæssige krav til velfærdsbygningen ud fra antal brugere. Der er påbegyndt et arbejde, der skal klarlægge hvilke minimumskrav, der stilles til størrelsen og indhold af bygningen.

I den kendte model for velfærdsbygning er der arbejdet på at minimere behovet for faciliteter meget af hensyn til den samlede økonomi ved det tidligere gennemførte udbud. Det kan derfor ikke uden videre antages, at den skitserede velfærdsbygning kan klare flere og nye målgrupper. I denne forbindelse undersøges det, hvilke andre krav Garland samt øvrige brugere herunder Lundgården og Socialpsykiatrisk Center Nord har til bygningen. I det arbejde tages der højde for, at nogle af faciliteterne måske allerede er i Hjertet og derfor er mindre nødvendig i den nye velfærdsbygning. Omvendt kan der også være behov for at have nogle af faciliteterne tæt på produktionsfaciliteterne.

Generelt gælder det, at rammerne i velfærdsbygningen skal kunne håndtere flere borgere/brugere end der aktuelt skønnes at skulle starte i det nyetablerede Garland. Baggrunden er, at Garland forventes at kunne rumme nye aktiviteter for kommunens psykisk sårbare brugere. Tilbud til denne gruppe ligger uden for det eksisterende serviceniveau.

Spør 2 - Nedrivning og renovering

De nuværende bygninger på den gamle planteskole ønskes omdannet til tidssvarende produktions- og salgslokaler. Der er påbegyndt et arbejde, der skal kigge på hvilke nuværende/fremtidige aktiviteter og produktioner, der kunne finde sted i bygningerne. Dog er den gamle velfærdsbygning samt kontorlokalerne i så ringe stand, at det vil være billigere at nedrive end renovere dem. Tilbage står hallen, butiklokalet, et mindre væksthuse, rundbuehal, fyrrum samt en lagerhal. Der foreligger en vurdering, hvad det koster at renovere lokalerne for at imødekomme behovet for tidssvarende produktions- og salgslokaler. Det gælder ligeledes, at den eksisterende varmforsyning og lokalet, som fyret står i skal renoveres for at de store haller kan anvendes hele året.

Der foreligger på nuværende tidspunkt et overslag på disse udgifter svarende til 991.187 kr. excl. moms. Der er ikke indhentet tilbud på alle delelementer, så der må regnes med en vis usikkerhed. (se bilag). I overslaget indgår ikke udgifter til etablering af IT i bygningerne.

Den tidligere bolig er reserveret til andre aktiviteter.

Spør 3 - Etablering af nyt moderne væksthuse

Der har tidligere været gennemført et udbud på bygning af velfærdsbygning og drivhuse. Det er ved at blive undersøgt, hvorvidt resultatet af dette udbud kan bruges eller der er så væsentlige ændringer, at der skal et fornyet udbud til.

Under alle omstændigheder vil det være gældende, at velfærdsbygning og drivhuse skal etableres inden for den samlede ramme på 10,5 mio. kr. minus omkostningen til ombygning og renovering af eksisterende lokaler svarende til ca. 1,0 mio. kr.

Ved etablering af drivhusene vil det være afgørende, at de er indrettet på en sådan måde, at produktionsmulighederne optimeres til helårsproduktion og samtidig produktion af flere produkter.

Spor 4 - Ændring af Garland fra et kommunalt tilbud til en socialøkonomisk virksomhed

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at etablere en socialøkonomisk virksomhed, da driften ikke giver overskud og dermed heller ikke mulighed for at rekruttere og aflønne medarbejdere i småjobs. Garland skal derfor videreføres som et kommunalt tilbud på samme måde som den nuværende drift.

Ved en udvikling af Garland væk fra den kommunale drift og over mod drift som en socialøkonomisk virksomhed vil der kunne være øget fokus på en lidt bredere mangfoldighed i indholdet og tilbuddenes karakter og hvem, der kan benytte tilbuddene.

Der er fremkommet en række ideer til nye initiativer, der kan tilknyttes til Garland. Når disse aktiviteter er konsolideret vurderes, om der er mulighed for at ændre driftsformen på sigt til en socialøkonomisk virksomhed. Arbejdet med at afdække og evt. igangsætte supplerende muligheder vil ske parallelt med ovenstående spor.

Øget kommunalt serviceniveau

På mødet den 14. maj blev der talt om, hvorvidt der findes en eller flere målgrupper, der i dag ikke modtager et tilbud fra kommunen, men som kunne have en relevant gavn af et tilbud i regi af Garland. I den forbindelse skulle det undersøges, hvad det vil koste at give et tilbud til de borgere, der ikke får et tilbud i dag. Det vil i givet fald være et udtryk for et nyt og højere serviceniveau, der ligger uden for den økonomiske ramme.

Konkret gælder det, at taksten på Garland for en person i beskyttet beskæftigelse er 122.640 kr. årligt for en fuldtidsplads. Der kan også etableres halvtidspladser. En tilsvarende plads på Lundgården koster 94.170 kr. Prisen for en plads på Garland vedr. arbejdsmarkedsindsatsen er 93.000 kr. årligt for en fuldtidsplads. Til tilsvarende plads ved Elite Miljø koster ca. 60.000 kr.

Hvis der indtænkes tilbud af mere socialpædagogiske karakter i form af et aktivitetstilbud, kan der arbejdes med en rammebevilling.

Budgetmæssige konsekvenser

Den budgetterede ramme på 10,5 mio. kr. er afsat som indskudskapital til en socialøkonomisk virksomhed. Der skal derfor træffes en beslutning om at overføre denne bevilling til en anlægsbevilling.

Det må forventes, at yderligere aktiviteter for både de kendte målgrupper af det nuværende Garland og nye aktiviteter for en udvidet målgruppe vil give anledning til øgede driftsudgifter.

I forhold til den aktuelle målgruppe, som bruger Garland, gælder det, at den nuværende driftsøkonomi fortsætter.

Bilag

Oplysningsnotat

Notat vedr. udgifter til reovering og nedrivning

Oplysningsnotat vedr. Garland

Samlet oversigt over økonomien på Garland efter SUOM 140618

Punkt 16: Forberedende Grunduddannelse (FGU) (D)

15.04.10-G01-19-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet, 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 20:
Anbefales.

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- borgmesteren udpeges som medlem til den første bestyrelse
- der udpeges yderligere et medlem til den endelige bestyrelse
- udpegningen af medlem nr. 2 træder i kraft, hvis Ikast-Brande Kommune ikke får formandsposten.

Sagsfremstilling

Folketinget har vedtaget Lov om institutioner for forberedende grunduddannelse (FGU) den 29. maj 2018. I regi af KKR er der opnået enighed om et dækningsområde bestående af Ikast-Brande, Ringkøbing-Skjern og Herning kommuner med skoleplaceringer i Ikast, Skjern og Herning samt institutionsplacering i Herning.

FGU-institutionen er en selvejende institution med driftsoverenskomst med staten. Institutionen ledes af en bestyrelse.

Kommunerne skal udpege 3 medlemmer til den første bestyrelse (en fra hver kommune) og 3-7 medlemmer til den endelige bestyrelse. Det indstilles, at der udpeges 5 medlemmer til den endelige bestyrelse – den kommune der får formandsposten udpeger et medlem og de to andre kommuner udpeger hver 2 medlemmer.

Den første bestyrelse konstituerer sig på sit første møde og hver kommune har mulighed for at indstille et bestyrelsesmedlem. Mellem første møde i den første bestyrelse og første møde i den endelige bestyrelse kan antallet af kommunalt udpegede medlemmer i bestyrelsen justeres op til maksimalt 7.

Disse første bestyrelsesmøder forventes holdt samme dag i forlængelse af hinanden. Herved kan den endelige bestyrelse starte sit virke så hurtigt som muligt.

De øvrige bestyrelsesmedlemmer udpeges af:

- En repræsentant fra erhvervsskolerne i dækningsområdet
- En repræsentant fra arbejdsmarkedsorganisationer (A-siden)

- En repræsentant fra arbejdsmarkedets organisationer (B-siden)
- En medarbejderrepræsentant
- En tilforordnet medarbejderrepræsentant
- En tilforordnet elevrepræsentant

Bestyrelsens funktionsperiode er på fire år og følger normalt valgperioden for kommuner.

Bestyrelsen skal bestå af 7-11 stemmeberettigede medlemmer i ulige antal. Det giver kommunerne mulighed for at udpege 3, 5 eller 7 medlemmer.

5 medlemmer vil give et samlet kommunalt flertal i bestyrelsen og dermed også muligheden for at udpege formanden. Fordelingen mellem kommunerne kunne være, at den kommune, der får formandsposten udpeger et medlem, og de to andre kommuner udpeger hver 2 medlemmer.

Den kommunale forståelse er, at Ikast-Brande kommune får den første formandspost frem til det kommende kommunalvalg.

Bestyrelsens udpegning er omfattet af de krav, der følger af lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Der tages et forbehold for Undervisningsministerens endelige godkendelse af dækningsområde mv.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 17: Ansættelse af en bosætningsguide i Erhvervskommune Ikast-Brande i et tre-årigt projekt (D)

24.00.00-G01-12-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget 14. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget, 14. juni 2018, pkt. 11:

Udvalget anbefaler, at der ansættes en bosætningsguide, som finansieres inden for eget budget i en tre-årig periode.

Kirsten Hoffmann og Simon Vanggaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 21:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udvalget beslutter, hvorvidt der skal ansættes en bosætningsguide i et tre-årigt projekt
- udvalget, såfremt der skal ansættes en bosætningsguide, beslutter om finansieringen skal findes inden for eget budget eller om sagen skal overgå til budgetforhandlingerne

Sagsfremstilling

Baggrund

Baggrunden for at ansætte en bosætningsguide i Ikast-Brande Kommune er at sikre flere nye borgere samt at hjælpe kommunens mange virksomheder kan få den rette kvalificerede arbejdskraft. Virksomhederne efterspørger kontinuerligt kvalificeret arbejdskraft. Flaskehalse er allerede opstået på nogle områder.

Bosætningsguiden skal stå til rådighed med viden til de der ønsker at flytte til kommunen - hvad er det for en kommune at flytte til, hvor kan man bo, kan man få kontakt til personer i fx landsbyer, som kan fortælle om, hvordan det er at bo der osv. osv.

Set ud fra et virksomhedsperspektiv skal bosætningsguiden hjælpe virksomhederne med alt det uden om selve ansættelsen, fx mulighederne for skolegang, hvor er det optimalt at bo etc. Viden som medarbejdere kan have gavn af både før, under og efter en eventuel ansættelse.

Derfor er det vigtigt for virksomhederne at gøre sig ekstra attraktiv over for potentielt nye medarbejdere. Et af instrumenterne er at kunne fortælle, at der findes en masse information om området, at mulighederne er mange og at de potentielt nye medarbejdere er velkomne til at tage kontakt til en bosætningsguide, som kan hjælpe dem med spørgsmål, der ikke vedrører selve arbejdspladsen.

Virksomhederne er interesserede i, at deres medarbejdere bor i nærområdet idet det alt andet lige er lettere at bibeholde en medarbejder som bor tæt på, frem for en medarbejder, der hver dag bruger en time på transport hver vej.

Ikast-Brande Kommune er også interesseret i at få medarbejderne til at flytte til kommunen.

Hvad skal en bosætningsguide beskæftige sig med?

En bosætningsguide i Ikast-Brande Kommune skal være lidt af en blæksprutte der varetager mange forskellige funktioner og som har både borger, virksomheds- og politikerkontakt. Bosætningsguidens største force skal være at indgå i og skabe relationer mellem mange forskellige parter.

Der skal udarbejdes en bosætningsstrategi, som skal rumme en tre-delt indsats direkte relateret mod potentielle tilflyttere samt tilflyttere som allerede er flyttet hertil:

- Indsats for tiltrækning af nye borgere
- Modtagelse af nye borgere og
- Fastholdelse af borgere (specielt fokus på ægtefæller og børn), når de først er flyttet hertil.

Bosætningsstrategi

Ikast-Brande Kommune har ikke på nuværende tidspunkt en bosætningsstrategi.

For at få det optimale ud af en bosætningsguide, skal der parallelt med ansættelsen af en bosætningsguide bruges tid på at udarbejde en bosætningsstrategi.

Bosætningsguiden bliver tovholder på dette arbejde.

Hvis en bosætningsstrategi skal være effektiv, skal der inddrages forskellige interessenter, som har viden og interesse i at arbejde med bosætning.

Indsatsen for tiltrækning af nye borgere

Tiltrækningen af nye borgere skal ske i et tæt samarbejde med kommunens virksomheder, lokalråd, landsbyforeninger og lignende. Det er vigtigt med et lokalt engagement og mennesker, som kan gribe nogle af de bolde, som en bosætningsguide kaster.

Det er virksomhederne, der tit ved, når en potentiel medarbejder og/eller en allerede ansat ønsker at flytte til området, og dermed kan henvise til bosætningsguiden. Og det er virksomhederne der kan fortælle, hvad deres medarbejdere efterspørger, når de leder efter et sted at slå sig ned.

Det er lokalbefolkningerne, som kender deres nærområde, og som vil kunne agere som ambassadører for netop deres landsby eller by. Ikast-Brande er en fantastisk kommune, som byder på mange forskellige muligheder, når der skal vælges bosted. Den historie skal fortælles til mennesker, der påtænker at flytte her til området.

Den størst mulige effekt af en bosætningsguide kommer ved et godt og tæt samarbejde med mange forskellige aktører, både internt i kommunen og med de mange eksterne interessenter.

Nogle af de ”greb” som en bosætningsguide har i forhold til trækningssiden er:

- Etablering af ambassadørkorps i landsbyer og byer
- Tæt dialog med virksomhederne – nye medarbejdere skal have kendskab til, at der kan hentes hjælp hos bosætningsguiden og virksomhederne må også meget gerne bidrage til viden om, hvad potentielle tilflyttere efterspørger
- Tæt dialog med ejendomsmæglere for at få viden om, hvad boligsøgende efterspørger
- Deltagelse på uddannelsesmesser og arrangementer med Arbejdsløshedskasser, hvor mulighederne for både job og bosætning kan fortælles
- Indsats for tiltrækning af udenlandsk arbejdskraft til kommunens virksomheder
- Story-telling – hvad er det for en historie, som skal fortælles om de forskellige områder af Ikast-Brande Kommune

Modtagelse af nye borgere

Når først en person/familie har besluttet at flytte hertil, er det vigtigt, at bosætningsguiden står til rådighed med information i forhold til skoler, foreninger, bo-muligheder osv.

Også her er det vigtigt at have lokalområderne på banen, sådan at nytilflyttere føler sig velkomne og taget godt imod. Bosætningsguiden og lokalområderne kan evt. aftale procedurer for, hvordan nytilflyttere får kontakter i byen.

Viden skal være tilgængelig for tilflyttere. Hvor skal man tage kontakt, hvis man vil løbe sammen med andre, er der fællesspisninger, hvor mødes man etc.

Fastholdelse af de nye borgere

Ofte flytter personer/familier på grund af arbejdet.

Den part i en familie, som har fået arbejde får lettere et netværk i lokalområdet end den part, som måske arbejder et andet sted, eller som intet arbejde har.

Hvis familien ikke trives, er hurtig fraflytning en stor risiko.

Derfor skal bosætningsguiden også arbejde sammen med Jobcentret om at få ægtefæller i job og/eller få skabt sociale relationer i nærområdet.

Bosætningsguiden skal derfor i samarbejde med virksomhederne etablere en database for ægtefællejobs.

Derudover skal det synliggøres hvilke muligheder der findes for at deltage i forskellige aktiviteter/foreninger samt blive frivillig i diverse foreninger, for på den måde at kunne blive en del af et fællesskab.

Omkostningerne til ansættelse af en bosætningsguide kan finansieres inden for egen ramme.

Budgetmæssige konsekvenser

Midler til ansættelse af bosætningsguiden kan findes inden for udvalgets egen ramme. Der findes 900.000 kr. på LAG-kontoen, som LAG-bestyrelsen ikke anser som at have dispositionsret over. Midlerne kommer fra udisponerede overførsler fra tidligere år samt tilbageførsler fra projekter, som er blevet mindre end budgetteret. Det foreslås, at de udisponerede LAG-midler overføres til kontoen for erhvervsudviklingsprojekter, som herefter er på 2,4 mio. kr.

Såfremt midlerne anvendes til en bosætningsguide, er udvalgets råderum til øvrige udviklingstiltag blevet reduceret kraftigt.

Punkt 18: Udpegning til Fællesankenævn Midt-Vest, Ringkøbing (D)

25.00.01-A30-1-18

Beslutning

Følgende godkendes til at deltage i Fællesankenævnet:

- 1) Birthe Sørensen - suppleant Frank Heidemann
- 2) Henrik Engedahl - suppleant Palle Høj.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- Birthe Sørensen (A) udpeges som medlem af Fællesankenævn, Midt-Vest, Ringkøbing og Frank Heidemann (A) udpeges som suppleant for Birthe Sørensen
- der udpeges yderligere et medlem af Fællesankenævn, Midt-Vest, Ringkøbing samt en suppleant for dette medlem.

Sagsfremstilling

Byrådet skal udpege to medlemmer og to suppleanter til Fællesankenævnet, Midt-Vest, Ringkøbing.

Fællesankenævnet, Midt-Vest, Ringkøbing er sammensat af 7 medlemmer fra Herning Kommune (3), Ringkøbing-Skjern Kommune (2) og Ikast-Brande Kommune (2).

Funktionsperioden for de nuværende skatteankenævnsmedlemmer udløber først 31-12-2018.

Fællesankenævnene behandler klager over told- og skatteforvaltningens afgørelser.

Udpegningerne har afventet ny lovgivning på området. Skatteankestyrelsen bemærker i den forbindelse, at der er igangsat en evaluering af klagestrukturen, og at Skatteministeren har tilkendegivet, at ministeren inden sommerferien 2018 vil fremlægge Retssikkerhedspakke IV – lettere vej igennem klagesystemet og indlede drøftelser med Folketingets partier om indretningen af klagestrukturen fra 1. januar 2019. Der vil således senere kunne ske ændringer, der får betydning for udpegningerne.

De udpegede personer skal således alle:

- være valgbare til kommunalbestyrelsen – det betyder blandt andet, at personen skal være fyldt 18 år og have fast bopæl i kommunen
- opfylde habilitets- og decorumkrav – det betyder blandt andet, at personen skal have indgivet selvangivelse og overholdt afdragsordninger om restancer til det offentlige, ligesom personen ikke må være medlem af f.eks. Skatterådet
- have visse IT-kundskaber – det betyder blandt andet, at personen forudsættes at kunne anvende digitale løsninger på simpelt brugerniveau.

De udpegede personer vil blive anmodet om at give personoplysninger om sig selv. Ved indstillingen skal således afgives oplysninger om blandt andet fulde navn, køn, evt. tidligere medlemskab af et ankenævn, parti, cpr.nr., adresse, telefonnummer og en e-mail adresse.

Udpegningsperioden er fra 1. januar 2019 til 30. juni 2022.

Der er i forbindelse med konstitueringen indgået aftale om, at liste A udpeger det ene medlem.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 19: Valg - generelt - besparelser (E)

84.00.00-G01-6-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 22:
Anbefales.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- juniortilforordnede fremover modtager en dobbelt diæt, da de fleste af de unge kun deltager i første del af optællingen (grovsorteringen). De bør derfor aflønnes som de politisk udpegede ved byråds- og regionsrådsvalg
- der ved det kommende Europa-Parlamentsvalg - der sandsynligvis afholdes søndag den 26. maj 2019 - gives den enkelte administrative hjælper, der arbejder hele valgdagen, en erstatningsfridag ud over diæter. De enkelte afdelinger kompenseres herfor af den centrale valgkonto
- der fortsat rekrutteres juniortilforordnede, og disse indgår som en ekstra bemanning. Det samlede antal juniortilforordnede reguleres ned. Det er kun de største afstemningsområder, der skal beskæftige juniortilforordnede
- bemanningen på de 4 mindste afstemningsområder (Gludsted, Klovborg, Blåhøj og Isenvad) sættes ned til et minimum på 5 valgstyrere. De 2 administrative ledere vil være en del af de 5 valgstyrere og skal derfor have bopæl i kommunen. Besparelsen vil udgøre 2 x 4 valgstyrere svarende til ca 18.400 kr. pr. valg
- bord 0 i Ikast fast bemandes med 2 administrative hjælpere (tidligere 4 administrative) med mulighed for at indkalde aflastning hos medarbejderne i valgsekretariatet, som også befinder sig fysisk i Ikast på en valgdag. Forslaget vil givet en anslået besparelse på ca. 4.600 kr. pr. valg.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet besluttede den 12-03-2018 at nedlægge 5 afstemningsområder: Uhre og Drantum overføres til Brande. Pårup overføres til Engesvang, Agerskov-Stubkjær overføres til Bording, og Hampen overføres til Gludsted. Sammen med nedlæggelsen af afstemningsområder blev der godkendt en besparelse på materialer, annoncering m.v. på 155.054 kr., hvoraf 40.000 kr. kun kan effektueres ved et byråds- og regionsrådsvalg.

Samtidig blev det besluttet, at der ønskes en vurdering af bemanningen og honoreringen på de resterende afstemningsområder med henblik på reduktion heraf.

Afstemningsområder

Fremover har vi 10 afstemningsområder med følgende antal stemmeberettigede:

Afstemningsområde	Antal stemmeberettigede	Bemærkning
01. Ejstrupholm	1.893	
02. Gludsted	861	Heraf 423 fra Hampen
03. Nørre Snede	1.890	
04. Klovsborg	845	
05. Brande	6.686	Heraf 355 fra Uhre og 267 fra Drantum
06. Blåhøj	723	
07. Ikast	12.840	
08. Isenvad	796	
09. Bording	2.779	Heraf 304 fra Agerskov-Stubkjær
10. Engesvang	2.274	Heraf 386 fra Pårup
I alt	31.587	

Diæter

Siden 2012 har byrådet kunne beslutte, at der ikke ydes diæter i forbindelse med valg, eller at de diæter, der ydes, udgør et andet (højere eller lavere) beløb, end hvad der følger af styrelsesloven. Byrådet er dermed ikke bundet af bestemmelsen om, at der for dage, hvor hvervet beslægtet mere end 4 timer, ydes det dobbelte diætbetrag. Diæterne kan pr. dag dog højst udgøre det femdobbelte diætbetrag.

Byrådet kan træffe beslutningen generelt eller for et eller flere af de hverv, der nævnes i bestemmelsen (valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrelser eller tilfornede vælgere). Byrådet kan også ud fra saglige og generelle kriterier træffe beslutningen for en del af indehaverne af et givet hverv. F.eks. kan byrådet ud fra belastningen på det enkelte afstemningssted beslutte, at der kun for de medvirkende ved visse afstemningssteder ydes et andet diætbetrag.

Byrådet kan ligeledes ud fra saglige og generelle kriterier træffe beslutningen for en del af den virksomhed, den pågældende persongruppe udøver i forbindelse med et valg. F.eks. kan byrådet ud fra belastningen ved afstemningen på valgdagen og valgaftenen beslutte, at de personer, der medvirker til begge typer opgaver, skal ydes et andet diætbetrag end de personer, der medvirker til f.eks. fintællingen.

Byrådet traf den 18-05-2015 beslutning om følgende vederlæggelse i forbindelse med afholdelse af valg:

1. Valgstyrelsesformænd, valgstyrelser, tilfornede vælgere og administrative hjælpere uden ledelse: Tredobbelte diæter (1.215 kr.)
2. Administrative hjælpere med ledelse: Femdobbelte diæter (2.025 kr.)
3. Administrative hjælpere efter kl. 19.00: 1 diæt (405 kr.) eller 2 diæter (810 kr.) afhængig af, om de er på job under eller over 4 timer

(Ad. 1) De politisk udpegede modtager således tredobbelte diæter i forbindelse med valg, dog ikke ved byråds- og regionsrådsvalg, hvor de modtager en dobbelt diæt, da de ikke deltager i stemmeoptællingen. Dog blev valgstyrelsesformænd ved seneste byråds- og regionsrådsvalg aflønnet med tredobbelte diæter, idet de deltog i et informationsmøde forud for valgdagen.

(Ad. 1) Administrative hjælpere og juniortilfornede, der deltager hele valgdagen, modtager tredobbelte diæter. Ellers en eller to diæter afhængig af, om de har været på job i under/over 4 timer.

(Ad. 2) Administrative ledere er ved de seneste tre valgbehandlinger blevet aflønnet med femdobbelte diæter begrundet i, at de bruger mange ressourcer forud for valget for at få valgdagen til at glide så smidigt som muligt. Lederne møder også tidligere på selve valgdagen end alle andre og er også de sidste, der tager hjem, efter at alt valgmateriale er blevet afleveret i lkast.

Beslutningen om vederlæggelse i 2015 blev truffet, da det var svært at rekruttere folk til valgbehandlinger – særligt de administrative hjælpere med ledelse (ad. 2). Hvis niveauet sættes ned, forudser vi igen problemer med rekrutteringen, og kan i sidste ende stå i en situation, hvor folk skal beordres på arbejde og dermed skal have løn med tillæg.

Ved Europa-Parlamentsvalg, som afholdes søndag, er administrative hjælpere, der er på job hele dagen/aftenen, ud over diæter, blevet aflønnet med optjening af timer svarende til en almindelig arbejdsdag. Det har derefter været op til den enkelte medarbejder, om timerne skulle afspadseres eller udbetales.

Bemanding

På hvert afstemningsområde skal være mindst 5 og højst 9 valgstyrrere. Siden april 2016 har det været muligt for valgstyrrerne at organisere sig i skiftehold, ligesom det efter valgstyrrerformandens beslutning kan tillades at forlade afstemningsstedet for en kortere periode i løbet af valgdagen.

Siden 2013 har bemandingen haft følgende størrelse og fordeling:

	Byråds- og regionrådsvalg 19. november 2013		Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemning 25. maj 2014		Folketingsvalg 18. juni 2015		Folkeafstemning 3. december 2015		Byråds- og regionsrådsvalg 21. november 2017	
	I alt om dagen	I alt inkl optællere	I alt om dagen	I alt inkl optællere	I alt om dagen	I alt inkl optællere	I alt om dagen	I alt inkl optællere	I alt om dagen	I alt inkl optællere
	pol./adm		pol./adm		pol./adm		pol./adm		pol./adm	
01. Ejstrupholm	5/2	15	5/2	9	5/3	8	5/2	7	5/3	14
02. Gludsted	3/2	8	3/2	5	3/2	5	3/2	5	3/2	7
03. Nørre Snede	5/2	14	5/3	9	5/3	8	5/2	7	5/3	14
04. Hampen	3/2	8	3/2	5	3/2	5	3/2	5	3/2	7
05. Klovborg	5/2	11	5/2	7	5/2	7	5/2	7	5/2	11
06. Pårup	3/2	8	3/2	5	3/2	5	3/2	5	3/2	7
07. Brande	20/8	58	16/8	26	10/6	23	10/6	16	10/6	44
08. Blåhøj	5/2	11	5/2	7	5/2	7	5/2	7	5/2	11
09. Uhre	3/2	9	3/2	5	3/2	5	3/2	5	3/2	7

10. Drantum	3/2	7	3/2	5	3/2	5	3/2	5	3/2	7
11. Ikast	38/26	101	27/18	47	23/11	34	21/13	34	20/14	79
12. Isenvad	5/2	11	5/2	7	5/2	7	5/2	7	5/2	11
13. Bording	15/5	38	6/3	12	5/3	10	5/2	7	5/3	18
14. Agerskov-Stubkjær	3/2	8	3/2	5	3/2	5	3/2	5	3/2	7
15. Engesvang	5/3	14	5/3	9	5/3	8	5/2	7	5/3	14
I alt	121/64	321	97/55	163	86/47	142	84/45	129	83/50	258

Det blev i budgetforliget for 2011 – 2014 besluttet at spare 50.000 kr. ved at reducere bemanningen på de seks mindste valgsteder. Fra og med folketingsvalget i 2011 blev bemanningen på de seks mindste valgsteder ændret, således at de 2 administrative hjælpere udpeges som valgstyrere.

På hvert afstemningsområde er der udpeget en administrativ gruppeleder og stedfortræder. Den administrative gruppeleder har – sammen med valgstyreformanden – den formelle ledelse og fordeler arbejdet under selve valghandlingen og efterfølgende ved optælling og opgørelse af valget. Forud for valget har den administrative gruppeleder en del planlægningsarbejde i forhold til selve valgdagen, det kan f.eks. være planlægning af bemanningens opgaver (rotation) og optællingsplan. Om morgenen møder gruppelederen ind og sørger for, at alle materialer er til stede og at alting fungerer, når de øvrige hjælpere kommer. Gruppelederen er den person, som lukker og slukker på afstemningsstedet og sørger for, at stemmesedler, valgkort m.v. leveres til Sportscenter Ikast.

Afstemningsområder med flere valgborde (07. Brande og 11. Ikast):

- Der udpeges en administrativ bordleder og stedfortræder pr. bord (2 borde i Brande, 4 borde i Ikast)
- Hvert valgbord bemannes med 7 personer, heraf 2 administrative ledere (jf. ovenstående)
- Bord 0 i Ikast bemannes udelukkende med administrativt personale

Ved byråds- og regionsrådsvalg deltager de politisk udpegede ikke i stemmeoptællingen.

Fra og med folketingsvalget 18. juni 2015 blev der indført digitale valglister på alle 15 afstemningsområder, hvilket har betydet et stort fald i bemanningen på de større områder i løbet af dagen. F.eks. er bemanningen i Ikast ved byråds- og regionsrådsvalg fra 2013 til 2017 faldet med 52 personer. Det tilsvarende tal i Brande er faldet med 16 personer. Faldet i bemanning skyldes også, at optællingen af regionsrådsvalg blev opdelt, således at fintællingen først blev foretaget dagen efter valget.

Juniortilfornede har indgået som ekstra bemanning. Vi kan lade juniortilfornede indgå i bemanningen, men de skal i givet fald tages fra de politisk udpegede, idet alle de administrative har en rolle i forberedelserne og afviklingen. Vi kan fortsætte med at lade dem være uden for bemanningen, men skære ned i antallet på de store områder. Med den sidste mulighed sikrer vi fortsat byrådets mål om at være aktive i forhold til demokratisk dannelse af unge. Det skal bemærkes, at brug af juniortilfornede er en del af en større aftale med uddannelsesinstitutionerne, hvor et besøg i byrådsalen samt valgsekretariatet som gæstelærere også indgår.

Indførelse af skiftehold – f.eks. hvor et hold møder ind kl. 16 – vil ikke medføre besparelser i diæter, da de alligevel aflønnes for mere end 4 timer. Denne bemærkning tager udgangspunkt i, at niveau for vederlæggelse fra 2015 fastholdes.

Budgetmæssige konsekvenser

Kommunaldirektørens indstillinger medfører følgende besparelser:

	Besparelser (ekskl. moms) pr. valg
Juniortilforordnede	29.700
- Antal (20 i stedet for 31)	
- Diæter (dobbel i stedet for tredobbelt)	
Antal valgstyrelser på de 4 mindste områder (Gludsted, Klovborg, Blåhøj og Isenvad)	18.400
Bemanding ved Bord O i Ikast	4.600
I alt	52.700

Punkt 20: Simon Vanggaards fravær på grund af barsel samt indkaldelse af stedfortræder Peder Fenger (E)

00.22.00-A30-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 23:
Anbefales.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- Simon Vanggaards fravær godkendes i perioden 1. august til 31. august 2018
- Peder Fenger indkaldes som stedfortræder i samme periode.

Sagsfremstilling

Simon Vanggaard anmoder om fravær fra sine kommunale hverv i perioden fra 1. august til 31. august 2018. Fraværet begrundes i barsel.

Det følger af styrelseslovens § 15, stk. 2, at ved fravær i mindst en måned, skal der indkaldes en stedfortræder.

Stedfortræder for Simon Vanggaard (O) er Peder Fenger (O).

Mens Simon Vanggaard er fraværende indtræder Bo Sand Kristensen i hvervet som 1. viceborgmester.

Peder Fenger indtræder i følgende hverv:

- Medlem af Børne- og Undervisningsudvalget. Næstformand Gert Bækgaard indtræder i hvervet som formand
- Medlem af Erhvervs-, Vækst- og Bosætningsudvalget
- Kredsrådet for Midt- og Vestjyllands Politi
- Valgbestyrelse ved folketingsvalg
- Valgbestyrelse ved kommunale valg
- KL's Repræsentantskab
- Samarbejdsforum for entreprenørskabsskolen
- Repræsentantskabet for Midttrafik

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 21: Politisk mødeplan 2019 (E)

00.22.04-P00-1-18

Beslutning

Godkendt. Det bemærkes, at Kultur- og Fritidsudvalget har ordinært møde den 26. februar 2019, hvilket indskrives i planen.

Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 24:
Anbefales.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- forslag til politisk mødeplan for 2019 godkendes.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til mødeplan for 2019, der er vedlagt som bilag.

Der er planlagt 9 møder i hvert fagudvalg. Der er planlagt 10 møder i Økonomi- og Planudvalget og 9 møder i Byrådet i løbet af 2019. Uge 7 og uge 42 og hele juli er mødefri.

Udgangspunktet for arbejdet med tilrettelæggelsen af møderne i 2019 er følgende:

- Møder i Teknik- og Miljøudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Undervisningsudvalget, Erhverv, Vækst og Bosætningsudvalget samt Sundheds- og Omsorgsudvalget afholdes henholdsvis tirsdag, onsdag og torsdag i "uge 1".
- Møder i Økonomi- og Planudvalget afholdes tirsdag i "uge 2".
- Byrådsmøder afholdes mandag i "uge 3".

Det vedlagte forslag til mødeplan tilrettes efterfølgende i forhold til beslutningen.

Det bemærkes, at der i mødeplanen stadig mangler datoer for blandt andet nogle af KLs konferencer.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Mødeplan 2019 - forslag 1

Punkt 22: Skema A ansøgning - Domea Nørre Snede, afd. 124 05 (Nama-grunden) (E)

03.02.12-G01-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 25:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- skema A godkendes med en samlet anskaffelsessum på 41,433 mio. kr.
- der meddeles tilsagn om kommunegaranti inden for et maksimalt garantikrav på 61 % (svarende til en garanti på ca. 22,241 mio. kr)
- der gives en tillægsbevilling til den kommunale grundkapital på 4,143 mio. kr. finansieres af kassen.
- den gennemsnitlige beregnede fremtidige husleje på 930,- pr. m² ekskl. el, vand og varme godkendes.
- den sædvanlige garanti for at den private del opføres jf. 50/50-reglen fraviges.

Sagsfremstilling

Boligselskabet Domea har fremsendt skema A for et projekt med 21 almene boliger beliggende på Vinkelvej, Rosendalsvej og Spættevej, Nørre Snede (Nama-grunden).

De 21 almene familieboliger opføres som sammenbyggede huse (tæt-lav) i klynger af 2-3 boliger. Omkring alle boliger etableres et grønt areal med eget skur samt egen parkeringsplads.

Det er oplyst, at de 21 almene boliger har et samlet areal på 2.100 m² svarende til en gennemsnitlig boligstørrelse på 100 m².

I skema A er boligorganisation og afdeling anført således:

Boligorganisationsnr. i LBF	588
Boligorganisationens navn	Boligselskabet Domea Nørre-Snede
Afdelingens EDB-nummer i LBF	2

Boligorganisationens afdelingsnavn 12405

Den samlede anskaffelsessum er i skema A opgjort således:

	Skema A (mio. kr.)	Skema A (mio. kr.)
Grundudgifter		4,684
Heraf grundkøbesum	4,000	
Entrepriseudgifter		29,714
Omkostninger		6,381
Gebyrer til offentlige myndigheder		0,654
Sum		41,433
Driftsresultat i byggeperioden		0
Samlet anskaffelsessum		41,433

Anskaffelsessummen finansieres således:

	Skema A (mio.kr.)
Støttede lån (88 %)	36,461
Kommunal grundkapital (10 %)	4,143
Beboerindskud (2 %)	0,829
Samlet anskaffelsessum	41,433

Det bindende maksimumsbeløb for projektet er i skema A beregnet således:

	Skema A (kr./m ²)
Bindende maksimumsbeløb (kr./m ²)	18.720
Energitillæg til maksimumsbeløb (kr./m ²)	1.010
	Skema A (mio. kr.)

Beregnet bindende maksimumsbeløb inkl. energitillæg

41,433

Projektets samlede anskaffelsessum svarer således til det bindende maksimumsbeløb.

Den kommunale grundkapital andrager således 4,143 mio. kr. Der er ikke afsat midler til en grundkapital på 4,143 mio. kr. i budgettet, og den må derfor finansieres gennem tillægsbevillinger fra kassen.

Derudover skal kommunen i henhold til gældende regler stille kommunegaranti for en del af lånet - boligselskabet har pt. ikke haft finansieringen i udbud, hvorfor der pt. ikke foreligger et endeligt garantikrav. Boligselskabet har dog oplyst et foreløbeligt garantikrav på ca. 61 % - svarende til en garanti på ca. 22,241 mio. kr.

Den samlede boligudgift er i skema A i alt beregnet til 1.102 kr./m²/år, og den samlede boligudgift ekskl. forbrugsudgifter og IT, fællesantenne og øvrige udgifter er beregnet til 930 kr./m²/år.

Ved siden af det ovenfor anførte projekt påtænker Nørre Snede Byinvest at opføre private boliger. Jf. lokalplan 353 (vedtaget den 9. oktober 2017) har Nørre Snede Byinvest mulighed for at opføre etageboliger i op til 4 etager (16 meters højde). Desuden kan der opføres tæt-lave boliger (rækkehuse eller dobbelthuse) op til 1½ etage (6½ meters højde). Dette projekt er ikke underlagt samme tidsplan, som de almene familieboliger, projektets omfang er ikke oplyst, og der bliver ikke stillet nogen garanti for projektets udførelse.

Budgetmæssige konsekvenser

Den kommunale grundkapital på 4,143 mio. kr. dækkes af tillægsbevillinger, som finansieres af kassen.

Bilag

124 05 - Anmodning om godkendelse af skema A

124 05 - Beskrivelse

124 05 - BO67 Skema A

124 05 Situationsplan bebyggelse

Domea ABT93 med bemærkninger

Punkt 23: Oplæg til nyt erhvervssamarbejde i Ikast-Brande Kommune (E)

00.22.04-G01-19-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkedsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Arbejdsmarkedsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 1:

Anbefales. Carl Jensen deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 26:

Anbefales.

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- udvalget drøfter det endelige oplæg til nyt erhvervssamarbejde i Ikast Brande Kommune med henblik på, at Byrådet godkender oplæg samt forretningsorden.

Sagsfremstilling

KAI-udvalget har siden 2015 været et vigtigt og centralt sparrings - og dialogforum for både Arbejdsmarkedsudvalget og administrationen på Arbejdsmarkedsområdet, hvor såvel repræsentanter fra uddannelsesområdet og arbejdsmarkedsparter har bidraget positivt til Jobcentrets opgaveløsning.

Med overgangen til en ny periode og et skærpet virksomhedsfokus lægges nu op til gennem en fælles evaluering og nytænkning af det nuværende KAI-udvalg at fremtidssikre et bæredygtigt netværk til gavn for virksomheder og arbejdskraft i Ikast-Brande Kommune. Det indebærer en tilpasset samarbejdsmodel såvel administrativ som indholdsmæssigt.

Ikast-Brande Kommune har et ønske om at skabe en proaktiv erhvervsalliance, som i større udstrækning end i dag kan være en offensiv sparrings-, og samarbejdspartner til Arbejdsmarkedsudvalget samt medvirke som ambassadør for den målrettede job og uddannelsesstrategi, som arbejdsmarkedsområdet har behov for.

Målet med en ny strategi skal understøtte det fælles formål at sikre virksomhederne arbejdskraft og få arbejdskraftsreserven til at matche de kompetencer, der efterspørges i virksomhederne nu og i fremtiden. For at lykkes optimalt med den dagsorden kræver det en nytænkning af den forretningsorden, der i dag er grundlaget for KAI.

Det er bl.a. spørgsmålet om virksomhedsrepræsentation i KAI, så repræsentationen så vidt muligt afspejler forskellige virksomhedsstørrelser, brancher og gerne geografi. Det er også en drøftelse af, hvordan vi ved fælles hjælp bedst muligt kan skabe et samarbejdsgrundlag, som imødekommer ovenstående. Samtidigt skal det drøftes, hvordan kontakten til uddannelsesinstitutionerne, de faglige organisationer og Danske Handicaporganisationer kan opretholdes. Dette sådan at det gode og konstruktive samarbejde, der har været i KAI, kan fastholdes og nytænkes.

Nyt erhvervssamarbejde

Erhvervssamarbejdet er et lokalt etableret samarbejde, hvor erhvervslivet, arbejdsmarkedets parter og kommunen samarbejder om at fremme og sikre virksomhedernes behov for kvalificeret arbejdskraft, og dermed styrke rammevilkårene for erhvervslivet med henblik på at skabe vækst for områdets virksomheder.

Det nye erhvervssamarbejde skal primært sætte fokus på tre centrale områder for at højne vækst og arbejdskraftudbuddet i kommunen:

1. Rekruttering og udvidet virksomhedsservice – vil med udgangspunkt i den enkelte virksomhed hjælpe med en effektiv og smidig rekrutteringsproces, når virksomheden efterspørger arbejdskraft. Der vil under dette fokusområde også være opmærksomhed på rekruttering af udenlandsk arbejdskraft.
2. Fastholdelse af den gode arbejdskraft i virksomhederne: – Aftalens parter vil arbejde med gode modeller for at den arbejdskraft, der allerede er ansat i virksomhederne løbende efteruddannes, så kompetencerne til stadighed matcher opgaveløsningen i virksomheden. Ligeledes vil det nye samarbejde udvikle modeller for fastholdelse af medarbejdere på virksomheden med risiko for længerevarende sygdom.
3. Det nye Erhvervssamarbejde vil udvikle modeller for, hvordan arbejdskraftreserven i Ikast-Brande Kommune kan kvalificeres til at skabe værdi i virksomhederne og medvirke til at højne arbejdskraftudbuddet, når virksomhederne efterspørger arbejdskraft. Modeller som Vækst med Social bundlinje, Eksperimentarie modeller (Elite Miljø og Landbrug), småjob mv. danner inspiration for nye tiltag.

Netværksorganisering som arbejdsformen

Der ønskes en større politisk forankring af erhvervssamarbejdet i relation til Arbejdsmarkedsudvalget. Der lægges op til at udvalgene hvert år på et strategiseminar sætter retning og mål for det kommende års indsatser. På seminaret kan udvalgene vælge at invitere repræsentanter for faglige organisationer og virksomheder, alternativt nedsætte et mindre fast ambassadørkorps, som fast sparringsstab med mulighed for at supplere med relevante repræsentanter efter opgavernes behov. Efterfølgende sammensættes ad hoc det hold af repræsentanter fra politisk niveau, erhvervslivet og faglige organisationer, der giver mening for at skabe de bedste resultater omkring de fokus og udviklingsområder, som aftales på det årlige strategiseminar.

Samtidig ønskes et større fokus på, hvordan dagsordenen med fokus på kvalificeret arbejdskraft og vækst for virksomhederne kan understøttes i de eksisterende fora, der er på erhvervsområdet.

På baggrund af ovenstående har Arbejdsmarkedsudvalget og KAI mulighed for løbende at drøfte hvilke interessenter, der kan være relevante at involvere ad hoc i det nye erhvervssamarbejde.

Det nye Erhvervssamarbejde tænkes som et dynamisk netværk, hvor indsatser og samarbejdsfora kan etableres og nedlægges efter behov. Der kan også eksperimenteres med forskellige samarbejdsmodeller lige fra Advisory Boards, temaarrangementer, work-shops, arbejdsgrupper mv.

KAI-udvalget har på mødet den 23. april 2018 drøftet og godkendt de nye rammer for et fremtidigt erhvervssamarbejde.

Budgetmæssige konsekvenser

Den økonomi fra Arbejdsmarkedsområdet, der tidligere har været disponeret til KAI, både i relation til drift af møder og 12-12 seminar, samt til konkrete projekter aftalt i KAI, tilgår Arbejdsmarkedsområdet, dels til permanentgørelse af funktionen som virksomhedskonsulent i indsatsen for udvidet virksomhedsservice samt til fremadrettet mødeaktivitet i KAI.

Bilag

KAI - forretningsorden 2018

Punkt 24: Orientering om forældretilfredshed i dagtilbud, skoler, SFO og IUC (E)

28.09.00-P05-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 12:

Sagen drøftet. Taget til efterretning.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 27:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- orienteringen drøftes.

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune har i april 2018 gennemført en tilfredshedsundersøgelse blandt forældre til alle børn og unge i kommunens dagtilbud, skoler/SFO og på IUC (10. klassecentret). Den gennemsnitlige svarprocent for alle områder er på 46,6% og på de enkelte områder; dagtilbudsområdet 63,7 %, skoleområdet 37,5%, SFO 46,5% og IUC 26,7%.

Resultaterne af forældretilfredshedsundersøgelsen offentliggøres på to niveauer:

- En hovedrapport, giver et uddybet billede af det samlede resultat (vedhæftet som bilag). Hovedrapporten bliver offentlig tilgængelig på kommunens og enhedernes hjemmesider.
- En rapport til den enkelte enhed med deres egne resultater. Med afsæt heri drøfter skoleledelsen og bestyrelsen, hvordan der skal arbejdes videre med resultaterne. Efterfølgende indsatser vil blive koordineret med områdernes øvrige indsatser.

Samlet resultat

Den kommunale rapport viser, at andelen af forældre, der samlet set er meget tilfredse eller tilfredse med deres barns dagtilbud, skole, SFO eller IUC fordeler sig med 8 ud af 10 forældre på dagtilbudsområdet, 7 ud af 10 forældre på skolerne, 8 ud af 10 forældre med barn i SFO og 6 ud af 10 forældre på IUC.

Styrker

Fælles for alle fire områder er, forældrene er mest tilfredse med personalets/medarbejdernes indsats for at få børnene og de unge til at føle sig trygge og glade.

På dagtilbudsområdet er forældrenes tilfredshed desuden størst med personalets omsorg for børnene samt indsatsen med at udvikle børnenes sociale kompetencer, gøre børnene i stand til at tage ansvar for sig selv og understøtte deres sproglige, fysiske og motoriske udvikling.

På skoleområdet har forældrene givet udtryk for, at de er særligt tilfredse med medarbejdernes indsats med at udfordre det enkelte barn fagligt og samarbejdet mellem skole og hjem. I SFO regi er der høj tilfredshed med de fysiske rammer; indendørs og udendørsfaciliteterne.

Forældre med børn i 10. klasse på IUC er mest tilfredse med lærernes arbejde med at skabe en varieret skoledag og arbejdet med at udvikle det enkelte barns selvstændighed.

Opmærksomhedspunkter

Der hvor forældrenes tilfredshed er lavest, er opmærksomhedspunkter, som skal have ekstra fokus, og der hvor vi skal være nysgerrige på, hvordan vi sammen kan blive bedre.

På dagtilbudsområdet drejer det sig om de fysiske rammer indendørs, indsatsen for at begrænse drillerier mellem børnene, information om kommunens forskellige pasningsmuligheder og størrelsen af forældrebetaling.

Fælles for skoler og SFO er, at forældrenes tilfredshed er mindst med trafiksikkerheden mellem skole og hjem. På skolerne fremhæves også udendørsområderne samt ro og orden i klasserne.

På IUC er forældretilfredsheden lavest med lærernes arbejde med at udvikle deres barns evne til at indgå i sociale sammenhænge, og med at sætte mål for læring, som knytter sig specifikt til det enkelte barn.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Forældretilfredshed - alle skoler

Forældretilfredshed alle dagtilbud

Samlet rapport - Forældretilfredshed på Dagtilbuds- og Skoleområdet 2018

Punkt 25: Kombinationstilbud for forældre med atypiske arbejdstider (E)

28.09.00-A00-10-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 2:

Anbefalet. Tid til transport til og fra arbejde indgår som en del af tilskuddet til kombinationstilbuddet.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 28:

Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- kombinationstilbud kan søges af forældre med dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov fra 1. juli 2018
- det drøftes, om tid til transport til og fra arbejde skal indgå som en del af tilskuddet til kombinationstilbuddet
- kompetencen til at behandle ansøgninger og fastlægge de konkrete kombinationstilbud ud fra familiens behov delegeres til dagtilbudsafdelingen
- dagtilbudsafdelingen afrapporterer efter et år status på omfanget af ordningens anvendelse og økonomien heri.

Sagsfremstilling

Nyt tilbud til forældre med atypiske arbejdstider

Pr. 1. juli 2018 skal forældrepar eller enlige med et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov, der ligger uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid, tilbydes et kombinationstilbud jævnfør et nyt § 87a i dagtilbudsloven.

Formålet med kombinationstilbuddet er at tilgodese forældres behov for fleksibilitet i forhold til at skabe en bedre sammenhæng mellem familieliv og arbejdstid, hvis forældrene eksempelvis har skiftende arbejdstider, der ligger udenfor dagtilbuddenes normale åbningstid.

Lovforslaget indebærer, at der to år efter lovens ikrafttræden vil blive gennemført en evaluering, der skal dokumentere anvendelsen af ordningen.

Kombinationstilbuddets indhold

Et kombinationstilbud består af en deltidsplads i et dagtilbud og et tilskud til fleksibel pasning udenfor dagtilbuddets åbningstid.

Det enkelte kombinationstilbud skal tilrettelægges ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov. Den fleksible pasning må ikke samlet set overstige, hvad der svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud, og skal minimum udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Der er ikke noget loft over, hvor stor en del af kombinationstilbuddet, der kan udgøres af den fleksible pasning og dermed ikke krav om, at pladsen i dagtilbud i forhold til tid skal udgøre den primære del af tilbuddet.

Det tidsmæssige omfang af deltidsplassen i dagtilbuddet, og den fleksible pasning skal opgøres over en periode på mindst fire uger.

Det anbefales, at kompetencen til at behandle ansøgninger og fastlægge de konkrete kombinationstilbud ud fra familiens behov delegeres til dagtilbudsafdelingen.

Retningslinjer

Kombinationstilbuddet er en mulighed for enlige forsørgere, der kan dokumentere skiftende arbejdstider eller for familier, hvor begge forældre arbejder udenfor datilbuddenes normale åbningstid.

Pasningsgarantien i Ikast-Brande Kommune gælder fra barnets 26. uge, hvilket derfor betyder, at kombinationstilbuddet ligesom øvrige pasningstilbud tilbydes fra barnets 26. uge.

Kravet til fleksibel pasning følger reglerne om tilskud til privat børnepasning; herunder godkendelse af den private børnepasser, tilsyn og ophør af aftalen. Flexibel pasning er dog ikke omfattet af kravet om, at der skal arbejdes med at fremme børns læring, da det forventes, at en betydelig del af den fleksible pasning vil finde sted om aftenen eller om natten, hvor barnet sover, og at barnet også er i et dagtilbud, hvor der arbejdes med pædagogiske læringsmiljøer.

Økonomi

Det anbefales, at det enkelte dagtilbud med børn i kombinationstilbud, kompenseres pr. time for den tid barnet er i dagtilbuddet samt tildeles et mindre tillæg for opgaver, der er til stede, uanset hvor lang tid barnet opholder sig i dagtilbuddet. Det drejer sig eksempelvis om ledelse, forældresamtaler, sprogvurdering, dialogprofil i Hjernen og Hjertet og arbejdet med den pædagogiske læreplan.

Ekstra udgifter til administrative opgaver

Der er nye opgaver forbundet med administrationen af kombinationstilbuddet, som vil medføre ekstra udgifter. Det drejer sig om behandling af ansøgninger, indhentning af børneattester, løbende opfølgning på dokumentation fra forældrene og tilsyn med den fleksible pasning. Tilsynet vil adskille sig fra tilsynet med private pasningstilbud, da det skal udføres udenfor dagtilbuddenes almindelige åbningstid; tidligt om morgenen eller om aftenen/natten.

Budgetmæssige konsekvenser

Pladserne indgår i de igangværende forhandlingerne mellem KL og regeringen omkring DUT-midler. Administrationen kender derfor ikke DUT-beløbets størrelse (Det Udvidede Totalbalanceprincip), og ved ikke, om det er tilstrækkeligt til at løfte de nye opgaver. Der følges op på sagen i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2018.

Arbejdsmarkedet i Ikast-Brande er præget af mange industriarbejdspladser, hvor der arbejdes i treholdsskift. Dette kan måske betyde, at der i Ikast-Brande Kommune vil være et øget brug af disse kombinationspladser set i forhold til vores omkringliggende kommuner. Der rettes en opmærksomhed på, at pladserne ikke vil være fuldt finansieringsmæssig kompenseret.

Punkt 26: Private dagtilbuds opfyldelse af kommunens kriterier for godkendelse (E)

28.09.00-A00-10-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 15:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 29:
Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ændring i dagtilbudsloven

Godkendelseskriterierne for private dagtilbud ændres pr. 1. juli 2018 med den nye dagtilbudslov således, at private dagtilbud skal opfylde kommunens aktuelle kriterier for godkendelse senest seks måneder efter kommunens offentliggørelse af kriterierne.

Dermed er kravene til de private dagtilbud ikke længere fastfrosset, hvis der træffes en politisk beslutning om at ændre kravene til de kommunale dagtilbud. De private dagtilbud får seks måneder til at tilpasse deres drift mv. til nye krav og ændringer.

Ingen private dagtilbud vil således skulle opfylde krav, som er mere restriktive eller mere lempelige end de krav, kommunen stiller til egne dagtilbud, og dermed vil der være større overensstemmelse mellem kommunens krav og det driftstilskud pr. barn, der ydes til de private dagtilbud.

Ændringen gælder kun for private dagtilbud, der godkendes efter lovens ikrafttræden den 1. juli 2018.

Baggrund

Private dagtilbud skal i dag leve op til de godkendelseskriterier, der var gældende på det tidspunkt, hvor det private dagtilbud blev godkendt. Det betyder, at der kan være private dagtilbud, som ikke er omfattet af de samme krav, som kommunen stiller til egne dagtilbud, hvis kommunen har ændret godkendelseskriterierne efter at det private dagtilbud er blevet godkendt.

I Ikast-Brande Kommune opfylder de eksisterende private dagtilbud de samme krav, som der stilles til de kommunale dagtilbud.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 27: Bedre kvalitet i private pasningsordninger (E)

28.09.00-A00-10-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 5:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 30:
Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Partierne bag den nye dagtilbudslov er enige om, at der er behov for at styrke kvaliteten i de private pasningsordninger, som i Ikast-Brande Kommune benævnes private børnepassere. De private børnepassere skal fremover arbejde med børnenes læring gennem trygge pædagogiske læringsmiljøer.

Aftalepartierne ønsker også, at kommunernes tilsyn med de private børnepassere skal styrkes, så tilsynet fremover kommer på niveau med tilsynet i alderssvarende kommunale dagtilbud. Der skal desuden være bedre gennemskuelse for forældrene i forhold til forskellene på kommunale dagtilbud og privat børnepasning.

De nye regler og krav til private børnepassere gælder for aftaler om privat børnepasning, der indgås efter lovens ikrafttræden den 1. juli 2018.

Nye krav til privat børnepasning

Kravene til tilrettelæggelsen af privat børnepasning skærpes i den nye dagtilbudslov med et nyt § 81a:

- Den private børnepasning skal tilrettelægges, så den fremmer børns læring gennem trygge læringsmiljøer. Arbejdet med læringsmiljøer skal stå mål med kravene til læring og læringsmiljøer i dagtilbud, ligesom arbejdet med læringsmiljøer hos den enkelte private børnepasser skal tage udgangspunkt i børnegruppens sammensætning. Det

indebærer blandt andet, at læringsforståelsen skal bygge på et bredt læringsbegreb, der understøtter børns kropslige og motoriske, sociale, emotionelle og kognitive læring og dannelse.

- Den private børnepasning skal tilrettelægges, så børnene sikres medbestemmelse, medansvar og forståelse for og opleve demokrati, og skal bidrage til at udvikle børns selvstændighed, evner til at indgå i et forpligtende fællesskab og samhørighed med og integration i det danske samfund.
- Hovedsproget i den private pasningsordning skal være dansk. Som et led i godkendelsen af en pasningsaftale, skal det dokumenteres, at den private børnepasser har tilstrækkelige danskundskaber til at udvikle barnets dansksproglige kompetencer.
- Der skal føres tilsyn med, at der arbejdes med læring gennem trygge læringsmiljøer, og den tilsynsførende skal rådgive og vejlede den private børnepasser i relation til de nye krav. Kommunens tilsyn med de private børnepasnere styrkes, så tilsynet står mål med tilsynet i et alderssvarende dagtilbud i kommunen. Det betyder, at rammerne for tilsynet med den kommunale dagpleje kan lægges til grund for tilsynet med den private pasningsordning.
- Godkendelsen af en pasningsaftale kan tilbagekaldes, hvis det gennem det løbende tilsyn konstateres, at den private pasning ikke praktiseres i overensstemmelse med den indgåede pasningsaftale og kravene i §81a.

Dispensationer fra § 81a:

- Kravet om at fremme børns læring gennem trygge læringsmiljøer gælder dog ikke for fleksibel pasning, der indgår i et kombinationstilbud efter § 85a.
- Der kan i helt særlige tilfælde dispenseres fra kravet om, at hovedsproget i den private pasningsordning skal være dansk, hvis det vurderes ikke at have integrationsmæssige konsekvenser.
- Såfremt forældrene anmoder om det, skal der gives dispensation fra kravet om at arbejde med læring. Formålet hermed er at undgå at udhule fleksibiliteten for forældre, som anvender privat børnepasning som en midlertidig ordning, indtil barnet skal i dagtilbud. Dispensationen kan maksimalt gives for et år, hvor forældrene har ret til dispensation i minimum seks måneder.

Uanset dispensation er den private børnepasning omfattet af dagtilbudslovens generelle formålsbestemmelse, og skal derfor generelt set bidrage til at fremme børns trivsel, udvikling og læring.

Bedre gennemskuelighed for forældrene

For at gøre det lettere for forældrene at kende til forskellene mellem kommunale dagtilbud og privat børnepasning, skal kommunen forud for en godkendelse af en pasningsaftale orientere forældrene om:

- forskellene mellem kommunale dagtilbud og private pasningsordninger
- kommunens retningslinjer for optagelse af børn i dagtilbud, når tilskuddet til privat børnepasning bortfalder
- at kommunen kan sørge for administration af ordningen mod en reduktion i tilskuddet svarende til kommunens udgifter til administrationen

Betegnelsen "privat pasningsordning" eller "privat børnepasning" skal desuden indgå i alle private pasningsordninger navn.

Budgetmæssige konsekvenser

Forhandlingerne mellem KL og regeringen er ikke færdige. Administrationen kender derfor ikke DUT-beløbets størrelse (Det Udvidede Totalbalanceprincip), og ved ikke, om det er tilstrækkeligt til at løfte de nye opgaver. Der følges op på sagen i forbindelse med budgetopfølgningerne i 2018.

Punkt 28: Ny dagtilbudslov - implementering og kompetenceudvikling (E)

28.09.00-A00-10-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 4:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 31:
Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- sagen drøftes
- der fremsendes til de videre budgetforhandlinger anmodning om Dagtilbudsområdet bevilges i alt 1.070.000 kr. om året i 2019-2022.

Sagsfremstilling

Med den nye dagtilbudslov "Stærke dagtilbud - alle børn skal med i fællesskabet" foreligger der i de kommende år en stor implementerings- og realiseringsopgave for forvaltningen, ledere og pædagoger. Der er behov for kompetenceudvikling til de forskellige aktører, der skal være med til at løse opgaverne - blandt andet arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan. Da den nye Folkeskolelov skulle realiseres og implementeres i 2014, bevilgede det daværende Byråd i Ikast-Brande Kommune

10.mio. kr. til denne opgave. Det har haft stor betydning for processerne på folkeskoleområdet, at der har været afsat ekstra penge til denne opgave.

Den konkrete kompetenceudvikling for dagtilbudsområdet i Ikast-Brande Kommune, vil forløbe over de næste 4 år (2019 til 2022). Børne- og Socialministeriet har udmøntet en pulje på samlet set 165 mio. kr. til kompetenceudvikling af den daglige pædagogiske ledelse, pædagogisk personale (faglige fyrtårne), dagplejere og forvaltningsniveauet. Ikast-Brande Kommunes andel af puljen udgør ca. 1,2 mio. kr., hvilket svarer til 300.000 kr. pr. år. Beløbet skal fordeles med 70% til daginstitutioner og 30% til dagplejen. Dagtilbudsområdet har i alt 500 medarbejdere.

Grundlaget for det primære indhold i alle kompetenceudviklingsforløb, der finansieres af Børne- og Socialministeriets pulje, skal være den styrkede pædagogiske læreplan og pejlemærkerne for realiseringen heraf. Børne- og Socialministeriet har sat en ramme for 50% af pensum i forbindelse med kompetenceudviklingen. Dette skal passes ind i den enkelte institutions ramme for kompetenceudvikling.

Formålet med kompetenceudviklingen

Formålet med kompetenceudviklingen er samlet set, at:

- øge viden om den styrkede pædagogiske læreplan og skabe færdigheder i forhold til at omsætte, aktivere og forankre denne viden i dagtilbuddenes pædagogiske praksis
- styrke pædagogisk viden om og færdigheder til at forholde sig analytisk og reflektivt til egen praksis, ud fra den pædagogiske læreplan
- bidrage og understøtte, at ny viden og en styrket faglighed forankres, fastholdes, gøres bæredygtig og kontinuerligt videreudvikles i dagtilbud og forvaltning i sammenhæng med lokale udfordringer og behov
- bidrage til og indgå i Ikast-Brande Kommunes løbende arbejde med kvalitets- og kompetenceudvikling på dagtilbudsområdet

Indhold i kompetenceudviklingen for de forskellige målgrupper

- Dagtilbudsledere - ledelse har afgørende betydning for at vi lykkes med tiltag, som er betydningsfulde for børnene. Procesledelse, fagligledelse, ledelse tæt på, strategisk ledelse.
- Den daglige pædagogiske ledelse i dagtilbuddene (teamledere) samt dagplejekonsulenter, da de har et særligt fagligt ledelsesansvar.
- Pædagogisk personale i alle dagtilbud - skal have stærke pædagogiske kompetencer, målrettet den styrkede pædagogiske læreplan. Kompetenceudviklingen skal derudover være med til at styrke faglighed og proceskompetencer med henblik på at realisere den pædagogiske læreplan.
- Dagplejere - skal gives mulighed for at få en uddannelse som pædagogisk assistent eller modtage kortere læringsforløb i relation til den styrkede pædagogiske læreplan.
- Forældrebestyrelser - varetage af den øgede indflydelse i arbejdet omkring den pædagogiske læreplan.
- Forældre - særligt fokus på forældre- og børnefællesskaber. Herunder et særligt fokus på børn i udsatte positioner.
- Forvaltning, herunder pædagogiske konsulenter - understøtte en implementering og realisering af den styrkede pædagogiske læreplan i de pædagogiske tilbud i Ikast-Brande Kommune. Skabe motivation og engagement til at varetage opgaverne. Sætte de enkelte institutioner frie med respekt for Ikast-Brande Kommunes rammer og retningslinjer for dagtilbudsområdet.

Dagtilbuddenes ønsker til kompetenceudvikling

På dagtilbudsområdet i Ikast-Brande Kommune er der allerede nu igangsat en proces med henblik på at tilpasse kompetenceudvikling på bedst mulig vis i forhold til det enkelte dagtilbud.

Dagtilbuddenes foreløbige ønsker til kompetenceudvikling er bl.a.:

- Nærvær og fordybelse
- Pædagogen tættere på familien
- Pædagogen som vejleder
- Skabelse af læringsmiljøer
- Relations- og handlekompetencer
- Dygtiggørelse indenfor de kulturæstetiske fag

Ministeriet opfordrer til, at læringsforløbene tilrettelægges ud fra en struktur, der er vægtet således:

- (20%) Forud for kompetenceudviklingen - Refleksion over egen praksis og udfordringer.
- (30%) Selve kompetenceudviklingen og tiden imellem - Præsentation, dialog og refleksion på dagene samt afprøvning af ny viden. Faglig sparring i dagligdagen.
- (50%) Efter læringsdagene - Ny viden og kompetencer videreudvikles og forankres gennem lokale understøttende strukturer. Kan ske gennem læringsfællesskaber i egen institution eller på tværs af institutioner.

Der gøres opmærksom på, at vikardækning er nødvendig ved kompetenceudvikling af personalet på Dagtilbudsområdet.

Læringsforløbene skal tilrettelægges i samarbejde med et pædagogisk forsknings-, uddannelses- eller udviklingsmiljø. Et læringsforløb gennemført i samarbejde med VIA UC vil cirka koste 1.120.000 kr. pr. år.

Dagtilbudsområdet er desuden, i samarbejde med Kulturprinsen (et udviklingscenter for Børne- og Ungekultur) og Limfjordsteatret, i gang med at skrive en ansøgning til Nordeafonden. Overskriften på projektet er ”Legekunst”. Emneområderne for ansøgningen er: Musik, teater/drama, billedkunst, fortælling, animation, digitale medier og kulturarv. Rammen for ansøgningen er den styrkede pædagogiske læreplan herunder også et særligt fokus på overgangen til skole. Ligeledes arbejdes der med at sætte fokus på at skabe hverdage med nærvær og mulighed for sanselige øjeblikke, så der bliver skabt rum for forundring, fordybelse, leg og virkelyst hos både børn og voksne. Dagtilbudsområdets egenfinansiering til dette projekt er 250.000 kr. om året i 4 år (2019 til 2022) - i alt 1 million kr.

Samlet behov for bevilling fra Ikast-Brande Kommune i forbindelse med realisering og implementering af ny dagtilbudslov ”Stærke dagtilbud – alle børn skal med i fællesskabet” vil være

- 250.000 kr. om året i 2019-2022 til deltagelse i projekt ”Legekunst” i samarbejde med Kulturprinsen
- 1.120.000 kr. om året i 2019-2022 til læringsforløb i samarbejde med VIA
- En indtægt på 300.000 kr. om året i 2019-2022, svarende til Ikast-Brande Kommunes andel af Børne- og Socialministeriets pulje til kompetenceudvikling

I alt kr. 1.070.000 om året i 2019-2022.

Budgetmæssige konsekvenser

Nettoudgiften på 1.070.000 kr. årligt i 2019-2022 fremsendes til behandling i forbindelse med de videre budgetforhandlinger. De økonomiske konsekvenser afhænger af beslutningen.

Punkt 29: Styrelsesvedtægt for skoleområdet (E)

17.01.00-A00-2-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 9:
Styrelsesvedtægten sendes i høring i sin nuværende form.

Børne- og Undervisningsudvalget indstiller, at følgende ændres i Bilag 10 i styrelsesvedtægten:

Centrale dele af kvalitetsrapporten drøftes i det lokale-MED, inden den sendes til skoleafdelingen til videre politisk behandling. Eventuelle udtalelser kan indskrives i kvalitetsrapporten.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 32:
Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget tager stilling til de indkomne høringssvar og vurderer:

1) Skal Styrelsesvedtægten sendes i forløb til godkendelse i sin nuværende form eller er der ændringsforslag, der skal indarbejdes forud?

2) Skal noget undersøges nærmere, inden det beslutes, om det skal ændres?

Sagsfremstilling

Baggrund:

På Børne- og Undervisningsudvalgsmødet 28. februar 2018 blev det besluttet at sende Styrelsesvedtægten og Bilag til Styrelsesvedtægten i høring på skolerne.

Der er indkommet høringssvar fra (vedlagt som bilag):

1. Dalgas og Blåhøj skolebestyrelser
2. Dalgas og Blåhøj MED
3. Nørre Snede skolebestyrelse
4. Præstelund skolebestyrelse
5. SektorMED
6. Ungdomsskolen

7. Østre Skole

Indhold af høringssvarene (kort resumé):

1. Tilslutter sig ordlyden
2. Tilslutter sig ordlyden
3.
 1. Skal der være en forældrerepræsentant fra specialklasserækken i skolebestyrelsen?
 2. Bilag 2.5: Præcisering af hvor langt et barn i indskolingen forventes at skulle gå fra eget hjem til busstop.
 3. Bilag 3: Der ønskes større fleksibilitet i forhold til det vejledende timetal, så skolerne f.eks. kan samle eksamensfag. Der ønskes en mulighed for at samle en periode på op til tre år.
 4. Bilag 3.1: Giver de opstillede socioøkonomiske parametre i inklusionssummen udfordringer for skolen? Er det de rigtige parametre?
4.
 1. Ønsker opblødning af afsnittet med at pædagoger skal varetage 50% af den understøttende undervisning.
 2. Ønsker opblødning af krav om, at der skal være en forældre fra specialklasserækken i skolebestyrelsen.
5. Ønske om, at ledelsen gennemgår og drøfter centrale dele af kvalitetsrapporten i det lokale MED inden den sendes til skoleforvaltningen til videre politisk behandling. Eventuelle udtalelser fra det lokale MED indskrives i kvalitetsrapporten.
6. Ungebestyrelsens sammensætning (er sat i proces)
7. Tager Styrelsesvedtægten til efterretning.

Høringssvarene 3-5 kan inddeles i to kategorier: de lovbestemte, der ikke umiddelbart kan ændres på og de kommunalt bestemte, som kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om.

Inden for de lovbestemte ligger:

3.1) og 4.2) om forældrerepræsentant fra specialklasserækken i skolebestyrelsen:

Folkeskolelovens §1,1: Hvis skolen har specialklasser på mindst tre klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne udgøre mindst 1.

Det er vigtigt her at skelne mellem skolernes egne parallellagte tilbud, der ikke registreres som specialklasserække og de fælleskommunale specialklasser, der er omfattet. Der er speciaklasser på følgende skoler: Bording, Dalgas, Ejstrupholm, Nordre, Præstelund og Østre skoler.

3.3) om ønsket om mere fleksibilitet i forhold til vejledende timetal:

Bilag 3:

Der er et fast minimumstimetal for fagene dansk, matematik og historie. Alle andre fag har et vejledende timetal, men er dog hæftet op på bestemte klassetrin. Fra Undervisningsministeriets hjemmeside: ”Der kan godt gives undervisning i fag på andre klassetrin end de, der følger af fagrækken. Denne undervisning indgår imidlertid ikke i minimumstimetallene. Flytter man for eksempel timer i samfundsfag fra 8. til 7. klassetrin, vil de timer, der gives på 7. klassetrin ikke tælle med i det samlede minimumstimetal for 7. klassetrin på 960 timer, da faget samfundsfag alene er obligatorisk på 8. og 9. klassetrin.” Der er ikke åbnet for mulighed for at flytte rundt på timetallet mellem årgange.

Skolebestyrelserne beslutter, hvordan timerne er organiseret inden for årgangen, og idet det er muligt at afholde semesterprøver, kan det godt lade sig gøre at samle timerne i prøvefag indenfor de rammer, der allerede eksisterer, dog ikke på tværs af årgange.

Inden for de kommunalt besluttede ligger:

3.2) om afstand fra hjem til skolebus:

Hvor mange andre kommuner vælger at bruge de nationale grænser for afstand til skole som vejledende afstand til skolebus, har Ikast-Brande Kommune besluttet, at der tilstræbes kun at være den halve afstand:

Uddrag fra: <http://www.ikast-brande.dk/media/9416287/serviceniveau-beskrivelse-skolebuskoersel-godkendt-2010-revideret-aug-2015-november-2017.pdf>

”1. Egen Befordring:

De elever, som er kørselsberettiget må have en egen befordring hen til bussens opsamlingssted.

Egen befordring er elevens afstand til bussen på offentlig vej.

For elever i 0. – 3. kl. tilstræbes det, at eleven ikke må gå/cykle mere end 1,25 km

For elever i 4. – 6. kl. tilstræbes det, at eleven ikke må gå/cykle mere end 3 km

For elever i 7. – 9. kl. tilstræbes det, at eleven ikke må gå/cykle mere end 3,5 km

For elever i 10. kl. tilstræbes det, at eleven ikke må gå/cykle mere end 4,5 km”

I høringssvaret ligger ikke en forventning om en ændring, men om en præcisering. Det kunne indikere, at dokumentet ikke er kendt af alle skoleledelser, hvilket herefter bliver en opgave for det administrative niveau.

3.4) om de socioøkonomiske parametre i inklusionssummen:

Bilag 3.1:

Ikast-Brande Kommune bruger den metode Indenrigsministeriet og KL også bruger med vores egne data indsat. Beregningsgrundlaget følger denne fordeling:

Elevsammensætningen kortlægges i skoledistrikterne og indeholder oplysninger om:

- barnets herkomst - (vægtning 5 %) - indvandrere & efterkommere
- barnets familietype (vægtning 10 %) – enlige forsørgere
- familiens tilknytning til arbejdsmarkedet (vægtning 35 %) – udenfor arbejdsmarkedet
- familiens højeste uddannelsesniveau (vægtning 30 %) - grundskole
- familiens samlede indkomst (vægtning 20 %) – under 200.000 kr.

Indekset er ikke afhængigt af eventuelle diagnoser, som eksemplet i høringssvaret kunne antyde. I høringssvaret bliver der brugt et eksempel med henvisning til familiens tilknytning til arbejdsmarkedet, og det er helt korrekt, at familier, der selv har valgt, at den ene ægtefælle er hjemmegående, tæller med i denne kategori.

Beslutningen om en ændring ligger inden for omfordeling inden for politikområderne og kan derfor besluttes i Børne- og Undervisningsudvalget.

4.1) om fordeling af timerne mellem lærere og pædagoger i understøttende undervisning:

På byrådsmødet den 10. marts 2014 blev det besluttet, at:

”Der tildeles ressourcer til skolerne til den understøttende undervisning svarende til en 50/50-fordeling af timerne mellem lærere og pædagoger, og at kompetencen til at fastlægge personalesammensætningen på den enkelte skole delegeres til

skolelederen.”

Beslutningen kan ændres af kommunalbestyrelsen.

5) om arbejdet med kvalitetsrapporten i MED:

I forhold til kvalitetsrapporten er det lovbestemt, at skolebestyrelsen skal udtale sig om kvalitetsrapporten inden behandlingen på politisk niveau. Beslutning om høring af MED kan tilføjes af kommunalbestyrelsen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Styrelsesvedtægt 2018

Bilag til styrelsesvedtægt 2018

Høringssvar alle

Punkt 30: Udpegning af repræsentant til Ungebestyrelsen (E)

18.01.00-G01-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne- og Undervisningsudvalget 13. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Børne- og Undervisningsudvalget, 13. juni 2018, pkt. 10:

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler Ungebestyrelsens kandidat.

Børne- og Undervisningsudvalget anbefaler Thomas Østergaard som Byrådets repræsentant i Ungebestyrelsen.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 33:
Anbefales.

Indstilling

Direktøren for Børn og Fællesskaber indstiller, at

- udvalget godkender Ungebestyrelsens kandidat
- udvalget finder en repræsentant til Ungebestyrelsen.

Sagsfremstilling

Børne- og Undervisningsudvalget besluttede på mødet den 11. april 2018 at imødekomme Ungdomsskolens bestyrelses ændringsforslag til Styrelsesvedtægten med virkning fra 1. august 2018. Der skal derfor udpeges:

1 repræsentant fra Børne- og Undervisningsudvalget

1 repræsentant udpeget af Byrådet efter indstilling fra Ungebestyrelsen, med særlig interesse for ungeområdet.

Ungebestyrelsen indstiller Andreas Würtz Knudsen.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 31: Kommuneplantillæg nr. 9 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 og Lokalplan nr. 362 - Boligområde, Løgstien, Bording - Endelig vedtagelse (E)

01.02.05-P16-3-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 6:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 34:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Tillæg nr. 9 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt uden ændringer
- Lokalplan nr. 362 - Boligområde, Løgstien, Bording vedtages endeligt uden ændringer.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 23. april 2018 et forslag til Tillæg nr. 9 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 og forslag til Lokalplan nr. 362 - Boligområde, Løgstien, Bording. Planforslagene var i offentlig høring i perioden fra den 2. maj 2018 og frem til den 30. maj 2018.

Høringsperioden er nu overstået, og der er ikke kommet nogen indsigelser eller bemærkninger til tillægget og lokalplanen. Da der ikke er kommet nogen indsigelser eller bemærkninger, kan planerne blive endeligt vedtaget uden ændringer.

I planområdet ønsker ejer af arealet at opføre op til 5 boliger. Selve området er ca. 2.100 m² og ligger placeret i den sydlige del af Bording. I lokalplanområdet findes i dag en enkelt bolig og et garageanlæg. Ejendommen har tidligere rummet en mindre vognmandsforretning.

Formålet med Kommuneplantillæg nr. 9 er, at muliggøre åben-lav byggeri på små grunde mellem 400 m² og 700 m².

Formålet med lokalplanen er, at området kan anvendes til boligformål, herunder tæt lav boliger og åben lav boliger på små grunde. Lokalplanen skal være med til at sikre, at området udvikles, så byggeriets udformning og karakter er i overensstemmelse med de omkringliggende boligområder. Derudover vil lokalplanen sikre, at der laves gode udendørs opholdsarealer til boligerne samt tilstrækkelige parkeringsarealer. Lokalplanen fastlægger desuden placering af vejadgang til Løvstien.



Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for at eksisterende lovlige forhold kan således fortsætte som hidtil.

Lokalplanforslaget er udarbejdet efter Planlovens § 13, men er ikke i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029. I forslag til Lokalplan nr. 362 er der redegjort nærmere for anvendelse, udstykning, placering og udformning af ny bebyggelse og parkeringsarealer

Arealerne er i Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 udlagt til boligområde – åben –lav –fremherskende. Rammebestemmelserne giver mulighed for åben lav boliger på grunde over 700 m² samt tæt lav boliger. Lokalplanen

udlægger området til boligområde til tæt lav boliger og åben lav boliger på små grunde mellem 400 m² til 700 m². De ønskede ændringer er således ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammebestemmelser for området. Derfor skal der efter Planlovens § 23 udarbejdes Tillæg nr. 9 til kommuneplanen, som ændrer plangrundlaget og muliggør åben lav boliger på små grunde mellem 400 m² og 700 m².

Udvalget har følgende muligheder

1. at godkende tillægget og lokalplanen uden ændringer
2. at godkende tillægget og lokalplanen med yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på hovedformål eller ændre væsentligt i planernes øvrige indhold
3. at forkaste tillægget og lokalplanen fordi de ikke er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Lokalplan 362 - Boliger, Løvtien, Bording

Kommuneplantillæg nr. 9 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029

Punkt 32: Brande - Vinkelvej - Nedklassificering af kommunevej (E)

05.01.22-G01-5-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 28:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 35:
Anbefales.

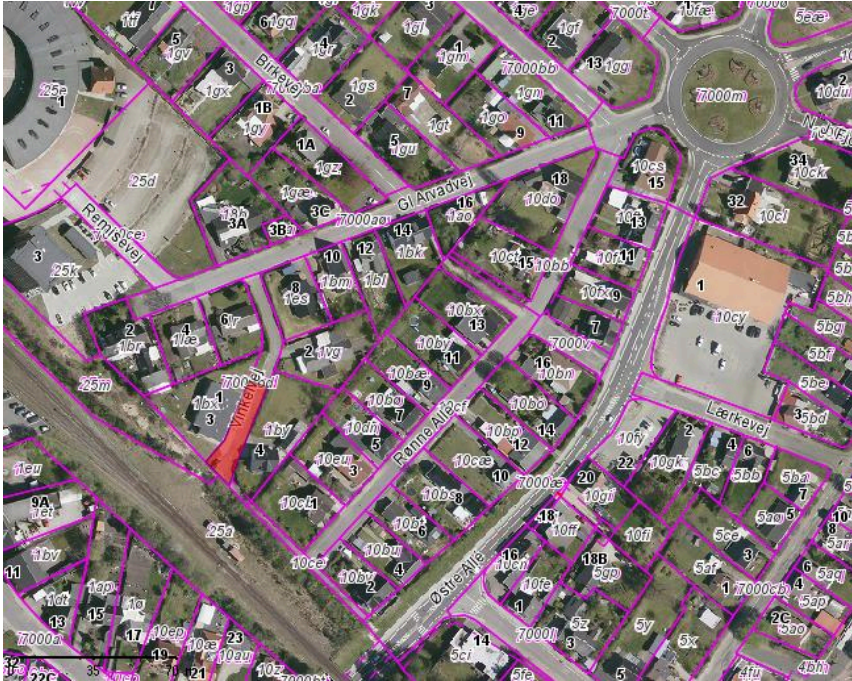
Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- nedklassificeringsprocessen igangsættes, og en del af den offentlige vej, Vinkelvej, nedklassificeres via en frivillig aftale
- kommer der ingen væsentlige indsigelser nedklassificeres vejen
- betingelserne for bygherren i forbindelse med nedklassificeringen godkendes gennem købsaftalen.

Sagsfremstilling

I forbindelse med opførelsen af et dobbelthus på adressen Vinkelvej 4, Brande, har Ikast-Brande Kommune modtaget en henvendelse fra bygherren om at nedlægge en del af den offentlige vej, Vinkelvej. Formålet med nedlæggelsen er at vejarealet skal arealoverføres til ejendommen Vinkelvej 4. Den endelige hensigt er at bygge et dobbelthus på adressen. På det areal der i dag er offentlig vej, skal der opretholdes en vendeplads.



Lovgrundlag

Proceduren for nedklassificering af offentlige veje til private fællesveje er givet i lov om offentlige veje, Lov nr. 1520 af 27. december 2014. Heri fremgår det i § 15, at kommunalbestyrelsen bestemmer hvilke veje der flyttes, nedklassificeres eller nedlægges. Kravene i § 124, stk. 3 og § 125, stk. 1, kan fraviges ved aftale mellem kommunalbestyrelsen og samtlige berørte parter. Dette fremgår af § 126.

Planen om at nedklassificere vejarealet skal offentliggøres med en frist på 8 uger til at komme med indsigelser, inden vejen kan endeligt nedklassificeres.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 33: Gludsted - Nørretoften - Frigivelse af bevilling (E)

13.06.04-P20-6-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 27:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 36:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der frigives midler på i alt 300.000 kr. ekskl. moms som anvises af det afsatte rådighedsbeløb for byggemodning af området.

Sagsfremstilling

I forbindelse med overdragelse af Nørretoften i Gludsted er det konstateret, at afvandingen af vejen ikke fungerer hensigtsmæssigt. Der er derfor nødt til at ske en regulering af vejen inden grundejerne overtager den fremtidige vedligeholdelse. Arbejdet forventes at koste i størrelsesordenen 300.000 kr.

Der resterer 480.000 kr. på byggemodningen. 300.000 kr. ønskes frigivet til at dække omkostningerne.

Budgetmæssige konsekvenser

Der frigives midler på i alt 300.000 kr. som anvises af det afsatte rådighedsbeløb for byggemodningen af området.

Punkt 34: Kommuneplantillæg nr. 15 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 og Lokalplan nr. 338 – Boliger, Engbækparken Vest, Ejstrupholm – Endelig vedtagelse (E)

01.02.05-P16-7-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 7:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 37:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- Tillæg nr. 15 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt uden ændringer
- Lokalplan nr. 338 - Boliger, Engbækparken Vest, Ejstrupholm vedtages endeligt med ændringerne angivet i sagsbeskrivelsen.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 12. marts 2018 et forslag til Tillæg nr. 15 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 og forslag til Lokalplan nr. 338 - Boliger, Engbækparken Vest, Ejstrupholm. Planforslagene var i offentlig høring i perioden fra den 21. marts 2018 og frem til den 18. april 2018.

Formålet med Tillæg nr. 15 og Lokalplan nr. 338 er at udlægge et område til boligområde til tæt lav ved Engbækparken i Ejstrupholm. Lokalplanen giver mulighed for, at der kan udstykkes ca. 12 nye grunde til boliger.

Høringsperioden er nu overstået, og der er kommet 2 bemærkninger og indsigelser fra følgende:

A: Erhvervsstyrelsen, Planlægning og Byudvikling, Langelinie Allé 17, 2100 København Ø

B: Landinspektørcentret A/S for Murermester Bent Jeppesen A/S

A høringssvar giver anledning til ændringer i lokalplanen. Ændringsforslaget bliver behandlet herunder.

Bemærkning A

Erhvervsstyrelsen gør opmærksom på, at der er sket planlovsændringen den 1. februar 2018, hvorefter planlægningen skal tage højde for klimaforandringer.

Teknisk Områdes vurdering af bemærkning A:

Teknisk Område anbefaler, at Erhvervsstyrelsens bemærkning, efterkommes ved at det tilføjes i Lokalplanens, § 10:

- der skal foreligge en dokumenteret plan/redegørelse for håndtering af overfladevand, før der kan opføres bygge- og anlægsprojekter i området. Planen skal tage højde for klimaforandringer, herunder forhøjet grundvandsstand. Se Miljøministeriets "Vejledning til Klimatilpasningsplaner og klimalokalplaner".

- der må ikke etableres kælder under boligerne.

For at sikre og begrænse, at der kan komme skader på bolige i områder, der kan være i risiko for klimapåvirkninger.

Bemærkning B

Landinspektørcentret A/S for Muremester Bent Jeppesen A/S gør opmærksom på, at de ikke finder det passende med § 8.3: "Der kan etableres beplantning og hække efter gældende lovgivning. Der må ikke etableres hække langs adgangsvejen og 2,5 meter ind på grunden, se principperne på bilag 2".

Argumentet for at fjerne § 8.3 er, at det bliver en begrænsning af udnyttelse af grundene ud mod vejen.

Teknisk Områdes vurdering af bemærkning B:

Teknisk Område vurderer, at det ikke vil være passende at give mulighed for beplantning langs vejen.

Området er som helhed meget kompakt og vejene i forvejene ikke er for brede, udlagt i 6 meter brede og anlagt i 5 meter brede. Ved at fastholde vejbyggelinjen sikres mere plads langs vejen. Vejbyggelinjen er også med til at sikre mere åbenhed i området som helhed, når vejene er smalle og grundene ned til ca. 400 m².

Teknisk Områdes samlede vurdering af indsigelser og bemærkninger

Teknisk Område anbefaler, at de indkomne bemærkninger og indsigelser delvis tilpasses i planerne. Teknisk område anbefaler, at lokalplanen vedtages med følgende ændringer:

Lokalplanen, side 16, følgende tekst fjernet i afsnit "Bebyggelsens omfang & placering":
Bebyggelsens gulvkote må ikke placeres højere end 30 cm over niveauplan.

Fjernet da det ikke findes relevant når området som helhed er fladt.

Lokalplanen, side 19, følgende tekst tilføjes i afsnittet "Betingelser for ibrugtagelse":

- der skal foreligge en dokumenteret plan/redegørelse for håndtering af overfladevand, før der kan opføres bygge- og anlægsprojekter i området. Planen skal tage højde for klimaforandringer, herunder forhøjet grundvandsstand. Se Miljøministeriets "Vejledning til Klimatilpasningsplaner og klimalokalplaner".
- der må ikke etableres kælder under boligerne.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om Forslag til kommuneplantillæg nr. 15 og Forslag til lokalplan nr. 338 kan blive vedtaget endeligt med de anbefalede ændringer.

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter arealanvendelsen og bebyggelsesforholdene i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet udarbejde et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne, de er ikke forpligtede til at overholde planen. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for at eksisterende lovlige forhold kan således fortsætte som hidtil.

Lokalplanen er udarbejdet efter Planlovens § 13 men er ikke i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029. I lokalplanen er der redegjort nærmere for anvendelse, udstykning, placering og udformning af ny bebyggelse og parkeringsarealer.

Arealerne er i Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029 udlagt til boligområde åben lav fremherskende. De ønskede ændringer er ikke i overensstemmelse med de eksisterende rammebestemmelser for området, og derfor skal der efter Planlovens kap. 6 om Planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdes et tillæg nr. 15 til kommuneplanen, som ændrer plangrundlage og muliggør for boliger tæt lav og åben lav.

Udvalget har følgende muligheder

1. at godkende tillægget og lokalplanen med de anbefalede ændringer eller at godkende tillægget og lokalplanen uden ændringer
2. at godkende tillægget og lokalplanen med yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på hovedformål eller ændre væsentligt i planernes øvrige indhold
3. at forkaste tillægget og lokalplanen fordi de ikke er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kommuneplantillæg nr. 15 til Ikast-Brande Kommuneplan 2017-2029

Lokalplan nr. 338 Boliger, Engbækparken, Ejstrupholm

Bilag A Erhvervsstyrelsen, Planlægning og Byudvikling, Langelinie Allé 17, 2100 København Ø

Bilag B Landinspektørcentret for Murermester Bent Jeppesen

Punkt 35: CO₂-Regnskab 2017 (E)

00.16.00-Ø00-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juli 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 23:

Udvalget godkender regnskabet. Der igangsættes ikke en særlig analyse.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 41:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- udkast til CO₂-regnskab for 2017 godkendes
- det drøftes, om der skal udarbejdes en særlig analyse for yderligere reduktioner.

Sagsfremstilling

I 2009 indgik Ikast-Brande Kommune en aftale med Danmarks Naturfredningsforening (DN) om at blive klimakommune.

At være klimakommune betyder, at vi som kommune forpligter os frem til 2025 til årligt at reducere CO₂-udledningen (som virksomhed) med 2 %. Denne reduktion skal årligt dokumenteres over for DN ved et CO₂-regnskab samt en handlingsplan for det kommende års CO₂-reduktion.

Målet om at reducere udledningen af CO₂ med 2 % er ikke opfyldt i 2017. Ikast-Brande Kommune har som virksomhed i 2017 haft en stigning i CO₂-udledningen på 0,6 % i forhold til år 2016.

År	Faktisk CO ₂ -udledning i ton	Ændring i %	Klimamål
		CO ₂ -udledning	2 % reduktion pr. år
			Absolut udledning af CO ₂ i ton

2018			6.386 ton
2017	6.955 (7.040) ton	0,6 (0,6) %	6.516 ton
2016	6.912 (6.999) ton	-2,2 %	6.649 ton
2015	7.158 ton	0,8 %	6.785 ton
2014	7.104 ton	-0,9 %	6.923 ton
2013	7.165 ton	-1,0 %	7.064 ton
2012	7.237 ton	-1,6 %	7.208 ton
2011	7.354 ton	-3,8 %	7.355 ton
2010	7.644 ton	-0,2 %	7.505 ton
2009	7.658 ton		7.658 ton

Tal i parenteser er værdier før korrektion af CO₂-regnskab

For at opnå klimamålet i 2017 på 6.516 ton mangler der en reduktion af CO₂ på 439 ton.

I 2017 er 72 af Danmarks 98 kommuner "Klimakommune", se www.dn.dk

Budgetmæssige konsekvenser

De energireducerende tiltag forventes at ligge inden for de afsatte budgetter til formålet.

Bilag

CO₂-regnskab 2017

Punkt 36: Affald - Renovationsfonden - Budget & takster for 2019 (E)

07.00.00-S29-4-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 17:

Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 44:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- budget 2019 godkendes til budgetforhandling
- taksten for dagrenovation og genbrugsordninger 2019 godkendes
- taksten for erhvervs brug af genbrugspladser og administrationsgebyr behandles på mødet i Teknik- og miljøudvalget i august.

Sagsfremstilling

Teknisk Område har vurderet Renovationsfonden økonomi. Der er udført en beregning over affaldsområdets indtægter og udgifter for hver indsamlingsordning. Ifølge affaldsbekendtgørelsen skal hver ordning "hvile i sig selv".

Beregning og vurdering er foretaget ud fra en række forudsætninger, som er beskrevet i teksten. Det betyder, at udgiftsbudget 2018 opskrives med 1.221 mio. kr. og indtægtsbudget opjusteres med 0.796 mio. kr.

Indtægtsændringen stammer fra nye tilslutningsgebyrer for landområder som skal tilsluttes dagrenovation.

Såvel udgifter som indtægter fremskrives automatisk i basis budget, men da indtægterne ikke prisfremskrives automatisk, betyder det at indtægtsbudgettet skal justeres og taksterne genberegnes.

Der skal bemærkes følgende opmærksomhedspunkter, som har indflydelse på driftsbudget 2019.

Udgifter til affaldsbortskaffelse

AFLD har varslet medlemskommunerne nye behandlingspriser for affald i 2019. Nye priser betyder bla. at småt brændbart og (grå) dagrenovation stiger fra nuværende 427 kr./ton til 659 kr./ton. Grøn dagrenovation ligger mere stabilt med en behandlingspris på 440 kr./ton i 2019. Teknisk Område arbejder løbende på at flytte affaldsmængder fra brændbart til genanvendelse og derved minimere mængden af affald til forbrænding.

Genbrugspladser

Entreprenøraftdelingen bemander kommunens genbrugspladser og der blev i 2017 gennemført en prisregulering af kostprisen på lønninger. Denne prisregulering er nu medregnet i budget 2019. Sidst der blev foretaget en lønregulering var i 2012. Genberegning af udgifter til drift af kommunens genbrugspladser medfører at basisbudget skal hæves med 1.144 mio kr. Ved at fastholde uændrede takster på genbrugspladsgebyret vil budget 2019 været meget stramt og der vil ikke være mulighed for at nedbringe Renovationsfondens gæld til kommunekassen.

Dagrenovation

Det er beregnet at udgifter til udsætning af nye dagrenovationsbeholdere til samtlige landejendomme - i alt ca. 1.500 adresser vil beløbe sig til ca. 1.025 mio kr. Denne udgift vil i nogen grad blive dækket af tilslutningsgebyret og budget for dagrenovation udvides med ca. 200.000 kr. Det betyder, at kommunens takst for dagrenovation kan fastholdes på uændret niveau.

Der foreslås at takstbladet udvides med en pris for montering af lås på beholdere. En lås koster 325 kr. i indkøb dertil kommer montering mv. Der foreslås en ny takst på 400 kr. + moms for montering af lås på affaldsbeholdere uanset størrelse af beholder/container.

Tabel 1:

Takster	Forslag 2019		
	2018	2019	2.019,00
Genbrugsordninger	kr. ex moms	kr. ex moms	kr. incl. moms
Administration	100,00	100,00	125,00
Storskraldsordning	10,00	10,00	12,50
Papir og glasordning	100,00	100,00	125,00
Farligt affald	36,00	36,00	45,00
Genbrugsplads *	634,00	634,00	792,50
I alt	880,00	880,00	1.100,00

Tabel 2:

Takster	Forslag 2019		
	2018	2019	2.019,00
Dagrenovation	kr. ex moms	kr. ex moms	kr. incl. moms
Dagrenovation - enkeltbeholder / kompost	325,00	325,00	406,25
Dagrenovation - dobbeltbeholder	225,00	225,00	281,25
Pris pr. kg	2,10 kr/kg	2,10 kr/kg	2,63 kr/kg

Taksterne for dagrenovation anbefales fastholdt på et uændret niveau. I tabel 2 fremgår grundgebyret for henholdsvis en dobbeltbeholder og en enkeltbeholder. Grundgebyret indeholder 5 kg frivægt pr. tømning. Dertil kommer et beløb svarende til den enkelte husstands registrerede mængde affald. Det bør overvejes fremover at hæve prisen for en

enkeltbeholder, idet behandlingsprisen for gråt dagrenovation er stigende og behandlingsprisen for grønt dagrenovation er stabil.

Samlede udgifter og indtægter

Teknisk Område har beregnet den samlede udgiftssum til i alt ca. 34,18 mio kr. for hele affaldsområdet. De samlede indtægter på driftsområdet er beregnet til ca. 39,99 mio. kr. Det giver et samlet overskud på driften på 5,8 mio. kr. Dette overskud skyldes primært tilbagebetaling af overdækning fra AFLD på 5,01 mio kr. Denne tilbagebetaling fortsætter 3 år endnu det vil sige til og med 2020.

Det forholdsvis store overskud på driftbudgettet skal dække de planlagte anlægsprojekter og medvirke til at nedbringe Renovationsfondens gæld til Kommune kassen, som pr. 1. januar 2018 var på ca. 15,20 mio. kr.

Renovationsfonden - Anlæg 2019 - tidligere beslutning

Der er i budgetforlig 2018 afsat rådighedsbeløb på 2 mio. kr. til årlige investeringer på affaldsområdet. Det er primært investeringer som skal medvirke til målopfyldelse i kommunens affaldshåndteringsplan "Ressourceplan 2018" som bl.a. indeholder udbygning af nedgravede affaldsløsnionger ved etageboliger mv. og fastholdelse af værdierne på kommunens genbrugspladser.

Gebyr for erhverv

Beregning af virksomheders brug af genbrugspladser og administrationsgebyret behandles på en særskilt sag på august mødet. Det er en forudsætning, at virksomheders andel af indtægter for genbrugspladserne udgør 0,41 mio. kr.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgifter og indtægter for hver affaldsordning skal bogføres og beregnes for sig.

Overskud på de enkelte affaldsordninger skal dække de anlægsinvesteringer, som foretages indenfor den enkelte affaldsordning.

Der er beregnet et overskud på driften af affaldsområdet på 5,8 mio. kr. i 2019 jvf nedenstående budget, excl. anlæg. Renovationsfonden har et mellemværende med kommunen på 15,2 mio kr. pr. 1. januar 2018.

Samlede udgifter

Tabel 3

UDGIFTER	Regnskab	Basisbudget	Budget
	2017	2019	2019
	kr. ex moms	kr. ex moms	kr. ex. moms
Generel administration	363.848	448.000	440.000
Dagrenovation	19.623.952	14.079.000	14.287.000
Storskrald	81.646	104.000	90.000
Færligt affald	589.499	724.000	643.000
Glas og papir mm	2.011.134	1.886.000	1.827.000
Genbrugspladser	16.410.774	15.291.000	15.982.000
Øvrigt / adm. Gebyr	861.467	878.000	914.000
SUM	39.942.320	32.962.000	34.183.000

Samlede indtægter

Tabel 4

INDTÆGTER	Regnskab	Basisbudget	Budget
	2017	2019	2019
	kr. ex moms	kr. ex moms	kr. ex. moms
Dagrenovation	-16.741.473	-16.815.000	-17.590.000
Storskrald	-180.307	-189.000	-189.000
Farligt affald	-873.095	-686.000	-680.000
Glas og papir mm	-3.213.684	-2.957.000	-2.877.000
Genbrugspladser - private	-12.762.478	-13.697.000	-12.762.000
Genbrugspladser - erhverv	-408.984	-410.000	-410.000
Salg af genanv. Affald	-2.257.996	-1.858.000	-2.952.000
Øvrigt / adm. Gebyr	-2.789.943	-2.578.000	-2.526.000
SUM	-39.227.960	-39.190.000	-39.986.000

Punkt 37: Energibesparende foranstaltninger - Frigivelse af midler (E)

82.09.01-Ø00-1-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 29:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 43:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- forventede projekter godkendes
- midlerne frigives.

Sagsfremstilling

I budget 2018 og i overslags årene 2019-2021 agter Ikast-Brande Kommune at hjemtage lån i den kommende 4 års periode i henhold til lånerreglerne. Dette bevirker, at der kalkuleres med optagelse af lån til investeringer i energibesparende foranstaltninger svarende til 1 mio. kr. årligt.

Der er i 2018 budgetlagt 1.000.000 kr. til energibesparende foranstaltninger. Derudover er der uforbrugte midler 1.264.000 kr., i alt 2.264.000 kr.

Beløbet på i alt 2.264.000 kr. til energibesparende projekter forventes at omhandle følgende projekter de kommende 12-24 måneder:

- Nordre Skole – Konvertering af ventilationsvarme til radiatoropvarmning med særskilt ventilationssystem i bibliotek og aula
- Nordre Skole – Udskiftning af belysningsarmaturer i gangarealer
- Bavnehøj, ældrecenter - Konvertering af ventilationsvarme til radiatoropvarmning

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Udgiften finansieres af det afsatte beløb på driftskontoen.

Punkt 38: Affaldsområdet - Årsrapport 2017 (E)

07.01.00-P15-3-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 15:

Taget til efterretning.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 42:

Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- årsrapport 2017 for affaldsområdet tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Teknisk Område har udarbejdet en årsrapport for affaldsområdet for aktiviteterne i 2017. Årsrapporten indeholder en økonomisk opgørelse over indtægter og udgifter og mellemværendet med kommunekassen. Rapporten indeholder desuden en beskrivelse af de udførte handlinger i 2017.

Regnskabet 2017 afspejler et meget højt aktivitetsniveau på affaldsområdet. Der var både store anlægs- og driftsudgifter. Specielt kan nævnes færdiggørelse af renovering af Brande genbrugsplads, køb af naboejendom og udskiftning af samtlige dagrenovationsbeholdere i kommunen.

Opgaver på dagrenovation: I perioden op til foråret 2016 oplevede Teknisk Område en stor stigning i udskiftning af skraldespande, som var gået i stykker i forbindelse med tømning. Den mest sandsynlige forklaring syntes at være kombinationen af nye biler og gamle affaldsbeholdere, idet ca. 80 % af beholderne var mere end 23 år gamle. På baggrund af en nærmere undersøgelse besluttede Byrådet at udskifte samtlige affaldsbeholdere. Et EU-udbud på indkøb af nye beholdere blev gennemført i foråret 2017 og udskiftningen fandt sted over 4 uger i november måned. Efterfølgende har der været en del ombygning og oprydning af eventuelle fejl. Beholderudskiftningen har betydet minimering af arbejdet med udskiftning af nedslidte beholdere og lettet skraldemændenes daglige arbejde. Desuden er der rettet op på de mange beholdere uden skillerum, hvilket medfører en bedre sortering af dagrenovationen.

Økonomi: Udgifterne på dagrenovationsområdet i 2017 vidner om indkøb og udskiftning af samtlige affaldsbeholdere. Beholderindkøbet af ca. 17.000 nye beholdere ligger på ca. 4,9 mio. kr. Udsætning af nye og tilbagetagning af de brugte beholdere beløb sig til ca. 2,4 mio. kr. Det er i alt ca. 7,3 mio. kr.

Udgifter til tømning og affaldsbehandling ligger på niveau med årene forud og er rimelig konstante. Dog er prisen på brændbart ”gråt” affald steget midt i budgetåret til 642 kr./ton og den forventes at stige yderligere de kommende år. Behandlingspris på ”grønt affald” er derimod faldende og er pt på 438 kr./ton (2017 priser er ekskl. moms, men incl. afgift).

Positiv udvikling: Det kan konstateres, at beholderudskiftningen har medført et øget fokus på affaldssortering og dagrenovationsordningen. Der er en stigende mængde indsamlet grønt dagrenovation, svarende til ca. 245 ton og et tilsvarende fald af grå dagrenovation på ca. 311 ton. Det er en positiv udvikling, da et mål er at forbedre sortering af dagrenovation og nedbringe andelen af grå dagrenovation, der sendes til forbrænding. Det er både miljømæssigt bedre og økonomisk billigere at få det grønne affald afsat til bioforgasning. Det vurderes, at den stigende mængde grønne affald stammer fra de nyetablerede molokker og kun delvis de nye beholdere, som først blev sat ud i november måned.

For at understøtte sortering af grøn dagrenovation, omdeles grønne poser 2 gange årligt. I forbindelse med beholderudskiftningen blev der også omdelt grå poser.

Stabil god drift og tømning af dagrenovation: Ikast-Brande Kommune har udliciteret tømning af dagrenovation til vognmandsfirmaet M. Larsen. Der tømmes ca. 37.000 beholdere hver måned, og borgerne indberetter i gennem snit knap 8 henvendelser om ugen vedrørende uregelmæssig drift, som eksempelvis glemt tømning, beholdere som ikke er sat på plads og lign. Det giver en fejlprocent på ca. 0,075 %.

Teknisk Område lægger stor vægt på brug af digitale løsninger og at borgerne får mulighed for at betjene sig selv via gode WEB-løsninger. Henvendelser via kommunens hjemmeside udgør i 2017 ca. 33 %. Målet er at mindst 50% af henvendelser kommer ind af denne vej. Hovedparten af henvendelser kommer således fortsat fra telefonbetjening. Over 7.000 borgere er nu tilmeldt sms-service så de får en avis via telefon eller email, hvis der er uregelmæssigheder i driften som forskudte tømninger ved helligdage mv.

Genbrugspladsen: De samlede udgifter til genbrugspladsens drift for 2017 er væsentlig forhøjede i forhold til årene forud. Udgiftsstigningen skyldes få engangsudgifter og nogle generelle prisstigninger. Personale omkostningerne i 2017 er steget fra 5,6 mio. kr. årligt til 6,4 mio. kr. Heraf skyldes de 200.000 kr. et ekstra ordinært service- og strategikursus for samtlige pladsfolk. Desuden har en generel prisregulering på timeprisen og en ændret vagtplan medført, at personaleudgifterne er steget. De nye vagtplaner betyder, at der som minimum altid er 2 mand på pladsen.

Af engangsudgifter kan nævnes udskiftning af automatporten i Bording efter en påkørsel, indkøb af nye containere og vedligehold af 3 minilæssere. Påkørslen er en forsikrings sag, hvor beløbet først refunderes på 2018 regnskabet.

Anlægsprojektet i Brande (nyt ubemandet afsnit mv) har desuden medført nogle ekstra engangsudgifter, som ikke var indeholdt i selve anlægsprojektet, men formålstjente til at udføre i samme forbindelse. F.eks. elementer til ubemandet plads, køreplader til nedgravede containere mv.

Indtægterne ligger på niveau med 2015. Til sammenligning var året 2016 et lidt udsædvanligt år med store engangsindtægter og et forholdsvis lavt udgiftsniveau på grund af mindre mængde affald mv.

Genbrugspladsernes affaldsmængder: Samfundets generelle konjunkturfremgang kan aflæses direkte på affaldsmængderne, som modtages på genbrugspladserne. Der er en stigning af mængderne på især træ-, gips-, trykimprægneret træ og brændbart affald. Men også haveaffaldsmængderne toppede i 2017 med i alt 9.235 ton til genanvendelse. Ca. halvdelen kom retur til borgerne som kompost, i alt ca. 4.116 ton. Samlet set er de indsamlede affaldsmængder på genbrugspladserne steget med 2.360 ton, heraf er mængden af affald afsat til genanvendelse steget med 2.457 ton og affaldsmængden afsat til forbrænding steget med ca. 221 ton. En positiv tendens er, at mængden af deponi affald er på et meget lavt niveau. I 2017 faldt mængden således til 430 ton, hvilket svarer til 1,7 % af de samlede affaldsmængder.

Af nye tiltag blev der i 2017 startet et forsøg med indsamling af tekstilaffald. Baggrunden er, at sorteringsforsøg har vist, at der er en stor andel af tekstil i småt brændbart. F.eks. brugte håndklæder, sengelinned mv. På bare 3 måneder er det lykkedes at indsamle ca. 15 ton tekstil, som i samarbejde med Frelsens Hær afsættes til genanvendelse.

Der er ligeledes startet et samarbejde med ”Værkstedet Lundgården” i Ikast om genanvendelse af kasserede videobånd, DVD, plader mv. Alle initiativer skal reducere mængden af affald til forbrænding og arbejde for at nå Regeringens mål om genanvendelse af min. 50% af husholdningsaffaldet i 2022.

Besøg på genbrugspladserne: Der kan konstateres en stigning i de samlede besøg i 2017 fra ca. 250.000 i 2016 til 255.000 besøg i 2017. Det er især på genbrugspladserne i Nørre Snede, Brande og Bording. Der er et mindre fald på Ikast

genbrugsplads. Til trods for faldende besøgstal på Ikast genbrugsplads, har der også været rekordbesøg på genbrugspladsen: Lørdag d. 13. maj 2017 med i alt 782 besøgende.

Især Brande genbrugsplads har oplevet en stor stigning i antallet af besøg fra private borgere fra 50.759 besøg i 2016 til 55.286 i 2017. Denne stigning forklares med etablering af det ubemandede afsnit, hvor der er mulighed for at komme med affald alle dage året rundt i et udvidet tidsrum. Der er således registreret 8.875 besøg udenfor normal åbningstid. Borgerne har taget godt imod muligheden og er gode til at holde orden på det ubemandede afsnit.

God borgerbetjening på genbrugspladserne: Genbrugspladserne modtager over 200.000 besøg af private borgere årligt. Det er dermed en af de mest benyttede offentlige services i kommunen. For at kunne give en god vejledning af borgerne og leve op til de stadigt skærpede krav til affaldssortering er pladspersonlet løbende på efteruddannelse. I 2017 gennemførte alle pladsmedarbejderne et "service og strategi"-kursus, så de er bedre klædt på til de fremtidige krav på affaldsområdet.

Storskrald: Byrådet besluttede at gøre storskraldsordningen permanent fra januar 2017. Der indsamles storskrald 4 gange om året. I 2017 blev der hentet affald hos ca. 230 adresser i kommunen. Bestilling af storskralds afhentning foregår på hjemmesiden. AFLD kører ud til de enkelte adresser, indsamler affaldet og afleverer det på kommunens genbrugspladser. Mængdeopførelsen af storskrald er derfor en del af de indsamlede mængder på genbrugspladserne.

Bemærkninger til økonomien: Der har i 2017 været udgifter til storskraldsordningen på ca. 82.000 kr. Udgiften finansieres af "gebyr for genbrugsordninger". Der er godkendt en takst på kr. 10 kr. pr. husstand/boligenhed.

Farligt affald: Udgifter til indsamling og behandling af farligt affald ligger på et konstant, lavt niveau. Ikast-Brande Kommune benytter Stena Recycling som transportør og modtageanlæg af farligt affald fra genbrugspladser og vicevært ordning mv. Der er pr. januar 2017 indgået en aftale med AFLD om sikkerhedsrådgivning. På den måde sikres det, at transport og mærkning af farligt gods opfylder diverse lovkrav, bl.a. omkring transport af farligt gods.

Statistik, farligt affald: Der kan konstateres en stigning i både antal miljøboks og mængden af farligt affald som indsamles i Ikast-Brande Kommune. Mængden af farligt affald fordeler sig som i tabellen, på side 8 i årsrapporten. Årsrapporten er vedlagt som bilag. Behandling af farligt affald kræver en særlig opmærksomhed. Når det er sorteret korrekt, kan meget af det genanvendes.

En statistik fra Stena Recycling viser, at ca. 61 % af det farlige affald fra Ikast Brande Kommune genanvendes og 34 % forbrændes på særligt indrettede anlæg. Eksempelvis det tidligere Kommune kemi, kun ca. 5 % deponeres.

Øvrige ordninger: Udgifterne til indsamling af papir og glas har været stigende i 2017, hvilket primært skyldes forskudt afregning af FDF og Spejderorganisationer for 2016 og derfor belaster 2017 regnskabet. Der budgetteres med overskud på ordningen, som skal finansiere anlægsudgifterne til nye molokløsninger til papir og emballage affald til genanvendelse. Afregning af FDF og spejder er for årets sidste 4 måneder afholdt på 2017 regnskabet. Derfor ses en stor stigning på afregning (mindstepris) til FDF- og Spejder-ordningen. Afregningen indeholder desuden annonceudgifter.

Der har været et ekstra ordinært varekøb i forbindelse med brugte miljøøer som skulle klargøres til brug i Ikast-Brande Kommune. De gamle, udskiftede miljøøer er blevet malet og sat ud til FDF – og Spejderforeningerne til brug for indsamling af brugte bøger. Gamle bøger skal sorteres fra, da det giver bedre pris for det øvrige papiraffald.

"Danmark uden affald"

Beregning af den samlede genanvendelses effektivitet for husholdningsaffald for Ikast-Brande Kommune viser, at vi genanvender 49,3 % af husholdningsaffaldet. Vi er derfor ikke helt i mål i forhold til Regeringens målsætning om genanvendelse af min 50% og Ikast-Brande kommunes egen "Ressourceplan 2018", hvor målsætningen skal nås inden udgangen af 2020.

Det skal endvidere bemærkes, at EU i maj måned har skærpet målsætningen yderligere med nye mål til opfyldelse hhv. i 2025 og 2030 og 2035.

Budgetmæssige konsekvenser

Årsresultat 2017 viser nedenstående mellemregning med Ikast-Brande kommune og Renovationsfonden.

Renovationsfondens balance - tal i hele tusinder	
Affaldsordning	Ultimo 2017
Dagrenovation	4.208
Storskrald og haveaffald	40
Glas, papir og pap	4.443
Farligt affald	1.612
Genbrugspladser	8.835
Erhvervsaffald/ øvrigt	-3.938
Sum	15.201

Bilag

Årsrapport 2017

Punkt 39: Rottebekæmpelse - Takst (E)

09.13.01-P16-3-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Teknik- og Miljøudvalget 12. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Teknik- og Miljøudvalget, 12. juni 2018, pkt. 22:
Anbefales.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 45:
Anbefales.

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- oplæg til forhøjelse af takst for rottebekæmpelse til 6,80 kr. pr. 100.000 kr. ejendomsværdi godkendes og videreføres til budgetbehandling 2019.

Sagsfremstilling

Rottebekæmpelse udføres efter bestemmelserne i Miljøbeskyttelsesloven og i bekendtgørelse for rottebekæmpelse (2018).

Der udføres dels rottebekæmpelse som myndighed og som grundejer. Den del af rottebekæmpelsen der er myndighedsbaseret er takstfinansieret.

Ikast-Brande Kommune opkræver jf. Miljøbeskyttelsesloven gebyr for rottebekæmpelsen i Kommunen. Gebyret offentliggøres i kommunens takstoversigt.

Taksten opkræves for alle faste ejendomme (både bebyggede og ubebyggede grunde) i Kommunen som en andel af ejendomsværdien.

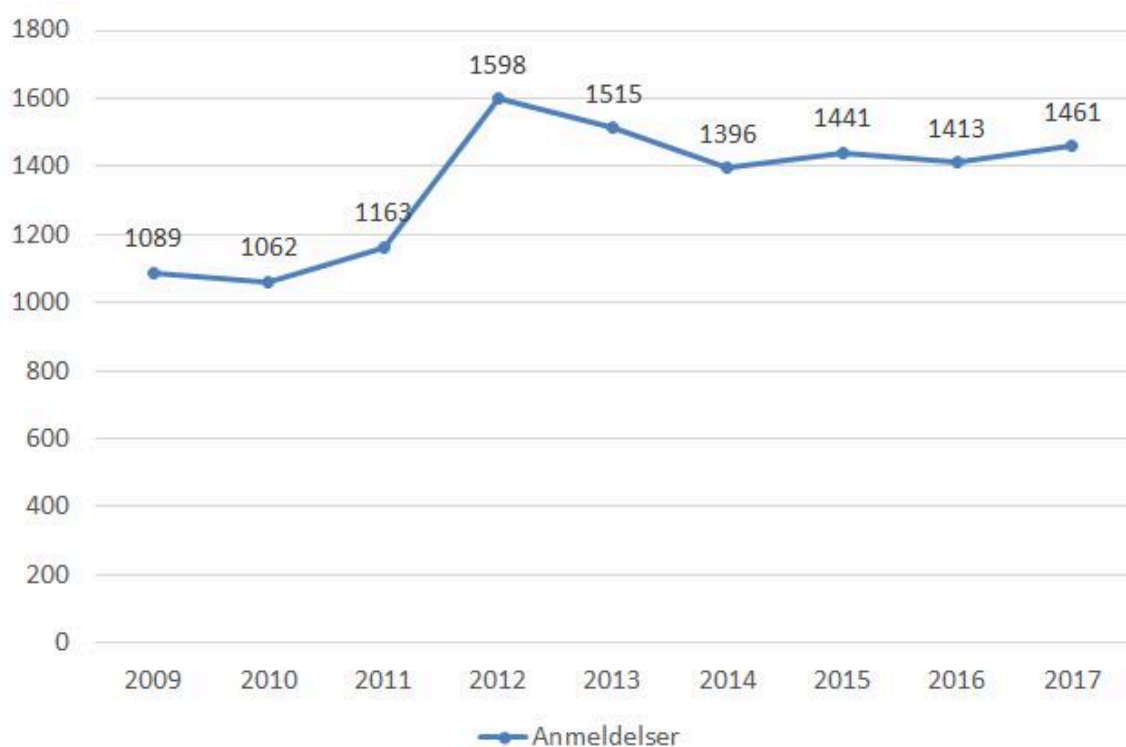
Taksten opkræves sammen med de kommunale ejendomsskatter.

Jf. Miljøbeskyttelseslovens §18, kan Kommunen opkræve et gebyr til dækning af rottebekæmpelsen. Der kan opkræves et gebyr for alt, der har relation til den direkte forpligtelse i medfør af bekendtgørelsens krav om effektiv bekæmpelse.

Herunder er eksempelvis:

- Udgifter til bekæmpere, personale, kontorhold og drift af den almindelige opgaveløsning, således også til dækning af myndighedsopgaver.
- Anskaffelse af antikoagulanter, materiel, udstyr, IT-/webløsninger m.v.
- køretøjsdrift
- Anskaffelse og drift af f.eks. rottespærre - herunder wisetrapfælder.
- anskaffelse og drift af materiel til bekæmpelse/sikring af bygninger herunder wiseboxe.

Der har siden 2009 været følgende anmeldelser:



Anmeldelser af rotteforekomster skal ske i rotteweb, der er en obligatorisk digital selvbetjeningsløsning. Denne løsning blev indført i 2014, og koster fremadrettet ca. 10.000 kr. årligt.

Den nye rottebekendtgørelse har medført yderligere forpligtelser for kommunen. Kommunen skal indføre en vagtordning 24:7, ligeledes skal der udføres vintertilsyn. Dette giver ligeledes en afledt administrationsbyrde.

Disse tiltag kommer oveni de udgifter, der allerede er til rottebekæmpelse:

Tiltag Årlige udgifter

Vagtordning 24:7 150.000

Ekstra tilsyn vinter 600.000

Afledt administration 200.000

Ialt 950.000

Den gennemsnitlige takstberettigede udgift til rottebekæmpelse (for den operationelle del) har for de sidste tre år været 1.250.000 kr.

Den forventelige takstberettigede udgift vil fremadrettet være 2.200.000 kr.

Takstindtægten i 2017 var 1.612.314 kr. Underskuddet på knap 600.000 kr. kan dækkes via en takststigning på 1,80 kr. pr. 100.000 kr. i ejendomsværdi. Altså en stigning fra 5,00 kr. til 6,80 kr.

Til orientering kan oplyses at andre kommuner har nedenstående takster:

Ikast-Brande Kommune:

0,05 ‰ svarende til 5 kr. pr. 100.000 kr. i ejendomsværdi

Thisted Kommune:

0,035 ‰ (2017) og 0,035 ‰ (2018)

Horsens Kommune:

0,0535 ‰

Hedensted Kommune:

0,0741 ‰ (2017) og 0,09 ‰ (2018)

Viborg Kommune:

0,046 ‰ (2017) og 0,04 ‰ (2018)

Silkeborg Kommune:

0,052 ‰ (2018)

Budgetmæssige konsekvenser

Budgettet justeres jf. beslutning.

Punkt 40: Frigivelse af pulje til finansiering af Forskningscenter ved Gødstrup Sygehus (E)

00.00.00-A00-30-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 46:
Anbefales.

Indstilling

Teknik- og stabsdirektøren indstiller, at

- der frigives 0,5 mio. kr. til finansiering af Forskningscenter ved Gødstrup Sygehus.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2017-2020 blev der afsat en pulje på 2,1 mio. kr. til Økonomi- og Planudvalgets prioriteringer samt senere beslutning om beløbsstørrelser, herunder til finansiering af tilskud til Forskningscenter ved Gødstrup Sygehus.

Der ansøges om frigivelse af 0,5 mio. kr. til formålet.

Der er givet donationer fra Lemvig, Holstebro, Struer og Herning Kommuner til projektet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 41: Dybdalsparken - Udskiftning af tag (E)

82.07.00-G01-4-18

Beslutning

Godkendt. Thomas Østergaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Omsorgsudvalget 14. juni 2018

Økonomi- og Planudvalget 19. juni 2018

Byrådet 25. juni 2018

Tidligere udvalgsbeslutninger

Sundheds- og Omsorgsudvalget, 14. juni 2018, pkt. 8:
Anbefales. Der søges samtidig om driftsbudget til øget husleje.

Økonomi- og Planudvalget, 19. juni 2018, pkt. 47:
Anbefales.

Indstilling

På tværs-direktøren indstiller, at

- anlægsskema vedtages med henblik på oversendelse til budgetprocessen for 2019.

Sagsfremstilling

Taget på Dybdalsparken, Dybdalsvej 1 i Engesvang er nedbrudt.

Sagen har indgået i anlægforslag til budget siden 2013 og er endnu ikke bevilliget.

Der blev i 2013 konstateret at taget var voldsomt nedbrudt efter 2 hårde vintre (2011-2012-2013).

Det bestående tag af plan eternitskifer med ekstra tag af bølge eternitplader ovenpå.

Fugt er trængt ind i revner på eternit taget og er frostsprængt. Tag belægningen er meget porøst og smuldrende, og der er stor risiko for større vand indtrængen.

De årlige bygningssyn med akutte og nød tørstede reparationer fra udvendig vedligeholdelses puljen er ikke længere tilstrækkeligt og taget skal udskiftes.

Samlet udgift på tag udskiftningen excl. moms 5.424.000 kr.

Udgifterne til tag udskiftningen skal fordele i forhold til det registrerede boligareal og serviceareal i BBR.

	Servicearealer	Boligareal	Total bevilling
	1463 m ² = 50%	1463 m ² = 50%	
Udskiftning af tag	2.712.000	2.712.000	5.424.000

Servicearealer opgøres excl. moms, da kommunen får momsrefusion. Finansieres af kommunen. Boligarealer opgøres incl. moms, da boliger ikke får momsrefusion. Finansieres af huslejeindtægter.

Der kan anvendes 900.000 kr. af henlæggelserne til tag udskiftningen og samtidig være plads til mindre uforudsete udgifter i det henlagte beløb. Dvs. at der skal lånes 2.490.000 kr. til boligerne, det vil årligt medføre en merudgift på 121.000 kr. (baseret på et 25 årigt aftalelån efter nuværende renteniveau) fordelt på 26 lejemål.

Nuværende årlig husleje pr. kvm. er 1.198 kr., årlig stigning udgør 81 kr. pr. kvm.

Eksempel på husleje pr. måned efter tag renovering (boligstørrelse 59 kvm.):

Nuværende månedlig leje er 5.003 kr. pr. måned - ændring 400 kr. - ny månedlig leje er 5.403 kr.

De borgere, der får boligydelse, vil ikke blive berørt af huslejestigningen, idet boligydelsen stiger tilsvarende.

Hvis alle boligerne anvendes til rehabilitering afdelingen vil det koste 121.000 kr. årligt. Der skønnes en besparelse på varmeudgiften på 8.000 kr. årligt.

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives en anlægsbevilling af Sundheds- og Omsorgsudvalgets pulje til finansiering af kommunes andel på 2.712.000 kr.

Boligarealet finansieres af henlæggelse og huslejestigninger.

Bilag

Dybdalsparken - forslag til anlægsbudget 2019-2022

Punkt 42: Meddelelser

00.22.02-G01-1-18

Formanden

Øvrige udvalgsmedlemmer

Direktør

Flemming Storgaard - Nyt valgssystem:

Kommunerne skal have et nyt valgssystem, der skal afløse KMD Valg. KOMBIT har, på vegne af KL og kommunerne, fået opgaven med at indkøbe det nye system og styre it-leverandørernes opgaver med drift, vedligeholdelse og videreudvikling af VALG.

Det nye valgssystem skal understøtte typer af valg: Folketingsvalg, regionsrådsvalg, byrådsvalg, Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemninger.

Udbuddet er afsluttet, og KOMBIT har indgået aftale med DXC Technology og deres samarbejdspartner Smartmatic International Holding. De havde sammen afgivet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" i henhold til udbudsbetingelserne.

VALG forventes klar til idriftsættelse i løbet af 2019. I forbindelse med implementering og ibrugtagning af det nye valgssystem skal alle kommuner afvikle et "prøvevalg" og herefter et "skyggevalg". Begge disse valg skal afholdes i 2019 - efter afvikling af henholdsvis Europa-Parlamentsvalg og folketingsvalg.

Punkt 43: Lukket:

27.60.00-P00-12-18

Punkt 44: Lukket:

82.02.00-G10-2-18

Punkt 45: Lukket:

13.06.02-G10-29-18

Punkt 46: Lukket:

13.06.02-G01-22-18

Punkt 47: Lukket:

05.26.00-G01-1-18

Punkt 48: Lukket:

13.06.02-G01-24-18

Punkt 49: Lukket:

13.06.02-G01-6-18

Punkt 50: Lukket:

13.06.02-G01-5-18

Punkt 51: Lukket:

82.02.00-G10-4-18

Punkt 52: Lukket:

13.06.03-G01-1-18

Punkt 53: Lukket:

13.06.02-G10-25-18

Punkt 54: Lukket:

13.00.00-Ø61-1-18

Punkt 55: Lukket:

00.22.02-G01-1-18