

REFERAT Byrådet d. 16-03-2026

Mødedato Mandag d. 16. marts 2026 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Ib Lauritsen, Annette Mosegaard, Henrik Engedahl, Simon Vanggaard, Kasper Pauli Pedersen, Lotte Stoltenborg, Andreas Würtz, H. C. Jørgensen, Henrik Overgaard, Rune Lyager, Mustafa Arslan, Mikael Würtz, Søs Vibeke Frølund Philipsen, Annette Øgaard, Thomas Østergaard, Palle Høj, Katri Berg, Bo Sand Kristensen, Henrik Christiansen, Søren Christiansen, Morten Colbert, Tina Ostersen, Martin Arvad

Indholdsfortegnelse

Initiativretsforslag fra Dansk Folkeparti om borgerforslag (D).....	3
Ikast-Brande i beredskab - Politik for veteraner og beredskabstjeneste (D).....	5
Økonomisk Politik 2026 - 2029 (D).....	7
Endelig vedtagelse - Kommuneplantillæg nr. 3 og Lokalplan nr. 445 - Sommerhusområde, Guldforsl	9
Orientering vedr. kontrolgruppens resultatopgørelse for 2025 (D).....	15
Juniorlærere (D).....	17
Skolerenovering Engesvang Skole (E).....	22
Opgørelse af lånerammen for 2025 (E).....	23
Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation (E).....	25
Frigivelse af midler til etablering af boldbaner ved Hagelskærvej i Ikast (E).....	29
Forundersøgelse af Norgesgade, Socialafdelingen (E).....	30
Bøgildlund etape 3 - Udbudsstrategi (E).....	32
Ændringer i Ikast-Brande Byråds styrelsesvedtægt (E).....	34
Årsberetning af whistleblowerordning 2025 (E).....	35
Bevillingsnævnet - godkendelse af forretningsorden (E).....	37
Rådhuset / Adm. Vest - navnekonkurrence (E).....	40
Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2025 (E).....	43
Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 468 og kommuneplantillæg nr. 6, Bredgade, Nørre Snede - Tekn	47
Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 472 - Boliger, Bellisvej, Nørre Snede (E).....	51
Fastsættelse af gebyr på jordflytninger fra erhverv (E).....	58
Finansiering af en realisering af et vådområdeprojekt - Ringstrup Bæk (E).....	60
Tilsagn om opkvalificering af medarbejdere og ledere i Jobcentret (E).....	62
Godkendelse af kompetence- og delegationsplan for politikområderne Social, Arbejdsmarked og B	64
Forslag til omlægning af kontoruddannelse via uddannelsesløft (E).....	66
Godkendelse af kompetence- og delegationsplan for politikområderne Sundhed og Ældre (E).....	68
Sundhedsreform: Indgåelse af samarbejdsaftale med Region Midtjylland om patientrettet forebygg	70
Orientering om ungeprofilundersøgelsen (E).....	73
Godkendelse af kompetence- og delegationsplaner (E).....	76
Handicapsagsbarometer 2025 Tabt arbejdsfortjeneste (E).....	78
Orientering om faglig kvalitet på Nørre Snede Skole (E).....	80
Meddelelser.....	83
Lukket: Ikast, Hagelskær, Salg af areal (D).....	84
Lukket: Brande - Sjællandsvej - Udbud af jord til erhverv (D).....	85
Lukket: Lukkede meddelelser.....	86

Punkt 1: Initiativretsforslag fra Dansk Folkeparti om borgerforslag (D)

01.02.00-P00-1-26

Beslutning

Borgmesteren bragte forslaget fra Dansk Folkeparti til afstemning. For forslaget stemmer 3 byrådsmedlemmer (Simon Vanggaard, Mikael Würtz og Tina Ostersen) og resten stemmer imod, hvorfor forslaget ikke imødekommes.

Herefter bragte borgmesteren et ændringsforslag fra Venstre til afstemning om, at Økonomi- og Planudvalget anmodes om at udarbejde et kommissorium for et § 17, stk. 4-udvalg om styrket borgerinddragelse på tværs af kommunen.

Som led heri anmodes alle fagudvalg om at kortlægge de eksisterende former for borgerinddragelse på deres områder, herunder råd, bestyrelser og andre dialogfora med borgere, foreninger og organisationer.

§ 17, stk. 4-udvalget skal tage udgangspunkt i kortlægningen fra fagudvalgene, hvorefter anbefalinger skal udarbejdes af udvalget for at styrke borgerinddragelsen i Ikast-Brande Kommune, så den opleves meningsfuld og bidrager konstruktivt til kommunens beslutningsprocesser.

Dette forslag blev godkendt med stemmerne 22 for og 0 imod.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 1:

Oversendes til Byrådet.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Dansk Folkeparti indstiller, at

- Byrådet vil arbejde for at fremme en model, der kan muliggøre borgerforslag i Ikast-Brande Kommune. Det uddybende arbejde skal foretages i Økonomi- og Planudvalget og efterfølgende godkendes endeligt af Byrådet.

Sagsfremstilling

Dansk Folkeparti har fremsendt følgende initiativretsforslag:

"Dansk Folkeparti i Ikast-Brande Kommune ønsker hermed at rejse et initiativretsforslag om at indføre en ordning med borgerforslag i Ikast-Brande Kommune."

Baggrund og formål

Borgerforslag er et demokratisk redskab, der giver borgerne mulighed for selv at rejse en sag, som byrådet forpligtes til at tage politisk stilling til, når et fastsat opbakningskrav er opfyldt.

Ordnningen styrker borgernes demokratiske indflydelse mellem valgene og giver mulighed for engagement og medindflydelse ud over hvert fjerde år, hvor borgerne vælger deres politiske repræsentanter.

Dansk Folkeparti ser borgerforslag som et naturligt supplement til det repræsentative demokrati og som et supplement til de dialoger, kontaktflader og inddragelsesmuligheder, der allerede findes i Ikast-Brande Kommune. Ordningen skal ikke

erstatte eksisterende borgerdialog, men give borgerne en ekstra, tydelig og formel mulighed for at sætte politiske emner på dagsordenen.

Forslagets indhold

Dansk Folkeparti foreslår, at Ikast-Brande Kommune indfører en borgerforslagsordning med følgende hovedprincipper:

1. Ret til at stille borgerforslag

Alle borgere med bopæl i Ikast-Brande Kommune, som er fyldt 18 år, skal kunne stille et borgerforslag.

2. Krav om opbakning

Et borgerforslag skal opnå et nærmere fastsat antal digitale underskrifter (fx 500–1.000) inden for en fastsat periode (fx 6 måneder), for at blive behandlet politisk.

3. Politisk behandling

Når kravet om opbakning er opfyldt, skal forslaget sættes på dagsordenen til behandling i relevant fagudvalg og efterfølgende i byrådet.

4. Gennemsigthed og offentlighed

Alle borgerforslag og deres status skal være offentligt tilgængelige via kommunens hjemmeside.

5. Afgrænsning

Borgerforslag skal ligge inden for kommunens kompetenceområde og overholde gældende lovgivning.

Ønsket proces

Dansk Folkeparti anmoder om, at administrationen – i samarbejde med Økonomi- og Planudvalget – udarbejder et konkret oplæg til politisk behandling, herunder:

- juridiske rammer
- administrative konsekvenser
- forslag til model og tærskelværdier

med henblik på, at byrådet kan tage stilling til en eventuel indførelse af borgerforslag i Ikast-Brande Kommune.

Afslutning

Ikast-Brande Kommune har en stærk tradition for lokalt engagement og et aktivt civilsamfund. Med en ordning for borgerforslag kan dette engagement få en tydelig og demokratisk kanal, der styrker dialogen mellem borgere og byråd.

Dansk Folkeparti ser frem til en konstruktiv dialog og politisk behandling af forslaget.

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser er ikke kendt på nuværende tidspunkt.

Vurdering

Forvaltningen har på nuværende tidspunkt ikke foretaget en vurdering.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 2: Ikast-Brande i beredskab - Politik for veteraner og beredskabstjeneste (D)

81.30.01-P22-1-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 2:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- politikken godkendes
- aktiviteter målrettet veteraner finansieres af eventpulje 2026 med op til i alt 100.000 kr.

Sagsfremstilling

Med baggrund i budgetforlig 2026-29 har en arbejdsgruppe arbejdet på at udarbejde en veteranpolitik for Ikast-Brande Kommune.

Arbejdsgruppen har fundet det hensigtsmæssigt at koble veteranpolitikken sammen med byrådsvedtagelsen af januar 2025 om op til 5 dages tjenestefri til uniformerede tjeneste Politikken der således rummer både veteraner og muligheder for tjenestegørende medarbejdere har fået overskriften ”Ikast-Brande i beredskab” og er vedlagt som bilag.

Veteranpolitikken støtter sig primært på eksisterende tilbud fra Forsvarets veterancenter – men henstiller også til medarbejdere primært i jobcenteret om øget bevågenhed i forhold til de skadeseffekter, som veteraner eventuelt medbringer hjem til dagligdagen.

Arbejdsgruppen har bestået af byrådsmedlem Mikael Würtz, provst Ole Rasmussen, kommunens veterankontaktperson, kommunens kommunikationskonsulent og kommunaldirektøren.

Veteranpolitikken skal efter byrådets behandling udmøntes. Dette forventes at ske ved en inddragende proces på et møde den 15. april 2026, hvor alle kommunens veteraner inviteres. Det er forventningen, at der her nedsættes en arbejdsgruppe af veteraner og deres pårørende med henblik på at fremkomme med forslag til og gennemføre aktiviteter indenfor politikkens rammer.

Der er ca 310 registrerede veteraner i Ikast-brande kommune – men det reelle tal er formodentlig større, idet ikke alle veteraner har registreret sig.

Der har været afholdt et møde med 6-7 tilfældig udvalgte veteraner, som alle påpeger, at deres prioriteter er anerkendelse af deres indsats samt at være i fællesskaber med ligesindede. Derfor udgør anerkendelse og fællesskaber centrale dele af politikken.

Økonomiske konsekvenser:

Der blev i budget for 2026 afsat op til 100.000 kr. finansieret af eventpuljen til aktiviteter for veteraner.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Overordnet politik - veteraner og beredskabstjeneste

Punkt 3: Økonomisk Politik 2026 - 2029 (D)

00.00.00-A00-12-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 5:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknisk- og Stabsdirektøren indstiller, at

- det foreløbige forslag til økonomisk politik drøftes.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet et foreløbigt forslag til en økonomisk politik for Ikast-Brande Kommune gældende i perioden 2026-2029 til drøftelse i Økonomi- og Planudvalget.

Formålet med den økonomiske politik er at fastsætte de overordnede rammer og retningen for Ikast-brande Kommunes økonomiske styring.

Det foreslås, at den økonomiske politik som udgangspunkt behandles en gang i valgperioden. Politikken skal understøtte den politiske budgetproces via overskuelige pejlemærker, der kan styres efter både i forhold til budgetlægningen for de kommende år og anvendes i styringen af kommunens løbende drift. Endelig skal den økonomiske politik også udstikke rammerne for borgmesterens forslag til et budget i balance.

Det foreløbige oplæg til økonomisk politik indeholder følgende 9 mål, som sikrer fundamentet for den økonomiske styring:

1. En positiv driftsbalance på det skattefinansierede område, der som minimum kan finansiere afdrag på lån, samt anlægsinvesteringer, der ikke kan lånefinansieres.
2. Der budgetteres med fireårige budgetter i henhold til reglerne i styrelsesloven
3. Demografi beregnes efter de af byrådet vedtagne beregningsmodeller og indarbejdes med 100% af den beregnede effekt ved budgetudvidelser og 100% af effekten ved budgetindskrænkninger.
4. Et årligt skattefinansieret anlægsniveau på 100 mio. kr. brutto excl. jordforsyning.
5. Det årlige budgetbeløb til investeringer i jordkøb og byggemodninger sættes lig indtægt for grundsalg.
6. Den løbende kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen, tilstræbes at være på mindst 200 mio. kr.
7. Lånoptagelsen excl. Ældreboliger ikke overstiger gældsafviklingen.

8. Det tilstræbes, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassen i løbet af året.

9. Tilstrækkelig robusthed i budgettet opnås ved puljer som værn mod usikkerhed.

Se bilaget for en beskrivelse af forslaget til Ikast-Brande Kommunes økonomiske politik i fuld tekst.

Det foreløbige forslag til økonomiske politik indebærer ændringer på følgende område i forhold til den økonomiske politik 2022-2025:

Pkt. 4 vedr. årligt skattefinansieret anlægsniveau:

I det foreløbige oplæg til økonomisk politik er det skattefinansierede anlægsniveau øget fra 50 mio. kr. til 100 mio. kr., som er det beregnede niveau, som er nødvendigt for, at kommunen kan vedligeholde sine anlægsaktiver.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

økonomisk_politik_2026-2029

Punkt 4: Endelig vedtagelse - Kommuneplantillæg nr. 3 og Lokalplan nr. 445 - Sommerhusområde, Guldforhoved, Det åbne land (D)

01.02.00-P16-10-22

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 2:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 8:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Tillæg nr. 3 til Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037 vedtages endeligt uden ændringer
- Lokalplan nr. 445 - Sommerhusområde Jægersprisvej, Guldforhoved, vedtages endeligt med de ændringer, der er anbefalet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet den 6. oktober 2025 (pkt. 9) at sende Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 til Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037 og Forslag til Lokalplan nr. 445 - Sommerhusområde, Guldforhoved, Det åbne land i offentlig høring. Planforslagene har været i høring i perioden fra den 9. oktober 2025 og frem til den 4. december 2025.

Høringsperioden er nu overstået, og Byrådet kan beslutte, om planerne skal vedtages endeligt.

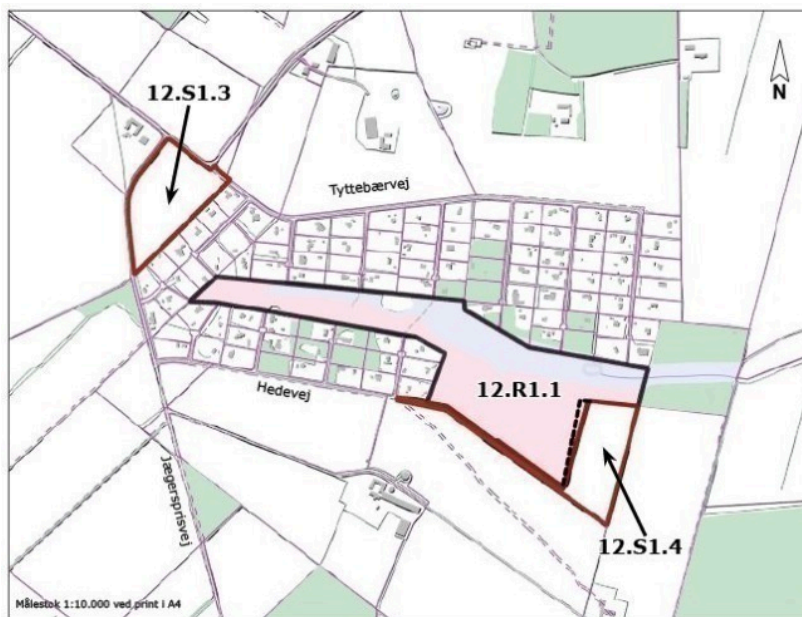
Formålet med Kommuneplantillæg nr. 3 og Lokalplan nr. 445 er at ændre plangrundlaget for to arealer, der hverken er kommune- eller lokalplanlagt. Arealerne ligger i tilknytning til Guldforhoved sommerhusområde ved Jægersprisvej og Guldforhovedvej sydøst for Bording.

To forskellige udviklere har uafhængigt af hinanden anmodet Ikast-Brande Kommune om at igangsætte planlægningen for en udvidelse af sommerhusområdet. Udvidelsen af sommerhusområdet skal muliggøre, at udviklerne kan etablere henholdsvis 17 nye sommerhusgrunde umiddelbart nordvest for det eksisterende sommerhusområde og 12 nye sommerhusgrunde umiddelbart sydøst for sommerhusområdet. Udviklerne er selv ejere af arealerne. De to arealer ligger i dag i landzone og bliver anvendt til landbrugsdrift. Landbrugspligten ophæves på begge arealer, når lokalplanen bliver realiseret.



Luftfotoet viser med rød, prikket streg planområdernes afgrænsning. Nord er opad.

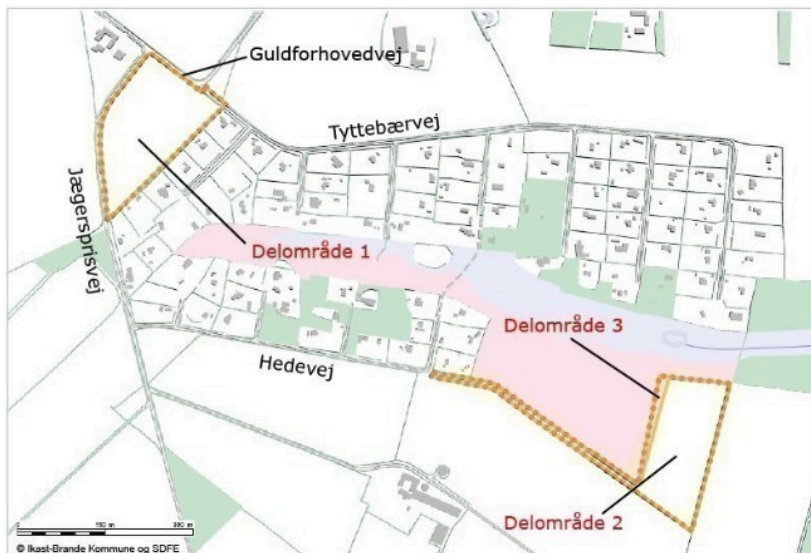
De to arealer er ikke omfattet af kommuneplanens udpegede areal til sommerhusområde. Derfor forudsætter udvidelsen, at der vedtages et kommuneplantillæg nr. 3, der udpeger arealerne til sommerhusområde og opretter to nye rammeområder i tilknytning til det eksisterende sommerhusområde i Guldforhoved. Sommerhusområdet bliver udvidet med rammeområde 12.S1.3 mod vest og 12.S1.4 mod øst. Med tillægget bliver det eksisterende rammeområde nr. 12.R1.1, som er udlagt til rekreativt område, desuden udvidet med et smalt areal mod øst.



Kortudsnittet viser de to nye rammeudlæg, det eksisterende rammeområde 12.R1.1 og den kileformede udvidelse af dette.

Det eksisterende sommerhusområde er omfattet af Lokalplan nr. 66, som fastholdes. De to ønskede arealer til udvidelsen af sommerhusområdet er ikke omfattet af Lokalplan nr. 66. Det er vurderet, at de ønskede udvidelser medfører så væsentlige ændringer i arealanvendelsen, at det forudsætter vedtagelse af en ny Lokalplan nr. 445, der skal omfatte begge arealer. Bestemmelserne i den nye lokalplan læner sig op ad bestemmelserne i Lokalplan nr. 66 for at skabe samhørighed. Med den endelige vedtagelse af Lokalplan nr. 445 bliver de to arealer overført fra landzone til sommerhusområde.

Lokalplanområdet er opdelt i tre delområder: Delområde 1, 2 og 3.



Kortet viser delområdernes afgrænsning. Nord opad.

Delområde 1 må kun anvendes til sommerhusbebyggelse. Området dækker et areal på ca. 30.200 m². Området afgrænses mod vest af Jægersprisvej, mod nord af Guldforhovedvej og Tyttebærvej mod nord. Mod øst grænser arealet op til det eksisterende sommerhusområde. Området ønskes udstykket i 17 sommerhusgrunde på minimum 1.500 m². Der bliver vejadgang fra Jægersprisvej.

Delområde 2 må kun anvendes til sommerhusbebyggelse. Området dækker et areal på ca. 28.000 m². Området afgrænses mod vest og nord af et større, grønt fællesareal som består af beskyttet hede. Det tilgrænsende hedeområde kaldes "Flodområdet". Lokalplanen fastsætter en respektafstand på 10 meter til den beskyttede hede. Mod øst og syd afgrænses området af landbrugsarealer i drift. Området bliver udstykket i 12 sommerhusgrunde på minimum 1.500 m². Der bliver vejadgang fra Hedevej, hvilket forudsætter, at udvikleren anlægger en ca. 450 meter lang adgangsvej (grus) til delområdet.

Delområde 3 rummer beskyttet hede og må kun anvendes til rekreativt formål. Det kileformede delområde bliver en udvidelse af det eksisterende sommerhusområdes rekreative areal, som også er et beskyttet hedeareal. Udvidelsen dækker et areal, ca. 2.000 m².

Lokalplanen sikrer, at hver sommerhusgrund, uanset størrelse, højst må bebygges med i alt 150 m², og at 1/3 af hver sommerhusgrund, medregnet areal til beplantningsbælte, skal beplantes med hjemmehørende og egnskarakteristiske arter, så de nye grunde får samme skovkarakter som de eksisterende.

Miljøvurdering - sammenfattende redegørelse

I forbindelse med udarbejdelse af planforslagene blev der gennemført en miljøvurdering af begge planforslag. Miljørapporten blev offentliggjort sammen med planforslagene og vurderede, hvordan udvidelsen af sommerhusområdet ville påvirke miljøfaktorerne: grundvand, natur og landskab. Miljørapporten konkluderer, at realiseringen af planforslagene ikke vil medføre en væsentlig påvirkning af omgivelserne. Teknik og Miljø har nu udarbejdet en sammenfattende redegørelse for miljøvurderingen. Den sammenfattende redegørelse beskriver, hvorledes og i hvilket omfang miljørapporten og indkomne høringssvar er taget i betragtning. Den beskriver desuden, hvordan offentligheden har haft indflydelse på de endelige planers indhold. Den sammenfattende redegørelse er vedlagt som bilag til denne dagsorden og skal danne grundlag for den endelige vedtagelse af planforslagene.

I forbindelse med en tidlig miljøscreening af den ønskede udvidelse af sommerhusområdet har Museum Midtjylland anbefalet, at der bliver lavet arkæologiske forundersøgelser i begge delområder, før planerne bliver realiseret, da der tidligere er registreret fund i nærområdet.

Indsendte høringssvar og vurdering af høringssvarene

Høringsperioden er nu overstået, og der er indkommet 12 høringssvar fra sommerhusejere i det eksisterende sommerhusområde. Alle høringssvar er rettet mod Forslag til Lokalplan nr. 445. Alle høringssvar fremgår i deres fulde omfang i et bilag til denne dagsordentekst, og er næsten sammenlignelige med de høringssvar, der kom ind i forbindelse med den offentlige høring i fordebatten. Teknik og Miljø kan derfor oplyse, at mange af de indkomne høringssvar allerede er indarbejdet i planforslagene.

Høringssvarene kan grundlæggende opdeles i følgende 5 emner:

- Størrelsen på de nye grunde og sommerhuse
- Bevarelse af den unikke natur og dyreliv
- Fastholdelse af områdets karakter som skov
- Ønsker om at flytte adgangsvejen til delområde 2
- Oplevelse af, at retssikkerheden bliver krænket.

Teknik og Miljø vurderer, at ingen af de indkomne høringssvar giver anledning til ændringer i det endelige Kommuneplantillæg nr. 3.

Teknik og Miljø vurderer, at 2 af høringssvarene giver anledning til ændringer i lokalplanen. Det er høringssvar G og L. Teknik og Miljø er dertil selv blevet opmærksom på én mindre fejl. De anbefalede ændringsforslag bliver behandlet herunder.

I høringssvar G bliver der gjort opmærksom på, at der i lokalplanens redegørelse på side 4 står, at der er 94 eksisterende sommerhuse, men det korrekte tal er 102. Teknik og Miljø gør opmærksom på, at der er tale om en regnefejl, derfor anbefaler Teknik og Miljø, at tallet bliver rettet i den endelige lokalplan.

I høringssvar L bliver der gjort opmærksom på, at der i lokalplanens redegørelse på side 7 står, at parkering skal ske på egen grund, men at det ikke fremgår af lokalplanens bestemmelser. Teknik og Miljø gør opmærksom på, at det er en fejl, at parkeringskravet ikke fremgår af lokalplanens bestemmelser. Teknik og Miljø vurderer, at der bør være en bestemmelse om, at parkering skal foregå på egen grund for ikke at genere naboer. Derfor anbefaler Teknik og Miljø, at det bliver tilføjet i den endelige lokalplan. Dette er afstemt med begge udviklere.

Teknik og Miljø er selv blevet opmærksom på, at der i lokalplanens redegørelse på side 19 er henvist til en forældet lovbekendtgørelse. Teknik og Miljø anbefaler, at det bliver rettet i den endelige lokalplan, så der bliver henvist til den gældende lovgivning.

Teknik og Miljø's samlede vurdering af alle høringssvar

Teknik og Miljø vurderer, at de indkomne bemærkninger og indsigelser primært angår lokalplanlægningen og derfor ikke giver anledning til at ændre i kommuneplantillægget.

I forhold til det offentliggjorte lokalplanforslag anbefaler Teknik og Miljø, at der i den endelige lokalplan bliver foretaget følgende tre, mindre ændringer:

1. I redegørelsen, side 4, nævnes det, at der er 94 sommerhuse. Tallet rettes til 102.
2. I redegørelsen, side 7, nævnes det, at "Parkering skal ske på egen grund". Dette tilføjes også som en bestemmelse i § 5 under hovedoverskriften Vej, sti og parkering.
3. På side 19 under overskriften "Miljøvurdering" ændres nummeret på lovbekendtgørelsen fra nr. 1976 til nummer nr. 4.

Planlovens § 27 stk. 2 siger, at der i forbindelse med den endelige vedtagelse af en plan kan foretages ændring af det offentliggjorte planforslag. Berører ændringen på væsentlig måde andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse har foranlediget ændringen, kan vedtagelsen af planen ikke ske, før de pågældende har fået lejlighed til at udtale sig. Teknik og Miljø har derfor været i dialog med de to udviklere om den nye parkeringsbestemmelse. De har ingen bemærkninger til det.

I et vedhæftet høringsnotat har Teknik og Miljø oplistet alle høringssvarene. Det fremgår af notatet, hvordan Teknik og Miljø vurderer hver enkelt høringssvar.

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om Forslag til Kommuneplantillæg nr. 3 til Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037 og Forslag til Lokalplan nr. 445 kan blive godkendt endeligt med de anbefalede ændringer.

Plan- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter den overordnede arealanvendelse og bebyggelsesforhold i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet enten vente til revisionen af kommuneplanen eller vedtage et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den ønskede nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanen.

Forslaget til Lokalplan nr. 445 er udarbejdet efter Planlovens § 13, men er ikke i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037. I lokalplanforslaget er der redegjort nærmere for anvendelse, vejadgang, placering og udformning af ny bebyggelse, parkeringsarealer, terrænregulering m.m. I Ikast-Brande Kommuneplan er planområdet ikke omfattet af rammeområder udlagt til sommerhusområde, og planområdet er heller ikke udpeget som et område til sommerhusområde i kommuneplanens retningslinjer. Der skal derfor efter Planlovens kap. 6 om planers tilvejebringelse og ophævelse vedtages et tillæg til kommuneplanen, der udlægger arealerne til det ønskede formål. Teknik og Miljø vurderer, at der ikke er planmæssige hindringer for at ændre plangrundlaget.

Med tillæg nr. 3 til kommuneplanen udpeges planområdet til sommerhusområde og bliver dermed omfattet af kommuneplanens retningslinjer for sommerhusområder. Med tillægget bliver der også udlagt to nye rammeområder til sommerhusområde: nr. 12.S1.3 og 12.S1.4.

Afgrænsningen af det eksisterende rammeområde 12.R1.1, som er udlagt til rekreativt område, bliver revideret. Området bliver udvidet mod øst med et kileformet areal på 2.000 m². Rammeområdets bestemmelser fastholdes uændret.

Planområdet er omfattet af retningslinjer i Ikast-Brande Kommuneplan for: Særligt værdifulde landbrugsområder, Grundvand og drikkevandsinteresser, Skovrejsning ønsket, Naturområder med særlige naturbeskyttelsesinteresser, Lavbundsarealer, Økologiske forbindelser og Grønt Danmarkskort.

Det vurderes, at den ændrede kommuneplanlægning er i overensstemmelse med retningslinjerne, bortset fra retningslinjerne for Særligt værdifulde landbrugsområder og Skovrejsning ønsket. Derfor skal disse retningslinjer tilpasses i arealudpegningerne.

Der er udarbejdet en miljørapport i overensstemmelse med miljøvurderingslovens afsnit II.

Samlet set konkluderer miljørapporten, at realiseringen af planforslagene ikke vil have væsentlig indflydelse på de primære miljøfaktorer som natur, vand og landskab.

I henhold til miljøvurderingslovens § 13, skal myndigheden ved den endelige vedtagelse af en plan inddrage den udarbejdede miljørapport. I overensstemmelse med miljøvurderingsloven er der derfor udarbejdet en sammenfattende redegørelse for,

1. hvordan miljøhensyn er integreret i planen eller programmet,
2. hvordan miljørapporten og de udtalelser, der er indkommet i offentlighedsfasen, er taget i betragtning,
3. hvorfor den godkendte eller vedtagne plan eller det godkendte eller vedtagne program er valgt på baggrund af de rimelige alternativer, der har været behandlet, og
4. hvordan myndigheden vil overvåge de væsentlige indvirkninger på miljøet af planen eller programmet.

Udvalget har følgende muligheder

1. at vedtage kommuneplantillægget og lokalplanen uden ændringer eller at vedtage lokalplanen med de anbefalede ændringer
2. at vedtage kommuneplantillægget og lokalplanen med mindre/yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på planernes hovedformål eller ændre væsentligt i planernes øvrige indhold
3. at forkaste kommuneplantillægget og lokalplanen, fordi de ikke længere er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Endelig KPT_3 Sommerhusområde, Guldforhoved

Endelig Lokalplan 445, Sommerhusområde, Jægersprisvej, Guldforhoved

Sammenfattende redegørelse og høringsnotat

Samlede høringssvar Forslag

Punkt 5: Orientering vedr. kontrolgruppens resultatopgørelse for 2025 (D)

00.15.10-G01-1-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 5:

Taget til efterretning.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 22:

Taget til efterretning.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering vedr. kontrolgruppens resultatopgørelse for 2025 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kontrolgruppen har i 2025 behandlet 248 sager.

For de sager hvor kommunen har haft den fulde myndighedskompetence, har der været en fremtidig besparelse på kr. 2.503.356.

Der er rejst tilbagebetalingskrav på kr. 370.756.

For de ydelser hvor Udbetaling Danmark har myndighedskompetencen, men hvor kontrolgruppen har været med til at afklare sagerne, er der i 2025 stoppet fremtidige ydelser for kr. 448.792 og rejst tilbagebetalingskrav på kr. 164.342.

Det giver et samlet resultat i 2025 på kr. 3.487.246

Den præventive effekt er ikke målbar. Der er dog ingen tvivl om, at den præventive effekt er ganske betragtelig. Borgernes bevidsthed om, at risikoen for at snyd afsløres er vigtig for en effektiv forbyggende kontrolindsats.

I økonomiaftalen mellem regeringen og KL, er det bestemt, at der skal foretages en effektmåling af kommunerne kontrolarbejde.

Kontrolgruppen har indsendt resultatet af kontrolarbejdet til KL, og har derfor et godt overblik over kontrolsagerne. Både hvad angår antallet af sager, hvilken kanal de kommer fra, sagstype, hvilke ydelser det drejer sig om, og hvilke myndigheder der er udvekslet oplysninger imellem, samt hvilket økonomisk resultat sagerne har givet.

Ud over de sager som er opgjort her, har kontrolgruppen medvirket til afsløring af svindel med f.eks. skat, A-dagpenge og SU.

Oplysningerne er videregivet til de relevante myndigheder, som selv træffer afgørelse.

Den Fælles Dataenhed

I 2015 blev Den Fælles Dataenhed oprettet, og skal bidrage til samarbejdet mellem kommunerne og Udbetaling Danmark.

Dataenhedens opgave er bl.a. at udsøge egnede kontrolsager ved registersamkøring.

Kontrolgruppen har igen i 2025 haft særligt fokus på usædvanligt sygefravær i sygedagpengesager og sager med fleksydelse, hvor ydelsesmodtager og virksomhed kan være interesse-forbundne.

Der har været behandlet et stort antal sager på dette område, udsøgt ved registersamkøring, men indsatsen har kun givet anledning til ændringer i et fåtal af sagerne.

Skærpede sanktioner mod socialt bedrageri

Med virkning fra 1. januar 2020 vedtog folkettingen en ny lov, som skærper sanktionerne mod socialt bedrageri.

Kommunerne er blevet pålagt at indgive politianmeldelse i sager, hvor der er truffet afgørelse om, at en person, der mod bedre vidende, uberettiget har modtaget kontanthjælp m.v. og hvor tilbagebetalingskravet udgør mere end kr. 21.500 eller at tilbagebetalingskravet er begrundet i et udlandsophold på mere end 14 sammenhængende kalenderdage.

Ikast-Brande Kommune har i 2025 politianmeldt 2 personer for socialt bedrageri.

I 2025 har anklagemyndigheden i 1 sag, besluttet ikke at rejse tiltale for socialt bedrageri. Sagen var anmeldt før 2025.

Der har ikke været sager for retten i 2025, men kommunen er oplyst om, at der rejses sigtelse i 2 sager, som forventes at komme for retten i 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Helhedsorienteret Kontrol Statusopgørelse, 2025

Helhedsorienteret Kontrol - Følgebreve

Punkt 6: Juniormesterlære (D)

00.22.04-A00-2-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 5:

Anbefales.

Udvalget ønsker at følge juniormesterlære i udvalgsperioden og foreslår derudover at temaet dagsordenssættes på dialogmøde i byrådet.

HC. Jørgensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 26:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- der træffes beslutning vedr. organiseringen af juniormesterlære i Ikast-Brande Kommune med henblik på at etablere Juniormesterlæreklasser (J-klasser) i Ikast og Brande for almenområdet og skolebaseret juniormesterlæreordning for elever med særligt tilrettelagte skoletilbud.
- der fastsættes et klasseloft på 18 elever pr. klasse med mulighed for dispensation til 20 elever pr. klasse.
- den treårige betingede pulje til juniormesterlære på 3 x 500.000 kr. for 2026-2028 frigives.

Sagsfremstilling

Indledning

Juniormesterlære er et nationalt initiativ målrettet elever i 8. og 9. klasse og udgør et nyt skoletilbud som led i Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram. Ordningen trådte i kraft nationalt fra august 2025 og har til formål at tilbyde en mere praktisk orienteret afslutning på folkeskolen med særligt fokus på overgangen til erhvervsuddannelserne.

Den 28. april 2025 besluttede Byrådet i Ikast-Brande Kommune, at juniormesterlære i skoleåret 2025/2026 skulle gennemføres som et prøveår. Prøveåret blev tilrettelagt med en central model (J-klasser) på Ikast Østre Skole for almene elever samt lokale modeller (SJ-ordning) på alle overbygningsskoler i kommunen for almene elever samt elever med et særligt tilrettelagt skoletilbud. Byrådet besluttede at erfaringer og evaluering fra prøveåret skal danne grundlag for etableringen af en mere permanent juniormesterlæreordning i Ikast-Brande Kommune med opstart i august 2026. Yderligere information om juniormesterlæreordningen fremgår af bilag 1 Faktaark om juniormesterlære i Ikast-Brande Kommune.

Tre mulige organiseringer for juniormesterlære i Ikast-Brande Kommune

Nærværende sag præsenterer tre fremadrettede modeller for organiseringen af juniormesterlære i Ikast-Brande Kommune. Modellerne er udviklet af skoleafdelingen i samarbejde med en arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra fire af kommunens folkeskoler, Unge og Uddannelse, Herningegnens Lærerforening og Ungdomsskolen. Arbejdet er baseret på erfaringer fra et nationalt rammeforsøg under Danmarks Evalueringsinstitut om EUD 8/9, spørgeskemaundersøgelse med deltagelse af elever, forældre, medarbejdere og praktiksteder samt evalueringen fra UU-vejledere og Ungdomsskolen i Ikast-Brande Kommune. Skoleafdelingen har desuden løbende deltaget i KL's temamøder og webinarer om juniormesterlære samt afholdt sparringsmøder med Erhvervsrådet og FGU.

De tre overordnede organiseringer for tilrettelæggelsen af juniormesterlære i Ikast-Brande Kommune:

- SJ-ordning: Skolebaseret juniormesterlære indebærer, at juniormesterlære tilbydes på samtlige overbygningsskoler i kommunen. Det er op til skolens ledelse at træffe de organisatoriske beslutninger på egne skoler herunder classesammensætning, fagrække, antal praktikdage mv.
- KJ-ordning: Klyngebaseret juniormesterlære indebærer, at juniormesterlære samles på udvalgte skoler i kommunen besluttet af byrådet eller administrationen. Det er op til skolens ledelse at træffe de organisatoriske beslutninger på egne skoler herunder classesammensætning, fagrække, antal praktikdage mv.
- særskilte juniormesterlærerklasser udelukkende for elever i juniormesterordning. Der fastlægges fælles kommunale procedurer og rammevilkår med henblik på at imødekomme ensartet kvalitet og praksis på tværs af kommunens J-klasser.

I bilag 3 Beskrivelse af fordele og ulemper SJ-ordning, KJ-ordning og J-klasser gives der et overblik over fordele og ulemper ved de tre overstående organiseringer.

Klasseloft

Erfaringen fra det første år, viser at elevgruppen i juniormesterlære adskiller sig væsentligt fra elever i den ordinære overbygning og omfatter ofte elever med skoletræthed, faglige udfordringer og begrænset motivation for traditionel skolearbejde. Samtidig sammensættes J-klasser af elever fra forskellige skoler med forskellige forudsætninger, hvilket stiller øgede krav til relationsarbejde, klasseledelse og individuel støtte.

For at sikre et trygt læringsmiljø og en høj kvalitet i undervisningen, vurderes det derfor nødvendigt at fastsætte et klasseloft på 18 elever. Et lavere elevtal er en forudsætning for at kunne arbejde praksisorienteret, understøtte elevernes motivation og trivsel samt håndtere kompleksiteten i nye klassefællesskaber og samarbejdet med praktiksteder.

I særlige tilfælde kan skolechefen give dispensation til op til 20 elever pr. klasse, såfremt elevgruppens sammensætning og de pædagogiske rammer vurderes at kunne bære dette uden at gå på kompromis med kvaliteten i tilbuddet.

Evaluering af juniormesterlære

I november 2025 blev der gennemført en omfattende evaluering af juniormesterlære i Ikast-Brande Kommune med henblik på at undersøge ordningens kvalitet, sammenhæng og betydning for de involverede aktører. Evalueringen bygger på en bred spørgeskemaundersøgelse med deltagelse af elever, forældre, medarbejdere og praktiksteder, hvilket giver et nuanceret indblik i erfaringer, udfordringer og udviklingsmuligheder på tværs af forløbet.

Evalueringen af juniormesterlæreforløbet viser samlet set, at ordningen rummer et betydeligt potentiale for at styrke motivation, trivsel og uddannelsesparathed blandt elever, der ofte oplever begrænset udbytte af traditionel skolegang.

På tværs af alle interessentperspektiver fremhæves juniormesterlære som et meningsfuldt og relevant tilbud, men også som et tilbud, der kræver styrket organisering, tydeligere rammesætning og mere ensartede arbejdsgange for at realisere sit fulde potentiale.

Yderligere indsigt i nævnte evaluering kan tilgås via bilag 2 *Sammenskrevet evaluering af juniormesterlære 2025*.

Det fulde materiale vedr. spørgeskemaundersøgelsen fremgår af bilag 4 *Spørgeskemaundersøgelse om juniormesterlære*.

Befordring i forbindelse med juniormesterlære

Ved tilmelding til juniormesterlære på en anden skole end distriktsskolen bliver den afholdende skole elevens nye distriktsskole i relation til reglerne om elevbefordring. Det betyder, at eleven er berettiget til befordring mellem hjem og skole, hvis afstandskriterierne i folkeskolelovens § 26, stk. 1 er opfyldt. Afstandskriterierne er 7 km for 8.–9. klasse.

Under praktik eller praktiske undervisningsforløb gælder samme regler som overstående. Skoleleder kan dog afvise at godkende et praktiksted, hvis praktikstedets beliggenhed pålægger kommunen uforholdsmæssig store udgifter til transport.

Alle busser der kører internt i Ikast-Brande Kommune er gratis for brugerne. Det er forventeligt, at juniormestereleverne primært vil benytte dette tilbud, hvilket også har været gældende i skoleåret 2025/2026.

Administrationens anbefalinger for juniormesterlære fremadrettet

På baggrund af evaluering samt drøftelser og kvalificering i tidligere nævnt arbejdsgruppe anbefaler administrationen, at det politiske udvalg vælger J-klasser for juniormesterlære på almenområdet og Skolebaseret juniormesterlæreordning for elever med særlige tilrettelagte skoletilbud fremadrettet.

J-klasser på to udvalgte skoler i henholdsvis Ikast og Brande vil skabe de bedste betingelser for elevernes faglige udbytte, motivation og trivsel. Denne model understøtter muligheden for høj faglig kvalitet i undervisningen og et godt samarbejde med praktiksteder og Ungdomsskolen mv., hvilket er afgørende for at lykkes med juniormesterlæreordningen.

For elever med særligt tilrettelagte tilbud, herunder baser og kommunale specialklasser, anbefaler administrationen, at juniormesterlære organiseres som skolebaseret juniormesterlære på den enkelte elevs distrikt skole. Dette giver den enkelte skole mulighed for at tilrettelægge juniormesterlæringsforløb, der er målrettet elevernes individuelle behov og støtte, samtidig med at eleverne kan blive i deres egen klasse med kendte voksne og klassekammerater. I særlige tilfælde, hvor det vurderes hensigtsmæssigt, kan elever med særligt tilrettelagte tilbud tilmelde sig J-klasser. Denne beslutning træffes individuelt. I næste afsnit præsenteres økonomien ved den foreslåede model.

Økonomiske beregninger for juniormesterlære

Juniormesterlære er en del af Folkeskolens kvalitetsprogram, der tilsammen medfører en række ændringer i folkeskolen. Til de samlede ændringer tildeles Ikast-Brande Kommune 3,8 mio. kr., når kvalitetsprogrammet er fuldt implementeret. Udgifterne til de enkelte dele i kvalitetsprogrammet forventes at udgøre 4,3 mio. kr. i 2026, stigende til 6,6 mio. kr. i 2028. Der er således en økonomisk ubalance, der fremadrettet enten skal hentes ved interne omprioriteringer på politikområdet eller ved tilførsel af midler fra byrådet.

Af de forventede samlede udgifter på 4,3 mio. kr. i 2026 udgør juniormesterlære 1.421.000 kr. årligt. Herudover har Byrådet godkendt en treårig betinget pulje på 3 x 500.000 kr. til juniormesterlære i perioden 2026–2028. Det giver en samlet ramme på 1.921.000 kr. årligt til juniormesterlære i perioden 2026–2028, hvor af 212.917 kr. allerede er brugt på juniormesterlære i skoleåret 2025/2026 (5/12 dele af 500.000 kr.), da skoleåret afvikles skævt af et budgetår.

Udgiften til juniormesterlærelever:

Uanset valg af model er juniormesterlæreordningen forbundet med ekstra udgifter.

På baggrund af erfaringerne fra prøveåret vurderer Skoleafdelingen, at der bør tildeles 19.000 kr. pr. juniormesterlære elev. Midlerne skal dække praksisnær undervisning der kræver øgede personaleressourcer, herunder mentor- og kontaktlærerfunktioner, samt koordinering og samarbejde med virksomheder. Derudover anvendes midlerne til udgifter til undervisningsmaterialer, værktøj, arbejdstøj, transport, kompetenceudvikling og trivselsfremmende indsatser, som understøtter fastholdelse og progression for målgruppen.

J-klasser:

En J-klasse på 18 elever giver en tildeling på 342.000 kr. ved en tildeling på 19.000 kr. pr. elev. Herudover udløser hver udskolingselev en ordinær elevtildeling på 49.841 kr., svarende til en samlet tildeling på 897.138 kr. ved 18 elever.

Den samlede økonomiske ramme for en J-klasse med 18 elever udgør dermed 1.239.138 kr. Det skal bemærkes, at den samlede tildeling reduceres med 68.841 kr. pr. elev (49.841 kr. + 19.000 kr.), hvis der optages færre end 18 elever i en J-klasse. Ordningens økonomi er således afhængig af elevoptaget.

SJ-ordning:

Elever med særligt tilrettelagte skoletilbud tildeles ligeledes 19.000 kr. pr. elev i forbindelse med juniormesterlære (udover den allerede tildelte ramme til særligt tilrettelagt skoletilbud).

Øvrige udgifter forbundet med juniormesterlære:

Ungdomsskolen etablerer praktiske undervisningsforløb for elever uden praktikplads. Udgiften hertil berammes til 356.000 kr. årligt, svarende til, at en medarbejder stilles til rådighed to dage om ugen. Behovet varierer afhængigt af, hvor mange elever der aktuelt ikke er i praktik.

Der afsættes desuden 250.000 kr. til støtte til elever og forældre i relation til praktik, herunder kommunikation, forventningsafstemning og tilsyn med praktiksteder. Midlerne dækker endvidere sagsbehandling, samarbejde med Unge og Uddannelse, virksomhedsrelationer samt løbende opfølgning og evaluering af juniormesterlæreordningen. Samlet bidrager dette til trygge, sammenhængende og bæredygtige forløb for elever og deres familier.

Nedenfor fremgår den samlet årlig økonomisk oversigt for juniormesterlære undtaget almentildelingen, da denne gives uafhængig om eleverne er i juniormesterlære eller ej.

Udgift	Beløb (kr.)	Bemærkning
2 J-klasser (1 i Brande og 1 i Ikast)	684.000	18 elever x 19.000 kr. x 2 = 684.000 kr. i ekstra juniormesterlærertildeling
Skolebaseret juniormesterlære	190.000	10 elever x 19.000 kr. = 190.000 kr. i ekstra tildeling pr. elev i særligt tilrettelagte skoletilbud
Ungdomsskolens undervisningsforløb	356.000	Praktiskorienterede forløb for elever uden praktikplads (2 dage ugentligt)
Støtte, tilsyn og administration	250.000	Forældre- og elevstøtte, praktiktilsyn, sagsbehandling, samarbejde med Unge og Uddannelse, virksomhedsrelationer og evaluering
Samlede faste udgifter	1.480.000	Årligt
Årlig samlet økonomisk ramme	1.921.000	National kompensation + kommunal pulje.
Resterende råderum inden for rammen	441.000	Anvendes til mere end 10 skolebaseret juniormesterlære (19.000 kr. pr. elev) samt oprettelse af yderlige J-klasse ved behov. NB: 212.917 kr. er brugt på juniormesterlæreordningen i skoleåret 2025/2026, hvilket giver et resterende råderum på 228.083 kr. i skoleåret 2026/2027

Såfremt der i skoleåret 2026/2027 opstår et eventuelt underskud i forbindelse med juniormesterlæreordningen, dækkes dette af Skoleafdelingens overførte midler. Herefter vil der, såfremt behovet vurderes at være til stede, blive fremlagt en ny politisk sag med fokus på den videre økonomi og finansiering af juniormesterlæreordningen.

Budgetmæssige konsekvenser

Den treårige betingede pulje til juniormesterlære på 3 x 500.000 kr. for 2026-2028 frigives.

Bilag

Bilag 1 Faktaark om juniormesterlære i Ikast Brande Kommune.docx

Bilag 2 Sammenskrevet evauering af juniormesterlære 2025.docx

Bilag 3 Fordele og ulemper ved SJ-ordning, KJ-ordning og J-klasser.docx

Bilag 4 - Spørgeskemaundersøgelse om juniormesterlære.pdf

Punkt 7: Skolerenovering Engesvang Skole (E)

82.00.00-P20-4-24

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 3:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der frigives 20.0 mio. kr. fra det afsatte rådighedsbeløb "Skolerenovering Engesvang/Ejstrupholm" til færdiggørelse af projektet på Engesvang Skole.

Sagsfremstilling

I budgetforliget 2022-2025 blev der afsat og frigivet 2,0 mio. kr. til renovering af skolerne i Engesvang og Ejstrupholm. Dette beløb blev afsat til dække over de indledende udgifter i forbindelse med at klargøre udbudsgrundlaget for begge skoler.

På budgetseminaret i 2024 præsenterede Skoleafdelingen et oplæg, der beskrev de planlagte elementer i renoveringsprojekterne samt et overslag over de forventede omkostninger. Projektet for Engesvang Skole blev vurderet til ca. 53.5 mio. kr. + ca. 2.5 mio. kr. til at ombygge nogle arealer i Dybdalsparken så de er egnede til undervisning, mens projektet for Ejstrupholm Skole blev anslået til ca. 34.0 mio. kr. Den samlede estimerede udgift udgjorde dermed ca. 90.0 mio. kr.

I budgetforliget 2024-2027 blev der afsat 90.0 mio. kr. til renovering af skolerne. Sammenlagt med de tidligere afsatte midler er der nu 92.0 mio. kr. til rådighed for realiseringen af projekterne.

Skolerenoveringen af Engesvang Skole er godt i gang. For at budgettet kan følge takten af udførelsen, ønskes der frigivet yderligere 20 mio. kr.

Projektet er planlagt afleveret og klar til indflytning i december 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

Der frigives 20.0 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i budgettet til dækning af rådgiver- og håndværkerudgifter.

Herudover er der afsat 20 mio. kr. i overslagsåret 2027.

Der er tidligere frigivet 27 mio. kr. (Engesvang).

Punkt 8: Opgørelse af lånerammen for 2025 (E)

00.00.00-A00-11-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 4:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der ikke optages nye lån på baggrund af opgørelsen af lånerammen for 2025.

Sagsfremstilling

Opgørelsen af udgifter i regnskab 2025 med automatisk låneadgang viser, at Ikast-Brande Kommune har mulighed for at optage lån på 4,4 mio. kr., se tabel 1.

Tabel 1: Opgørelse af lånerammen for 2025

Udgifter med Automatisk låneadgang:

Investeringsudgifter renovation	0
Energibesparende foranstaltninger	505.102
Byfornyelse	0
Erhvervelse af arealer til jordforsyning (fradraget salg)	3.941.877
Udgifter til lån til betaling af ejendomsskat	0

Automatisk låneadgang 2025

4.446.979

Hovedparten af de låneberettigede udgifter stammer fra erhvervelse af landbrugsjord til jordforsyning, i alt 3,9 mio. kr.

Betingelsen for lånefinansiering af jorderhvervelsen er, at det lånte beløb skal indfries i takt med at jorden bliver solgt.

Den erhvervede landbrugsjord i 2025 er en del af erhvervsområdet i Pårup, hvor jorden må forventes solgt til erhvervsformål indenfor en kort årrække.

På den baggrund anbefaler administrationen, at låneadgangen for 2025 ikke udnyttes.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 9: Principbeslutning om etablering af IT-serviceorganisation (E)

85.02.00-P35-2-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 6:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Ikast-Brande Byråd tilkendegiver, at den har til hensigt at indgå samarbejde med kommunerne i Region Midtjylland om at indgå i oprettelsen af en midtjysk IT-serviceorganisation
- Ikast-Brande Byråd tilkendegiver, at den, sammen med de øvrige kommuner i Region Midtjylland, har til hensigt at stifte et aktieselskab (A/S) til etablering af IT-serviceorganisationen
- Ikast-Brande Byråd tiltræder, at Ikast-Brande Kommune indgår i en transitionsorganisation med bred repræsentation fra de midtjyske kommuner, med Aarhus Kommune som tovholder, med henblik på at forberede etableringen af den nye IT-serviceorganisation samt planlægge og gennemføre transitionen i egen kommune. Transitionssekretariat placeres i Aarhus. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau
- Ikast-Brande Byråd tiltræder, at Ikast-Brande Kommune godkender det økonomiske bidrag til hhv. transitionsøkonomi (i 2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (i 2027), som en vigtig del i indgåelse i transitionsorganisationen
- transitionsøkonomien i 2026 på 162.000 kr. finansieres og bevilges af usikkerhedspuljen
- driftsøkonomi for organisationsetableringen i 2027 på 145.000 kr. indarbejdes som tekniske korrektion i 2027.

Sagsfremstilling

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26) er det aftalt, at ”kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for nogle kommuner er tiltagende svært.

IT-serviceorganisationerne skal overtage dele af kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur. Det endelige omfang, af opgaver som skal overdrages, er ikke afklaret på nuværende tidspunkt, men vil udgøre en væsentlig del af den samlede server- og netværksdrift, som på nuværende tidspunkt varetages af den enkelte kommune.

Ikast-Brande Byråd træffer formel beslutning om den konkrete opgaveoverdragelse i en særskilt indstilling i løbet af 2026.

Hvilken værdi skabes for borgere og samfund?

Etablering af IT-serviceorganisationerne skal bidrage til at øge cybersikkerheden, fagligheden og IT-miljøerne i kommunerne. Dette vil også øge driftssikkerheden på tværs af kommunerne. På sigt er det også forventningen, at der med etableringen kan sikres højere effektiv drift og stordriftsfordele gennem standardisering og fælles løsninger på tværs af kommunerne.

I arbejdet med at etablere den midtjyske IT-serviceorganisation vil der blandt andet blive udarbejdet et fælles målbillede, som i væsentlig grad definerer målene, og den tilsigtede værdi, med etableringen.

Det kommende målbillede, samt yderligere relevant materiale, vil blive forelagt i de kommende politiske behandlinger.

Hvad, hvem og hvordan?

Samarbejdskommuner:

KD-net (kommunaldirektørnetværket i Region Midtjylland) har på mødet d. 11. december 2025 (og genbekræftet på mødet d. 30. januar 2026) givet opbakning til at indlede et samarbejde om etablering af en fælles IT-serviceorganisation blandt kommunerne i regionen.

Den administrative beslutning om at indgå i en midtjysk IT-serviceorganisation skal behandles politisk.

Organisationsform:

KD-net har på mødet den 30. januar 2026 givet opbakning til at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S), baseret på de foreliggende vurderinger af mulige organisationsformer og de fem prioriterede hensyn.

Den administrative beslutning beror på ekstern bistand fra advokatfirmaet Poul Schmith, som har lagt fem prioriterede hensyn til grund for vurderingen af den bedst egnede organisationsform blandt flere mulige, herunder hensynet til et differentieret serviceniveau for den enkelte kommune.

For nærmere beskrivelse om grundlaget for anbefalingen af organisationsform henvises til bilag 1.

Den administrative beslutning om at etablere en enhed organiseret som et aktieselskab (A/S) skal behandles politisk.

Når kommunerne har truffet principbeslutning om at indgå i samarbejde og om organisationsformen for dette, skal der umiddelbart efter beslutningen udarbejdes vedtægter, styrelsesramme og andre relevante juridiske dokumenter med henblik på endelig vedtagelse af selskabsmodel i løbet af 2026. Dette inkluderer udarbejdelse af en ejeraftale, hvori ejerne kan indgå aftaler med hinanden om deres fælles forpligtigelser i relation til selskabet, samt en eventuel ejerstrategi, hvori ejernes forventninger til selskabet kan beskrives. I denne proces vil muligheder for indflydelse, udpegninger, godkendelsesbeføjelser i særlige anliggender og eventuelle differentierede serviceniveauer blive beskrevet.

Dette arbejde udføres af den kommende transitionsorganisation og vil i nogen grad blive understøttet af KL.

Transitionsorganisation:

Til facilitering af opgaven med at etablere den kommende IT-serviceorganisation foreslås det at opbygge en 'transitionsorganisation', der kan løfte opgaven.

KD-net har på mødet d. 30. januar 2026 tiltrådt oplæg til transitionsorganisation med hensigt om at sikre bred repræsentation af de midtjyske kommuner, herunder geografisk balance (øst/vest) og kommunestørrelse (stor/lille) og med Aarhus Kommune som tovholder. KD-net tiltrådte yderligere at transitionssekretariatet placeres i Aarhus og der udpeges en fælles transitionsmanager, der driver opgaven i samarbejde med det øvrige sekretariat og kommunerne. Permanent placering for den kommende IT-serviceorganisation afklares senere på politisk niveau.

Transitionssekretariatet skal opbygges og der planlægges rekruttering af yderligere fælles ressourcer.

Transitionssekretariatet arbejder ud fra en governancemodel besluttet af KD-net.

Det er vigtigt, at transitionsorganisationen er bredt repræsenteret, og at deltagelse i transitionsorganisationen er forpligtende.

Den administrative beslutning om at tiltræde oplæg til transitionsorganisation skal behandles politisk.

Opgavesnit:

Den kommende IT-serviceorganisation vil overtage ansvaret for centrale opgaver inden for både netværks- og serverdrift, som i dag håndteres i kommunerne.

Det endelige opgavesnit skal besluttes mellem IT-serviceorganisationen og kommunalbestyrelserne ud fra en konkret vurdering og på baggrund af mål og principper for samarbejdet.

Drøftelser omkring opgavesnit, mål og principper for samarbejdet, herunder eventuelle muligheder og rammer for differentierede serviceniveauer, pågår i KD-net regi, men er endnu for tidligt at behandle i denne første indstilling. Behandling – og beslutning herom – sker i de senere politiske behandlinger.

Hvilke ressourcer kræves?

Økonomi og finansiering vurderes at være et komplekst område for de kommende IT-serviceorganisationer. Det gælder både transitionen og den fremtidige drift.

De konkrete økonomiske ressourcer for Ikast-Brande Kommune, som overdrages til den nye IT-serviceorganisation, afhænger af, hvilke opgaver der besluttes placeret i IT-serviceorganisationen. Der er i Økonomiaftalen for 2026 ikke afsat midler til transitionsorganisationen.

Herefter skal der træffes beslutning om finansieringsmodel, ift. hvordan selskabet skal finansieres i etableringsfasen, samt den varige drift, der forudsættes finansieret af betalinger fra kommunerne for levering af ydelser. Opgavesnit, udgifter og finansieringsmodel er tæt forbundne og vil præsenteres i en særskilt indstilling i løbet af 2026 ved nærmere afklaring.

For økonomien i det samlede projekt (etablering af IT-serviceorganisation) skelnes der mellem tre niveauer:

Transitionsøkonomi (2026): Forudsætningskabende initiativer forud for etablering af selskab, herunder analyse, ekstern rådgivning, frikøb af medarbejdere og ansættelse af fælles ressourcer. Der forventes at være udgifter hertil i 2026.

Driftsøkonomi for organisationsetablering (2027): Kapitalindskud, apportindskud (indskud af aktiver), indkøb, ansættelse af ressourcer, ekstern rådgivning der understøtter den konkrete etablering af selskabet og opbygning af IT-driftsorganisation. Der forventes at være udgifter hertil i 2027.

Driftsøkonomi: IT-driftsorganisationen er færdigetableret og leverer ydelser til kommunerne. Konstellationen er kommunerne som ejere og kunder og IT-driftsorganisationen som leverandør. Dette vedrører således den varige drift af IT-enheden finansieret af de deltagende kommuner.

I 2026 udgør Ikast-Brande Kommunes andel 161.508,91 kr. til projektøkonomi. I 2027 udgør Ikast-Brande Kommunes andel 144.583,78 kr. til driftsøkonomi for organisationsetablering.

Udgifterne i 2026 på 5,2 mio. kr. og 4,6 mio. kr. i 2027 er det økonomiske udgangspunkt for udgifterne vedrørende transitionsøkonomien (2026) og driftsøkonomi for organisationsetablering (2027). Det bemærkes dog, at der kan komme behov for yderligere finansiering, henset til at projektet fortsat er i et tidligt stadie. Såfremt der er behov for yderligere finansiering, vil dette præsenteres og behandles politisk.

Et samlet overblik over kommunernes andel for hhv. 2026 (transitionsøkonomi) og 2027 (driftsøkonomi for organisationsetablering) fremgår af bilag 2.

Der kan i udgangspunktet ikke afsættes nye midler fra de involverede kommuner i 2026, da budgetterne er fastlagt. Derfor afholdes disse udgifter hver især inden for egne rammer. Udgifterne i 2027 forudsættes finansieret i de kommende budgetaftaler i de enkelte kommuner.

Transitionen vil i sig selv bære nogle omkostninger eksempelvis til investering i ny hardware, yderligere licenser og værktøjer til migrering. Disse omkostninger skal afholdes samtidigt med at eksisterende driftsudgifter i kommunerne skal fastholdes i transitionsfasen.

Kommunernes Landsforening (KL) vurderer, at der vil være ekstraudgifter ved at etablere de nye organisationer som vil fordyre driften, samt behov for investering i cybersikkerhed som også vil give øgede krav til omkostninger på området. Endelig afklaring om omfang og evt. behov for investering, afhænger af det endelige opgavesnit og serviceniveau mv.

I økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 vurderer parterne (regeringen og KL), ”at samlingen af kommunernes drift af basis-it kan tilvejebringe et potentiale på 210-265 mio. kr. årligt, som fastholdes i kommunerne.

Potentialet er behæftet med væsentlig usikkerhed. Staten medfinansierer således investeringerne forbundet med implementeringen, mens kommunerne beholder gevinsten.”

Anlægstilskud og lånepulje

Økonomiaftalen for 2026 indebærer et ekstraordinært løft af kommunernes anlægsramme (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. i 2027-2029) samt etablering af en lånepulje til implementering af de nye IT-serviceorganisationer (90 mio. kr. i 2026 og 100 mio. kr. årligt i perioden 2027–2029).

Rammer og kriterier for lånepuljen er endnu ikke fastlagt. En nærmere udmelding forventes inden udgangen af 1. kvartal 2026.

Mulighederne for at anvende anlægstilskud og lånepulje i de enkelte kommuner vil blive afklaret, når de endelige rammer foreligger.

De samlede økonomiske forhold omkring etablering af IT-serviceorganisationens transitions- og driftsøkonomi (punkt 2 og punkt 3) vil blive forelagt til politisk behandling på et senere tidspunkt.

Hvordan følges der op?

Der forventes i alt tre politiske behandlinger i løbet af 2026 med henblik på løbende stillingtagen ved nærmere afklaringer samt tæt involvering og opfølgning. De øvrige behandlinger vedrører blandt andet økonomi, organisering, vedtægter, ejeraftale, ejerstrategi, opgavesnit og opgaveoverdragelse.

Tids- og faseplan for det kommende arbejde, samt kommende politiske behandlinger, fremgår af bilag 3.

Budgetmæssige konsekvenser

I 2026 udgør Ikast-Brande Kommunes andel 161.508,91 kr., som henføres til projektøkonomien. Udgiften i 2026 finansieres via usikkerhedspuljen.

I 2027 udgør Ikast-Brande Kommunes andel 144.583,78 kr., som henføres til driftsøkonomien i forbindelse med etablering af organisationen. Udgiften i 2027 finansieres via teknisk korrektion.

Finansieringen af efterfølgende og varige udgifter skal herefter afklares.

Bilag

Bilag 3 - Tids- og faseplan 2026.pdf

Bilag 2 - Samlet overblik for transitionsøkonomi og driftsøkonomi for organisationsetablering i 2026 og 2027.pdf

Bilag 1 - valg af organisationsform.pdf

Punkt 10: Frigivelse af midler til etablering af boldbaner ved Hagelskærvej i Ikast (E)

18.15.00-A00-101-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 7:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- der frigives 1.000.000 kr. af det afsatte rådighedsbeløb på 4.000.000 kr. i budget 2026 til planlægning og projektering af etablering af nye boldbaner, omklædningsfaciliteter og parkeringspladser ved Hagelskærvej i Ikast.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget for 2026 besluttede Byrådet at afsætte en pulje på 4.000.000 kr. i 2026 til etablering af fodboldbaner, omklædningsfaciliteter og parkeringspladser ved Hagelskærvej i Ikast. Derudover er der afsat 11.000.000 kr. til samme formål i overslagsåret 2027. Den samlede anlægsbevilling udgør således 15 mio.

Midlerne er afsat under forudsætning af, at IFS Fodbold vederlagsfrit overdrager boldbaneanlægget ved Thrigesvej i Ikast til kommunen uden yderligere kompensation.

Formålet med denne sag er at frigive 1.000.000 kr. i 2026 til planlægning og projektering af det samlede projekt. Midlerne skal blandt andet anvendes til jordbundsundersøgelser samt udarbejdelse af en samlet projektplan og skitsering af projektet, hvilket varetages af eksterne leverandører.

Det forventes, at arbejdet påbegyndes i efteråret 2026 og afsluttes i første halvår 2027.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Aftale

Punkt 11: Forundersøgelse af Norgesgade, Socialafdelingen (E)

85.02.02-P35-14-24

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 2:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 9:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- det godkendes, at administrationen indgår aftale med leverandør af forundersøgelsen af de fysiske rammer for Socialpsykiatriens Mestrings- og Læringshus på Norgesgade 15 og 17 i Ikast, indenfor den økonomiske ramme på 250.000 kr.
- at bevillingen på 250.000 kr., tildelt fra Byrådets anlægspulje til en forundersøgelse på Norgesgade, frigives.

Sagsfremstilling

Resume

I forbindelse med budgetforliget for 2026, blev der afsat 250.000 kr. til en forundersøgelse af de fysiske rammer for Socialpsykiatriens Mestrings- og Læringshus på Norgesgade 15 og 17 i Ikast. Forundersøgelsen skal identificere bygningsudfordringerne og give bud på løsninger. Således skal den afdække, om og hvordan, der kan skabes tidssvarende og hensigtsmæssige rammer for tilbuddet på den nuværende adresse. I denne sag lægges op til, om administrationen kan igangsætte analysen for de bevilgede midler under nedenstående ramme.

Sagsfremstilling

Mestrings- og Læringshuset tilbyder bostøtte i form af individuelle samtaler, åben café, læringsforløb m.v. til borgere med psykiatriske udfordringer og/eller udviklingshæmning og senhjerneskade. Tilbuddet benyttes af ca. 250 borgere om ugen og udgør et centralt omdrejningspunkt i kommunens socialpsykiatriske indsats. Der er ca. 60 medarbejdere i alt.

I forbindelse med analysen af Socialafdelingens samlede bygningsmasse – gennemført som led i arbejdet med en masterplan – blev det tydeliggjort, at de nuværende fysiske rammer på Norgesgade er udfordret. Udfordringerne, der opleves, vedrører blandt andet:

- Manglende plads i forhold til aktiviteterne omfang
- U hensigtsmæssige forhold i relation til arbejdsmiljø og sikkerhed
- Udfordringer med indeklima

- Fysiske rammer, der ikke i tilstrækkelig grad understøtter faglige indsatser, samarbejde og synergi
- Udfordring med parkeringsforhold

Udfordringerne er forstærket i takt med, at antallet af borgere og medarbejdere er steget, særligt på grund af en stigning af antallet af borgere, men også som følge af den organisatoriske sammenlægning i Center for Socialpsykiatri og Udvikling. Sammenlægningen har til formål at styrke kvalitet, sammenhæng og faglig synergi – hvilket forudsætter, at de fysiske rammer understøtter opgaveløsningen på et effektivt drevet område.

Hjerttet

Som meddelt på sidste udvalgs møde, har forvaltningen undersøgt, om der er eksisterende lokaler andre steder, der kunne anvendes til Mestrings- og Læringshuset. Dette skulle ses som alternativ til fortsat tilstedeværelse på ejendommene på Norgesgade, der i så fald kunne afhændes.

Vurdering var, at eneste aktuelle mulighed var Hjerttet på Vestergade i Ikast.

Imidlertid har en nærmere undersøgelse af Hjerttets egnethed og størrelse til at rumme Mestrings- og Læringshuset, som helhed, vist sig ikke at være tilstrækkeligt. Da det ingenlunde er hensigtsmæssigt at opdele Mestrings- og Læringshuset på 2 geografier, er konklusionen, at Hjerttet ikke er anvendeligt til dette formål - trods de mange gode faciliteter på Hjerttet.

Derfor anbefales en igangsætning af en forundersøgelse jfr. nedenfor.

Formål med forundersøgelsen

- kortlægge de konkrete bygningsmæssige udfordringer i forhold til de oplevede udfordringer
- Vurdere muligheder og begrænsninger for ombygning eller renovering på Norgesgade 15 og 17
- Skitsere mulige løsningsscenarie(r) med tilhørende overslagsøkonomi
- Belyse, i hvilket omfang rammerne kan bringes i overensstemmelse med arbejdsmiljø-, sikkerheds- og funktionskrav
- Skitsere muligheder for øget parkering på egen grund

Forundersøgelsen gennemføres som en teknisk og funktionel screening inden for den afsatte ramme på 250.000 kr. Analysen vil give et kvalificeret billede af bygningernes muligheder og begrænsninger samt et overslag over anlægsniveau. Analysen vil ikke have karakter af egentlig projektering.

Der indledes en dialog med de aktører, der i dag anvender dele af den ene matrikel på Norgesgade. De vil løbende blive inddraget i processen i forbindelse med forundersøgelsen og evt. efterfølgende handlinger.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 12: Bøgildlund etape 3 - Udbudsstrategi (E)

82.00.00-P20-7-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 4. marts 2026, punkt 4:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 10:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- udbudsstrategien for udførelse af Bøgildlund etape 3 godkendes med tilhørende beskrivelse om udvælgelseskriterier.

Sagsfremstilling

I budgetforliget 2026 - 2029 er der bevilget midler til at udvide eksisterende Plejecenter, Daghjem og Korttidspladser og Akutfunktion Bøgildlund, med en 3. etape.

I Ikast-Brande Kommunes udbudsstrategi står følgende:

Bygge- og Anlægsopgaver som koster over EU-tærskelværdi skal udbydes i et EU-udbud. EU-udbuddet kan være i form af en offentlig eller begrænset licitation, eller en af de andre konkurrenceformer som Udbudsloven giver mulighed for. Det vurderes fra opgave til opgave hvilken udbudsform som egner sig bedst.

Udbudsstrategi:

Det indstilles, at projektet gennemføres efter følgende udbudsstrategi:

- Projektering udføres af en totalrådgiver, som findes ved at gennemføre et EU-Udbud med prækvalifikation af 5 - 7 virksomheder. Prækvalifikationen gennemføres ud fra en række udvælgelseskriterier som typisk er virksomhedernes ressourcer, både de tekniske og faglige, samt personlige og økonomiske kapaciteter. Efter prækvalifikationen vælges licitationsvinderen ud fra "Bedste forhold mellem pris og kvalitet". Projektet skal i overvejende grad ligne det eksisterende byggeri og en regulær arkitektkonkurrence anbefales derfor ikke. Eksempler på tildelingskriterier for at kunne udvælge projektet med "Bedste forhold mellem pris og kvalitet" kunne være: Økonomisk værdi (pris), Arkitektonisk værdi, Teknik og indeklimate og projektorganisation (erfaringer fra tilsvarende projekter).

- Udførelsen af byggeriet indstilles gennemført af en hovedentreprenør. På samme vis som ved rådgiveropgaven gennemføres et EU-Udbud med prækvalifikation af 5- 7 virksomheder. Prækvalifikationen gennemføres ud fra en række udvælgelseskriterier som typisk er virksomhedernes ressourcer, både de tekniske og faglige, samt personlige og økonomiske kapaciteter. Efter prækvalifikationen vælges licitationsvinderen ud fra ”Laveste pris”.

Det skal bemærkes, at der er en vis usikkerhed forbundet med, hvorvidt det ansøgte bevillingsbeløb er fuldt dækkende, idet den fortsatte stigning i priser på både materialer og arbejdskraft kan påvirke de samlede anlægsomkostninger i projektperioden.

Budgetbeslutningen om udvidelsen på Bøgildlund har afsæt i den plejeboligstrategi, der blev vedtaget i Byrådet 30. juni 2025. Plejeboligstrategien tilsiger bl.a., at plejeboligkapacitet skal planlægges efter en dækningsgrad på 11 procent for at dække behovet ved det nuværende serviceniveau. Som prognoserne ser ud lige nu, er der en risiko for, at plejeboligkapaciteten fortsat vil være for lille, når den vedtagne udvidelse af Bøgildlund med 24 boliger er gennemført i foråret 2029. Det gør sig gældende selvom hele Rolighedsparken i Ikast og Østervang i Klovborg anvendes til plejeboliger. Det betyder, at man risikerer, at det vedtagne serviceniveau ikke kan opretholdes. Baggrunden for usikkerheden er, at det fortsat er uafklaret, om Region Midtjylland ønsker at benytte boliger på Bøgildlund til Sundheds- og Omsorgspladser, samt om Regionen og Ikast-Brande Kommune kan nå til enighed om betingelserne herfor.

Prognoserne for efterspørgsel på og udbud af plejeboliger følges løbende og inddrages ved milepæle i processen for udvidelsen.

Hvis udbudsstrategien godkendes, vil det betyde, at udbudsstrategien er klar. Der vil så efterfølgende blive lavet en ny sag omkring næste skridt (og om udbudsstrategien skal bringes i anvendelse), når det er tættere på en afklaring i forhold til omkring Region Midtjylland ønsker at benytte boliger på Bøgildlund til Sundheds- og Omsorgspladser, samt om Regionen og Ikast-Brande Kommune kan nå til enighed om betingelserne herfor.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 13: Ændringer i Ikast-Brande Byråds styrelsesvedtægt (E)

00.01.00-G01-4-18

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 27. januar 2026, punkt 7:

Anbefales.

Beslutning fra Byrådet, den 2. februar 2026, punkt 7:

Godkendt.

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at

- udkast til styrelsesvedtægt oversendes til 2. behandling i byrådet.

Sagsfremstilling

De nærmere regler om kommunens styrelse skal fastsættes i en styrelsesvedtægt, der vedtages af byrådet efter to behandlinger med mindst 6 dages mellemrum. Det følger af den kommunale styrelseslovs § 2, stk. 2.

Med konstitueringen som grundlag fremsendes ændringer til eksisterende styrelsesvedtægt for Ikast-Brande Byråd. Efter behandling i byrådet den 2. februar 2026 og den 16. marts 2026 skal disse sendes til Ankestyrelsen til underretning.

Ændringerne omfatter:

- To viceborgmestre i stedet for én
- Ændring af udvalgsnavn (Social- og Arbejdsmarkedsudvalg)
- Ændring af medlemstal i Økonomi- og Planudvalg
- Formandsvederlag

Ændringerne fremgår af vedlagte udkast.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Ikast-Brande Byråds styrelsesvedtægt

Punkt 14: Årsberetning af whistleblowerordning 2025 (E)

85.15.02-A26-15-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 12:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at

- årsberetning af whistleblowerordning 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Ifølge Lov om beskyttelse af whistleblowere § 27 skal offentlige myndigheder mindst en gang årligt offentliggøre oplysninger om deres virksomhed efter Whistleblower-loven.

Offentlighedsordningen omfatter oplysninger om antallet af indberetninger og status på opfølgningen på indberetningerne. Offentliggørelsen sker under iagttagelse af den særlige tavshedspligt, jf. Lov om beskyttelse af whistleblowere § 25

Der skal offentliggøres oplysninger om antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode og status for opfølgningen. Herunder skal der oplyses om antallet af afviste indberetninger, antallet af indberetninger der har været undergivet realitetsbehandling, samt hvor mange der har givet anledning til politianmeldelse.

Det forudsættes endvidere, at der gives en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden.

For Ikast-Brande Kommune offentliggøres oplysningerne på kommunens hjemmeside.

Antallet af indberetninger:

Ikast-Brande Kommune har i perioden 01.01.2024 - 31.12.2024 modtaget 7 indberetninger, hvoraf de 3 blev afvist.

Tema for indberetningerne, der blev realitetsbehandlet:

- Upassende adfærd hos en medarbejder, med påstand om manglende ledelsesmæssig reaktion
- En påstand om et intimt forhold mellem en medarbejder og vedkommendes nærmeste leder
- Upassende adfærd hos en medarbejder, med påstand om manglende ledelsesmæssig reaktion
- Upassende adfærd hos en medarbejder, med påstand om manglende ledelsesmæssig reaktion

Status på opfølgning af indberetningerne:

En indberetning handlede om upassende adfærd hos en medarbejder over for borgere, som vedkommende er ansat til at hjælpe. Der var desuden en påstand om manglende ledelsesmæssig reaktion på adfærden. Whistleblowerenheden har fulgt

op på indberetningen i dialog med ledelsen af den konkrete afdeling. Lederen af afdelingen har i forbindelse med behandling af indberetningen foretaget en yderlig undersøgelse, men er ikke stødt på fakta, som understøtter indberetningen.

En indberetning blev afvist, da indberetningen ikke var omfattet af området for Ikast-Brande Kommunes whistleblowerordning. Indberetningen handlede om aktiviteter hos en virksomhedspraktikant og en virksomhed, der ikke har nogen ansættelsesmæssig tilknytning til Ikast-Brande Kommune.

En indberetning indeholdt en påstand om et intimt forhold mellem en medarbejder og vedkommendes nærmeste leder. Whistleblowerenheden har fulgt op på indberetningen med en intern undersøgelse. Whistleblowerenheden er i forbindelse med den interne undersøgelse, ikke stødt på fakta, som har givet anledning til at tro, at der er foregået overtrædelser.

En indberetning blev afvist, da indberetningen ikke var omfattet af området for Ikast-Brande Kommunes whistleblowerordning. Indberetningen handlede om et byrådsmedlems private aktiviteter.

En indberetning blev afvist, da indberetningen ikke var omfattet af området for Ikast-Brande Kommunes whistleblowerordning. Indberetningen handlede om et byrådsmedlems egnethed til opstilling som byrådsmedlem.

En indberetning handlede om upassende adfærd hos en medarbejder på et botilbud. Whistleblowerenheden har fulgt op på indberetningen i dialog med ledelsen af den konkrete afdeling samt ved adgang til en konkret personalesag. Whistleblowerenheden er i forbindelse med den interne undersøgelse, ikke stødt på fakta, som har givet anledning til at tro, at der er foregået overtrædelser.

En indberetning handlede om upassende adfærd hos en medarbejder på et botilbud. Whistleblowerenheden har fulgt op på indberetningen i dialog med ledelsen af den konkrete afdeling samt ved adgang til en konkret personalesag. Whistleblowerenhedens undersøgelse er fortsat pågående, hvorfor der endnu ikke er truffet en afgørelse fra whistleblowerenhedens side.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Årsberetning 2025

Punkt 15: Bevillingsnævnet - godkendelse af forretningsorden (E)

13.06.02-G01-16-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 13:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Byrådet godkender forretningsorden for Bevillingsnævnet.

Sagsfremstilling

I forlængelse af Byrådets beslutning af den 17. november 2026 omkring nævnets sammensætning og den efterfølgende udpegning af medlemmer på henholdsvis det konstituerende møde den 1. december 2026 og Byrådsmødet den 2 februar 2026, har Bevillingsnævnet afholdt møde den 24. februar 2026.

På mødet den 24. februar 2026 valgte nævnet at udpege Palle Høj som formand og Bo Sand Kristensen som næstformand.

Bevillingsnævnet indstiller til Byrådet at nedenstående forretningsorden godkendes:

Forretningsorden for Bevillingsnævnet - pr. 1. januar 2026

1. Medlemmer

1.1. Byrådet i Ikast-Brande Kommune besluttede den 17. november 2025, at nævnet pr. 1. januar 2026 navngives Bevillingsnævnet.

1.2. Byrådet besluttede endvidere følgende sammensætning:

1 medlem Politidirektøren i Midt- og Vestjylland Politi

1 medlem fra Byrådet (udpeget af og blandt Byrådet)

1 medlem sagkyndig inden for virksomhedsøkonomi (udpeget af Byrådet)

1 medlem fra det lokale erhvervsliv (indstillet af restaurationsbranchen)

1 medlem fra den lokale fagforening (indstillet af tjener/serveringspersonale)

Fra Teknik- og Miljøområdet tilknyttes 1 medlem til nævnet, som koordinator vedrørendemiljøindsatsen. (ikke stemmeberettiget)

Erhvervsafdelingen og Ledelsessekretariat udpeger sekretær for nævnet.

1.3. Nævnet vælger selv deres formand og næstformand.

2. Nævnets formål

2.1. Formålet med Bevillingsnævnet er at sikre, at tildeling, fornyelse og tilbagekaldelse af alkoholbevillinger samt fastsættelse af åbningstider sker i overensstemmelse med gældende lovgivning med henblik på at fremme en ansvarlig omgang med alkohol og at sikre hensyn til offentlig orden, sundhed og sikkerhed.

Nævnets opgave er:

1. At tildele, forny og fratage alkoholbevillinger i henhold til gældende lovgivning.
2. At afgøre ansøgninger om åbningstider og bestyrere i henhold til gældende lovgivning.
3. At modtage ændringer i bestyrelsen/direktionen

3. Møder

3.1. Nævnet afholder to ordinære møder i hvert kalenderår. Det tilstræbes, at møderne fastsættes for ét år ad gangen. Formanden fastsætter tid og sted for mødernes afholdelse.

3.2. Ekstraordinære møder afholdes, når formanden eller minimum halvdelen af nævnets medlemmer ønsker det.

3.3. Et medlem, der er forhindret i at deltage i nævnmøde, meddeler sekretæren dette hurtigst muligt.

3.4. Nævnet afholder lukkede møder. Nævnet kan indkalde sagkyndige personer, hvis det skønnes nødvendigt.

4. Delegation til sekretariatet

4.1. Når sekretariatet modtager ansøgning med indstilling fra Midt- og Vestjyllands Politi videresendes dette til nævnets medlemmer sammen med eventuelle bemærkninger. Nævnetsmedlemmer får en frist på ca. 2 uger til at gennemgå ansøgningen og eventuel tilbagesende bemærkninger eller ønske om, at der afholdes møde. Sekretariatet gennemgår eventuelle indkomne bemærkninger med formanden, som herefter vurderer om der skal indkaldes til møde, eller om sagen kan afgøres administrativt.

Sekretariatet besvarer ansøgningen og sender kopi af korrespondance til nævnets medlemmer.

5. Udsendelse af dagsorden

5.1. Formanden fastsætter dagsordenen og sørger for, at der senest fire hverdage inden et møde afholdes, tilsendes hvert af nævnets medlemmer og koordinatoren en dagsorden.

5.2. Hvis et medlem senest otte dage forud for et møde har indleveret skriftlig anmodning om behandling af en sag, sætter formanden denne sag på dagsordenen til mødet.

5.3. Yderligere sager kan optages på dagsordenen i mødet, såfremt nævnets medlemmer er enige heri.

6. Beslutningsdygtighed, afstemninger og mødeledelse

6.1. Nævnet er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af stemmeberettigede medlemmer er til stede. Alle beslutninger tages ved stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

6.2. Medlemmerne kan kun deltage i nævnets afstemninger, når de personligt er til stede.

6.3. Formanden leder nævnets møder. Næstformanden træder ind ved formandens forfald.

7. Beslutningsprotokol m.v.

7.1. Nævnets beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen af nævnets sekretær. Formanden tilkendegiver, hvad det skal indføres i protokollen. Sekretæren fører nævnets protokol.

7.2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening tilført beslutningsprotokollen og medsendt nævnets udtalelser og beslutninger.

7.3. Formanden og sekretæren foranlediger, at der udsendes referat fra hvert enkelt møde.

8. Ændringer af forretningsorden

8.1. Ændringer i forretningsorden kan foretages af Bevillingsnævnet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 16: Rådhuset / Adm. Vest - navnekonkurrence (E)

82.00.00-P05-1-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 14:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- processen og rammerne for navnekonkurrencen godkendes.

Sagsfremstilling

Som led i arbejdet med masterplanen har styregruppen overvejet, hvordan de to centrale lokationer - Adm. Vest og det nuværende Rådhus - fremadrettet kan navngives på en måde, der understøtter deres funktion, identitet og betydning for kommunen. Der er behov for klare og tidssvarende navne, som kan anvendes konsekvent i både intern og eksternekommunikation.

I takt med at masterplanens fysiske tiltag realiseres, er der et grundlag for at igangsættearbejdet med navngivning. Flere medarbejdere er allerede flyttet ind på Adm. Vest. Borgmester og kommunaldirektør forventes at flytte ind medio maj 2026, hvilket aktualiserer behovet for et endeligt navn.

Samtidig pågår ombygningen af det nuværende rådhus, som i processen har haft arbejdstitlen Borger- og bibliotekshuset. Styregruppen vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt allerede nu at fastlægge et endeligt navn for denne lokation, så navnet kan anvendes konsekvent fremadrettet, og borgere og brugere gradvist kan vænne sig til betegnelsen, inden huset tages i brug.

Styregruppen ønsker i den forbindelse at inddrage borgere og medarbejdere i navngivningen gennem en åben navnekonkurrence. Under arbejdet med masterplanen har der været et godt og konstruktivt samarbejde med Ikast-Brande Avis, herunder i forbindelse med tidligere arrangementer på rådhuset. Det vurderes derfor naturligt at inddrage avisen i formidlingen og gennemførelsen af navnekonkurrencen.

Navnekonkurrencen

Formål med navnekonkurrencen:

- At finde to identitetsskabende og fremtidssikrede navne, der afspejler bygningernes funktion og betydning i kommunen.
- At involvere borgere og medarbejdere i processen, så navnene opleves som fælles og forankrede i lokalsamfundet.
- At skabe positive fortællinger og ejerskab omkring masterplanen og de fysiske forandringer.
- At bruge processen som en anledning til kommunikation og synlighed af projektet – isamarbejde med Ikast-Brande Avis.

Proces- og tidsplan

Marts 2026 – Formidling og godkendelse

- Byrådet får en samlet præsentation af masterplanen og de to lokationers fremtidige funktioner på dialogmødet den 4. marts 2026.
- Byrådet godkender rammerne for navnekonkurrencen og processen på byrådsmødet den 16. marts 2026.

April 2026 – Navnekonkurrence og Åbent Hus på Adm. Vest

- Ikast-Brande Avis den 31. marts: Officiel lancering af navnekonkurrencen.
Der åbnes for offentligheden (Artikel og annonce). Navnekonkurrencen løber indtil den 27. april 2026 kl. 12.00.
 - Deltagerne kan indsende forslag online (via kommunens hjemmeside) eller fysisk via brevkasser i biblioteket og borgerservice.
- Tirsdag den 14. april 2026 kl. 19.00: Åbent Hus på ”Det nye Rådhus/Adm. Vest”.
Afholdes i samarbejde med avisen.
 - Forud for arrangementet bringes annonce om arrangementet/tilmelding samt artikel om arrangementet i Ikast Avis.
 - Arrangementet starter med en kort præsentation i kantinen og derefter rundvisning.
 - Efter arrangementet bringes reportage fra aftenen.
- Ikast-Brande Avis den 9. april, 15. april og 22. april:
 - Avisen bringer portrætter af bygningerne, historiske tilbageblik og interviews med borgere/medarbejdere.

Maj 2026 – Udvælgelse og afsløring

- Udvælgelsesfase
 - - Dommerkomité:
Ib Lauritsen (borgmester), Simon Vanggaard (byrådsmedlem), HC Jørgensen (byrådsmedlem), Flemming Storgaard (kommunaldirektør), repræsentant fra Ikast Avis, Nanna Møller (masterplanstyregruppen).
Dommerkomitéen vælger blandt de indkomne bud (se dog rammer for navnekonkurrencen).
- Dommerkomiteen indstiller navne til Økonomi- og Planudvalget samt Byrådet, der behandles henholdsvis den 12. maj 2026 og 18. maj 2026.
- Afsløring af navnene sker i forlængelse af Byrådets godkendelse den 18. maj 2026.
 - Afsløringen sker på Adm. Vest – Ikast-Brande Avis, dommerkomitéen og vindere er tilstede.
 - Borgmesteren offentliggør navnene.
 - Avisen afslører navnene online samme dag.
 - Avisen bringer billeder, reportage og interviews i avisen.

Rammer for navnekonkurrencen

Formål med rammerne:

- At sikre en åben, gennemsigtig og respektfuld proces, hvor de indkomne navneforslag kan vurderes på et ensartet grundlag.

1. Hvem kan deltage

- Navnekonkurrencen er åben for alle borgere, medarbejdere og interessenter.
- Hver deltager kan indsende ét eller flere navneforslag.

2. Hvad kan der foreslås

- Der kan indsendes forslag til:
 - navn på Adm. Vest (administrationsbygningen).
 - navn på det kommende borger- og bibliotekshus (Rådhuset).

- Forslagene kan indsendes med en kort begrundelse (anbefalet).

3. Krav til navnene

Navneforslagene skal:

- være lette at udtale og forstå.
- kunne anvendes i både skrift og tale.
- være egnede til officiel brug (skiltning, breve, digitale løsninger mv.).
- ikke være stødende, politisk eller kommercielt betingede.
- ikke være i strid med gældende ophavs- eller varemærkeret.

4. Vurderingskriterier

Dommerkomitéen lægger særligt vægt på, om navnene:

- understøtter bygningernes funktion og rolle i kommunen.
- bidrager til en klar identitet og genkendelighed.
- har lokal forankring eller fortæller en meningsfuld historie.
- er fremtidssikrede og kan holde over tid.

5. Udvalgelse og beslutning

- Dommerkomitéen udvælger blandt de indkomne forslag.
- Såfremt der ikke indkommer egnede navneforslag, forbeholder dommerkomitéen sig ret til at træffe beslutning om navngivning på andet grundlag.
- Dommerkomiteen forbeholder sig ret til:
 - at tilpasse stavning eller formulering.
 - at vælge et navn, der er inspireret af flere indsendte forslag.

6. Offentliggørelse

- Vinderne offentliggøres i forbindelse med afsløringen af navnene.
- Ikast-Brande Avis og kommunen står for den samlede formidling.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 17: Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2025 (E)

85.10.00-G01-127-25

Beslutning

Taget til efterretning.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 15:

Taget til efterretning.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- årsrapporten tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Nedenstående sagsfremstillingen indeholder hovedpunkterne fra Databeskyttelsesrådgiverens årsrapporten 2025.

Rapporten i dens fulde længde er vedlagt som bilag.

Efter behandling på Direktionen oversendes sagen til politisk behandling.

Indledning

Databeskyttelsesrådgiverens årlige rapport giver et samlet overblik og indblik i Ikast-Brande Kommunes arbejde med databeskyttelse og informationssikkerhed i det forgange år.

Formålet med rapporten er at orientere direktionen og byrådet om kommunens efterlevelse af databeskyttelsesforordningen (GDPR) og databeskyttelsesloven, samt at give et nuanceret billede af udviklingen, risici, modenhed, organisatoriske kompetencer på databeskyttelsesområdet.

Databeskyttelsesområdet er kendetegnet ved en fortsat høj kompleksitet, hvor både lovgivning, teknologi, digitalisering og borgernes forventninger udvikler sig hurtigt.

Ikast-Brande Kommune arbejder i et landskab, hvor kravene til dokumentation, sikkerhed og ansvarlig databehandling løbende skærpes – både af Datatilsynet, EU-reguleringen og af den generelle samfundsudvikling. Det stiller store krav til den interne governance, de tekniske løsninger, kompetenceudvikling blandt medarbejdere og en klar forankring af ansvar i hele organisationen.

Databeskyttelse og cybersikkerhed er tæt forbundne områder, og dette har budt på en markant skærpelse af kravene til Ikast-Brande Kommunes arbejde med informationssikkerhed.

Med implementeringen af NIS2-direktivet står Ikast-Brande Kommune over for nye forpligtelser, der skal sikre robuste, dokumenterede og sammenhængende sikkerhedsforanstaltninger på tværs af organisationen.

Databeskyttelse er et fælles ansvar. Et effektivt databeskyttelsesniveau kræver en vedvarende indsats på tværs af organisationen. Rapporten skal derfor også ses som et redskab til dialog og samarbejde, hvor målet er at skabe en kultur

præget af ansvarlighed, gennemsigtighed og sikker håndtering af borgernes og medarbejdernes personoplysninger. Dette er centralt for den tillid, som Ikast-Brande Kommune er afhængig af i sin myndighedsudøvelse over for borgere, samarbejdspartnere og andre interessenter.

Der er i årets løb blevet arbejdet med blandt andet:

- Uddannelse af medarbejdere i IT-sikkerhed og GDPR
- Databeskyttelsesrådgiverens servicebesøg
- NIS2-direktiv (øge cybersikkerheden i Ikast-Brande Kommune)
- Gennemsigtighed af sikkerhedshændelser (brud på persondatasikkerheden) samt fokus på underretning til den registrerede, når en sikkerhedshændelse er opstået

Uddannelse af medarbejdere i IT-sikkerhed og GDPR

Medarbejders viden og adfærd er afgørende for Ikast-Brande Kommunes evne til at beskytte borgernes personoplysninger og andre fortrolige informationer. Selv med robuste tekniske sikkerhedsforanstaltninger udgør menneskelige fejl en væsentlig risikofaktor i arbejdet med både databeskyttelse og IT-sikkerhed.

I 2. kvartal i 2025 blev uddannelsesforløbene i IT-sikkerhed og GDPR igangsat. Et uddannelsesforløb som alle medarbejdere, der arbejder med borgere eller borgers personoplysninger, skal gennemføre en gang årligt.

Alle medarbejdere med administrative funktioner skal gennemføre uddannelsen. For medarbejdere i Sundheds- og Ældreafdelingen, som har direkte borgerkontakt, er der udarbejdet en informationsvideo, som fortæller, hvilke forhold de skal være opmærksomme på.

Databeskyttelsesrådgiverens servicebesøg

Databeskyttelsesrådgiveren har en overvågningspligt i henhold til GDPR. Det betyder, at databeskyttelsesrådgiveren skal overvåge overholdelsen af databeskyttelsesreglerne og organisationens interne politikker og sikkerhedsregler.

Denne overvågningspligt sker igennem servicebesøg i organisationen. I dette års servicebesøg blev der udført kontrol på seks udvalgte IT-systemer i forskellige områder i organisationen. Kontrollen blev udført med nedslag i følgende opgaver i årshjulet.

- Sletning af persondata i IT-systemer
- Udarbejdet risikovurderinger
- Udarbejdet konsekvensanalyser (hvis dette er vurderet nødvendigt)

Den generelle konklusion, på baggrund af den modtagne dokumentation for kontroller, er, at områderne har en god forståelse og arbejder aktivt med opgaverne i årshjulet.

AI – kunstig intelligens i kommunerne

Muligheden for at kommuner kan anvende kunstig intelligens (AI) som et understøttende værktøj integreret i IT-systemer, administrative processer og borgerrettet service er i stor udvikling. Udviklingen drives af mere tilgængelige AI-teknologier, herunder generativ AI, der kan bidrage til effektivisering og kvalitet i opgaveløsningen. AI-teknologier rummer et potentiale i opgaveløsningen, men introducerer samtidig nye risici i forhold til databeskyttelse, gennemsigtighed og ansvarlighed. Samtidig rejser det også væsentlige databeskyttelsesretlige problemstillinger i forhold til f.eks. at finde hjemmel i særlovgivningen.

I løbet af 2025 har flere fagområder i Ikast-Brande Kommune deltaget i pilotprojekter med brug af generativ AI. De kører videre i 2026, og drøftelser af anvendelsesmulighederne sker i tæt dialog mellem databeskyttelsesrådgiveren og organisationen.

Sikkerhedshændelser (brud på persondatasikkerheden)

I det forgangne år er der registreret og håndteret 50 sikkerhedshændelser i overensstemmelse med databeskyttelsesforordningen. En sikkerhedshændelse er en hændelse, der medfører et brud på fortrolighed, integritet eller tilgængelighed af personoplysninger.

Sikkerhedshændelserne har overvejende haft karakter af:

- personoplysninger der er sendt til den forkerte modtager
- fejl hos leverandører der har medført brud på persondatasikkerheden
- utilsigtet offentliggørelse af personoplysninger
- e-mails som ikke er sendt som sikker mail

Der her især været et overtal af sikkerhedshændelser, hvor medarbejdere har sendt e-mails med personoplysninger til forkerte modtagere samt krænkelse af navne- og adressebeskyttelse ved udlevering eller fremsendelse af personoplysninger.

Opfølgning på anbefalinger fra rapporten 2024

I rapporten fra 2024 kom databeskyttelsesrådgiveren med følgende anbefalinger:

- At følge udviklingen af cybersikkerhed, herunder overvågning af identifikation på angrebsforsøg. For at følge udviklingen er Ikast-Brande Kommune tilmeldt relevante varslingstjenester - herunder DCISsund og Center for Cybersikkerhed. Varslinger og meddelelser fra disse tjenester gennemgås løbende, hvorefter der foretages en konkret vurdering af behovet for og omfanget af eventuelle tiltag.
- At følge NIS2 tæt for afklaring om, hvordan kommunerne vil blive omfattet. Som resultat af at Danske kommuner skal være omfattet af NIS2-direktivet fra EU, trådte den Danske NIS2-lov i kraft den 1. juli 2025.
- At følge udviklingen af AI og ChatGPT, herunder at have fokus på AI-forordningen samt følge anbefalingerne fra KL og Datatilsynet. I løbet af 2025 har KL løbende offentliggjort vejledninger og værktøjskasser på deres videnscenter om AI, og hvad kommunerne skal forholde sig til, hvis AI tages i brug. Databeskyttelsesrådgiveren har løbende været i dialog med organisationen om spørgsmål der f.eks. angår overholdelse af lovgivning, hvis et AI-system skal i drift.
- At alle medarbejdere gennemgår træningsforløbene om informationssikkerhed og GDPR. I 2025 har medarbejdere i Ikast-Brande Kommune gennemgået uddannelse i informationssikkerhed og GDPR. Det er fortsat vigtigt at skabe opmærksomhed (awareness) og uddannelse af medarbejdere.
- At fagområderne stadig har stor fokus på at udføre opgaverne i årshjulet for informationssikkerhed. GDPR-organisationen, bestående af repræsentanter fra alle direktørområder, har i 2025 arbejdet aktivt med aktiviteter/opgaver i årshjulet for informationssikkerhed. Der er afholdt fire møder i 2025. På møderne har der været fokus på aktuelle udmeldinger fra bl.a. Datatilsynet.

Databeskyttelsesrådgiverens anbefalinger for 2026

- NIS2 – som følge af at kommunerne er omfattet af NIS2-direktivet, skal der fortsat arbejdes med implementeringen af direktivet. Der er udgivet en række vejledninger og også drejebøger, som Ikast-Brande vil tage udgangspunkt i.
- Cybersikkerhed – som følge af NIS2 direktivet skal der fortsat være fokus på cyber hygiejne hos medarbejdere, f.eks. i forhold til phishingmails, deling af personlige oplysninger som adgangskoder mv. Dette skal ske gennem uddannelsesforløb og informationskampagner.
- Kunstig intelligens (AI) – der skal være fokus på udviklingen af AI og brugen heraf samt overholdelse af lovgivningen på området.
- Sikkerhedshændelser – Der skal ske en skærpelse af medarbejdernes opmærksomhed i forbindelse med afsendelse af e-mails, der indeholder personoplysninger, således at oplysninger alene videregives til rette modtager. Endvidere skal opmærksomheden skærpes i forhold til overholdelse af reglerne om navne- og adressebeskyttelse (beskyttet navn og adresse) ved videregivelse af personoplysninger i forbindelse med sagsbehandlingen.
- At have opmærksomhed på Datatilsynets tilsynsaktiviteter for 2026

Konklusion

I Ikast-Brande Kommune bliver der arbejdet struktureret og målrettet med databeskyttelse og informationssikkerhed i en tid, hvor kravene fortsat skærpes. 2025 har været et år præget af øget kompleksitet som følge af både den generelle cybertrussel, NIS2-direktivet og den hastige udvikling inden for kunstig intelligens.

Der er gjort væsentlige fremskridt i forhold til kompetenceudvikling, idet uddannelse i IT-sikkerhed og GDPR er blevet implementeret som en fast, årlig indsats. Samtidig viser status, at der fortsat er et forbedringspotentiale, særligt i forhold til at sikre fuld gennemførelse blandt alle medarbejdere. Medarbejdernes viden og adfærd er fortsat en afgørende faktor for at forebygge sikkerhedshændelser, hvilket også afspejles i årets registrerede brud på persondatasikkerheden, der overvejende har haft karakter af menneskelige fejl.

Databeskyttelsesrådgiverens servicebesøg og den løbende opfølgning på opgaver i årshjulet indikerer, at fagområderne generelt har en god forståelse for deres ansvar og arbejder aktivt med de databeskyttelsesretlige krav. Der er fortsat behov for fokus på dokumentation, risikovurderinger og konsekvensanalyser – særligt i takt med, at nye teknologier og løsninger tages i brug.

Implementeringen af NIS2 og de igangværende drøftelser om anvendelse af AI understreger, at databeskyttelse og cybersikkerhed i stigende grad hænger sammen og kræver en helhedsorienteret tilgang. Det stiller krav til både ledelsesmæssig prioritering, klare ansvarsplaceringer og et fortsat tæt samarbejde mellem fagområder, IT, ledelse og databeskyttelsesrådgiver.

Ikast-Brande Kommune har et solidt fundament for arbejdet med databeskyttelse, men også at der i 2026 er behov for at fastholde og videreudvikle indsatsen. Et vedvarende fokus på uddannelse, forebyggelse af sikkerhedshændelser, implementering af NIS2, ansvarlig anvendelse af AI samt opmærksomhed på Datatilsynets fokusområder er afgørende for at sikre en lovmedholdelig, gennemsigtig og tillidsvækkende håndtering af personoplysninger fremadrettet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Databeskyttelsesrådgiverens rapport 2025

Punkt 18: Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 468 og kommuneplantillæg nr. 6, Bredgade, Nørre Snede - Teknisk anlæg (E)

01.02.00-P16-1-24

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 5:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 16:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Tillæg nr. 6 til Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037 vedtages endeligt med de anbefalede ændringer
- Lokalplan nr. 468 - Teknisk anlæg, Bredgade, Nørre Snede vedtages endeligt uden ændringer.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 6. oktober 2025 (pkt. 10) Forslag til tillæg nr. 6 til Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037, og Forslag til lokalplan nr. 468 - Teknisk anlæg, Bredgade, Nørre Snede. Planforslagene var i offentlig høring i perioden fra den 9. oktober 2025 og frem til den 4. december 2025. Høringsperioden er nu overstået, og Byrådet kan beslutte, om planerne skal vedtages endeligt.



Luftfotoet viser planrådets afgrænsning med en rød, prikket linje. Nord er opad.

Formålet med Tillæg nr. 6 og Lokalplan nr. 468 er, at ændre plangrundlaget, så det bliver muligt at udlægge et område ved Bredgade i Nørre Snede til teknisk anlæg, herunder et tankanlæg med tilhørende vaskehaller og el-ladestationer.

Indsendte høringsvar og vurdering af høringsvarene

Høringsperioden er nu overstået, og der er kommet 3 høringsvar fra følgende interessenter:

- A. Brand og redning MidtVest
- B. Miljøstyrelsen (MST)
- C. Vejdirektoratet

Alle høringsvar fremgår i deres fulde omfang i et bilag til dagsordenteksten.

Teknik og Miljø vurderer, at ingen af høringsvarene giver anledning til at ændre i den endelige lokalplan, derfor anbefaler Teknik og Miljø, at lokalplanen bliver vedtaget endeligt uden ændringer. Ét af høringsvarene giver dog anledning til en mindre tilretning i kommuneplantillægget. Det er ændringsforslag B fra Miljøstyrelsen.

Teknik og Miljø vurdering af bemærkninger i høringsvar A:

Brand og Redning MidtVest har ikke forslag til ændringer i de fremsendte høringsdokumenter. De har alene generelle bemærkninger til Ikast-Brand Kommune, om at oplag, bygninger og tekniske anlæg kan være omfattet af beredskabsloven. Teknik og Miljø anbefaler derfor, at høringsvar A ikke giver anledning til ændringer i de endelige planer.

Teknik og Miljø vurdering af bemærkninger i høringsvar B:

Miljøstyrelsen har ikke nogen kommentarer til lokalplanen eller selve kommuneplantillægget, men gør opmærksom på, at forslaget til kommuneplantillægget indeholder en uhensigtsmæssig rammebestemmelse med et forbud mod etablering af virksomhedstyper og anlæg med grundvandstruende aktiviteter. Styrelsen er opmærksom på, at der i kommunens grundvandsredegørelse, som ledsagede forslaget til kommuneplantillægget, er redegjort for, hvad der skal forstås herved. Miljøstyrelsen er dog af den opfattelse, at bestemmelsen udelukker virksomheder, hvor det er nødvendigt at etablere afværgetillæg for at kunne ligge der. Da det bliver nødvendigt at etablere afværgeforanstaltninger i forbindelse med tankanlægget, mener styrelsen, at den anvendte kommuneplanramme reelt ikke kan anvendes til et tankanlæg.

Teknik og Miljø gør opmærksom på, at bestemmelsens ordlyd var: "*Der må ikke etableres grundvandstruende virksomheder, anlæg eller aktiviteter inden for rammeområdet.*"

Da rammebestemmelserne i kommuneplantillægget er de overordnede rammer for lokalplanlægningen, er Teknik og Miljø af den opfattelse, at det **skal** fremgå af rammebestemmelserne, at der ikke må etableres grundvandstruende virksomheder, anlæg eller aktiviteter inden for rammeområdet, for at sikre at der ikke bliver lokalplanlagt for aktiviteter, som kan forurene grundvandet.

Teknik og Miljø har derfor været i dialog med Miljøstyrelsen om de forskellige opfattelser af ordlyden i kommuneplantillæggets bestemmelser. Miljøstyrelsen oplyser, at de anser den grundvandsredegørelse, som kommunen har lavet i forbindelse med forslaget til kommuneplantillægget, som god, og at den beskriver de afværgeforanstaltninger, der forventes at blive etableret i forbindelse med etablering af tankanlægget. De anser dermed grundvandsredegørelsen for tilstrækkelig, så de vurderer, at det ikke behøver fremgå af rammebestemmelserne, at der ikke må planlægges grundvandstruende virksomheder og aktiviteter. Teknik og Miljø vil gerne fastholde en bestemmelse, der sikrer mod grundvandstruende aktiviteter i planområdet, da lokalplanlægningen så skal følge op, og sikre, at virksomheden (tankanlægget) og dets aktiviteter ikke bliver grundvandstruende.

Teknik og Miljø vurderer på baggrund af dialogen med styrelsen, at høringssvaret giver anledning til en mindre tilretning af ordlyden i rammebestemmelserne i tillægget, så det fremgår: "I lokalplanlægningen skal det gennem afværgeforanstaltninger sikres, at der ikke sker en forurening af grundvandet". Teknik og Miljø anbefaler dermed, at styrelsens bemærkninger imødekommes ved, at kommuneplanrammen tilrettes.

Teknik og Miljø vurdering af bemærkning i høringssvar C:

Vejdirektoratet bemærker, at placeringen af vejadgangen fra Bredgade til planområdet tilgodeser trafikafviklingen i rundkørslen Silkeborgvej/Omfartsvejen/ Bredgade bedst mulig, fordi adgang sker via et højresving fra rundkørslen til området. Vejdirektoratet vurderer, at den konkrete vejadgang betyder, at der er lav risiko for tilbagestuvning af trafik i rundkørslen.

Teknik og Miljø har taget bemærkningen til efterretning, og anbefaler, at høringssvar C ikke giver anledning til ændringer.

Teknik og Miljø samlede vurdering af alle høringssvar

Teknik og Miljø vurderer, at de indkomne bemærkninger primært angår kommuneplantillægget, og derfor ikke giver anledning til at ændre i den endelige lokalplan. Teknik og Miljø vurderer, at det alene er høringssvar B, der giver anledning til at ændre i det endelige kommuneplantillæg. Teknik og Miljø anbefaler, at kommuneplantillæggets bestemmelser tilrettes så det fremgår, at der i lokalplanlægningen skal gennemføres afværgeforanstaltninger, der sikrer grundvandet mod forurening. Teknik og Miljø vurderer, at ændringen er mindre og uvæsentlig og dermed ikke forudsætter en fornyet, offentlig høring.

Ændringer i forhold til forslaget til kommuneplantillægget

I forhold til det offentliggjorte forslag til kommuneplantillægget anbefaler Teknik og Miljø, at rammeteksten i det endelige tillæg bliver ændret. I bestemmelserne for rammeområde nr. 18.T1.3 ændres denne bestemmelse:

"Rammeområdet må anvendes til tekniske anlæg som tankanlæg, vaskehal og el-ladestation med dertilhørende tekniske installationer og anlæg samt tekniske anlæg til f.eks. regnvandshåndtering. Der må ikke etableres grundvandstruende virksomheder, anlæg eller aktiviteter inden for rammeområdet." til:

"Rammeområdet må anvendes til tekniske anlæg som tankanlæg, vaskehal og el-ladestation med dertilhørende tekniske installationer og anlæg samt tekniske anlæg til f.eks. regnvandshåndtering. I lokalplanlægningen skal det gennem afværgeforanstaltninger sikres, at der ikke sker forurening af grundvandet".

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

Kommuneplanen er en 12-årig plan, som sammenfatter den overordnede arealanvendelse og bebyggelsesforhold i kommunen og sætter rammerne for al lokalplanlægning. Hvis Byrådet ønsker at gennemføre en planlægning, der ikke er i overensstemmelse med den gældende kommuneplan, skal byrådet enten vente til revisionen af kommuneplanen eller vedtage et tillæg til kommuneplanen. Tillægget skal ændre kommuneplanen, så der bliver overensstemmelse med den ønskede, nye planlægning. Kommuneplanen er ikke direkte bindende for borgerne. Byrådet har dog pligt til at virke for kommuneplanens gennemførelse. Byrådet kan ikke meddele tilladelse eller stille vilkår på baggrund af en kommuneplan. Byrådet kan derfor heller ikke dispensere fra kommuneplanen.

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for, at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanen.

Lokalplanen er udarbejdet efter Planlovens § 13. I lokalplanen er der redegjort nærmere for anvendelse, placering og udformning af ny bebyggelse. Lokalplanen er ikke i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037.

Arealet til det tekniske anlæg ligger i landzone, og er ikke omfattet af kommuneplanens rammer (og dermed er

planområdet heller ikke udlagt til teknisk anlæg). Lokalplanens realisering forudsætter ændringer i kommuneplanens rammedel og i nogle af kommuneplanens retningslinjer. Der er derfor efter Planlovens kap. 6 om Planers tilvejebringelse og ophævelse udarbejdet et tillæg nr. 6 til kommuneplanen. Tillægget udlægger arealerne til teknisk anlæg. Teknik og Miljø har vurderet, at der ikke er planmæssige hindringer for at ændre plangrundlaget.

Med kommuneplantillægget udlægges planområdet i et nyt rammeområde 18.T1.3 til Teknisk Anlæg med en bebyggelsesprocent på højst 10, og en maksimal etagehøjde på 6 meter. Desuden revideres kommuneplanens retningslinjer for særligt værdifulde landbrugsområder, - grundvand og drikkevandsinteresser samt byvækstarealer i byzone.

Udvalget har følgende muligheder:

- at vedtage kommuneplantillægget og lokalplanen uden ændringer eller
- at vedtage kommuneplantillægget og lokalplanen med de anbefalede ændringer
- at vedtage kommuneplantillægget og lokalplanen med mindre/yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på planernes hovedformål eller ændre væsentligt i planernes øvrige indhold
- at forkaste kommuneplantillægget og lokalplanen, fordi de ikke længere er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Lokalplan 468 Endelig

Kommuneplantillæg nr. 6

Høringssvarene til lp 468 og kpt. 6 Samlet

Punkt 19: Endelig vedtagelse - Lokalplan nr. 472 - Boliger, Bellisvej, Nørre Snede (E)

01.02.00-P16-5-24

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 6:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 17:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- Lokalplan nr. 472 - Boliger, Bellisvej, Nørre Snede, vedtages endeligt med de ændringer, der er anbefalet i sagsfremstillingen.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på mødet den 6. oktober 2025 (pkt.12) Forslag til Lokalplan nr. 472 - Boliger, Bellisvej, Nørre Snede. Planforslaget var i offentlig høring i perioden fra den 9. oktober 2025 og frem til den 20. november 2025. Høringsperioden er nu overstået, så Byrådet kan beslutte, om planen skal vedtages endeligt.

Lokalplanområdet er placeret i den nordvestlige del af Nørre Snede by, kun 500 meter fra centrum. Nærområdet er primært kendetegnet ved åben-lav boligbebyggelse med få undtagelser i form af etageboliger, institution og erhverv. Strøget som lokalplanområdet ligger ud til, er den ene af byens to indfaldsveje. Strøget forbinder Brandevej mod vest og Horsensvej mod øst. Ved lokalplanens tilblivelse holder bussen til Ikast og Vejle umiddelbart ved indgangen til planområdet. Strøget afgrænser lokalplanområdet mod syd, Bellisvej afgrænser området mod vest, mens åben-lave boligområder og etageboligbyggeri afgrænser området mod øst og nord.

Planområdet rummer en af Ikast-Brande Kommunes administrationsbygninger, som ikke længere er i brug. En mindre del af bygningen er ramt af skimmelsvamp, derfor tænkes den sydlige del af den nord-sydvendte fløj nedrevet for at skabe plads til nye, almene boliger mod Strøget. Indenfor lokalplanområdet er der mod nord og øst terrænspring på op til 2,5 meter. Den østligste del af planområdet er tæt bevokset med træer og krat.

Formålet med Lokalplan nr. 472 er at give mulighed for at opføre nye etageboliger i planområdet og eventuelt indrette boliger i det eksisterende byggeri. Lokalplanen er delt op i tre delområder. Delområde 1 og 2 skal anvendes til etageboliger med tilhørende, fælles opholds- og friarealer, vej, stier og parkering. Delområde 3 må kun anvendes til fælles opholds- og friareal. I delområde 3 skal et afmærket, beplantet område bevares som skov. Desuden skal 57 GPS- og

fotoregistrerede træer bevares. Derudover skal enkelte andre træer i planområdet bevares - bl.a. for at sikre bosteder til de registrerede flagermus i den eksisterende bygning.

Lokalplanen giver mulighed for, at dele af den eksisterende administrationsbygning kan indrettes til private lejeboliger, men bygningen er endnu ikke undersøgt specifikt med boligformål for øje. Hvis det viser sig, at ingen dele af den eksisterende administrationsbygning kan genanvendes til boligformål, vil der være mulighed for at rive alt ned og anvende hele planområdet til almennyttigt boligbyggeri. Der skønnes at være mulighed for ca. 22 boliger fordelt på to etager i delområde 1. I delområde 2 skønner Teknik og Miljø, at der maksimalt vil kunne etableres 14 boliger i den eksisterende bygning.



Luffotoet viser planområdets afgrænsning med rød prikket signatur. Nord er opad.

Indsendte hørings svar og vurdering af hørings svarene

Høringsperioden er nu overstået, og der er kommet to hørings svar fra følgende:

A: Brand & Redning MidtVest

B: Naboer, Strøget 34, 8766 Nørre Snede

Begge hørings svar fremgår i deres fulde omfang i et bilag til dagsordenpunkt.

Teknik og Miljø vurderer, at begge hørings svar giver anledning til ændringer i den endelige lokalplan.

Ændringsforslagene bliver behandlet herunder.

Hørings svar A

Brand & Redning læser i lokalplanforslagets § 3, bestemmelse 3.1. at der planlægges til boliger. Man mener, at den vejledende illustration i lokalplanens redegørelsesdel viser tæt-lave boliger. På baggrund af den iagttagelse gør de opmærksom på nødvendigheden af at etablere brandhaner for at sikre vandforsyning til brandslukning, jævnfør beredskabsloven:

"I henhold til § 15, stk. 1 i lovbekendtgørelse nr.: 314 af den 03-04-2017 om beredskabsloven fremgår det at, kommunalbestyrelsen skal sørge for, at der er tilstrækkelig vandforsyning til brandslukning. Hvis der er tale om tæt-lav bebyggelse, skal der sikres tilstrækkelig vandforsyning til brandslukningen, hvorfor der bør placeres brandhaner på offentlige steder med en indbyrdes afstand på maksimalt 300 m i nærhed af lokalplanområdet. Brandhanerne bør placeres i umiddelbar nærhed af indkørsel fra offentlig vej til byggefeltene i lokalplansområdet. Brandhanerne bør have en mindste vandydelse på 1.200 l/min."

Teknik og Miljø vurdering af bemærkning i høringssvar A

Teknik og Miljø gør opmærksom på, at der ikke er mulighed for at opføre tæt-lav boligbebyggelse i planområdet. Det fremgår desværre ikke tydeligt af lokalplanens anvendelsesbestemmelse 3.1, at der kun er mulighed for etageboliger, men det fremgår af flere andre bestemmelser og af lokalplanens redegørelsesdel. I den vejledende illustrationsplan i lokalplanens redegørelsesdel står der også, at bebyggelsen mod Strøget vil blive opført i 2 etager med 22 boliger. Så mange boliger kan kun lade sig gøre, hvis der er tale om etageboliger.

Teknik og Miljø vurderer, at der er tale om en misforståelse, og at der derfor ikke bør tilføjes tekst om brandhaner i lokalplanen. Teknik og Miljø vurderer dog på baggrund af høringssvaret, at det bør fremgå tydeligt af lokalplanens anvendelsesbestemmelse 3.1, at der kun kan opføres etageboliger i planområdet.

Teknik og Miljø anbefaler, at bemærkningen imødekommes ved, at rette teksten i bestemmelse 3.1, så det fremgår, at delområde 1 og 2 skal anvendes til etageboliger.

Høringssvar B

Naboerne på Strøget 34, gør opmærksom på, at deres ejendom har skel mod vest til planområdet og det kommende etageboligbyggeri. Som direkte nabo til området har de flere bekymringer i forhold til lokalplanens bestemmelser. Med udgangspunkt i den vejledende illustration, der er i lokalplanens redegørelsesdel, har de følgende bekymringer:

1. Den nord-sydgående bygning vil, grundet dens højde og længde, betyde et tab af deres udsyn til himmel og terræn
2. Øget støj pga. støjreflektion
3. Byggeriet har ikke tilslutningspligt til fjernvarme, hvilket muligvis giver lov til varmepumper med støjgener til følge
4. Uforholdsmæssigt store gener i form af skygger fra den forventede nye toetagers bygning
5. Indkig fra nye beboere fra 1. sal, der vil påvirke privatlivet i deres have
6. De vil få indkig til altaner og svalegange og måske også ind i de kommende stuer
7. Beboere fra de 20 – 40 nye lejligheder kommer til at have adgang til friarealer, hvilket vil betyde øget færdsel og ændring i eksisterende lydniveau
8. Overordnet bekymring for, at disse gener vil medføre et værditab på deres ejendom
9. De foreslår, at tekniske anlæg holdes på indersiden af byggeriet, så eventuel støj ikke generer nuværende beboere i området
10. Hvis det nye byggeri placeres kun 6 meter fra skel mod øst, vil stueplan, svalegang og terrasser ikke få megen sol, hverken morgen eller formiddag og slet ikke resten af dagen.

Naboerne har derfor følgende ændringsforslag:

- Beplantning af bed langs hæk på mindst 1- 2 m bredde Det kan også give ly for fugle, pindsvin etc.
- Byggeriet bør være lavt, max 6 m
- Ingen varmepumper, ventilation eller lignende/støjende installationer der vender mod øst eller monteres på tag
- Ingen altaner, svalegange, gulv-til-loftvinduer eller lignende på 1. sal mod øst
- At byggeriet ikke kommer tættere på skel end den sydvendte vinkel på nuværende administrationsbygning - det vil sige ca. 12 m.

Naboerne foreslår desuden, at der bliver lavet en plan for reetablering af de bevaringsværdige træer, hvis der skulle falde nogen ved stormfald eller lignende. Naboerne ønsker endvidere, at en del af krattet og den yngre underbevoksning/ynge træer, også bevares/fredes, da de mener, at det er her, at den største diversitet af træer findes.



Luftfotoet viser lokalplanafgrænsningen med prikket linje. Den røde prik viser, hvor naboen bor. Nord er op.

Teknik og Miljø vurdering af bemærkningerne i høringsvar B

Teknik og Miljø gør opmærksom på, at planområdet blev udlagt til boligområde i forbindelse med Byrådets vedtagelse af Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037. Byrådet har i den forbindelse vurderet, at det er hensigtsmæssigt at udnytte lokalplanområdet til boligformål, herunder etageboliger. Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanens bestemmelser for området og giver bl.a. mulighed for at opføre nye, almennyttige etageboliger ud mod Strøget - i en maksimal højde på 8,5 meter. I overensstemmelse med kommuneplanen kan der opføres etageboliger med en bebyggelsesprocent på 60. Der kan altså bygges tættere i området end den udnyttelse, der er i dag, men der er ikke mulighed for at bygge højere eller i flere etager, end der hele tiden har været.

Teknik og Miljø vurderer, at det er hensigtsmæssigt at fastholde lokalplanens bestemmelser om bebyggelsesprocent og bygningshøjder. Begrundelsen for vurderingen er, at planområdet er placeret i et eksisterende byområde, hvor der også er andre etageboliger. Desuden er der en afstand på ca. 23 m fra naboens bolig til skel mod planområdet. Teknik og Miljø ved ikke på nuværende tidspunkt, hvilket etagebyggeri, der bliver opført i planområdet, derfor er der kun en vejledende illustration i lokalplanen.

Teknik og Miljø finder, at lokalplanen i tilstrækkelig grad sikrer biodiversitet og dyreliv i "skoven". I lokalplanprocessen er der gennemført besigtigelser og flagermusundersøgelser i det eksisterende byggeri og i det grønne, bevoksede område kaldet "skoven". Lokalplanen sikrer gennem bestemmelser, at udvalgte træer bliver bevaret. Både specifikke træer, som skal sikre flagermusene bosteder, men også 55 markerede træer i "Skoven". Enkelte af de øvrige, solitære træer i lokalplanområdet skal også bevares. Træerne er vigtige for den grønne identitet i planområdet, men også for områdets biodiversitet.

De 55 markerede træer i "skoven" er både første og anden generations træer, så der er taget hensyn til evt. stormfald. Underskoven i øvrigt skal ryddes, så det er muligt at opholde sig i det grønne område og så der kommer tilstrækkeligt lys ned til de tilbageværende træer. Et bælte på 8 meter af "skoven" mod øst-skellet, skal jævnfør lokalplanens bestemmelser stå uberørt, med krat og anden bevoksning.



Kortet viser den omtrentlige placering af de træer i den eksisterende "skov", som skal bevares. Det er både 1. og 2. generations træer. Alle træer inklusiv krat bevares i et bælte mod den østlige lokalplanafgrænsning, op til kote 106,5. Nord er opad.

Teknik og Miljø anbefaler, at bemærkningerne i høringssvaret imødekommes delvist. Det offentliggjorte lokalplanforslag havde ikke fastsat bestemmelser om bygningers afstand til skel. For at varetage nabohensynet bedre og mindske muligheden for indbliksgener for naboboligen på Strøget 34 anbefaler Teknik og Miljø en tilføjelse til bestemmelserne i § 6: Bebyggelsens omfang og placering. Her tilføjes det, at der fastsættes en byggelinje på 2,5 m mod østligt skel. Teknik og Miljø anbefaler derudover, at der i delområde 1 ikke må opsættes varmepumper, støjende ventilation eller lignende/støjende installationer på facader eller tage mod øst. Dette skrives ind i § 7: Bebyggelsens ydre fremtræden.



Illustrationen viser den vejledende situationsplan fra lokalplanen. Nord er op.

Teknik og Miljø samlede vurdering af begge høringssvar

Teknik og Miljø vurderer, at begge høringssvar giver anledning til mindre ændringer i lokalplanens bestemmelser. Teknik og Miljø vurderer, at ingen af ændringerne er så væsentlige, at de forudsætter fornyet, offentlig høring.

Ændringer i forhold til lokalplanforslaget

I forhold til lokalplanforslaget anbefaler Teknik og Miljø, at der i den endelige lokalplan bliver ændret på følgende punkter:

I § 3, bestemmelse 3.1 ændres teksten: "*Lokalplanområdets delområde 1 og 2 skal anvendes til: Boliger med tilhørende fælles opholds- og friarealer, vej, stier og parkering.*" til:

"Lokalplanområdets delområde 1 og 2 skal anvendes til etageboliger med tilhørende fælles opholds- og friarealer, vej, stier og parkering".

I § 6, tilføjes en ny bestemmelse:

- "6.4. I delområde 1 fastlægges en byggelinje på 2,5 meter langs skel mod øst. Mellem denne byggelinje og skel må der ikke opføres bygninger eller faste anlæg."

I § 7, bestemmelse 7.7 ændres teksten: "*Der må ikke sættes antenner (herunder parabolantennener) op på bygningers facader eller tage.*" til:

"Der må ikke sættes antenner (herunder parabolantennener) op på bygningers facader eller tage. Og der må ikke sættes varmepumper, støjende ventilationsanlæg eller lignende, støjende installationer op på facader eller tage mod øst."

Udvalget skal tage stilling til følgende

Udvalget skal beslutte, om Lokalplan nr. 472 kan vedtages endeligt med de anbefalede ændringer.

Planlægnings- og lovgivningsmæssige forhold

En lokalplan er en fysisk plan, der fastlægger de fremtidige forhold inden for lokalplanens område. Byrådet kan gennem lokalplanen fastlægge juridisk bindende bestemmelser for, hvordan arealer, nye bygninger, beplantning, veje, stier m.m. skal placeres og udformes inden for lokalplanens afgrænsning. Lokalplanen indebærer ikke handlepligt, men ejere og brugere af en ejendom skal i forbindelse med nyt byggeri og anlæg overholde planens bestemmelser. En lokalplan er ikke til hinder for, at eksisterende lovlige forhold kan fortsætte som hidtil. En lokalplan må ikke være i uoverensstemmelse med kommuneplanen.

Planområdet er ikke lokalplanlagt i dag. Lokalplanen er udarbejdet efter Planlovens § 13 og er i overensstemmelse med Ikast-Brande Kommuneplan 2025-2037, der i rammeområde nr. 18.B4.2 har udlagt lokalplanområdet til boligområde, herunder åben-lave, tæt-lave og etageboliger. I lokalplanen er der redegjort nærmere for anvendelse, placering og mulig udformning af ny bebyggelse og parkeringsarealer.

Udvalget har følgende muligheder

1. at vedtage lokalplanen uden ændringer eller at vedtage lokalplanen med de anbefalede ændringer
2. at vedtage lokalplanen med yderligere ændringer, som ikke kræver en fornyet planproces. Det vil sige, uden at ændre på planens hovedformål eller ændre væsentligt i planens øvrige indhold
3. at forkaste lokalplanen, fordi den ikke længere er i overensstemmelse med Byrådets ønsker for området. Byrådet har dog allerede i den gældende kommuneplan godkendt, at området er udlagt til boligområde, herunder åben-lave, tæt-lave og etageboliger.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Lokalplan 472 Boligområde, Bellisvej, Nørre Snede

Høringssvar A. Brand og Redning

Punkt 20: Fastsættelse af gebyr på jordflytninger fra erhverv (E)

09.00.00-G01-66-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 13:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 18:

Anbefales

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

- der fastsættes et fast gebyrtrin på 325 kr., der dækker op til en halv times sagsbehandling, pr. jordflytningsanmeldelse. Anvendt tid ud over den halve time pr. anmeldelse udfaktureres pr. påbegyndt kvarter med en fjerdedel af den beregnede timepris.

Sagsfremstilling

I henhold til affaldsaktørbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1743 af 30. december 2024) skal kommunen fastsætte og opkræve et gebyr hos virksomheder, der anmelder flytning af jord efter reglerne i jordflytningsbekendtgørelsen (bekendtgørelse nr. 1452 af 7. december 2015). Sådan jord betragtes som erhvervsaffald, og gebyret skal dække de udgifter, som kommunen har i forbindelse med behandlingen af jordflytningsanmeldelser. Byrådet skal tage stilling til, hvad dette gebyr fastsættes til.

Baggrund

Jord kategoriseres i denne sammenhæng som ren eller med mistanke om forurening. Hvis jorden stammer fra et område, hvor der er en kendt forurening (vidensniveau 2), eller hvor der har været aktiviteter, der indebærer risiko for forurening (vidensniveau 1), vil der være mistanke om forurening. Derudover er der også risiko for forurening, hvis der er tale om jord fra offentlig vej og/eller fra et område, der langt tilbage i tid har været by. I tilfælde af risiko for forurening, skal der udtages analyser af jorden og udarbejdes en anmeldelse til kommunen, hvis sådan jord ønskes flyttet, og jorden har karakter af at være erhvervsaffald. Jord betragtes som værende erhvervsaffald, når jorden opgraves og bortskaffes fra en ejendom, hvor: grundejer er en virksomhed eller en offentlig institution, jorden opgraves i offentlig vej, og/eller når en virksomhed har dispositionsretten over jorden.

Anmeldelse af jordflytning til Ikast-Brande Kommune sker i praksis via en digital løsning på hjemmesiden jordweb.dk.

Hvis der ønskes flyttet jord væk fra andre områder end de ovennævnte kategorier, betragtes jorden som udgangspunkt som værende ren jord. I sådanne tilfælde er der ikke lovgivningsmæssigt fastsat krav om anmeldelse af jordflytninger. Hidtil har Teknik og Miljø dog generelt opfordret til, at også sådanne jordflytninger anmeldes.

Jordflytningsanmeldelserne giver generelt et billede af aktivitetsniveauet på bygge- og anlægsområdet i kommunen, ligesom de er med til at sikre, at slutanvendelsen af sådan overskudsjord er hensigtsmæssig og sker i overensstemmelse med øvrig relevant lovgivning. De frivillige anmeldelser af ren jord er ikke omfattet af gebyrkravet.

Gebyrfastsættelsen

Gebyret skal dække kommunens omkostninger i forbindelse med anmeldelse og dokumentation ved flytning af jord, som er erhvervsaffald. Gebyret skal differentieres, så det afspejler tidsforbruget ved den enkelte anmeldelse, men lovgivningen giver dog mulighed for, at gebyrstørrelsen kan inddrages i faste gebyrtrin. Kommunens udgifter i forbindelse med varetagelse af denne opgave går primært til aflønning og IT-udgifter til fagprogrammet.

Teknik og Miljø behandler cirka 100-150 jordflytningsanmeldelser om året, hvoraf cirka 75-80 % er anmeldepligtige efter lovgivningen på området. Teknik og Miljø forventer, at der årligt vil være i størrelsesordenen 50-100 jordflytningsanmeldelser, hvor jorden er erhvervsaffald og dermed vil være omfattet af gebyrkravet. Antallet vil være afhængigt af bygge- og anlægsaktiviteten i kommunen.

Det er Teknik og Miljø's erfaring, at de fleste jordflytningsanmeldelser kan behandles med et tidsforbrug svarende til cirka en halv time. Tidsforbruget kan dog variere fra sag til sag, hvor omfanget, kompleksiteten, kvaliteten af anmeldelsen og den vedlagte dokumentation er afgørende.

Beregningen af timeprisen i denne sammenhæng tager udgangspunkt i lønniveauet blandt de medarbejdere, der arbejder med området samt øvrige udgifter forbundet med administrationen - eksempelvis lokaleudgifter, IT-udgifter m.v. Timeprisen er beregnet til 650 kr. (afrundet).

Teknik og Miljø anbefaler på baggrund af det ovenstående, at der som udgangspunkt fastsættes et fast gebyrtrin på 325 kr. pr. jordflytningsanmeldelse, som er omfattet af gebyrkravet. Dette faste gebyrtrin dækker omkostningerne forbundet med en halv times sagsbehandling. Derudover anbefales det, at der i mere komplekse tilfælde, hvor tidsforbruget overstiger en halv time, udfaktureres pr. påbegyndte kvarter ud over den halve time (med en fjerdedel af den beregnede timepris - svarende til 162,50 kr. - pr. påbegyndt kvarter).

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 21: Finansiering af en realisering af et vådområdeprojekt - Ringstrup Bæk (E)

06.02.10-P20-3-24

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 7:

Anbefales

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 19:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Teknik- og Stabsdirektøren indstiller, at

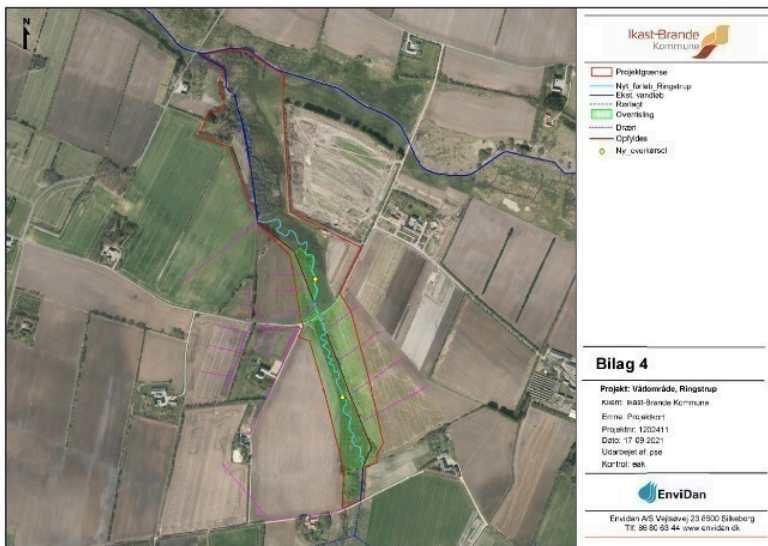
- der gives en tillægsbevilling i form af både en indtægtsbevilling på -1.495.800 kr. og en udgiftsbevilling på 1.495.800 kr. til realisering af et vådområdeprojekt ved Ringstrup Bæk, jævnfør tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

Sagsfremstilling

Teknik og Miljø har færdiggjort en forundersøgelse af et vådområdeprojekt ved Ringstrup Bæk, se Figur 1 med en oversigt over placeringen af projektet. Projektområdet er på cirka 20 hektar fordelt på fire private lodsejere. Forundersøgelsen resulterede i nogle projektforslag, som kan ses på Figur 2. Teknik og Miljø har på baggrund af forundersøgelsen ansøgt Staten om tilsagn om finansiering af realiseringen af vådområdeprojektet. Formålet med projektet er at reducere udledningen af kvælstof til vandmiljøet - i dette tilfælde til Nissum Fjord. Projektet bidrager til udmøntningen af de statslige vandområdeplaner, der foreskriver nærmere indsatser i denne sammenhæng. Det konkrete projekt forventes således at reducere kvælstofudledningen med cirka 2,6 tons kvælstof (N) om året.



Figur 1. Placeringen af vådområdeprojektet ved Ringstrup Bæk.



Figur 2. Projektforslaget fra forundersøgelsen.

Ikast-Brande Kommune har nu opnået tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø om tilskud til realisering af projektet. Tilsagnet er vedlagt som bilag.

Realiseringen består af en detailprojektering, myndighedsbehandling, udbud af anlægsfasen og selve anlægsfasen.

Tilskuddet er på 1.495.800,00 kr. og dækker 100 % af omkostningerne, herunder også kommunens egne arbejdstimer. Tilskuddet udbetales først, når realiseringen er gennemført. Kommunen skal således udføre arbejdet og afholde de nødvendige udgifter i forbindelse med realiseringen, hvorefter midlerne kan søges udbetalt, jf. tilsagnet, når realiseringen er gennemført.

Projektet skal i henhold til tilsagnet være afsluttet senest den 5. juni 2029. Byrådet skal tage stilling til, om Teknik og Miljø kan igangsætte arbejdet med projektet og afholde de løbende udgifter i forbindelse med projektet, indtil realiseringen af projektet er tilendebragt, og den statslige finansiering er modtaget.

Budgetmæssige konsekvenser

Omkostningerne til gennemførelse af vådområdeprojekter er ikke budgetlagt. Der anmodes derfor om en tillægsbevilling i form af både en indtægtsbevilling på -1.495.800 kr. og en udgiftsbevilling på 1.495.800 kr. til realisering af et vådområdeprojekt ved Ringstrup Bæk, jævnfør tilsagn fra Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

Bilag

Tilsagn til projekt fra SGAV

Punkt 22: Tilsagn om opkvalificering af medarbejdere og ledere i Jobcentret (E)

15.00.00-G01-25-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 3:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 20:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orienteringen om projektmidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til en indsats om opkvalificering af medarbejdere og ledere tages til efterretning
- der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 917.000 kr.
- der gives en tillægsbevilling til en merindtægt på -917.000 kr.
- det godkendes, at egenfinansieringen på 137.600 kr. findes inden for jobcentrets nuværende budget

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsafdelingen har fået tilkendt projektmidler fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) til opkvalificering af ledere og jobcentermedarbejdere i forbindelse med at understøtte jobcentret i overgangen til en ny beskæftigelsesindsats med mere frihed og færre proceskrav. Alle medarbejdere og ledere vil i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2028 løbende opkvalificeres til bedre at kunne arbejde med de ændrede krav og arbejdsgange i beskæftigelsessystemet.

Det er en betingelse for tildeling af midler fra STAR, at man som kommune i 2027 og 2028 medfinansiere de tildelte midler med 20 pct. Denne medfinansiering kan imødekommes af Jobcentrets budget til løbende kompetenceudvikling af medarbejderne.

Administrationen vil i den kommende tid planlægge indholdet af opkvalificeringsforløbet for medarbejdere og ledere, så det understøtter implementeringen af den nye beskæftigelsesindsats.

Budgetmæssige konsekvenser

Til projekt "Opkvalificering i forbindelse med beskæftigelsesreformen" gives der i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2028:

- en udgiftsbevilling på 917.000 kr.
- en indtægtsbevilling på -917.000 kr.
- en egenfinansiering på 137.600 kr. som finansieres via jobcentrets budget

Punkt 23: Godkendelse af kompetence- og delegationsplan for politikområderne Social, Arbejdsmarked og Borgerservice (E)

00.22.00-A21-1-18

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 1:

Anbefales med 2 ændringer:

1. under punktet "Politikker, planer og strategier" anbefales det, at der tilføjes et "O" for orientering af Handicaprådet i forbindelse med lokal beskæftigelsesstrategi (side 1 i bilag).
2. under punktet "Serviceniveau og udmøntning heraf – Social" - "sager/ændringer af principiel karakter, der har betydning for fremtidige sager", anbefales det, at det tilføjes et "O" for orientering af handicaprådet. (side 2 i bilag).

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 21:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- den vedlagte kompetence- og delegationsplan godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet i Ikast-Brande Kommune arbejder ud fra nogle generelle bestemmelser om kompetence og delegation fra byråd til fagudvalg og administration.

Bestemmelser for byrådets adgang til delegation reguleres i lovgivningen, i styrelsesvedtægten eller i budgettet. I lovgivningen kan der være fastsat eller forudsat et delegationsforbud. Styrelsesvedtægten beskriver udvalgenes afledte kompetence og dens fordeling af opgaveområder for Økonomi- og Planudvalget samt de stående udvalg.

Budgettet fastsætter bevillingsniveauet på et antal politikområder.

Udvalgets opgaver er, at beslutte retningslinjer og principper for udmøntning af politikker og for varetagelse af sagsbehandling på udvalgets område. Ligeså forbereder udvalget byrådets beslutninger for egne ansvarsområder.

Ovenstående generelle bestemmelser om kompetence og delegation kan suppleres af specifikke kompetencefordelingsplaner på udvalgsniveau. På den baggrund fremlægges der med denne sag et forslag til praksis for kompetence og delegation for politikområderne Social, Arbejdsmarked og Borgerservice. Forslaget fremlægges med henblik på til godkendelse.

Den vedlagte plan beskriver desuden kravene til inddragelse af Handicaprådet. Der er tale om minimumskrav, og Handicaprådet vil typisk også blive inddraget i andre typer sager og på andre måder end ved formelle høringer og orienteringer.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kompetence- og delegationsplan for Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029

Punkt 24: Forslag til omlægning af kontoruddannelse via uddannelsesløft (E)

15.00.00-G01-6-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Social- og Arbejdsmarkedsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 4:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 23:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- Ikast-Brande Kommune iværksætter forsøg, hvor dagpengemodtagere i målgruppen for uddannelsesløft ansættes på uddannelsesaftale på kontoruddannelsens skoledel
- der godkendes en budgetmæssig omplacering mellem ydelsesområdet A-dagpenge og lønområdet konto 6 som følge af forsøget.
- forsøget evalueres efter 1 år

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune har typisk mellem 2 og 4 dagpengemodtagere pr. år, der gennemfører kontoruddannelse via ordningen for uddannelsesløft. Ordningen giver borgere, der opfylder gældende kriterier, ret til at gennemføre en erhvervsuddannelse på dagpenge, ofte på forhøjet dagpengesats (110% dagpenge), over en periode på minimum 1½ år. Et forløb via uddannelsesløft medfører aktuelt en samlet kommunal udgift på ca. 228.000 – 300.000 kr. i ydelsesomkostninger pr. borger afhængigt af opstartstidspunkt.

Det foreslås at afprøve en alternativ tilrettelæggelse, hvor borgerne i stedet ansættes på en uddannelsesaftale på kontoruddannelsens skoledel (grundforløb 2 og studiekompetencegivende forløb). Borgerne modtager i denne periode løn som voksenlærlinge, og kommunen kan gøre brug af de gældende statslige refusionsordninger. Samtidig bortfalder udgiften til uddannelseskøb.

Ansættelsen anbefales udelukkende at omfatte skoledelen af uddannelsen. Borgerne har således ikke en aftale om læreplads på hovedforløbet, og skal selv finde denne på almindelige vilkår. Borgerne vil fortsat som udgangspunkt være i målgruppen for voksenlærlingetilskud ved indgåelse af en senere uddannelsesaftale.

Da der er positive erfaringer med, at borgerne opnår ansættelse, efter endt læreplads på den arbejdsplads, hvor hovedforløbet har været etableret, er det ønskværdigt at hovedforløbet gennemføres på arbejdspladser, der efterfølgende

efterspørger arbejdskraften.

Der er en opmærksomhed på, at borgerne er ansat i kommunen, og derfor påhviler det almindelige arbejdsgiveransvar kommunen, herunder ved sygdom og barsel. Dette vurderes at kunne håndteres inden for de eksisterende rammer. Ved ansættelse på uddannelsesaftale ændres udgiftssammensætningen, idet udgifter til uddannelseskøb bortfalder, og lønudgifter i vidt omfang refunderes via gældende ordninger. Kommunens nettoudgift vil primært bestå af administrative følgeudgifter, som anslås til ca. 900 – 1.000 kr. pr. måned.

Samlet set vurderes ordningen at indebære et væsentligt lavere kommunalt udgiftsniveau pr. forløb sammenlignet med uddannelsesløft. Derudover forventes et positivt samfundsøkonomisk bidrag i form af øget skattebetaling, idet borgeren modtager løn frem for A-dagpenge. Ordningen har indflydelse på hvor meget kommunen samlet set bruger på administration. Dette beløb vil med andre ord stige.

Ordningen vurderes at være mere fordelagtig for borgerne, idet de opnår en højere indkomst og en tættere tilknytning til arbejdsmarkedet allerede i grundforløbet. Samtidig vurderes ordningen at være økonomisk fordelagtig for kommunen.

Budgetmæssige konsekvenser

Udgiften ved et forløb under uddannelsesløft udgør ca. 228.000 – 300.000 kr., afhængigt af opstartstidspunkt. Den væsentligste udgift er forsørgelsesudgiften, som stiger over tid som følge af refusionstrappen, samt udgiften til uddannelseskøb.

Ved ansættelse på uddannelsesaftale vil kommunens udgifter primært bestå af lønudgifter, som i vidt omfang refunderes via AUB, samt afledte udgifter og administrative følgeomkostninger på ca. 900 – 1.000 kr. pr. måned.

Den samlede kommunale nettoudgift vurderes dermed at være væsentligt lavere, svarende til en besparelse i størrelsesordenen 210.000 – 300.000 kr. pr. forløb.

Derudover forventes et positivt tilbageløb som følge af øget skattebetaling, idet borgeren modtager løn frem for ydelse. Ordningen medfører en budgetmæssig omplacering fra ydelsesområdet til lønområdet.

Såfremt overstående projekt accepteres politisk, vil der i forbindelse med budgetopfølgning anmodes om overflytning af midler mellem politikområde 5 og politikområde 6.

Punkt 25: Godkendelse af kompetence- og delegationsplan for politikområderne Sundhed og Ældre (E)

00.22.00-A21-1-18

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 4. marts 2026, punkt 2:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 24:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- den vedlagte kompetence- og delegationsplan godkendes.

Sagsfremstilling

Byrådet i Ikast-Brande Kommune arbejder ud fra nogle generelle bestemmelser om kompetence og delegation fra byråd til fagudvalg og administration.

Bestemmelser for byrådets adgang til delegation reguleres i lovgivningen, i styrelsesvedtægten eller i budgettet. I lovgivningen kan der være fastsat eller forudsat et delegationsforbud. Styrelsesvedtægten beskriver udvalgenes afledte kompetence og dens fordeling af opgaveområder for Økonomi- og Planudvalget samt de stående udvalg.

Budgettet fastsætter bevillingsniveauet på et antal politikområder.

Udvalgets opgaver er, at beslutte retningslinjer og principper for udmøntning af politikker og for varetagelse af sagsbehandling på udvalgets område. Ligeså forbereder udvalget byrådets beslutninger for egne ansvarsområder.

Ovenstående generelle bestemmelser om kompetence og delegation kan suppleres af specifikke kompetencefordelingsplaner på udvalgsniveau. På den baggrund fremlægges der med denne sag et forslag til praksis for kompetence og delegation for politikområderne Sundhed og Ældre. Forslaget fremlægges med henblik på til godkendelse.

I forhold til den foregående byrådsperiode er der lavet tilretninger i delegationsplanen på baggrund af ændrede lovmæssige rammer, herunder indførelsen af Ældreloven og Sundhedsrådene.

Den vedlagte plan beskriver også kravene til inddragelse af Ældre- og Handicapråd. Der er tale om minimumskrav, og rådene vil typisk også blive inddraget i andre typer sager og på andre måder end ved formelle høringer og orienteringer.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kompetence- og delegationsplan for Sundheds- og Ældreudvalget 2026-2029

Punkt 26: Sundhedsreform: Indgåelse af samarbejdsaftale med Region Midtjylland om patientrettet forebyggelse (E)

85.02.00-A00-4-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Sundheds- og Ældreudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Sundheds- og Ældreudvalget, den 4. marts 2026, punkt 3:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 25:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- samarbejdsaftalen med Region Midtjylland om varetagelsen af patientrettet forebyggelse godkendes.

Sagsfremstilling

Som led i sundhedsreformen bliver myndigheds- og finansieringsansvaret for en række sundhedsopgaver 1. januar 2027 overdraget fra kommunerne til regionerne. En af disse opgaver er patientrettet forebyggelse. Region Midtjylland ønsker at indgå et samarbejde med kommunerne vedrørende patientrettet forebyggelse, således at kommunerne varetager driften af store dele af opgaven.

Byrådet godkendte 2. februar, at der indledes forhandlinger med Region Midtjylland om indgåelse af en samarbejdsaftale. Ikast-Brande Kommune og Region Midtjylland har på administrativt niveau forhandlet et aftaleudkast på plads. Aftaleudkastet blev behandlet i Sundhedsråd Vestjylland 4. februar, hvorfra det blev videresendt til politisk behandling i Regionsrådet og Byrådet.

Ønsker en kommune ikke at tiltræde samarbejdsaftalen, har Region Midtjylland til hensigt at pålægge kommunen at drive opgaven videre til og med 2028. I det tilfælde skal regionen beskrive, hvilke opgaver kommunen skal varetage, men kommunen afgør selv, hvorledes den løser opgaverne, så længe det sker i henhold til de til enhver tid gældende nationale regler og sundhedsfaglige krav. Regionen skal ved et pålæg betale kommunens udgifter til udførelsen af opgaven. Betalingen til kommunen skal på samme vis som ved en samarbejdsaftale modsvare kommunens faktiske udgifter til udførelsen af opgaven.

Administrationen anbefaler, at Ikast-Brande Kommune tiltræder aftalen. Aftalens indhold samt baggrunden for anbefalingen er beskrevet nærmere nedenfor.

Samarbejdsaftalens indhold

Aftalen rummer blandt andet en beskrivelse af fælles målsætninger, organisering, samarbejde, roller og ansvar, datadeling og økonomi. Det grundlæggende indhold i aftalen er det samme for alle kommuner i Region Midtjylland. Det endelige aftaleudkast for Ikast-Brande Kommune er vedlagt som bilag.

Ved at tiltræde aftalen forpligter kommunen sig på at løfte hele den patientrettede forebyggelse. Herunder eksempelvis afholdelse af afklarende samtaler med borgerne, gennemførelse af de konkrete forebyggelsestilbud og efterfølgende brobygning til aktiviteter i civilsamfundet. Region Midtjyllands forpligtigelser vedrører alene opgaver såsom henvisning, registrering, kvalitetsudvikling og rådgivning til fagpersoner. Opgavefordelingen afspejles økonomisk ved, at 95 procent af regionens myndighedsbudget til patientrettet forebyggelse udbetales til kommunerne.

Målgruppen for den patientrettede forebyggelse er i henhold til aftaleudkastet voksne borgere (18+) med kronisk eller langvarig sygdom, der kan have behov for regelmæssig og tilbagevendende kontakt til sundhedsvæsenet. Det omfatter blandt andet borgere med en eller flere sygdomme, herunder eksempelvis diabetes, hjerte-karsygdomme, KOL, kræft samt muskel- og skeletsygdomme, som f.eks. lænd- og rygsmærter.

Samarbejdsaftalen angiver ikke direkte, hvilke patientrettede forebyggelsestilbud, Ikast-Brande Kommune skal levere. I stedet skal kommunen årligt fremlægge en kapacitetsplan. Planen skal bl.a. indeholde en oversigt over antallet af tilbud samt deres omfang og indhold. Kapacitetsplanen skal prioriteres og aftales med Regionshospitalet Gødstrup og godkendes i Sundhedsråd Vestjylland.

Samarbejdsaftalen er uden udløbsdato og træder i kraft den 1. januar 2027 og kører derefter fortløbende. Parterne er gensidigt enige om et langt perspektiv på den fælles opgaveløsning. Aftalen kan opsiges af begge parter med et varsel på mindst ni måneder. Der overføres ikke aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte ved ikrafttræden af aftalen. Ved samarbejdsaftalens eventuelle ophør overføres aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte fra kommunen til Region Midtjylland.

Økonomi i samarbejdsaftalen

Samarbejdsaftalen indeholder en maksimal økonomisk ramme, som kommunerne højest kan få til at løse opgaverne. For Ikast-Brande Kommune udgør den maksimale ramme årligt 2.967.000 kr. (2025-priser).

Den løbende afregning til kommuner sker på baggrund af et budget, der afspejler kommunens faktiske udgifter til indsatsen.

Det er regionen, der har myndighedsansvaret for opgaven. Det betyder, at der i forbindelse med udarbejdelsen af de omtalte kapacitetsplaner vil skulle tages stilling til, hvilke patientrettede tilbud, der kan gennemføres inden for den afsatte økonomiske ramme. Det vil i sidste ende være op til Sundhedsråd Vestjylland at beslutte, hvordan det fremadrettede serviceniveau for patientrettet forebyggelse i Ikast-Brande Kommune skal se ud.

Administrationens anbefaling

Administrationen anbefaler, at Ikast-Brande Kommune tiltræder aftalen. Baggrunden for anbefalingen er følgende:

- Sundhedsreformen har indført et skel mellem borgerrettet forebyggelse (kommunalt ansvar) og patientrettet forebyggelse (regionalt ansvar), som vi ikke har haft indtil nu. Det er i praksis meget vanskeligt at adskille de to opgaver, hvorfor bl.a. også Sundhedsstyrelsen opfordrer til, at de skal drives i tæt sammenhæng.
- Hvis forebyggelsesindsatser skal skabe vedvarende effekter for borgerne, er det afgørende, at der bygges bro mellem de offentlige forebyggelsesindsatser og de muligheder, som civilsamfundet har at tilbyde efterfølgende. Kommunen har langt bedre mulighed for at lave den brobygning i kraft af det tætte samarbejde med civilsamfundet, som er bygget op over mange år.
- Med en samarbejdsaftale sikrer man ro og vished for både borgere, ansatte og samarbejdspartnere i en lang periode, mens der ved et pålæg efter overgangsloven allerede vil skulle ske noget nyt igen efter to år. Der sikres samtidig god tid til at udvikle en langsigtet model for patientrettet forebyggelse, som tilgodeser de lokale behov, og som kan leve op til den Folkesundhedslov, der forventes vedtaget i løbet af 2026.

Høring

Inden sagen behandles politisk er sagens indhold sendt i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet samt i MED-systemet.

Høringssvar fra Ældrerådet, LokalMED Træning og Sundhedsfremme samt MED-Sundhed og Ældre er vedlagt som bilag.

Handicaprådet har ikke yderligere bemærkninger udover det høringssvar, der er fremsendt den 16. januar.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Samarbejdsaftale Ikast-Brande.pdf

Bilag 2 - Lovpligtigt bilag vedr. aktiver og passiver mv., der er tilknyttet opgaven

Høringssvar MED-Sundhed og Ældre vedr. patientrettet forebyggelse

Høringssvar fra Ældrerådet vedr. samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse

Høringssvar LokalMED Træning og Sundhedsfremme. Patientrettet forebyggelse.pdf

Punkt 27: Orientering om ungeprofilundersøgelsen (E)

27.00.00-A00-5-22

Beslutning

Taget til efterretning.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 11:

Taget til efterretning.

HC. Jørgensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 27:

Taget til efterretning.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune deltager i den landsdækkende ungeprofilundersøgelse hvert andet år.

Ungeprofilundersøgelsen undersøger unges trivsel og adfærd ud fra mange forskellige perspektiver. Der er to målgrupper for ungeprofilundersøgelsen:

- 7.-9. klasse
- 10. klasse + ungdomsuddannelserne

I undersøgelsen bliver de unge spurgt til forskellige aspekter af deres trivsel og adfærd ud fra overskrifter som; Din hverdag, Hvordan har du det?, Uddannelse, Fritid, Alkohol, Tobak mv. De unges besvarelser i rapporterne er sammenlignet med besvarelserne fra de andre unge i Region Midtjylland samt unge i hele Danmark.

Nedenfor præsenteres et lille udvalg af undersøgelsesresultater. Det er administrationens vurdering at ingen af de fremkomne resultater give anledning til en bekymring der kræver akut indsats. Der er flere resultater det er interessant at undersøge nærmere i samarbejde med de unge, forældre, skoler og institutioner,

Der planlægges en opfølgning med orientering til Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, når der er udarbejdet en handlingsplan.

Begge undersøgelser er vedlagt som bilag.

Udvalgte resultater fra 7. - 9. klasse:

1.087 unge har besvaret ungeprofilundersøgelsen i 7. - 9. klasse i Ikast-Brande Kommune. De fleste, som har besvaret denne undersøgelse er 13-15 år.

Tema	Andel Ikast-Brande Kommune	Andel på landsplan
Andelen af unge, som angiver, at de i høj grad kan lide at være sammen med deres forældre	71%	67%
Andelen af unge, som angiver, at deres forældre i høj grad eller i nogen grad interesserer sig for deres skolegang	96%	94%
Andelen af unge, som angiver, at deres forældre altid eller for det meste interesserer sig for, hvad de laver på internettet	30%	30%
Andelen af unge, som angiver, at de ikke føler sig ensomme	70%	64%
Andelen af unge, som angiver, at de ikke bruger nikotinprodukter	96%	93%
Andelen af unge, som angiver, at de bruger e-cigaretter, vapes og lignende - og som ønsker at stoppe med det	43%	27%
Andelen af unge, som angiver, at de har prøvet at være fulde	48%	53%
Andelen af unge, som angiver, at de drak 10 genstande eller mere sidste gang de var fulde	49%	35%
Andelen af unge, som angiver, at de aldrig har prøvet at ryge hash	97%	97%
Andelen af unge, som angiver, at de går i ungdomsklub mindst en gang om ugen	49%	20%
Andelen af unge, som deltager i organiserede, voksenstyrede aktiviteter mindst en gang om ugen	88%	77%
Andelen af unge, som angiver, at de slet ikke føler, at de har viden om sex	23%	16%

Udvalgte resultater fra ungdomsuddannelserne:

612 unge har besvaret undersøgelsen i Ikast-Brande Kommune. De fleste af de unge, som har besvaret denne undersøgelse er 16-19 år.

Tema	Andel Ikast- Brande Kommune	Andel på landsplan
Andelen af unge, som angiver, at de i høj grad kan lide at være sammen med deres forældre	71%	67%
Andelen af unge, som angiver, at deres forældre i høj grad eller i nogen grad interesserer sig for deres skolegang	94%	93%
Andelen af unge, som angiver, at deres forældre altid eller for det meste interesserer sig for, hvad de laver på internettet	16%	19%
Andelen af unge, som angiver, at de ikke føler sig ensomme	62%	61%
Andelen af unge, som angiver, at de har ondt i hovedet næsten hver dag	12%	8,5%
Andelen af unge, som angiver, at have ondt i nakken eller ryggen næsten hver dag	16%	14%
Andelen af unge, som angiver, at de deltager i organiserede, voksenstyrede aktiviteter mindst én gang om ugen	54%	48%
Andelen af unge, som angiver, at de bruger mere end 3 timer om dagen på sociale medier	37%	33%
Andelen af unge som angiver, at de slet ikke bruger nikotinprodukter	80%	69%
Andelen af unge, som angiver, at de aldrig har prøvet at ryge hash	85%	75%

I de vedhæftede rapporter findes den komplette oversigt over data. I løbet af de kommende måneder vil data blive præsenteret og drøftet skoler og ungdomsuddannelser - samt i diverse relevante fora (SSP mv.). Det er desuden planen, at inddrage Ikast-Brande Kommunes ungeeksperter i dialogen om ungeprofilundersøgelsens resultater.

I takt med at data bliver præsenteret og drøftet, så vil der fremkomme eventuelle forslag til indsatser, som retter sig mod nogle af de områder, som undersøgelsen berører.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

ungdomsuddannelser 2025-2026 ungeprofil.pdf

2025-2026 7-9 klasse ungeprofil.pdf

Punkt 28: Godkendelse af kompetence- og delegationsplaner (E)

00.22.04-A00-2-25

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 1:

Anbefales.

HC. Jørgensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 28:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- Kompetence- og delegationsplan for dagtilbudsafdelingen godkendes
- Kompetence- og delegationsplan for skoleafdelingen godkendes
- Kompetence- og delegationsplan for børne- og familieafdelingen godkendes
- Kompetence- og delegationsplan for kultur- og fritidsafdelingen godkendes.

Sagsfremstilling

Baggrund

Byrådet i Ikast-Brande arbejder ud fra faste regler for, hvem der må træffe hvilke beslutninger i kommunen. Disse regler handler om kompetence, dvs. hvem har retten til at træffe beslutningen (f.eks. Byrådet eller fagudvalget), og delegation, dvs. hvilke beslutningskompetencer og opgaver delegeres til fagudvalg og administration. I Ikast-Brande Kommune kaldes disse planer samlet set for kompetence- og delegationsplaner. Kompetence- og delegationsplanerne har til formål at sikre ensartet og korrekt sagsbehandling, afspejle gældende lovgivning og praksis og understøtte kommunens styringsmodel.

Reglerne for delegation fastsættes flere steder:

- lovgivningen, hvor der i nogle tilfælde kan være delegationsforbud, der indebærer, at f.eks. budget, større driftskontrakter, samt større planer og strategier ikke kan delegeres fra Byråd til udvalg
- styrelsesvedtægten, som beskriver udvalgenes opgaver og ansvarsområder
- budgettet, som fastlægger bevillingsniveauet på de enkelte politikområder

Kompetence- og delegationsplaner for Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget

Ud over de generelle regler for kommunens styrelse er der mere detaljerede aftaler om kompetence og delegation på det enkelte udvalgs område. Derfor er der udarbejdet kompetence- og delegationsplaner for følgende afdelinger:

- Daginstitutionsafdelingen
- Skoleafdelingen
- Børne- og Familieafdelingen
- Kultur- og Fritidsafdelingen

Såfremt de godkendes gælder kompetence- og delegationsplanerne fra godkendelse i Byrådet til og med 31. december 2029. Planerne forelægges udvalget i starten af valgperioden, så udvalgsmedlemmerne har mulighed for at stille spørgsmål og få klarhed over, hvem der har ret til at træffe hvilke beslutninger.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Kompetence- og delegationsplan - Skoleafdelingen

Kompetence- og delegationsplan - Børne- og familieafdelingen

Kompetence- og delegationsplan - Dagtilbudsafdelingen

Kompetence- og delegationsplan - Kultur- og fritidsafdelingen

Punkt 29: Handicapsagsbarometer 2025 Tabt arbejdsfortjeneste (E)

34.00.00-G01-2-26

Beslutning

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 16. marts 2026

Handicaprådet 24. april 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 9:

Anbefales med følgende forslag til beslutning:

- sagsbehandlingsfristen forlænges midlertidigt til 12 uger i sager om tabt arbejdsfortjeneste frem til 3. kvartal 2027
- orienteringen tages til efterretning og administrationens forslag til indsats godkendes.

HC. Jørgensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 29:

Anbefales.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- sagsbehandlingsfristen forlænges til 12 uger i sager om tabt arbejdsfortjeneste.
- sagsbehandlingsfrister revurderes i 2027
- orienteringen tages til efterretning og administrationens forslag til indsats godkendes

Sagsfremstilling

Baggrund for sagen:

Ankestyrelsen har offentliggjort handicapsagsbarometeret for 2025, hvor de har undersøgt kommunernes praksis omkring tabt arbejdsfortjeneste (Barnets Lov § 87). Et af fundene i deres undersøgelse er, at danske kommuner overskrider deres egne fastsatte frister i sager om tabt arbejdsfortjeneste i 48% af de undersøgte sager - og i 42 % af disse sager overskrides fristen med mere end ti uger. I de fleste sager får kommunerne ikke meddelt ny frist til borgerne, selv om de har pligt til dette.

Ankestyrelsens rapport kan ses her: <https://www.ast.dk/for-myndigheder/publikationer/2025/dec/handicapsagsbarometer-2025>

I forbindelse med offentliggørelsen af resultaterne har Ankestyrelsen besluttet, at kommunalbestyrelserne skal behandle handicapsagsbarometeret samt give Ankestyrelsen en tilbagemelding omkring, hvilke foranstaltninger kommunen har besluttet at iværksætte.

Resultaterne fra Ikast-Brande Kommunes sager:

Ikast-Brande Kommune har indsendt fem sager til Handicapsagsbarometeret. De fem sager er gennemgået med hensyn til lovmedholdelighed. I forhold til sagsbehandlingsfrist, så er tilbagemeldingen fra Ankestyrelsen, at tre af de fem sager er behandlet inden for de 8 uger, som er Ikast-Brande Kommunes sagsbehandlingsfrist. To af sagerne er ikke behandlet inden for 8 uger, og der er ikke meddelt fristforlængelse til borgeren i disse to sager.

Forslag til foranstaltninger vedrørende sagsbehandlingstid:

Generelt oplever Ikast-Brande Kommune, at sager vedrørende tabt arbejdsfortjeneste bliver tiltagende komplekse - og at Ankestyrelsens krav til sagsoplysning stiger. Der skal indhentes oplysninger fra forskellige sektorer i forbindelse med behandlingen af en ansøgning om tabt arbejdsfortjeneste. Dette er en af forklaringerne på, at det kan være svært at holde sagsbehandlingsfristen på 8 uger i alle sager.

Administrationen finder, at udfordringerne kan løses med en kombination af nedenstående løsninger:

- Skærpet opmærksomhed på at meddele fristforlængelser i de sager, som ikke kan behandles inden for tidsfristen. Dette er en administrativ opgave.
- Indskærpe frist på 14 dage, når der anmodes om oplysninger fra skoler, dagtilbud, læger og sygehuse i forbindelse med behandlingen af ansøgning om tabt arbejdsfortjeneste. Dette tages op i henholdsvis lederforum (internt i Ikast-Brande Kommune) og det kommunallægelige udvalg (KLU - samarbejdsfora mellem kommunen og lægerne i Ikast-Brande Kommune) og den faglige- og operationelle gruppe ved Gødstrup sygehus.
- Fastsæt sagsbehandlingsfristen til 12 uger i stedet for de nuværende 8 uger. De fleste kommuner har i dag en sagsbehandlingsfrist på 12 uger vedrørende tabt arbejdsfortjeneste. Det er Kommunalbestyrelsen der fastsætter sagsbehandlingsfrister.

Såfremt at Byrådet godkender disse tre forslag til foranstaltninger, så vil Administrationen i Ikast-Brande Kommune implementere dette og følge op på effekterne senest ved ledelsestilsyn i juni 2026.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 30: Orientering om faglig kvalitet på Nørre Snede Skole (E)

00.00.00-A00-8-26

Beslutning

Taget til efterretning.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 4. marts 2026

Økonomi- og Planudvalget 10. marts 2026

Byrådet 18. marts 2026

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, den 4. marts 2026, punkt 12:

Taget til efterretning.

HC. Jørgensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, den 10. marts 2026, punkt 30:

Taget til efterretning.

Henrik Overgaard deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Indstilling

Direktøren for Børne- og Fællesskabsområdet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet orienterer årligt kommunalbestyrelserne om de folkeskoler og specialskoler, hvor der er behov for styrket opmærksomhed på skolernes udvikling med henblik på at forebygge vedvarende dårlig kvalitet. Orienteringen sker på baggrund af folkeskolelovens § 57 d.

Som led i denne proces gennemfører styrelsen hvert år en national screening af folkeskolernes resultater på en række fastlagte indikatorer. Formålet er at identificere skoler, der enten allerede har eller er i risiko for at udvikle kvalitetsudfordringer. Screeningen omfatter følgende indikatorer:

- Resultater ved de bundne prøver i dansk og matematik i 9. klasse
- Socioøkonomisk reference for de bundne prøver i 9. klasse
- Resultater fra de obligatoriske test i dansk, læsning
- Resultater fra de obligatoriske test i matematik
- Elevfravær
- Elevtrivsel

Nørre Snede Skole er af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udpeget med bekymrende kvalitet efter folkeskolelovens § 57 d

Grundlag for udpegning af Nørre Snede Skole

Udpegningen skyldes, at Nørre Snede Skole har under 80 pct. elever med min. 02 i dansk og matematik i de bundne prøver i 9. klasse i skoleårene 2023/24 og 2024/25.

Udpegningen sker på baggrund af den nationale screening af folkeskolernes resultater og baseres udelukkende på nationale kvantitative data efter centralt fastsatte kriterier. Det er alene indikatoren vedrørende andelen af elever, der opnår minimum karakteren 02 i dansk og matematik ved de bundne prøver i 9. klasse, der har givet anledning til orienteringen om Nørre Snede Skole. På de øvrige indikatorer i den nationale screening er der ikke forhold, som giver anledning til bemærkninger på skolen.

Der er ikke tale om ny viden, forstået på den måde at Ikast-Brande Kommune i 2025 fik midler fra nationalt hold til efteruddannelse af læse- og matematikvejledere, da kommunen er en af de 20 kommuner i landet, hvor elevernes faglige niveau i dansk og matematik er lavest. Det blev drøftet på udvalgs mødet d. 7. maj 2025. Her fremlagde skolechefen også resultaterne fra Nørre Snede skole.

Kommunalbestyrelsens ansvar og planlagt administrativ opfølgning

Det er kommunalbestyrelsens ansvar at følge og reagere på kvaliteten i kommunens folkeskoler. Ifølge bemærkningerne til folkeskolelovens § 57 d forventes kommunalbestyrelsen at have et vedvarende fokus på kvalitet og udvikling på skoler, der er udpeget, med henblik på at forebygge vedvarende kvalitetsudfordringer. Kommunalbestyrelsen har allerede iværksat en målrettet indsats ved at bevilge midler til et pilotprojekt med fokus på at styrke matematikkompetencerne hos elever i 9.klasse med risiko for ikke at bestå afgangsprøven i matematik. Nørre Snede er en del af pilotprojektet, som gennemføres i perioden 1. marts 2026 – 1. oktober 2026.

Som led i det fortsatte kvalitetsarbejde planlægger administrationen i skoleåret 2026/2027 at iværksætte prøvehandling relateret til dansk og matematik på kommunens folkeskoler. Formålet er at identificere den fagligt svageste elevgruppe, svarende til de ca. 10 % lavest præsterende elever, med henblik på tidlig identifikation af elever i risiko for ikke at bestå afgangsprøven, styrket datagrundlag for lokale indsatser samt målrettet understøttelse af skolernes arbejde med faglig progression. Arbejdet vil tage afsæt i test samt øvrige relevante faglige data og vil blive gennemført af skolernes matematik- og læsevejledere i samarbejde med skoleledelserne.

Nuværende og igangsatte indsatser på Nørre Snede Skole

Nørre Snede Skole arbejder derudover systematisk med at styrke den faglige kvalitet og elevernes deltagelsesmuligheder. Der er særligt fokus på:

- Elever i skolens mellemform, hvor der arbejdes målrettet med både faglig og personlig støtte
- Deltagelse i ovennævnte pilotprojekt vedrørende styrket matematikindsats
- Ugentlig frivillig lektiecafé som supplerende faglig støtte

Perspektiv for kommende skoleår

Nørre Snede Skole forventer også i de kommende skoleår en relativt høj andel af elever, der aflægger prøver på særlige vilkår. Dette indgår som et opmærksomhedspunkt i det fortsatte kvalitetsarbejde.

Opmærksomhed vedrørende datagrundlaget

De nationale data tager ikke højde for elevgruppens sammensætning. I begge de pågældende skoleår har alle elever deltaget i prøverne, herunder elever med betydelige faglige og sociale udfordringer. Skolen har samtidig haft en gruppe elever med ustabil fremmøde og perioder med længerevarende fravær, hvilket har haft betydning for elevernes faglige udbytte. Disse forhold indgår ikke i den nationale screening, men vurderes at have haft indflydelse på prøveresultaterne.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Bilag - Beskrivelse af indikatorer til identifikation af folkeskoler med bekymrende kvalitet.pdf

Ikast-Brande Kommune - Orienteringsbrev til kommuner med skoler med bekymrende kvalitet 2025-26.pdf

Punkt 31: Meddelelser

00.22.02-G01-2-25

Punkt 32: Lukket: Ikast, Hagelskær, Salg af areal (D)

13.06.02-G01-29-26

Godkendt.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 33: Lukket: Brande - Sjællandsvej - Udbud af jord til erhverv (D)

13.06.02-G10-7-24

Et flertal på 21 byrådsmedlemmer godkender indstillingen.

Rune Lyager stemmer imod.

Lotte Stoltenborg havde afbud og deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 34: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.02-G01-2-25