

REFERAT Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget d. 28-08-2024

Mødedato Onsdag d. 28. august 2024 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 100, Ikast Rådhus

Mødedeltagere Annette Mosegaard, Helle Mathiasen, Inge Dinis, Rune Lyager, Thomas Østergaard

Indholdsfortegnelse

Samarbejdsaftale 2025 med selvejende haller - ændringsforslag til indholdet.....	3
Årets Prisuddeling 2024 - Status.....	7
Besøg fra Unge Sangere.....	9
Lukning af Blåhøj Skole.....	10
Temadrøftelse: Det gode ungdomsliv.....	12
Udvidelse af SFO feriemodul.....	13
Lukket:	15
Orientering om justering af tilsynsramme for tilsyn på dagtilbudsområdet.....	16
Ansøgning om udvidelse af børnehavekapacitet i Solstrålen.....	18
Temadrøftelse om familiepleje.....	19
Budgetopfølgning pr. 30. juni 2024.....	21
Åbne meddelelser.....	23
Lukket: Lukkede meddelelser.....	25

Punkt 1: Samarbejdsaftale 2025 med selvejende haller - ændringsforslag til indholdet

18.15.00-A00-78-24

Beslutning

Udvalget fastholder den nuværende samarbejdsaftale. Behovet for ændringer drøftes med Fritidsrådet på førstkommende fællesmøde.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- Udvalget beslutter, hvorvidt samarbejdsaftalen skal ændres i forhold til den nuværende bestemmelse om, at afholdelse af stævner i hallerne er gratis for foreningerne uanset tidspunktet for afholdelsen.
- såfremt det besluttet, at foreningerne skal betale for afholdelse af stævner i hallerne, skal en model herfor vælges
- såfremt det besluttet, at foreningerne skal betale for afholdelse af stævner i hallerne vil ændringerne tilsvarende træde i kraft i de nuværende retningslinjer for lån og leje af kommunale lokaler i Ikast-Brande Kommune.

Sagsfremstilling

Ikast-Brande Kommune har samarbejdsaftaler med kommunens ni selvejende haller, med det formål at give foreninger, borgere, skoler og institutioner mulighed for at afholde fritidsaktiviteter og undervisning i faciliteterne.

Samarbejdsaftalerne er gældende for ét år ad gangen, og indholdet beskriver de kriterier, der er gældende for hallerne i henhold til den betaling, som Ikast-Brande Kommune yder.

Udkast til aftalen er vedlagt som bilag, og den har fokus på: samarbejdet og kommunikationen mellem parterne, rammerne og miljøerne i hallerne, foreningernes og skolernes anvendelse af hallerne, betalingsvilkår samt rådgivning og tilsynspligt.

I forbindelse med dialogen om samarbejdsaftalen for 2025 samt i forbindelse med administrationens årlige besøgsrunde hos hallerne, er det blevet italesat, at der er et fælles ønske om at foretage ændringer i punktet vedrørende afholdelse af stævneaktivitet i samarbejdsaftalen. Der er et ønske om, at hallerne kan opkræve et gebyr i forbindelse med stævneaktivitet, for at få dækket nogle af de udgifter, som opstår i forbindelse med øget slid på faciliteter, øgede lønudgifter til personale samt forbrugsomkostninger. Eksempelvis afholdes nogle stævner i ferierne, hvor hallerne ellers ville være lukkede.

Afholdelse af stævneaktivitet - nuværende praksis

På nuværende tidspunkt har foreningerne jf. samarbejdsaftalens punkt 6.3. mulighed for at afholde turnerings- og stævneaktivitet i weekender uden beregning til hallen. Dvs. at kommunens betaling dækker denne aktivitet uanset alder, modsat den almindelige foreningsaktivitet resten af ugen (fx træningstider), hvor hallen kan fakturere et gebyr for seniortider (+18 år) i henhold til kommunens takster. Herunder fremgår punkt 6.3.:

6.3. Foreningernes benyttelse i weekender

6.3.1. Såfremt hallen giver foreninger mulighed for at benytte hallen i weekenden til foreningens primære formål, sker dette på samme vilkår som i tidsrummet 15:00 – 23:00 på hverdage.

6.3.2. Hulgulvet skal stilles til rådighed for foreningers stævne- og turneringsvirksomhed inden for deres primære formål.

En ændring i punkt 6.3. i samarbejdsaftalen vil altså få betydning for nogle af de foreninger, som afholder stævneaktivitet i og omkring hallerne, da de i så fald fremover skal betale for at afholde stævner i hallerne.

Administrationen bemærker, at der i samarbejdsaftalen er et punkt 7.1.5.: "Hallen kan opkræve særskilt betaling for ydelser, som ligger ud over det normale serviceniveau og til særlige arrangementer. Hallen kan ikke opkræve yderligere egenbetaling fra foreningerne ud over de fastsatte takster". Dette giver i teorien hallerne mulighed for at kræve ekstra betaling, hvis der fx er ekstra rengøringsomkostninger forbundet med et arrangement. Hallerne udtrykker dog, at muligheden er svær at effektuere over for foreningerne.

Forslag til ændring i samarbejdsaftalen

Herunder fremhæves tre muligheder, som udvalget kan tage i betragtning i den videre behandling af sagen.

Administrationen anbefaler, at det forsat skal være gratis for foreninger at afholde turneringsvirksomhed i hallerne for turneringer inden for foreningens primære formål - typisk afholdt af et specialforbund under Danmarks Idrætsforbund eller DGI.

Stævner (enkeltstående begivenheder) dækker i nedenstående over stævner, som afholdes i hallerne samt i svømmehallen i Brande Hallerne og Svømmecenter Ikast. Endvidere inkluderes fodboldstævner på omkringliggende boldbaner, hvor hallernes andre faciliteter som omklædning og toiletter ofte benyttes.

Forslagene indbefatter udelukkende, at det er foreninger fra Ikast-Brande Kommune, som kan booke faciliteter jf. samarbejdsaftalen i forbindelse med stævner.

Gebyrtsatser vil følge kommunens nuværende takster for seniortider, og de prisreguleres årligt.

De nuværende takster (2024):

- Svømmehal / bassin, pr. time = 165 kr.
- Idrætshal, pr. time = 129 kr.
- Lille hal / gymnastiksal / multihal / samlingsal, pr. time = 91 kr.
- Øvrige lokaler, pr. time = 38 kr.
- Manglende afbooking, pr. gang = 366 kr.

Forslag 1) Betaling for voksne

Det skal i samarbejdsaftalerne for 2025 og fremover være muligt, at hallerne kan fakturere foreningerne for stævner, hvor der er to eller flere deltagere over 18 år. Dette er eksklusiv trænere og ledere.

Gebynet følger kommunens gældende takster for seniortider.

Forslag 2) Betaling for alle aldre

Det skal i samarbejdsaftalerne for 2025 og fremover være muligt, at hallerne kan fakturere foreningerne for afholdelse af stævner uanset aldersgrupper.

Gebyret følger kommunens gældende takster for seniortider.

Eksempel til forslag 1:

Et håndboldstævne over to dage med deltagelse af børn, unge og en række voksenhold kan, grundet deltagelse af seniorhold (deltagere over 18 år), faktureres for booking af faciliteten. Foreningen har booket en idrætshal, en multisal og to mødelokaler, og bookingen er foretaget hele lørdag og indtil kl. 17:00 om søndagen. Hallerne åbningstider tages i betragtning for at udregne den endelige fakturering, eller der indgås aftaler mellem forening og hal om åbningstiden - i dette tilfælde er åbningstiderne for den pågældende hal kl. 8:00 - 21:00 om lørdagen og fra kl. 8:00 om søndagen. Det giver samlet et timeantal på 13 timer (lørdag) + 9 timer (søndag) = 22 timer.

Dermed kan hallen opkræve foreningen følgende (i 2024-prisniveau):

- Idrætshal: 22 timer x 129 kr. = 2.838 kr.
- Multisal: 22 timer x 91 kr. = 2.002 kr.
- Øvrige lokaler: (2 x 22 timer) x 38 kr. = 1.672 kr.

Samlet = 6.512 kr.

Afholder foreningen et socialt arrangement i hallen i forbindelse med stævnet, som ikke indgår i stævnets primære formål (fx en gallamiddag om aftenen eller et børnediskotek), aftales forholdene og afregningen for dette arrangement med den pågældende hal.

Et tilsvarende håndboldstævne for børn og unge under 18 år, vil ud fra forslag 1 kunne afholdes omkostningsfrit i forhold til leje af faciliteten.

Omvendt vil forslag 2 gøre det muligt for hallen at opkræve et gebyr for håndboldstævnet uanset deltagernes aldre.

Forslag 3) Betaling for afholdelse af udestævner, hvor hallernes faciliteter benyttes

Hallerne skal fremover kunne fakturere foreninger, som afholder udestævner og samtidig benytter hallens faciliteter. Ofte er dette fodboldstævner, hvor omklædning, toiletter og opholdrum benyttes.

Gebyret følger kommunens gældende takster for seniortider, og de nævnte lokaler vil i takstbladet refereres som "øvrige lokaler".

Eksempel:

Et fodboldstævne for børn og unge under 18 år kan faktureres for booking/benyttelse af faciliteter ved hallen. Foreningens primære aktivitet foregår på kommunale boldbaner, men omklædning, toiletbesøg samt ophold sker i hallens faciliteter. I dette eksempel har hallen stillet 4 omklædningsrum inkl. toiletter til rådighed. Ophold i cafeteriet medregnes ikke i bookingen. Stævnet foregår over tre dage fra fredag til søndag: fredag kl. 16:00 - 20:00, lørdag kl. 8:00 - 20:00 og søndag

kl. 8:00 - 12:00. Dermed er det samlede timeantal, som kan faktureres: 4 timer (fredag) + 12 timer (lørdag) + 4 timer (søndag) = 20 timer.

Optrædninger følger derfor:

- Omklædning (øvrige lokaler): (4 x 20 timer) x 38 kr. = 3.040 kr.

Samlet = 3.040 kr.

Forslag 3 kan kombineres med enten forslag 1 eller 2.

Hvad gør andre kommuner?

En direkte sammenligning med hvad andre kommuner gør i forhold til stævneaktivitet, bør tages med forbehold for, at de overordnede betalingsmodeller til de selvejende haller ofte er forskellige og udarbejdet efter forskellige lokale faktorer.

I en række adspurgte kommuner tages der betaling for stævneaktivitet. De fleste steder følges kommunalt fastsatte takster, som gælder for både almindelig træning, turnering og stævneaktivitet.

Dette gælder fx i Ringkøbing-Skjern Kommune og Herning Kommune.

I Horsens kommune er det gratis for folkeoplysende foreninger at holde stævneaktivitet i de selvejende haller - på samme vis som træning og turneringsvirksomhed. Kommunen har også en stor del kommunale haller.

De kommunale haller i Ikast-Brande Kommune

Godkendes et ændringsforslag i samarbejdsaftalen med hallerne, anbefaler administrationen, at tilsvarende ændringer vil træde i kraft i "Retningslinjerne for lån og leje af kommunale lokaler i Ikast-Brande Kommune".

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Udkast til samarbejdsaftale 2025 mellem Ikast-Brande Kommune og de selvejende haller

Punkt 2: Årets Prisuddeling 2024 - Status

18.15.00-A00-50-24

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget udpeger Inge Dinis (A) og Gert Bækgaard (V) til underudvalget.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- status på planlægningen af Årets Prisuddeling 2024 tages til efterretning.
- udvalget udvælger to personer til det underudvalg, som skal være med til at finde vinderne inden for de forskellige priser.

Sagsfremstilling

Årets Prisuddeling er den årlige anerkendelse og fejring af frivilligheden samt særlige præstationer inden for fritids- og kulturområdet.

Fritidsrådet og Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget afholdt den 6. maj 2024 et fællesmøde, for at drøfte den kommende Årets Prisuddeling 2024.

Status på planlægning Årets Prisuddeling 2024:

Prisuddelingen afholdes den 28. januar 2025 i Remisen Brande.

Budgettet er på 200.000 kr., hvor Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget bidrager med 100.000 kr.

Antallet af deltagere vil være tilsvarende sidste arrangement mellem 200-250, og det vil være med deltagelse af både indstillede kandidater og pårørende, samt foreningsfolk som ikke har en relation til en indstillet kandidat - dog vil førstnævnte have et tilmeldingsvindue inden der åbnes op for alle personer på kultur- og fritidsområdet.

Udgangspunktet er, at indstillede kandidater kan tilmelde op til tre pårørende eller foreningsmedlemmer i første tilmeldingsvindue - hvilket er inklusiv den person, som har indstillet kandidaten/foreningen til prisen.

Samme priser uddeles igen i 2025, og de er:

- Årets forening (fritidsområdet)
- Årets Ildsæl (fritidsområdet)
- Årets ungeleder (én vinder findes i enten fritids- eller kulturområdet)

- Kulturprisen (kulturområdet)
- Hall of Fame (én vinder findes i enten fritids- eller kulturområdet)
- Idrættens hæderspriser (fritidsområdet)

Et underudvalg skal vælge tre nominerede blandt de indstillede kandidater til hver pris - på nær Idrættens hæderspriser. Herefter produceres der videopræsentationer af de nominerede, hvorefter underudvalget vælger én vinder.

Underudvalget består af seks medlemmer, hvoraf to vælges fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, to vælges af Fritidsrådet og to vælges på kulturområdet. Udvalget mødes to gange jf. ovenstående procedure.

Retningslinjerne er ændret sådan, at politikere og medlemmer af Fritidsrådet ikke kan indstilles til en pris. Kommunalt ansatte kan kun indstilles til en pris, hvis de er medlemmer af en forening/institution, og det er i dette virke, at de bliver indstillet.

Præmier til prisvindere, nominerede og indstillede kandidater vil igen i år blive fremstillet af en eller flere lokale kunstnere.

Underholdningsindslag vil i 2025 blive en blanding af kultur- og fritidsaktiviteter, således der både vises kulturelle/musiske indslag samt indslag fra det folkeoplysende område. Derudover vil prisuddelingen starte med en fællessang.

Konferencier bliver samme person som i 2024: Steen Hebsgaard.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 3: Besøg fra Unge Sangere

20.03.01-Ø40-3-24

Beslutning

Godkendt.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget tager besøget og orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Unge Sangere er en talentkonkurrence for unge sangtalenter fra 17-23 år fra hele landet, der synger musical og/eller klassisk. Deltagerne må dog ikke være i gang med en professionel sanguddannelse. Det er et sangtræf med koncerter, drama, oplevelser, konkurrencer og udviklende samvær.

Unge Sangere har i mere end 25 år været afholdt i Bakkehuset i Ikast.

Formålet med Unge Sangere er, at deltagerne får mulighed for at afprøve deres kunnen ved medvirken i konkurrencer, koncerter og undervisning. Deltagerne udvider deres sanglige og musikalske forståelse i et samspil med hinanden og med de professionelle musikere og pædagoger, som er til stede i de knap fire dage Unge Sangere varer.

Steen Hebsgaard og Anne Kirstine Thuen fra komitéen bag Unge Sangere vil deltage i udvalgets møde under behandling af punktet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 4: Lukning af Blåhøj Skole

17.01.00-A00-6-24

Beslutning

Godkendt.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Status på lukning af Blåhøj Skole

Beslutningen om at lukke Blåhøj Skole bygger på et faldende elevtal på skolen samt en besparelse i budgettet for 2023-2026.

Alle elever på Blåhøj Skole har fået tilbudt frit skolevalg på folkeskolerne i Ikast-Brande Kommune. De fleste elever har valgt at blive indskrevet på Artium-skole eller Dalgasskolen i Brande samt den nyoprettede Blåhøj Friskole, der har til huse i samme bygning som den tidligere Blåhøj Skole. Der var d. 12/08 2024 indskrevet 39 elever på Blåhøj Friskole.

Ikast-Brande Kommune har sikret jobgaranti til personalet på Blåhøj Skole frem til den 31. december 2024. Aktuelt er 10 medarbejdere omplaceret, mens 2 medarbejdere har fået nyt job. 1 medarbejder mangler fortsat afklaring på den fremtidige jobsituation.

Fredag d. 28. juni 2024 blev der afholdt "Sidste folkeskoledag" på Blåhøj Skole. Det var en festlig dag for både elever, forældre, medarbejdere, politikere og interessenter fra lokalområdet.

Afvikling af budget for Blåhøj Skole

Budgettet for Blåhøj Skole holdes åbent hele budgetåret 2024. Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget modtager en samlet budgetopgørelse ultimo 2024/primo 2025.

Beslutning og proces vedr. lukning af Blåhøj Skole

Blåhøj Skole ligger i den sydligste del af kommunen og dækker området op til Brande. Skolen har gennem flere år været udfordret af et dalende elevtal. Det dalende elevtal affødte et dialogmøde mellem Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget og repræsentanter fra bestyrelsen for Blåhøj Skole den 8. juni 2022, da elevtallet viste 61 indskrevne elever til skoleåret 2022/2023.

Blåhøj Skoles fremtid blev efterfølgende behandlet i Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget den 31. august 2022, i Økonomi- og Planudvalget den 6. september 2022, i Byrådet den 12. september 2022 og parallelt på Budgetseminar for Byrådet den

7.-8. september 2022. Her aftales det, at beslutningen om Blåhøj Skoles fremtid afventer, at udvalgsområdets budgetramme for 2023 kendes.

I budgettet for 2023-2026 skal børn og unge i alderen 6-18 år finde en besparelse på 9.197 millioner kroner. Lukning af Blåhøj Skole foreslås som en del af udmøntningen af disse besparelser, hvilket et flertal i Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget godkender den 9. november 2022, hvorefter beslutningen sendes i høring.

Den 27. februar 2023 beslutter Byrådet at lukke Blåhøj Skole pr. 31. juli 2024.

Budgetmæssige konsekvenser

Der forventes en årlig besparelse på 2.774.000 kr.

Bilag

Program sidste skoledag.pdf

Punkt 5: Temadrøftelse: Det gode ungdomsliv

00.01.00-A00-4-24

Beslutning

Drøftet.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- punktet drøftes.

Sagsfremstilling

"Hvad kendetegner den store andel af unge, der lykkes med at leve et for dem godt ungdomsliv?"

Hvad kendetegner unge, der lykkes med at leve et for dem godt ungdomsliv? For at få et nuanceret perspektiv på dette, inviteres de unge, der deltog i Folkemødet på Bornholm, til at dele deres oplevelser og synspunkter på, hvad der kendetegner et godt ungdomsliv. Derudover ønskes en drøftelse af, hvilken betydning forskellige fællesskaber har eller ikke har for det gode ungdomsliv.

Formålet med temadrøftelsen er, at få indsigt i og forståelse af hvad der, set fra de unges perspektiv, kendetegner et godt ungdomsliv, og forstå hvilken betydning forskellige fællesskaber har for de unges trivsel og succes. De unge fortæller, hvad der kendetegner et godt ungdomsliv, set fra deres perspektiv? Hvilke faktorer mener de er afgørende for at lykkes som ung i dagens samfund og i særdeleshed i Ikast-Brande Kommune? De unge fortæller om deres oplevelser og diskussioner fra Folkemødet på Bornholm, og hvad de fik ud af at blive en del af et nyt fællesskab.

Drøftelse af hvilken rolle forskellige fællesskaber spiller i de unges liv. Erfaringer med forskellige typer af fællesskaber (skole, fritidsaktiviteter, sociale netværk). Hvordan kan vi i Ikast-Brande Kommune støtte op om disse fællesskaber? Afslutningsvis fremlægger de unge deres drømme for det at være ung i fremtiden i Ikast-Brande Kommune – hvilke betingelser skal være tilstede set fra et ungeperspektiv.

Ungdomsskoleleder Henrik Thiesen, konsulent Marie Hultberg og 4-5 unge, der deltog i Folkemødet på Bornholm, vil deltage i udvalgets møde under behandling af punktet.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 6: Udvidelse af SFO feriemodul

17.13.10-G01-1-18

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Økonomi- og Planudvalget 3. september 2024

Byrådet 9. september 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- SFO-feriemodulet udvides til at være gældende for hverdage i forbindelse med jul/nyttår-, påske- og Kristi Himmelfartsferien
- den foreslåede betaling godkendes.

Sagsfremstilling

SFO-moduler på nuværende tidspunkt i Ikast-Brande Kommune

SFO-tilbud er et tilbud på en folkeskole om pasning for børn, der er optaget i skolen, jf. folkeskolelovens § 3 stk. 7. Der opkræves betaling for pasningen. I Ikast-Brande Kommune kan et barn blive indmeldt i SFO, hvis dette er indmeldt i 0.-4. klasse.

Ind- og udmeldelse af SFO skal ske via Digital Pladsanvisning med en måneds varsel inden den 15. eller den sidste dag i en måned.

Udmeldelsen har virkning fra den 1. eller 16. i efterfølgende måned.

Der er åbent i SFO'en alle dage med undtagelse af lørdage, søndage, helligdage, 24/12, 31/12 og grundlovsdag.

Det er muligt at tilkøbe 4 forskellige SFO-moduler i Ikast-Brande Kommune:

- 5-dagsmodul 5-dagsmodulet er inkluderet morgenmodul, eftermiddagsmodul samt ferier. Et 5-dagsmodul koster 1892 kr. pr. måned (2024 takst). Der opkræves takst for 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Det samme gør sig gældende for et specialpædagogisk SFO-tilbud.
- Specialpædagogisk 5-dagsmodul Det specialpædagogiske 5-dagsmodul er inkluderet morgenmodul, eftermiddagsmodul samt ferier. Et 5-dagsmodul koster 1892 kr. pr. måned (2024 takst). Der opkræves takst for 11 måneder. Juli måned er betalingsfri. Det samme gør sig gældende for et specialpædagogisk SFO-tilbud.
- Morgenmodul Morgenmodullet gælder fra SFO'en åbner om morgenen til skoledagen starter. Et morgenmodul koster 455 kr. pr. måned (2024 takst)
- Feriemodul Feriemodulet er et tilbud til børn, der enten ikke går i SFO eller kun er tilmeldt morgenmodul. Det er muligt at købe et feriemodul i alle hele uger, hvor skolen holder lukket. Et feriemodul koster 455,- kr. pr. uge. (2024 takst). Tilmelding til feriemodulet skal ske senest 6 uger før feriemodulets start og der er bindende tilmelding. Det er på nuværende tidspunkt muligt at tilkøbe feriemodul i følgende hele ferieuger:
 - uge 42 (efterårsferie)
 - uge 7 (vinterferie)
 - uge 27- 32 (sommerferie)

Bedre mulighed for benyttelse af feriemodul

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at tilkøbe feriemodul i forbindelse med hverdage i jul/nytår og påske samt dagen efter Kristi himmelfartsdag, da disse dage ikke udgør en samlet uge på 5 hverdage.

Administrationen foreslår at feriemodullet også bliver tilgængeligt for forældrene at tilkøbe i disse dage fremadrettet, for at tilbyde en større fleksibilitet og mulighed for pasning for børnefamilier i kommunen.

I skoleåret 2024/2025 er der tale om følgende dage:

Hverdage i jul/nytår	23/12, 27/12, 30/12, 2/1, 3/1	5 hverdage
Hverdage i påske	14/4, 15/4, 16/4	3 hverdage
Hverdag efter Kristi Himmelfartsdag	30/5	1 hverdag

I skoleåret 2025/2026 er der tale om følgende dage:

Hverdage i jul/nytår	22/12, 23/12, 27/12, 28/12, 2/1	5 hverdage
Hverdage i påske	30/3, 31/3, 1/4	3 hverdage
Hverdag efter Kristi Himmelfartsdag	15/5	1 hverdag

De overstående dage vil være anderledes fra år til år alt efter hvorledes skoleferierne placeres. Der er på nuværende tidspunkt placeret skoleferie til om med skoleåret 2025/2026.

Administrationen foreslår at jul/nytår udgør betalingen for en uge a 455 kr. (2024 takst), samt at hverdagene i forbindelse med påske og Kristi Himmelfart udgør betalingen for en uge a 455 kr. (2024 takst).

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 7: Lukket:

00.30.14-G01-15-24

Punkt 8: Orientering om justering af tilsynsramme for tilsyn på dagtilbudsområdet

28.06.00-K08-1-24

Beslutning

Godkendt.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalgsmøde 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I december 2020 vedtog Folketinget ny lovgivning omkring styrket tilsyn på dagtilbudsområdet. Tilsynet har til hensigt både at føre kontrol med og samtidig udvikle kvaliteten i dagtilbud generelt. Lovgivningen beskriver i overordnede træk, hvordan indholdet både skal knytte an til kvalitative og kvantitative data. På baggrund af lovgivningen blev der på dagtilbudsområdet udarbejdet et toårs rul for afvikling af tilsyn med institutionerne i Ikast-Brande Kommune. Dette rul er nu afviklet og på baggrund af erfaringer, dialog med dagtilbudslederne i de kommunale tilbud og ny viden om tilsyn, justeres rammens indhold med følgende:

Udviklingsplan

Udviklingsplan blev tidligere for de kommunale tilbud udarbejdet i forbindelse med PotentialeProfil-kortlægning (PP-kortlægning). Med justeret tilsynsramme føres udviklingsplanen videre, således at den samme plan bliver gennemgående fra tilsyn til kortlægning og fra kortlægning til tilsyn for de kommunale dagtilbud. For de private tilbud udarbejdes udviklingsplanen fra anmeldt tilsyn til anmeldt tilsyn med eventuelle justeringer i forbindelse med uanmeldt tilsyn.

Tematikkerne og kvalitetsmarkører

Indtil nu har dagtilbudschefen kunnet vælge op til 5 temaer, som tilsynet skulle omhandle. Med justeret ramme vælges maksimalt tre tematikker, hvoraf én tematik omkring relationskompetence bliver fast for alle tilbud både kommunale og private. Kvalitetsmarkørerne i forbindelse med tilsyn vil fremover bygge på observationskriterier udarbejdet på baggrund af PotentialeProfilens tematikker, så der skabes sammenhæng mellem medarbejdernes egne rapporterede data i forbindelse med PP-kortlægning i de kommunale dagtilbud, og hvad der kigges efter i forbindelse med observationer og børneinterview i det dialogbaserede anmeldte tilsyn og udarbejdelse af udviklingsplan.

Taksonomi

Vurdering af et tilsyn bygger i den nuværende tilsynspraksis på observationer, børneinterview samt tilbagemelding på dagen for observationer og interview. Udfaldet kunne enten blive: "ingen anmærkninger", "anbefalinger" eller "henstillinger" samt "henstillinger med handleplan". I den fremadrettede tilsynspraksis vil tilsyns- og kvalitetsvurderingen

knytte an til processen med både observationer, børneinterview, tilbagemeldingsmøde, udarbejdelse af udviklingsplan samt læringsdialog om processen og kvaliteten af det pædagogiske læringsmiljø. Altså en helhedsvurdering af både kvalitative og kvantitative data samt ledelsesmæssige refleksioner og ageren over data. Vurderingen vil fremadrettet falde ud i: "anbefalinger om fortsat praksis", "anbefalinger til justeret praksis", "påbud om ændret praksis - skærpet tilsyn".

Dialogbaserede anmeldte og uanmeldte tilsyn

Med lov om styrket tilsyn blev det præciseret, at tilsynspraksis ud over at indeholde både kvalitative og kvantitative data, også skal indeholde både anmeldte og uanmeldte tilsyn. Efter proces i ledergruppen for de kommunale dagtilbud justeres rammen således, at de uanmeldte tilsyn ligger i modsat år af et anmeldt tilsyn. De uanmeldte tilsyn vil altid omhandle observationer i forhold til relationskompetence, herunder stemning og tilgang i det pædagogiske arbejde. Derudover vil det dialogbaserede uanmeldte tilsyn også knytte an til vurderingen af det dialogbaserede anmeldte tilsyn. Dialogen bliver det bærende element gennem alle tilsyn uagtet om det er anmeldt, uanmeldt, foregår i de private daginstitutioner eller i de kommunale tilbud. Tilbage meldingen på observationer fra et uanmeldt tilsyn gives til lederen umiddelbart efter observationerne.

Tilsynsrapport

Hvert 2. år offentliggøres en tilsynsrapport for hver dagtilbudsmatrikel. Det vil sige, at de steder, hvor en dagtilbudsleder har flere matrikler, skal der være en rapport for hvert hus. Tidligere har rapporterne ligget på dagtilbuddets egen hjemmeside. Fremover vil rapporterne ligge både på egen og på Ikast-Brande Kommunes hjemmeside for de kommunale og de private dagtilbud. Opsamlende vil der blive lavet en "Præsentation af dagtilbudsområdet", som vil indeholde uddrag af tilsynene på et overordnet niveau.

Som bilag er den justerede tilsynsramme i sin fulde længde.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Bilag

Endelig revideret tilsynsramme august 2024

Punkt 9: Ansøgning om udvidelse af børnehavekapacitet i Solstrålen

28.03.04-G01-1-24

Beslutning

Anbefales.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Økonomi- og planudvalget 3. september 2024

Byrådet 9. september 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektører indstiller, at

- Ansøgningen om udvidelse af børnehavekapacitet godkendes

Sagsfremstilling

Solstrålen i Blåhøj har rettet henvendelse til dagtilbudsafdelingen med henblik på at få udvidet børnehavekapaciteten til 30 børnehavepladser. Solstrålens nuværende normering er 15 vuggestuepladser og 20 børnehavepladser. En sådan fordeling af pladser understøtter ikke en bæredygtig drift, da børnehavepladserne hurtigere vil blive fyldt og dermed lukke for tilgang af egne vuggestuebørn og flere børn fra andre tilbud, der ønsker Solstrålen som børnehavetilbud.

Solstrålen ønsker ligeledes en udvidelse af kapacitet i forbindelse med samdrift med skole, hvor det vurderes, at et højere børnetal vil være mere bæredygtigt ud fra en helhedsvurdering.

Det vurderes af administrationen af de fysiske rammer både inde og ude kan imødekomme en opnormering på de ønskede antal børnehavepladser.

Solstrålens ansøgning er vedhæftet som bilag.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Bilag

Udvidelse af børnetal i Solstrålen Blåhøj.docx

Punkt 10: Temadrøftelse om familiepleje

27.30.04-G01-1-24

Beslutning

Drøftet.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- emnet drøftes.

Sagsfremstilling

Temadrøftelse om familiepleje

Aftalen "Børnene Først":

Med aftalen "Børnene Først," som blev vedtaget af et bredt flertal i Folketinget i maj 2021, blev der bl.a. aftalt, at der frem mod 2025 skal arbejdes på en reform af plejefamilieområdet. Aftalepartierne var enige om, at når et barn anbringes i en plejefamilie, skal kvaliteten være i orden, og plejefamilierne skal være godt rustet til at varetage omsorgen for et omsorgssvigtet barn. For at styrke kvaliteten i plejefamilierne og sikre bedre vilkår og rådgivning var aftalepartierne enige om, at dette kræver en reform af plejefamilieområdet. Reformen skal bidrage til at fastholde og rekruttere nye plejefamilier, så flere anbragte børn kan få et trygt hjem i en plejefamilie.

Med reformen er aftalepartierne også enige om at undersøge muligheden for en ny organisering af plejefamilieområdet. Denne organisering skal fokusere på rammerne for kontrakter og aflønning af plejefamilierne, rekruttering samt efteruddannelse, supervision, rådgivning og vejledning. Reformen skal således forbedre vilkårene for plejefamilier, så flere får lyst til at blive eller fortsætte som plejefamilie. Desuden skal den sikre, at plejeforældrene føler sig støttet i deres opgave og ikke står alene med udfordringerne.

Til forberedelse af reformen blev der nedsat en arbejdsgruppe, som skulle arbejde med følgende områder:

- En mere ensartet, landsdækkende aflønningsmodel.
- Mulighed for pensionsordning (ved omlægning af eksisterende vederlag).
- Forlænget opsigelsesvarsel (på tre måneder).
- Udvidede åbningstider i centrene samt mulighed for telefonrådgivning til plejefamilierne i aften- og weekendtimer.
- Efteruddannelse og supervision.

Arbejdsgruppen påbegyndte arbejdet i 2022, men det blev afbrudt i forbindelse med folketingsvalget samme år, og gruppen er ikke blevet indkaldt siden.

Udviklingsarbejde i Ikast-Brande Kommune:

Med udgangspunkt i et lokalt behov for at rekruttere flere plejefamilier, og inspireret af aftalen "Børnene Først," har Børne- og Familieafdelingen igangsat et nyt projekt med fokus på udvikling af familieplejeområdet i Ikast-Brande Kommune. Projektet omhandler blandt andet uddannelse, ansættelsesformer, inddragelse af biologiske familier, egne børn i familieplejen samt supervision.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget udtrykte på mødet i juni 2024 et ønske om at gennemføre en temadrøftelse af familieplejeområdet. Børne- og Familieafdelingen har derfor udarbejdet et oplæg som grundlag for udvalgets drøftelse.

Udvalget præsenteres for tre emner inden for familieplejeområdet:

1. Status på Folketingets aftale om "Børnene Først" og det uafsluttede arbejdsgruppearbejde samt resultater herfra.
2. Status på antallet af børn og unge i familiepleje i Ikast-Brande Kommune: Geografisk fordeling, plejefamiliernes baggrund, aldersspredning m.v.
3. Projekt for udvikling af familieplejeindsatsen i Ikast-Brande Kommune: Børne- og Familieafdelingen har identificeret et behov for at udvikle familieplejeområdet i højere grad end det, der forventes at komme i forbindelse med den nationale reform. Projektet fokuserer på stærk lokal forankring, faglig udvikling, intensiveret inddragelse af biologiske forældre og ændrede ansættelsesformer.

Projektleder Sussi Sommer Kjelin vil deltage i udvalgets møde under behandlingen af punktet.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 11: Budgetopfølgning pr. 30. juni 2024

00.30.14-G01-3-24

Beslutning

Godkendt.

Behandlingsforløb

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 28. august 2024

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 28. august 2024

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 28. august 2024

Sundheds- og Ældreudvalget 28. august 2024

Udviklings- og Erhvervsudvalget 28. august 2024

Økonomi- og Planudvalget 3. september 2024

Byrådet 9. september 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget godkender budgetopfølgningen pr. 30. juni 2024
- udvalget frigiver demografien på skoleområdet
- der gives en tillægsbevilling til merudgifter på 9.269.000 kr., som finansieres af usikkerhedspuljen.

Sagsfremstilling

Denne sag behandles sideløbende i alle udvalg.

Alle fagudvalg skal følge op på områdets forbrug af budgettet 3 gange om året, 2. gang i 2024 er pr. 30. juni 2024.

I forbindelse med budgetforliget 2024, blev der bevilget 600.000 kr. til Foreningsstøtte, som i første omgang blev placeret under Fritidsområdet. Det er efterfølgende besluttet, at udgifterne skal afholdes af Erhvervs- og Fritidsafdelingen, hvorfor budgettet skal flyttes til politikområdet Borgerservice, administration og politisk organisation.

Konsekvenserne af trepartsaftalen er beregnet til 2.492.000 kr. i 2024. Der er ny lovgivning på området for i alt 3.253.000 kr. For begge dele gør det sig gældende er det DUT finansieret.

Herover søges der om 3.230.000 kr. til demografi på skoleområdet. Forudsætningen i befolkningsprognosen var et fald på 48 elever, men faktisk er det kun et fald på 8 elever. Der søges herudover om 1.352.000 kr. til finansiering af en

ekstraordinær stigning i taksten til friskoler. Taksten fastsættes af staten på baggrund af kommunernes udgifter på området. Taksten stiger med 8,4 procent, men budgettet er kun fremskrevet med 3,4%.

Samlet søges der en tillægsbevilling på 9.269.000 kr. som fordeler sig således:

Trepartsaftalen og ny lovning (finansieres af bloktilskud) 5.745.000 kr.

Omlacering mellem politikområder -1.058.000 kr.

Tillægsbevilling finansieret af usikkerhedspuljen 4.582.000 kr.

Der henvises til vedlagte bilag for nærmere detaljering.

Kontoområder (1.000 kr.)	Oprindeligt budget	Korr. Budget	Forbrug pr. 30.06.2024	Forbrug spct.	Forventet regnskab 2024	Ønske om tillægsbevilling
20 Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget	889.689	933.798	486.465	52,10	943.067	9.269
01 Dagtilbud til børn 0-5 år	226.246	233.643	114.267	48,91	235.885	2.242
02 Børn og unge 6-18 år	467.826	494.774	278.999	56,39	500.198	5.424
03 Familier m/særlige behov	132.316	133.589	66.602	49,86	135.792	2.203
04 Fritid, idræt og kultur	63.301	71.792	26.597	37,05	71.192	-600

Opfølgning af budgettet sker ud fra disse punkter:

1. Tallene er opgjort som nettotal
2. Der er særskilt redegjort for områder, hvor datagrundlaget er usikkert, eller hvor forbruget kræver en særskilt gennemgang. Disse områder er nærmere beskrevet som usikkerheder.
3. Der er alene rapporteret om afvigelser, hvis et område søger færre eller flere penge, end Byrådet har bevilget budgettet.
4. Byrådet har i den økonomiske politik for 2022-2025 besluttet, at det tilstræbes, at der ikke gives tillægsbevillinger finansieret af kassen.

Budgetmæssige konsekvenser

Der gives en tillægsbevilling til merudgifter på 9.269.000 kr., som finansieres af usikkerhedspuljen.

Bilag

Budgetopfølgning pr. 30.06.2024

Punkt 12: Åbne meddelelser

00.22.04-G01-17-21

Formanden

Øvrige udvalgsmedlemmer

Sidste nyt fra diverse udvalg og poster:

Thomas Østergaard:

- Ungebestyrelsen
- Samarbejdsforum for entreprenørskabsskolen

Annette Mosegaard:

- Handicaprådet
- Den politiske styregruppe for Kulturaftalen i Midt- og Vestjylland 2021-2024
- Bestyrelsen for Kultursamarbejdet i Midt- og Vestjylland
- Samarbejdsforum for entreprenørskabsskolen
- Styregruppen for Naturcenter Harrild Hede

Inge Dinis:

- Styrelsen for Museum Midtjylland
- Bestyrelsen for Operaen i Midten
- Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland
- Fritidsrådet

Helle Mathiasen:

- Bestyrelsen for RemisenBrande Fond
- Studierådet ved pædagoguddannelsen Ikast
- Repræsententskabet for IFFD
- Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland
- Fritidsrådet

Rune Lyager:

- Billedkunstrådet
- Bestyrelsen for Biblioteks- og kulturforeningen i Region Midtjylland

Direktør

Folkeskolens kvalitetsprogram

Børne- og undervisningsministeren har sendt et brev til borgmestre og udvalg med ansvar for børne- og ungeområdet. Henvendelsen er vedlagt som bilag.

Brevet vedrører folkeskolens kvalitetsprogram: kvalitet, frihed og fordybelse, hvor de fleste ændringer forventes at træde i kraft i skoleåret 2025/26. Med aftalen afskaffes en række centrale krav til folkeskolen. Ministeren opfordrer til, at beslutninger fremover træffes tættere på skolens elever og deres forældre, og at udvalg med ansvar for folkeskolen understøtter frisættelsen ved at lægge

mere ansvar og flere beslutninger ud til skolerne.

Brev fra børne- og undervisningsministeren og parterne i Sammen om Skolen til folkeskolerne er vedlagt som bilag til orientering.

Sammen om Skolen

Orientering om den lokale proces for Sammen om Skolen.

Invitation til regionalt politisk møde i Herning, onsdag den 30. oktober 2024 kl. 17.00-18.45

KL's Børne- og Undervisningsudvalg besøger igen kommuner rundt i landet og inviterer i den sammenhæng til regionale politiske møder. Formålet med besøgene og møderne er at opleve eksempler på lokal praksis og drøfte de temaer, I er optagede af i kommunerne samt vende de store nationale dagsordener.

Tilmeldingen til mødet sker på følgende link: <https://tilmeld.kl.dk/politiskmoede-regionmidtjylland2024>

National undersøgelse på dagtilbudsområdet

Børne- og Undervisningsministeriet har valgt at gennemføre en national undersøgelse for de 3-6-årige, svarende til den nationale kvalitetsundersøgelser på 0-3 års området i 2022/23. I den forbindelse er Ikast-Brande Kommune udtaget til at få gennemført observationer i Børnehuset Villavej.

Nye betingelser for trivsel og fællesskaber

I forbindelse med indsatsen Nye betingelser for trivsel og fællesskaber ønsker administrationen at gennemføre korte interviews med udvalgsmedlemmerne vedrørende deres forventninger og ønsker til, hvad indsatsen skal påvirke og forandre.

Status på hærvejsprojektet

Der gives en aktuel status på mødet.

Bilag

Følg brev til kommunerne.pdf

Brev til folkeskoler.pdf

Invitation til regionalt politisk møde - Midtjylland d. 30. oktober 2024.pdf

Punkt 13: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.04-G01-17-21