

REFERAT Social- og Arbejdsmarkedsudvalget d. 15-04-2026

Mødedato Onsdag d. 15. april 2026 kl. 08:00

Mødested Ikast, lokale 201

Mødedeltagere Mustafa Arslan, Annette Mosegaard, Palle Høj, Tina Ostensen, Søs Vibeke Frølund Philipsen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af regnskabsbemærkninger 2025 samt driftsoverførsler 2025-2026.....	3
Anlægsoverførsler 2025-2026.....	5
Temadrøftelse: Udvalgspulje til løft af serviceniveau.....	7
Introduktion til styring og relevante nøgletal på socialområdet.....	8
Borgerstyret Personlig Assistance (BPA).....	12
Kend din kommune - nøgletal fra arbejdsmarkedsområdet.....	14
Ændring i tilsagn om Ungeløftet - Flere unge skal med (E).....	16
Orientering om repatriering.....	17
Tilsyn med Sprogcenter Midt.....	19
Oplæg til virksomhedsbesøg 2026-2029.....	20
Overblik over ydelser betalt i januar 2026.....	21
Åbne meddelelser.....	22
Lukket: Lukkede meddelelser.....	23

Punkt 1: Godkendelse af regnskabsbemærkninger 2025 samt driftsoverførsler 2025-2026

00.32.10-Ø00-1-26

Beslutning

Anbefales.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Sundheds- og Ældreudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der fra 2025-2026 overføres opsparede driftsmidler i 2025 på 3.056.000 kr., som udgør 0,3 % af det oprindelige budget
- det akkumulerede overførselsbeløb på 17.054.000 kr. overføres fra 2025-2026. Beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026
- regnskabsbemærkninger for 2025 godkendes.

Sagsfremstilling

Overførsler:

Ifølge tidsplanen for regnskabsaflæggelsen for 2025 skal udvalget behandle ansøgningen om overførsel af uforbrugte driftsmidler fra 2025-2026.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med aftaleenhederne, fagområdet og økonomiafdelingen.

Ifølge dialog baseret aftalestyring er der overførsels adgang for såvel over- som underskud. Budgetsikkerhed er en forudsætning, hvilket betyder, at præmisserne for overførslerne er kendt, og ikke ændres i løbet af året. Der er i budgetåret overførsels adgang mellem lønmidler og øvrige driftsmidler.

Undtagelser for overførsler:

Der er en række områder, der er undtaget for overførsels adgang. Dette gælder for mellem kommunale betalinger. Specielt for 2025 indgår afholdte udgifter til ukrainske flygtning ikke i overførslerne. Myndighedsområder, der indgår i en form for BUM-model, og dermed bestiller ydelser hos andre, får ikke deres over-/underskud overført.

Overførsel på udvalgets område:

I alt overføres der fra 2025 til 2026 17.054.000 kr. Der vedlægges specifikationer af overførslerne.

Af tabellen fremgår overførslerne på hvert politikområde: (opgjort i 1.000 kr.)

Kontoområder (1.000 kr.)	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Restbudget 2025	Overførsel 2025-2026	Overførsel 2024-2025
30 Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	1.078.699	1.049.907	28.792	17.054	13.998
05 Overførselsindkomster	803.371	797.209	6.162	549	559
06 Psykiatri og handicap (voksne)	275.328	252.698	22.630	16.505	13.439

Regnskabsbemærkninger:

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb. Ud fra væsentlighedskriterier udarbejdes der bemærkninger til driftsindtægter og -udgifter i forhold til det korrigerede budget på bevillings niveau. Der skal være en væsentlig "kroneafvigelse" af det korrigerede budget. Væsentligheden vurderes fra område til område.

Regnskabsbemærkningerne, som beskriver overførslen pr. politikområde, er vedlagt sagen.

Bilag: Overførsler 2025-2026 samt regnskabsbemærkninger 2025.

Budgetmæssige konsekvenser

Der skal søges en tillægsbevilling på 17.054.000 kr. i 2026.

Bilag

Regnskabsbemærkninger 2025

Overførsler 2025-2026

Punkt 2: Anlægsoverførsler 2025-2026

00.32.10-Ø00-15-25

Beslutning

Anbefales.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. april 2026

Klima-, Natur- og Bæredygtighedsudvalget 15. april 2026

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. april 2026

Sundheds- og Ældreudvalget 14. april 2026

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- der overføres netto 21.216.000 kr. fra 2025 til 2026.
- beløbet gives som en tillægsbevilling i 2026.

Sagsfremstilling

Denne sag behandles sideløbende i alle udvalg.

Ifølge tidsplanen for regnskabsafleggelsen for 2025, skal udvalget behandle ansøgninger om overførsel af ikke brugte anlægsmidler fra 2025 til 2026.

Overførslerne er udarbejdet i samarbejde med Socialområdet og økonomiafdelingen.

Der er overførsels adgang på restbudgettet på uafsluttede anlægsopgaver.

Restbudgettet er prisfremskrevet med 1,9% i lighed med tidligere år.

Kontoområder (1.000 kr.)		Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Restbudget 2025	Overførsel 2025-2026	Overførsel 2024-2025
		41.724	20.834	20.890	21.216	11.661
30. Arbejdsmarked-, Psykiatri- og Handicapudvalget	U	41.815	20.834	20.981		
	I	-91	0	-91	21.216	11.661
06 Psykiatri og Handicap	U	41.815	20.834	20.981		
	I	-91	0	-91	21.216	11.661

Oversigt over afsluttede anlægsregnskaber er vedlagt sagen.

Anlægsopgørelsen ultimo 2025 er vedlagt som lukket bilag.

Budgetmæssige konsekvenser

Der meddeles en tillægsbevilling på netto 21.216.000 kr. i 2026.

Bilag

2025 Anlægsregnskaber afsluttede anlæg

Punkt 3: Temadrøftelse: Udvalgspulje til løft af serviceniveau

85.02.00-A00-44-24

Beslutning

Drøftet. Der laves en konkret sag med 4 prøvehandlingsbeskrivelser. 2 for hvert område.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- der afholdes en temadrøftelse vedr. pulje til løft af serviceniveauet på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2026-2029 besluttede Byrådet at afsætte en årlig pulje på 625.000 kr. til løft af serviceniveauet på Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets område. Der er tilsvarende afsat puljer på de øvrige velfærdsområder.

Det er Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets opgave at indstille til Byrådet, hvordan puljen skal udmøntes.

Puljerne har været drøftet i forligskredsen, hvor det er besluttet, at fagudvalgene kan påbegynde drøftelserne af anvendelsen af midlerne. Social- og Arbejdsmarkedsudvalget påbegyndte de indledende drøftelser på udvalgsmødet den 4. marts 2026. Med denne sag lægges der op til en videre temadrøftelse. Udvalget besluttede på mødet i marts, at de ønskede, at administrationen kom med et oplæg til anvendelse af puljen.

Administrationen lægger op til, at puljen anvendes til tidsafgrænsede udviklings- og afprøvningsprojekter, fremfor varige driftsudvidelser. Formålet er at skabe mulighed for at afprøve nye indsatser, metoder eller tilgange, som kan bidrage til et løft af serviceniveauet på udvalgets område.

Der foreslås følgende overordnede rammer for anvendelsen af puljen:

- Midlerne anvendes ikke til varig drift
- Projekter er tidsafgrænsede med en varighed på op til 1-2 år
- Projekterne betragtes som prøvehandling/udviklingsinitiativer
- Projekter evalueres og forelægges udvalget efter endt periode med henblik på stillingtagen til evt. videreførelse
- Midlerne søges fordelt ligeligt mellem Socialafdelingen og Arbejdsmarkedsafdelingen.

Til temadrøftelsen præsenterer administrationen konkrete udviklingsspor/idéer, som kan danne afsæt for den videre politiske prioritering.

Temadrøftelsen skal bidrage til at kvalificere:

- principper for anvendelsen af puljen
- prioritering af indsatsområder
- retning for de første udviklingsinitiativer.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Bilag

Temadrøftelse - Udvalgspulje til løft af serviceniveau

Punkt 4: Introduktion til styring og relevante nøgletal på socialområdet

85.02.00-A00-27-25

Beslutning

Dot 1: Taget til efterretning.

Dot 2: Drøftet.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om relevante nøgletal på socialområdet tages til efterretning.
- udvalget beslutter, hvilke data der fremadrettet ønskes forelagt politisk, kvartalsvist og årligt.

Sagsfremstilling

Introduktion

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget blev på mødet den 21. januar 2026 introduceret til Socialafdelingens organisering, målgrupper, indsatser samt centrale strategiske fokusområder. Denne sag udgør næste skridt i introduktionen og har til formål at:

- give udvalget indsigt i den økonomiske styring af socialområdet;
- give udvalget indsigt i status på udvalgte nøgletal for henholdsvis myndighed, udfører og rusmiddelområdet;
- præsentere administrationens anbefalinger til relevante nøgletal for politisk opfølgning (kvartalsvist og årligt).

Oversigter over udvalgte nøgletal for Socialafdelingen præsenteres og uddybes på mødet.

Økonomisk styring af socialområdet

Styringen af socialområdet i Ikast-Brande Kommune tager afsæt i et hensyn til både faglig kvalitet og økonomisk ansvarlighed. Målet er et ensartet serviceniveau, hvor indsatser samtidig tilpasses den enkelte borgers behov.

Området er kendetegnet ved:

- høj kompleksitet og stor variation i borgernes behov
- få, men udgiftstunge enkeltsager
- markedslignende vilkår, hvor kommunen både køber og sælger pladser

Dette stiller krav om tæt sammenhæng mellem visitation, kapacitet og økonomistyring.

Socialområdet styres gennem:

Takstfinansiering	Rammefinansiering
Pris pr. borger/plads. Taksten består typisk af: <ul style="list-style-type: none">• basispakke (tilbuddets faste driftsudgifter)	Fast budgetramme

<ul style="list-style-type: none"> • Ydelsespakke (borgerens individuelle støttebehov). 	
Udgift følger aktivitet (antal borgere og støtteintensitet)	Aktivitet skal tilpasses økonomien
Høj gennemsnitlighed i pris pr. indsats	Større fleksibilitet, men også prioriteringsbehov
Anvendes primært ved botilbud (§§105,107,108) og dagtilbud (§§103, 104)	Anvendes primært ved bostøtte (§§82,85) og Center for Rusmiddelbehandling

Status på udvalgte nøgletal (2025)

I det følgende fremgår status på udvalgte nøgletal for Socialafdelingen.

Overordnet viser nøgletallene:

- stigende aktivitet og sagstygde på myndighedsområdet
- høj kapacitetsudnyttelse og betydelige salgsindtægter på udførerområdet
- stabil aktivitet og mindreforbrug på rusmiddelområdet

Nøgletal for myndighedsområdet (psykiatri, handicap, autisme)

Myndighedsområdet er præget af en stigende aktivitet og øget sagstygde i tråd med den nationale udvikling. Særligt enkelte dyre sager har betydning for økonomien.

Antal borgere med støtte	727
Samlede købsudgifter	236,6 mio. kr.
Placering ift. landsgennemsnit	12. billigste kommune
Samlet mindreforbrug	5,9 mio. kr.
Refusion (særligt dyre enkeltsager)	28,9 mio. kr.

Nøgletal for udførerområdet (psykiatri, handicap, autisme)

Udførerområdet er præget af høj kapacitetsudnyttelse og væsentlige indtægter fra salg af pladser. Stigningen i komplekse og dyre enkeltsager indikerer et behov for øget specialisering.

Bostøtte (antal borgere)	313
Antal borgere på botilbud	202
Samlet mindreforbrug	16,7 mio. kr.
Salg af pladser	268,6 mio. kr.
Største købere	Ikast-Brande (58 %), Herning (17 %), Ringkøbing-Skjern (10 %)

Kapacitet: Interne tilbud

	Kapacitet	Belægning	Bemærkning
Botilbud	202	203,2	1 ledig bolig, 6 på venteliste
Dagtilbud	137	140,9	

Nøgletal for Center for Rusmiddelbehandling (CFR)

Aktiviteten er stabil og der var et mindreforbrug i 2025.

Antal aktive borgere i 2025	359
Regnskab	10,6 mio. kr.
Mindreforbrug	2,2 mio. kr.

Fordeling af ydelser:

Ydelse	Antal borgere
Ambulant alkoholbehandling	118
Substitutionsbehandling	88
Ambulant stofbehandling	83
Forsorgshjem	35
Housing First	26

Foreslåede nøgletal til politisk opfølgning

Administrationen anbefaler, at udvalget følger socialområdet gennem:

- **Kvartalsvis opfølgning:** økonomi, aktivitet + evt. udpegede tema-data
- **Årlig opfølgning:** udvikling, tyngde, kapacitet, effekt, personaledata

Anbefalingen adskiller sig fra arbejdsmarkedsområdet, fordi udviklingen på socialområdet er mindre konjunkturfølsom, der er færre og langsommere bevægelser i data og udsving skyldes oftere enkeltsager. Hyppigere politisk opfølgning vurderes derfor ikke at give et bedre styringsgrundlag.

Nedenfor er forslag til, hvilke målepunkter, udvalget med fordel kan følge. Derudover præsenteres udvalget for flere mulige målepunkter i oplæg på mødet.

Anbefaling til kvartalsvis opfølgning		
Myndighed	Udfører	Center for Rusmiddelbehandling (CFR)
<ul style="list-style-type: none"> • Samlede driftsudgifter • Antal borgere • Refusion ved særligt dyre enkeltsager • Interne vs. eksterne botilbud 	<ul style="list-style-type: none"> • Budget vs. regnskab • Salg af pladser og belægning 	<ul style="list-style-type: none"> • Antal borgere i behandling • Antal borgere fordelt på ydelser • Antal borgere i døgnbehandling • Udgifter til forsorgshjem

Anbefaling til årlig opfølgning		
Myndighed	Udfører	Center for Rusmiddelbehandling (CFR)
<ul style="list-style-type: none"> • Udvikling i udgifter og borgere • Indextal (benchmark mod landsgennemsnit) • Udvikling i de 10 dyreste borgersager • Udvikling i antal borgersager >2 mio. • Botilbud: udgifter, antal borgere og fordeling intern/ekstern • Bostøtte: udvikling i borgere, udgifter • BPA-data 	<ul style="list-style-type: none"> • Aldersfordeling • Ydelsespakker på botilbud <p>Overblik på tilbudsniveau:</p> <ul style="list-style-type: none"> • økonomi for hvert tilbud - regnskab/ift. budget • aldersfordeling på botilbud • Antal borgere, interne og eksterne 	<ul style="list-style-type: none"> • Andel borgere med tilbagefald inden for 12 måneder (effekt) • Behandlingsvarighed og afsluttede forløb • aldersgrupper i misbrugsbehandling • Regnskab for CFR og forsorgshjem/ift. budget

Bilag

PP - SAU 15.04.26 - introduktion til styring og relevante nøgletal på socialområdet

Punkt 5: Borgerstyret Personlig Assistance (BPA)

85.02.00-A00-15-19

Beslutning

Taget til efterretning.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om borgerstyret personlig assistance (BPA) tages til efterretning

Sagsfremstilling

Med denne sag gives, som en del af introduktionen til socialområdet, en indføring i Borgerstyret personlig assistance (herefter benævnt BPA).

Hvad er BPA og hvem er målgruppen?

BPA er en ordning efter servicelovens § 95 og § 96, hvor borgere med betydelig og varigt nedsat funktionsevne kan få et kontant tilskud til selv at ansætte hjælpere. Ordningen kan tilbydes, hvis der ikke kan stilles den nødvendige hjælp til rådighed efter §§ 83 (praktisk hjælp) og 84 (aflastning).

Ordningen er målrettet borgere over 18 år, der er bosat i egen bolig og med omfattende og sammensatte behov for hjælp til:

- personlig pleje
- praktiske opgaver
- ledsagelse og/eller overvågning

Formålet er at give borgeren mulighed for et selvstændigt liv med fleksibel og individuelt tilrettelagt støtte. Borgeren fungerer som arbejdsleder og ofte også som arbejdsgiver (eller overlader arbejdsgiverrollen til en virksomhed eller forening).

Forskellen på BPA §95 og §96

Der er to paragraffer som kan anvendes til at tildele BPA - §95 og §96. Både Servicelovens § 95 og § 96 har til formål at understøtte borgerens selvstændighed. Forskellen er begrundet i følgende:

- Omfang og sted: §95 dækker hjælp til personlig pleje og praktiske opgaver i hjemmet. §96 (Borgerstyret Personlig Assistance) dækker mere omfattende hjælp, der kan medtages uden for hjemmet.
- Hjælpebehov: §95 er ofte for borgere med behov for hjælp i hjemmet (typisk mere end 20 timer om ugen), mens §96 er målrettet borgere med et mere massivt og komplekst hjælpebehov.
- Arbejdsleder/-giver: Ved §95 kan en nærtstående ofte overtage arbejdsgiverfunktionen. Ved §96 er kravene til arbejdsledelse (og nogle gange arbejdsgiveropgaven) mere intensive, og kan uddelegeres til en organisation, arbejdsgiverfirma eller forening. Derudover laves aftale med kommunen om lønadministration.
- Udenlandsrejser: Hjælp efter §95 kan normalt ikke medtages under midlertidigt ophold i udlandet, mens hjælp efter §96 kan medtages.

Anvendelse af BPA i kommunen (regnskab 2025)

Samlet set var der 16 borgere omfattet af BPA i 2025. BPA er en relativt lille målgruppe, men med høje udgifter pr. borger.

BPA: Paragraf	§95	§96 (mere omfattende ordning)
Antal borgere	7	9

Gennemsnitlig timer pr. ugen	24-37 timer	145 timer (heraf har 5 borgere 24-timers dækning svarende til 168 timer pr. uge)
Samlede udgifter	2,75 mio. kr.	11,8 mio. kr. (nettoudgifter efter refusionsindtægter for Særligt dyre enkeltsager på -3.021.000 kr)
Gennemsnitlig udgift pr. borger	ca. 393.000 kr. pr. borger årligt	ca. 1,31 mio. kr. pr. borger årligt
Udvikling i udgiftsniveau	Stabilt	faldende (korrigeret for pris- og lønregulering samt refusion)

Hvad driver udgifterne?

De primære udgiftsdrivere er: Løn til handicaphjælpere (største post) og administration (fx arbejdsgiverfunktion via firma). Nogle benytter sig også af vikardækning. Særligt ved § 96-ordninger med døgnbemanding er udgifterne høje.

Hvad fylder i arbejdet med BPA?

Der er flere elementer, som fylder med BPA ordningen, herunder:

1. Kompleks organisering og samarbejde

BPA går på tværs af flere fagområder (visitation, myndighed, region m.fl.), hvilket stiller store krav til koordinering og fælles vurderinger. Fagligheden og kompetencen til at vurdere:

1. behovet og den konkrete udmåling af støtten til personlig og praktisk hjælp er forankret i visitation og myndighed (Sundheds- og Ældreafdelingen).
2. behovet for ledsagelse er forankret i center for rådgivning og myndighed (Socialafdelingen).
3. behovet for overvågning ligger hos regionen.

2. Vanskelig sagsoplysning

Lovgivningen stiller krav om en konkret udmåling af timer i døgnnet, hvilket kræver et forholdsvist fuldt overblik over borgerens hverdag og støttebehov. Det kan være svært at få et fuldt og objektivt billede af borgerens behov, da behovet varierer over døgnnet og idet vurderingen baseres på dialog med borgeren og det giver en vis usikkerhed i data. Derfor kan det være svært at vurdere det konkrete støttebehov.

3. Begrænsede tilsynsmuligheder

Kommunens tilsyn er afgrænset til opfølgning på tilskuddet og en vurdering af, om borgeren fortsat er i målgruppen for BPA. I den sammenhæng har kommunen begrænset adgang til dialog med hjælpere uden samtykke, dokumentation fra arbejdsgiver samt indsigt i det daglige samarbejde. Det vanskeliggør sikring af arbejdsmiljø samt kontrol af korrekt anvendelse af midler. Socialtilsynet fører tilsyn med arbejdsgiverfirmaets økonomi og administration af ordningen. Arbejdstilsynet fører tilsyn med medarbejdernes fysiske og psykiske arbejdsmiljø på arbejdspladsen/i hjemmet os borgeren. Der mangler en instans, som må og kan føre tilsyn med samarbejdet mellem arbejdsgiver, BPA-borger og medarbejderne. Dette udfordrer at få det faktuelle billede af støttebehovet hos borgeren, samt muligheden for at sikre handicaphjælpernes fysiske og psykiske arbejdsmiljø, da sagsbehandleren ikke kan sikre at handicaphjælperne ikke bliver sat til arbejde, som de ikke må

4. Begrænsede styringsmuligheder

Kommunens muligheder for at regulere ordningen er begrænsede, da bevillinger skal baseres på en individuel vurdering som er svær at følge op på jf. tidligere punkt, der stilles høje dokumentationskrav ved ændringer eller ophør, der er få muligheder for at efterprøve praksis i hjemmet.

Opsamling

BPA er en central ordning for en lille gruppe borgere med meget omfattende behov og har stor betydning for deres mulighed for et selvstændigt liv.

Samtidig er området kendetegnet ved: høje udgifter pr. borger, kompleks lovgivning samt begrænsede styrings- og tilsynsmuligheder. Dette stiller store krav til både faglig vurdering, tværgående samarbejde og økonomisk opfølgning.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 6: Kend din kommune - nøgletal fra arbejdsmarkedsområdet

15.00.00-G01-14-26

Beslutning

Taget til efterretning.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om udvalgte nøgletal fra "Kend din kommune" for Arbejdsmarkedsafdelingen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Udvalget orienteres her om nøgletal fra KL's årlige rapport "Kend din kommune". Denne rapport indeholder benchmarks for en række kommunale områder, heriblandt også arbejdsmarkedsområdet, som vil være fokus i det følgende.

Tallene er baseret på data fra det fælleskommunale ledelsesinformationssystem FLIS og gør det muligt at sammenligne samtlige kommuners placering på de udvalgte områder

Udvalgte nøgletal for arbejdsmarkedsområdet

Samlede overførselsudgifter

Kommunens samlede overførselsudgifter udgør langt størstedelen af udgifterne på arbejdsmarkedsområdet. I 2024 brugte Ikast-Brande Kommune således, hvad der svarer til 31.410 kr. pr. borger i aldersgruppen 18-66 år. Ligesom sidste år placerer kommunen sig dermed på 44. pladsen blandt alle landets kommuner. Kommunen med de laveste udgifter er igen i år Gentofte, som har et udgiftsniveau på 15.416 kr., imens kommunen med de højeste udgifter er Lolland med 51.630 kr.

Sammenlignet med kommunerne i Vestalliancen placerer Ikast-Brande sig i toppen med de laveste udgifter og bruger eksempelvis 14 % færre midler på overførsler end Skive Kommune.

Overførselsudgifter pr. 18-66 årig - 2024		
	Overførselsudgifter	Placering på landsplan
Ikast-Brande	31.410	44
Holstebro	31.507	45
Ringkøbing-Skjern	32.241	52
Herning	32.323	53
Lemvig	34.314	68
Struer	35.436	76
Skive	36.547	82

Borgere, som er kommet i selvforsørgelse

Nøgletallet for borgere, som er kommet i selvforsørgelse, opdeles i kategorierne: A-dagpenge, job- og uddannelsesparate samt aktivitetsparate. Tallene fokuserer specifikt på andelen af selvforsørgende blandt borgere, som 12 måneder inden modtog ydelsen.

På dagpengeområdet klarer Ikast-Brande sig godt og placerer sig med 81,6 % på 3. pladsen på landsplan. Kommunerne i Vestalliancen klarer sig generelt godt, og eksempelvis indtager Skive en 7. plads nationalt.

Andel A-dagpengemodtagere som efter 12 mdr. er selvforsørgende		
	Andel	Placering på landsplan
Ikast-Brande	81,6	3
Skive	78,5	7
Ringkøbing-Skjern	76,9	13
Holstebro	75,9	19
Herning	74,6	27
Lemvig	73,4	35
Struer	-	-

For gruppen af fleksjobvisiterede borgere har 69,9 % fået tilkendt et fleksjob i Ikast-Brande Kommune, hvilket rækker til en placering på 77. pladsen i benchmarkundersøgelsen. Dette er et fald sammenlignet med kommunens resultat i samme undersøgelse sidste år. Her lå Ikast-Brande Kommune med 81,4 % på 21. pladsen blandt landets kommuner. Kommunerne i Vestalliancen har varierende placeringer, med Ringkøbing-Skjern Kommune som bedst placerede med en 14. plads. Resultatet i Ikast-Brande kommune skal ses i sammenhæng med det meget lave niveau for tilkendelser af Førtdispension som udvalget blev orienteret om på seneste møde. Jobcentret har opnormeret med én medarbejder i fleksjobteamet med henblik på bedre målopfyldelse fremadrettet.

Andel fleksjobvisiterede som har fået et fleksjob i 2024		
	Andel	Placering på landsplan
Ringkøbing-Skjern	81,3	14
Herning	78,5	31
Lemvig	78,0	38
Holstebro	76,5	55
Skive	74,6	67
Ikast-Brande	69,9	77
Struer	-	-

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 7: Ændring i tilsagn om Ungeløftet - Flere unge skal med (E)

15.00.00-G01-41-25

Beslutning

Anbefales.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Økonomi- og Planudvalget 21. april 2026

Byrådet 27. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering vedr. ændring i tilsagn om Ungeløftet tages til efterretning
- der gives en tillægsbevilling til en merudgift på 1.890.000 kr.
- der gives en tillægsbevilling til en merindtægt på -1.890.000 kr.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte d. 6. oktober 2025 projektet om Ungeløftet - "Flere unge skal med" med en bevilling fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) på 4.263.000 kr.

STAR har efterfølgende ændret bevillingen, som betyder, at Jobcenter Ikast-Brande modtager en bevilling på 6.152.000 kr. Det betyder, at Jobcentret modtager 1.890.000 kr. mere til projektet end først bevilliget. Det øgede tilsagn kommer til dels af yderligere midler fra aftalen om Ungeløftet og beskæftigelsesreformen for at få flere unge i målgruppen opnår job eller uddannelse frem til 2035. Fra 2036 er indsatserne permanent gjort med en årlig bevilling på 150 mio. kr. på landsplan.

Unge, Job og Uddannelse:

Jobcentrets afdeling for "Unge Job og Uddannelse" arbejder ud fra tre spor:

- IPS (Individuel Planlagt job med Støtte). IPS-metoden er en evidensbaseret beskæftigelsesindsats, hvor den regionale behandlingspsykiatri og kommune samarbejder for at hjælpe den unge med psykiske lidelse med at opnå og fastholde ordinært arbejde eller uddannelse.
- Ungeløftet - Flere Unge skal med - arbejder med unge i alderen 15-29 år, som ikke er i job eller uddannelse. Projektet arbejder ud fra de initiativer, som det nuværende IPS-projekt arbejder med, men det er ikke et krav, at den unge skal have en anden behandlingsaktør.
- Uddannelsesvejledning for alle unge

Budgetmæssige konsekvenser

Til projekt "Ungeløftet - Flere unge skal med" gives der i perioden 1. september 2025 til 21. december 2028:

- en udgiftsbevilling på 1.890.000 kr.
- en indtægtsbevilling på -1.890.000 kr.

Punkt 8: Orientering om repatriering

00.22.04-G01-22-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker at følge udviklingen.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orientering om repatriering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Repatriering betyder, at en person frivilligt vender tilbage til sit hjemland, et tidligere opholdsland eller et land, hvor vedkommende har en nær familiemæssig tilknytning, med henblik på at bosætte sig der permanent.

Ordningen giver mulighed for økonomisk støtte og rådgivning til borgere, der ønsker at forlade Danmark og etablere sig varigt i et andet land.

Målgruppe

Repatrieringsordningen omfatter primært:

- Flygtninge og personer med flygtningelignende opholdsgrundlag
- Familiesammenførte til flygtninge
- Andre familiesammenførte udlændinge, som har haft ophold i Danmark i mindst 5 år
- Danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab, der ønsker at opgive deres danske statsborgerskab i forbindelse med repatriering
- Visse andre udlændinge med særlige opholdsgrundlag.

Ordningen gælder som udgangspunkt ikke for borgere fra EU/EØS-lande eller andre lande med fri bevægelighed.

Borgere bosat i Ikast-Brande Kommune ønsker som oftest at bosætte sig i deres oprindelige hjemland. De sidste 2 år, der er gennemført repatriering til Tyrkiet, Thailand og Syrien. Derudover har borgere fra Rusland, Somalia og Bosnien-Hercegovina ansøgt om repatriering, dog uden borger er udrejst.

Ikast-Brande Kommune oplever som også på landsplan en stigning af ansøgninger om repatriering primært til Syrien.

Kommunens vejledningspligt

Kommunen har pligt til at informere relevante borgere om mulighederne for repatriering.

- Borgere, der har været i Danmark under 5 år, skal løbende have information om ordningen i forbindelse med samtaler med kommunen.
- Borgere, der har været i Danmark mere end 5 år og har modtaget kontanthjælpslignende ydelser i en længere periode, skal mindst hvert andet år indkaldes til en dedikeret vejledningssamtale om repatriering.

Samtalen tager udgangspunkt i borgerens situation i Danmark og mulighederne for at etablere sig i hjemlandet og foretages af Jobcentret.

Rådgivning og planlægning

Hvis en borger viser interesse for repatriering, henvises vedkommende til individuel rådgivning hos Dansk Flygtningehjælp, som hjælper med at afklare mulighederne og udarbejde en plan for tilbagevenden.

Kommunen træffer herefter den endelige afgørelse om støtte.

Muligheder for støtte

Hvis en borger opfylder betingelserne, kan der ydes økonomisk støtte til bl.a.:

- Rejseudgifter til hjemlandet
- Transport af personlige ejendele eller tilskud til bohavet
- Transport eller indkøb af erhvervsudstyr
- Etableringshjælp til at starte et nyt liv i hjemlandet
- Sygeforsikring eller tilskud til behandlingsudgifter
- Medicin, vaccinationer og eventuelle skoleudgifter til børn.

Etableringshjælpen beregnes ud fra faste satser og udgør det største økonomiske element. Den udbetales typisk i to dele – en del ved udrejsen og resten efter en periode i hjemlandet.

Som noget nyt kan borgeren dog under visse betingelser vælge at få en kontant udbetaling af den samlede hjælp til repatriering i forbindelse med udrejse til Syrien eller Iran.

Betingelserne er, at borgeren skal:

- frasige sig eventuel fortrydelsesret,
- være ubetinget løst fra sit eventuelle danske
- frasige sig eventuel ret til reintegrationsbistand,

Generelle betingelser

For at få støtte skal flere betingelser være opfyldt, bl.a.:

- Tilbagevenden skal være frivillig og med henblik på varig bopæl i hjemlandet.
- Borgeren må som udgangspunkt ikke have tilstrækkelige egne midler til selv at finansiere flytningen.
- Personen må ikke være registreret som sigtet i kriminalregisteret.
- Der kan normalt kun gives støtte én gang.

Under visse betingelser kan flygtninge inkl. familiesammenførte til flygtninge og danske statsborgere med dobbelt statsborgerskab fortryde repatrieringen 12-24 måneder efter udrejsen. Borgeren skal i det tilfælde tilbagebetale den udbetalte repatrieringsstøtte.

Økonomi for kommunen

Kommunens udgifter til repatrieringsstøtte refunderes fuldt ud af staten. Derudover modtager kommunen et resultattilskud pr. borger, der repatrierer med støtte efter loven. Dette udgør i 2026 31.423 kr.

Organisering

I Ikast-Brande Kommune er den praktiske opgave med beregning af og udbetaling af støtten, planlægningen af udrejsen og samarbejdet med Hjemrejsestyrelsen organiseret i Ydelse under Borgerservice, Ydelse og Jobadministration.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen

Punkt 9: Tilsyn med Sprogcenter Midt

15.40.00-G01-70-18

Beslutning

Taget til efterretning.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- tilsyn med Sprogcenter Midt tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Herning og Ikast-Brande Kommuner har fælles kontrakt om levering af danskuddannelse med Sprogcenter Midt. Kommunerne gennemførte seneste udbud af Danskuddannelsen i vinteren 2020/ 2021, og udbuddet blev vundet af Sprogcenter Midt ud fra tildelingskriteriet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud, på grundlag af tildelingskriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet".

Kontakten er blevet forlænget med de 2x1 år som der har været mulighed for. Det betyder at der i efteråret 2026 taget initiativ til at forberede nyt udbud, og der skal senest ved udgangen af april 2027 være indgået aftale med en fremtidig leverandør af danskuddannelse i Herning og Ikast-Brande kommuner. Social- og Arbejdsmarkedsudvalget vil blive inddraget i udbudsprocessen i forhold til at fastlægge væsentlige kriterier for en fremtidig leverandør af danskuddannelse i de 2 kommuner.

Kommunerne har pligt til at føre tilsyn med leverandøren af danskuddannelse, og har i den forbindelse modtaget vedlagte årsrapport som. Kommunerne kan samlet konkludere at Sprogcenter Midt -Herning leverer et godt Danskuddannelsesprodukt. De ansatte lærere har de relevante kvalifikationer til varetagelse af opgaven og et godt fagligt niveau. Kursisterne er deltagende i undervisningen og der praktiseres velfungerende differentieret undervisning.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Årsrapport 2025 Ikast-Brande Kommune

Punkt 10: Oplæg til virksomhedsbesøg 2026-2029

00.16.00-P20-1-26

Beslutning

Godkendt.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- oplægget til virksomhedsbesøg godkendes.

Sagsfremstilling

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget har tradition for at gennemføre virksomhedsbesøg i løbet af udvalgsperioden. Formålet med besøgene er at være i direkte dialog med lokale virksomheder og få indblik i deres erfaringer, udfordringer og behov for arbejdskraft.

Samarbejdet med lokale virksomheder er et væsentligt fundament i arbejdsmarkedsafdelingens indsats på tværs af alle målgrupper. Det virksomhedsrettede samarbejde er samtidig afgørende for at opnå gode resultater i Jobcentre i forhold til rekruttering, fastholdelse og inklusion på arbejdsmarkedet.

Med udgangspunkt i de temaer, som udvalget aktuelt er optaget af, vil relevante virksomheder blive udvalgt til besøg.

Temaerne kan eksempelvis være:

- Inklusion af ledige fra kanten af arbejdsmarkedet
- Fastholdelse af medarbejdere i risiko for længerevarende sygefravær
- Udenlandsk arbejdskraft
- Fleksjob
- Unge på arbejdsmarkedet

Besøgene vil typisk bestå af en rundvisning i virksomheden samt dialog med virksomhedens ledelse. I forlængelse heraf kan udvalget med fordel afholde deres ordinære udvalgs møde på virksomheden.

Det foreslås, at der årligt afholdes 2 virksomhedsbesøg - et i januar og et i august

De første planlagte møder er:

- Onsdag den 17. juni 2026 kl. 7.30 - 11.30 mødes udvalget med Jobcentrets afdelingsledere
- Onsdag den 26. august 2026 kl. 7.30 - 11.30 besøges en udvalgt virksomhed
- Onsdag den 20. januar 2027 kl. 7.30 - 11.30 besøges en udvalgt virksomhed

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 11: Overblik over ydelser betalt i januar 2026

15.00.30-G01-1-24

Beslutning

Taget til efterretning.

Annette Mosegaard deltog ikke i sagens behandling pga. afbud.

Behandlingsforløb

Social- og Arbejdsmarkedsudvalget 15. april 2026

Indstilling

Direktøren for Voksenområdet indstiller, at

- orienteringen vedr. overblik over ydelsesomkostninger i januar 2026 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Hermed fremsendes overblik over udbetaling af ydelser i januar 2026.

OBS: Som del af kontanthjælpsreformen bliver borgere, som tidligere var på uddannelseshjælp eller SHO-ydelse nu kontanthjælpsmodtagere. Opgørelsen over uddannelseshjælp og SHO-ydelse falder dermed til 0, imens kontanthjælp stil tilsvarende. For at fastholde sammenligningsgrundlaget fra tidligere år forbliver alle kategorierne for nu i opgørelsen.

Den sæsonkorrigerede ledighed er på 2,3 procent af arbejdsstyrken. Det samlede antal fuldtids ydelsesmodtagere er 6001 hvilket svarer til et fald på 135 sammenlignet med samme måned året før, og er 177 flere end i december måned 2025. Tallet er inklusiv borgere på midlertidige og permanente kommunale ydelser og borgere på andre tilbagetrækningsydelser herunder efterløn, tidlig pension og folkepension til og med 67-årige.

Et eksempel på en midlertidig ydelse kunne være A-dagpenge eller kontanthjælp, imens en permanent ydelse kunne være fleksjob eller førtidspension. Antallet af fuldtidsmodtagere på midlertidige ydelser er 2060, hvilket er 186 lavere end samme måned året før, og 165 flere end december måned 2025. Sammenlignet med januar måned 2025 er samtlige ydelsestyper, undtagen revalidering faldet. Revalidering ligger på nøjagtigt samme niveau som i 2025. Det nye niveau for borgere på kontanthjælp, som nu inkluderer hvad før var uddannelseshjælp og SHO-ydelse, ligger på 542 og er dermed præcis det samme som i januar 2025.

Antallet af permanente kommunale ydelser er steget med 77 siden sidste år og steget med 11 siden december måned 2025. Der er både flere fleksjobvisiterede, seniorpensionister og førtidspensionister end sidste år. Obs. ydelserne bevæger sig i høj grad i forbundne kar. Eksempelvis kan afklaringsretten i forbindelse med kontanthjælp både have betydning for hvor mange, der bliver tildelt permanente ydelser såsom førtidspension, og hvor mange der forbliver på kontanthjælp.

Antallet af borgere på tilbagetrækningsydelser er 713, hvilket udgør et fald på 26 siden sidste år. Udviklingen drives denne måned især af efterlønsmodtagere og tidlig pension imens folkepensionisterne ser en stigning sammenlignet med året før.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Overblikksdata SAU jan. 2026

Punkt 12: Åbne meddelelser

00.22.04-G01-7-25

Direktør

Socialafdelingen udvider samarbejdet med Ikast-Brande Kommunes venskabsby i Ukraine, Voznesensk.

Det tidligere Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalg blev den 3. december 2025 orienteret om indgåelsen af et nyt samarbejde mellem Socialafdelingen og Ikast-Brande Kommunes venskabsby i Ukraine, Voznesensk. Projektet er i forlængelse af venskabsaftalen underskrevet den. 27 juni 2023 og sker som led i det kommunale Twinning-program, der skal understøtte ukrainske kommuner med kapaciteter, viden og kompetencer. Projektet er finansieret af Udenrigsministeriets Ukraine-fond.

Samarbejdet vedrører et projekt om traume- og familiebehandling. Projektets formål er at undervise og uddanne 10 ukrainske medarbejdere i faglige tilgange og evidensbaseret socialt arbejde i perioden fra marts 2026 til december 2027. Projektet er forankret i Center for Socialpsykiatri og Udvikling og gennemføres i samarbejde med Børne- og Familieafdelingen.

Undervisnings- og uddannelsesforløbet omfatter syv undervisningsmoduler i forbindelse med besøg i Ikast-Brande af en uges varighed. Forløbet suppleres af virtuel supervision. Dette skal bidrage til at styrke medarbejdernes kompetencer samt understøtte implementeringen af nye metoder og faglige tilgange i Voznesensk.

Det første besøg fra venskabsbyen er planlagt til den 13.-17. april 2026. Undervisningen afholdes på Ørbæklund, Center for Socialpsykiatri og Udvikling.

KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 7. og 8. maj 2026

Kort orientering om; Hvordan har du det? -undersøgelsen og proces

Punkt 13: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.04-G01-8-25