

REFERAT Handicaprådet d. 19-06-2024

Mødedato Onsdag d. 19. juni 2024 kl. 16:00

Mødested Administration Vest lokale 515

Mødedeltagere Janie Rasmussen, Steffen Davidsen, Birthe Sørensen, Annette Mosegaard, Henrik Engedahl, Anton Rasmussen, Ulla Wernberg-Møller, Tina Ostersen, Eddie Sørensen, Maria Simonsen, René Falk Kristensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden, referat og konstatering af fraværende medlemmer.....	3
Afrapportering magtanvendelser Socialafdelingen 2023.....	4
Benchmark rapport for børne- og familieområdet.....	12
Procesplan for ”Mere tid til kerneopgaven”.....	14
Udviklings i sagsafgørelser 2023.....	17
Udviklingen i antallet af underretninger.....	21
Nye sagsbehandlingsfrister (E).....	23
Orientering til Handicaprådet.....	26
Kollektiv trafik - Udbud af by-, lokal- og skoleruter 2025-2030.....	28
Høring vedr. praksisplan for psykologer.....	32
Lukket:	36
Meddelelser.....	37
Evaluerings af mødet.....	39

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden, referat og konstatering af fraværende medlemmer

27.69.48-A00-1-24

Beslutning

Afbud:

Henrik Engedahl - Mikael Würtz deltog som suppleant

Birthe Sørensen - Kirsten York deltog som suppleant

Maria Simonsen

Rene Falk Kristensen - Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleant

Referat:

Godkendt

Dagsorden:

Godkendt

Behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Formanden indstiller, at

- Handicaprådet godkender referatet af den 4. april 2024.
- Handicaprådet godkender dagsorden.
- Handicaprådet konstaterer fraværende medlemmer.

Sagsfremstilling

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 2: Afrapportering magtanvendelser Socialafdelingen 2023

27.66.08-G01-5-22

Beslutning

Ulla Wernberg-Møller orienterede indledningsvist om afrapportering af magtanvendelser Socialafdelingen 2023.

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Handicaprådet 19. juni 2024

Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget 28. august 2024

MED-Social 18. september 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- afrapporteringen om magtanvendelser i Socialafdelingen tages til efterretning

Sagsfremstilling

Resumé

I 2023 har der i Socialafdelingen været 403 magtanvendelser. Magtanvendelserne er fordelt på Ikast-Brande borgere i egne tilbud, Ikast-Brande borgere i eksterne kommuners tilbud, samt eksterne kommuners borgere i Ikast-Brande Kommunes tilbud.

Af de 403 magtanvendelser er 295 fra Ikast-Brande borgere, som er placeret i henhold på eksterne tilbud.

I dette års afrapportering er der tilføjet tabel 1a og 1b, for at tydeliggøre, at en væsentlig del af magtanvendelserne i 2023 er foregået overfor borgere på eksterne tilbud. Tilføjelsen er foretaget for at kunne vise et retsmæssigt billede af, hvor mange magtanvendelser der forekommer på de tilbud, som er i Socialafdelingen i Ikast-Brande Kommune. Myndighed i Socialafdelingen har det personrettede tilsyn med kommunens borgere i eksterne tilbud, men da arbejdet med borgeren, og den reelle mulighed for at nedbringe antallet af magtanvendelser primært ligger ved tilbuddet, giver det mening at vise forskellen tydeligt i en tabel. I de resterende tabeller er antallet af magtanvendelser fortsat både interne og eksterne tilbud.

Der er dog fortsat stort fokus på magtanvendelserne overfor Ikast-Brande Kommunes borgere i eksterne tilbud, da antallet af magtanvendelser har haft en stor vækst de seneste par år. Myndighedsafdelingen har et tæt samarbejde med de eksterne tilbud, hvori det væsentlige antal magtanvendelser forekommer.

Ny lovgivning:

D. 4. juni 2024 vedtog Folketinget et lovforslag om ændring af magtanvendelsesreglerne. Allerede fra d. 1. juli 2024 vil nogle af reglerne træde i kraft. De resterende regler vil først træde i kraft fra d. 1. januar 2025. Nogle af de regler som vil træde i kraft fra d. 1. juli 2024, er regler som vedrører den månedlige registrering og indberetning af eksempelvis en stofsele. Kravet om den månedlige registrering og indberetning for blandt andet stofselere vil bortfalde d. 1. juli 2024, hvilket betyder, at botilbuddene ikke længere skal notere hver gang borger får en stofsele på/hver gang personalet tager stofselen af igen. Botilbuddet skal fortsat ansøge kommunen om brug af stofselen, men når botilbuddet har fået godkendelsen, vil de kunne anvende denne til godkendelsen ophører. Personalet skal dog fortsat altid sikre sig, at magtanvendelse er nødvendig.

Eksempler på andre regler der træder i kraft d. 1. juli 2024 er en udvidelse af muligheden for fysisk guidning, en udvidelse af adgangen til brug af fastholdelse overfor en borger, som udviser en meget grænseoverskridende adfærd, en udvidelse af adgangen til brug af særlige døråbnere, en udvidelse af brug af seler til borgere, som ikke modsætter sig.

D. 1. januar 2025 træder der regler i kraft, som særligt vedrører et nyt nævn. Folketinget har godkendt dette lovforslag, som også indeholder en beslutning om at nedsætte et nyt nævn: "Det Socialfaglige Nævn". Det Socialfaglige Nævn skal træffe afgørelse i botilbuddets ansøgninger om brug af kamerakig, låsning og sikring af skabe og skuffer m.v. og om adgang til en beboers bolig i et botilbud.

En fuldstændig gennemgang af de ændrede regler vil fremgå af næste års afrapportering om magtanvendelser.

Følgegruppen for magtanvendelser:

D. 25. januar 2024 blev det af Ulla Wernberg-Møller og centerledergruppen i Socialafdelingen besluttet at nedlægge følgegruppen for magtanvendelser. Nedlæggelsen skete på baggrund af en anbefaling herom fra Følgegruppen for magtanvendelser, heriblandt juristen i afdelingen.

Siden Følgegruppen for magtanvendelser blev oprettet, har den været til gavn for afdelingen og sikret vidensdeling og stabil gennemgang af magtanvendelserne.

Efter ansættelse af juristen i 2021, var gruppen fortsat til stor gavn, men efterhånden som der blev udbredt viden om magtanvendelser viste det sig, at mængden af personaletimer ikke var proportionalt med det arbejde, som følgegruppen skulle løfte.

Juristen indstillede derfor på centerledermødet i januar, efter aftale med følgegruppen og Ulla Wernberg-Møller, at følgegruppen skulle nedlægges.

Fremadrettet bliver magtanvendelserne gennemgået af henholdsvis jurist og sagsbehandlerne i myndighedsafdelingen.

Oversigt:

I henhold til serviceloven, skal Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget hvert år have fremlagt alle magtanvendelser fra det foregående år. Forud for behandling i udvalget, sendes afrapporteringen i høring i Handicaprådet. Efter behandling i udvalget, sendes afrapporteringen til orientering i Sektor-MED i Socialafdelingen.

I det følgende vil blive beskrevet:

- Hvorfor er det i særlige tilfælde tilladt at anvende magt?
- Hvordan arbejdes der med at nedbringe antallet af magtanvendelser?
- Hvilke typer af magtanvendelser kan anvendes under bestemte forudsætninger?
- Magtanvendelser 2023 i Socialafdelingen.

Hvorfor er det i særlige tilfælde tilladt at anvende magt:

Ethvert menneske har en grundlovssikret ret til at bestemme over eget liv og til at afvise tilbud om hjælp og støtte - uanset om han eller hun har nedsat funktionsevne eller ej. Der kan imidlertid opstå situationer, hvor den enkeltes ret til at bestemme kan betyde, at borgeren udsætter sig selv eller andre for fare, eller oplever betydeligt tab af værdighed. I sjældne tilfælde er en ekstra pædagogisk indsats ikke tilstrækkelig til at opnå den nødvendige sikkerhed eller til at overholde omsorgspligten. I den sammenhæng giver lovgivningen mulighed for at anvende magt, hvis det forgæves er forsøgt at opnå frivillig medvirken fra borger til en nødvendig foranstaltning. Magtanvendelsen skal leve op til kravene om mindsteindgrebs-princippet og proportionalitets-princippet, hvilket betyder, at den type af magtanvendelse, som medarbejderen anvender, skal være den type, som mindst muligt laver indgreb i borgers ret til at bestemme i eget liv. Proportionalitets-princippet betyder, at der skal være proportionalitet mellem det man som medarbejder vurderer er en nødvendig foranstaltning og så den magtanvendelse, som man som medarbejder vælger at anvende. Derudover gælder der et krav, om at magtanvendelsen er så kortvarig og skånsom som mulig og følges op af initiativer, der efterfølgende kan gøre borgeren/borgerne trygge igen.

Formålet med lovgivningen er at styrke retssikkerheden for borgerne og personalet ved at udstikke retningslinjerne for magtanvendelser. Derudover er formålet også at understøtte udviklingen af det faglige eller pædagogiske arbejde ved efterfølgende i indberetningerne at efterspørge overvejelser om, hvordan eksempelvis pædagogik kan bruges i stedet for magt.

Hvordan arbejdes der med at nedbringe antallet af magtanvendelser:

I serviceloven er der krav om, at botilbuddene løbende skal arbejde med at nedbringe antallet af magtanvendelser. I hver enkelt indberetning, er der også krav om at tilbuddet forholder sig til, hvordan en hændt magtanvendelse eventuelt kan undgås i fremtiden. Foruden botilbuddets eget arbejde med at nedbringe magtanvendelser, via blandt andet sparring på personalemøder, har Socialafdelingens Myndighedsafdeling ansvaret for det personrettede tilsyn. Hvert år foretager sagsbehandlerne en opfølgning med botilbuddet. I denne opfølgning bliver det også drøftet, hvordan magtanvendelsesantallet kan nedbringes.

Socialtilsynet fører desuden tilsyn med blandt andet antallet og kvaliteten af magtanvendelsesindberetningerne.

Hvilke typer af magtanvendelser kan anvendes under bestemte forudsætninger?:

Den 1. januar 2020 trådte nye magtanvendelsesregler i kraft, som gav udvidede beføjelser og gjorde flere af mulighederne mere lempelige. I reglerne sondres der primært imellem to borgermålgrupper. Den første borgermålgruppe er de borgere, som lider af en betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som ikke er en konsekvens af demens eller anden erhvervet og fremadskridende mental svækkelse. Den anden borgermålgruppe er de borgere, som lider af en betydelig og nedsat psykisk funktionsevne, som er en konsekvens af demens eller anden erhvervet og fremadskridende mental svækkelse. Sidstnævnte giver yderligere udvidede beføjelser. Derudover er der nogle bestemte handlinger, der ikke længere karakteriseres som magtanvendelser, og kan foretages uden registrering og indberetning.

I denne udvalgssag vil det fremgå, at størstedelen af borgerne i Psykiatri- og Handicapafdelingen er omfattet af den første målgruppe. Der er enkelte borgere, som tidligere har været omfattet af den første målgruppe, men som er overgået til den anden målgruppe.

Områder der ikke karakteriseres som magtanvendelser, og som ikke skal registreres og indberettes:

Husorden: Tilbud (efter serviceloven) må udarbejde en vejledende husorden, der udstikker regler og retningslinjer for ophold på bo- eller dagtilbuddets fællesarealer. husordenen skal udarbejdes sammen med borgere og pårørende. Husordenen kan ikke danne grundlag for magtanvendelser eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten, og indeholder derfor ikke rettigheder til at sanktionere eventuelle 'brud' på husordenen.

Fysisk Guidning: Hvis personalet (som et led i omsorgen for at sikre tryghed og trivsel) forgæves har forsøgt at løse en situation fagligt eller pædagogisk, må personalet eksempelvis lægge en arm på borgeres skuldre for at vise, at personalet ønsker at borger skal følge med. Fysisk guidning må ikke indeholde fastholdelse.

Tryghedsskabende velfærdsteknologi uden forudgående afgørelse, kun for borgere i demensmålgruppen: Personalet kan anvende tryghedsskabende velfærdsteknologi for at sikre en persons tryghed, værdighed og omsorg. Dette kan anvendes uden registrering og indberetning hvis den pågældende borger, fremtidsfuldmægtige (en person der varetager personens interesser, når fremtidsfuldmagten træder i kraft) eller værge ikke modsætter sig det.

Magtanvendelser som må foretages under visse omstændigheder, og som skal registreres og indberettes, omfatter:

Afværgehjælp: Personalet må kortvarigt fastholde eller føre en person væk fra en situation, når det er nødvendigt for at afværge, at vedkommende forårsager væsentlig ødelæggelse på indbo, andre værdier eller dyr. Det er en betingelse i forhold til de fysiske genstande, at der er tale om genstande af betydelig økonomisk værdi eller affektionsværdi. Genstanden kan både tilhøre en anden eller borgeren selv. Afværgehjælp må besluttes og foretages på tilbud med det samme, og indberettes efterfølgende.

Fastholdelse: Personalet må fastholde, tilbageholde eller føre en person tilbage til sin bolig eller andet opholdsrum, når personen udviser en adfærd, der er til fare for pågældende selv eller andre. For voksne med demens el.lign. er der flere muligheder for at fastholde, herunder ved meget grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd, og med baggrund i, at sikre en eller flere andre personers værdighed, tryghed og sikkerhed. Det kan eksempelvis anvendes hvis en borger, går ind i en anden borgers bolig, uden at vedkommende ønsker det. Fastholdelse må besluttes og foretages på tilbud med det samme, og indberettes efterfølgende.

Kortvarig fastholdelse i personlige hygiejnesituationer: I udgangspunktet er det frivilligt om borgerne ønsker hjælp til personlig hygiejne. Personalet kan dog kortvarigt fastholde en borger, hvis det er nødvendigt for at sikre borgerens omsorg, sikkerhed og værdighed. Denne form for fastholdelse kan kun anvendes i følgende hygiejnesituationer: tandbørstning, barbering, hårvask, badning, håndvask, tøjskift, klipning af hår og negle, skift af bleer og bind, pleje af hud, fjernelse af madrester og andre genstande i kindpose, mundhule, øre og næse og almindelig sårpleje. Fastholdelse i personlige Handicaprådet Mødedato: 17. maj 2023 Sidetal: 4

hygiejnesituationer må besluttes og foretages af tilbuddet første gang, men skal, hvis der er behov for yderligere magtanvendelser, søges om tilladelse hertil i kommunen. For borgere med demens er der flere muligheder for fastholdelse i hygiejnesituationer, idet der her ikke er en udtømmende liste for, hvilke hygiejnesituationer fastholdelse kan anvendes i. Her kan fastholdelse anvendes i alle hygiejnesituationer, hvis det er nødvendigt for at sikre personens omsorg, sikkerhed og værdighed. Ved fastholdelse i personlige hygiejnesituationer på demensområdet må magtanvendelsen besluttes og foretages på tilbud med det samme, og indberettes efterfølgende til orientering.

Særlige døråbnere: Der kan ligesom tidligere anvendes særlige døråbnere, når det er absolut nødvendigt for at afværge at en eller flere borgere udsætter sig selv eller andre for at komme væsentligt til skade. Der må ikke anvendes egentlige aflåsningssystemer, men kun løsninger der forsinker passage. Alle der ikke kan betjene de særlige døråbnere, skal have den nødvendige hjælp til det, herunder skal der opsættes en døralarm. Før bestemmelsen om særlige døråbner kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom.

Anvendelse af stofseler: Der kan anvendes stofseler til fastspænding af borger for at forhindre fald, der kan resultere i væsentlig personskade, som fx brækkede lemmer, kraniebrud, hjernerystelse, tabte eller løse tænder. Den væsentlige personskade skal dog individuelt vurderes ud fra den pågældendes helbredetilstand. Stofseler må ikke anvendes til at begrænse borgerens mobilitet, hvis borgeren fx er utryg eller vandrer hvileløst omkring. Før stofseler kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom.

Anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi: Der er på nationalt niveau nedsat et Råd for tryghedsskabende velfærdsteknologi, som mindst en gang om året udarbejder en indstilling til Social-, Bolig- og ældreministeriet om, hvilke former for tryghedsskabende velfærdsteknologi der kan anvendes efter reglerne om magtanvendelse. Formålet med at bruge denne form for teknologi er at understøtte borgernes bevægelsesfrihed, omsorg, værdighed, tryghed og sikkerhed. Af tilladte former for velfærdsteknologi er ind- og udgangsalarmer, fald- og anfalds alarmer og lokaliserings- og springssystemer. Før tryghedsskabende velfærdsteknologi kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom. På demensområdet er der dog, som beskrevet tidligere, mulighed for at anvende tryghedsskabende velfærdsteknologi uden at det karakteriseres som magtanvendelse. Her beslutter tilbuddet, om der kan anvendes tryghedsskabende velfærdsteknologi. Det forudsætter dog at borgeren med demens, dennes værge eller fremtidsfuldmægtig ikke modsætter sig.

Låsning og sikring af yderdøre og vinduer: Medarbejdere kan låse yderdøre eller vinduer til en borgers bolig på botilbud, hvis der er risiko for at borgeren forlader sin bolig og derved udsætter sig selv eller andre for fare. Der skal altid være mindst én uaflåst dør i borgerens bolig af hensyn til at kunne færdes frit og af hensyn til brand. Aflåsningen må ikke omfatte døre mellem borgers bolig og botilbuddets indendørs fællesarealer. Aflåsning af yderdøre til borgers egen bolig omfatter også borgers terrassedøre, altandøre, havelåger o.l. Tilladelsen gælder i 12 måneder. Før låsning og sikring af yderdøre og vinduer kan anvendes, skal tilbuddet ansøge kommunen herom.

Optagelse i botilbud uden samtykke: Hvis det er absolut påkrævet, for at borgeren kan få den nødvendige hjælp, og personen udsætter sig selv for væsentlig personskade og hjælpen ikke kan gives i den nuværende bolig, er det muligt at flytte borgeren med tvang, hvis borgere modsætter sig flytning eller ikke kan give et gyldigt samtykke hertil. Flytning uden samtykke er et meget vidtgående indgreb i selvbestemmelsesretten og sker kun undtagelsesvist. Familieretshuset træffer afgørelse herom efter indstilling fra kommunalbestyrelsen. Det er dog muligt at flytte en borger med demens, der mangler evnen til at give informeret samtykke og som ikke modsætter sig det ind i et bestemt botilbud, når dennes fremtidsfuldmægtige eller værge tiltræder beslutningen. Det er en forudsætning at ophold i et botilbud er nødvendigt for at den pågældende kan få den nødvendige hjælp, og at det i det konkrete tilfælde vurderes omsorgsmæssigt at være det mest hensigtsmæssige for den pågældende. Selve flytningen skal indberettes som magtanvendelse.

Inddragelse af den anbragtes effekter, kun for borgere anbragte efter dom: Der kan ske inddragelse af effekter, der er fundet i den anbragte borgers besiddelse. Personalet skal udfærdige en liste over de effekter, der inddrages. Den anbragte borger skal orienteres om inddragelsen og have en kopi af listen.

Undersøgelse af den anbragtes person, kun for borgere anbragte efter dom: Hvis der er begrundet mistanke om, at den anbragte er i besiddelse af effekter, der kan true ordenen eller sikkerheden i boformen eller bruges til at begå ny kriminalitet, og risikoen herved er forsøgt imødegået ved anvendelse af scanner, kan der træffes afgørelse om undersøgelse af, hvilke effekter den anbragte har på sin person. Der er blandt andet krav om, at der altid skal deltage mindst to ansatte ved undersøgelsen, og at hvis undersøgelsen indebærer afklædning, må undersøgelsen kun foretages og overværes af to ansatte personer af samme køn som den anbragte.

Undersøgelse af den anbragtes opholdsrum og ejendele, kun for borgere anbragte efter dom: Der kan uden retskendelse træffes afgørelse om undersøgelse af den anbragtes opholdsrum og ejendele, når det skønnes nødvendigt af ordens- eller sikkerhedsmæssige hensyn, herunder for at forebygge eller forhindre kriminalitet. Der skal altid deltage mindst to ansatte ved undersøgelse af den anbragtes opholdsrum og ejendele. Der er en lang række krav til personalets gennemførelse af denne magtanvendelse, for at beskytte borger og borgers retssikkerhed.

Magtanvendelser 2023 i Socialafdelingen

Tabel 1: Samlet antal indberetninger, Socialafdelingen (interne og eksterne tilbud)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Magtanvendelser (akutte)	50	32	58	69	51	84	127	353
Ansøgning om tilladelse til magtanvendelse	10	2	2	0	13	22	33	50
I alt antal indberetninger	60	34	60	69	64	106	160	403

Tabel 1a: Samlet antal indberetninger, Socialafdelingen (kun interne tilbud)

	2023
Magtanvendelser (akutte)	69
Ansøgning om tilladelse til magtanvendelse	39
I alt antal indberetninger	108

Tabel 1b: Samlet antal indberetninger, Socialafdelingen (kun eksterne tilbud)

	2023
Magtanvendelser (akutte)	284
Ansøgning om tilladelse til magtanvendelse	11
I alt antal indberetninger	295

Tabel 2: Antallet af magtanvendelser fordelt på type af magtanvendelser i Socialafdelingen (interne og eksterne tilbud)

Type af magtanvendelse	2020	2021	2022	2023
Afværgehjælp	0	0	3	15
Fastholdelse	48	22	92	286
Godkendelse til fastholdelse i personlige hygiejnesituationer	2	1	3	2
Fastholdelse i personlige hygiejnesituationer uden forudgående afgørelse			3	11
Fastholdelse i personlige hygiejnesituationer (demens)	-	6	0	0
Særlige døråbnere	0	1	0	0
Godkendelse til anvendelse af stofseler	0	7	17	25
Godkendelse til anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi (demens)	-	1	0	0
Godkendelse til anvendelse af tryghedsskabende velfærdsteknologi	0	4	12	13

Låsning og sikring af yderdøre og vinduer	0	1	1	1
Låsning og sikring af yderdøre og vinduer (demens)	-	1	0	0
Optagelse i botilbud uden samtykke	0	0	0	1
Nødværge/nødret	-	-	3	6
Inddragelse af den anbragtes effekter	-	-	2	4
Undersøgelse af den anbragtes opholdsrum og ejendele	-	-	-	2
Undersøgelse af anbragt person	-	-	-	2
Andet	1	62	24	35
I alt	51	106	160	403

- I ovenstående tabel ses fordelingen af magtanvendelser på paragraffer. Overskriften "andet" dækker over magtanvendelser, som der ikke var lovhjemmel til.

Tabel 3: Antal indberettede magtanvendelser pr. tilbud fra 2016-2023, Socialafdelingen (akutte og forhåndsgodkendte. De forhåndsgodkendte tælles med én gang, når afgørelsen sendes til borger og botilbud, og ikke hver gang den anvendes.)

	Tilbud	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Center for Udviklingshandicap Syd	Bellisbo	1	1	1	0	2	2	6	7
	Brande Åbo	19	6	0	6	2	72	19	37
Center for Udviklingshandicap Nord	Marienlund	3	2	1	0	2	0	1	8
Autismecenter Midtjylland	Fasanvej	13	17	13	16	7	7	17	22
	Hagelskærvej	3	0	4	3	2	1	1	4
Center for Psykiatri og Udvikling	Mestrings- og Læringshuset, herunder Startboligerne	0	1	0	1	4	11	0	1
	Ørbæklund	3	0	0	0	2	5	9	28
Center for Job, Aktivitet og Uddannelse	Regnbuen (dagtilbud)	0	0	0	0	0	0	1	1
	Garland	0	0	0	0	0	0	0	0
	Lundgården (dagtilbud)	1	0	0	0	0	0	0	0
Tilbud udenfor kommunen, hvor IBK borgere er bosat		7	7	41	43	29	5	106	295
I alt		50	34	60	69	50	103	160	403

I ovenstående tabel ses fordelingen af magtanvendelser pr. tilbud. Der er sket en stigning i det samlede antal indberetninger i forhold til 2022. Den primære årsag til stigningen er de magtanvendelser, som er sket overfor Ikast-Brande borgere, som er placeret i eksterne kommuner.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Punkt 3: Benchmark rapport for børne- og familieområdet

27.00.00-A00-10-24

Beslutning

Anton Rasmussen orienterede indledningsvist om resultaterne i rapporten samt det fremadrettede arbejde.

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 15. maj 2024

Handicaprådet 19. juni 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 15. maj 2024, pkt. 13:

Godkendt.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- udvalget drøfter rapporten
- administrationens anbefalinger om at arbejde med at reducere udgifter på tabt arbejdsfortjeneste og forebyggende foranstaltninger følges.

Sagsfremstilling

I budgetforliget af 11. september 2023 blev det aftalt: "Forligspartierne anerkender, at der også i Ikast-Brande Kommune er et pres på børne- og familieområdet. Området er veldrevet, men landsudviklingen indikerer at området kan blive økonomisk presset i de kommende år. Der igangsættes derfor allerede nu en analyse med henblik på at beskrive mulige tiltag til konsolidering og udvikling af området".

MUUSMANNs analyse:

Herning Kommune rekvirerede i 2023 en benchmark analyse udarbejdet af konsulentfirmaet MUUSMANN, hvor der var en sammenligning af 10 kommuners udgifter til børne- og familieområdet. Ikast-Brande Kommune var blandt de 10 kommuner. Byrådet blev forelagt resultaterne af analysen 30. august 2023. Af analysen fremgår det, at udgiftsniveauet i Ikast-Brande Kommune på en række områder ligger lavt i forhold til de kommuner, der sammenlignes med. I bilaget MUUSMANN rapport sammenligning mellem 10 kommuner har Ikast-Brande Kommune nummer 7.

Børne- og Familieafdelingen har efterfølgende rekvireret MUUSMANN til at lave en specifik sammenligning og analyse af Ikast-Brande Kommunes udgifter på baggrund af de data, der er i den sammenlignende analyse. Børne- og Familieafdelingen har vurderet analysen og finder, at der er grundlag for at se nærmere på udgifter til forebyggende foranstaltninger. De forebyggende foranstaltninger dækker over langt de fleste indsatser, og skal ikke kun ses som en

forebyggelse af anbringelse. Alligevel kan det antages, at der kan komme et større pres på anbringelser, hvis ikke de forebyggende indsatser lykkes. Der er taget kontakt til Viborg Kommune for at se nærmere på, hvorfor deres udgifter på området ligger lavere. Det skal undersøges, om de lykkes bedre med at lave effektive forløb, om de formår at afslutte tidligere, eller om der er tale om budget- og regnskabsmæssige forskelle. Samtidig er Børne- og Familieafdelingen i samarbejde med Skoleafdelingen gået i gang med at reducere udgiften til tabt arbejdsfortjeneste, idet det vurderes, at det er en mulighed. Det er konstateret, at der er en række sager, hvor der er bevilget tabt arbejdsfortjeneste, hvor indsatsen i stedet kunne eller burde være undervisning og fritidstilbud.

I 2023 havde Børne- og Familieafdelingen et underskud på 2,8 millioner kr. forhold til det oprindelige budget. I forbindelse med budgetopfølgningen pr. 30.09.2023 blev det givet som en tillægsbevilling. Det skyldes blandt andet et større pres på kvindekrisecentre og en række dyre enkeltsager og anbringelser. Da en enkelt sag i nogle tilfælde kan beløbe sig til mellem 2 og 3 millioner, er dyre enkeltsager ret afgørende for, om budgettet kan holdes. I de disse tilfælde er det ofte udgifter til tiltag, som kommunen ikke har indflydelse på, for eksempel varetægtsfængsling, Ungdomskriminalitetsanbringelser eller særlige psykiatriske døgntilbud.

På nuværende tidspunkt er det ikke muligt at sige, om budgettet for 2024 holder, men prognosen er, at det er muligt.

Ekspertudvalgets forudsigelser om fremtiden:

I årene 2025 og frem, er det vurderingen, at der fortsat vil være et stigende pres på det specialiserede børneområde. Dette fremgår også af fra Ekspertudvalget på Socialområdet "Anbefalinger til en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling" April 2024.

Ekspertudvalgets undersøgelser indebærer også en vurdering af kommunernes udgifter til foranstaltninger efter Ungdomskriminalitetsloven. Det er vurderingen, at kommunernes udgifter overstiger de estimer, der var lavet forud for lovens tilblivelse. I Ikast-Brande Kommune har udgifter til ungdomskriminalitetsanbringelser langt oversteget det forventede. Det samme gælder kvindekrisecentre, hvor udvalget konkluderer, at udgiften på landsplan er steget betydelig de seneste år. Det er samme tendens der ses i Ikast-Brande Kommune. Ekspertudvalget konstaterer, at kommunerne ikke har indflydelse på udgiften, og at borgernes ophold på krisecentre er betydelig længere end forventet.

Ekspertudvalget peger også på, at der er bred enighed om, at der kan være et potentiale i at investere i tidlige forebyggende indsatser. Ekspertudvalget beskriver også, at der selvom der har været et fokus på evidensbaserede metoder, så eksisterer der fortsat et videnstab på området i forhold til, hvilke forebyggende indsatser der er effektive. Ekspertudvalgets anbefaling er, at der sker en opbygning og udbredelse af viden om forebyggende indsatser. På landsplan er der behov for udvikling af sikker viden om, hvilke forebyggende tiltag der virker på det sociale børneområde. Det nuværende vidensniveau er på et stadie, så det aktuelt kun i begrænset omfang kan bruges til at vurdere kvalitet og effekt af de indsatser, der er nationalt og lokalt.

På den baggrund er det administrationens anbefaling at:

- Der afsættes pulje til usikkerhed på området fremfor en opjustering af budget.
- Det videre arbejde med at reducere udgift til tabt arbejdsfortjeneste og forebyggende foranstaltninger følges.

Budgetmæssige konsekvenser

Bilag

Benchmarkrapport - MUUSMANNs sammenligning af 10 kommuners specialiserede børne- og ungeområder

IBK Det specialiserede børne- og ungeområde - en indledende dataanalyse

Punkt 4: Procesplan for ”Mere tid til kerneopgaven”

85.02.00-A00-18-24

Beslutning

Ulla Wernberg-Møller orienterede indledningsvist om processen om ”Mere tid til kerneopgaven”.

Handicaprådet har mulighed for at indsende forslag i perioden 22-29. august 2024.

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Handicaprådet 19. juni 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Direktøren for voksenområdet indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Byrådet har 29. april 2024 besluttet at gennemføre en oprydningsproces i kommunens selvpålagte opgaver for at skabe mere tid til kerneopgaven. Denne sag beskriver, hvordan denne proces kommer til at foregå.

Formål og proces

Byrådet ønsker at fjerne alle de opgaver, som kommunen selv har skabt, men som ikke gavner udførelsen af kerneopgaven og understøtter fagligheden i opgaveløsningen. Den tid, som disse opgaver tager i dag, skal i stedet bruges ubeskåret på kommunens kerneopgaver.

For at identificere de selvpålagte opgaver, som tager tid fra kerneopgaven, har Byrådet 29. april 2024 igangsat en proces, der løber det næste års tid. Processen skal afdække de opgaver, som ikke er lovpligtige, og som står i vejen for løsningen af kommunens kerneopgaver. Det kan eksempelvis være dokumentationskrav, interne regler, sagsgange og administrative opgaver.

Det er vigtigt for Byrådet, at så mange medarbejdere som muligt får mulighed for at bidrage til afdækningen. Medarbejderne vil derfor både få mulighed for komme med forslag individuelt eller gruppevist og via MED-udvalgene. Det er vigtigt, at forslagene tager afsæt i medarbejdernes dagligdag. Der kan derfor kun stilles forslag indenfor eget fagområde.

Forslagene vil blive samlet og vurderet efter om disse gavner udførelsen af kerneopgaven og understøtter fagligheden i opgaveløsningen. Det er i sidste ende Byrådet, som tager stilling til, hvilke selvpålagte opgaver, kommunen ikke længere skal udføre. Det vil ske i foråret 2025. Herefter skal Byrådets beslutning omsættes i hverdagen. Den tid, som frigøres ved at fjerne de unyttige opgaver bruges ubeskåret til at give mere tid til kerneopgaven.

Processen tilpasses på de forskellige direktørområder. Denne sag beskriver processen på Voksenområdet.

Hvilke opgaver er i fokus?

Byrådet er bevidste om, at det er umuligt at udarbejde en komplet liste over disse unyttige selvpålagte opgaver. Processen skal derfor dække så meget som muligt. Byrådet lægger vægt på, at afdække flest mulige de unyttige opgaver, som er hyppigt forekommende i det daglige arbejde – ikke enkeltstående tilfælde.

Mange dokumentationskrav, interne regler, sags gange og administrative opgaver har baggrund i lovgivning, anbefalinger fra ministerier eller styrelser. Andre er hæftet op på kontrakter eller overenskomster, som forvaltningen er forpligtet til at efterleve. Disse typer opgaver vil ikke blive en del af processen. Dog skal man være opmærksom på, at lovgivningen oftest ikke er sort/hvid.

Eksempler på opgaver, hvor kommunen på uhensigtsmæssig vis har en meget restriktiv tolkning af loven, kan således også inddrages i processen.

Tids- og procesplan

Blå = hele kommunen

Orange = særligt for Voksenområdet

Tidspunkt	Handling	Deltagere
1. maj – 4. juni	Orientering om proces	<ul style="list-style-type: none">Lokal- og sektorMEDPersonalemøder i enheder, der hører under MED-administrationHandicapråd, Ældreråd og Arbejdsmarkedsforum
12. juni – 1. september	Indhentning af forslag hos medarbejdere via postkasser og elektronisk spørgeskema.	Alle medarbejdere
22.-29. august	Indhentning af forslag fra råd.	Handicapråd, Ældreråd og Arbejdsmarkedsforum
9. september – 18. september	Behandling af forslag i MED/ på personalemøder: <ul style="list-style-type: none">Kvalificering af indsendte forslagIndhentning af yderligere forslagVurdering af forslag fra andre kommuner	<ul style="list-style-type: none">Lokal- og sektorMEDPersonalemøder i enheder, der hører under MED-administration
19. september – 18. oktober	Analyse og kvalificering af forslag	Administrationen
21. oktober – 15. november	Færdiggørelse af materiale til fagudvalg: <ul style="list-style-type: none">Vurdering af indkomne forslag og forslag fra andre kommuner,Udarbejdelse af anbefalinger	Fagchefer og direktør
6. december	1. behandling i fagudvalg	
Dec. 2024 – Q1 2025	Høring af materiale	SektorMED
Q1 2025	Behandling i Direktionen	
Q1 2025	Behandling i HovedMED	
Q1 2025	Behandling i Direktionen	
Q2 2025	Tema på byrådets dialogmøde	
Q2 2025	2. behandling i fagudvalg, ØU og Byråd	
Q3-Q4 25 – og frem.	Implementering	

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 5: Udviklings i sagsafgørelser 2023

27.00.00-A00-17-18

Beslutning

Anton Rasmussen orienterede indledningsvist om udviklingen af sagsafgørelser.

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 12. juni 2024

Handicaprådet 19. juni 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 12. juni 2024, pkt. 12:

Godkendt.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund:

Hermed følger den årlige rapportering om udviklingen i sagsafgørelser inden for: Anbringelser (med eller uden samtykke), forebyggelse og børnehandicap.

Afreportering sker i form af:

- Oversigt over udviklingen i samlet antal aktive sager på børne- og familieområdet
- Oversigt over udviklingen i hvor mange familier, der modtager de fire typer af ydelser, det vil sige anbringelse, forebyggende foranstaltning, tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter i forbindelse med handicappet barn
- Regnskabstal fra 2019, 2020, 2021, 2022, 2023 samt budget for 2024 belyser udviklingen i udgifter til de fire ydelser

1. Samlet antal aktive sager på børne- og familieområdet

Aktive sager i Familierådgivningen omhandler sager, hvor der laves undersøgelse af, hvorvidt familien skal tilbydes støtte eller behandling efter barnets lov, eller hvor familien allerede modtager støtte eller behandling. Desuden er det sager med

bevilling af kompensation for tabt arbejdsfortjeneste eller dækning af merudgifter (i forbindelse med barnets lidelse/handicap) samt sager om socialpædagogisk friplads.

Udviklingen i antal aktive sager i Familierådgivningen:

Pr. den	26-03-19	30-03-20	16-03-21	27-04-22	27-07-23	16-05-24
Antal	758	724	737	716	777	749

Der tælles antal ”børnesager” – én sag pr. barn.

2. Anbringelser

Anbringelser omhandler børn, der er anbragt i familiepleje på socialpædagogisk opholdssteder, kostskoler og efterskoler, sikrede døgninstitutioner, døgninstitutioner for børn og unge med sociale problemer samt døgninstitutioner for børn og unge med handicap.

Udvikling i antal anbragte børn:

2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
99	97	93	98	94,41	88,86	86,36

Tallet opgjort som antal helårspersoner.

Tallene dækker over antallet af anbragte børn, som Ikast-Brande Kommune betaler for. Både hvor Ikast-Brande Kommune alene er betalingskommune samt de sager, hvor Ikast-Brande Kommune både er handle- og betalingskommune.

Udgifter til anbragte børn:

Regnskab 2018	Regnskab 2019	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
47.210.237 kr.	44.106.137 kr.	45.982.207 kr.	49.066.845 kr.	47.776.958 kr.	49.097.576 kr.	52.793.000 kr.

Der er ikke en direkte proportional sammenhæng mellem udgifterne til anbragte børn og antallet af anbragte børn. Prisen for en anbringelse varierer meget alt efter barnets behov for støtte og behandling.

3. Forebyggende foranstaltninger

Forebyggende foranstaltninger omfatter: Praktisk, pædagogisk støtte i hjemmet, familiebehandling, døgnophold for familier med børn, støtteophold (tidligere kaldet aflastningsordninger), rådgivnings- eller

kontaktpersonsordninger, samt praktikophold for unge hos en arbejdsgiver.

Udgifter til forebyggende foranstaltninger:

Regnskab 2018	Regnskab 2019	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
35.359.949 kr.	37.745.001 kr.	36.245.348 kr.	38.529.701 kr.	39.184.695 kr.	40.142.814 kr.	42.557.000 kr.

Der er aktuelt en opmærksomhed på at satse på forebyggelse, men også at bruge midlerne til forebyggelse fornuftigt, jf. rapporten fra Muusmann, som blev behandlet på sidste møde i Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget.

4. Tabt arbejdsfortjeneste

Familier med handicappede eller langvarigt syge børn kan søge om kompensation for tabt arbejdsfortjeneste, jf. barnets lov § 87.

	2019	2020	2021	2022	2023
Antal sager	65,67	55,58	55,08	51,17	53,08

(gennemsnit per måned)

Gennemsnitlig

udgift per sag per måned	11.458 kr.	11.468 kr.	14.372 kr..	16.947 kr.	20.790 kr.
--------------------------	------------	------------	-------------	------------	------------

Antallet af sager er opgjort som et gennemsnitligt sagstal og udgift pr. måned set over året.

Der er ikke nogen direkte proportional sammenhæng mellem antal sager og den gennemsnitlige udgift pr. sag, da tallene dækker over store individuelle forskelle (afhængig af forældrenes behov for kompensation).

Samlede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste:

Regnskab 2018	Regnskab 2019	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
8.622.753 kr.	9.037.465 kr.	8.409.593 kr.	9.463.823 kr.	10.234.571 kr.	13.205.615 kr.	8.987.000 kr.

Bemærk: Beløbende er bruttobeløb. Staten yder 50 % statsrefusion.

Der er konstateret et øget forbrug på tabt arbejdsfortjeneste. Der er nedsat arbejdsgruppe, som arbejder på sikre børns deltagelse i undervisnings- og pasningstilbud.

5. Merudgifter

Familier med handicappede eller langvarigt syge børn kan søge om at få dækket merudgifterne ved forsørgelsen af barnet i hjemmet, jf. barnets lov § 86.

Udvikling i antal familier som modtager dækning af merudgifter, samt udviklingen i gennemsnitlig udgift per sag:

	2019	2020	2021	2022	2023
Antal sager (gennemsnit pr måned)	137	122	106	114	118

Gennemsnitlig udgift pr sag pr måned	1.311 kr.	1.482 kr.	1.611 kr.	1.443 kr.	1.861 kr.
--------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

Antallet er opgjort som et gennemsnitligt sagstal og udgift per måned set over året.

Der er ikke nogen sammenhæng mellem antallet af familier, som modtager merudgiftsydelse, og kommunens samlede udgifter på området, da det er meget forskelligt fra familie til familie, hvor mange merudgifter der er. Merudgifter kan eksempelvis være medicin, diætkost, transport til og fra sygehus/behandlinger, specialbeklædning med videre.

Samlede udgifter til merudgifter:

Regnskab 2018	Regnskab 2019	Regnskab 2020	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Regnskab 2023	Budget 2024
2.344.018 kr.	2.157.823 kr.	2.172.704 kr.	2.043.356 kr.	1.957.980 kr.	2.628.597 kr.	2.121.000 kr.

Bemærk: Beløbende er bruttobeløb. Staten yder 50 % statsrefusion.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 6: Udviklingen i antallet af underretninger

27.00.00-A00-19-18

Beslutning

Anton Rasmussen orienterede indledningsvist om udviklingen af antal underretning.

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 12. juni 2024

Handicaprådet 19. juni 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 12. juni 2024, pkt. 11:

Godkendt.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

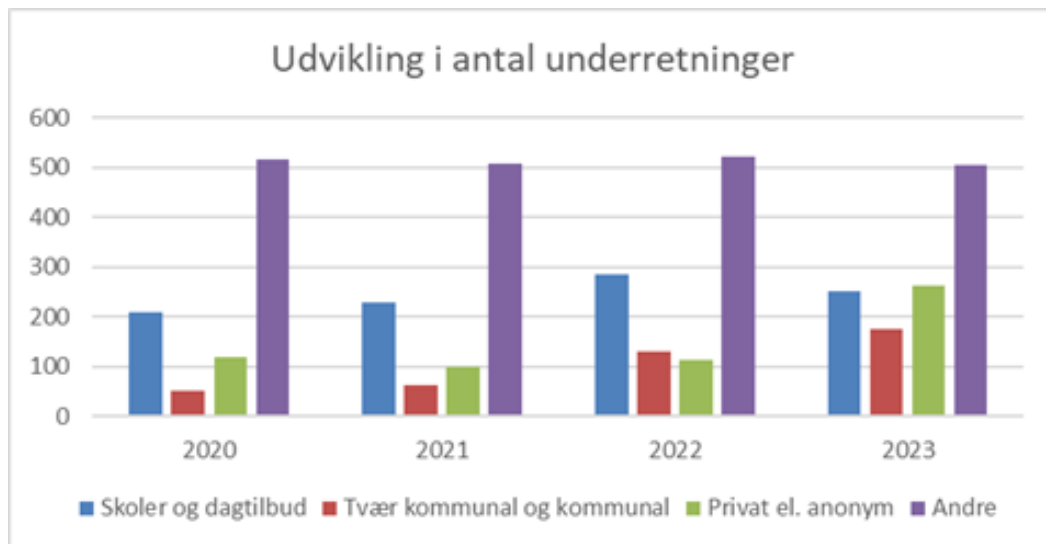
Årlig rapportering om udviklingen i antallet af underretninger til Ikast-Brande Kommune

Ikast-Brande Kommune monitorerer løbende udviklingen i antallet af underretninger med henblik på at vurdere, om der er tilstrækkelig opmærksomhed på mulighed for - og pligten til - at give kommunen besked om børn og unge, der ikke trives.

En underretning er en henvendelse om en bekymring for et barns trivsel og udvikling. En underretning kan både komme fra en fagperson eller fra en privat borger. Der er ingen formkrav til underretninger, og underretninger kan gives til kommunen både skriftligt og mundtligt.

Underretningspligten er forankret i barnets lov § 132 - § 135.

Både nationalt og lokalt er der en vedvarende opmærksomhed på tidlig opsporing og tidlig indsats i forhold til børn og unge, som ikke trives. I den sammenhæng spiller underretninger en central rolle.



Afsender	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Skoler og dagtilbud	189	230	209	227	286	252
Tværkommunal myndighed samt anden kommunal myndighed	41	53	50	61	131	176
Privatpersoner og anonyme	85	117	117	99	113	261
Andre (læger, politi, familieretten mv.)	416	443	517	507	522	506
I alt	731	843	893*	894	1052	1195

Der er en stigning i antallet af underretninger på 14 % fra 2022 til 2023. Særligt er der en stigning i antallet af underretninger fra privatpersoner og anonyme. Ved nærmere eftersyn er der konstateret en praksis, hvor visse henvendelser fra privatpersoner er registreret som underretninger, selv om de i praksis skulle have været registreret som henvendelser.

Denne registreringspraksis har pustet antallet af underretninger op til et væsentligt højere niveau, end vi plejer at se, og denne registreringspraksis er korrigeret i slutningen af 2023. Den anderledes registreringspraksis har alene været en administrativ udfordring og har ikke medført udfordringer i forhold til at tilbyde støtte til børn, unge og familier.

Det er forventningen, at vi kommer til at se et fald i antallet af underretninger i 2024, hvilket tallene fra første kvartal også indikerer. I første kvartal 2024 har Ikast-Brande Kommune modtaget 215 underretninger.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 7: Nye sagsbehandlingsfrister (E)

27.69.04-G01-7-23

Beslutning

Anton Rasmussen orienterede indledningsvist om de nye sagsbehandlingsfrister.

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter

Behandlingsforløb

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget 12. juni 2024

Økonomi- og Planudvalget 18. juni 2024

Byrådet 24. juni 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget, 12. juni 2024, pkt. 13:

Anbefales.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, 18. juni 2024, pkt. 19:

Anbefales.

Indstilling

Vicekommunaldirektøren indstiller, at

- Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget godkender forslaget til nye sagsbehandlingsfrister på Børne- og Familieområdet samt Dagtilbudsområdet.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieområdet samt Dagtilbudsområdet har lavet et forslag til nye sagsbehandlingsfrister. Folkeskoleområdet er ikke medtaget da området ikke er omfattet af retssikkerhedsloven.

Anledningen til at gennemgå og fastlægge sagsbehandlingsfristerne er flere forskellige forhold. Overgangen til barnets lov har givet anledning til at kigge på området, ligesom Ankestyrelsen også har varslet en stikprøvekontrol i efteråret 2024 i forhold til, om kommunerne har offentliggjort sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Det er væsentligt at have oplyste sagsbehandlingsfrister, så borgerne ved, hvad de kan forvente, når de ansøger kommunen om hjælp og støtte. Ikast-Brande Kommune er blevet opmærksomme på, at der er flere områder, hvor vi ikke

har fastsat og offentliggjort sagsbehandlingsfrister. Nedenstående er forslag til frister, som kan offentliggøres.

På Børne- og Familieområdet er der enkelte lovfastsatte frister. For eksempel at det maksimalt må tage 4 måneder at lave en børnefaglig undersøgelse. I nedenstående skema er de lovpligtige frister markeret. Resten af de foreslåede frister er ikke lovfastsatte, men foreslået ud fra en erfaring og et skøn over, hvor hurtigt sagerne kan oplyses og sagsbehandles.

Forslag til sagsbehandlingsfrister

Barnets Lov (tidligere Serviceloven)

Beskrivelse	Bestemmelse	Frist	Bemærkning
	Barnets Lov		
Rådgivning til børn/familie med nedsat fysisk/psykisk funktionsevne	§ 31	3 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Familievejledning	§ 81	3 mdr.	Lovfastsat frist
Hjemmetræning	§ 85	6 mdr.	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Merudgifter	§ 86	8 uger	Svarer til den frist, som er udmeldt i dag.
Tabt arbejdsfortjeneste	§ 87	8 uger	Svarer til den frist, som er udmeldt i dag.
Praktisk hjælp	Service-loven § 83, jf. barnets lov § 90	10 hverdage	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Afløsning og støtte ophold (aflastning)	Service-lovens § 84, stk. 1, jf. barnets lov § 90	8 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Vedligeholdelsestræning	Service-lovens § 86, stk. 2, jf. barnets lov § 90	2 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Ledsagelse	§ 89	8 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)

Økonomisk støtte	§ 35	4 uger Op til 16 uger før opstart på efterskole kan der ansøges.	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu): Op til 16 uger forud for opstart på efterskole kan der ansøges om økonomisk støtte til hel- eller delvis økonomisk tilskud til afholdelse af udgifter forbundet med efterskoleophold. På et hvilket som helst tidspunkt forud for evt. efterskoleophold kan der modtages vejledning omkring de juridiske kriterier for bevilling af økonomisk støtte ved at kontakte Familierådgivningen.
Børnefaglige undersøgelser	§§ 20-27	4 måneder	Lovfastsat frist

Dagtilbudsloven

Beskrivelse	Bestemmelse	Frist	Bemærkning
	Dagtilbudsloven		
Deltidsplads – 30 timer med barselsorlov	§ 27b	4 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Søskendetilbud og fripladstilskud	§§ 43-43a	4 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Privat pasning	§ 80	4 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)
Pasning af egne børn	§ 86	4 uger	Forslag (ingen vedtaget frist ind til nu)

I sager, hvor der ikke er en politisk eller lovgivningsfastsat frist, er udgangspunktet en frist på 8 uger.

I efteråret 2024 vil der blive lavet en samlet fremstilling af alle sagsbehandlingsfrister i Ikast-Brande Kommune på kommunens hjemmeside.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 8: Orientering til Handicaprådet

27.69.48-A00-1-24

Beslutning

DH Ikast-Brande v. Janie Rasmussen:

Formandskabet er blevet kontakt af Bernth Bech fra Ældrerådet med henblik på et tættere samarbejde i mellem rådene. Dette kan Handicaprådet kun imødekomme, og ser frem til et tættere samarbejde.

Socialafdelingen v. Ulla Wernberg-Møller:

- Der sker rigtig meget på Socialområdet, særligt omkring reformer. Det aftales at Ulla sender rapporterne til Handicaprådet idet de gerne ville have muligheden for at dykke ned i rapporterne.

Sundhed og Ældreudvalget v. Mikael Bak Würtz:

- Michael orienterede Handicaprådet om forrige møde i Sundheds- og Ældreudvalget
- Supplerende oplyste Michael om en studietur til dkk1 i Århus, hvor formålet var at se Aarhus Kommunes håndtering af hjælpemidler. Udvalget er optaget af, om der kan etableres noget lignende i Ikast-Brande Kommune. Det kunne f.eks. være et samarbejde mellem Sundhed og Ældre samt Socialafdelingen. En form for showroom, hvor borgere kan komme og se udvalget af hjælpemidler.

Børne-, Kultur- og Fritidsudvalget v. Anette Mosegaard:

- Fokus på Ny udsathed
- Nyansættelser ift. foreningslivet

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Formandskabet indstiller, at

- Alle instanser giver en kort orientering om, hvad de er optagede af.

Sagsfremstilling

Alle instanser giver en kort orientering om, hvad der rører sig på det pågældende område, af direkte relevans for arbejdet i Handicaprådet. Der lægges op til, at orienteringerne er meget korte og i overskriftsform.

Formen bliver dermed som følger:

- DH Ikast-Brande orienterer om aktuelle temaer.
- Forvaltningen orienterer om aktuelle temaer.
- Politikerne orienterer om, hvad de pågældende fagudvalg og evt. byrådet er optagede af.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 9: Kollektiv trafik - Udbud af by-, lokal- og skoleruter 2025-2030

27.69.48-A00-1-24

Beslutning

Taget til efterretning.

Kirsten supplerede punktet med at fortælle at Arbejdsmarkeds-, Psykiatri- og Handicapudvalget er meget optaget af problemstillingerne, men må også erkende at busserne økonomisk er svære at drifte, derfor er det et område som kræver særlig opmærksomhed.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Handicaprådet - skriftlig høring

Ældrerådet - skriftlig høring

Udviklings- og Erhvervsudvalget 15. maj 2024

Økonomi- og Planudvalget 21. maj 2024

Byrådet 27. maj 2024

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Udviklings- og Erhvervsudvalget, 15. maj 2024, pkt. 2:

Udvalget anbefaler at udbudskriterierne fastholdes. Der skal være option på HVO Diesel.

På baggrund af den aktuelle brug og ungdomsskolens muligheder for selv at sikre transport indstilles, at alle ungdomsskoleruterne nedlægges. Dog høres Ungdomsskolen forinden der tages endelig beslutning.

Rute 191 nedlægges som indstillet og erstattes af flexbus.

Udvalget ønsker - inden fristen for udsendelse af udbudet - at få et samlet overblik over den samlede kollektive trafikbetjening i Ikast-Brande Kommune.

Beslutning fra Økonomi- og Planudvalget, 21. maj 2024, pkt. 6:

Anbefales.

Beslutning fra Byrådet, 27. maj 2024, pkt. 2:

Godkendt.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at

- Handicaprådet orienteres om høringssvar.

Sagsfremstilling

I forlængelse af orienteringen den 6. marts 2024 på Udviklings- og Erhvervsudvalget (punkt 14), har busselskaberne opsagt 6 ud af 8 kontrakter på de nuværende ruter efter køreplansskiftet 2025.

Midttrafik udbyder på vegne af Ikast-Brande Kommune den samlede kollektive trafik for såvel by- og lokalruter samt skoleruter i juni måned.

Midttrafik har fremsendt nøgleoplysninger for kravspecifikationer og tidsplan for dette udbud, som er vedlagt som bilag til sagen. Der skal politisk tages stilling til om der skal indarbejdes optioner (eventuelle tilkøbsmuligheder) i udbuddet. Samtidigt skal der tages stilling til om de nuværende ungdomsskoleruter skal udbydes. Det nuværende udbud dækker ikke hele kommunen og ungdomsskolerne har i stor udstrækning selv mulighed for at hente eleverne. Samtidigt udnyttes det nuværende tilbud i meget ringe grad. Der skal også tages stilling til om rute 191 (Brande-Ejstrupholm-Nr. Snede) med fordel kan nedlægges.

Anders Toftegaard, Midttrafik vil deltage ved punktets behandling kl. 13.00.

Dette udbud omhandler alene valg af fremtidige busselskaber. Selve kørselsplanlægningen vil tage udgangspunkt i den nuværende og blive endeligt fastlagt inden opstart medio 2025 med de kommende busselskaber.

Baggrund

I Ikast-Brande Kommune er der otte kontrakter på kommunal buskørsel. Én kontrakt omfatter bybussen i Ikast, fire kontrakter omfatter lokale ruter og tre kontrakter omfatter skolekørsel.

Ruter	Kørsel	Busselskab	Timer	Busser
1-2	By	Herning Turist	1.882	1
171	Lokal	Herning Turist	1.133	1
172	Lokal	DitoBus	1.470	1
182,190,191	Lokal	Herning Turist	2.078	2
189,190,191	Lokal	Herning Bilen	4.655	3
192-193, 195-196	Skole	Umove	3.148	4
170, 181, 184-185	Skole	Umove	2.476	4
173-176, 180	Skole	Umove	3.166	5

Tabeloversigt over busruter i Ikast-Brande Kommune

DitoBus og Herning Bilen ville gerne forlænge deres kontrakter med 1 år, men for at undgå at skulle ud i et meget lille udbud i 2026 medtages deres 2 kontrakter i det samlede udbud.

Udbudsperiode og omfang

Ruterne udbydes med opstart af by- og lokalruter i juni 2025 og for skoleruterne i august 2025. Kontraktperioden bliver på 5 år, hvorefter der i 2030 bliver mulighed for at indgå i et større fælles udbud med andre kommuner, f.eks. kan ruterne

udbydes med mulighed for brugte eller nye elbusser.

Udbuddet offentliggøres i juni måned med tilbudsfrist i oktober. I november forestår Midttrafik evalueringen af tilbuddene. Ikast-Brande Kommune skal tage politisk stilling til option(er) i samme periode. Midttrafik tildeler de nye kontrakter i december måned.

Teknik og Miljø har opdateret antallet af kørselsberettigede elever inkl. 10. klasses-elever, disse opgørelser for kommunen som helhed er sammenholdt med de nuværende skole- og lokalruter. Analysen viser behov for at udbyde samtlige ruter igen, da kørselsgrundlaget er tilstede for dette.

Den kommende køreplan for by- og lokalruter samt skoleruter forventes stort set at blive identisk med den nuværende. Den endelige køreplan skal fastlægges i første halvdel af 2025, efter der er indgået kontrakt med de kommende busselskaber i december 2024. Her bliver der mulighed for at supplere køreplanen med flexbusser, hvor det kan være relevant, eller som et alternativ.

Det har vist sig at rute 191 (Brande-Ejstrupholm-Nr.Sned) er meget svagt benyttet. Der er 0-3 passager med på turene i en stor bus. Strækningen fra Ejstrupholm til Nr. Snede er betjent af rute 116 (regional-betalingsrute). Strækningen Brande-Ejstrupholm betjenes i forvejen af rute 189 – dog på andre tidspunkter end rute 191. Ved at nedlægge ruten kan der spares 1 bus og 1000 køreplantimer. Ruten kan erstattes af flexbuskørsel (kunden skal ringe mindst 1 time før afgang med samme pris som ved alm. buskørsel).

Alternativt kan der laves flexbuskørsel på strækningen mellem Brande til Ejstrupholm og retur. Der er 0-2 passagerer på strækningen. På strækningen mellem Ejstrupholm-Nr. Snede og retur er der gode forbindelser med rute 116.

Midttrafik har undersøgt passagertal for aftenafgange på de skoleruter, der betjener ungdomsskoler, hvilket vil sige rute 170 og 192. Der findes ikke passagerdata for vintermånederne, hvor passagertallet er størst, men data fra uge 40 og 41 i 2023 viser, at der i snit er under 2 passager med på hver rute.

Der er også lokalruter, der betjener ungdomsskoler. Rute 189, som er en lokalrute, der også betjener ungdomsskoler om aftenen, har haft under 1 passager i snit pr. afgang fra september til december 2023 (uge 42 fraregnet). Ungdomsskolen har allerede overført Midttrafik opsagt kørslen på rute 189 og 190 (aftenkørsel fra Brande–Blåhøj) med elever om aftenen og dermed fjernet en del af det i forvejen spinkle passagergrundlag.

Teknik og Miljø anbefaler derfor, at udvalget drøfter behovet for at stille kollektiv buskørsel til rådighed om aftenen til ungdomsskolerne på rute 170, 189 og 192, og i stedet udbyde aftenkørslen som en option i udbuddet. Det er ganske enkelt for dyrt et tilbud til meget få passagerer, ligesom det miljømæssigt ikke er hensigtsmæssigt at køre busser uden større passagergrundlag.

Udbudskriterier

De nuværende busser på ruterne kører alle med almindelig diesel. Der er ikke mulighed for at overgå til elbusser (skal bestilles minimum 2 år før kontraktstart).

Midttrafik anbefaler derfor, at kravet til by- og lokalruter er dieselbusser med Euronorm 6, og at alderen maks. må være 12 år. For skoleruter bliver kravet Euronorm 6 med option for denne, alderen må maks. være 15 år. For begge indsættes option på HVO-biodiesel.

For by- og lokalruter bliver der tale om en laventré bus, hvor forreste del af busserne er lavgulv med klapsæder på flexarealet, til gavn for gangbesværede med rollator. Der bliver også krav om automatisk kørestolsrampe.

De med gult markerede felter i bilaget kan blive justeret af Midttrafik før udbuddet, eller afventer licitationsresultatet.

Udvalget har følgende muligheder:

1. At fastholde de allerede udbudte specifikationskrav, der er i overensstemmelse med Midttrafiks anbefalinger.
2. At komme med forslag til ændringer til dette - f.eks. krav til passagerkapacitet og euronorm
3. At nedlægge rute 191 (Brande-Ejstrupholm-Nr. Snede). Ruten kan erstattes af flexbuskørsel (kunden skal ringe mindst 1 time før afgang)
4. Alternativt kan der laves flexbuskørsel på strækningen mellem Brande til Ejstrupholm og retur.
5. At nedlægge ungdomsskoleruterne (rute 170, 189, 190 og 192) pga. få passagerer, men med mulighed for at udbyde aftenkørslen som en option i udbuddet.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

UDKAST Nøgleoplysninger - MT71 Pakke 1 - Ikast Brande by- og lokalruter

UDKAST Nøgleoplysninger - MT71 Pakke 2 - Ikast Brande skoleruter

Tildsplan Ikast-Brande By-, Lokal og Skoleruter

2024-05-14 Høring vedrørende kollektiv trafik Ikast - Ældrerådet

240514 høring busser - Handicaprådet

Punkt 10: Høring vedr. praksisplan for psykologer

85.02.00-A00-16-24

Beslutning

Taget til efterretning.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Beslutning fra Handicaprådet, 8. maj 2024, pkt. 1:

Høringssvar er vedlagt som bilag.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at

- Handicaprådet orienteres om høringssvar.

Sagsfremstilling

Administrationen har netop modtaget et høringsudkast fra Region Midt til den nye Praksisplan for Psykologer. Handicaprådet har derfor mulighed for at sende et høringssvar til administrationen med deadline den 26. april 2024.

Baggrund

Praksisplan for psykologer udgør Region Midtjyllands ramme for tilrettelæggelse og udvikling af regionens tilbud om psykologbehandling i perioden fra 2024 og frem.

Praksisplanen har til formål at tilrettelægge det fremtidige psykologtilbud i regionen. Således danner planen grundlag for regionens beslutning om bl.a. behandlingskapacitet, placering af ydernumre samt udviklingen i samarbejdet med det øvrige sundhedstilbud og kvalitetsudvikling på området. Praksisplanen udgør en del af regionens samlede sundhedsplan, og er således udarbejdet i tråd med regionens øvrige sundhedsplanlægning samt målbillede for sundhedsområdet. Praksisplanen er udarbejdet inden for rammerne af den gældende overenskomst for psykologbehandling. Praksisplanen for psykologer vedrører psykologbehandling til både børn og voksne.

Udkastet til praksisplanen har været behandlet i samarbejdsudvalget for psykologer, og afløser den seneste praksisplan for psykologer fra 2019.

Nedenfor er en opsummering af anbefalingerne i udkastet. En uddybning af disse findes i sagens bilag og kan læses ved interesse.

Kapacitet og tilgængelighed på psykologområdet

- Det vurderes, at kapaciteten for nuværende er dækkende, og at der er en passende geografisk spredning i placeringen af psykologpraksis. Det anbefales, at udviklingen i antal og sammensætning af kapaciteter på psykologområdet følges løbende og forelægges Regionsrådet ved behov for kapacitetsjusteringer.

- Det gennemsnitlige antal borgere pr. psykolog er for Regions Midtjylland 6246 borger, mens landsgennemsnittet for antal borger pr. psykolog er 6482. Ikast-Brande har 6 psykologkapaciteter, og med 42.772 indbyggere betyder det, at der er 7.129 borgere pr. kapacitet.

- Det anbefales, at Samarbejdsudvalget for psykologer fortsat orienteres løbende om kapacitetsnøgletal, herunder ventetiden til behandling, som følges ved minimum 2 årlige ventetidsopgørelser, idet der skal arbejdes med at sikre, at ventetidsdata afspejler den reelle ventetid.
- Det anbefales, at Region Midtjylland opretholder fokus på at sikre god og bred geografisk dækning og tilgængelighed – herunder for at sikre, at også borgere udenfor de større byer har adgang til en fast psykolog. Dette under hensyntagen til antallet af indbyggere pr. kapacitet samt ventetid. I sammenhæng hermed anbefales det, at regionen er positiv overfor etablering af satellitpraksis i tilfælde, hvor manglende besættelse af ydernumre ikke sikrer geografisk lige adgang til psykologbehandling – og at det i den forbindelse afsøges, om/hvilke muligheder regionen har for at stille lokaler til rådighed herfor.
- Det anbefales, at regionen udarbejder kriterier for vurdering af ansøgninger til ledige ydernumre med særligt fokus på ansøgers uddannelse (ift. evt. specialistuddannelse(r) og efter/videreuddannelse), psykologfaglige bredde og kompetence, erfaring med overenskomstens persongrupper, forudgående praksiserfaring og lokaleforhold.
- Med den nye overenskomst er det et krav, at alle psykologer skal tilbyde psykologbehandling til personer med fysiske handicap. Psykologerne skal tilstræbe, at deres egne konsulationslokaler er tilgængelige for personer med handicap, og skal i modsat fald tilbyde konsultation fra et andet lokale eller, hvis patienten er indforstået med det, ved hjemmebesøg eller videoopkobling. Det anbefales, at Region Midtjylland i planperioden opretholder fokus på at sikre handicaptilgængelighed i psykologpraksis, idet det tilstræbes, at minimum 60 % af psykologernes egne kliniklokaler er handicapvenlige.
- Det anbefales, at der udarbejdes en revideret vejledning om flytning af praksis internt i regionen, som tager højde for de nye bestemmelser i overenskomsten om handicapvenlige lokaler og som afspejler regionens ønske om at sikre god tilgængelighed for borgere med funktionsnedsættelse.
- Det anbefales, at sundhed.dk suppleres med oplysninger om, at der tilbydes behandling fra andet lokale/adresse, såfremt psykologens egne kliniklokaler ikke er handicapvenlige.
- Det anbefales, at der ind mod de nationale parter hejses et flag i relation til den skævvridning og evt. barriere, der er for kønnenes brug af psykologbehandling - jf. undersøgelse initieret af Danske Regioner (2022), som viser, at kvindelige patienter er overrepræsenteret i psykologpraksis.

Sammenhæng med det øvrige sundhedsvæsen

- Det anbefales, at der i planperioden iværksættes arbejde med at øge antal og kvalitet af fremsendte epikriser i forbindelse med, at en patient afsluttes i psykologpraksis – herunder i tilfælde, hvor en patient stopper midt i et forløb.
- Det anbefales, at der arbejdes med et måltal på 90 % for antal afsendte epikriser ift. antal unikke patienter. For at fokusere arbejdet, anbefales det, at muligheden for at målrette indsatsen mod psykologer, der aldrig eller kun i begrænset omfang sender epikriser, afsøges indledningsvist.
- I relation til psykologhenvisninger fra almen praksis, anbefales det, at der igangsættes arbejde mhp. at kvalitetssikre henvisningerne ved, at:
 - udbytte af evt. forudgående, relevante forløb, som patienten har haft hos andre sundhedsaktører (fx privatpraktiserende psykiater eller hospitalspsykiatrien) i højere og mere systematisk grad opsummeres i henvisningen, og
 - at der i højere grad differentieres i henvisninger fra almen praksis til psykologerne, således, at henvisningen i højere grad sætter psykologen i stand til at vurdere, hvorvidt en konkret patient bør tilbydes en hurtig(ere) tid.
- Det anbefales, at der iværksættes indsatser/initiativer med henblik på at udbrede og understøtte gensidigt kendskab psykologer og øvrige sundhedsaktører (almen praksis, privatpraktiserende psykiatere, hospitalspsykiatrien og kommuner) imellem. For eksempel ved afholdelse af fælles tema- og dialogmøder med emner af tværgående relevans.
- Det anbefales, at der arbejdes med at udbrede kendskabet til overenskomstens ydelser vedr. tværsektoriel/tværfaglig konference og udskrivningskonference såvel blandt yderområdespsykologer som øvrige relevante sundhedsaktører.
- Det anbefales, at der i planperioden afsøges mulige modeller for udvikling og styrkelse af samarbejde og kommunikation mellem praktiserende psykiatere og psykologer. Det kunne eksempelvis være muligheden for at sammentænke kapaciteten på tværs af de to yderområder med fokus på den unge patientgruppe.
- Endvidere anbefales det at afsøge muligheden for at iværksætte prøvehandling(er) i planperioden, hvormed psykologer og privatpraktiserende psykiatere kan henvise patienter direkte til/mellem hinanden mhp. at smidiggøre og optimere patientforløbene.
- Endelig anbefales det, at potentiale for kommunikation og samarbejde mellem psykologpraksis og kommuner om patienter, som praktiserende psykologer behandler og som er i samtidigt kommunalt forløb (fx i PPR-regi eller ifm. sygemelding), afdækkes mhp., at samarbejdsrelationen og kommunikationen kan styrkes.

Kvalitetsudvikling på psykologområdet

- Det anbefales, at der sættes fokus på efteruddannelse og kompetenceudvikling som en central del af og forudsætning for kvalitetsudvikling. Dette konkret ift. muligheden for regional understøttelse af kompetenceudvikling gennem planlægning og afholdelse af en årlig uddannelses/temadag for regionens yderområdespsykologer – evt. også med temaer af tværgående relevans, hvor andre aktører inviteres.

- Det anbefales, at der arbejdes for at sikre bedre muligheder for, at borgerne via oplysninger på sundhed.dk kan fremsøge psykologer med afsæt i psykologernes faglige kompetencer og interesseområder, fx ved oplysninger om psykologens specialisering(er) og efter/videreuddannelse.
- Det anbefales, at der ansættes en praksiskonsulent på psykologområdet. De fleste andre praksisområder har praksiskonsulent(er) tilknyttet med altovervejende gode erfaringer. Det vurderes, at en praksiskonsulent vil være værdifuld i forhold til det fremadrettede kvalitetsarbejde, ligesom en praksiskonsulent forventes at være en nyttig ressource omkring planlægning og afvikling af evt. regionalt faciliteret kursus/uddannelsesaktivitet for ydernummerpsykologer. Ansættelse af praksiskonsulent forudsætter, at der afsættes økonomi hertil.
- Det anbefales, at der igangsættes arbejde for at understøtte og udbrede gruppekonsultationer/"alternative" formater (som fx "Angstcafé" for unge med angst og depression). Det skal afsøges, om der kan etableres forsøgsordninger, for eksempel i form af samarbejde mellem psykologer om gruppeforløb, løsning af udfordringer med at have egnede lokaler eller andre hindringer for brug af gruppekonsultationer.
- Ifm. kvalitetsnetværkenes realisering anbefales det, at regionens muligheder for at understøtte (fx med data) og komme med input til kvalitetsarbejdet i netværkene (eksempelvis ift. tematikker/emner) afsøges yderligere.

Budgetmæssige konsekvenser

Ingen.

Bilag

Høringsversion_praksisplan psykologer

Høringsbrev - praksisplan for psykologer

240423 høring vedr. praksisplan for psykologer.docx

Punkt 11: Lukket:

27.69.48-A00-3-24

Punkt 12: Meddelelser

27.69.48-A00-1-24

Beslutning

Handicaprådsmøde den 29. august 2024:

Anton Rasmussen oplyste, at kommende møde i Handicaprådet afholdes på Bording Skole. Hvis Handicaprådet har særlige fokuspunkter, bedes medlemmer sende dem til forvaltningen forinden mødet.

Kriseberedskab:

DH Ikast-Brande er pt. optaget af regeringens anbefalinger om at opbevare mad og drikke mv. til 3 dage.

Ulla kunne oplyse, at Sundhed & Ældre og Socialområdet sammen vil vurdere, hvor vidt de nye anbefalinger til borgere bør føre til, at vi kommunalt skal have et beredskab. Vi har allerede beredskab på plads ift. strømnedbrud og it-hacking mv. Vurderingen vil alene omfatte borgere på botilbud og plejecentre.

Handicapprisen:

Opfordring til at Handicaprådet deler materialet omkring indstillinger til prisen.

Materialet eftersendes til Handicaprådet.

Dialogmøde på CFR:

Janie orienterede om sin deltagelse på dialogmødet, som var en meget positiv oplevelse med tre gode indslag fra borgere.

Janie orienterede samtidig om et fremtidigt samarbejde mellem DH Ikast-Brande og CFR, idet CFR gerne vil gøre brug af DH's erfaringer inden for misbrugsområdet, særligt borgergrupper med dobbeltdiagnoser.

Janie er blevet kontaktet af formanden for Ældresagen i forbindelse med besøgskort.

Ældresagen ville gerne have råd og vejledning i forbindelse med DH's medlemmer i forbindelse med besøgskortene.

Janie er nyt medlem i Brugernævnet på biblioteket– Janie orienterede om deltagelse i det første møde.

March mod Ensomhed:

Janie orienterede om arbejdsgruppens arbejde, og kunne oplyse at de er godt i gang med planlægningen af dette års besøg.

Forvaltningen supplerede med at rose det stort engagement fra den Blå Cafe, og vil gerne anerkende det store arbejde, udover det der allerede lægges i arrangementet fra Socialafdelingen og Sundheds- og Ældreafdelingen, samt de eksterne samarbejdspartnere.

Henrik Engedahl, Maria Simonsen, Rene Falk Kristensen og Birthe Sørensen deltog ikke i sagens behandling på grund af afbud.

Mikael Würtz, Kirsten York Helms og Hanne Højgaard Jensen deltog som suppleanter.

Behandlingsforløb

Tidligere udvalgsbeslutninger

Indstilling

Formandskabet indstiller, at

- Handicaprådet orienteres.

Sagsfremstilling

March Mod Ensomhed i Ikast-Brande d. 8. og 9. oktober 2024

Igen i år kommer den landsdækkende begivenhed March Mod Ensomhed igennem Ikast-Brande Kommune. Formålet med begivenheden er at sætte fokus på ensomhed som sundheds- og samfundsudfordring, såvel som at samle ind til Ensomhed Danmarks Landsindsamling.

Som noget nyt går ruten i år igennem både Ikast og Brande. Værestedet Den Blå Café, Brande City, Frivilligcenter Ikast-Brande samt Ikast-Brande Kommune står i fællesskab for at planlægge og koordinere de aktiviteter, som vil finde sted, når marchen kommer igennem Ikast-Brande Kommune.

Yderligere info om begivenheden og muligheder for deltagelse følger.

Læs mere om begivenheden på: <https://www.marchmodensomhed.dk/>

Handicaprådsmøde den 29. august 2024

Rådsmødet afholdes på Bording skole. Forvaltningen ønsker en tilbagemelding fra rådet om fokuspunkter for besøget.

Henvendelse fra Ældresagen vedr. besøgskort

Bibliotekets Brugernævn

Janie er nyt medlem Bibliotekets Brugernævn.

Dialogmøde på CFR

Samarbejde mellem CFR og Dansk Handicap.

Status på FrivilligFejring herunder indkomne indstillinger til Handicapprisen

Der gives en status fra arbejdsgruppen til FrivilligFejring samt en status på indkomne indstillinger til Handicapprisen.

Budgetmæssige konsekvenser

Punkt 13: Evaluering af mødet

27.69.48-A00-1-24

Formanden

Der ønskes en evaluering af høringssvar udarbejdet af formandskabet.

Formandskabet orienterede om en ny praksis for udarbejdelse af skriftlige høringssvar, som betyder, at materialet vil blive sendt rundt til DH inden der udarbejdes et høringssvar.

Øvrige udvalgsmedlemmer

Anton har undersøgt muligheden for teleslynge i flere mødelokaler. Etableringen er meget omkostningsrigt, rådet drøfter problemstillingen på kommende møde.

Der blev meldt tilbage, at der er en oplevelse af fine høringssvar fra DH med forståelse for, at der ikke gives høringssvar, hvor DH ikke har de faglige kompetencer.

Direktør